

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Выборнова Любовь Алексеевна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 17.09.2026 08:32:43  
Уникальный программный ключ:  
c3b3b9c625f6c113afa2a2c42baff9e05a38b76e

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Поволжский государственный университет сервиса» (ФГБОУ ВО «ПВГУС»)

Высшая школа экономики и управления

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### «Нормирование ресурсов предприятия»

Направление подготовки:  
**38.03.01 Экономика**

Направленность (профиль):  
**«Экономика и управление на предприятии»**

Квалификация выпускника: **бакалавр**

Рабочая программа дисциплины «Нормирование ресурсов предприятия» разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 года №954.

Составители:

Д.Э.Н., доцент  
(ученая степень, ученое звание)

Оруч Т.А.  
(ФИО)

РПД обсуждена на заседании ученого совета Высшей школы экономики и управления  
« 26 » 09 2025 г., протокол № 2

Директор Высшей школы

к.э.н., доцент  
(уч.степень, уч.звание)

Скорниченко Н.Н.  
(ФИО)

# 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

## 1.1. Цель освоения дисциплины

- Формирование у обучающихся профессиональных компетенций, необходимых для разработки и применения экономически обоснованных норм и нормативов расхода ресурсов предприятия, а также для контроля за их выполнением в целях повышения эффективности производства.

## 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

| Код и наименование компетенции                                                                                                     | Код и наименование индикатора достижения компетенции                                                                       | Планируемые результаты обучения по дисциплине                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Основание (ПС)<br>*для профессиональных компетенций                                                                                                                                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК-5. Способен разрабатывать и обосновывать разделы планов (бизнес-планов) и осуществлять контроль за выполнением плановых заданий | ИПК-5.1. Подготавливает исходные данные разработки разделов планов (бизнес-планов) предприятия, в том числе стратегических | <p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность, значение и задачи нормирования ресурсов в системе управления предприятием;</li> <li>- экономическую природу норм и нормативов, их классификацию;</li> <li>- <i>порядок разработки нормативов материальных, трудовых и финансовых ресурсов в соответствии с отраслевой направленностью;</i></li> <li>- <i>методические материалы по планированию, учету и анализу деятельности организации в части ресурсного обеспечения;</i></li> <li>- методы нормирования расхода ресурсов: расчетно-аналитический, опытно-статистический, экспериментальный и метод прямого счета;</li> <li>- структуру нормы расхода материалов и методы ее обоснования;</li> <li>- виды трудовых норм и нормативов, методы их установления;</li> <li>- <i>показатели использования основных фондов, материальных и трудовых ресурсов.</i></li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- рассчитывать нормы расхода материальных, топливно-энергетических ресурсов;</li> <li>- определять нормативы производственных запасов (текущий, страховой, сезонный);</li> <li>- <i>рассчитывать показатели материалоемкости, материалоотдачи и коэффициенты использования материалов;</i></li> <li>- применять методы изучения затрат рабочего времени (хронометраж, фотография)</li> </ul> | ПС 08.043<br>Экономист предприятия ОТФ А.<br>Экономический анализ деятельности организации, уровень квалификации – 6<br>А/02.6 Расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p>рабочего дня);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- рассчитывать экономические и финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность организации (производительность труда, фондоотдача, оборачиваемость);</li> <li>- выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками расчета и анализа показателей эффективности использования ресурсов предприятия;</li> <li>- методами выявления резервов повышения эффективности использования ресурсов;</li> <li>- навыками расчетов экономических и финансово-экономических показателей на основе типовых методик с учетом нормативных правовых актов.</li> </ul> |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.В.01. Профессиональный модуль).

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 3.1. Объем и структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет **4 з.е. (144 час.)**, их распределение по видам работ и семестрам представлено в таблице.

| <b>Виды учебных занятий и работы обучающихся</b>                                                                      | <b>Трудоемкость, час</b> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| <b>Общая трудоемкость дисциплины, час</b>                                                                             | <b>144</b>               |
| <b>Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего), в т.ч.:</b>                       | <b>46 / 16</b>           |
| <b>занятия лекционного типа (лекции)</b>                                                                              | 18 / 6                   |
| <b>занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)</b> | 28 / 10                  |
| <b>Самостоятельная работа всего</b>                                                                                   | <b>98 / 124</b>          |
| <b>Контроль (часы на экзамен, зачет)</b>                                                                              | <b>- / 4</b>             |
| <b>Промежуточная аттестация</b>                                                                                       | <b>Зачет</b>             |

Примечание: -/- объем часов соответственно для очной, заочной форм обучения

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

В процессе освоения дисциплины может применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В процессе освоения дисциплины обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам.

### 3.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам

| Планируемые<br>результаты<br>освоения:<br>код<br>формируемой<br>компетенции и<br>индикаторы<br>достижения<br>компетенций | Наименование разделов, тем                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Виды учебной работы  |                                  |                                | Формы текущего<br>контроля<br>(наименование<br>оценочного<br>средства)                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------------------|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Контактная<br>работа |                                  | Самостоятельная<br>работа, час |                                                                                                |
|                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Лекции, час          | Практически<br>е занятия,<br>час |                                |                                                                                                |
| ПК-5<br>ИПК-5.1                                                                                                          | <b>Тема 1. Теоретические и методологические основы нормирования ресурсов</b><br>Содержание лекции:<br>1. Сущность, значение и задачи нормирования ресурсов в системе управления предприятием.<br>2. Экономическая природа норм и нормативов. Классификация норм.<br>3. Система планово-экономических норм и нормативов и требования, предъявляемые к ней.<br>4. Нормативное хозяйство предприятия.<br>5. Методы нормирования расхода ресурсов. | 2 / 1                |                                  |                                | Собеседование.<br>Выполнение<br>разноуровневых<br>заданий и задач                              |
|                                                                                                                          | Практическое занятие по теме 1. Теоретические и методологические основы нормирования ресурсов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                      | 4 / 1                            |                                |                                                                                                |
|                                                                                                                          | Самостоятельная работа                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                      |                                  | 14 / 18                        |                                                                                                |
| ПК-5<br>ИПК-5.1                                                                                                          | <b>Тема 2. Нормирование материальных ресурсов</b><br>Содержание лекции:<br>1. Нормирование расхода сырья, основных и вспомогательных материалов. Структура нормы расхода и методы ее обоснования.<br>2. Нормирование расхода топливно-энергетических ресурсов на технологические нужды.<br>3. Нормирование производственных запасов и управление запасами на предприятии.<br>4. Показатели использования материальных ресурсов.                | 4 / 1                |                                  |                                | Собеседование.<br>Выполнение<br>разноуровневых<br>заданий и задач                              |
|                                                                                                                          | Практическое занятие по теме 2. Нормирование материальных ресурсов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                      | 6 / 2                            |                                |                                                                                                |
|                                                                                                                          | Самостоятельная работа                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                      |                                  | 16 / 20                        |                                                                                                |
| ПК-5<br>ИПК-5.1                                                                                                          | <b>Тема 3. Нормирование трудовых ресурсов</b><br>Содержание лекции:<br>1. Сущность и задачи нормирования труда. Виды трудовых норм и нормативов.<br>2. Методы изучения затрат рабочего времени.<br>3. Методы установления норм труда.<br>4. Нормирование труда руководителей, специалистов и служащих.<br>5. Анализ использования рабочего времени и выявление резервов роста производительности труда.                                        | 4 / 1                |                                  |                                | Собеседование.<br>Выполнение<br>разноуровневых<br>заданий и задач.<br>Тестирование по<br>курсу |
|                                                                                                                          | Практическое занятие по теме 3. Нормирование трудовых ресурсов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                      | 6 / 2                            |                                |                                                                                                |
|                                                                                                                          | Самостоятельная работа                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                      |                                  | 16 / 20                        |                                                                                                |
| ПК-5<br>ИПК-5.1                                                                                                          | <b>Тема 4. Нормирование основных фондов и производственной мощности</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2 / 1                |                                  |                                | Собеседование.<br>Выполнение                                                                   |

| Планируемые результаты освоения:<br>код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенций | Наименование разделов, тем                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Виды учебной работы |                           |                             | Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Контактная работа   |                           | Самостоятельная работа, час |                                                                                 |
|                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Лекции, час         | Практические занятия, час |                             |                                                                                 |
|                                                                                                     | Содержание лекции:<br>1. Нормирование использования оборудования. Показатели экстенсивной и интенсивной загрузки.<br>2. Расчет и нормирование производственной мощности предприятия. Определение «узких мест» и коэффициента использования мощности.<br>3. Нормирование потребности в основных производственных фондах.                                                                    |                     |                           |                             | разноуровневых заданий и задач                                                  |
|                                                                                                     | Практическое занятие по теме 4. Нормирование основных фондов и производственной мощности                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                     | 4 / 1                     |                             |                                                                                 |
|                                                                                                     | Самостоятельная работа                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                     |                           | 14 / 18                     |                                                                                 |
| ПК-5<br>ИПК-5.1                                                                                     | <b>Тема 5. Организация нормативной работы на предприятии</b><br>Содержание лекции:<br>1. Организация системы контроля за соблюдением норм и нормативов.<br>2. Порядок пересмотра норм и совершенствование нормативной базы.<br>3. Автоматизация процессов нормирования: базы данных и экспертные системы норм.<br>4. Особенности нормирования в бережливом производстве (Lean-технологии). | 2 / 1               |                           |                             | Собеседование. Выполнение разноуровневых заданий и задач                        |
|                                                                                                     | Практическое занятие по теме 5. Организация нормативной работы на предприятии                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                     | 4 / 1                     |                             |                                                                                 |
|                                                                                                     | Самостоятельная работа                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                     |                           | 14 / 16                     |                                                                                 |
| ПК-5<br>ИПК-5.1                                                                                     | <b>Тема 6. Нормирование в финансовом управлении</b><br>Содержание лекции:<br>1. Финансовые нормативы в деятельности предприятия: нормы и нормативы оборотных средств.<br>2. Нормирование инвестиционных ресурсов и оценка эффективности инвестиций.<br>3. Нормативы для бюджетного планирования и операционного управления затратами.                                                      | 4 / 1               |                           |                             | Собеседование. Выполнение разноуровневых заданий и задач. Тестирование по курсу |
|                                                                                                     | Практическое занятие по теме 6. Нормирование в финансовом управлении                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                     | 4 / 2                     |                             |                                                                                 |
|                                                                                                     | Самостоятельная работа                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                     |                           | 24 / 32                     |                                                                                 |
|                                                                                                     | <b>ВСЕГО</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>18 / 6</b>       | <b>28 / 10</b>            | <b>98 / 124</b>             |                                                                                 |

Примечание: -/- объем часов соответственно для очной и заочной форм обучения

#### 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 4.1. Общие методические рекомендации по освоению дисциплины, образовательные технологии

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплины в форме курса, составленного на основе результатов научных исследований, проводимых университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов **образовательных технологий**:

- балльно-рейтинговая технология оценивания;
- электронное обучение;
- информационные технологии: Яндекс-документы, анализ данных Excel.

Для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенции по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости. Максимальное количество баллов в семестре – 100.

#### **4.2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на занятиях лекционного типа**

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов тематического плана. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждой темы дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала.

Лекционные занятия проводятся в поточной аудитории с применением мультимедийного проектора в виде учебной презентации или в ЭИОС университета.

В ходе лекционных занятий рекомендуется конспектирование учебного материала. Возможно ведение конспекта лекций в виде интеллект-карт.

Отдельные темы предлагаются для самостоятельного изучения (конспектируются).

Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы, а также к мероприятиям текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.

#### **4.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на практических занятиях**

Практические (семинарские) занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы. Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

Практические (семинарские) занятия обучающихся обеспечивают:

- проверку и уточнение знаний, полученных на лекциях;
- получение умений и навыков составления докладов и сообщений, обсуждения вопросов по учебному материалу дисциплины;
- подведение итогов занятий по рейтинговой системе, согласно технологической карте дисциплины.

Практические занятия организуются, в том числе в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка предусматривает: выполнение разноуровневых заданий и задач при изучении тем 1-6.

#### **4.4. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся**

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося к аудиторным занятиям и мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации по изучаемой дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных практических заданий и других форм текущего контроля.

Самостоятельная работа студентов включает:

1. Изучение учебной литературы по курсу.
2. Подготовку рефератов, докладов и сообщений.
3. Работу с ресурсами Интернет.
4. Подготовку к тестированию по темам курса.
5. Изучение практических материалов деятельности органов государственной власти и местного самоуправления.
6. Подготовку к промежуточной аттестации.

При выполнении заданий для самостоятельной работы рекомендуется проработка материалов лекций по каждой пройденной теме, а также изучение рекомендуемой литературы.

Для обучающихся по заочной форме обучения самостоятельная работа является основным видом учебной деятельности.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используется электронный учебный курс, созданный в ЭИОС университета <http://sdo.tolgas.ru/>

## **5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

Вся литература, включенная в данный перечень, представлена в виде электронных ресурсов в электронной библиотеке университета (ЭБС). Литература, используемая в печатном виде, представлена в научной библиотеке университета в объеме не менее 0,25 экземпляров на одного обучающегося.

#### **Основная литература**

1. Басовский, Л. Е. Прогнозирование и планирование в условиях рынка : учеб. пособие для вузов по направлению подгот. 38.03.01 "Экономика" (квалификация (степень) "бакалавр") / Л. Е. Басовский. - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2024. - 260 с. : табл. - (Высшее образование - Бакалавриат). - URL: <https://znanium.ru/read?id=436046> (дата обращения: 21.03.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-16-004198-8. - 978-5-16-100664-1. - Текст : электронный.

2. Бизнес-планирование : учебник / Л. В. Бобков, В. Я. Горфинкель, П. Н. Захаров [и др.] ; под ред. Т. Г. Попадюк, В. Я. Горфинкеля. - Документ read. - Москва : Вузов. учеб. [и др.], 2025. - 296 с. - URL: <https://znanium.ru/read?id=462346> (дата обращения: 25.03.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-9558-0270-1. - 978-5-16-006054-5. - 978-5-16-101965-8. - Текст : электронный.

3. Бухалков, М. И. Планирование на предприятии : учеб. для студентов вузов по экон. специальностям / М. И. Бухалков. - 4-е изд., испр. и доп. - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2023. - 411 с. - (Высшее образование - Бакалавриат). - Прил. - Слов. основ. понятий. - URL: <https://znanium.ru/read?id=445224> (дата обращения: 15.04.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-16-101750-0. - Текст : электронный.

4. Литвинова, Т. Н. Планирование на предприятии (в организации) : учеб. для вузов по направлению подгот. 38.03.02 «Менеджмент» (квалификация (степень) «бакалавр») / Т. Н. Литвинова, И. А. Морозова, Е. Г. Попкова. - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2024. - 156 с. - (Высшее образование - Бакалавриат). - Прил. - URL: <https://znanium.ru/read?id=444990> (дата обращения: 24.04.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-16-103471-2. - Текст : электронный.

5. Янковская, В. В. Планирование на предприятии : учеб. для вузов по направлению 38.03.01 «Экономика» (квалификация (степень) «бакалавр») / В. В. Янковская. - Документ read.

- Москва : ИНФРА-М, 2025. - 425 с. - (Высшее образование). - Прил. - URL: <https://znanium.ru/read?id=457325> (дата обращения: 24.04.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-16-104513-8. - Текст : электронный.

### **Дополнительная литература**

6. Бурганов, Р. А. Планирование на предприятии : учебник для вузов по направлениям подгот. "Экономика", "Теплоэнергетика и теплотехника" (профиль "Экономика и упр. на предприятии теплоэнергетики" (уровень бакалавриата) / Р. А. Бурганов. - Изд. 3-е, стер. - Документ read. - Санкт-Петербург [и др.] : Лань, 2023. - 257 с. - Прил. - URL: <https://reader.lanbook.com/book/322631> (дата обращения: 15.04.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-507-46856-0. - Текст : электронный.

7. Дубровин, И. А. Бизнес-планирование на предприятии : учеб. для бакалавров по направлению "Экономика" / И. А. Дубровин. - 2-е изд. - Документ read. - Москва : Дашков и К, 2017. - 432 с. - (Учебные издания для бакалавров). - URL: <https://znanium.com/read?id=54513> (дата обращения: 03.04.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-394-02658-4. - Текст : электронный.

8. Ильин, А. И. Планирование на предприятии : учеб. пособие для вузов по специальности "Нац. экономика" и экон. специальностям / А. И. Ильин. - 9-е изд. - Документ read. - Минск [и др.] : Новое знание [и др.], 2014. - 667 с. - (Высшее образование). - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=405403> (дата обращения: 18.04.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-985-475-437-6. - 978-5-16-004691-4. - Текст : электронный.

9. Лапыгин, Д. Ю. Бизнес-план: стратегия и тактика развития компании : учеб. пособие / Д. Ю. Лапыгин, Ю. Н. Лапыгин. - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2016. - 333 с. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=567394> (дата обращения: 10.03.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-16-105130-6. - Текст : электронный.

10. Организация производства и управление предприятием : учеб. для вузов по направлениям подгот. 38.03.02 "Менеджмент", 38.03.01 "Экономика" (квалификация (степень) "бакалавр") / О. Г. Туровец, В. Н. Родинова, В. Н. Попов [и др.] ; под ред. О. Г. Туровца. - 3-е изд. - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2025. - 506 с. : ил. - (Высшее образование). - URL: <https://znanium.ru/read?id=458042> (дата обращения: 15.04.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-16-101-885-9. - Текст : электронный.

11. Переверзев, М. П. Организация производства на промышленных предприятиях : учеб. пособие для вузов по направлению 44.03.01 "Пед. образование" / М. П. Переверзев, С. И. Логвинов, С. С. Логвинов. - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2023. - 331 с. - (Высшее образование - Бакалавриат). - Слов. терминов. - URL: <https://znanium.ru/read?id=444826> (дата обращения: 23.05.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-16-103341-8. - Текст : электронный.

12. Савкина, Р. В. Планирование на предприятии : учеб. для вузов по направлениям подгот. "Экономика" / Р. В. Савкина. - 5-е изд., стер. - Документ read. - Москва : Дашков и К, 2023. - 320 с. - (Учебные издания для бакалавров). - Глоссарий; прил. - URL: <https://znanium.ru/read?id=431716> (дата обращения: 24.04.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-394-05146-3. - Текст : электронный.

## **5.2. Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы, интернет-ресурсы**

1. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. - Москва, 2000 - . - URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 03.09.2025). - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст: электронный.

2. КонсультантПлюс : справочная правовая система : сайт / ЗАО «КонсультантПлюс». - Москва, 1992 - . - URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения 03.09.2025). - Текст : электронный.

3. Федеральная служба государственной статистики : сайт. - Москва, 1999 - . - URL: <https://rosstat.gov.ru/> (дата обращения: 03.09.2025). - Текст: электронный.

4. Электронная библиотечная система Поволжского государственного университета сервиса : сайт / ФГБОУ ВО «ПВГУС». – Тольятти, 2010 - . - URL. : <http://elib.tolgas.ru> (дата обращения 03.09.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

5. Электронно-библиотечная система Znanium.com : сайт / ООО "ЗНАНИУМ". – Москва, 2011 - . - URL: <https://znanium.com/> (дата обращения 03.09.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

6. Электронно-библиотечная система Лань : сайт / ООО "ЭБС ЛАНЬ". - Москва, 2011 - . - URL: <https://e.lanbook.com/> (дата обращения 03.09.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

### 5.3. Программное обеспечение

Информационное обеспечение учебного процесса по дисциплине осуществляется с использованием следующего программного обеспечения (лицензионного и свободно распространяемого), в том числе отечественного производства:

| № п/п | Наименование      | Условия доступа                                                                 |
|-------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | Microsoft Windows | из внутренней сети университета (лицензионный договор)                          |
| 2     | Microsoft Office  | из внутренней сети университета (лицензионный договор)                          |
| 3     | КонсультантПлюс   | из внутренней сети университета (лицензионный договор)                          |
| 4     | СДО MOODLE        | из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет (лицензионный договор) |

## 6. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

**Занятия лекционного типа.** Учебные аудитории для занятий лекционного типа укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (стационарные или переносные наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебно-наглядные пособия (презентации по темам лекций), обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие данной программе дисциплины.

**Занятия семинарского типа.** Учебные аудитории для занятий семинарского типа укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (стационарные или переносные наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

**Промежуточная аттестация.** Для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используются компьютерные классы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета и/или учебные аудитории, укомплектованные мебелью и техническими средствами обучения.

**Самостоятельная работа.** Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде университета. Для организации самостоятельной работы обучающихся используются:

компьютерные классы университета;

библиотека (медиазал), имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет.

**Электронная информационно-образовательная среда университета (ЭИОС).** Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) <http://sdo.tolgas.ru/> из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне ее.

ЭИОС университета обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ЭИОС дополнительно обеспечивает:

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

## **7. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ**

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, могут предлагаться следующие варианты восприятия учебной информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **8.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенции по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости

студентов. В основу балльно-рейтинговой системы положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости. Максимальное количество баллов в семестре – 100.

### **Шкала оценки результатов освоения дисциплины, сформированности результатов обучения**

| <b>Форма проведения промежуточной аттестации</b> | <b>Шкалы оценки уровня сформированности результатов обучения</b> |                              | <b>Шкала оценки уровня освоения дисциплины</b> |                                                         |                                    |
|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|------------------------------------|
|                                                  | <b>Уровневая шкала оценки компетенций</b>                        | <b>100 балльная шкала, %</b> | <b>100 балльная шкала, %</b>                   | <b>5-балльная шкала, дифференцированная оценка/балл</b> | <b>недифференцированная оценка</b> |
| <b>Зачет</b>                                     | допороговый                                                      | ниже 61                      | ниже 61                                        | «неудовлетворительно» / 2                               | не зачтено                         |
|                                                  | пороговый                                                        | 61-85,9                      | 61-69,9                                        | «удовлетворительно» / 3                                 | зачтено                            |
|                                                  |                                                                  |                              | 70-85,9                                        | «хорошо» / 4                                            | зачтено                            |
|                                                  | повышенный                                                       | 86-100                       | 86-100                                         | «отлично» / 5                                           | зачтено                            |

По итогам текущей успеваемости студенту может быть выставлена оценка по промежуточной аттестации в соответствии за набранными за семестр баллами (по накопительному рейтингу). Студентам, набравшим в ходе текущего контроля успеваемости по дисциплине от 61 до 100 баллов и выполнившим все обязательные виды запланированных учебных занятий, по решению преподавателя без прохождения промежуточной аттестации выставляется оценка в соответствии со шкалой оценки результатов освоения дисциплины.

**Результат обучения считается сформированным (повышенный уровень),** если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний, использует в ответе дополнительный материал; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 86 до 100, что соответствует повышенному уровню сформированности результатов обучения.

**Результат обучения считается сформированным (пороговый уровень),** если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 61 до 85,9, что соответствует пороговому уровню сформированности результатов обучения.

**Результат обучения считается несформированным,** если студент при выполнении заданий не демонстрирует знаний учебного материала, допускает ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет задания, не демонстрирует необходимых умений, качество выполненных заданий не соответствует установленным требованиям, качество их выполнения оценено числом баллов ниже 61, что соответствует допороговому уровню.

### Формы текущего контроля успеваемости

| Формы текущего контроля           | Количество контрольных точек | Количество баллов за 1 контр. точку | Макс. возм. кол-во баллов |
|-----------------------------------|------------------------------|-------------------------------------|---------------------------|
| Собеседование                     | 6                            | 3                                   | 18                        |
| Выполнение разноуровневых заданий | 6                            | 8                                   | 48                        |
| Тестирование по курсу             | 2                            | 17                                  | 34                        |
| <b>Итого по дисциплине</b>        |                              |                                     | <b>100 баллов</b>         |

Система оценивания представлена в электронном учебном курсе по дисциплине <http://sdo.tolgas.ru/>.

## 8.2 Типовые контрольные задания или иные материалы для ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

### 8.2.1. Типовые задания к практическим (семинарским) занятиям

#### Выполнение разноуровневых заданий и задач

##### Тема 1. Теоретические и методологические основы нормирования ресурсов

**Задание 1.1.** Дайте определение понятиям «норма» и «норматив». Приведите по 2 примера норм и нормативов, используемых на промышленном предприятии, и объясните, почему каждый из них относится к соответствующей категории.

**Задание 1.2.** Перечислите основные методы нормирования расхода ресурсов. Заполните таблицу, указав преимущества и недостатки каждого метода:

| Метод нормирования     | Преимущества | Недостатки |
|------------------------|--------------|------------|
| Расчетно-аналитический |              |            |
| Опытно-статистический  |              |            |
| Экспериментальный      |              |            |
| Метод прямого счета    |              |            |

**Задание 1.3.** Классифицируйте следующие нормы и нормативы по указанным признакам:

| Норма/норматив                                        | По видам ресурсов | По методам установления | По времени действия | По сфере распространения |
|-------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------|---------------------|--------------------------|
| Норма расхода стали на единицу продукции              |                   |                         |                     |                          |
| Норма выработки для токаря                            |                   |                         |                     |                          |
| Норматив оборотных средств в производственных запасах |                   |                         |                     |                          |
| Среднеотраслевая норма расхода электроэнергии         |                   |                         |                     |                          |
| Норма расхода топлива на отопительный сезон           |                   |                         |                     |                          |

**Задание 1.4.** Опишите структуру нормативного хозяйства условного предприятия (на примере машиностроительного завода). Определите, какие подразделения предприятия участвуют в разработке, утверждении, внедрении и контроле норм и нормативов. Составьте схему взаимодействия этих подразделений.

**Задание 1.5.** На предприятии действует несколько тысяч норм и нормативов. Однако анализ показал, что около 30% норм устарели, часть из них не соответствует современному уровню техники и технологии, а по некоторым позициям нормы отсутствуют. Разработайте предложения по реформированию нормативного хозяйства предприятия, включающие:

1. Перечень мероприятий по пересмотру действующих норм;

2. Этапы создания системы нормативного хозяйства;
3. Предложения по автоматизации процессов нормирования;
4. Оценку затрат и ожидаемого эффекта от совершенствования нормативной базы.

## Тема 2. Нормирование материальных ресурсов

**Задание 2.1.** Для производства изделия установлена норма расхода стали: полезный расход – 8 кг/шт., технологические отходы – 1,2 кг/шт., потери при транспортировке и хранении – 0,3 кг/шт. Определите:

1. Норму расхода стали на единицу изделия;
2. Коэффициент использования материала;
3. Общую потребность в стали на годовой выпуск 10 000 изделий.

**Задание 2.2.** Предприятие потребляет 600 тонн материала в год. Время между поставками – 20 дней. Время на приемку, разгрузку и подготовку материала – 2 дня. Страховой запас установлен в размере 50% от текущего. Определите:

1. Текущий запас материала;
2. Страховой запас;
3. Норматив производственного запаса в днях;
4. Норматив производственного запаса в натуральном выражении (при годовом потреблении 600 т).

**Задание 2.3.** На основе данных таблицы рассчитайте показатели использования материальных ресурсов за отчетный и плановый периоды, а также их изменение:

| Показатель                         | Отчетный период | Плановый период |
|------------------------------------|-----------------|-----------------|
| Объем выпуска продукции, тыс. руб. | 12 000          | 14 400          |
| Материальные затраты, тыс. руб.    | 4 800           | 5 040           |
| В том числе:                       |                 |                 |
| - сырье и материалы                | 3 600           | 3 800           |
| - топливо и энергия                | 1 200           | 1 240           |

Рассчитайте:

1. Материалоемкость продукции;
2. Материалоотдачу;
3. Долю затрат на сырье и материалы в общих материальных затратах;
4. Сделайте вывод об эффективности использования материальных ресурсов.

**Задание 2.4.** Предприятие выпускает изделие «А» в количестве 10 000 шт. в год. Норма расхода материала – 5 кг/шт. Цена материала – 120 руб./кг. В результате внедрения новой технологии норму расхода планируется снизить на 8%. Определите:

1. Годовую экономию материала в натуральном и стоимостном выражении;
2. Снижение материалоемкости продукции (в %);
3. Экономию затрат на материалы при годовом объеме выпуска.

**Задание 2.5.** Разработайте систему нормирования материальных ресурсов для нового производственного участка (пошив одежды, производство мебели или иной вид деятельности на выбор). Включите:

1. Перечень нормируемых видов сырья и материалов;
2. Методику расчета норм расхода по каждому виду ресурсов;
3. Методику расчета текущего, страхового и сезонного запасов;
4. Нормативы производственных запасов;
5. Предложения по контролю за соблюдением норм расхода.

## Тема 3. Нормирование трудовых ресурсов

**Задание 3.1.** При проведении хронометража операции были получены следующие замеры времени на выполнение элемента операции (в секундах): 12, 14, 13, 15, 11, 13, 12, 14, 13, 12. Определите:

1. Среднюю продолжительность элемента операции;
2. Устойчивость хроноряда (коэффициент вариации);

3. Норму времени на выполнение всей операции, если операция состоит из 5 аналогичных элементов.

**Задание 3.2.** По результатам фотографии рабочего дня получены следующие данные о затратах времени (в минутах):

- Подготовительно-заключительная работа – 30;
- Оперативная работа – 330;
- Обслуживание рабочего места – 40;
- Отдых и личные надобности – 25;
- Потери по организационно-техническим причинам – 25;
- Потери из-за нарушений трудовой дисциплины – 10.

Рассчитайте:

1. Коэффициент использования рабочего времени;
2. Коэффициент потерь рабочего времени по организационно-техническим причинам;
3. Коэффициент потерь рабочего времени по вине работника;
4. Возможный рост производительности труда при устранении всех потерь.

**Задание 3.3.** В цехе работает 120 основных рабочих. В результате внедрения организационно-технических мероприятий трудоемкость изделия снизилась с 2,5 до 2,1 нормо-часа. Годовой выпуск продукции составляет 50 000 шт. Эффективный фонд рабочего времени одного рабочего – 1 800 часов в год. Определите:

1. Высвобождение численности рабочих;
2. Рост производительности труда (в %);
3. Экономия по фонду заработной платы (при средней часовой тарифной ставке 200 руб.).

**Задание 3.4.** Для нормирования труда руководителей и специалистов используют различные методы. Опишите особенности нормирования труда следующих категорий персонала:

1. Руководителей структурных подразделений;
2. Специалистов по планированию;
3. Бухгалтеров;
4. Инженеров-технологов.

Обоснуйте, какие методы и показатели наиболее целесообразно применять для каждой категории.

**Задание 3.5.** Разработайте систему нормирования труда для нового производственного цеха. Включите:

1. Методику расчета норм времени для основных операций с обоснованием выбора метода нормирования;
2. Формы учета и контроля затрат рабочего времени;
3. Мероприятия по совершенствованию организации труда на основе анализа использования рабочего времени;
4. План мероприятий по повышению производительности труда с расчетом эффекта.

#### **Тема 4. Нормирование основных фондов и производственной мощности**

**Задание 4.1.** В цехе установлено 50 единиц оборудования. Количество рабочих дней в году – 250. Режим работы – 2 смены по 8 часов. Плановые потери времени на ремонт – 5% от номинального фонда времени. Определите:

1. Номинальный фонд времени работы оборудования (в часах);
2. Эффективный фонд времени работы оборудования (в часах);
3. Календарный фонд времени (в часах).

**Задание 4.2.** За отчетный период предприятие выпустило 120 000 единиц продукции при среднегодовой производственной мощности 150 000 единиц. Определите:

1. Коэффициент использования производственной мощности;
2. Резерв увеличения выпуска продукции при 100% использовании мощности;
3. Объем выпуска продукции при коэффициенте использования мощности 0,95.

**Задание 4.3.** Рассчитайте производственную мощность цеха и коэффициент ее использования на основе следующих данных:

- В цехе установлено 25 единиц оборудования;
- Режим работы – 2 смены по 8 часов, количество рабочих дней в году – 260;
- Потери времени на ремонт – 4% от номинального фонда;
- Производительность единицы оборудования – 12 изделий в час;
- Фактический выпуск продукции за год – 550 000 изделий.

Определите:

1. Номинальный фонд времени работы оборудования;
2. Эффективный фонд времени работы оборудования;
3. Производственную мощность цеха;
4. Коэффициент использования мощности;
5. Возможный прирост выпуска продукции при полной загрузке мощности.

**Задание 4.4.** Показатели использования оборудования характеризуются следующими данными:

- Количество установленного оборудования – 40 единиц;
- Количество работавшего оборудования – 32 единицы;
- Фактическое время работы оборудования – 3 800 часов;
- Плановое время работы оборудования – 4 500 часов;
- Фактический объем выпуска продукции – 95 000 единиц;
- Плановая производительность оборудования – 28 единиц в час.

Рассчитайте:

1. Коэффициент использования парка оборудования;
2. Коэффициент экстенсивной загрузки;
3. Коэффициент интенсивной загрузки;
4. Интегральный коэффициент использования оборудования.

**Задание 4.5.** Разработайте план мероприятий по повышению эффективности использования основных производственных фондов на предприятии. Включите:

1. Расчет текущих показателей использования оборудования и производственной мощности;
2. Выявление «узких мест» в производстве;
3. Предложения по реконструкции, модернизации и техническому перевооружению;
4. Расчет увеличения производственной мощности и выпуска продукции;
5. Оценку капитальных вложений и эффективности предлагаемых мероприятий.

## **Тема 5. Организация нормативной работы на предприятии**

**Задание 5.1.** Перечислите основные элементы системы организации нормативной работы на предприятии. Заполните таблицу, указав функции каждого элемента:

| Элемент системы нормативной работы         | Основные функции |
|--------------------------------------------|------------------|
| Отдел организации труда и заработной платы |                  |
| Технологический отдел                      |                  |
| Планово-экономический отдел                |                  |
| Производственные цеха                      |                  |
| Отдел технического контроля                |                  |

**Задание 5.2.** Составьте схему документооборота при внедрении новой нормы времени на операцию на предприятии. Определите:

1. Кто разрабатывает проект нормы;
2. Кто согласовывает и утверждает норму;
3. Как доводится норма до исполнителей;
4. Как осуществляется контроль за выполнением нормы.

**Задание 5.3.** На предприятии действуют нормы, установленные 3 года назад. За это время произошли следующие изменения:

- Заменено 40% оборудования на более производительное;

- Внедрена новая технология обработки деталей;
- Изменилась номенклатура выпускаемой продукции;
- Повысился уровень механизации труда с 55% до 72%.

Разработайте:

1. План-график пересмотра норм по подразделениям;
2. Предложения по очередности пересмотра норм (какие нормы в первую очередь подлежат пересмотру);

3. Мероприятия по совершенствованию нормативной базы.

**Задание 5.4.** Опишите процесс автоматизации нормирования на предприятии. Включите:

1. Перечень функций, подлежащих автоматизации;
2. Требования к программному обеспечению для автоматизации нормирования;
3. Преимущества внедрения автоматизированной системы нормирования;
4. Оценку затрат на внедрение и ожидаемый экономический эффект.

**Задание 5.5.** Разработайте «Положение о нормативной работе на предприятии». Включите следующие разделы:

1. Общие положения (цели, задачи, сфера действия);
2. Организация нормативной работы (структура, функции подразделений, распределение ответственности);
3. Порядок разработки и утверждения норм и нормативов;
4. Порядок пересмотра норм и нормативов;
5. Организация контроля за соблюдением норм и нормативов;
6. Ответственность за нарушение установленного порядка;
7. Автоматизация процессов нормирования.
8. Особенности нормирования в условиях бережливого производства.

## Тема 6. Нормирование в финансовом управлении

**Задание 6.1.** Предприятие планирует годовой выпуск продукции в объеме 25 000 единиц. Норма расхода материала на единицу – 6 кг. Цена материала – 150 руб./кг. Норма текущего запаса – 15 дней, страхового – 5 дней, подготовительного – 2 дня. Определите:

1. Годовую потребность в материале;
2. Норматив оборотных средств в производственных запасах (в днях и в рублях).

**Задание 6.2.** Среднегодовая стоимость оборотных средств предприятия составляет 8 500 тыс. руб. Годовой объем реализованной продукции – 42 500 тыс. руб. Определите:

1. Коэффициент оборачиваемости оборотных средств;
2. Длительность одного оборота (в днях при 360 днях в году);
3. Сумму высвобождения оборотных средств при ускорении оборачиваемости на 10%.

**Задание 6.3.** На основе данных таблицы рассчитайте нормативы для бюджетного планирования:

| Показатель                              | Плановое значение |
|-----------------------------------------|-------------------|
| Выручка от реализации, млн. руб.        | 120               |
| Затраты на производство, млн. руб.      | 96                |
| В том числе:                            |                   |
| - материальные затраты, % от выручки    | 45%               |
| - затраты на оплату труда, % от выручки | 20%               |
| - амортизация, млн. руб.                | 6                 |
| - прочие затраты, % от выручки          | 15%               |

Рассчитайте:

1. Норматив материальных затрат на 1 руб. выручки;
2. Норматив затрат на оплату труда на 1 руб. выручки;
3. Плановую величину каждой статьи затрат;
4. Прибыль от реализации;
5. Рентабельность продаж.

**Задание 6.4.** Для реализации инвестиционного проекта (строительство нового цеха) предприятию необходимо определить потребность в инвестиционных ресурсах. Исходные данные:

- Стоимость строительства здания – 45 млн. руб.;
- Стоимость оборудования – 28 млн. руб.;
- Затраты на монтаж – 15% от стоимости оборудования;
- Оборотные средства на пусковой период – 12 млн. руб.;
- Источники финансирования: собственные средства – 40%, кредит банка – 60%.

Определите:

1. Общую потребность в инвестиционных ресурсах;
2. Структуру инвестиций по направлениям;
3. Величину собственных и заемных средств;
4. Плановую сумму ежегодных амортизационных отчислений при норме амортизации 10% (линейный метод).

**Задание 6.5.** Разработайте систему финансовых нормативов для условного предприятия. Включите:

1. Нормативы оборотных средств (по элементам: производственные запасы, незавершенное производство, готовая продукция);
2. Нормативы для операционного управления затратами (по центрам ответственности);
3. Нормативы для бюджетного планирования (нормативы доходов, расходов, прибыли);
4. Нормативы рентабельности по видам продукции;
5. Нормативы отчислений в резервные и специальные фонды;
6. Порядок пересмотра и корректировки финансовых нормативов;
7. Схему контроля за соблюдением финансовых нормативов.

### **Типовые вопросы для собеседования по темам**

#### **Тема 1. Теоретические и методологические основы нормирования ресурсов**

1. Что такое норма и норматив? В чем их принципиальное отличие?
2. Каково значение нормирования для эффективного управления предприятием?
3. Назовите основные методы нормирования и дайте им краткую характеристику.
4. Что входит в структуру нормативного хозяйства предприятия?
5. Какие требования предъявляются к системе планово-экономических норм и нормативов?

#### **Тема 2. Нормирование материальных ресурсов**

1. Из каких элементов состоит норма расхода сырья и материалов?
2. Как рассчитывается производственный запас материала (текущий, страховой)?
3. Какие показатели характеризуют эффективность использования материальных ресурсов?
4. В чем особенности нормирования топливно-энергетических ресурсов?

#### **Тема 3. Нормирование трудовых ресурсов**

1. Какие виды трудовых норм и нормативов вы знаете?
2. В чем сущность и назначение хронометража и фотографии рабочего дня?
3. Опишите аналитически-исследовательский метод установления норм труда.
4. Как проводится анализ использования рабочего времени?

#### **Тема 4. Нормирование основных фондов и производственной мощности**

1. Что характеризуют показатели экстенсивной и интенсивной загрузки оборудования?
2. Как определяется производственная мощность предприятия?
3. Что такое «узкое место» в производстве и как его выявить?
4. Как нормируется потребность предприятия в основных производственных фондах?

### Тема 5. Организация нормативной работы на предприятии

1. Как организован контроль за соблюдением норм на предприятии?
2. Каков порядок пересмотра норм и каковы причины для их пересмотра?
3. Какие программные продукты используются для автоматизации нормирования?
4. В чем особенности нормирования в условиях бережливого производства?

### Тема 6. Нормирование в финансовом управлении

1. Как нормируются оборотные средства предприятия?
2. Какие финансовые нормативы используются при бюджетном планировании?
3. Как нормирование инвестиционных ресурсов связано с оценкой эффективности инвестиций?

### Тестовые вопросы для текущего контроля успеваемости

| №  | Содержание вопроса                                                                                                          | Варианты ответов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Что представляет собой норма расхода ресурса?                                                                               | а) Фактический расход ресурса на производство единицы продукции за отчетный период<br>б) Максимально допустимый плановый расход ресурса на производство единицы продукции (работы) при определенных организационно-технических условиях<br>в) Минимально возможный расход ресурса при любых условиях производства<br>г) Среднеотраслевой показатель расхода ресурса |
| 2. | В чем заключается принципиальное отличие нормы от норматива?                                                                | а) Норма устанавливается на длительный период, норматив – на короткий<br>б) Норматив – это абсолютный показатель, норма – относительный<br>в) Норма характеризует расход ресурса на единицу продукции, норматив – степень использования ресурса или потребность в нем на более высоком уровне управления<br>г) Различий нет, это синонимы                           |
| 3. | Какой метод нормирования основан на анализе конкретных условий производства и расчетах по элементам?                        | а) Расчетно-аналитический<br>б) Опытно-статистический<br>в) Экспериментальный<br>г) Метод прямого счета                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 4. | Какой метод нормирования предполагает установление норм на основе данных о фактическом расходе ресурсов за прошлые периоды? | а) Расчетно-аналитический<br>б) Опытно-статистический<br>в) Экспериментальный<br>г) Метод прямого счета                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 5. | Что входит в структуру нормы расхода сырья и материалов?                                                                    | а) Только полезный расход материала<br>б) Только технологические отходы и потери<br>в) Полезный расход, технологические отходы и потери, а также потери, связанные с транспортировкой и хранением<br>г) Только основной и вспомогательный материалы                                                                                                                 |
| 6. | Какой показатель характеризует количество продукции, произведенной на 1 рубль материальных затрат?                          | а) Материалоемкость<br>б) Материалоотдача<br>в) Коэффициент использования материалов<br>г) Коэффициент оборачиваемости материалов                                                                                                                                                                                                                                   |
| 7. | Какой запас создается для обеспечения непрерывности производства в случае перебоев с поставками?                            | а) Текущий запас<br>б) Страховой запас<br>в) Сезонный запас<br>г) Технологический запас                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 8. | Что такое норма времени?                                                                                                    | а) Количество продукции, произведенное за единицу времени<br>б) Затраты рабочего времени на выполнение единицы работы (операции) одним работником или группой<br>в) Количество работников, необходимое для выполнения работы                                                                                                                                        |

|     |                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                                                                             | г) Количество оборудования, необходимое для выполнения работы                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 9.  | Какие методы изучения затрат рабочего времени используются при нормировании труда?          | а) Метод цепных подстановок и индексный метод<br>б) Хронометраж, фотография рабочего дня, метод моментных наблюдений<br>в) Метод абсолютных и относительных разниц<br>г) Корреляционно-регрессионный анализ и метод группировок                                                                                               |
| 10. | Для каких целей применяется хронометраж?                                                    | а) Для анализа структуры всех затрат рабочего времени за смену<br>б) Для изучения длительности повторяющихся элементов операции с целью установления норм времени<br>в) Для изучения затрат времени на обслуживание оборудования<br>г) Для изучения структуры затрат времени руководителей                                    |
| 11. | Что относится к показателям экстенсивной загрузки оборудования?                             | а) Коэффициент сменности работы оборудования<br>б) Коэффициент интенсивной загрузки<br>в) Коэффициент использования оборудования по времени<br>г) Коэффициент механизации труда                                                                                                                                               |
| 12. | Что характеризует показатель интенсивной загрузки оборудования?                             | а) Использование оборудования по времени<br>б) Использование оборудования по мощности (производительности)<br>в) Использование оборудования по числу смен<br>г) Использование оборудования по количеству работающих на нем                                                                                                    |
| 13. | Как определяется производственная мощность предприятия?                                     | а) Как фактический выпуск продукции за последний год<br>б) Как максимально возможный выпуск продукции при полном использовании производственных ресурсов<br>в) Как плановый выпуск продукции на предстоящий период<br>г) Как среднегодовой выпуск продукции за последние 3 года                                               |
| 14. | Что такое «узкое место» в производстве?                                                     | а) Производственный участок с наибольшей производительностью<br>б) Производственный участок, производственная мощность которого меньше мощности смежных участков, что ограничивает общий выпуск<br>в) Производственный участок с наименьшими затратами<br>г) Производственный участок с самой современной техникой            |
| 15. | Какой норматив используется для планирования потребности предприятия в оборотных средствах? | а) Норматив рентабельности<br>б) Норматив оборотных средств<br>в) Норматив фондоотдачи<br>г) Норматив производительности труда                                                                                                                                                                                                |
| 16. | Какие элементы входят в норматив оборотных средств?                                         | а) Норматив запасов готовой продукции и дебиторской задолженности<br>б) Норматив запасов сырья, материалов и денежных средств<br>в) Норматив производственных запасов, незавершенного производства, расходов будущих периодов и запасов готовой продукции<br>г) Норматив только производственных запасов                      |
| 17. | Каков порядок пересмотра действующих норм на предприятии?                                   | а) Нормы пересматриваются один раз в пять лет<br>б) Нормы никогда не пересматриваются<br>в) Нормы пересматриваются по мере внедрения организационно-технических мероприятий, изменения условий производства, а также в сроки, установленные на предприятии<br>г) Нормы пересматриваются только при изменении законодательства |
| 18. | В чем заключается особенность нормирования в бережливом производстве?                       | а) Нормы устанавливаются на максимально высоком уровне<br>б) Нормы ориентированы на устранение потерь и постоянное совершенствование, часто с вовлечением персонала<br>в) Нормы устанавливаются только для материальных ресурсов<br>г) Нормирование в бережливом производстве не применяется                                  |
| 19. | Что такое коэффициент использования материалов?                                             | а) Отношение стоимости готовой продукции к стоимости материалов                                                                                                                                                                                                                                                               |

|     |                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                                                                      | б) Отношение полезного расхода материала к общему расходу (или чистого веса изделия к норме расхода)<br>в) Отношение общего расхода материала к полезному расходу<br>г) Отношение количества произведенной продукции к количеству использованного материала                                                                                          |
| 20. | Какие методы установления норм труда относятся к аналитическим?                      | а) Опытно-статистический и экспериментальный<br>б) Аналитически-исследовательский и расчетно-аналитический<br>в) Метод моментных наблюдений и фотография рабочего дня<br>г) Хронометраж и самофотография                                                                                                                                             |
| 21. | Что такое норма обслуживания?                                                        | а) Количество единиц продукции, которое необходимо произвести за смену<br>б) Количество объектов (единиц оборудования, рабочих мест, производственных площадей), которые должен обслужить один работник<br>в) Количество работников, необходимых для выполнения производственного задания<br>г) Время на обслуживание одного станка                  |
| 22. | Как рассчитывается коэффициент обновления основных производственных фондов?          | а) Отношение стоимости введенных основных фондов к стоимости основных фондов на конец года<br>б) Отношение стоимости выбывших основных фондов к стоимости основных фондов на начало года<br>в) Отношение стоимости введенных основных фондов к стоимости выбывших<br>г) Отношение стоимости основных фондов на конец года к стоимости на начало года |
| 23. | Что относится к финансовым нормативам предприятия?                                   | а) Нормы времени на операции<br>б) Нормативы оборотных средств, нормативы рентабельности, нормативы отчислений в резервные фонды<br>в) Нормы расхода сырья и материалов<br>г) Нормы выработки и обслуживания                                                                                                                                         |
| 24. | Как нормирование инвестиционных ресурсов связано с оценкой эффективности инвестиций? | а) Непосредственной связи нет<br>б) Нормирование определяет потребность в инвестиционных ресурсах, а оценка эффективности позволяет выбрать наиболее выгодный вариант их использования<br>в) Нормирование заменяет оценку эффективности<br>г) Оценка эффективности предшествует нормированию                                                         |
| 25. | Что такое норматив для операционного управления затратами?                           | а) Плановый размер прибыли на единицу продукции<br>б) Установленный лимит затрат на определенный вид деятельности, операцию или производственное подразделение, используемый для контроля в оперативном режиме<br>в) Прогноз инфляции на предстоящий период<br>г) Нормативный коэффициент дисконтирования                                            |
| 26. | Что такое фотография рабочего дня?                                                   | а) Метод изучения затрат времени путем фотофиксации оборудования<br>б) Метод изучения затрат рабочего времени путем наблюдения и замера всех без исключения затрат времени в течение смены<br>в) Метод изучения содержания труда руководителей<br>г) Способ документирования технологических операций                                                |
| 27. | Как изменение норм расхода материалов влияет на себестоимость продукции?             | а) Не влияет на себестоимость<br>б) Влияет только на величину амортизации<br>в) Снижение норм расхода приводит к снижению материальных затрат в себестоимости и наоборот<br>г) Влияет только на величину заработной платы                                                                                                                            |
| 28. | Что такое сезонный запас и для каких производств он характерен?                      | а) Запас, создаваемый для обеспечения непрерывности производства при перебоях поставок<br>б) Запас, создаваемый в периоды массовой заготовки сырья для использования в течение сезона (характерен для сельского хозяйства, пищевой промышленности)<br>в) Запас, создаваемый для проведения сезонных ремонтных                                        |

|     |                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                                                                   | работ<br>г) Запас, создаваемый для сезонного увеличения спроса                                                                                                                                                                                                                                      |
| 29. | Какие требования предъявляются к системе планово-экономических норм и нормативов? | а) Только стабильность и неизменность<br>б) Прогрессивность, обоснованность, динамичность, комплексность, сопоставимость<br>в) Только максимальная детализация<br>г) Только минимальная трудоемкость расчетов                                                                                       |
| 30. | Какова роль нормативного хозяйства в управлении предприятием?                     | а) Оно обеспечивает только ведение бухгалтерского учета<br>б) Оно необходимо только для налогового планирования<br>в) Оно является основой для планирования, учета, анализа, контроля и принятия управленческих решений по всем видам ресурсов<br>г) Оно нужно только для составления бизнес-планов |

### 8.3. Типовые контрольные задания или иные материалы для проведения ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине: зачет (по результатам накопительного рейтинга или в форме компьютерного тестирования);

Устно-письменная форма по экзаменационным билетам предполагается, как правило, для сдачи академической задолженности.

#### Перечень вопросов и заданий для подготовки к зачету

| №   | Содержание вопроса                                                                                                                        |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | <b>ПК-5. Способен разрабатывать и обосновывать разделы планов (бизнес-планов) и осуществлять контроль за выполнением плановых заданий</b> |
| 1.  | Сущность, значение и задачи нормирования ресурсов в системе управления предприятием.                                                      |
| 2.  | Экономическая природа норм и нормативов. Их классификация.                                                                                |
| 3.  | Система планово-экономических норм и нормативов и требования к ней.                                                                       |
| 4.  | Нормативное хозяйство предприятия: структура, функции и роль в планировании.                                                              |
| 5.  | Методы нормирования расхода ресурсов: характеристика, преимущества и недостатки.                                                          |
| 6.  | Нормирование расхода сырья и материалов. Структура нормы расхода.                                                                         |
| 7.  | Нормирование расхода топливно-энергетических ресурсов.                                                                                    |
| 8.  | Нормирование производственных запасов (текущий, страховой, сезонный).                                                                     |
| 9.  | Показатели использования материальных ресурсов.                                                                                           |
| 10. | Сущность и задачи нормирования труда. Виды трудовых норм и нормативов.                                                                    |
| 11. | Методы изучения затрат рабочего времени (хронометраж, фотография рабочего дня).                                                           |
| 12. | Методы установления норм труда.                                                                                                           |
| 13. | Нормирование труда руководителей, специалистов и служащих.                                                                                |
| 14. | Анализ использования рабочего времени и резервы роста производительности труда.                                                           |
| 15. | Нормирование использования оборудования. Показатели загрузки.                                                                             |
| 16. | Расчет и нормирование производственной мощности предприятия.                                                                              |
| 17. | Нормирование потребности в основных производственных фондах.                                                                              |
| 18. | Организация контроля за соблюдением норм и нормативов.                                                                                    |
| 19. | Порядок пересмотра норм и совершенствование нормативной базы.                                                                             |
| 20. | Автоматизация процессов нормирования.                                                                                                     |
| 21. | Особенности нормирования в бережливом производстве.                                                                                       |
| 22. | Финансовые нормативы предприятия: нормы и нормативы оборотных средств.                                                                    |
| 23. | Нормирование инвестиционных ресурсов.                                                                                                     |
| 24. | Нормативы для бюджетного планирования и операционного управления затратами.                                                               |

**Примерный тест для итогового тестирования**

| №                                                                                                                                         | Содержание вопроса                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ПК-5. Способен разрабатывать и обосновывать разделы планов (бизнес-планов) и осуществлять контроль за выполнением плановых заданий</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 1.                                                                                                                                        | <p>Что такое норма расхода ресурса?</p> <p>а) Фактический расход ресурса на производство единицы продукции за отчетный период</p> <p>б) Максимально допустимый плановый расход ресурса на производство единицы продукции (работы) при определенных организационно-технических условиях</p> <p>в) Минимально возможный расход ресурса при любых условиях производства</p> <p>г) Среднеотраслевой показатель расхода ресурса</p>   |
| 2.                                                                                                                                        | <p>В чем заключается принципиальное отличие нормы от норматива?</p> <p>а) Норма устанавливается на длительный период, норматив – на короткий</p> <p>б) Норма характеризует расход ресурса на единицу продукции, норматив – степень использования ресурса или потребность в нем на более высоком уровне управления</p> <p>в) Норматив – это абсолютный показатель, норма – относительный</p> <p>г) Различий нет, это синонимы</p> |
| 3.                                                                                                                                        | <p>Какой метод нормирования основан на анализе конкретных условий производства и расчетах по элементам?</p> <p>а) Расчетно-аналитический</p> <p>б) Опытно-статистический</p> <p>в) Экспериментальный</p> <p>г) Метод прямого счета</p>                                                                                                                                                                                           |
| 4.                                                                                                                                        | <p>Какой метод нормирования предполагает установление норм на основе данных о фактическом расходе ресурсов за прошлые периоды?</p> <p>а) Расчетно-аналитический</p> <p>б) Опытно-статистический</p> <p>в) Экспериментальный</p> <p>г) Метод прямого счета</p>                                                                                                                                                                    |
| 5.                                                                                                                                        | <p>Что входит в структуру нормы расхода сырья и материалов?</p> <p>а) Только полезный расход материала</p> <p>б) Только технологические отходы и потери</p> <p>в) Полезный расход, технологические отходы и потери, а также потери, связанные с транспортировкой и хранением</p> <p>г) Только основной и вспомогательный материалы</p>                                                                                           |
| 6.                                                                                                                                        | <p>Какой показатель характеризует количество продукции, произведенной на 1 рубль материальных затрат?</p> <p>а) Материалоемкость</p> <p>б) Материалоотдача</p> <p>в) Коэффициент использования материалов</p> <p>г) Коэффициент оборачиваемости материалов</p>                                                                                                                                                                   |
| 7.                                                                                                                                        | <p>Какой запас создается для обеспечения непрерывности производства в случае перебоев с поставками?</p> <p>а) Текущий запас</p> <p>б) Страховой запас</p> <p>в) Сезонный запас</p> <p>г) Технологический запас</p>                                                                                                                                                                                                               |
| 8.                                                                                                                                        | <p>Что такое норма времени?</p> <p>а) Количество продукции, произведенное за единицу времени</p> <p>б) Затраты рабочего времени на выполнение единицы работы (операции) одним работником или группой</p> <p>в) Количество работников, необходимое для выполнения работы</p> <p>г) Количество оборудования, необходимое для выполнения работы</p>                                                                                 |
| 9.                                                                                                                                        | <p>Какие методы изучения затрат рабочего времени используются при нормировании труда?</p> <p>а) Метод цепных подстановок и индексный метод</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | б) Хронометраж, фотография рабочего дня, метод моментных наблюдений<br>в) Метод абсолютных и относительных разниц<br>г) Корреляционно-регрессионный анализ и метод группировок                                                                                                                                                                                                             |
| 10. | Для каких целей применяется хронометраж?<br>а) Для анализа структуры всех затрат рабочего времени за смену<br>б) Для изучения длительности повторяющихся элементов операции с целью установления норм времени<br>в) Для изучения затрат времени на обслуживание оборудования<br>г) Для изучения структуры затрат времени руководителей                                                     |
| 11. | Что относится к показателям экстенсивной загрузки оборудования?<br>а) Коэффициент сменности работы оборудования<br>б) Коэффициент интенсивной загрузки<br>в) Коэффициент использования оборудования по времени<br>г) Коэффициент механизации труда                                                                                                                                         |
| 12. | Что характеризует показатель интенсивной загрузки оборудования?<br>а) Использование оборудования по времени<br>б) Использование оборудования по мощности (производительности)<br>в) Использование оборудования по числу смен<br>г) Использование оборудования по количеству работающих на нем                                                                                              |
| 13. | Как определяется производственная мощность предприятия?<br>а) Как фактический выпуск продукции за последний год<br>б) Как максимально возможный выпуск продукции при полном использовании производственных ресурсов<br>в) Как плановый выпуск продукции на предстоящий период<br>г) Как среднегодовой выпуск продукции за последние 3 года                                                 |
| 14. | Что такое «узкое место» в производстве?<br>а) Производственный участок с наибольшей производительностью<br>б) Производственный участок, производственная мощность которого меньше мощности смежных участков, что ограничивает общий выпуск<br>в) Производственный участок с наименьшими затратами<br>г) Производственный участок с самой современной техникой                              |
| 15. | Какой норматив используется для планирования потребности предприятия в оборотных средствах?<br>а) Норматив рентабельности<br>б) Норматив оборотных средств<br>в) Норматив фондоотдачи<br>г) Норматив производительности труда                                                                                                                                                              |
| 16. | Какие элементы входят в норматив оборотных средств?<br>а) Норматив запасов готовой продукции и дебиторской задолженности<br>б) Норматив запасов сырья, материалов и денежных средств<br>в) Норматив производственных запасов, незавершенного производства, расходов будущих периодов и запасов готовой продукции<br>г) Норматив только производственных запасов                            |
| 17. | Каков порядок пересмотра действующих норм на предприятии?<br>а) Нормы пересматриваются один раз в пять лет<br>б) Нормы никогда не пересматриваются<br>в) Нормы пересматриваются по мере внедрения организационно-технических мероприятий, изменения условий производства, а также в сроки, установленные на предприятии<br>г) Нормы пересматриваются только при изменении законодательства |
| 18. | В чем заключается особенность нормирования в бережливом производстве?<br>а) Нормы устанавливаются на максимально высоком уровне<br>б) Нормы ориентированы на устранение потерь и постоянное совершенствование, часто с вовлечением персонала                                                                                                                                               |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | <p>в) Нормы устанавливаются только для материальных ресурсов</p> <p>г) Нормирование в бережливом производстве не применяется</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 19. | <p>Что такое коэффициент использования материалов?</p> <p>а) Отношение стоимости готовой продукции к стоимости материалов</p> <p>б) Отношение полезного расхода материала к общему расходу (или чистого веса изделия к норме расхода)</p> <p>в) Отношение общего расхода материала к полезному расходу</p> <p>г) Отношение количества произведенной продукции к количеству использованного материала</p>                                                   |
| 20. | <p>Какие методы установления норм труда относятся к аналитическим?</p> <p>а) Опытно-статистический и экспериментальный</p> <p>б) Аналитически-исследовательский и расчетно-аналитический</p> <p>в) Метод моментных наблюдений и фотография рабочего дня</p> <p>г) Хронометраж и самофотография</p>                                                                                                                                                         |
| 21. | <p>Что такое норма обслуживания?</p> <p>а) Количество единиц продукции, которое необходимо произвести за смену</p> <p>б) Количество объектов (единиц оборудования, рабочих мест, производственных площадей), которые должен обслужить один работник</p> <p>в) Количество работников, необходимых для выполнения производственного задания</p> <p>г) Время на обслуживание одного станка</p>                                                                |
| 22. | <p>Как рассчитывается коэффициент обновления основных производственных фондов?</p> <p>а) Отношение стоимости введенных основных фондов к стоимости основных фондов на конец года</p> <p>б) Отношение стоимости выбывших основных фондов к стоимости основных фондов на начало года</p> <p>в) Отношение стоимости введенных основных фондов к стоимости выбывших</p> <p>г) Отношение стоимости основных фондов на конец года к стоимости на начало года</p> |
| 23. | <p>Что относится к финансовым нормативам предприятия?</p> <p>а) Нормы времени на операции</p> <p>б) Нормативы оборотных средств, нормативы рентабельности, нормативы отчислений в резервные фонды</p> <p>в) Нормы расхода сырья и материалов</p> <p>г) Нормы выработки и обслуживания</p>                                                                                                                                                                  |
| 24. | <p>Как нормирование инвестиционных ресурсов связано с оценкой эффективности инвестиций?</p> <p>а) Непосредственной связи нет</p> <p>б) Нормирование определяет потребность в инвестиционных ресурсах, а оценка эффективности позволяет выбрать наиболее выгодный вариант их использования</p> <p>в) Нормирование заменяет оценку эффективности</p> <p>г) Оценка эффективности предшествует нормированию</p>                                                |
| 25. | <p>Что такое норматив для операционного управления затратами?</p> <p>а) Плановый размер прибыли на единицу продукции</p> <p>б) Установленный лимит затрат на определенный вид деятельности, операцию или производственное подразделение, используемый для контроля в оперативном режиме</p> <p>в) Прогноз инфляции на предстоящий период</p> <p>г) Нормативный коэффициент дисконтирования</p>                                                             |
| 26. | <p>Что такое фотография рабочего дня?</p> <p>а) Метод изучения затрат времени путем фотофиксации оборудования</p> <p>б) Метод изучения затрат рабочего времени путем наблюдения и замера всех без исключения затрат времени в течение смены</p> <p>в) Метод изучения содержания труда руководителей</p> <p>г) Способ документирования технологических операций</p>                                                                                         |
| 27. | <p>Как изменение норм расхода материалов влияет на себестоимость продукции?</p> <p>а) Не влияет на себестоимость</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | б) Влияет только на величину амортизации<br>в) Снижение норм расхода приводит к снижению материальных затрат в себестоимости и наоборот<br>г) Влияет только на величину заработной платы                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 28. | Что такое сезонный запас и для каких производств он характерен?<br>а) Запас, создаваемый для обеспечения непрерывности производства при перебоях поставок<br>б) Запас, создаваемый в периоды массовой заготовки сырья для использования в течение сезона (характерен для сельского хозяйства, пищевой промышленности)<br>в) Запас, создаваемый для проведения сезонных ремонтных работ<br>г) Запас, создаваемый для сезонного увеличения спроса |
| 29. | Какие требования предъявляются к системе планово-экономических норм и нормативов?<br>а) Только стабильность и неизменность<br>б) Прогрессивность, обоснованность, динамичность, комплексность, сопоставимость<br>в) Только максимальная детализация<br>г) Только минимальная трудоемкость расчетов                                                                                                                                              |
| 30. | Какова роль нормативного хозяйства в управлении предприятием?<br>а) Оно обеспечивает только ведение бухгалтерского учета<br>б) Оно необходимо только для налогового планирования<br>в) Оно является основой для планирования, учета, анализа, контроля и принятия управленческих решений по всем видам ресурсов<br>г) Оно нужно только для составления бизнес-планов                                                                            |
| 31. | Что такое метод моментных наблюдений?<br>а) Метод сплошного наблюдения за работой в течение смены<br>б) Статистический метод изучения структуры затрат рабочего времени, основанный на регистрации состояния объекта в случайные моменты времени<br>в) Метод изучения содержания труда руководителей<br>г) Метод оценки работы оборудования                                                                                                     |
| 32. | Как рассчитывается коэффициент использования производственной мощности?<br>а) Отношение фактического выпуска к производственной мощности<br>б) Отношение производственной мощности к фактическому выпуску<br>в) Отношение фактического выпуска к плановому<br>г) Отношение планового выпуска к производственной мощности                                                                                                                        |
| 33. | Что такое норма численности?<br>а) Количество продукции, произведенное за единицу времени<br>б) Затраты рабочего времени на выполнение работы<br>в) Установленное количество работников определенного профессионально-квалификационного состава для выполнения заданного объема работ<br>г) Количество оборудования для выполнения работы                                                                                                       |
| 34. | Какие нормативы используются при бюджетном планировании?<br>а) Только нормы расхода материалов<br>б) Только нормы времени<br>в) Нормативы доходов, расходов, прибыли, затрат на единицу продукции<br>г) Только нормативы оборотных средств                                                                                                                                                                                                      |
| 35. | Что такое норматив рентабельности?<br>а) Установленный минимальный уровень рентабельности для отдельных видов продукции или в целом по предприятию<br>б) Фактический уровень рентабельности за отчетный период<br>в) Среднеотраслевой уровень рентабельности<br>г) Норматив отчислений в резервный фонд                                                                                                                                         |
| 36. | Что такое норма выработки?<br>а) Затраты рабочего времени на выполнение единицы работы<br>б) Количество продукции, которое должно быть произведено за единицу времени<br>в) Количество работников, необходимое для выполнения работы                                                                                                                                                                                                            |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | г) Количество оборудования для выполнения работы                                                                                                                                                                                                                                                |
| 37. | Какой метод нормирования считается наиболее обоснованным и точным?<br>а) Расчетно-аналитический<br>б) Опытно-статистический<br>в) Экспериментальный<br>г) Метод прямого счета                                                                                                                   |
| 38. | Что понимается под нормативным хозяйством предприятия?<br>а) Только нормы расхода материалов<br>б) Совокупность норм и нормативов по всем видам ресурсов, а также система их разработки, внедрения и контроля<br>в) Только нормативы труда и заработной платы<br>г) Только финансовые нормативы |
| 39. | Какой показатель отражает количество материальных затрат на 1 рубль произведенной продукции?<br>а) Материалоемкость<br>б) Материалоотдача<br>в) Коэффициент использования материалов<br>г) Фондоотдача                                                                                          |
| 40. | Что такое текущий запас материалов?<br>а) Запас, обеспечивающий производство в период между двумя очередными поставками<br>б) Запас на случай перебоев в поставках<br>в) Запас, создаваемый в период массовой заготовки сырья<br>г) Запас для подготовки материала к производству               |
| 41. | Как называется максимально допустимый плановый расход ресурса на производство единицы продукции?                                                                                                                                                                                                |
| 42. | Как называется показатель, характеризующий степень использования ресурса или потребность в нем на уровне управления?                                                                                                                                                                            |
| 43. | Как называется метод нормирования, основанный на анализе технической документации и расчетах по элементам затрат?                                                                                                                                                                               |
| 44. | Как называется метод нормирования, использующий данные о фактическом расходе ресурсов за прошлые периоды?                                                                                                                                                                                       |
| 45. | Как называется метод нормирования, предполагающий проведение специальных опытов и замеров?                                                                                                                                                                                                      |
| 46. | Как называется метод нормирования, основанный на прямом подсчете затрат по каждому элементу?                                                                                                                                                                                                    |
| 47. | Как называется полезная часть материала, входящая в состав готового изделия?                                                                                                                                                                                                                    |
| 48. | Как называется отношение полезного расхода материала к общему расходу?                                                                                                                                                                                                                          |
| 49. | Как называется показатель, отражающий количество материальных затрат на 1 рубль продукции?                                                                                                                                                                                                      |
| 50. | Как называется показатель, отражающий количество продукции на 1 рубль материальных затрат?                                                                                                                                                                                                      |
| 51. | Как называется запас, обеспечивающий производство в период между двумя поставками?                                                                                                                                                                                                              |
| 52. | Как называется запас, создаваемый на случай перебоев в поставках?                                                                                                                                                                                                                               |
| 53. | Как называется запас, создаваемый в период массовой заготовки сырья?                                                                                                                                                                                                                            |
| 54. | Как называются затраты рабочего времени на выполнение единицы работы?                                                                                                                                                                                                                           |
| 55. | Как называется количество продукции, производимое за единицу времени?                                                                                                                                                                                                                           |
| 56. | Как называется количество объектов, обслуживаемых одним работником?                                                                                                                                                                                                                             |
| 57. | Как называется установленное количество работников для выполнения заданного объема работ?                                                                                                                                                                                                       |
| 58. | Как называется метод изучения длительности повторяющихся элементов операции?                                                                                                                                                                                                                    |
| 59. | Как называется метод изучения всех затрат рабочего времени в течение смены?                                                                                                                                                                                                                     |
| 60. | Как называется метод изучения затрат рабочего времени, основанный на регистрации состояния объекта в случайные моменты?                                                                                                                                                                         |

|     |                                                                                                             |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 61. | Как называется метод установления норм труда, основанный на изучении и анализе трудового процесса?          |
| 62. | Как называется показатель использования оборудования по времени?                                            |
| 63. | Как называется показатель использования оборудования по мощности?                                           |
| 64. | Как называется максимально возможный выпуск продукции при полном использовании ресурсов?                    |
| 65. | Как называется производственный участок, ограничивающий общий выпуск продукции?                             |
| 66. | Как называется минимальная плановая сумма средств для непрерывной работы предприятия?                       |
| 67. | Как называется элемент оборотных средств, включающий сырье, материалы, топливо?                             |
| 68. | Как называется часть оборотных средств, находящаяся в процессе изготовления продукции?                      |
| 69. | Как называется совокупность норм и нормативов, а также система их разработки и контроля?                    |
| 70. | Как называется концепция производства, ориентированная на устранение потерь и постоянное совершенствование? |
| 71. | Как называется процесс приведения норм в соответствие с изменившимися условиями?                            |
| 72. | Как называется использование компьютерных систем для расчета и управления нормами?                          |
| 73. | Как называется отношение стоимости введенных основных фондов к стоимости фондов на конец года?              |
| 74. | Как называется часть оборотных средств, готовая к реализации?                                               |
| 75. | Как называется минимальный уровень рентабельности для отдельных видов продукции?                            |
| 76. | Как называются затраты на сырье, материалы, топливо, включаемые в себестоимость?                            |
| 77. | Как называется период времени между двумя поставками материала?                                             |
| 78. | Как называется количество оборотов оборотных средств за год?                                                |
| 79. | Как называется длительность одного оборота оборотных средств в днях?                                        |
| 80. | Как называется лимит затрат для оперативного управления производством?                                      |

Полный фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации размещен в банке вопросов электронного учебного курса дисциплины в ЭИОС университета <http://sdo.tolgas.ru/>, а также хранится в бумажном и (или) электронном виде на кафедре-разработчике.