Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Выборнова Любовь Алексеевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 21.10.2026 08:32:39
Уникальный программный ключ:
c3b3b9c625f6c113afa2a2c42baff9e05a38b76e

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования«Поволжский государственный университет сервиса» (ФГБОУ ВО «ПВГУС»)

Колледж креативных индустрий и предпринимательства

УТВЕРЖДЕНО
на заседании ПЦК

по образовательной программе 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Протокол от 24.10.2025 г. № 2

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
(фонд оценочных средств)для проведения промежуточной аттестации

по дисциплине

учебному предмету, дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю

«Статистика»

наименование учебного предмета, дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля

по образовательной программе среднего профессионального образования –

программе подготовки специалистов среднего звена

программе подготовки специалистов среднего звена / программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих

Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

наименование образовательной программы

специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

шифр, наименование специальности / профессии

Составитель Бубнова И.Ю к.э.н доцент

ФИО, должность, структурное подразделение, ученая степень, ученое звание

Тольятти
2025

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ДАЛЕЕ – ФОС)

1.1. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код компетенции	Наименование компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ПК 2.2	Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность

иметь практический опыт:

- в составлении форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки.

уметь:

- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; -- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);
- определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска;
- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования (ОК 3);
- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;
- выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры;

знать:

- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;

номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации;

содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования;

- основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности;

форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению.

1.2. Содержание учебной дисциплины

№	Тема (раздел дисциплины) (в соответствии с РПД)	Код компетенции
1.	Тема 1. Предмет, метод и задачи статистики	ОК 01, ОК 02, ОК 3,ПК 2.2
2.	Тема 2. Сводка и группировка статистических данных	ОК 01, ОК 02, ОК 3,ПК 2.2
3.	Тема 3. Обобщающие статистические показатели, их виды и способы расчета	ОК 01, ОК 02, ОК 3,ПК 2.2
4.	Тема 4. Индексы	ОК 01, ОК 02, ОК 3,ПК 2.2
5.	Тема 5. Статистические методы изучения динамики явлений	ОК 01, ОК 02, ОК 3,ПК 2.2
6.	Тема 6. Статистическая отчетность, принципы ее организации и виды	ОК 01, ОК 02, ОК 3,ПК 2.2

1.3. Система оценивания по учебной дисциплине

Курс изучается в течение одного семестра. Форма промежуточной аттестации по дисциплине – зачет

Шкалы оценки уровня сформированности результатов обучения		Шкала оценки уровня освоения дисциплины	
Уровневая шкала оценки компетенций	100 бальная шкала, %	100 бальная шкала, %	недифференцированная оценка
допороговый	ниже 61	ниже 61	не зачтено
пороговый	61-85,9	61-69,9	зачтено
		70-85,9	
повышенный	86-100	86-100	

2. ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины в части сформированности общих компетенций и их частей (ОК 1, ОК 2,,ОК 3) осуществляется преподавателем в ходе текущего контроля успеваемости (в процессе проведения практических занятий, тестирования).

В ходе проведения промежуточной аттестации осуществляется контроль и оценка результатов освоения профессиональных компетенций и их частей.

Вопросы для подготовки к зачету

ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность

1. Дайте определение статистики как науки. Назовите ее основные задачи.
2. Что такое статистическая совокупность? Приведите пример.
3. Какие виды статистического наблюдения вы знаете?
4. В чем разница между сплошным и выборочным наблюдением?
5. Назовите этапы статистического исследования.
6. Что такое статистическая сводка? Какие виды сводок бывают?
7. Для чего нужна группировка данных? Приведите пример.

8. Как определить количество групп при построении интервального ряда?
9. Что такое абсолютные и относительные показатели в статистике?
10. Как построить вариационный ряд?
11. Перечислите виды средних величин. В чем их отличие?
12. Как рассчитать среднюю арифметическую простую и взвешенную?
13. Что показывает мода и медиана? Как их вычислить?
14. Дайте определение дисперсии. Как она рассчитывается?
15. Что характеризует коэффициент вариации?
16. Что такое ряд динамики? Какие виды рядов динамики вы знаете?
17. Как рассчитать абсолютный прирост (базисный и цепной)?
18. В чем разница между темпом роста и темпом прироста?
19. Как определить средний уровень ряда динамики?
20. Что такое аналитическое выравнивание ряда динамики?
21. Дайте определение статистического индекса. Приведите пример.
22. Какие индивидуальные индексы вы знаете? Как их рассчитать?
23. В чем разница между агрегатным индексом цен Ласпейреса и Пааше?
24. Как рассчитать общий индекс физического объема?
25. Для чего используется индекс стоимости?
26. Что такое статистическая отчетность? Назовите ее виды.
27. Какие организации обязаны сдавать статистическую отчетность?
28. Назовите основные формы статистической отчетности для малого бизнеса.
29. Какие принципы лежат в основе организации статистической отчетности?
30. Какие последствия несет нарушение сроков сдачи отчетности в Росстат?