Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Выборнова Любовь Алексеевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 27.12.2023 08:19:05
Уникальный программный ключ:
c3b3b9c625f6c113afa2a2c42baff9e05a38b76e

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Поволжский государственный университет сервиса» (ФГБОУ ВО «ПВГУС»)

Кафедра «Многофункциональная экономика и развитие территории»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б.1.В.03.07 Экономика и государственное регулирование малого предпринимательства

Направление подготовки:
38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль)
ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

Квалификация выпускника: **бакалавр**

Тольятти 2023 год

Рабочая учебная программа по дисциплине «Экономика и государственное регулирование малого предпринимательства» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13августа 2020 года № 1016

Составители:

к.э.н., доцент	Т.А. Журавлева
(ученая степень, ученое звание)	(ФИО)

РПД обсуждена на заседании кафедры «Многофункциональная экономика и развитие территории »

«_22_____» __10_____ 2023 г., протокол № _2____

Заведующий кафедрой к.э.н., доцент Н.Н. Скорниченко
(уч.степень, уч.звание) (ФИО)

1. **ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

1.1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является - *формирование у обучающихся* профессиональных компетенций, необходимых для решения задач профессиональной деятельности.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенции**	**Основание (ПС) ***для профессиональных компетенций
ПК-3. Способен разрабатывать и реализовывать мероприятия по содействию развитию малого и среднего предпринимательства	ИПК-3.1. Анализирует деятельность субъектов малого и среднего предпринимательства, знает основные принципы формирования и ведения реестр субъектов малого и среднего предпринимательства (https://rmsp.nalog.ru/) ИПК-3.2. Участвует в разработке и реализации мероприятий в сфере малого и среднего предпринимательства (портал госпрограмм РФ) ИПК-3.3 Оценивает эффективность мероприятий в сфере малого и среднего предпринимательства	Знает: основные положения - Федерального закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»; - Законов и иных нормативно- правовых актов субъекта Российской Федерации: закон субъекта Российской Федерации о развитии малого и среднего предпринимательства в субъекте Российской Федерации - методы оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности; - основы организации и планирования деятельности малых и средних предприятий; - возможности и особенности применения различных методологий и технологий формализации бизнес-процессов на малых и средних предприятиях - принципы государственного регулирования экономики - методы и способы государственного регулирования малого предпринимательства Умеет: - формулировать цели и задачи малого и среднего бизнеса; - выявлять новые рыночные возможности организации производства и обслуживания потребителей; - выявлять новые рыночные возможности для развития малого и среднего бизнеса Владеет: - применением технологии моделирования бизнес-процессов малого и среднего бизнеса в разных аспектах – методологическими, управленческими, инструментальными, организационными методами содействия развития малого и среднего предпринимательства	«Справочник типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы» (утв. Минтрудом России)

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.В.03. Профессиональный модуль).

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем и структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 **з.е. (144 час.)**, их распределение по видам работ и семестрам представлено в таблице.

Виды учебных занятий и работы обучающихся	Трудоемкость, час
Общая трудоемкость дисциплины	**144**
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего), в т.ч.:	**42/ 14**
занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками)	18 / 6
занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)	24 / 8
Самостоятельная работа всего, в т.ч.:	**75 / 121**
Самоподготовка по темам (разделам) дисциплины	75 / 121
Выполнение курсового проекта /курсовой работы	- / -
Контроль (часы на экзамен, зачет)	**27 / 9**
Промежуточная аттестация	**Экзамен**

Примечание: *-/- объем часов соответственно для очной, заочной форм обучения*

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

В процессе освоения дисциплины может применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В процессе освоения дисциплины обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам.

3.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы				Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Контактная работа			Самостоятельная работа, час	
		Лекции, час	Лабораторные работы, час	Практические занятия, час		
	Обзорная лекция-консультация по изучению учебного курса	2				-
ПК-3: ИПК-3.1, ИПК-3.2., ИПК-3.3.	**Тема 1. Сущность и виды предпринимательской деятельности в малом и среднем бизнесе** 1. Сущность предпринимательства. История возникновения предпринимательства. Субъекты и объекты предпринимательской деятельности. Виды малого предпринимательства. 2. Место малого и среднего предпринимательства в рыночной экономике. Формы собственности в РФ. Принципы формирования и ведения реестр субъектов малого и среднего предпринимательства.	3/1	-	4/2	13/20	*Устный опрос по теме/подготовка сообщений по теме/выполнение заданий*
	Практическое занятие № 1 Сущность и виды предпринимательской деятельности в малом и среднем бизнесе					
	Самостоятельная работа. Самостоятельное изучение учебных материалов Подготовка / сообщений /выполнение заданий					
ПК-3: ИПК-3.1, ИПК-3.2., ИПК-3.3.	**Тема 2. Экономика и управление в сфере малого и среднего предпринимательства** 1 Социально-экономическая сущность и содержание управления малого и среднего предпринимательства. Цели, задачи и функции управления малого и среднего предприятия. 2. Коммуникации на малом и среднем предприятии. Процесс принятия управленческих решений в малом и среднем предпринимательстве. 3. Методы оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности. Экономическая эффективность деятельности малых и средних предприятий 4. Ценообразование в малом предпринимательстве	3/1	-	4/1	12/20	*Устный опрос по теме/подготовка сообщений по теме/выполнение заданий*
	Практическое занятие № 2. Экономика и управление в сфере малого и среднего предпринимательства					
	Самостоятельная работа. Самостоятельное изучение учебных материалов Подготовка / сообщений /выполнение заданий					
ПК-3: ИПК-3.1, ИПК-3.2., ИПК-3.3.	**Тема 3. Сущность и факторы инновационного развития малого и среднего предпринимательства** 1. Сущность и факторы инновационного развития малого предпринимательства. Условия предпосылки развития инновационной деятельности в малом предпринимательстве. 2. Партнерские связи в малом предпринимательстве. Управление жизненным циклом в малом предпринимательстве	3/1	-	4/1	12/20	*Устный опрос по теме/подготовка сообщений по теме/выполнение заданий*
	Практическое занятие № 3**. Сущность и факторы инновационного развития малого и среднего предпринимательства**					
	Самостоятельная работа. Самостоятельное изучение учебных материалов Подготовка / сообщений /выполнение					

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы				Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Контактная работа			Самостоятельная работа, час	
		Лекции, час	Лабораторные работы, час	Практические занятия, час		
	заданий					
ПК-3: ИПК-3.1, ИПК-3.2., ИПК-3.3.	**Тема 4. Современное состояние малого и среднего предпринимательства в регионах РФ** 1. Характеристика социально-экономического развития регионального малого предпринимательства России. Реализация комплексной программы развития малого предпринимательства в регионах РФ. 2. Основные практики привлечения внешних финансовых ресурсов малыми и средними предприятиями	3/1	-	4/1	12/20	*Устный опрос по теме/подготовка сообщений по теме/выполнение заданий*
	Практическое занятие № 4. Современное состояние малого и среднего предпринимательства в регионах РФ					
	Самостоятельная работа. Самостоятельное изучение учебных материалов Подготовка / сообщений /выполнение заданий					
ПК-3: ИПК-3.1, ИПК-3.2., ИПК-3.3.	**Тема 5 Современные формы организации малого и среднего предпринимательства в России и за рубежом** 1. Развитие малого предпринимательства в Российской Федерации. Проблемы малого бизнеса в РФ и пути их преодоления. 2. Политическая и социальная среда предпринимательских структур в современной экономике. Значение и задачи малого предприятия. 3. Развитие малого предпринимательства в развитых странах	3/1	-	4/2	13/21	*Устный опрос по теме/подготовка сообщений по теме/выполнение заданий*
	Практическое занятие № 5. Современные формы организации малого и среднего предпринимательства в России и за рубежом					
	Самостоятельная работа. Самостоятельное изучение учебных материалов Подготовка / сообщений /выполнение заданий					
ПК-3: ИПК-3.1, ИПК-3.2., ИПК-3.3.	**Тема 6. Государственное регулирование малого и среднего бизнеса в РФ** 1. Государственная поддержка малого бизнеса. 2. Механизм регулирования деятельности предприятий. 3. Порядок создания малого предприятия и содержание основных этапов. Государственная регистрация и постановка малого предприятия на учет в налоговом органе. Открытие малым предприятием счетов в банке. Лицензирование отдельных видов деятельности, осуществляемых субъектами предпринимательства	3/1	-	4/1	13/20	*Устный опрос по теме/подготовка сообщений по теме/выполнение заданий/тестирование по темам курса*
	Практическое занятие № 6. Государственное регулирование малого и среднего бизнеса в РФ					
	Самостоятельная работа. Самостоятельное изучение учебных материалов Подготовка / сообщений /выполнение заданий					
	ИТОГО	**18/6**	**-**	**24/8**	**75/121**	

Примечание: *-/- объем часов соответственно для очной, заочной форм обучения*

4.МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Общие методические рекомендации по освоению дисциплины, образовательные технологии

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплины в форме курса, составленного на основе результатов научных исследований, проводимых университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

-балльно-рейтинговая технология оценивания;

- электронное обучение;
- проблемное обучение;
- разбор конкретных ситуаций;
- информационные технологии: BigBlueButton, Zoom;
- электронные ресурсы Google, Mail, Яндекс

Для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенции по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости. Максимальное количество баллов в семестре – 100.

4.2.Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на занятиях лекционного типа

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов тематического плана. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждой темы дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала.

Лекционные занятия проводятся в поточной аудитории с применением мультимедийного проектора в виде учебной презентации или в ЭИОС университета.

В ходе лекционных занятий рекомендуется конспектирование учебного материала. Возможно ведение конспекта лекций в виде интеллект-карт.

Отдельные темы предлагаются для самостоятельного изучения (конспектируются).

Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы, а также к мероприятиям текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.

4.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на практических занятиях семинарского типа

Практические (семинарские) занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы. Основной формой проведения семинаров и

практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

Практические (семинарские) занятия обучающихся обеспечивают:

- проверку и уточнение знаний, полученных на лекциях;
- получение умений и навыков составления докладов и сообщений, обсуждения вопросов по учебному материалу дисциплины;
- подведение итогов занятий по рейтинговой системе, согласно технологической карте дисциплины.

Практические занятия организуются, в том числе в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка предусматривает: решение заданий при изучении тем 1-6

4.4. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося к аудиторным занятиям и мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации по изучаемой дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных практических заданий и других форм текущего контроля.

Самостоятельная работа студентов включает:

1. Изучение учебной литературы по курсу.
2. Решение практических ситуаций и задач

Подготовка сообщений

3. Работу с ресурсами Интернет
4. Решение практических ситуаций в виде ситуаций, кейсов, заданий, разрешения разноуровневых вопросов.
5. Изучение практических материалов деятельности по конкретным предприятиям.
6. Подготовку к тестированию по темам курса
7. Подготовку к промежуточной аттестации по курсу «Управление человеческими ресурсами»

При выполнении заданий для самостоятельной работы рекомендуется проработка материалов лекций по каждой пройденной теме, а также изучение рекомендуемой литературы.

Для обучающихся по заочной форме обучения самостоятельная работа является основным видом учебной деятельности.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используется электронный учебный курс, созданный в ЭИОС университета http://sdo.tolgas.ru/

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Вся литература, включенная в данный перечень, представлена в виде электронных ресурсов в электронной библиотеке университета (ЭБС). Литература, используемая в печатном виде, представлена в научной библиотеке университета в объеме не менее 0,25 экземпляров на одного обучающегося.

Основная литература:

1. Лапуста, М. Г. Предпринимательство : учеб. по упр. дисциплинам / М. Г. Лапуста. - Изд. испр. - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 384 с. : ил. - (Высшее образование - Бакалавриат). - URL: https://znanium.com/read?id=348887 (дата обращения: 08.12.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-16-006602-8. - 978-5-16-104388-2. - Текст : электронный.

2. Малое предпринимательство. Организация, развитие и управление малым предприятием : учебник / Г. Л. Багиев, В. Ю. Буров, Е. Б. Дондокова [и др.] ; под ред. Г. Л. Багиева, В. Ю. Бурова. - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 582 с. - (Высшее образование). - Глоссарий. - Ключ к тестам. - Прил. - URL: https://znanium.com/read?id=359463 (дата обращения: 22.04.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-16-016113-6. - Текст : электронный.

3. Филимонова, Н. М. Экономика и организация малого и среднего бизнеса : учеб. пособие для вузов по направлениям подгот. бакалавриата 38.03.01 "Экономика", 38.03.02 "Менеджмент", 38.03.04 "Гос. и муницип. упр." / Н. М. Филимонова, Н. В. Моргунова, Е. С. Ловкова. - 2-е изд., доп. - Документ Bookread2. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 222 с. - (Высшее образование - Бакалавриат). - Глоссарий. - URL: https://znanium.com/read?id=355945 (дата обращения: 19.11.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-16-101847-7. - Текст : электронный.

Дополнительная:

4. Абдукаримов, И. Т. Анализ финансового состояния и финансовых результатов предпринимательских структур : учеб. пособие для вузов по направлениям 38.03.01 "Экономика", 38.03.02 "Менеджмент" / И. Т. Абдукаримов, М. В. Беспалов. - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 214 с. - (Высшее образование - Магистратура). - Прил. - URL: https://znanium.com/read?id=387678 (дата обращения: 06.12.2022). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-16-103404-0. - Текст : электронный.

5. Забродская, Н. Г. Предпринимательство. Организация и экономика малых предприятий : учеб. для вузов по направлениям подгот. 38.03.02 "Менеджмент, 38.03.01 "Экономика" / Н. Г. Забродская. - Документ read. - Москва : Вуз. учеб. [и др.], 2019. - 262 с. - Тесты. - URL: https://znanium.com/read?id=367300 (дата обращения: 21.12.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-16-101032-7. - Текст : электронный.

6. Малое предпринимательство: организация, управление, экономика : учеб. пособие для вузов по специальности "Менеджмент орг." / В. Я. Горфинкель, С. В. Земляк, О. М. Маркова [и др.] ; под ред. В. Я. Горфинкеля. - Документ Bookread2. - Москва : Вузов. учеб. [и др.], 2014. - 349 с. - Глоссарий. - URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=429542 (дата обращения: 15.10.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-9558-0137-7. - 978-5-16-003862-9. - Текст : электронный.

7. Валигурский, Д. И. Организация предпринимательской деятельности : учебник / Д. И. Валигурский. - 3-е изд. - Документ Bookread2. - Москва : Дашков и К, 2012. - 518 с. : табл. - URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=327941 (дата обращения: 15.10.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-394-01517-5. - Текст : электронный.

8. Слайд-лекции по дисциплине "Малое предпринимательство: экономические аспекты функционирования" на темы: 1 - 5 : для студентов всех экон. направлений / Поволж. гос. ун-т сервиса (ФГБОУ ВО "ПВГУС"), [Каф. "Менеджмент"] ; сост. Т. А. Журавлева. - Тольятти : ПВГУС, 2016. - 563 КБ, 76 с. : ил. - CD-ROM. - Миним. систем. требования: ОС Windows 2000 XP/Vista, Internet Explorer 6.0, Intel Pentium 3, 500 МГц, ОЗУ 128 Мб, экран 1024x768, цв.16 бит. - 100-00. - Текст : электронный.

9. Словарь предпринимателя / С. А. Артюхин, А. В. Башлыков, М. П. Буров [и др.] ; под ред. Н. Н. Пилипенко. - 7-е изд. - Документ read. - Москва : Дашков и К, 2020. - 580 с. - URL: https://znanium.com/read?id=358380 (дата обращения: 17.12.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-394-03600-2. - Текст : электронный.

10. Учебно-методический комплекс по дисциплине "Малое предпринимательство: экономические аспекты функционирования" : для студентов экон. и других направлений подгот. / Поволж. гос. ун-т сервиса (ФГБОУ ВПО "ПВГУС"), Каф. "Менеджмент" ; сост. Т. А. Журавлева. - Документ Adobe Acrobat. - Тольятти : ПВГУС, 2014. - 814 КБ, 79 с. - URL: http://elib.tolgas.ru/publ/Zhuravleva_Maloe_predprinimat_wkon_aspekt_funkcionir_UMK_2014.pdf (дата обращения: 21.10.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - 0-00. - Текст : электронный.

11. Электронный учебный курс по дисциплине "Малое предпринимательство: экономические аспекты функционирования" : для студентов экон. и др. направлений подгот. / Поволж. гос. ун-т сервиса (ФГБОУ ВПО "ПВГУС") ; сост. Т. А. Журавлева. - zip Archive. - Тольятти : ПВГУС, 2014. - 34,4 МБ. - URL: http://elib.tolgas.ru/publ/Mal_predprinim_wkon_aspekty_funkc_Zhuravleva.zip (дата обращения: 21.10.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - 0-00. - Текст : электронный.

5.2 Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы, интернет-ресурсы

1. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 - . - URL: https://elibrary.ru (дата обращения: 09.02.2021). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.
2. ГАРАНТ.RU : информ. – правовой портал : [сайт] / ООО «НПП «ГАРАНТ-СЕРВИС». – Москва, 1990 - . - URL: http://www.garant.ru (дата обращения 09.02.2021). - Текст : электронный.
3. КонсультантПлюс : справочная правовая система : сайт / ЗАО «КонсультантПлюс». – Москва, 1992 - . - URL: http://www.consultant.ru (дата обращения 09.02.2021). - Текст : электронный.
4. Электронная библиотечная система Поволжского государственного университета сервиса : сайт / ФГБОУ ВО «ПВГУС». – Тольятти, 2010 - . - URL. : http://elib.tolgas.ru (дата обращения 09.02.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.
5. Электронно-библиотечная система Znanium.com : сайт / ООО "ЗНАНИУМ". – Москва, 2011 - . - URL: https://znanium.com/ (дата обращения 09.02.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

6.Электронно-библиотечная система Лань : сайт / ООО "ЭБС ЛАНЬ". - Москва, 2011 - . - URL: https://e.lanbook.com/ (дата обращения 09.02.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

5.3. Программное обеспечение

Информационное обеспечение учебного процесса по дисциплине осуществляется с использованием следующего программного обеспечения (лицензионного и свободно распространяемого), в том числе отечественного производства.

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Microsoft Windows 7	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
2	Microsoft Office Professional Plus	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
3	Консультант Плюс	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
4	СДО MOODLE	из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет (лицензионный договор)

6. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Занятия лекционного типа. Учебные аудитории для занятий лекционного типа укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (стационарные или переносные наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебно-наглядные пособия (презентации по темам лекций), обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие данной программе дисциплины.

Занятия семинарского типа. Учебные аудитории для занятий семинарского типа укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (стационарные или переносные наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Промежуточная аттестация. Для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используются компьютерные классы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета и/или учебные аудитории, укомплектованные мебелью и техническими средствами обучения.

Самостоятельная работа. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интеренет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде университета. Для организации самостоятельной работы обучающихся используются:

компьютерные классы университета;

библиотека (медиазал), имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет.

Электронная информационно-образовательная среда университета (ЭИОС). Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) http://sdo.tolgas.ru/ из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне ее.

ЭИОС университета обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ЭИОС дополнительно обеспечивает:

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

7. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, могут предлагаться следующие варианты восприятия учебной информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.
- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенции по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости. Максимальное количество баллов в семестре – 100.

Шкала оценки результатов освоения дисциплины, сформированности результатов обучения

Форма проведения промежуточной аттестации	Шкалы оценки уровня сформированности результатов обучения		Шкала оценки уровня освоения дисциплины		
	Уровневая шкала оценки компетенций	100 бальная шкала, %	100 бальная шкала, %	5-балльная шкала, дифференцированная оценка/балл	недифференцированная оценка
Экзамен	допороговый	ниже 61	ниже 61	«неудовлетворительно» / 2	
	пороговый	61-85,9	61-69,9	«удовлетворительно» / 3	
			70-85,9	«хорошо» / 4	
	повышенный	86-100	86-100	«отлично» / 5	

По итогам текущей успеваемости студенту может быть выставлена оценка по промежуточной аттестации в соответствии за набранными за семестр баллами (по накопительному рейтингу). Студентам, набравшим в ходе текущего контроля успеваемости по дисциплине от 61 до 100 баллов и выполнившим все обязательные виды запланированных учебных занятий, по решению преподавателя без прохождения промежуточной аттестации выставляется оценка в соответствии со шкалой оценки результатов освоения дисциплины.

Результат обучения считается сформированным (повышенный уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний, использует в ответе дополнительный материал; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 86 до 100, что соответствует повышенному уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается сформированным (пороговый уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 61 до 85,9, что соответствует пороговому уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается несформированным, если студент при выполнении заданий не демонстрирует знаний учебного материала, допускает ошибки,

неуверенно, с большими затруднениями выполняет задания, не демонстрирует необходимых умений, качество выполненных заданий не соответствует установленным требованиям, качество их выполнения оценено числом баллов ниже 61, что соответствует допороговому уровню.

Формы и критерии текущего контроля успеваемости

Формы текущего контроля	Количество контрольных точек	Количество баллов за 1 контр.точку	Макс. возм. кол-во баллов
Устные ответы на вопросы/подготовка сообщений по теме	6	1	6
Выполнение заданий	6	5	30
Тестирование по темам лекционных занятий	1	50	50
Творческий рейтинг (участие в конференциях, олимпиадах и т.п.)	1	14	14
		Итого по дисциплине	**100 баллов**

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта в ходе ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Типовые задания к практическим (семинарским) занятиям

Примерные темы вопросов и сообщений для выступления на практических (семинарских) занятиях

Практическое занятие 1. Сущность и виды предпринимательской деятельности в малом и среднем бизнесе

Ответьте на вопросы:

1. Сущность предпринимательства. История возникновения предпринимательства. Субъекты и объекты предпринимательской деятельности. Виды малого предпринимательства.
2. Место малого и среднего предпринимательства в рыночной экономике. Формы собственности в РФ. Принципы формирования и ведения реестр субъектов малого и среднего предпринимательства.

Подготовить сообщения на темы:

1. Организационно-правовые формы деятельности предприятий
2. Модели развития корпоративной социальной ответственности: мировой и отечественный опыт

Практическое занятие 2. Экономика и управление в сфере малого и среднего предпринимательства

Ответьте на вопросы:

1 Социально-экономическая сущность и содержание управления малого и среднего предпринимательства. Цели, задачи и функции управления малого и среднего предприятия.
2. Коммуникации на малом и среднем предприятии. Процесс принятия управленческих решений в малом и среднем предпринимательстве.
3. Методы оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности. Экономическая эффективность деятельности малых и средних предприятий
4. Ценообразование в малом предпринимательстве

Подготовить сообщения на темы:

1. Управление малым предприятием согласно конкретному примеру из любой сферы деятельности
2. Планирование в системе менеджмента малого и среднего бизнеса
3. Социально-ориентированный менеджмент

Практическое занятие 3. Сущность и факторы инновационного развития малого и среднего предпринимательства

Ответьте на вопросы:

1. Сущность и факторы инновационного развития малого предпринимательства. Условия предпосылки развития инновационной деятельности в малом предпринимательстве.
2. Партнерские связи в малом предпринимательстве. Управление жизненным циклом в малом предпринимательстве

Подготовить сообщения на темы:

1. Жизненный цикл малого предприятия, экономическая безопасность
2. Значение Консалтинга, Инжиниринга и Инвестиционного предпринимательства в малом бизнесе
3. Оценка инновационной деятельности и механизмов поддержки малого предпринимательства регионов РФ

Практическое занятие 4. Современное состояние малого и среднего предпринимательства в регионах РФ

Ответьте на вопросы:

1. Характеристика социально-экономического развития регионального малого предпринимательства России. Реализация комплексной программы развития малого предпринимательства в регионах РФ.
2. Основные практики привлечения внешних финансовых ресурсов малыми и средними предприятиями

Подготовить сообщения на темы:

1. Структура источников финансирования малых предприятий
2. Сущность и значение культуры и этики предпринимательства

Практическое занятие 5. Современные формы организации малого и среднего предпринимательства в России и за рубежом

Ответьте на вопросы:

1. Развитие малого предпринимательства в Российской Федерации. Проблемы малого бизнеса в РФ и пути их преодоления.
2. Политическая и социальная среда предпринимательских структур в современной экономике. Значение и задачи малого предприятия.
3. Развитие малого предпринимательства в развитых странах

Подготовить сообщения на темы:

1. Механизм регулирования деятельности малого предпринимательства
2. Преимущества малого предпринимательства и его роль в экономике России и других стран.

Практическое занятие 6. Государственное регулирование малого и среднего бизнеса в РФ

Ответьте на вопросы:

1. Государственная поддержка малого бизнеса.
2. Механизм регулирования деятельности предприятий.
3. Порядок создания малого предприятия и содержание основных этапов. Государственная регистрация и постановка малого предприятия на учет в налоговом органе. Открытие малым предприятием счетов в банке. Лицензирование отдельных видов деятельности, осуществляемых субъектами предпринимательства

Подготовить сообщения на темы:

1. Организация и развитие малого предпринимательства, упрощенная система налогообложения, учета и отчетности
2. Налог на добавленную стоимость (НДС), акцизы.
3. Федеральные законы по поддержке малого предпринимательства в России

Примерные варианты заданий

Задание 1. (по теме 1) Привести примеры Установление партнерских отношений с другими предпринимателями по ниже приведенному материалу.

Партнерские связи – это такие договорные отношения, которые устанавливаются между несколькими субъектами и дают возможность каждому из них получить выгоду за счет обмена результатами деятельности. Необходимо составить схему партнерских связей, которая позволит выбрать форму отношений с каждым субъектом (организацией), определяющих обменные процессы ресурсами-факторами и денежные потоки, возникающие в ходе взаимных расчетов.

Данная схема также используется при составлении эффективной программы действий, необходимых для реализации предпринимательского проекта.

В зависимости от сферы и вида деятельности можно выделить четыре основные формы связей: сотрудничество в сфере производства, в сфере товарообмена, в сфере финансовых отношений и в информационной сфере.

Составляется подробный перечень ресурсов – факторов, необходимых для деятельности предприятия; приводится перечень партнеров по бизнесу и формы договоров с ними.

Задание 2. (по теме 2)

Описать создаваемое предприятие; выбрать конкретную организационно-правовую форму; составить учредительные документы и документы для регистрации; разработать программу действий на первых этапах деятельности предприятия.

Рекомендации по выполнению индивидуального задания.

Порядок создания предприятия:

1. Выбор сферы и вида предпринимательской деятельности.
2. Обоснование организационно-правовой формы.
3. Установление партнерских отношений с другими предпринимателями.
4. Подготовка документов для регистрации.
5. Составление программы первоначальных действий.
6. Определение финансовых источников, необходимых для ведения дела на первом этапе функционирования фирмы.
7. Разработка обоснованного бизнес-плана.

1.Выбор сферы и вида деятельности.

Данный раздел включает описание идеи бизнеса, постановку ближайших и перспективных целей, характеристику информации об окружающем « экономическом климате», которая включает:

- условия вложения денег, информацию о рынке (будущих потребителях, конкурентах);
- степень «выживания» в конкретных условиях;
- ограничения для входа в данную отрасль (сферу) деятельности;
- информацию о возможных партнерах по бизнесу;
- законодательные акты и нормы;
- возможности для формирования первоначального капитала;
- возможные формы организации бизнеса: приобретение фирмы, аренда, франчайзинг; строительство нового предприятия, присоединение к действующему, выделение из действующего предприятия.

Важным является решение о том, насколько данный предпринимательский проект вливается в систему экономических, политических и хозяйственных условий.

При выборе сферы деятельности необходимо учитывать ограничения на проникновение в отрасль: высокий уровень первоначального капитала, длительный срок окупаемости вложенных средств, неопределенность в получении прибыли, сложившаяся коньюктура рынка.

Выбор вида предпринимательской деятельности необходимо осуществлять с учетом факторов, влияющих на доходы, таких как:

- длительность предпринимательской бизнес-сделки;
- размер издержек, необходимых для осуществления бизнес-операций;
- способ и скорость реализации продукта;
- скорость оборота капитала;
- величина предпринимательского риска.

Форма организации бизнеса зависит от реальных возможностей предпринимателя: способности самостоятельно организовать бизнес, финансовых возможностей, вида

деятельности, ожидаемых результатов, организационно-правового оформления предприятия.

2.Разработка обоснованного бизнес-плана.

Одно из ведущих мест в деятельности предпринимателей, как на стадии создания собственного дела, так и на стадии функционирования фирмы занимает разработка плана мероприятий с указанием конкретных функций (задач), которые необходимо выполнить к определенному сроку, а также долгосрочных мероприятий развития фирмы, направленных на достижение перспективных целей. При составлении бизнес-плана необходимо руководствоваться следующими принципами:

- учитывать такие факторы, как нестабильность экономического развития, изменяющиеся правила хозяйствования;
- учитывать неопределенность исхода предпринимательской деятельности;
- выявлять все факторы и определять их количественное влияние на разделы бизнес-плана;
- не следует завышать свои ожидания, учитывая конкурентные возможности хозяйствующих партнеров;
- учитывать определенную непредсказуемость поведения (принятия решений) органов государственной власти.

Бизнес-план – это документ, в котором дается описание основных направлений развития фирмы на конкурентном рынке с учетом собственных и заемных финансовых источников, материальных и кадровых возможностей и предполагаемых рисков, возникающих в ходе реализации предпринимательских проектов.

Структура бизнес-плана определяется спецификой вида деятельности, размером фирмы, целью разработки бизнес-плана, размером предполагаемого рынка сбыта, наличием конкурентов и перспектив работы.

При составлении бизнес-плана предприниматель должен предусмотреть в нем следующие разделы: общая характеристика фирмы (резюме), характеристика товаров (услуг), рынки сбыта, конкуренция, план маркетинга, план производства, организационный план, риски в деятельности, финансовый план, финансовая стратегия.

В общем бизнес-план – модель деятельности предприятия, которая использует все инструменты традиционного планирования, позволяет выгодно функционировать в рыночной экономике, основой которой является конкуренция между предпринимателями.

Характеристика типовых разделов бизнес-плана представлена в таблице.

Таблица - Содержание разделов бизнес-плана

Наименование раздела	Содержание информации
1	2
1. Резюме-результаты	Объяснение преимуществ бизнес-проекта предпринимательства; Прогнозные результаты деятельности: объемные показатели, размер издержек, валовая прибыль, срок окупаемости инвестиций в проект.
2. Продукция или услуги	Изюминка продукта, конкурентоспособность; Качество, степень соответствия установленным требованиям; Степень патентной защиты; Система сервисного обслуживания; Прогноз издержек и цены.
3. Рынок и план продаж	Общая характеристика рынка: растущий, стабильный, сокращающийся; Потенциал рынка; Потребители, желающие купить ваш товар; Информация о товарах конкурентов;

	Сегменты рынка, план продаж; Способы продажи товара
4. Конкурентоспособность	Количественные параметры конкурентоспособности; Уровень цен конкурентов; Факторы, влияющие на конкурентоспособность
5. Маркетинг	Элементы плана маркетинга: схема распределения товаров ценообразование реклама стимулирование сбыта формирование общественного мнения о товаре
6. Производство и сбыт	Производственная мощность; Кооперативные связи; Техпроцесс; Схемы производственных потоков; Схема ценообразования; Обеспечение качества товара; Затраты на сбыт
7. Организацион-ный план	Персонал предприятия: квалификация, стимулирование, необходимость обучения; Оргструктура предприятия; Инфраструктура; Взаимосвязь с поставщиками и потребителями; Внутрифирменные коммуникации
8. Юридический план	Орагнизационно-правовая форма, законодательные основы деятельности; Договорные работы с партнерами; Ответственность при нарушении обязательств
9. Риск и страхование	Описание прогнозных рисков; Оценка возможного размера потерь; Программа страхования
10. Финансовый план	Обобщение результатов предыдущих разделов в стоимостной форме; Составление (перечень) основных финансовых документов: баланс, таблица денежных потоков, таблица доходов и затрат, график достижения безубыточности производства
11. Стратегия финансирования	Обоснование необходимого размера капитала; Источники финансирования; Необходимость привлечения дополнительного капитала

Задание для группы 1. Составить бизнес-план предприятия, обосновать содержание каждого раздела.

Задание для группы 2. Охарактеризовать этапы бизнес-планирования.

Задание для группы 3. Обосновать стратегию финансирования.

В заключении выполнения данного индивидуального задания сделать выводы о привлекательности выбранного вида бизнеса, о возможности и необходимости его организации, исходя из общей оценки «экономического климата» в городе (регионе).

Задание 3. (по теме 3) Разработка проектов.

Механизмы реализации и управления проектов должны быть направлены на эффективное использование ресурсов, исключение расточительности, непрофессионального администрирования.

- Ключевым звеном реализации МП являются частные проекты.

Проекты и программы (комплексы мероприятий) МП условно можно разделить на национальные, пилотные и региональные.

Национальные программы рассчитаны на участие значительного количество регионов и многих партнерских организаций.Перечень Национальных проектов утверждается на 2 года При этом допускаются корректировки и уточнения.

Региональные проекты реализуются, как правило, в рамках одного региона. Статус региональной программе присваивается исполнительной дирекций на основании соответствующего заявления.

Пилотные проекты, как правило, предполагают первую стадию, предусматривающую возможность разработки и реализации Национальной программы.

- Общий перечень проектов, как правило, утверждается на год. Определяется базовая структура (организация) по реализации проекта, порядок финансирования и пользования конечным результатом.

Методика оценки эффективности реализации Программы проектов

Эффективность реализации Программы с учетом финансирования оценивается путем соотнесения степени достижения основных целевых показателей (индикаторов) Программы с уровнем ее финансирования с начала реализации. Комплексный показатель эффективности реализации Программы рассчитывается по формуле

$$R = \frac{\frac{1}{N}\sum_{n-1}^{N}\frac{X_n^{Тек.}}{X_n^{План.}}}{\frac{F^{Тек.}}{F^{План.}}} \times 100\%$$

где –

N - общее число целевых показателей (индикаторов);

$X^{план}$ - плановое значение n-го целевого показателя (индикатора);

$X^{тек}$ - текущее значение n-го целевого показателя (индикатора);

$F^{план}$ - плановая сумма финансирования по Программе;

$F^{тек}$ - сумма финансирования (расходов) на текущую дату.

Оценка эффективности реализации Программы осуществляется по окончании срока реализации Программы. При значении комплексного показателя эффективности реализации Программы (R), равном 100 и более процентов, эффективность реализации Программы признается высокой, при значении 70% и менее – низкой.

Дайте оценку Самарскую областную программу по развитию и поддержке малого предпринимательства, приведенную ниже в таблице

Наименование	20__ год	20 __ год	20__ год
число субъектов малого предпринимательства в расчете на 10 000 человек населения			
доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций			
объем расходов бюджета муниципального района Волжский Самарской области на развитие и поддержку малого предпринимательства в расчете на одно малое предприятие, тыс. рублей			
объем расходов бюджета муниципального района Волжский Самарской области на развитие и поддержку малого предпринимательства в расчете одного жителя, тыс.рублей			
объем поступлений на территории муниципального района			

Волжский Самарской области единого налога по упрощенной системе налогообложения, единого налога на вмененный доход, а также налога на доходы физических лиц, зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей (млн. рублей)			

Задание 4. (по теме 4) Определите источники финансирования предприятия.

В момент создания предприятия предприниматель авансирует будущее производство, кроме построения производственной структуры. Данное авансирование осуществляется в виде формирования уставного (первоначального) капитала, который определяет стоимостную оценку имущества предприятия на момент его открытия. В дальнейшем вложения денежных средств будет называться инвестированием, а добавочные вложения из прибыли от деятельности – реинвестированием.

Следовательно, инвестирование и реинвестирование – это процент использования денежных средств предприятия, которые осуществляются только после выбора источников финансирования: внутренних и внешних.

Состав внутренних и внешних источников финансирования приведен в таблице.

Таблица - Внутренние и внешние источники финансирования.

Внутренние финансовые ресурсы – образуются в ходе деятельности	Внешние финансовые ресурсы – используются в ходе деятельности
1. Прибыль, остающаяся в распоряжении предприятия: фонд накопления и фонд потребления. 2. Амортизационные отчисления: простое и расширенное воспроизводство. 3. Доходы от внереализационных операций за вычетом расходов на их осуществление. 4. Льготы, получаемые по налогу на прибыли в соответствии с действующим законодательством.	1. Эмиссия ценных бумаг. 2. Привлечение банковских кредитов. 3. Использование коммерческого кредита. 4. Продажа паев банку или другим предприятиям. 5. Получение безвозмездной финансовой помощи от спонсоров. 6. Госдотации и субсидии. 7. Получение бюджетного кредита. 8. Лизинговые операции. 9. Факторинговые операции. 10. Инвестиционный налоговый кредит.

При выборе источников финансирования необходимо учитывать структуру капитала и срок его возврата (окупаемости). Структура капитала предприятия характеризует соотношение между основным и оборотным капиталом. Финансовые средства, вложенные в основной капитал, могут быть в какой-то мере востребованы предпринимателем в денежной форме, например, при ликвидации предприятия. возможность реализации основного капитала, или его ликвидность, определяет процесс обращаемости капитала а денежную форму. Основному капиталу, отдельным его составным частям свойственна различная степень ликвидности, то есть возможность продажи по цене не ниже цены приобретения за вычетом амортизации (высоколиквидные и низколиквидные активы).

Оборотный капитал – средство, необходимые для добавления к основному капиталу, чтобы процесс производства товаров и их реализация стали возможными, то есть для финансового обеспечения текущей деятельности предприятия. Оборотный капитал в его денежной форме аккумулируется на расчетном счете предприятия и в виде кассовых остатков (денежной наличности). Оборотный капитал используется для: приобретения сырьевых, топливных, энергетических ресурсов; оплата труда работников; выплаты обязательных платежей и налогов.

На расчетном счете предприятия должна оставаться сумма, достаточная для оперативного использования. Предпринимателю нельзя допустить нехватки оборотного капитала, но и нельзя допускать его излишков.

Таким образом, на практике предприниматель оперирует понятиями: оборотный капитал (полностью включается в цену производимого товара); оборотные средства (сумма средств достаточная для нормальной организации деятельности); основной капитал (стоимостная оценка имущества предприятия включаемая в цену товара частями).

Задание для группы 1. На основе данных о структуре капитала необходимо составить календарный финансовый план, то есть календарь платежей и поступлений.

Задание для группы 2. На основании данного плана убедиться в финансовой стабильности предприятия и принять решение по эффективному использованию высвобождающихся оборотных средств.

Задание для группы 3. Выбрать и обосновать источники финансирования деятельности.

Задание для группы 4. Описать процессы финансового менеджмента, то есть управления финансовыми потоками.

Задание для группы 5. Охарактеризовать показатели оценки эффективности капитала предприятия.

Задание 5. (по теме 5) На конкретном примере рассмотреть значения индикативных показателей прогнозов (Варианты прогнозируемых реакций факторов на целевые программы: пессимистический прогноз; базовый (реалистический) прогноз; оптимистический прогноз) для развития малого предпринимательства в России в целом и по регионам по следующим показателям:

- рост количества субъектов малого предпринимательства;
- прирост рабочих мест; абсолютный прирост суммарной выручки в сопоставимых ценах;
- валовая добавленная стоимость к предыдущему году на душу населения;
-динамика налоговых поступлений в бюджет к предыдущему году;
- инвестиции МБМ в расчет на одного занятого.

Задание 6. (по теме 6)

На примерах обосновать организационно-правовые формы предприятий.

При обосновании организационно-правовой формы необходимо исходить из тех ограничений имущественных прав и обязанностей, которые вытекают из конкретной формы, а также возникающих налоговых обязательств. Например, индивидуальный предприниматель платит только подоходный налог с доходов, а любая форма коллективного предпринимательства предусматривает выплату ряда налогов: НДС, налог на прибыль, налог на имущество и другие налоги.

При принятии всех решений необходимо ознакомиться с методикой выбора организационно правовой формы, которая позволяет учесть все преимущества и недостатки и обосновать форму, оптимально подходящую для конкретных целей бизнеса.

Самостоятельное изучение литературы, подготовка к промежуточной аттестации (прохождение теста самопроверки)

Тест для самопроверки по дисциплине размещен в электронной информационно-образовательной среде университета http://sdo.tolgas.ru/ в свободном для студентов доступе. Студенты могут пройти тест самопроверки в ходе подготовки к промежуточной аттестации (дифференцированный зачет). Фонд тестовых заданий для самопроверки включает 30 заданий. Время тестирования 10 мин. Количество попыток - 3. Количество заданий в попытке - 10.

8.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта в ходе ПРОМЕЖУТОЧНОЙ

АТТЕСТАЦИИ по дисциплине

Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине: **экзамен** (по результатам накопительного рейтинга или в форме компьютерного тестирования). Устно-письменная форма по билетам предполагается, как правило, для сдачи академической задолженности

Перечень вопросов и заданий для подготовки к экзамену (ПК-3: ИПК-3.1, ИПК-3.2., ИПК-3.3)

1. Предприятие как основной субъект хозяйственной деятельности: понятие и признаки предприятия.
2. Общая характеристика внешней и внутренней среды функционирования предприятия.
3. Сущность и состав имущества предприятия.
4. Капитал предприятия.
5. Экономическая сущность основных средств. Состав и классификация.
6. Методы оценки основных средств.
7. Виды износа и обновления основных средств.
8. Порядок и методы расчета амортизационных отчислений.
9. Нематериальные активы предприятия: сущность и их виды.
10. Показатели движения основных средств и пути улучшения их использования.
11. Стоимостные показатели эффективности использования основных средств.
12. Натуральные показатели эффективности использования основных средств.
13. Экономическое содержание оборотных средств предприятия и источники их финансирования.
14. Кругооборот оборотных средств предприятия.
15. Нормирование запасов оборотных средств
16. Показатели эффективности использования оборотных средств предприятия и пути ускорения их оборачиваемости.
17. Состав персонала предприятия. Структура кадров предприятия.
18. Производительность труда: понятие, показатели и измерители.
19. Факторы и резервы роста производительности труда.
20. Мотивация труда: сущность, виды и особенности мотивации.
21. Формы и системы оплаты труда: сущность, принципы, характеристика.
22. Экономическая сущность затрат предприятия и их виды.
23. Себестоимость продукции: сущность и виды.
24. Классификация затрат предприятия по статьям расходов.
25. Классификация затрат предприятия по экономическим элементам.
26. Факторы и пути снижения затрат предприятия.
27. Структура и показатели себестоимости продукции.
28. Показатели, характеризующие потенциал предприятия.
29. Учет, анализ и контроль экономических показателей деятельности предприятия.
30. Виды и состав отчетности предприятия.
31. Аналитическая деятельность на предприятии.
32. Сущность и критерии экономической эффективности производства.
33. Система показателей эффективности производственной деятельности.
34. Правовые основы коммерческой деятельности предприятия.
35. Финансовые отношения и налогообложение в коммерческой деятельности предприятия
36. Субъекты малого предпринимательства
37. Упрощенная система налогообложения, учета и отчетности
38. Поддержка малого предпринимательства
39. Финансовое обеспечение государственных и муниципальных программ поддержки малого предпринимательства

40. Микрофинансирование и его роль в поддержке малого предпринимательства
41. Ценообразование и принципы его формирования
42. Маркетинговая деятельность в малом и среднем бизнесе
43. Бизнес-планирование в малом бизнесе
44. Процентные ставки по кредитам для малого бизнеса
45. Упрощенные процедуры получения займов
46. Микрофинансовые институты
47. Учет и отчетность на малых предприятиях
48. Критерии субъектов малого и среднего предпринимательства
49. Бухгалтерский учет на малом предприятии
50. Простая форма бухгалтерского учета малого предприятия

Примерный тест для итогового тестирования (ПК-3: ИПК-3.1, ИПК-3.2., ИПК-3.3)

1. Основной функцией производственного предпринимателя является
-:организация производственного процесса
-:сбыт произведённой продукции
-:эффективное распределение ресурсов в процессе производства
-:максимизация прибыли
2. От каких факторов не зависит предпринимательская выручка
-:отпускные цены
-:издержки производства
-:объём выпуска
-:спрос на продукцию
3. Что из перечисленного может служить ресурсом для предпринимательской деятельности
-:готовая продукция
-:денежные средства
-:минеральное сырьё
4. Ограниченная ответственность в бизнесе - это
-:риск потерять своё имущество
-:риск утратить личную свободу
-:риск средствами, вложенными в данный бизнес
5. Из перечисленных организационно-правовых форм к коммерческим предприятиям относятся
-:товарищества
-:общественные организации
-:благотворительные организации
-:религиозные организации
6. Малые предприятия не обладают такими отличительными чертами, как
-:относительно низкий уровень риска на первой стадии «жизненного» цикла
-:малый объем первоначального капитала
-:возможность адаптации к местным условиям
-:высокая оборачиваемость капитала
7. Прозвище «житопродавцы» с XIV века получили
-:торговцы предметами домашней утвари
-:хлебные торговцы или торговцы зерновым хлебом
-:торговцы мехом или меховыми изделиями
8. Новейший этап развития отечественного предпринимательства начался
-:с 1985 года
-:с 1992 года
-:с 2000 года

9. Термин «предприниматель» в экономическую теорию впервые ввел
-:Макс Вебер
-:Давид Рикардо
-:Ричард Кантильон
10. Сущность предпринимательской деятельности и предпринимательского мышления Йозеф Шумпетер определял через понятие
-:экономии или бережливости
-:инновации или нововведения
-:смелости или напора
11. Какое из двух приведенных утверждений верное
-:на различных этапах развития общества представления о сущности предпринимательства менялись в соответствии с состоянием экономики, политическим строем и т.п.
-:на различных этапах развития общества представления о сущности предпринимательства не зависят от состояния экономики, политического строя и т.п.
12. В советское время предпринимательство
-:из легального сектора экономики переместилось в теневую экономику
-:вступило в тесную кооперацию с государственной экономикой
-:исчезло как таковое
13. В каком году российскими купцами и промышленниками был выработан моральный кодекс «Семь принципов ведения дел в России»
-:В 1912 году
-:В 1927 году
-:В 1896 году
14. В концепции НЭПа возрождение предпринимательской деятельности рассматривалось как
-:непринципиальное, несущественное решение
-:вынужденная необходимость, отступление перед капитализмом
-:признание этой эффективной формы хозяйствования для советской экономики
15. «Золотой век предпринимательства» - это период
-:с 1861 по 1917 год
-:с 1817 по 1861 год
-:с 1848 по 1861 год
16. Возможно ли, начать собственное дело без начального капитала
-:нет, деньги в любом случае понадобятся, и если их нет, то вы изначально гарантируете себе провал
-:да, многие проекты можно начать реализовывать, вкладывая не деньги, а только собственное время и энергию
-:нет, деньги в любом случае понадобятся, а если их нет, то надо найти – занять, получить кредит, заложить недвижимость и т.д
17. Кредитование субъектов малого предпринимательства часто осуществляется на льготных условиях. Кто компенсирует кредитным организациям недополученные ими доходы при кредитовании субъектов малого предпринимательства
-:государство
-:уполномоченные организации поддержки малого предпринимательства
-:предпринимательские ассоциации
18. Что из предложенного списка не включено в задачи государственной политики в сфере малого предпринимательства
-:формирование правовой среды, обеспечивающей беспрепятственное развитие сферы малого предпринимательства

-:предоставление правовой, судебной и физической защиты субъектам малого предпринимательства, осуществляемой на основе федеральных законов и законов субъектов РФ
-:финансовое обеспечение государственной поддержки малого предпринимательства
-:формирование инфраструктуры, обеспечивающей доступность для субъектов малого предпринимательства необходимых услуг и ресурсов.
19. Определение«Предпринимательская деятельность-это самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на систематическое получение прибыли лицами, зарегистрированными в этом качестве в установленном законом порядке» дано
-:в Предпринимательском Кодексе РФ
-:в Гражданском Кодексе РФ
-:в Конституции РФ
20. Какой из перечисленных ниже элементов не входит в структуру предпринимательской деятельности
-:реализация продукции
-:формирование замысла
-:обращение в консультационную фирму
-:заключение контрактов
21. Какой из трех основных видов ресурсов, задействованных в бизнесе, представляется вам наиболее важным
-:люди
-:материально-техническая база
-:финансы
22. Предпринимательством в РФ могут заниматься граждане в возрасте с
-:14 лет
-:18 лет
-:21 года
23. Какая из перечисленных социально-экономических проблем не может быть решена только силами малого и среднего бизнеса
-:обеспечение политической стабильности в обществе
-:формирование рациональной структуры экономики
-:развитие высокотехнологичных и наукоемких отраслей промышленности
-:повышение занятости среди населения
-:увеличение доходной части бюджетов всех уровней
24. Какой из перечисленных признаков не относится к определению понятия «предпринимательской деятельности»
-:самостоятельная деятельность
-:осуществляемая на свой риск
-:направленная на однократное получение прибыли
-:зарегистрированная в установленном законом порядке
25. Назовите вид инвестиций в предпринимательскую деятельность, который не может быть представлен в денежной форме
-:паи
-:целевые банковские вклады
-:кредиты
-:акции и другие ценные бумаги
-:творческие качества руководства и персонала предприятия.
26. Какой из перечисленных экономических факторов развития малого предпринимательства не относится к «внутренним факторам»
-:рациональная организация деятельности

-:собственные накопления владельцев фирмы, которые вкладываются в основную деятельность
-:мотивация, психическое и физическое здоровье предпринимателя
-:льготы (налоговые, по аренде и т.п)
27. Какой из перечисленных элементов не относится к внутренней предпринимательской среде
-:предприниматель (учредители, акционеры)
-:наемные работники (менеджеры, персонал, рабочие)
-:система управлением бизнесом, применяемая на предприятии
-:ресурсное обеспечение процессов, осуществляемых на предприятии
-:потребители
-:технологии и оборудование, применяемые на предприятии.
28. Какой из перечисленных источников инвестиций не относится к формам самофинансирования предпринимательской деятельности
-:уставный капитал предприятия
-:кредит
-:амортизационный фонд предприятия
-:фонд накопления предприятия
-:резервный фонд предприятия
-:нераспределенная прибыль предприятия
29. Что способствовало конкурентоспособности «теневого» предпринимательства в советский период
-:его ориентация на спрос
-:его поддержка государством
-:насыщенность рынка товарами и услугами
30. Предпринимательская деятельность по законам РФ – это
-:самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на систематическое получение прибыли
-:любой вид деятельности, приносящий доход
-:источник личного обогащения
-:производство продукции и выполнение работ для личного потребления

Полный фон оценочных средств для проведения промежуточной аттестации размещен в банке вопросов электронного учебного курса дисциплины в ЭИОС университета http://sdo.tolgas.ru/, а также хранится в бумажном и (или) электронном виде на кафедре-разработчике.