

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Выборнова Любовь Алексеевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 22.08.2024 09:12:12
Уникальный программный ключ:
c3b3b9c625f6c113afa2a2c42baff9e05a38b76e

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Поволжский государственный университет сервиса» (ФГБОУ ВО «ПВГУС»)

УТВЕРЖДЕНО

на заседании Ученого совета

Высшей школы туризма и
социальных технологий

Протокол от 26.08.2024 г. № 1

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
(фонд оценочных средств) для проведения промежуточной аттестации
по дисциплине

Технология и организация туристской и экскурсионной деятельности

наименование дисциплины

по образовательной программе высшего образования – программе

бакалавриата

бакалавриата, специалитета,
магистратуры

«Туризм и индустрия гостеприимства»

наименование образовательной программы

43.03.03 «Гостиничное дело»

шифр, наименование направления подготовки / специальности

Составитель

Алексеева Н.Д., директор Высшей школы
туризма и социальных технологий, кандидат
философских наук, доцент

ФИО, должность, структурное подразделение,
ученая степень, ученое звание

1. Паспорт фонда оценочных средств (далее – ФОС)

1.1. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикаторов достижения компетенции
ПК-1	Способен к разработке и проведению экскурсионных программ и программ туристских маршрутов для экскурсионных групп и индивидуальных туристов	ИПК-1.1. Составляет экскурсионные программы, маршруты; осуществляет отбор экскурсионных объектов для будущей экскурсии; комплектует «портфель экскурсовода»; оформляет экскурсионную документацию ИПК-1.2. Обеспечивает проведение экскурсий, безопасность экскурсантов во время экскурсий, возвращения экскурсантов
ПК-5	Способен к разработке и формированию туристского продукта, к продвижению и реализации услуг	ИПК-5.3 Разрабатывает концепцию и программу туристского продукта; оформляет туристскую документацию; соблюдает регламенты, стандарты и нормативно-техническую документацию, используемую в деятельности организаций сферы туризма и гостеприимства ИПК-5.4. Осуществляет работы по продвижению и реализации туристского продукта; рекламирует и продает услуги гостям по прибытию и во время их пребывания в гостиничном комплексе; осуществляет заказ дополнительных услуг

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

владеть навыками:

- разработки текущих и перспективных планов реализации туристских и экскурсионных продуктов;
- выбора оптимальных методик и приемов информационно-экскурсионной работы;
- применения нормативных документов и законодательных требований при проектировании туристского продукта;

уметь:

- формировать туристский и экскурсионный продукт с учетом потребностей заказчика;
- анализировать и выбирать оптимальные варианты туристских услуг в рамках законодательных ограничений;
- интерпретировать нормативные акты РФ, регулирующие взаимодействие турагентов, туроператоров и потребителей;

знать:

- требования российского законодательства к предоставлению информации потребителю, реализации туристского продукта и правовым аспектам работы турагентов и туроператоров;
- законы, нормативные документы и стандарты в сфере туризма, включая правила проведения экскурсий;
- принципы организации экскурсионной деятельности, методики её проведения;
- основы туристской индустрии и стратегии планирования реализации услуг.

1.2. Содержание дисциплины

№	Тема (раздел дисциплины) (в соответствии с РПД)	Код компетенции
1	Теория туристского и экскурсионного продукта	ПК-1 ПК-5
2	Туристская и экскурсионная индустрия	ПК-1 ПК-5
3	Организация внутреннего, въездного и выездного туризма в России	ПК-1 ПК-5
4	Инфраструктура туризма	ПК-1 ПК-5
5	Формирование, продвижение и реализация туров	ПК-1 ПК-5
6	Безопасность туризма	ПК-1 ПК-5
7	Технология экскурсионной деятельности	ПК-1 ПК-5
8	Составление экскурсионных программ, маршрутов	ПК-1 ПК-5
9	Отбор экскурсионных объектов для будущей экскурсии	ПК-1 ПК-5
10	Комплектование «портфеля экскурсовода»	ПК-1 ПК-5

1.3. Система оценивания по дисциплине

Дисциплина изучается в течение одного семестра.

Форма промежуточной аттестации по дисциплине – экзамен.

Шкалы оценки уровня сформированности результатов обучения		Шкала оценки уровня освоения дисциплины		
Уровневая шкала оценки компетенций	100 балльная шкала, %	100 балльная шкала, %	5-балльная шкала, дифференцированная оценка/балл	недифференцированная оценка
допороговый	ниже 61	ниже 61	«неудовлетворительно» / 2	не зачтено
пороговый	61-85,9	61-69,9	«удовлетворительно» / 3	зачтено
		70-85,9	«хорошо» / 4	зачтено
повышенный	86-100	86-100	«отлично» / 5	зачтено

2. Перечень оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в ходе текущего контроля успеваемости (в процессе проведения практических занятий, тестирования, опросов).

В ходе проведения промежуточной аттестации осуществляется контроль и оценка результатов освоения компетенций.

Вопросы для подготовки к экзамену

ПК-1. Способен к разработке и проведению экскурсионных программ и программ туристских маршрутов для экскурсионных групп и индивидуальных туристов.

1. Что такое туристский продукт?
2. Какие особенности имеет туристская индустрия?
3. Как классифицируются туры по различным признакам?
4. Какие основные составляющие включает туристская услуга?
5. Что такое туристская организация и какая у неё роль в организации туризма?
6. Что такое экскурсионная услуга и как она организуется?
7. Какие особенности имеет организация туристского маршрута?
8. В чем заключаются технологии формирования туристских маршрутов?
9. Как осуществляется продажа туров и что для этого необходимо?
10. Что такое турпакет и как он формируется?
11. Что представляет собой туристская маркетинговая деятельность?
12. Какова роль туроператоров и турагентов в организации туризма?
13. Какую роль играют поставщики услуг в туристской деятельности?
14. Как осуществляется транспортное обслуживание в туристической деятельности?
15. Что включает в себя экскурсионное обслуживание?
16. Каковы особенности организации экскурсионной деятельности в России?
17. Какова роль гостиничного сервиса в организации туризма?
18. Что такое туристская инфраструктура и какие её основные элементы?
19. Каковы основные задачи туризма как социально-экономической системы?
20. Каковы основные виды туризма и их особенности?
21. Какую роль играет информационное обеспечение в туризме?
22. Как осуществляется регулирование безопасности туристов?
23. Что представляет собой туристская безопасность и какие риски могут возникнуть?
24. Каковы основные формы туристской и экскурсионной деятельности?
25. Как проводится подготовка и проведение экскурсии?
26. Какие виды экскурсионных услуг существуют?
27. Какие этапы включает в себя подготовка экскурсионной программы?
28. Что такое методика экскурсионной работы и как её использовать?
29. Как выбрать экскурсионные объекты для туров?
30. Какие требования предъявляются к экскурсоводам?
31. Как организовать экскурсионное обслуживание на массовых мероприятиях?
32. В чем заключается отличие индивидуальных и групповых туров?
33. Каковы особенности организации въездного туризма в России?
34. Какова роль внешнеэкономической деятельности в туризме?
35. Как организовать выездной туризм для российских граждан?
36. Как формируется программа внутреннего туризма в России?
37. Какие услуги входят в состав экскурсионной программы?
38. Как работает система бронирования и продажи туристских услуг?
39. Как планировать и организовывать маркетинговые кампании для туристского продукта?

40. Как выбрать целевые сегменты для туристских продуктов?
41. Как провести рекламную кампанию для туристического продукта?
42. Что включает в себя программа поддержки туристских брендов?
43. Как анализировать потребности туристов для разработки туров?
44. Какие факторы влияют на цену туристского продукта?
45. Каковы особенности планирования мероприятий по продвижению туров?
46. Как организовать выставки и ярмарки для продвижения туристского продукта?
47. Что такое туристский ваучер и как его использовать?
48. Как организовывается система продажи туров через агентства?
49. Каковы методы рекламы туристических услуг?
50. Что такое страхование в туризме и какие виды существуют?

ПК-5. Способен к разработке и формированию туристского продукта, к продвижению и реализации услуг.

1. Каковы основные виды туристской ответственности?
2. Как осуществляется медицинское страхование туристов?
3. Какие нормативно-правовые акты регулируют туристскую деятельность?
4. Как организовать внутреннюю систему обеспечения безопасности в туристской фирме?
5. Как осуществлять контроль качества туристского продукта?
6. Каковы критерии для оценки туристского продукта?
7. Как происходит взаимодействие с местными органами власти в организации туризма?
8. Каковы этапы разработки нового туристского продукта?
9. Какие технологии проектирования туров существуют?
10. Каковы особенности организации экологических экскурсий?
11. Что такое экскурсионная методика и какие её виды существуют?
12. Как составить экскурсионную программу?
13. Какова роль информационно-экскурсионного обслуживания в туризме?
14. Каковы основы юридической ответственности в экскурсионной деятельности?
15. Как обеспечить безопасность туристов при проведении экскурсии?
16. Какие виды туристских маршрутов существуют и как их классифицировать?
17. Какова роль экскурсионных организаций в развитии туризма?
18. Как формируются экскурсионные маршруты?
19. Как правильно проводить экскурсию по музею?
20. Какие методические приемы применяются при проведении экскурсии?
21. Как осуществлять подготовку и проведение тематических экскурсий?
22. Что включает в себя процесс формирования маршрута экскурсии?
23. Каковы основные этапы подготовки новой экскурсии?
24. Как составить технологическую карту экскурсии?
25. Как выбирать экскурсионные объекты для туров?
26. Как организовать работу экскурсоводов в туристической фирме?
27. Как проводится контроль за качеством экскурсионных услуг?
28. Какие существуют формы и методы экскурсионного обслуживания?
29. Как организовать и провести культурную экскурсию?
30. Как обеспечить эффективное взаимодействие с клиентами в туристической деятельности?
31. Как создать туристический продукт, соответствующий потребностям клиентов?
32. Как осуществляется продажа туров через интернет?
33. Какие методы продвижения туристических услуг через социальные медиа?
34. Какие аспекты влияют на выбор туристского продукта потребителем?
35. Как организовать продажу туров через агентства?
36. Как организовать проведение туристических мероприятий?
37. Какие инновации применяются в сфере туристских услуг?
38. Какие подходы к туристскому районированию России?
39. Как организовать туристическое обслуживание в отеле?
40. Как обеспечить качество туристских услуг?
41. Как подготовить контрольный текст экскурсии?

42. Какие элементы входят в «портфель экскурсовода»?
43. Как составить маршруты экскурсионных туров?
44. Какие требования к технологической карте экскурсии?
45. Как составить экскурсионную документацию?
46. Как организовать туристские мероприятия в городах?
47. Какие нормативы существуют для безопасной экскурсионной деятельности?
48. Какова роль экскурсионных маршрутов в туристической деятельности?
49. Как происходит процесс оценки и сертификации экскурсионных услуг?
50. Как подготовить отчет по проведению экскурсии и анализ её эффективности?