

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Выборнова Любовь Алексеевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 10.10.2025 12:49:57
Уникальный программный ключ:
c3b3b9c625f6c113afa2a2c42baff9e05a38b76e

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Поволжский государственный университет сервиса» (ФГБОУ ВО «ПВГУС»)

Колледж креативных индустрий и предпринимательства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.09 «ОСНОВЫ ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ»

Специальность **43.02.16 «Туризм и гостеприимство»**

Рабочая программа дисциплины «Основы дипломного проектирования» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 «Туризм и гостеприимство», утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12.12.2022 № 1100.

Разработчик РПД:

преподаватель
(ученая степень, ученое
звание)

И.А. Емелина
(ФИО)

Рассмотрена на заседании предметно-цикловой комиссии по образовательной программе 43.02.16 Туризм и гостеприимство/ 43.02.10 Туризм

Протокол от «22» 11 2024 № 3

Председатель ПЦК Емелина И.А.

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ПК 1.1	Планировать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы;
- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
- определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.
- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную

привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования

- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
- соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности (профессии) осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности
- владеть технологией делопроизводства (ведение документации, хранение и извлечение информации)
- владеть техникой переговоров, устного общения, включая телефонные переговоры
- владеть культурой межличностного общения

знать:

- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
- номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.
- особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона
- содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования;
- законодательство Российской Федерации в сфере туризма и гостеприимства
- основы организации, планирования и контроля деятельности сотрудников
- теория межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии
- цены на туристские продукты и отдельные туристские и дополнительные услуги
- ассортимент и характеристики предлагаемых туристских услуг
- программное обеспечение деятельности туристских организаций
- этику делового общения

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы дипломного проектирования» относится к общепрофессиональному циклу основной профессиональной образовательной программы.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоёмкость дисциплины составляет **42 часа**. Их распределение по видам работ представлено в таблице:

Виды учебных занятий и работы обучающихся	Трудоемкость, час
Общая трудоёмкость дисциплины	42
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (всего), в т.ч.:	38/10
лекции	18/4
лабораторные работы	-
практические занятия	18/4
курсовое проектирование (консультации)	-
Самостоятельная работа	4/32
Контроль (часы на экзамен, зачет, контрольную работу)	2/2
Консультация перед экзаменом	-/-
Промежуточная аттестация	Зачет

Примечание: -/-объем часов соответственно для очной, заочной форм обучения

2.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам

Коды компетенций, формируемых которыми способствует элемент программы	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы				Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Работа во взаимодействии с преподавателем			Самостоятельная работа, час	
		Лекции, час	Лабораторные работы, час	Практические занятия, час		
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 07 ОК 08 ПК 1.1	Тема 1. Выпускная квалификационная работа: сущность, основные требования. Основное содержание: 1. Что есть дипломная работа? 2. Цели и задачи дипломной работы 3. Типовая структура дипломной работы	2/2				Устный опрос. Выполнение практического задания.
	Практическое занятие № 1. Выпускная квалификационная работа: сущность, основные требования. Устный опрос по вопросам темы. Выполнение практических работ.			2/-		
	Самостоятельная работа: подготовка к практическим заданиям, поиск материала по теме.				-/4	
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 07 ОК 08 ПК 1.1	Тема 2. Организация работы над дипломом. Основное содержание: 1. Выбор темы. Выбор научного руководителя. 2. Задание на ВКР и календарный график ее выполнения. 3. Выбор условий работы.	2/2				Устный опрос. Выполнение практического задания.
	Практическое занятие № 2. Организация работы над дипломом. Устный опрос по вопросам темы. Выполнение практических работ. Тест.			2/-		
	Самостоятельная работа: подготовка к практическим заданиям, поиск материала по теме.				2/4	
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 07 ОК 08 ПК 1.1	Тема 3. Использование научных подходов и методов. Работа с научной литературой. Основное содержание: 1. Формы научного знания. 2. Научные методы познания. 3. Основы теории аргументации. 4. Характеристика литературных источников и культура чтения. 5. Изучение литературы и отбор фактического материала.	2/-				Устный опрос. Выполнение практического задания.
	Практическое занятие № 3. Использование научных подходов и методов. Работа с научной литературой. Устный опрос по вопросам темы. Выполнение практических работ.			2/2		
	Самостоятельная работа: подготовка к практическим заданиям, поиск материала по теме.				-/4	
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 07 ОК 08 ПК 1.1	Тема 4. Общие принципы построения текста. Методика изложения и стилистика. Основное содержание: 1. Структура и рубрикация текста. 2. Язык и стиль текста.	2/-				Устный опрос. Выполнение практического задания.
	Практическое занятие № 4. Общие принципы построения текста. Методика изложения и стилистика. Устный опрос по вопросам темы. Выполнение			2/-		

Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы				Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Работа во взаимодействии с преподавателем			Самостоятельная работа, час	
		Лекции, час	Лабораторные работы, час	Практические занятия, час		
	практических работ.					
	Самостоятельная работа: подготовка к практическим заданиям, поиск материала по теме.				-/4	
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 07 ОК 08 ПК 1.1	Тема 5. Основные требования к оформлению дипломной работы квалификационной работы. Основное содержание: 1. Общие требования 2. Рисунки и таблицы 3. Оформление библиографического списка используемой литературы и источников	2/-				Устный опрос. Выполнение практического задания.
	Практическое занятие № 5. Оформление дипломной работы Устный опрос по вопросам темы. Выполнение практических работ.			2/2		
	Самостоятельная работа: подготовка к практическим заданиям, поиск материала по теме.				-/4	
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 07 ОК 08 ПК 1.1	Тема 6. Составление пояснительной записки. Основное содержание 1. Структура пояснительной записки. 2. Правила составления пояснительной записки	2/-				Устный опрос. Выполнение практического задания.
	Практическое занятие № 6. Составление пояснительной записки. Устный опрос по вопросам темы. Выполнение практических работ.			2/-		
	Самостоятельная работа: подготовка к практическим заданиям, поиск материала по теме.				2/4	
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 07 ОК 08 ПК 1.1	Тема 7. Методика публичного выступления. Основное содержание 1. Процесс публичного выступления 2. Привлечение внимания 3. Ответы на вопросы аудитории	2/-				Устный опрос. Выполнение практического задания.
	Практическое занятие № 7 Методика публичного выступления. Устный опрос по вопросам темы. Выполнение практических работ			2/-		
	Самостоятельная работа: подготовка к практическим заданиям, поиск материала по теме.				-/2	
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 07 ОК 08 ПК 1.1	Тема 8. Разработка и оформление презентации дипломной работы. Основное содержание 1. Презентация: понятие и инструменты разработки презентации. 2. Структура презентации 3. Оформление презентации	2/-				Устный опрос. Выполнение практического задания.
	Практическое занятие № 8 Разработка и оформление презентации дипломной работы. Устный опрос по вопросам темы. Выполнение практических работ			2/-		

Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы				Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Работа во взаимодействии с преподавателем			Самостоятельная работа, час	
		Лекции, час	Лабораторные работы, час	Практические занятия, час		
	Самостоятельная работа: подготовка к практическим заданиям, поиск материала по теме.				-/2	
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 07 ОК 08 ПК 1.1	Тема 9. Защита дипломной работы. Основное содержание 1. Предзащита: понятие и структура выступления. 2. Структура отзыва 3. Защита дипломной работы	2/-				Устный опрос. Выполнение практического задания. Тестирование.
	Практическое занятие №9 Защита дипломной работы. Устный опрос по вопросам темы. Выполнение практических работ. Тест			2/-		
	Самостоятельная работа: подготовка к практическим заданиям, поиск материала по теме.				-/4	
	ИТОГО	18/4	-	18/4	4/32	

Примечание: -/- объем часов соответственно для очной, заочной форм обучения

2.3. Формы и критерии текущего контроля успеваемости (технологическая карта для студентов очной, заочной формы обучения)

Формы текущего контроля	Количество контрольных точек	Количество баллов за 1 контр. точку	Макс. возм. кол-во баллов
Устный опрос	9	5	45
Практические задания	9	5	45
Тест	1	10	10
Итого по дисциплине			100 баллов

2.4. Шкала оценки результатов освоения дисциплины, сформированности результатов обучения

Форма проведения промежуточной аттестации	Условия допуска	Шкалы оценки уровня сформированности результатов обучения		Шкала оценки уровня освоения дисциплины		
		Уровневая шкала оценки компетенций	100 балльная шкала, %	100 балльная шкала, %	5-балльная шкала, дифференцированная оценка/балл	недифференцированная оценка
Зачет	допускаются все студенты	допороговый	ниже 61	ниже 61	«неудовлетворительно» / 2	не зачтено
		пороговый	61-85,9	61-69,9	«удовлетворительно» / 3	зачтено
				70-85,9	«хорошо» / 4	зачтено
		повышенный	86-100	86-100	«отлично» / 5	зачтено

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Общие методические рекомендации по освоению дисциплины, образовательные технологии

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде университета (далее - ЭИОС). В случае проведения части контактной работы по дисциплине в ЭИОС (в соответствии с расписанием учебных занятий), трудоемкость контактной работа в ЭИОС эквивалентна аудиторной работе.

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплины в форме курса, составленного на основе результатов научных исследований, проводимых университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- балльно-рейтинговая технология оценивания;
- электронное обучение;
- проблемное обучение;
- разбор конкретных ситуаций.

Для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенции по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости. Максимальное количество баллов в семестре – 100.

По итогам текущей успеваемости студенту может быть выставлена оценка по промежуточной аттестации в соответствии за набранными за семестр баллами. Студентам, набравшим в ходе текущего контроля успеваемости по дисциплине от 61 до 100 баллов и выполнившим все обязательные виды запланированных учебных занятий, по решению преподавателя без прохождения промежуточной аттестации выставляется оценка в соответствии со шкалой оценки результатов освоения дисциплины.

Результат обучения считается сформированным (повышенный уровень), если теоретическое содержание дисциплины освоено полностью; при устных собеседованиях студент исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний, использует в ответе дополнительный материал; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 86 до 100, что соответствует повышенному уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается сформированным (пороговый уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено

числом баллов от 61 до 85,9, что соответствует пороговому уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается несформированным, если студент при выполнении заданий не демонстрирует знаний учебного материала, допускает ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет задания, не демонстрирует необходимых умений, качество выполненных заданий не соответствует установленным требованиям, качество их выполнения оценено числом баллов ниже 61, что соответствует допороговому уровню.

3.2. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося к аудиторным занятиям и мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации по изучаемой дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных практических заданий и других форм текущего контроля.

При выполнении заданий для самостоятельной работы рекомендуется проработка материалов лекций по каждой пройденной теме, а также изучение рекомендуемой литературы, представленной в Разделе 4.

В процессе самостоятельной работы при изучении дисциплины студенты могут использовать в специализированных аудиториях для самостоятельной работы компьютеры, обеспечивающему доступ к программному обеспечению, необходимому для изучения дисциплины, а также доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) и электронной библиотечной системе (ЭБС), где в электронном виде располагаются учебные и учебно-методические материалы, которые могут быть использованы для самостоятельной работы при изучении дисциплины.

Для обучающихся по заочной форме обучения самостоятельная работа является основным видом учебной деятельности.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Нормативно-правовые акты

1. Российская Федерация. Законы. Об основах туристской деятельности в Российской Федерации :федер. закон от 24.11.1996 № 132-ФЗ : (последняя ред.) : [принят Гос. Думой 4 окт. 1996 г. : одобрен Советом Федерации 14 нояб. 1996 г.]. – Текст : электронный //КонсультантПлюс : сайт. – URL: <http://www.consultant.ru>(дата обращения: 13.09.2024).

2. Российская Федерация. Законы. О внесении изменений в федеральный закон "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации" и кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях в целях совершенствования правового регулирования предоставления гостиничных услуг и классификации объектов туристской индустрии :федер. закон от 05.02.2018 № 16-ФЗ : (последняя ред.) : [принят Гос. Думой 19 янв. 2018 г. : одобрен Советом Федерации 31 янв. 2018 г.]. – Текст : электронный //КонсультантПлюс : сайт. – URL: <http://www.consultant.ru>(дата обращения: 13.09.2024).

3. ГОСТ Р 50681-2009. Туристские услуги. Проектирование туристских услуг : дата введ. 2011-07-01. – Текст : электронный // Техэксперт: сайт. – URL: <http://docs.cntd.ru/>(дата обращения: 13.09.2024).

Основная литература

1. Бушенева, Ю. И. Как правильно написать реферат, курсовую и дипломную работы / Ю. И. Бушенева. - Документ read. - Москва : Дашков и К, 2016. - 139 с. - (Учебные издания для бакалавров). - Прил. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=415294> (дата обращения: 13.09.2022). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-394-02185-5. - Текст : электронный. URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=415294>

2. Зайцева, Н. А. Менеджмент в сервисе и туризме : учеб. пособие для сред. проф. образования / Н. А. Зайцева. – 3-е изд., доп. – Документ read. – Москва : ИНФРА-М, 2023. – 366 с. : ил., табл. – Прил. - Глоссарий. – URL: <https://znanium.com/read?id=422761> (дата обращения: 06.10.2024). - Режим доступа: для авториз. пользователей. – ISBN 978-5-16-016114-3. - 978-5-16-107651-4. – Текст : электронный.

3. Иванов, А. А. История российского туризма (IX-XX вв.) : учеб. пособие для вузов по направлению подгот. 43.03.02 "Туризм" (квалификация (степень) "бакалавр") / А. А. Иванов. - Документ read. - Москва : ФОРУМ [и др.], 2021. - 320 с. : ил., табл. - (Высшее образование). - Прил. - Тест. задания. - URL: <https://znanium.ru/read?id=378689> (дата обращения: 14.03.2024). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-91134-506-8. - 978-5-16-012537-4. - 978-5-16-102348-8. - Текст : электронный. URL: <https://znanium.ru/read?id=378689>

4. Кузнецов, И. Н. Рефераты, курсовые и дипломные работы. Методика подготовки и оформления : учеб.-метод. пособие / И. Н. Кузнецов. - 11-е изд. - Документ read. - Москва : Дашков и К, 2022. - 206 с. - Прил. - URL: <https://znanium.com/read?id=431833> (дата обращения: 18.03.2024). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-394-04762-6. - Текст : электронный. URL: <https://znanium.com/read?id=431833>

5. Молоканова, Н. П. Курсовое и дипломное проектирование : учеб. пособие для сред. проф. образования по специальности 15.02.07 "Автоматизация технолог. процессов и производств" / Н. П. Молоканова. - Документ read. - Москва : ФОРУМ [и др.], 2024. - 88 с. : табл. - (Среднее профессиональное образование). - Прил. - URL: <https://znanium.ru/read?id=439398> (дата обращения: 15.01.2024). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-00091-606- - 978-5-16-101466-0.-Текст: электронный. URL: <https://znanium.ru/read?id=439398>

6. Учебно-методическое пособие по дисциплине "Основы дипломного проектирования" : для студентов специальности 43.02.10 "Туризм" / Поволж. гос. ун-т сервиса (ФГБОУ ВО "ПВГУС"), Каф. "Гостеприимство и межкультур. коммуникации" ; сост. Ю. В. Корнеева. - Документ Adobe Acrobat. - Тольятти : ПВГУС, 2020. - 1,12 МБ, 64 с. - URL:

http://elib.tolgas.ru/publ/Metod_ODIPspo_SPOT_31.01.2019.pdf (дата обращения: 23.09.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - 0-00. - Текст : электронный. URL: http://elib.tolgas.ru/publ/Metod_ODIPspo_SPOT_31.01.2019.pdf

Дополнительная литература

7. Баранова, А. Ю. Организация предпринимательской деятельности в сфере туризма : учеб. пособие для студентов вузов по направлениям подгот. 43.03.02 "Туризм", 43.03.03 "Гостин. дело" (квалификация (степень) "бакалавр") / А. Ю. Баранова. – Документ read. – Москва : ИНФРА-М, 2021. – 180 с. : табл. – (Высшее образование - Бакалавриат). – URL: <https://znanium.com/read?id=378360> (дата обращения: 06.10.2024). - Режим доступа: для авториз. пользователей. – ISBN 978-5-16-100787-7. – Текст : электронный.

8. Баумгартен, Л. В. Менеджмент в туристской индустрии : учебник по направлениям подгот. 38.03.02 "Менеджмент", 43.03.02 "Туризм" (квалификация (степень) "бакалавр") / Л. В. Баумгартен. – Москва : Вуз.учеб. [и др.], 2019. – 236 с. – Прил. - Слов. – URL: <https://znanium.com/read?id=333408> (дата обращения: 15.10.2024). - Режим доступа: для авториз. пользователей. – ISBN 978-5-9558-0480-4. - 978-5-16-103904-5. – Текст : электронный.

9. Колесова, Ю. А. Туристско-рекреационное проектирование : учеб. пособие / Ю. А. Колесова. – Документ read. – Москва : КУРС [и др.], 2022. – 352 с. : ил. – Глоссарий. – URL: <https://znanium.com/read?id=427290> (дата обращения: 18.04.2024). - Режим доступа: для авториз. пользователей. – ISBN 978-5-905554-55-1. - 978-5-16-101041-9. – Текст : электронный.

10. Орловская, В. П. Технология и организация предприятия туризма : учеб. для вузов по направлению подгот. 38.03.02 "Менеджмент" (профиль "Производ. менеджмент"), по специальности "Экономика и упр. на предприятии" (по отраслям) / В. П. Орловская ; под ред. Е. И. Богданова. – Документ Bookread2. – Москва : ИНФРА-М, 2023. – 176 с. – Терминолог. слов. – URL: <https://znanium.ru/read?id=418233> (дата обращения: 27.10.2024). - Режим доступа: для авториз. пользователей. – ISBN 978-5-16-103552-8. – Текст : электронный.

11. Панова, А. В. Статистика туризма : учеб. пособие для вузов по направлениям подгот. 43.03.02 "Туризм", 43.03.03 "Гостинич. дело" / А. В. Панова. – 2-е изд., испр. и доп. – Документ read. – Москва : ИНФРА-М, 2023. – 287 с. – (Высшее образование - Бакалавриат). – Прил. – URL: <https://znanium.ru/read?id=438003> (дата обращения: 18.01.2024). - Режим доступа: для авториз. пользователей. – ISBN 978-5-16-108093-1. – Текст : электронный.

12. Шкляр, М. Ф. Основы научных исследований [Электронный ресурс] : учеб. пособие / М. Ф. Шкляр. - 6-е изд. - Документ Bookread2. - М. : Дашков и К, 2018. - 206 с. - Библиогр.: с. 195-196. - (Учебные издания для бакалавров). - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=340857>.

4.2. Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы, интернет-ресурсы

1. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 - . - URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 14.06.2024). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.

2. КонсультантПлюс : справочная правовая система : сайт / ЗАО «КонсультантПлюс». – Москва, 1992 - . - URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения: 14.06.2024). - Текст : электронный.

3. Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека : [сайт]. - URL : <https://www.rosпотребнадзор.ru/region/> (дата обращения: 14.06.2024). – Текст электронный.

4. Федерация Рестораторов и Отельеров России : Официальный сайт. - Москва, 1996 - . - URL: <https://frio.ru/> <https://www.rosпотребнадзор.ru/region/> (дата обращения: 14.06.2024). – Текст электронный.

5. Электронная библиотечная система Поволжского государственного университета сервиса : сайт / ФГБОУ ВО «ПВГУС». – Тольятти, 2010 - . - URL. : <http://elib.tolgas.ru> (дата обращения: 14.06.2024). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

6. Электронно-библиотечная система Znanium.com : сайт / ООО "ЗНАНИУМ". – Москва, 2011 - . - URL: <https://znanium.com/> (дата обращения: 14.06.2024). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

7. Электронно-библиотечная система Лань : сайт / ООО "ЭБС ЛАНЬ". - Москва, 2011 - . - URL: <https://e.lanbook.com/> (дата обращения: 14.06.2024). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

4.3. Программное обеспечение

Информационное обеспечение учебного процесса по дисциплине осуществляется с использованием следующего программного обеспечения (лицензионного и свободно распространяемого), в том числе отечественного производства:

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Microsoft Windows	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
2	Microsoft Office	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
3	КонсультантПлюс	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
4	СДО MOODLE	из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет (лицензионный договор)

5. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Занятия лекционного типа. Учебные аудитории для занятий лекционного типа укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (стационарные или переносные наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебно-наглядные пособия (презентации по темам лекций), обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие данной программе дисциплины.

Занятия семинарского типа. Для проведения практических занятий используется учебная аудитория, укомплектованная мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (стационарные или переносные наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Промежуточная аттестация. Для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используются компьютерные классы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета и/или учебные аудитории, укомплектованные мебелью и техническими средствами обучения.

Самостоятельная работа. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде университета. Для организации самостоятельной работы обучающихся используются:

компьютерные классы университета;

библиотека (медиазал), имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет.

Электронная информационно-образовательная среда университета (ЭИОС). Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) <http://sdo.tolgas.ru/> из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне ее.

6. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

При необходимости рабочая программа может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, могут предлагаться следующие варианты восприятия учебной информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта в ходе текущего контроля успеваемости

Типовые задания к практическим (семинарским) занятиям

Практическое занятие № 1. Выпускная квалификационная работа: сущность, основные требования.

Целью работы является показать сущность и особенности выпускной квалификационной работы.

Рассматриваемые вопросы включают:

1. Цели и задачи дипломной работы
2. Определение объект, предмет и цель исследования на определенную тему
3. Требования к выпускной квалификационной работе
4. Типовая структура дипломной работы
5. Теоретическая часть
6. Аналитическая часть
7. Проектная часть
8. Разработка структуры дипломной работы

Практическое занятие № 2. Организация работы над дипломом.

Цель работы – научиться организовывать работу на дипломной работы.

Рассматриваемые вопросы включают:

1. Выбор темы. Выбор научного руководителя.
2. Оформление задание на ВКР
3. Разработка календарного графика ее выполнения.

Практическое занятие № 3. Использование научных подходов и методов. Работа с научной литературой.

Цель работы - научиться работать с учебной и научной литературой.

Рассматриваемые вопросы включают:

1. Формы научного знания.
2. Научные методы познания.
3. Основы теории аргументации.
4. Характеристика литературных источников и культура чтения.
5. Изучение литературы и отбор фактического материала.
6. Составление библиографического списка

Практическое занятие № 4. Общие принципы построения текста. Методика изложения и стилистика.

Целью работы является изучение требований к структуре текста и стилю текста дипломной работы

Рассматриваемые вопросы включают:

1. Структура и рубрикация текста.
2. Языковые особенности научного стиля речи

Практическое занятие № 5. Оформление дипломной работы

Целью работы является изучение основных требований к оформлению дипломной работы.

Рассматриваемые вопросы включают:

1. Общие требования
2. Оформление таблиц, рисунков и приложений

3. Оформление библиографического списка

Практическое занятие № 6. Составление пояснительной записки.

Целью работы является изучение требований к составлению и оформлению пояснительной записки.

Рассматриваемые вопросы включают:

1. Структура пояснительной записки.
2. Правила составления пояснительной записки

Практическое занятие № 7. Методика публичного выступления.

Целью работы является изучение видов публичной речи, ее структуру, этапы подготовки, условия эффективности, требования к личности оратора; формирование представления о схемах публичных речей разных видов, умения осуществлять подготовку и проведение публичного выступления

Рассматриваемые вопросы включают:

1. Проведение анализа своего выступления или выступления коллеги
2. Процесс публичного выступления
3. Привлечение внимания
4. Имидж оратора
5. Ответы на вопросы аудитории

Практическое занятие № 8 Разработка и оформление презентации дипломной работы.

Целью работы является разработка и оформление презентации дипломной работы

Рассматриваемые вопросы включают:

1. Презентация: понятие и инструменты разработки презентации.
2. Структура презентации
3. Оформление презентации

Практическое занятие № 9 Защита дипломной работы.

Целью работы является изучение процедуры защиты выпускной квалификационной работы.

Рассматриваемые вопросы включают:

1. Предзащита: понятие и структура выступления.
2. Структура отзыва
3. Защита дипломной работы

Типовые вопросы для устного опроса

1. Цели и задачи выпускной квалификационной работы.
2. Раскройте понятия «актуальности», «новизны», «элемент новизны», «практическая и теоретическая значимость работы», «степень разработанности».
3. Объект и предмет исследования.
4. Охарактеризуйте основные этапы организационной работы над дипломным проектом.
5. Виды литературных источников.
6. Культура и виды чтения.
7. Методика обработки научной информации.
8. Раскройте сущность общелогических методов познания.
9. Укажите и раскройте методы, используемые эмпирическим и теоретическим уровнем познания.
10. Охарактеризуйте работу над планом.
11. Структура дипломной работы.
12. Раскройте общие принципы построения текста.
13. Цели и задачи, примерное содержание аналитической и практической частей дипломного проекта.
14. Методика изложения содержания и стилистика текста.

15. Оформление библиографического аппарата.
16. Составление автореферата
17. Рецензирование и предварительная защита дипломного проекта.
18. Защита дипломного проекта.
19. Сущность методов теории аргументации.
20. Академический этикет и стиль устной речи.

Типовые тестовые задания

1. Что считается главным при работе с первоисточником?
 - а) Перевод
 - б) Первое издание или академическое издание текста
 - в) Пересказы
2. Монография - это
 - а) Непериодическое печатное издание небольшого объема, как правило, научно–популярного характера
 - б) Краткое изложение содержания предстоящего научного сообщения
 - в) Научный труд одного или нескольких придерживающихся единой точки зрения авторов, в котором содержится всестороннее теоретическое исследование одной проблемы или темы
3. Какие умения необходимы чтобы успешно работать с учебной и научной литературой
 - а) Умение накапливать информацию
 - б) Умение творчески ее перерабатывать
 - в) Умение выдавать новую информацию
 - г) Умение находить на все это время
4. При составлении библиографии (списка литературы) и при изучении литературы целесообразно придерживаться следующей последовательности
 - а) монографические издания, научные и специальные журналы, учебники и учебные пособия, нормативные документы, интернет-ресурсы
 - б) учебники и учебные пособия, нормативные документы, монографические издания, научные и специальные журналы, Интернет ресурсы
 - в) Нормативные документы, монографические издания, научные и специальные журналы, Интернет – ресурсы, учебники и учебные пособия
5. Какое минимальное количество наименований должен включать в себя список литературы
 - а) 10
 - б) 20
 - в) 30
6. Выберите 3 этапа через которые проходит гипотеза в правильной последовательности
 - а) проверка, построение, доказательство
 - б) построение, доказательство, проверка
 - в) построение, проверка, доказательство
7. Что представляет собой анализ?
 - а) представляет объединение различных сторон объекта в единое органическое целое
 - б) представляет собой разделение объекта на составные части с целью их самостоятельного изучения
 - в) способ достижения цели, определенным образом упорядоченная практическая и теоретическая , познавательная деятельность
8. Аксиоматический метод представляет собой
 - а) Мыслительный прием, применяемый в любом познавательном процессе

- б) общенаучный метод теоретического познания
- в) представляет собой вариант дедуктивного построения научной теории

9. Аргументация включает в себя

- а) доказательство
- б) опровержение
- в) доказательство и опровержение

10. Эта ошибка происходит, когда ложное суждение принимается в качестве истинного аргумента

- а) Предвосхищение основания
- б) Порочный круг в демонстрации
- в) Основное заблуждение

11. Аргумент к невежеству это

- а) вместо логического обоснования ссылка материальные, политические или морально – психологические интересы присутствующих
- б) использование фактов и теоретических положений, о которых оппонент не знает
- в) ссылка на личные особенности оппонента, его убеждения ,вкусы внешность, достоинства и недостатки

12. Выберите среди предложенных ответов правильное определение слову «софизм»

- а) рассуждение
- б) доказывающее как истинность, так и ложность некоторого предложения, то есть доказывающее как его утверждение, так и его отрицание
- в) рассуждения, которые по своей сути являются парадоксами
- г) нет правильного варианта ответа

13. Что такое пояснительная записка к дипломной работе?

- а) Одна из форм отчётности
- б) Дополнительная информация, содержащая исследование, не включая в себя идеи и выводы работы
- в) Краткое изложение основного содержания исследования

14. В чём заключается важность пояснительной записки

- а) По приводимым в ней данным судят об уровне и квалификации работы и ее автора
- б) Это необязательный документ, в нём нет необходимости
- в) По объёму пояснительно записки судят о ёмкости самой дипломной работы

15. Основные назначения пояснительной записки

- а) Служить дополнительной информацией
- б) Кратко изложить вывод всей работы
- в) Служить способом информирования о полученных научных результатах

7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта в ходе промежуточной аттестации

Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине - зачет.

Вопросы для подготовки к зачету

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

1. Какая форма изложения материала в дипломной работе является преобладающей?
2. Что есть дипломная работа?
3. Каковы правила представления формул?

4. Каковы правила представления отдельных видов иллюстративного материала?
5. Каковы правила оформления библиографического аппарата?
6. Что собой представляет теоретическая основа дипломной работы?
7. Что такое композиция дипломной работы?
8. Что такое рубрикация текста?
9. Что собой представляет доклад в рамках защиты дипломной работы?
10. Что собой представляет электронная презентация?
11. Какова процедура предварительной защиты дипломной работы?
12. Каковы правила представления табличного материала?

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

13. Укажите виды литературных источников.
14. Назовите методы обработки научной информации.
15. Раскройте сущность общелогических методов познания.
16. Укажите и раскройте методы, используемые эмпирическим и теоретическим уровнем познания.
17. Что обязательно следует изложить студенту в пояснительной записке?
18. Сколько по времени должен длиться доклад при защите дипломной работы?
19. Какова цель дипломной работы?
20. В чем выражается практическая значимость дипломной работы?
21. Научная новизна исследования - это...?

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

22. При выборе темы письменной работы рекомендуется следовать определенным правилам. к ним относятся...
23. Какие критерии имеют значение при выборе темы исследования ?

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

24. Во время публичной защиты научного исследования оратору необходимо установить контакт с аудиторией. Приведите пример того, что НЕ будет способствовать установлению контакта?
25. Что необходимо оратору для установления контакта с аудиторией?
26. Сколько времени длится выступление по материалу курсовой работы должно занимать:
27. Когда нужно начинать говорить во время публичного выступления?
28. Как должен держаться оратор во время публичного выступления?
29. С чего начинают речь в публичном выступлении?
30. Какой должна быть речь выступающего во время публичного выступления?
31. Куда должен смотреть оратор во время своего публичного выступления?
32. В какой момент публичного выступления необходимо переходить к главному вопросу?
33. Раскройте общие принципы построения текста.
34. Основными чертами научного стиля и в устной, и в письменной речи являются:
35. Монография, реферат, рецензия на диссертацию являются жанрами _____ стиля.
36. Библиография – это...
37. Цитата – это...
38. Плагиат – это...
39. Что включает в себя введение как структурный элемент научного исследования?
40. Что включает в себя структура реферата?
41. Цели и задачи, примерное содержание аналитической и практической частей дипломного проекта.

42. В чём заключается важность пояснительной записки
43. Что должно содержать заключение в дипломной работе?
44. Композиционное построение публичной речи
45. Какой последовательности необходимо придерживаться при составлении библиографии?
46. Какое минимальное количество наименований должен включать в себя библиографический список?

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

47. Раскройте понятия «актуальности», «новизны», «элемент новизны», «практическая и теоретическая значимость работы», «степень разработанности».
48. Что представляют собой объект исследования.
49. Что представляют собой предмет исследования.

ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

50. Охарактеризуйте основные этапы организационной работы над дипломным проектом.

ПК 1.1. Планировать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства.

51. Охарактеризуйте работу над планом дипломной работы
52. Что такое план дипломной работы?
53. Назовите 3 этапа через которые проходит гипотеза в правильной последовательности
54. Что представляет собой анализ?
55. Что включает в себя аргументация?
56. Структура дипломной работы.
57. Цели и задачи, примерное содержание аналитической и практической частей дипломного проекта.
58. Что такое пояснительная записка к дипломной работе?
59. В чём заключается важность пояснительной записки?
60. Из каких трех этапов состоит научное исследование?
61. В чем цель научного исследования ?
62. Использование общих научных положений при исследовании конкретных явлений – это...
63. Совокупность познавательных операций, в результате которых осуществляется движение мысли от менее общих положений к более общим – это...
64. Метод познания, содержанием которого является совокупность приемов соединения отдельных частей предмета в единое целое – это...
65. Метод разделения объекта на составные части с целью их самостоятельного изучения – это...
66. Прием познания, в результате которого устанавливаются общие свойства и признаки объектов – это...
67. Мысленное отвлечение от несущественных свойств, связей и одновременное выделение одной или нескольких интересующих исследователя сторон изучаемого объекта – это...
68. Краткая характеристика книги, статьи, рукописи, в которой излагается основное содержание данного произведения, даются сведения о том, для какого круга читателей оно предназначено – это...
69. Научная работа отличается от всякой другой своей целью - ...
70. Приложения к дипломной (курсовой) работе – это...