Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Выборнова Любовь Алексеевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 30.10.2023 09:28:14
Уникальный программный ключ:
c3b3b9c625f6c113afa2a2c42baff9e05a38b76e

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Поволжский государственный университет сервиса» (ФГБОУ ВО «ПВГУС»)

Колледж креативных индустрий и предпринимательства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

ОУП.14 «ВВЕДЕНИЕ В ПРОФЕССИЮ»

Специальность

54.02.01 «Дизайн (по отраслям)»

Тольятти 2023

Рабочая программа учебного предмета «*Введение в профессию*» разработана в соответствии с:
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 54.02.01 «Дизайн (по отраслям)», утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 5 мая 2022 года № 308.
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17мая 2012г. № 413;
- Федеральной образовательной программой среднего общего образования, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2023 г. N 371.

Разработчик РПД:

Степанова В.В.	Преподаватель Колледжа креативных индустрий и предпринимательства
(ФИО)	(должность, ученая степень, ученое звание)

Рассмотрена на заседании предметно-цикловой комиссии общеобразовательных и социально-гуманитарных дисциплин
Протокол от «__20__» _____10_____2023__ № ____2_____
Председатель ПЦК _____Тарасова Е. В. , преподаватель Колледжа креативных индустрий и предпринимательства, к.п.н., доцент
(ФИО, должность, ученая степень, ученое звание)

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОМУ ПРЕДМЕТУ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цель освоения учебного предмета

Целью освоения учебного предмета является формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции
ОК-1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК-2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК-4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК-8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
ПК 1.1	Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК 1.6	Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

1.2. Планируемые результаты освоения учебного предмета

В результате освоения учебного предмета «Введение в профессию» обучающийся должен:

уметь:

- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
- определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- составлять план действия; определять необходимые ресурсы;
- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план;
- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);
- определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации;
- планировать процесс поиска;
- структурировать получаемую информацию;
- выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска;
- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
- использовать современное программное обеспечение;
- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.
- проектировать траекторию собственного профессионального саморазвития;

- анализировать основные теоретические и практические направления и проблемы развития в области права и социального обеспечения;
- самостоятельно организовывать собственную учебную, исследовательскую и внеучебную деятельность по специальности;
- использовать нормативно-правовые, справочные и другие источники информации в сфере социального обеспечения.

знать:

- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
- методы работы в профессиональной и смежных сферах;
- структуру плана для решения задач;
- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;
- номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;
- приемы структурирования информации;
- формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;
- порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.
- сущность и социальную значимость своей будущей профессии,
- типичные и особенные требования работодателя к работнику (в соответствии с будущей профессии)
- понятие, сущность, этапы развития права и социального обеспечения и их основные направления развития;
- технологию получения знаний и формирования профессиональных компетенций по специальности;
- источники информации в области социального обеспечения.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1. Объём учебного предмета виды учебной работы

Учебный предмет изучается в течение одного семестра (2 семестр).

Общая трудоёмкость учебного предмета составляет **47час.** Их распределение по видам работ представлено в таблице:

Виды учебных занятий и работы обучающихся	**Трудоемкость, час**		
	всего	**1 семестр**	**2 семестр**
Общая трудоемкость	**47**	**18**	**29**
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (всего), в т.ч.:	**36**	**18**	**18**
лекции	-	-	-
лабораторные работы	-	-	-
практические занятия	18	18	-
Консультации (по индивидуальному проекту)	18	-	18
Самостоятельная работа	**11**	-	**11**
Контроль (часы на экзамен, зачет, контрольную работу)	-	-	-
Консультация	-	-	-
Промежуточная аттестация	-	-	**дифференцированный / защита индивидуального проекта**

***** Примечание: -/ - соответственно для очной формы обучения

2.2. Содержание учебного предмета и тематическое планирование

Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы				Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Работа во взаимодействии с преподавателем			Самостоятельная работа, час	
		Лекции, час	Практические занятия, час	Консультации, час		
1 семестр						
ОК-1 ОК-2 ОК-4 ОК-8 ОК 9 ПК-1.1	**Тема 1. Основные категории правосознания и правопорядка** 1. Философия права 2. Соотношение добра и зла 3. Характеристика справедливости, долга, совести, ответственности, достоинства и чести.		3			Работа на практических занятиях
ОК-1 ОК-2 ОК-4 ОК-8 ОК 9	**Тема 2. Соотношение права, морали и нравственности в юриспруденции**	×	4			Работа на практических занятиях
	1.Сущность и содержание морали, права и нравственности		×			
	2.Структура и функции морали, права и нравственности			×		
	3. Деградация, нигилизм и иные виды искажения правового поведения и личности в обществе				×	
ОК-1 ОК-2 ОК-4 ОК-8 ОК 9	**Тема 3. Культурный компонент в деятельности юриста**		3			Работа на практических занятиях
	1. Сущность профессиональной этики юриста. Культура юриста					
	2. Специфика нравственных проблем в деятельности юриста					
	3. Нравственные проблемы в юридической деятельности.					
ОК-1 ОК-2 ОК-4 ОК-8 ОК 9	**Тема 4. Нравственное развитие юриста**		4			Работа на практических занятиях
	1. Факторы успешности юриста как специалиста					
	2. Развитие личности в соответствии с «Пирамидой Маслоу»					
	3. Правила ведения беседы, встречи, переговоров. Особенности приема посетителей. Тактика проведения совещания					
	4. Субординационные формы общения. Общение между коллегами, Общение в конфликтных ситуациях. Общение со спец контингентом					
ОК-1 ОК-2 ОК-4 ОК-8 ОК 9	**Тема 5. Особенности взаимодействия с отдельными юридическими профессиями**		4			Работа на практических занятиях
	1. Особенности осуществления взаимоотношения с органами					

Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы				Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Работа во взаимодействии с преподавателем			Самостоятельная работа, час	
		Лекции, час	Практические занятия, час	Консультации, час		
ПК 1.6	правосудия					
	2. Особенность проведения отдельных следственных действий					
	3.. Особенность деятельности некоторых специальностей. Клятва Гиппократа. Кодекс профессиональной этики адвоката. Кодекс профессиональной этики работника прокуратуры. Профессиональна этика судьи: Клятва Гиппократа; Кодекс профессиональной этики работника прокуратуры и суда.; Кодекс профессиональной этики сотрудника органов внутренних дел РФ; Кодекс профессиональной этики адвоката. Значение сохранения тайны в деятельности юриста; Нарушение сохранения профессиональной тайны; Выдающиеся ораторы – юристы XIX-XXI веков					
	ИТОГО за 1 семестр	**-**	**18**	**-**	**-**	
2 семестр						
	Индивидуальный проект, в т.ч.					Консультации по выполнению индивидуального проекта, защита индивидуального проекта
	Инициализация проекта			**6**		
	Оформление промежуточных результатов проектной деятельности			**8**		
	Подготовка к защите и защита проектов			**4**		
	Самостоятельная работа обучающихся				**11**	выполнение индивидуального проекта
	ИТОГО за 2 семестр	**-**	**-**	**18**	**11**	
	ВСЕГО	**-**	**18**	**18**	**11**	

Примечание: *-/- объем часов соответственно для очной формы обучения*

2.3. Формы и критерии текущего контроля успеваемости (технологическая карта для студентов очной формы обучения)

Формы текущего контроля	Количество контрольных точек	Количество баллов за 1 контр. точку	Макс. возм. кол-во баллов
1 семестр			
Работа на практических занятиях	6	10	30
Устный опрос	6	5	60
Творческий рейтинг (дополнительные баллы)	1	10	10
Итого			**100 баллов**
2 семестр			
Защита индивидуального проекта	1	100	100
Дифференцированный зачет			**До 100 баллов**
Индивидуальный проект			**До 100 баллов**

Шкала оценки результатов освоения учебного предмета, сформированности результатов обучения

Форма проведения промежуточной аттестации	Условия допуска	Шкалы оценки уровня сформированности результатов обучения		Шкала оценки уровня освоения учебной предмета	
		Уровневая шкала оценки компетенций	100 бальная шкала, %	100 бальная шкала, %	5-балльная шкала, дифференцированная оценка/балл
Дифференцированный зачет	Допускаются студенты, выполнившие индивидуальные проект	до пороговый	ниже 61	ниже 61	«неудовлетворительно» / 2
		пороговый	61-85,9	61-69,9	«удовлетворительно» / 3
				70-85,9	«хорошо» / 4
		повышенный	86-100	86-100	«отлично» / 5

Шкала оценки результатов освоения учебного предмета, сформированности результатов обучения

Форма проведения промежуточной аттестации	Условия допуска	Шкалы оценки уровня сформированности результатов обучения		Шкала оценки уровня освоения учебной предмета	
		Уровневая шкала оценки компетенций	30 бальная шкала	100 бальная шкала, %	5-балльная шкала, дифференцированная оценка/балл
Индивидуальный проект	допускаются все студенты	допороговый	ниже 61	ниже 61	«неудовлетворительно» / 2
		пороговый	61-85,9	61-69,9	«удовлетворительно» / 3
				70-85,9	«хорошо» / 4
		повышенный	86-100	86-100	«отлично» / 5

3.МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

3.1. Общие методические рекомендации по освоению учебного предмета, образовательные технологии

Учебный предмет реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде университета (далее - ЭИОС).В случае проведения части контактной работы по дисциплине в ЭИОС (в соответствии с расписанием учебных занятий), трудоемкость контактной работа в ЭИОС эквивалентна аудиторной работе.

При проведении учебных занятий по предмету обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплины в форме курса, составленного на основе результатов научных исследований, проводимых университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Преподавание предмета ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

-*балльно-рейтинговая технология оценивания;*

- *разбор конкретных ситуаций;*

Для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенции по предмету применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости. Максимальное количество баллов в семестре – 100.

По итогам текущей успеваемости студенту может быть выставлена оценка по промежуточной аттестации в соответствии за набранными за семестр баллами.Студентам, набравшим в ходе текущего контроля успеваемости по дисциплине от 61 до 100 баллов и выполнившим все обязательные виды запланированных учебных занятий, по решению преподавателя без прохождения промежуточной аттестации выставляется оценка в соответствии со шкалой оценки результатов освоения дисциплины.

Результат обучения считается сформированным (повышенный уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний, использует в ответе дополнительный материал; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 86 до 100, что соответствует повышенному уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается сформированным (пороговый уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 61 до 85,9, что соответствует пороговому уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается несформированным, если студент при выполнении заданий не демонстрирует знаний учебного материала, допускает ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет задания, не демонстрирует необходимых умений, качество выполненных заданий не соответствует установленным требованиям, качество их выполнения оценено числом баллов ниже 61, что соответствует допороговому уровню.

3.2. Методические указания для выполнения индивидуального проекта

По учебному предмету «Введение в профессию» предусмотрено выполнение индивидуального проекта (во втором семестре изучения предмета).

Индивидуальный проект представляет собой особую форму организации деятельности обучающихся (учебное исследование или учебный проект).

Индивидуальный проект выполняется обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме.

Результаты выполнения индивидуального проекта должны отражать:

- сформированность навыков коммуникативной, учебно-исследовательской деятельности, критического мышления;
- способность к инновационной, аналитической, творческой, интеллектуальной деятельности;
- сформированность навыков проектной деятельности, а также самостоятельного применения приобретенных знаний и способов действий при решении различных задач, используя знания одного или нескольких учебных предметов или предметных областей;
- способность постановки цели и формулирования гипотезы исследования, планирования работы, отбора и интерпретации необходимой информации, структурирования аргументации результатов исследования на основе собранных данных, презентации результатов.

Целью выполнения индивидуального проекта является создание организационно-информационных и методических условий освоения учащимися опыта проектной деятельности для развития личности обучающегося, способной:

- адаптироваться в условиях сложного, изменчивого мира;
- проявлять социальную ответственность;
- самостоятельно добывать новые знания, работать над развитием интеллекта;
- конструктивно сотрудничать с окружающими людьми;
- генерировать новые идеи, творчески мыслить.

Для реализации поставленной цели решаются следующие **задачи:**

- обучение навыкам проблематизации (формулирования ведущей проблемы и под проблемы, постановки задач, вытекающих из этих проблем);
- развитие исследовательских навыков, то есть способности к анализу, синтезу, выдвижению гипотез, детализации и обобщению;
- развитие навыков целеполагания и планирования деятельности; -обучение выбору, освоению и использованию адекватной технологии изготовления продукта проектирования;
- обучение поиску нужной информации, вычленению и усвоению необходимого знания из информационного поля;
- развитие навыков самоанализа и рефлексии (самоанализа успешности и результативности решения проблемы проекта);
- обучение умению презентовать ход своей деятельности и ее результаты;
- развитие навыков конструктивного сотрудничества;
- развитие навыков публичного выступления.

Групповые и (или) индивидуальные учебные исследования и проекты (далее вместе - проект) выполняются обучающимся в рамках учебного предмета «Введение в профессию» с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания избранных областей знаний и (или) видов деятельности и способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую и другие).

Результатом проекта является одна из следующих работ:

- письменная работа (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы,

отчеты о проведенных исследованиях, стендовый доклад и другие);

- художественная творческая работа (в области литературы, музыки, изобразительного искусства), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, инсценировки, художественной декламации, исполнения музыкального произведения, компьютерной анимации и других;
- материальный объект, макет, иное конструкторское изделие;
- отчетные материалы по социальному проекту.

Выполнениеиндивидуального проекта способствует лучшему освоению обучающимися учебного материала, формирует практический опыт и умения по изучаемой дисциплине, способствует формированию у обучающихся готовности к самостоятельной профессиональной деятельности, является этапом к выполнению выпускной квалификационной работы.

Критерии оценивания индивидуального проекта

№	Наименование критерия	Содержание критерия	Баллы
1	Сформированность познавательных универсальных учебных действий, включающих способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем, умение поставить проблему и выбрать способы ее решения, в том числе поиск и обработку информации, формулировку выводов и (или) обоснование и реализацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, макета, объекта, творческого решения и других	Способность поставить проблему и выбрать способы её решения, найти и обработать информацию, формулировать выводы и/или обоснование и реализацию/апробацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, модели, макета, объекта, творческого решения и т. п.	до 25
2	Сформированность предметных знаний и способов действий: умение раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой или темой использовать имеющиеся знания и способы действий	Умение раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий	до 25
3	Сформированность регулятивных универсальных учебных действий: умение самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени; использовать ресурсные возможности для достижения целей; осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях	Умение самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях	до 25
4	Сформированность коммуникативных универсальных учебных действий: умение ясно изложить и оформить выполненную работу, представить ее результаты, аргументированно ответить на вопросы	Умение ясно изложить и оформить выполненную работу, представить её результаты, аргументировано ответить на вопросы	до 25

Уровни сформированности навыков проектной деятельности

Критерий	**Базовый (61-85 баллов)**	**Повышенный (86-100 баллов)**
Сформированность познавательных универсальных учебных действий	Работа выполнена в основном с помощь руководителя, в том числе постановка проблемыи нахождение путей её решения; продемонстрирована способность приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий	Работа, в целом, свидетельствует о способности самостоятельно ставить проблему и находить пути её решения; продемонстрирована способность приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания изученного
Сформированность предметных знаний и способов действий: умение раскрыть содержание работы	Продемонстрировано понимание содержания выполненной работы. В работе и в ответах на вопросы по содержанию работы отсутствуют грубые ошибки	Продемонстрировано полное понимание содержания выполненной работы. В работе и в ответах на вопросы по содержанию работы отсутствуют ошибки
Сформированность регулятивных универсальных учебных действий.	Продемонстрированы навыки определения темы и планирования работы. Работа доведена до конца и представлена комиссии; некоторые этапы выполнялись под контролем и при поддержке руководителя. При этом проявляются отдельные элементы самооценки и самоконтроля.	Работа тщательно спланирована и последовательно реализована, своевременно пройдены все необходимые этапы обсуждения и представления.Контроль и коррекция осуществлялись самостоятельно.
Сформированность коммуникативных универсальных учебных действий	Продемонстрированы навыки оформления проектной работы и пояснительной записки, а также подготовки простой презентации. Автор отвечает на вопросы с некоторыми затруднениями.	Тема ясно определена и пояснена. Текст хорошо структурирован. Все мысли выражены ясно, логично, последовательно, аргументировано. Работа вызывает интерес. Автор свободно отвечает на вопросы.

Типовые темы индивидуальных проектов:

Все темы индивидуальных проектов направлены на рассмотрение актуальных вопросов по квалификации юрист. Следует иметь в виду, что темы индивидуальных проектов ежегодно пересматриваются и дополняются преподавателем, ведущим дисциплину, и только после утверждения предлагаются студентам для выбора.

В начале семестра руководитель индивидуального проекта доводит до сведения студентов тематику, требования, методические указания по выполнению индивидуального проекта, и порядок (график) консультирования по вопросам индивидуального проектирования. Далее каждый студент самостоятельно выбирает тему в соответствии со своими научными интересами и спецификой исследуемого объекта.

Выбор темы индивидуального проекта фиксируется. Тема индивидуального проекта не должна повторяться в одной учебной группе. В случае если обучающийся не выбрал тему индивидуального проекта, руководитель закрепляет за ним тему по своему усмотрению.

Темы индивидуальных проектов

1. Категории «добра» и «зла» в деятельности юриста.
2. Долг, совесть, ответственность в работе юриста.
3. Понятие и сущность морали.
4. Нравственная свобода выбора.
5. Соотношение императивности и нравственной свободы выбора.
6. Понятие, признаки и виды социальных норм. Их иерархия.
7. Моральное сознание и моральная практика.
8. Понятие, предмет и содержание профессиональной этики юриста.
9. Нравственные начала использования помощи общественности в правоприменительной практике.
10. Нравственное содержание презумпции невиновности.
11. Соотношение целей и средств в профессиональной деятельности юриста.
12. Социальный характер моральных норм.
13. Понятие, содержание и функции служебного этикета юриста.
14. Виды служебного этикета юриста.
15. Нравственное содержание правовых норм.
16. Нравственные начала гражданского судопроизводства.
17. Нравственные начала судопроизводства по уголовным делам.
18. Профессионально необходимые качества юриста, их нравственное содержание.
19. Соотношение правовых норм и норм нравственности.
20. Нравственные основы деятельности следователя.
21. Нравственные основы деятельности адвоката.
22. Нравственные основы избрания мер пресечения.
23. Нравственные основы обыска.
24. Этические основы допроса потерпевшего.
25. Этические основы допроса несовершеннолетнего.
26. Этические аспекты использования следователем предоставленных ему властных полномочий.
27. Нравственные основы использования гипноза, полиграфа.
28. Этические начала взаимодействия следователя со средствами массовой информации.
29. Нравственные основы деятельности судьи.
30. Нравственный конфликт в профессиональной деятельности юриста.
31. Способы предотвращения конфликтных ситуаций.
32. Соотношение общей и профессиональной этики.
33. Оценочный характер нравственных норм.
34. Нравственные основы деятельности прокурора.
35. Идеал как важнейшее моральное понятие.
36. Свобода как моральное и правовое понятие.
37. Этика милосердия.
38. Благотворительность как проблема этики и юриспруденции.
39. Этические и правовые проблемы эвтаназии.
40. Смертная казнь как этическая и правовая проблема.

Технология выполнения индивидуального проекта:

- выбор темы проекта
- формулировка проблемы и цели проекта, постановка задач,
- выбор методов исследования,
- составление проекта и плана работ,
- подготовка исходных данных, проведение исследования, верификация (проверка надежности и согласованности) исходных данных и валидация (проверка достоверности) результатов исследования / статистическая обработка данных, обработка результатов эксперимента.

- формулировка выводов,
- подготовка отчета.

Структура индивидуальных проектов:

Индивидуальный проект представляется в виде последовательного изложения всех теоретических, организационно-технических и экономических аспектов в рамках выбранной темы. Объем индивидуального проекта, для специальностей среднего профессионального обучения как правило, должен составлять 20-25 страниц.

Структура взаимосвязанных разделов, их содержание и объем зависят от темы индивидуального проекта. Рекомендуется следующая примерная структура индивидуального проекта:

Введение 1-2 страницы
1. Теоретическая глава 5-7 страниц
2. Аналитическая глава 5-7страниц
3. Рекомендации 5-7 страниц
Заключение 1-2 страницы
Список литературы 1-2 страницы
Приложения

Каждая глава и каждый раздел должны обязательно иметь четко сформулированный заголовок.

Рассмотрим более подробно содержание каждой главы.

Введение

Во «Введении» необходимо последовательно изложить следующие вопросы:

1) обоснование актуальности и практической значимости выбранной темы;
2) описание места и роли темы в решении поставленных задач;
3) четко сформулировать основную цель и задачи проекта;
4) обозначить предмет и объект исследования.

1. Теоретическая глава

Теоретическая глава должна содержать теоретические основы исследуемого вопроса. В ней проводится теоретическое обоснование выбранной темы.

Глава должна заканчиваться выводами или краткими обобщениями по теории изучаемой проблемы.

2. Аналитическая глава

В аналитической главе студент выполняет анализ фактического состояния проблемы по предмету исследования.

В заключение данной главы студент формулирует оценку достигнутого уровня развития объекта исследования, выявляет имеющиеся недостатки.

3. Рекомендательная глава

Содержание рекомендательной главы индивидуального проекта характеризует степень и качество выполнения поставленных во введении задач. Основная задача студента предложить возможные пути решения выявленных во второй главе проблем.

Заключение

В заключении должны быть представлены развернутые выводы, формулируемые на основе положений, содержащихся во всех главах работы.

Кроме того, в заключении отражается степень решения поставленных задач, обобщаются полученные результаты.

Список литературы

Список литературы представляет собой библиографическое описание всех источников, которые были использованы студентом при написании индивидуального проекта.

Особое внимание следует уделить актуальности используемой литературы: учебники и учебные пособия должны быть изданы не более 5-ти лет назад.

Приложения

Приложения являются вспомогательной вариативной частью индивидуального проекта. Это значит, что объем и содержание приложений не регламентированы, и зависят от выбранного студентом творческого подхода к написанию индивидуального проекта.

Каждое приложение оформляется на отдельном листе, в правом верхнем углу которого должно быть напечатано слово «ПРИЛОЖЕНИЕ» и указан его номер. Нумерация приложений сквозная, то есть ПРИЛОЖЕНИЕ 1, ПРИЛОЖЕНИЕ 2 и т. д.

Каждое приложение обязательно должно иметь индивидуальное название, отражающее его содержание. Название приложения печатается по центру на строчку ниже после номера приложения.

В содержании индивидуального проекта приложения указываются общим словом «ПРИЛОЖЕНИЯ» с обозначением страницы, на которой находится первое приложение.

Требования к оформлению индивидуальных проектов:

Индивидуальный проект должен иметь титульный лист, содержание работы, текст, список литературы, приложения.

Порядок нумерации страниц, глав и разделов в индивидуальном проекте

Все страницы порядку от титульного листа до последней страницы без пропусков и повторений. Все номера страниц ставят на верхнем поле по центру листа. Приложения и список литературы входят в сквозную нумерацию.

Первой страницей считается титульный лист, на ней цифра «1» не ставится; вторым листом является содержание индивидуального проекта с четко сформулированными вопросами по главам, соответствующими рассматриваемой теме, с указанием страниц.

Каждая глава и каждый пункт втексте должен иметь то же название, что и в содержании, изложение каждой главы начинается с новой страницы.

Основной текст работы делится на главы и параграфы. Главы нумеруются арабскими цифрами в пределах всей работы. Вверху листа в центре заглавными буквами пишется название главы. В конце заголовка точку не ставят.

Параграфы нумеруются арабскими цифрами, где первая цифра показывает, к какой главе этот параграф относится, а вторая – непосредственно номер самого параграфа (например, 2.1 – это первый параграф второй главы).

Иногда возникает необходимость деления параграфа на смысловые части. В этом случае нумерация происходит следующим образом: 2.1.1 – первая часть первого параграфа второй главы. Выделять жирным шрифтом, подчеркивать слова в заголовках глав и параграфов и переносить слова недопустимо.

Требования к тексту индивидуального проекта

Текст индивидуального проекта должен быть написан литературным языком, грамотно, без исправлений и произвольных сокращений с обязательным соблюдением стандартных полей:

- левое поле листа – 35 мм;
- правое поле листа – 10 мм;
- нижнее поле листа – 20 мм;
- верхнее поле листа – 20 мм.

Текст индивидуального проекта набирается в MS Word шрифтом TimesNewRoman; размер шрифта – 12 пт; межстрочный интервал – 1,5, абзацный отступ – 1,25.

Довольно часто в литературе встречаются тексты, написанные некорректно с точки зрения сегодняшнего понимания некоторых понятий, категорий.

Во многих научных книгах изложение проблем беллетризировано, то есть фривольно и насыщено художественными приемами и образами. Такие вольности себе могут позволить лишь знаменитые ученые, заслужившие непоколебимый авторитет в научном обществе. Для студентов такой стиль неприемлем.

Поэтому необходимо переработать всю исследуемую литературу, изменяя отдельные фразы, структуру текста, заменяя отдельные выражения и слова на их синонимы.

Недопустимо дословное списывание текста из первоисточников без ссылок на него.

Оформление таблиц, рисунков, графиков

Все таблицы должны иметь название, отражающее их содержание, и порядковую нумерацию, которая указывается над названием таблицы сверху с правой стороны. В тексте делаются ссылки на таблицу. Если таблица большая или для нее требуется много места, то после ссылки на таблицу ее помещают на следующей отдельной странице. Перенос таблиц с одной страницы на другую должен предусматривать наличие на следующей странице «шапки» таблицы или строки с нумерацией столбцов таблицы.

Весь графический материал (схемы, диаграммы, фотографии, чертежи и т. п.), расположенный по тексту работы, обозначается единым наименованием «Рисунок». В работе проставляется общая порядковая нумерация всего иллюстративного материала, независимо от его характера, которая проставляется внизу изображения.

Таблицы, рисунки, фотографии, схемы, графики, как в тексте, так и в приложениях, должны быть выполнены на стандартных листах форматом А4 или наклеены на стандартные листы белой бумаги. Подписи и пояснения к ним должны быть с лицевой стороны.

Оформление списка литературы

После текста индивидуального проекта оформляется список литературы, использованной при её написании. Составление библиографического списка литературы осуществляется в соответствии с ГОСТ Р7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления». Список литературы состоит из библиографических записей, которые представляют собой библиографическое описание документа, используемого при работе: книги, статьи, электронного ресурса (Интернет-ресурса, CD-ROM).

Все записи в библиографическом списке должны быть пронумерованы для оформления ссылок на источник при цитировании в тексте курсовой работы.

В случаях, когда требуется точность теоретических формулировок, приводятся цитаты. Ссылка на цитату должна быть сделана в конце страницы с точным указанием автора, источника, места и года издания, страницы. Цитаты даются в кавычках. Аналогичные ссылки делаются при приведении статистических данных или другой информации.

Порядок нумерации страниц, глав и разделов в индивидуальном проекте

Все страницы порядку от титульного листа до последней страницы без пропусков и повторений. Все номера страниц ставят на верхнем поле по центру листа. Приложения и список литературы входят в сквозную нумерацию.

Первой страницей считается титульный лист, на ней цифра «1» не ставится; вторым листом является содержание индивидуального проекта с четко сформулированными вопросами по главам, соответствующими рассматриваемой теме, с указанием страниц. Каждая глава и каждый пункт в тексте должен иметь то же название, что и в содержании, изложение каждой главы начинается с новой страницы.

Основной текст работы делится на главы и параграфы. Главы нумеруются арабскими цифрами в пределах всей работы. Вверху листа в центре заглавными буквами пишется название главы. В конце заголовка точку не ставят.

Параграфы нумеруются арабскими цифрами, где первая цифра показывает, к какой главе этот параграф относится, а вторая – непосредственно номер самого параграфа (например, 2.1 – это первый параграф второй главы).

Иногда возникает необходимость деления параграфа на смысловые части. В этом случае нумерация происходит следующим образом: 2.1.1 – первая часть первого параграфа второй главы. Выделять жирным шрифтом, подчеркивать слова в заголовках глав и параграфов и переносить слова недопустимо.

3.3. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося очной формы обучения к аудиторным занятиям и мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации по изучаемой дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных практических заданий и других форм текущего контроля.

При выполнении заданий для самостоятельной работы рекомендуется проработка материалов лекций по каждой пройденной теме, а также изучение рекомендуемой литературы, представленной в Разделе 6.

В процессе самостоятельной работы при изучении дисциплины студенты могут использовать в специализированных аудиториях для самостоятельной работы компьютеры, обеспечивающему доступ к программному обеспечению, необходимому для изучения дисциплины, а также доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) и электронной библиотечной системе (ЭБС), где в электронном виде располагаются учебные и учебно-методические материалы, которые могут быть использованы для самостоятельной работы при изучении дисциплины.

Для обучающихся по заочной форме обучения самостоятельная работа является основным видом учебной деятельности.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Нормативно-правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) . - Текст : электронный //КонсультантПлюс : сайт. – URL: http://www.consultant.ru (дата обращения: 26.04.2023).

2. Об образовании в Российской Федерации :Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (последняя ред.) : [принят Гос. Думой 21 дек. 2012 г. : одобрен Советом Федерации 26 дек. 2012 г.]. - Текст : электронный // КонсультантПлюс : сайт. - URL: http://www.consultant.ru (дата обращения: 08.11.2023).

3. О судебной системе Российской Федерации : Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 N 1-ФКЗ (последняя ред.) : [принят Гос. Думой 24 июня 1994 г. : одобрен Советом Федерации 12 июля 1994 г.]. - Текст : электронный // КонсультантПлюс : сайт. - URL: http://www.consultant.ru (дата обращения: 08.11.2023).

4. О Конституционном Суде Российской Федерации : Федеральный конституционный закон от 21.07.1994 N 1-ФКЗ (ред. от 31.07.2023) : [принят Гос. Думой 24 июня 1994 г. : одобрен Советом Федерации 12 июля 1994 г.]. - Текст : электронный // КонсультантПлюс : сайт. - URL: http://www.consultant.ru (дата обращения: 08.11.2023).

5. Об арбитражных судах в Российской Федерации : Федеральный конституционный закон от 28.04.1995 N 1-ФКЗ (ред. от 31.07.2023) : [принят Гос. Думой 5 апреля 1995 г. : одобрен Советом Федерации 12 апреля 1995 г.]. - Текст : электронный // КонсультантПлюс : сайт. - URL: http://www.consultant.ru (дата обращения: 08.11.2023).

6. О военных судах Российской Федерации : Федеральный конституционный закон от 23.06.1999 N 1-ФКЗ (ред. от 10.07.2023). - Текст : электронный // КонсультантПлюс : сайт. - URL: http://www.consultant.ru (дата обращения: 08.11.2023).

7. О мировых судьях в Российской Федерации : Федеральный закон от 17.12.1998 N 188-ФЗ (последняя ред.) : [принят Гос. Думой 11 ноября 1998 г. : одобрен Советом Федерации 2

декабря 1998 г.]. - Текст : электронный // КонсультантПлюс : сайт. - URL: http://www.consultant.ru (дата обращения: 08.11.2023).

8. О Судебном департаменте при Верховном Суде Российской Федерации : Федеральный закон от 08.01.1998 N 7-ФЗ (ред. от 04.08.2023) : [принят Гос. Думой 19 декабря 1997 г. : одобрен Советом Федерации 24 декабря 1997 г.]. - Текст : электронный // КонсультантПлюс : сайт. - URL: http://www.consultant.ru (дата обращения: 08.11.2023).

9. О прокуратуре Российской Федерации : Федеральный закон от 17.01.1992 N 2202-1 (последняя ред.). - Текст : электронный // КонсультантПлюс : сайт. - URL: http://www.consultant.ru (дата обращения: 08.11.2023).

10. О федеральной службе безопасности : Федеральный закон от 03.04.1995 N 40-ФЗ (ред. от 30.01.2024) : [принят Гос. Думой 22 февраля 1995 г.]. - Текст : электронный // КонсультантПлюс : сайт. - URL: http://www.consultant.ru (дата обращения: 08.11.2023).

11. Об оперативно-розыскной деятельности : Федеральный закон от 12.08.1995 N 144-ФЗ (последняя ред.) : [принят Гос. Думой 5 июля 1995 г.]. - Текст : электронный // КонсультантПлюс : сайт. - URL: http://www.consultant.ru (дата обращения: 08.11.2023).

12. Об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации : Федеральный конституционный закон от 26.02.1997 N 1-ФКЗ (ред. от 29.05.2023) : [принят Гос. Думой 25 декабря 1996 г. : одобрен Советом Федерации 12 февраля 1997 г.]. - Текст : электронный // КонсультантПлюс : сайт. - URL: http://www.consultant.ru (дата обращения: 08.11.2023).

13. О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации : Закон РФ от 11.03.1992 N 2487-1 (ред. от 25.12.2023). - Текст : электронный // КонсультантПлюс : сайт. - URL: http://www.consultant.ru (дата обращения: 08.11.2023).

14. О статусе судей в Российской Федерации : Закон РФ от 26.06.1992 N 3132-1 (ред. от 10.07.2023, с изм. от 27.11.2023). - Текст : электронный // КонсультантПлюс : сайт. - URL: http://www.consultant.ru (дата обращения: 08.11.2023).

15. Основы законодательства Российской Федерации о нотариате (утв. ВС РФ 11.02.1993 N 4462-1) (ред. от 24.07.2023). - Текст : электронный // КонсультантПлюс : сайт. - URL: http://www.consultant.ru (дата обращения: 08.11.2023).

16. Об органах принудительного исполнения Российской Федерации : Федеральный закон от 21.07.1997 N 118-ФЗ (ред. от 21.12.2021) : [принят Гос. Думой 4 июня 1997 г. : одобрен Советом Федерации 3 июля 1997 г.]. - Текст : электронный // КонсультантПлюс : сайт. - URL: http://www.consultant.ru (дата обращения: 08.11.2023).

17. О третейских судах в Российской Федерации : Федеральный закон от 24.07.2002 N 102-ФЗ (ред. от 08.12.2020) : [принят Гос. Думой 21 июня 2002 г. : одобрен Советом Федерации 10 июля 2002 г.]. - Текст : электронный // КонсультантПлюс : сайт. - URL: http://www.consultant.ru (дата обращения: 08.11.2023).

18. Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации : Федеральный закон от 31.05.2002 N 63-ФЗ (ред. от 24.07.2023) : [принят Гос. Думой 26 апреля 2002 г. : одобрен Советом Федерации 15 мая 2002 г.]. - Текст : электронный // КонсультантПлюс : сайт. - URL: http://www.consultant.ru (дата обращения: 08.11.2023).

Основная литература

1. Введение в профессиональную деятельность юриста : учеб. пособие / Л. Ю. Ларина, И. В. Пантюхина, С. А. Сидорова [и др.] ; ФГБОУ ВО "Рязан. гос. ун-т им. С. А. Есенина". - Документ read. - Рязань : РГУ им. С. А. Есенина, 2022. - 142 с. - URL: https://reader.lanbook.com/book/288359 (дата обращения: 07.03.2024). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-907266-88-9. - Текст :электронный. URL: https://reader.lanbook.com/book/288359

2. Ивакина, Н. Н. Профессиональная речь юриста : учеб. пособие / Н. Н. Ивакина. - Документ read. - Москва : Норма [и др.], 2022. - 448 с. - Прил. - URL: https://znanium.ru/read?id=438861 (дата обращения: 07.03.2022). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-91768-374-4. - 978-5-16-105649-3. - Текст : электронный. URL: https://znanium.ru/read?id=438861

3. Кобликов, П. А. Юридическая этика : учеб. для вузов по специальности "Юриспруденция" / П. А. Кобликов. - 3-е изд., изм. - Документ read. - Москва : Норма [и др.], 2024. - 176 с. - Прил. - URL: https://znanium.ru/read?id=439458 (дата обращения: 07.03.2022). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-91768-261-7. - 978-5-16-103029-5. - Текст : электронный. URL: https://znanium.ru/read?id=439458

4. Морозова, Л. А. Введение в юридическую профессию : учеб. для бакалавров / Л. А. Морозова. - Документ read. - Москва : Норма [и др.], 2023. - 176 с. - Прил. - URL: https://znanium.ru/read?id=420927 (дата обращения: 07.03.2023). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-91768-569-4. - 978-5-16-102523-9. - Текст : электронный. URL: https://znanium.ru/read?id=420927

5. Правоведение : учеб. для СПО / Т. Ю. Епифанцева, М. Я. Загвозкина, О. Н. Захарова [и др.] ; под общ. ред. С. В. Корнаковой, Е. В. Чигриной. - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 428 с. - (Среднее профессиональное образование). - Глоссарий. - URL: https://znanium.com/read?id=380103 (дата обращения: 10.12.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-16-109715-1. - Текст : электронный. URL: https://znanium.com/read?id=380103

6. Профессиональные навыки и этика юриста : учеб. пособие / О. Г. Иванова, Л. В. Майорова, А. Д. Назаров [и др.] ; Сибир. федер. ун-т. - Документ read. - Красноярск : СФУ, 2022. - 147 с. - Прил. - URL: https://znanium.ru/read?id=433075 (дата обращения: 07.03.2022). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-7638-4612-6. - Текст : электронный. URL: https://znanium.ru/read?id=433075

Дополнительная литература

7. Гунибский, М. Ш. Духовная жизнь российского общества и формирование личности юриста : монография / М. Ш. Гунибский, В. Н. Ксенофонтов. - Документ read. - Москва : Норма [и др.], 2024. - 176 с. - URL: https://znanium.ru/read?id=436982 (дата обращения: 07.03.2024). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-91768-797-1. - 978-5-16-110123-0. - Текст : электронный. URL: https://znanium.ru/read?id=436982

8. Малиновская, Н. М. Профессиональная этика : учеб. пособие / Н. М. Малиновская. - Изд. 3-е, стер. - Документ read. - Санкт-Петербург [и др.] : Лань, 2022. - 258 с. - Прил. - URL: https://reader.lanbook.com/book/183743 (дата обращения: 07.03.2024). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-8114-9037-0. - Текст : электронный. URL: https://reader.lanbook.com/book/183743

9. Шоранова, З. В. Профессиональная этика социолога : учеб. пособие по направлению подгот. 39.03.01 Социология / З. В. Шоранова, А. М. Чеченов, А. К. Коготыжева ; Кабард.-Балкар. гос. ун-т им. Х. М. Бербекова. - Документ read. - Нальчик : КБГУ, 2023. - 144 с. - URL: https://reader.lanbook.com/book/379007 (дата обращения: 07.03.2024). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный. URL: https://reader.lanbook.com/book/379007

10. Суденко, В. В. Судебная система Российской Федерации : учеб. пособие по направлению 38.00.00 "Экономика и упр." / В. В. Суденко ; ФГБОУ ВО "Рязан. гос. радиотехн. ун-т им. В. Ф. Уткина". - Документ read. - Рязань, 2022. - 105 с. - URL: https://reader.lanbook.com/book/380486 (дата обращения: 07.03.2024). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный. URL: https://reader.lanbook.com/book/380486

11. Голев, Н. Д. Юрислингвистика. Вводный очерк теории : учеб. пособие / Н. Д. Голев ; Кемеров. гос. ун-т. - Документ read. - Кемерово, 2021. - 2014 с. - Прил. - URL: https://reader.lanbook.com/book/173534 (дата обращения: 07.03.2024). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-8353-2770-6. - Текст :электронный. URL: https://reader.lanbook.com/book/173534

12. Павленок, П. Д. Социальная работа с лицами и группами девиантного поведения : учеб. пособие для вузов по направлению подгот. 39.03.02 "Соц. работа" / П. Д. Павленок, М. Я.

Руднева. - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 185 с. - (Высшее образование - Бакалавриат). - URL: https://znanium.com/read?id=391622 (дата обращения: 24.12.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-16-100184-4. - Текст : электронный. URL: https://znanium.com/read?id=391622

13. Чёрный, С. П. Профессиональная этика и служебный этикет : учеб. пособие / С. П. Чёрный, А. П. Савин ; ФГБОУ ВО Сиб. пожарно-спасат. акад. ГПС МЧС России. - Документ read. - Железногорск, 2020. - 239 с. - Эт. словарь. - Эт. кодекс сотр. МЧС. - URL: https://znanium.com/read?id=365969 (дата обращения: 13.05.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный. URL: https://znanium.com/read?id=365969

4.2. Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы, интернет-ресурсы

1. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 - . - URL: https://elibrary.ru (дата обращения: 14.06.2023). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.
2. socFAQtor : о социальной работе из первых рук : сайт. - URL : https://socfaqtor.wordpress.com/ (дата обращения: 13.05.2023). - Текст : электронный.
3. Государственная система правовой информации. Официальный интернет-портал правовой информации : [сайт]. – Москва, 2005 - . - URL: http://pravo.gov.ru (дата обращения: 14.06.2023). - Текст : электронный.
4. Консорциум Кодекс. Электрон. фонд правовой и нормативно-техн. документации : [сайт]. – URL: http://docs.cntd.ru (дата обращения: 14.06.2023). – Текст электронный.
5. КонсультантПлюс : справочная правовая система : сайт / ЗАО «КонсультантПлюс». – Москва, 1992 - . - URL: http://www.consultant.ru (дата обращения: 14.06.2023). - Текст : электронный.
6. Федеральная служба государственной статистики : сайт. - Москва, 1999 - . - URL: http://www.gks.ru/ (дата обращения: 13.05.2023). - Текст: электронный.
7. Электронная библиотечная система Поволжского государственного университета сервиса : сайт / ФГБОУ ВО «ПВГУС». – Тольятти, 2010 - . - URL. :http://elib.tolgas.ru(дата обращения: 14.06.2023). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.
8. Электронно-библиотечная система Znanium.com: сайт / ООО "ЗНАНИУМ". – Москва, 2011 - . - URL: https://znanium.com/ (дата обращения: 14.06.2023). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.
10. Электронно-библиотечная система Лань : сайт / ООО "ЭБС ЛАНЬ". - Москва, 2011 - . - URL: https://e.lanbook.com/ (дата обращения: 14.06.2023). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

4.3. Программное обеспечение

Информационное обеспечениеучебногопроцесса по дисциплине осуществляется с использованиемследующегопрограммногообеспечения (лицензионного и свободно распространяемого), в том числе отечественного производства:

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	MicrosoftWindows	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
2	MicrosoftOffice	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
3	КонсультантПлюс	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
4	СДО MOODLE	из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет (лицензионный договор)

5. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО УЧЕБНОМУ ПРЕДМЕТУ

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Практические занятия. Для проведения практических занятий используется учебная аудитория, укомплектованный мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (переносной набор демонстрационного оборудования (проектор, экран, /ноутбук).

Промежуточная аттестация. Для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используются компьютерные классы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета и/или учебные аудитории, укомплектованные мебелью и техническими средствами обучения.

Самостоятельная работа. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интеренет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде университета. Для организации самостоятельной работы обучающихся используются:

компьютерные классы университета;

библиотека (медиазал), имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами сдоступом к базам данных и сети Интернет.

Электронная информационно-образовательная среда университета (ЭИОС).Каждыйобучающийсявтечениевсегопериодаобученияобеспеченидивидуальнымнеограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС)http://sdo.tolgas.ru/ из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне ее.

6. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

При необходимости рабочая программа может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

К предметным результатам освоения дисциплины дополнительно относятся:

1) для слепых, слабовидящих обучающихся:

- сформированность навыков письма на брайлевской печатной машинке;

2) для глухих, слабослышащих, позднооглохших обучающихся:

- сформированность и развитие основных видов речевой деятельности обучающихся - слухозрительного восприятия (с использованием слуховых аппаратов и (или) кохлеарных имплантов), говорения, чтения, письма;

3) для обучающихся с расстройствами аутистического спектра:

-овладение основными стилистическими ресурсами лексики и фразеологии языка, основными нормами литературного языка, нормами речевого этикета; приобретение опыта их использования в речевой и альтернативной коммуникативной практике при создании устных, письменных, альтернативных высказываний; стремление к возможности выразить собственные мысли и чувства, обозначить собственную позицию.

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, могут предлагаться следующие варианты восприятия учебной информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

7.ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта в ходе текущего контроля успеваемости

Типовые задания к практическим (семинарским) занятиям

Практическое занятие – это форма организации учебного процесса, предполагающая выполнение студентом определенных работ по заданию преподавателя и/или под его руководством, направленных на формирование необходимых компетенций.

В ходе практических занятий студент выполняет следующие виды работ:

- систематизирует, обобщает, углубляет, закрепляет полученные теоретические знания по конкретным темам учебной дисциплины;
- изучает и анализирует нормативно-правовые акты;
- анализирует конкретные ситуации (фабулы);
- принимает решения по спорным вопросам, ситуациям;
- участвует в ролевых формах обучения;
- проводит лабораторные и исследовательские работы;
- заполняет шаблоны документов, предусмотренные РПД дисциплины.

Тема 1. Основные категории правосознания и правопорядка

Занятие 1. Философия права

Вопросы для подготовки:

1. Обычаи, ритуалы и традиции, табу. Религия и нравственные нормы.
2. Соотношение религии и права
3. Теории возникновения права и государства
4. Влияние права на правопорядок в государстве

Занятие2. Соотношение добра и зла

Вопросы для подготовки:

1. Характеристика основных категорий философии: добро и зло.
2. Место добра и зла в праве

Занятие 3. Характеристика справедливости, долга, совести, ответственности, достоинства и чести.

Вопросы для подготовки:

1. Характеристика философских категорий: справедливость, долг, совесть, ответственность, достоинство и честь.

Тема 2. Соотношение права, морали и нравственности в юриспруденции

Занятие 4. Сущность и содержание морали, права и нравственности

Вопросы для подготовки:

1. Структура морали и структура нравственности. Виды морали и нравственности
2. Функции морали и нравственности в обществе и праве
3. Место морали и нравственности в обществе и праве

Занятие 5. Структура и функции морали, права и нравственности

Вопросы для подготовки:

1. Сущность и общая характеристика морали и нравственности
2. Соотношение морали и нравственности, морали и права

Занятие 6. Деградация, нигилизм и иные виды искажения правового поведения и личности в обществе

Вопросы для подготовки:

1. Общая характеристика деградации и нигилизма: понятие и признаки. Виды.
2. Понятие идеализма, популизма и правовой демагогии и иных характеристик деградации общества
3. Вред и польза нигилизма и искажения нравственности в праве
4. Причины и следствия распространения идеализма, популизма и правовой демагогии в обществе
5. Причины развития и способы предотвращения нигилизма и деградации в обществе

Тема 3. Культурный компонент в деятельности юриста

Занятие 7. Сущность профессиональной этики юриста. Культура юриста

Вопросы для подготовки:

1. Нравственные начала и основные категории этики Нового времени
2. Понятие и содержание культуры юриста

Занятие 8. Специфика нравственных проблем в деятельности юриста

Вопросы для подготовки:

1. Причины возникновения проблем при реализации профессиональной этики юриста
2. Пути преодоления и предложения по оптимизации применения основ профессиональной этики юриста
3. Особенности профессии юриста

Занятие 9. Нравственные проблемы в юридической деятельности

Вопросы для подготовки:

1. Влияние культуры и нравственности на успешность карьеры юриста
2. Культура юриста как профессионала и как человека
3. Пути преодоления культурных проблем и оптимизации культуры в юридической деятельности

Тема 4. Нравственное развитие юриста

Занятие 10.Факторы успешности юриста как специалиста

Вопросы для подготовки:

1. Причины возникновения проблем при реализации профессиональной этики юриста
2. Пути преодоления и предложения по оптимизации применения основ профессиональной этики юриста
3. Особенности профессии юриста
4. Влияние этики и культуры на успешность карьеры
5. Культура юриста как профессионала и как человека

Занятие 11.Развитие личности в соответствии с «Пирамидой Маслоу»

Вопросы для подготовки:

1. А. Маслоу: биография и научная деятельность
2. Пирамида Маслоу: понятие и содержание.
3. Роль пирамиды Маслоу в развитии личности как с профессиональной так и с нравственной точек зрения.
4. Подмена ценностей и искаженное восприятие положения на ступенях пирамиды Маслоу.

Занятие 12.Правила ведения беседы, встречи, переговоров. Особенности приема посетителей. Тактика проведения совещания.

Вопросы для подготовки:

1. Необходимость обладания навыками и тактикой ведения деловых переговоров для специалистов юридических профессий.

2. Правила ведения деловых переговоров. Прием посетителей. Совещания, переговоры, собрания.

3. Субординации и формы общения. Общение между коллегами.

Занятие 13. Субординационные формы общения. Общение между коллегами, Общение в конфликтных ситуациях. Общение со спец контингентом

Вопросы для подготовки:

1. Понятие конфликтной ситуации и ее виды.

2.. Формы и методы урегулирования конфликта Управление конфликтными ситуациями Общение со спец контингентом.

Тема 5. Особенности взаимодействия с отдельными юридическими профессиями

Занятие 14. Особенности осуществления взаимоотношения с органами правосудия

Вопросы для подготовки:

1. Понятие профессии «судья». Деятельность судьи.

2. Нравственные и моральные качества судьи.

3. Роль судьи в обеспечении нравственного характера судебного процесса. 4. Этические основы в содержании выносимых решений.

4. Значение объективности при вынесении приговора

5. Необходимость вынесения справедливого приговора. Критерии оценки

6. Механизм деформации профессионального правосознания юриста. 4. Коррупция как показатель деформации профессионального правосознания юриста.

Занятие 15 Особенность проведения отдельных следственных действий

Вопросы для подготовки:

1. Обстоятельства, подлежащие доказыванию по делу в суде

2. Презумпция невиновности и обязанность доказывания в нравственном аспекте

3. Нравственное значение свободной оценки доказательств

4.Этические основы использования отдельных видов доказательств.

5. Нравственные требования при производстве основных следственных действий.

6. Ограничения при проведении некоторых видов следственных действий

Занятие 16 Особенность деятельности некоторых специальностей. Клятва Гиппократа. Кодекс профессиональной этики адвоката. Кодекс профессиональной этики работника прокуратуры. Профессиональна этика судьи.

Вопросы для подготовки:

1. Клятва Гиппократа.

2. Кодекс профессиональной этики работника прокуратуры и суда.

3. Кодекс профессиональной этики сотрудника органов внутренних дел РФ

4. Кодекс профессиональной этики адвоката.

5. Значение сохранения тайны в деятельности юриста

6. Нарушение сохранения профессиональной тайны

7. Выдающиеся ораторы – юристы XIX-XXI веков

7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта в ходе промежуточной аттестации

Форма проведения промежуточной аттестации по учебному предмету «Введение в профессию» дифференцированный зачет / защита индивидуального проекта.

Защита индивидуального проекта. Результаты защиты индивидуального проекта выставляются по пятибалльной системе оценивания ("отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно") с обязательным проставлением количества баллов, набранных в соответствии с балльно-рейтинговой системой (по стобалльной шкале).

Темы индивидуальных проектов

1. Категории «добра» и «зла» в деятельности юриста.
2. Долг, совесть, ответственность в работе юриста.
3. Понятие и сущность морали.
4. Нравственная свобода выбора.
5. Соотношение императивности и нравственной свободы выбора.
6. Понятие, признаки и виды социальных норм. Их иерархия.
7. Моральное сознание и моральная практика.
8. Понятие, предмет и содержание профессиональной этики юриста.
9. Нравственные начала использования помощи общественности в правоприменительной практике.
10. Нравственное содержание презумпции невиновности.
11. Соотношение целей и средств в профессиональной деятельности юриста.
12. Социальный характер моральных норм.
13. Понятие, содержание и функции служебного этикета юриста.
14. Виды служебного этикета юриста.
15. Нравственное содержание правовых норм.
16. Нравственные начала гражданского судопроизводства.
17. Нравственные начала судопроизводства по уголовным делам.
18. Профессионально необходимые качества юриста, их нравственное содержание.
19. Соотношение правовых норм и норм нравственности.
20. Нравственные основы деятельности следователя.
21. Нравственные основы деятельности адвоката.
22. Нравственные основы избрания мер пресечения.
23. Нравственные основы обыска.
24. Этические основы допроса потерпевшего.
25. Этические основы допроса несовершеннолетнего.
26. Этические аспекты использования следователем предоставленных ему властных полномочий.
27. Нравственные основы использования гипноза, полиграфа.
28. Этические начала взаимодействия следователя со средствами массовой информации.
29. Нравственные основы деятельности судьи.
30. Нравственный конфликт в профессиональной деятельности юриста.
31. Способы предотвращения конфликтных ситуаций.
32. Соотношение общей и профессиональной этики.
33. Оценочный характер нравственных норм.
34. Нравственные основы деятельности прокурора.
35. Идеал как важнейшее моральное понятие.
36. Свобода как моральное и правовое понятие.
37. Этика милосердия.
38. Благотворительность как проблема этики и юриспруденции.

39. Этические и правовые проблемы эвтаназии.
40. Смертная казнь как этическая и правовая проблема.

Примерный перечень вопросов к дифференцированному зачету

ПК 1.1 Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты

1. Категории «добра» и «зла» в деятельности юриста.
2. Долг, совесть, ответственность в работе юриста.
3. Понятие и сущность морали.
4. Нравственная свобода выбора.
5. Соотношение императивности и нравственной свободы выбора.
6. Понятие, признаки и виды социальных норм. Их иерархия.
7. Моральное сознание и моральная практика.
8. Понятие, предмет и содержание профессиональной этики юриста.
9. Нравственные начала использования помощи общественности в правоприменительной практике.
10. Нравственное содержание презумпции невиновности.
11. Соотношение целей и средств в профессиональной деятельности юриста.
12. Социальный характер моральных норм.
13. Понятие, содержание и функции служебного этикета юриста.
14. Виды служебного этикета юриста.
15. Нравственное содержание правовых норм.
16. Нравственные начала гражданского судопроизводства.
17. Нравственные начала судопроизводства по уголовным делам.
18. Профессионально необходимые качества юриста, их нравственное содержание.
19. Соотношение правовых норм и норм нравственности.
20. Нравственные основы деятельности следователя.
21. Нравственные основы деятельности адвоката.
22. Нравственные основы избрания мер пресечения.
23. Нравственные основы обыска.
24. Этические основы допроса потерпевшего.
25. Этические основы допроса несовершеннолетнего.
26. Этические аспекты использования следователем предоставленных ему властных полномочий.
27. Нравственные основы использования гипноза, полиграфа.
28. Этические начала взаимодействия следователя со средствами массовой информации.
29. Свобода как моральное и правовое понятие.
30. Моральное сознание и его проявления в юридической сфере.

ПК 1.6 Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

1. Нравственные основы деятельности судьи.
2. Нравственный конфликт в профессиональной деятельности юриста.
3. Способы предотвращения конфликтных ситуаций.
4. Соотношение общей и профессиональной этики.

5. Оценочный характер нравственных норм.
6. Нравственные основы деятельности прокурора.
7. Идеал как важнейшее моральное понятие.
8. Благотворительность как проблема этики и юриспруденции.
9. Этические и правовые проблемы эвтаназии.
10. Смертная казнь как этическая и правовая проблема.
11. Нравственные начала в различных сферах юридической практики
12. Нравственно-психологические основы конфликта.
13. Основные положения работы А.Ф. Кони «Нравственные начала в уголовном процессе. Общие черты судебной этики».
14. Соотношение цели и средства в уголовном процессе.
15. Нравственные начала уголовно-процессуального доказывания.
16. Установление истины по уголовному делу как нравственная цель доказывания.
17. Презумпция невиновности и обязанность доказывания в нравственном аспекте.
18. Нравственное значение оценки доказательств по внутреннему убеждению.
19. Этические основы использования отдельных видов доказательств.
20. Нравственные требования к деятельности судебной власти.
21. Роль судьи, председательствующего по делу, в обеспечении нравственного характера разбирательства дела.
22. Нравственное содержание приговора и других решений суда
23. Нравственное содержание медиации.
24. Виды альтернативных способов рассмотрения споров, их нравственная составляющая
25. Правила поведения юристов в профессиональной и внеслужебной деятельности.
26. Нравственное значение судебных прений
27. Содержание культуры процессуальной деятельности.
28. Нравственные качества юриста.
29. Этика обвинительной речи прокурора
30. Может ли нравственное сознание человека опережать свое время?

Выберите один из 5 вариантов ответа:
А) Нет
Б) Не всегда
В) Чаще да, чем нет
Г) Чаще нет, чем да
Д) Да

31. Формирующиеся внутри данной личности представления о добре и зле, которые могут не совпадать ни с этикой, ни с моралью общества, в котором живет человек – это…

Выберите один из 4 вариантов ответа:
А) Достоинство
Б) Честь
В) Милосердие
Г) Нравственность

32. Нравственная задача, сформулированная человеком для самого себя на основании нравственных требований, обращенных ко всем, – это

Выберите один из 4 вариантов ответа:
А) Долг
Б) Честь
В) Совесть
Г) Обязанность

33. В переводе с латинского языка слово «юстиция» означает…

Выберите один из 4 вариантов ответа:

А) Справедливость
Б) Равенство
В) Наказание
Г) Помощь

34. Вся совокупность положительных поступков и принципов называется
Выберите один из 4 вариантов ответа:
А) Добро
Б) Нравственность
В) Мораль
Г) Милосердие

35. Все, что способствует человеческой жизни, служит удовлетворению разносторонних потребностей людей, приносит им наслаждение, пользу или является средством достижения определенной цели называется
Выберите один из 4 вариантов ответа:
А) Алчность
Б) Удовольствие
В) Польза
Г) Благо

36. Самоконтроль нравственности человек осуществляет посредством
Выберите один из 4 вариантов ответа:
А) Совести
Б) Желаний
В) Обязанностей
Г) Долга

37. Способность человека ставить свои поступки в соответствие с требованиями той высшей совести, которая завещана историей цивилизации – это
Выберите один из 4 вариантов ответа:
А) Стыд
Б) Совесть
В) Справедливость
Г) Мотивация

38. Совокупность норм или принципов поведения людей по отношению друг к другу, к окружающим, обществу, человечеству, санкционированных личным убеждением, общественным мнением и традициями, это:
Выберите один из 4 вариантов ответа:
А) Совесть
Б) Закон
В) Свобода
Г) Мораль

39. Какие функции выполняет нравственность:
Выберите несколько из 5 вариантов ответа:
А) Регулятивную
Б) Воспитательную
В) Оценочную
Г) Познавательную
Д) Охранительную

40. Уголовное право является:
Выберите один из 4 вариантов ответа:
А) самостоятельной отраслью единой правовой системы
Б) подотраслью уголовно-процессуального права
В) правовым институтом гражданского права
Г) подотраслью конституционного права

41. Являются ли доказательством показания привлеченных к расследованию дела экстрасенсов?
Выберите один из 4 вариантов ответа:
А) Нет не являются
Б) Являются, по УПК РФ
В) Являются, в соответствии с конституцией РФ
Г) Являются, в соответствии с УК РФ
42. Привлекается ли к ответственности обвиняемый за сокрытие правды?
Выберите один из 4 вариантов ответа:
А) Да, привлекается
Б) Нет, не привлекается
В) Привлекается, только за уголовные преступления
Г) Привлекается за нарушение конституции
43. Твердый взгляд на что-либо, основанный на определенных принципах, это:
Выберите один из 4 вариантов ответа:
А) убеждение
Б) принуждение
В) наваждение
Г) наказание
44. Вставьте слово: «следователь должен быть человеком долга – это значит быть человеком…….».
Выберите один из 4 вариантов ответа:
А) чести
Б) совести
В) справедливым
Г) гуманным
45. Чтобы стать судьей необходимо:
Выберите несколько из 4 вариантов ответа:
А) Высшее юридическое образование
Б) Положительные нравственные качества
В) Достижение возраста 25 лет
Г) Непогашенная судимость
46. Термины «работник прокуратуры» и «прокурорский работник»
Выберите один из 4 вариантов ответа:
А) Неоднозначны
Б) Однозначны
В) Совпадают частично
Г) Все прокурорские работники являются работниками прокураторы
47. Единая федеральная централизованная система государственных органов, осуществляемая от имени Российской Федерации надзор за соблюдением Конституции России и исполнением законов, действующих на ее территории это:
Выберите один из 4 вариантов ответа:
А) Прокуратура
Б) Органы исполнительной власти РФ
В) Верховный Суд РФ
Г) Администрация при Президенте РФ
48. Борьба мнений, процессуальное состязание сторон, интересы которых обычно не совпадают, это:
Выберите один из 4 вариантов ответа:
А) судебные прения
Б) судебные разборки
В) дуэль защитников
Г) разборки истца с ответчиком

49. Прокурор в суде именуется:
Выберите один из 4 вариантов ответа:
А) Государственный обвинитель
Б) Государственный деятель
В) Обвинитель
Г) Адвокат потерпевшего

50. В совершении кражи из сейфа предприятия подозревался ранее судимый Тришкин. На сейфе был обнаружен след пальца. Однако он оказался непригодным для идентификации. Тем не менее, следователь перед допросом Тришкина пригласил эксперта-криминалиста для получения отпечатков пальцев у подозреваемого. После этого он приступил к допросу. Тришкин признался в совершении преступления. Для чего следователю понадобилось дактилоскопирование Тришкина? Какое представление в его сознании он пытался сформировать? Допустим ли данный тактический прием с этической точки зрения?

51. Из оперативных источников стало известно, что в квартире обвиняемого Федорова, в определенном месте имеется тайник с ценностями. В ходе обыска следователь применил неисправный переносной рентгеновский аппарат. Тайник был найден, якобы, с помощью этого аппарата. Дайте этический анализ поведению следователя. Оцените поведение следователя с позиций нравственной допустимости. Что может отметить в протоколе обыска следователь о применении технических средств? Будут ли посвящены понятые о техническом состоянии рентгеновского аппарата?

52. Вы следователь. И Вы уверены в виновности обвиняемого. Однако Вы не можете собрать достаточное количество доказательств по делу. Вы понимаете, что дополнительную информацию можно получить, прослушав разговор обвиняемого с его адвокатом в СИЗО. Сотрудники СИЗО сообщили Вам, что такая возможность существует. Как Вы поступите?

53. На основе анализа ситуации примите и прокомментируйте решение. Руководитель следственного органа дал следователю письменное указание об изменении квалификации преступления. Следователь с данным указанием не согласился, назвав при этом руководителя некомпетентным в принятии процессуальных решений. Как должен вести в данной ситуации руководитель следственного органа? С какой этической проблемой он столкнулся?

54. На основе анализа ситуации примите и прокомментируйте решение. У следователя Кириллова возникла необходимость осмотреть кисти рук гражданки Задорновой и установить, имеется ли маникюр, и какого он цвета, а также сделать соскоб маникюра. Вынеся постановление об отобрании образцов для сравнительного исследования, Кириллов пригласил двух понятых – мужчину и женщину, в качестве специалиста – сотрудницу женской парикмахерской, умеющую наносить и снимать маникюр, и произвел запланированные действия, составив протокол об изъятии образцов для сравнительного исследования. Оцените действия Кириллова с этической точки зрения. Не нарушены ли здесь какие-либо процессуальные нормы? Какие этические особенности не соблюдены при изъятии образцов для сравнительного исследования?

55. Следователь принял к производству уголовное дело, возбужденное по факту хищения 3 кг платины из лаборатории НИИ. В ходе расследования были допрошены работники лаборатории. В их числе младший научный сотрудник Медведев. Он характеризовался как исполнительный работник, общительный и чуткий человек. После обыска, проведенного у лаборантки Чернышевой, Медведев пришел к следователю и заявил, что украл платину, т.к. ему нужны были деньги для покупки автомобиля. Однако он отказался указать, кому продана платина. Спустя неделю платина была обнаружена в мусорном ящике института. Выяснилось, что брусок драгоценного металла выбросила новая уборщица Горшкова, приняв его за отходы. Каков возможный этический механизм самооговора Медведева?

56. Головкину предъявлено обвинение в совершении квартирной кражи. На допросе он признал себя виновным и рассказал о совершении нескольких квартирных краж. О двух из них следователю известно не было. В одном случае обвиняемый не мог вспомнить номер дома. У следователя возникли сомнения в правдивости показаний Головкина. Какими нравственными мотивами мог руководствоваться Головкин, оговаривая себя? Какие этические меры может применять следователь к Головкину?

57. Мировой судья Митин в ходе судебного заседания по обвинению Холодова в систематическом избиении жены и нанесении ей телесных повреждений назвал подсудимого садистом и кровожадным монстром. В ответ на такие оскорбления подсудимый обозвал судью взяточником и вором. В процесс перепалки вмешался прокурор (как участник судебного процесса), и призвал стороны соблюдать нравственные основы уголовного судопроизводства. Оцените действия участников судебного разбирательства с точки зрения нравственности. Какие последствия могут наступить для мирового судьи и подсудимого в случае обжалования приговора?

58. Вы защитник подсудимого, обвиняемого в совершении особо тяжкого преступления. Суд первой инстанции вынес приговор, в котором Ваш подзащитный был признан виновным. Изучив приговор, Вы пришли к выводу, что суд допустил двойной учёт отягчающего обстоятельства, а также не учёл ряд смягчающих обстоятельств. Вы понимаете, что приговор необходимо обжаловать в кассационном порядке, однако Ваш клиент не способен оплатить Ваши услуги. Как Вы поступите?

59. Доверитель убеждает Вас в том, что Вы должны поступить по его делу определённым образом. Вы считаете, что такое поведение и поддержание позиции клиента невозможны с точки зрения права, но не можете в этом убедить клиента. Ваши действия?

60. Вы представляете истца в гражданском процессе. Придя в судебное заседание, Вы видите, что интересы противоположной стороны представляет Ваш хороший знакомый, с которым Вы учились на юридическом факультете. Будете ли Вы далее работать по делу? Изменится ли Ваше решение, если Ваш знакомый выступает не представителем, а ответчиком в деле?

61. Вы адвокат, защищающий одного из трёх подсудимых. В ходе работы над делом Вы понимаете, что для полного оправдания Вашего клиента необходимо полностью обвинить двух остальных подсудимых. Как Вы поступите?

62. Вы защитник обвиняемого в совершении кражи кошелька из сумочки. В ходе работы над делом Вы приходите к выводу, что Ваш подзащитный виновен в совершении этого преступления (в ходе одной из встреч он сам откровенно сказал Вам об этом). Однако Вы также видите множество процессуальных нарушений, допущенных следствием по данному делу. Вы уверены, что на основании этих нарушений дело можно «развалить» в суде. Как Вы поступите в этой ситуации? Каково будет Ваше решение, если Ваш подзащитный обвиняется в совершении ряда убийств?

63. Вы защитник подсудимого. В ходе работы с ним и его делом Вы узнали, что он непричастен к совершению преступления, в котором его обвиняют. Однако клиент сообщил Вам, что он будет признавать в суде свою вину, так как этого от него потребовали люди, в действительности совершившие преступление. Он сказал Вам: «Мне лучше сесть, чем, если я останусь на воле, а остальных посадят. В такой ситуации мне будет только хуже». При этом Вы понимаете, что есть возможность отстаивать в суде невиновность Вашего подзащитного. Какой позиции Вы будете придерживаться в ходе судебного разбирательства?

64. Вы адвокат. Ваш клиент обвиняется в краже запчастей из гаража. В ходе предварительного следствия украденное органами следствия найдено не было. В ходе одной из встреч клиент сообщил Вам о том, где лежат украденные запчасти, и попросил Вас передать его жене просьбу перепрятать похищенное. Как Вы поступите?

65. На устном приёме к Вам приходит клиент, сильно кашляя. Спрашивает, как ему получить группу по инвалидности, поскольку по заключению комиссии ему ставят закрытую форму туберкулёза, хотя он понимает, что в действительности имеется открытая форма заболевания. Ваши действия

66. К Вам на приём пришла женщина. Она желает лишить своего мужа родительских прав в отношении их общего ребёнка. В ходе беседы с ней Вы выясняете все обстоятельства дела. Однако также Вы понимаете, что требования клиентки являются необоснованными и лишение родительских прав отца нарушит права и законные интересы самого ребёнка. Более того, Вы приходите к выводу, что, если в суде отец не будет обеспечен юридической поддержкой, он наверняка проиграет процесс и будет лишён родительских прав, что нарушит интересы ребёнка. Ваши действия.

67. В ходе работы клиент, обвиняемый по уголовному делу, рассказал Вам деликатные подробности о своей жизни, о которых больше никто не знает. А именно, что в момент совершения преступления он был у своей любовницы, которая могла бы подтвердить его алиби. Вы понимаете, что, используя эту информацию в суде, сможете доказать невиновность Вашего подзащитного. Однако он категорически против допроса свидетеля и озвучивания в суде информации о существовании у него любовницы, так как не хочет разрушать свою семью. Как Вы поступите?

68. Вы адвокат. В настоящее время Вы ведёте несколько дел и дополнительно в силу загруженности можете взять только ещё одно. По телефону Вам сообщили, что предстоит встреча с клиентом, дело которого не является сложным, и за него он готов заплатить хороший гонорар. Находясь в офисе в ожидании встречи, к Вам на приём зашла женщина, проблема которой связана с несовершенством законодательства, применение которого нарушает Конституцию и конституционные права и свободы неопределённого количества граждан РФ. Вы понимаете необходимость решения данной проблемы, но женщина не может в полном объёме оплатить Ваши услуги. И Ваш размер гонорара может быть в несколько раз меньше, чем тот, который готов предложить первый клиент, встречи с которым Вы ожидаете. Каким делом Вы займётесь?

69. К Вам на приём пришли супруги Ивановы. Они просят оказать им юридическую помощь – представлять их интересы в суде по делу о расторжении брака и разделе совместно нажитого имущества. Ваши действия? Как Вы поступите, если супруга обратилась к Вам с просьбой представлять её интересы в суде второй инстанции, при том, что Вы осуществляли представительство интересов её мужа по этому же делу в суде первой инстанции?

70. Вы адвокат. На встрече со своим подзащитным, который обвиняется в совершении ряда особо тяжких преступлений, он полностью сознаётся во всём и рассказывает Вам, как совершал все преступления, при том, что ранее всё отрицал. Тем не менее, он настаивает на том, чтобы Вы продолжали осуществлять его защиту. Продолжите ли Вы защищать этого человека? Если да, то будете ли Вы настаивать в суде на его невиновности?