

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о подписи:
ФИО: Выборнова Любовь Алексеевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 10.10.2024 12:00:00
Уникальный программный ключ:
c3b3b9c625f6c113afa2a2c42baff9e05a38b76e

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Поволжский государственный университет сервиса» (ФГБОУ ВО «ПВГУС»)

Колледж креативных индустрий и предпринимательства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.04 «ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО»

Специальность 40.02.04 «Юриспруденция»

Тольятти 2024

Рабочая программа междисциплинарного курса «Гражданское право» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 «Юриспруденция», утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 октября 2023 № 798.

Разработчик РПД:

Козявина А.С.

(ФИО)

Преподаватель Колледжа креативных индустрий
и предпринимательства

(должность, ученая степень, ученое звание)

Рассмотрена на заседании предметно-цикловой комиссии по образовательной программе 40.02.04 Юриспруденция

Протокол от « 22 » 11 2024 № 3

Председатель ПЦК Козявина А.С. преподаватель Колледжа креативных индустрий и предпринимательства

(ФИО, должность, ученая степень, ученое звание)

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 1.1.	Осуществлять профессиональное толкование норм права.
ПК 1.2.	Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.
ПК 1.3	Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- отличать гражданское право от других отраслей по предмету и методу правового регулирования;
- применять отраслевые принципы гражданского права при решении практических ситуаций;
- классифицировать источники гражданского права, определять их юридическую силу;
- толковать Гражданский кодекс РФ, нормативные акты, содержащие нормы гражданского права;
- применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;
- определять основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений;
- составлять проекты договоров, доверенностей, завещаний и иных документов гражданско-правового характера;

- оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений;
- логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой тематике.

знать:

- классификация субъектов и объектов гражданского права;
- содержание гражданских прав, способы их осуществления и защиты;
- понятие, виды и условия действительности сделок;
- основные категории института представительства;
- понятие и правила исчисления гражданско-правовых сроков, в том числе срока исковой давности;
- понятие вещных и обязательственных прав, отличия между ними;
- юридическое понятие права собственности, основания его возникновения и прекращения;
- формы и виды собственности;
- понятие и виды ограниченных вещных прав;
- понятие, стороны, виды и содержание договорных и внедоговорных обязательств;
- понятие, условия и формы гражданско-правовой ответственности;
- понятие и структура гражданско-правового договора, порядок его заключения;
- основные положения наследственного права;
- основы права интеллектуальной собственности.

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Гражданское право» относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объём учебной дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоёмкость дисциплины составляет **72 часа**. Их распределение по видам работ представлено в таблице:

Виды учебных занятий и работы обучающихся	Трудоемкость, час
Общая трудоемкость дисциплины	72
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (всего), в т.ч.:	42
лекции	20
лабораторные работы	-
практические занятия	20
курсовое проектирование (консультации)	-
Самостоятельная работа	30
Контроль (зачет)	2
Консультация перед экзаменом	-
Промежуточная аттестация	зачет

2.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам

Коды компетенций, формирующим которых способствует элемент программы	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы				Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Работа во взаимодействии с преподавателем			Самостоятельная работа, час	
		Лекции, час	Лабораторные работы, час	Практические занятия, час		
3 семестр						
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3	Тема 1. Понятие гражданского права как отрасли права. Гражданские правоотношения. Субъекты и объекты отношений. <i>Содержание темы:</i> Понятие частного права. Гражданское право как отрасль частного права. Предмет и метод гражданского права. Функции и принципы гражданского права. Система гражданского права. Подотрасли и институты гражданского права. Понятие и система источников гражданского права. Действие норм гражданского права во времени, в пространстве и по кругу лиц. Применение аналогии в гражданском праве. Понятие и элементы гражданского правоотношения. Субъекты и объекты гражданских правоотношений. Виды гражданских правоотношений. Граждане (физические лица) как субъекты гражданских правоотношений. Понятие и признаки юридического лица. Виды юридических лиц. Филиалы и представительства. Создание юридических лиц (способы, порядок). Реорганизация юридических лиц. Ликвидация юридических лиц. Характеристика коммерческих и некоммерческих организаций. Понятие и виды объектов гражданских правоотношений. Вещи как объекты гражданских правоотношений. Классификации вещей..Понятие и виды объектов гражданских правоотношений.	4				Устный опрос. Доклады, сообщения

Коды компетенций, формирующихся которыми способствует элемент программы	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы				Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Работа во взаимодействии с преподавателем			Самостоятельная работа, час	
		Лекции, час	Лабораторные работы, час	Практические занятия, час		
	Вещи как объекты гражданских правоотношений. Классификации вещей.					
	Практическое занятие 1. Понятие гражданского права как отрасли права. Гражданские правоотношения. Субъекты и объекты отношений.			4		
	Самостоятельная работа обучающихся. Самостоятельное изучение учебных материалов. Доработка конспекта лекций и выполнения практических работ.				6	
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3	Тема 2.Сделки.Представительство. Доверенность. Осуществление и защита гражданских прав. Сроки в гражданском праве. <i>Содержание темы:</i> Понятие и виды сделок: односторонние и многосторонние сделки, возмездные и безвозмездные сделки, сделки, заключенные под условием. Формы сделок: устная, простая письменная, нотариальная. Государственная регистрация сделок. Условия действительности сделок. Недействительные сделки: ничтожные и оспоримые. Правовые последствия недействительности сделок. Понятие и значение представительства. Субъекты представительства. Возникновение представительства. Виды представительства. Особенности коммерческого представительства. Понятие и виды доверенности. Форма доверенности. Передоверие. Прекращение доверенности. Понятие и способы осуществления гражданских прав. Пределы осуществления прав. Злоупотребление правом. Понятие и способы защиты	4				Устный опрос. Выполнение практических заданий Доклады, сообщения

Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы				Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Работа во взаимодействии с преподавателем			Самостоятельная работа, час	
		Лекции, час	Лабораторные работы, час	Практические занятия, час		
	гражданских прав. Административный и судебный порядок защиты гражданских прав.					
	Практическое занятие 2. Сделки. Представительство. Доверенность. Осуществление и защита гражданских прав. Сроки в гражданском праве. Решение задач по данной теме			4		
	Самостоятельная работа обучающихся. Самостоятельное изучение учебных материалов. Доработка конспекта лекций и выполнения практических работ.				6	
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3	Тема 3. Право собственности и другие вещные права <i>Содержание темы:</i> Понятие и виды вещных прав. Право собственности Понятие и виды вещных прав. Понятие и содержание права собственности. Полномочия владения, пользования и распоряжения имуществом. Бремя собственности. Формы собственности: государственная, муниципальная, частная и иные. Ограниченные вещные права. Понятие и виды ограниченных вещных прав. Право хозяйственного ведения. Право оперативного управления. Ограниченные вещные права на земельные участки. Сервитуты Защита права собственности и иных вещных прав Виды гражданско-правовых способов защиты вещных прав. Вещно-правовые иски. Истребование имущества собственником из чужого незаконного владения (виндикационный иск). Добросовестное и недобросовестное владение вещью, его гражданско-правовое значение. Требование об устранении	4				Устный опрос. Выполнение практических заданий Доклады, сообщения

Коды компетенций, формирующихся которыми способствует элемент программы	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы				Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)	
		Работа во взаимодействии с преподавателем			Самостоятельная работа, час		
		Лекции, час	Лабораторные работы, час	Практические занятия, час			
	нарушений, не связанных с лишением владения (негаторный иск). Практическая занятие № 3 Право собственности и другие вещные права Решение задач по данной теме Самостоятельная работа обучающихся. Самостоятельное изучение учебных материалов. Доработка конспекта лекций и выполнения практических работ.			4	6		
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3	Тема 4. Обязательственное право <i>Содержание темы:</i> Общие положения об обязательствах. Способы обеспечения исполнения обязательств. Гражданско-правовая ответственность за нарушение обязательств. Общие положения о договоре. Договоры по отчуждению имущества. Договоры по передаче имущества во владение и (или) пользование. Договоры по выполнению работ. Договоры возмездного оказания услуг и перевозки. Договоры по оказанию услуг в кредитно-финансовой сфере. Договор хранения. Практическое занятие № 4 Тема 4 Обязательственное право Решение задач по данной теме Самостоятельная работа обучающихся. Самостоятельное изучение учебных материалов. Доработка конспекта лекций и выполнения практических работ.	4			4	6	Устный опрос. Выполнение практических заданий Доклады, сообщения
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ПК 1.1	Тема 5 Наследственное право <i>Содержание темы:</i> Общие положения о наследовании. Наследование по завещанию. Наследование по закону. Приобретение наследства. Практическое занятие № 5 Наследственное право	4			4		Устный опрос. Выполнение практических заданий Доклады, сообщения

Коды компетенций, формирования которых способствует элемент программы	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы				Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Работа во взаимодействии с преподавателем			Самостоятельная работа, час	
		Лекции, час	Лабораторные работы, час	Практические занятия, час		
ПК 1.2 ПК 1.3	Решение задач по данной теме					
	Самостоятельная работа обучающихся. Самостоятельное изучение учебных материалов. Доработка конспекта лекций и выполнения практических работ.				6	
	ИТОГО за 3 семестр	20		20	30	

**2.3. Формы и критерии текущего контроля успеваемости
(технологическая карта для студентов очной, формы обучения)**

Формы текущего контроля	Количество контрольных точек	Количество баллов за 1 контр. точку	Макс. возм. кол-во баллов
Доклад/сообщение	5	4	20
Выполнение практического задания	5	10	50
Устный опрос	5	4	20
Посещение лекций	1	10	10
		Итого по дисциплине	100 баллов

2.4. Шкала оценки результатов освоения дисциплины, сформированности результатов обучения

Форма проведения промежуточной аттестации	Условия допуска	Шкалы оценки уровня сформированности результатов обучения		Шкала оценки уровня освоения дисциплины		
		Уровневая шкала оценки компетенций	100 балльная шкала, %	100 балльная шкала, %	5-балльная шкала, дифференцированная оценка/балл	недифференцированная оценка
зачет	допускаются все студенты	допороговый	ниже 61	ниже 61	«неудовлетворительно» / 2	не зачтено
		пороговый	61-85,9	61-69,9	«удовлетворительно» / 3	зачтено
				70-85,9	«хорошо» / 4	зачтено
		повышенный	86-100	86-100	«отлично» / 5	зачтено

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Общие методические рекомендации по освоению дисциплины, образовательные технологии

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде университета (далее - ЭИОС). В случае проведения части контактной работы по дисциплине в ЭИОС (в соответствии с расписанием учебных занятий), трудоемкость контактной работа в ЭИОС эквивалентна аудиторной работе.

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплины в форме курса, составленного на основе результатов научных исследований, проводимых университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- балльно-рейтинговая технология оценивания;
- электронное обучение;
- технологии развивающего обучения;
- практико-ориентированные технологии.

Для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенции по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости. Максимальное количество баллов в семестре – 100.

По итогам текущей успеваемости студенту может быть выставлена оценка по промежуточной аттестации в соответствии за набранными за семестр баллами. Студентам, набравшим в ходе текущего контроля успеваемости по дисциплине от 61 до 100 баллов и выполнившим все обязательные виды запланированных учебных занятий, по решению преподавателя без прохождения промежуточной аттестации выставляется оценка в соответствии со шкалой оценки результатов освоения дисциплины.

Результат обучения считается сформированным (повышенный уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний, использует в ответе дополнительный материал; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 86 до 100, что соответствует повышенному уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается сформированным (пороговый уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено

числом баллов от 61 до 85,9, что соответствует пороговому уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается несформированным, если студент при выполнении заданий не демонстрирует знаний учебного материала, допускает ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет задания, не демонстрирует необходимых умений, качество выполненных заданий не соответствует установленным требованиям, качество их выполнения оценено числом баллов ниже 61, что соответствует допороговому уровню.

3.2. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося к аудиторным занятиям и мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации по изучаемой дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных практических заданий и других форм текущего контроля.

При выполнении заданий для самостоятельной работы рекомендуется проработка материалов лекций по каждой пройденной теме, а также изучение рекомендуемой литературы, представленной в Разделе 4.

В процессе самостоятельной работы при изучении дисциплины студенты могут использовать в специализированных аудиториях для самостоятельной работы компьютеры, обеспечивающему доступ к программному обеспечению, необходимому для изучения дисциплины, а также доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) и электронной библиотечной системе (ЭБС), где в электронном виде располагаются учебные и учебно-методические материалы, которые могут быть использованы для самостоятельной работы при изучении дисциплины.

Для обучающихся по заочной форме обучения самостоятельная работа является основным видом учебной деятельности.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Гражданское право: в 2 т. : учеб. для вузов по специальности 40.03.01 "Юриспруденция". Т. 1 / И. В. Ильин, М. В. Карпычев, О. А. Малютина [и др.] ; под общ. ред. М. В. Карпычева, А. М. Хужина. - 2-е изд., перераб. и доп. - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2024. - 447 с. - URL: <https://znanium.ru/read?id=436888> (дата обращения: 30.01.2024). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-8199-0857-0. - 978-5-16-110088-2 : 0-00. - Текст : электронный. URL: <https://znanium.ru/read?id=436888>

2. Гражданское право: учебник для сред. проф. образования / под. ред. С. П. Гришаева. - 4-е изд., перераб. и доп. - Документ read. - Москва : Норма [и др.], 2021. - 688 с. - (Ab ovo). - URL: <https://znanium.com/read?id=366542> (дата обращения: 09.12.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-91768-904-3. - 978-5-16-106428-3. - Текст : электронный. URL: <https://znanium.com/read?id=366542>

3. Зенин, И. А. Гражданское право. Особенная часть : учебник для среднего профессионального образования / И. А. Зенин. — 19-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 295 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10047-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512400> (дата обращения: 26.10.2024).

4. Юкша, Я. А. Гражданское право : учеб. пособие для студентов вузов по укрупн. группе специальностей 40.00.00 "Юриспруденция" / Я. А. Юкша ; Рос. эконом. ун-т им. Г. В. Плеханова. - 5-е изд. - Документ read. - Москва : Риор [и др.], 2020. - 404 с. - (Высшее

образование). - Прил. - URL: <https://znanium.com/read?id=351580> (дата обращения: 14.12.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-369-01835-4. - 978-5-16-102354-9. - Текст : электронный. URL: <https://znanium.com/read?id=351580>

Дополнительная литература:

5. Иванова, С. А. Актуальные проблемы гражданского права : учеб. пособие для вузов по укрупн. группе специальностей и направлений 40.04.00 "Юриспруденция" (квалификация (степень) "магистр") / С. А. Иванова, Д. А. Пашенцев, Л. В. Санникова. - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 190 с. - (Высшее образование - Магистратура). - URL: <https://znanium.com/read?id=380200> (дата обращения: 30.03.2022). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-16-106732-1. - Текст : электронный. URL: <https://znanium.com/read?id=380200>

6. Красногорова, А. С. Доступная юридическая помощь по гражданским делам : монография / А. С. Красногорова. - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2023. - 100 с. - (Научная мысль). - Прил. - URL: <https://znanium.ru/read?id=428568> (дата обращения: 15.02.2024). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-16-103942-7. - Текст : электронный. URL: <https://znanium.ru/read?id=428568>

7. Малько, А. В. Правоведение : учеб. для сред. проф. образования / А. В. Малько, В. В. Субочев. - Документ read. - Москва : Норма [и др.], 2020. - 304 с. - (Ab ovo). - URL: <https://znanium.ru/read?id=359460> (дата обращения: 30.01.2024). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-16-105010-1. - Текст : электронный. URL: <https://znanium.ru/read?id=359460>

8. Правоведение: учеб. для СПО / Т. Ю. Епифанцева, М. Я. Загвозкина, О. Н. Захарова [и др.] ; под общ. ред. С. В. Корнаковой, Е. В. Чигриной. - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 428 с. - (Среднее профессиональное образование). - Глоссарий. - URL: <https://znanium.com/read?id=380103> (дата обращения: 10.12.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-16-109715-1. - Текст : электронный. URL: <https://znanium.com/read?id=380103>

9. Працко, Г. С. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учеб. для сред. проф. образования / Г. С. Працко. - Документ read. - Москва : РИОР [и др.], 2021. - 177 с. - (Среднее профессиональное образование). - URL: <https://znanium.com/read?id=376972> (дата обращения: 10.12.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-369-01869-9. - 978-5-16-109588-1. - Текст : электронный. URL: <https://znanium.com/read?id=376972>

10. Хабибулин, А. Г. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учеб. для сред. проф. образования / А. Г. Хабибулин, К. Р. Мурсалимов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Документ read. - Москва : ФОРУМ [и др.], 2023. - 364 с. - (Среднее профессиональное образование). - URL: <https://znanium.ru/read?id=416502> (дата обращения: 27.12.2023). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-8199-0874-7. - 978-5-16-107496-1. - Текст : электронный. URL: <https://znanium.ru/read?id=416502>

Нормативно-правовые акты:

1 Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12.12.1993 (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ, от 14.03.2020 № 1-ФКЗ)// Официальный текст Конституции РФ с внесенными поправками от 14.03.2020 опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>.

2 Гражданский кодекс Российской Федерации: Ч. I: федерал. закон: от 30.11.1994, №51-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. Законодательства РФ.- 1994.- №32.- Ст.3301.

3 Гражданский кодекс Российской Федерации: Ч. II: федерал. закон: от 26.01.1996, №14-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. Законодательства РФ.- 1996.- №5.- Ст.410.

4 Гражданский кодекс Российской Федерации: Ч. III: федерал. закон: от 26.11.2001, №146-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. Законодательства РФ.- 2001.- №49.-

Ст.4552.

5 Гражданский кодекс Российской Федерации: Ч. IV: федерал. закон: от 18.12.2006, №230-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. Законодательства РФ.- 2006.- №52 (ч.1).- Ст.5496.

4.2. Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы, интернет-ресурсы

1. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: Справочная правовая система. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.
2. Электронная библиотечная система Поволжского государственного университета сервиса [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://elib.tolgash.ru/> - Загл. с экрана.
3. Электронно-библиотечная система Znanium.com [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://znanium.com/>. – Загл. с экрана.
4. Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>. – Загл. с экрана.
5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>. - Загл с экрана.
6. Polpred.com. Обзор СМИ. Полнотекстовая, многоотраслевая база данных (БД) [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://polpred.com/>. – Загл. с экрана.
7. Университетская информационная система Россия [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://uisrussia.msu.ru/>. – Загл. с экрана.
8. Официальная статистика. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://www.gks.ru/> – Загл. с экрана.

4.3. Программное обеспечение

Информационное обеспечение учебного процесса по дисциплине осуществляется с использованием следующего программного обеспечения (лицензионного и свободно распространяемого), в том числе отечественного производства:

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Microsoft Windows	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
2	Microsoft Office	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
3	КонсультантПлюс	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
4	СДО MOODLE	из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет (лицензионный договор)

5. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МДК)

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Занятия лекционного типа. Учебные аудитории для занятий лекционного типа укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (стационарные или переносные наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебно-наглядные пособия (презентации по темам лекций), обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие данной программе дисциплины.

Занятия семинарского типа *(при наличии в учебном плане)*. Для проведения практических занятий используется учебная аудитория «Кабинет», укомплектованная мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (стационарные или переносные наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Промежуточная аттестация. Для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используются компьютерные классы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета и/или учебные аудитории, укомплектованные мебелью и техническими средствами обучения.

Самостоятельная работа. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде университета. Для организации самостоятельной работы обучающихся используются:

компьютерные классы университета;

библиотека (медиазал), имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет.

Электронная информационно-образовательная среда университета (ЭИОС). Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) <http://sdo.tolgas.ru/> из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне ее.

6. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

При необходимости рабочая программа может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

К предметным результатам освоения дисциплины дополнительно относятся:

- 1) для слепых, слабовидящих обучающихся:
 - сформированность навыков письма на брайлевской печатной машинке;
- 2) для глухих, слабослышащих, позднооглохших обучающихся:
 - сформированность и развитие основных видов речевой деятельности обучающихся - слухозрительного восприятия (с использованием слуховых аппаратов и (или) кохлеарных имплантов), говорения, чтения, письма;
- 3) для обучающихся с расстройствами аутистического спектра:
 - овладение основными стилистическими ресурсами лексики и фразеологии языка, основными нормами литературного языка, нормами речевого этикета; приобретение опыта их использования в речевой и альтернативной коммуникативной практике при создании устных, письменных, альтернативных высказываний; стремление к возможности выразить собственные мысли и чувства, обозначить собственную позицию.

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, могут предлагаться следующие варианты восприятия учебной информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.
- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта в ходе текущего контроля успеваемости

Типовые вопросы для устного опроса, темы докладов/сообщений

Тема 1. Понятие гражданского права как отрасли права. Гражданские правоотношения. Субъекты и объекты отношений.

- 1 Гражданское право как частное право.
- 2 Понятие, принципы и система гражданского права. Отграничение гражданского права от смежных отраслей права.
- 3 Предмет гражданского права. Метод, функции и принципы гражданского права.
- 4 Понятие источника гражданского права. Система источников гражданского права.
- 5 Гражданский кодекс Российской Федерации и его место в системе источников гражданского права.
- 6 Понятие и система гражданского законодательства, его место среди источников гражданского права. Кодификация гражданского законодательства в России.
- 7 Действие гражданских законов во времени, в пространстве и по кругу лиц. Аналогия закона и аналогия права.
- 8 Понятие субъективного гражданского права. Понятие субъективной гражданской обязанности.
- 9 Понятие и принципы осуществления гражданских прав и исполнения обязанностей.
- 10 Механизм гражданско-правового регулирования. Гражданское правоотношение, его элементы и виды.

Тема 2. Сделки. Представительство. Доверенность. Осуществление и защита гражданских прав. Сроки в гражданском праве.

- 1 Способы создания юридических лиц. Учредительные документы юридического лица.
- 2 Средства индивидуализации юридических лиц. Место нахождения и адрес юридического лица.
- 3 Государственная регистрация юридических лиц. Правовое значение единого государственного реестра юридических лиц и записей в нем.
- 4 Реорганизация юридических лиц и ее виды. Ограничения на реорганизацию юридических лиц определенных видов.
- 5 Защита интересов юридического лица и его кредиторов при реорганизации.
- 6 Ликвидация юридических лиц и ее виды. Порядок ликвидации юридического лица.
- 7 Защита интересов юридического лица и его кредиторов при реорганизации.

Тема 3 Право собственности и другие вещные права

- 1 Понятие и виды вещных прав.
- 2 Понятие собственности и права собственности.
- 3 Способы приобретения и прекращения права собственности.
- 4 Приобретение права собственности по давности владения (приобретательная давность).
- 5 Право общей собственности (понятие и виды).
- 6 Право собственности и иные вещные права на земельные участки.
- 7 Право собственности и иные вещные права на жилые помещения.
- 8 Право хозяйственного ведения и право оперативного управления.
- 9 Вещно-правовые способы защиты права собственности и иных вещных прав.

Тема 4 Обязательственное право

- 1 Понятие и виды обязательств в гражданском праве.
- 2 Основания возникновения обязательственных правоотношений.
- 3 Исполнение обязательств: правовые аспекты и гарантии.

- 4 Ответственность за нарушение обязательств: основания и меры.
- 5 Способы обеспечения исполнения обязательств.
- 6 Договор как основание возникновения обязательства.
- 7 Виды договоров в гражданском праве: сравнительный анализ.
- 8 Особенности заключения, изменения и расторжения договора.
- 9 Правовая природа договорной ответственности.
- 10 Защита прав кредитора в обязательственном праве.

Тема 5 Наследственное право

- 1 Понятие наследственного права и его роль в гражданском обороте.
- 2 Принципы наследственного права: исторический аспект и современное состояние.
- 3 Наследование по завещанию: особенности правового регулирования.
- 4 Наследование по закону: порядок очередей и исключения.
- 5 Недостойные наследники: критерии и последствия признания недостойным.
- 6 Право на обязательную долю в наследстве: защита интересов социально уязвимых категорий.
- 7 Завещательный отказ и завещательное возложение: отличия и практическое применение.
- 8 Международное наследственное право: коллизионные вопросы и регулирование.
- 9 Проблемы оспаривания завещаний в судебной практике.
- 10 Особенности наследования отдельных видов имущества (недвижимость, акции, интеллектуальные права).

Типовые задания к практическим занятиям

Тема 2. Сделки. Представительство. Доверенность. Осуществление и защита гражданских прав. Сроки в гражданском праве.

Задача 1

Иванов заключил сделку купли-продажи автомобиля с Петровым. Однако через неделю после подписания договора Иванов узнал, что Петров на момент совершения сделки был недееспособен вследствие психического расстройства.

Является ли данная сделка недействительной?

Какие последствия наступают в случае недействительности сделки?

Какие действия может предпринять Иванов для защиты своих прав?

Задача 2.

Сидоров поручил своему другу Васильеву продать принадлежащий ему автомобиль. Для этого Сидоров выписал Васильеву нотариально заверенную доверенность. Васильев нашел покупателя и подписал с ним договор купли-продажи, однако покупатель отказался передавать деньги до того момента, пока не увидит оригинал доверенности.

Должен ли Васильев показать покупателю оригинал доверенности?

Какие требования предъявляются к доверенности для представительства в сделках?

Может ли Сидоров отозвать доверенность у Васильева?

Тема 3 Право собственности и другие вещные права

Задача 1

Гражданин Иванов проживает в доме, который был построен его дедом в 1960 году. Дом никогда не был зарегистрирован в собственность, и документов на него нет. Иванов ухаживает за домом, платит налоги и коммунальные платежи.

Может ли Иванов приобрести право собственности на дом на основании приобретательной давности?

Какие условия должны быть соблюдены для приобретения права собственности по приобретательной давности?

Какие документы необходимо предоставить Иванову для оформления права собственности?

Задача 2.

Семьи Ивановых и Петровых приобрели квартиру в общую долевую собственность. Каждый из них владеет половиной квартиры. Иванова решила продать свою долю, но Петрова против продажи доли постороннему лицу.

Имеет ли Петрова преимущественное право покупки доли Ивановой?

Каковы условия реализации преимущественного права покупки?

Что произойдет, если Петрова откажется от покупки доли?

Тема 4 Обязательственное право

Задача 1

ООО "СтройМонтаж" заключило договор подряда с ООО "ТехСервис" на выполнение строительных работ. В процессе выполнения работ "СтройМонтаж" допустил просрочку сдачи объекта на 30 дней, что привело к убыткам "ТехСервиса" в размере 500 000 рублей.

Какие убытки понес "ТехСервис"?

Какие доказательства должен представить "ТехСервис" для взыскания убытков?

Как рассчитать размер убытков?

Задача 2. Неустойка

По договору поставки товаров ООО "Торговый дом" обязался поставить товары в адрес ООО "Розничная сеть" в течение 15 дней с момента оплаты. Оплата была произведена вовремя, но товары были доставлены с задержкой на 20 дней

Какую неустойку может взыскать "Розничная сеть" с "Торгового дома"?

Как рассчитывается размер неустойки?

Какие условия должны быть соблюдены для взыскания неустойки?

Тема 5 Наследственное право

Задача 1

Гражданин Иванов составил завещание, в котором указал, что все свое имущество он оставляет своей жене. Однако у Иванова есть несовершеннолетний сын от первого брака. Сын живет с матерью и не поддерживает контактов с отцом.

Будет ли несовершеннолетний сын иметь право на наследство?

Как определяется размер обязательной доли в наследстве?

Какие документы необходимо предоставить сыну для получения обязательной доли?

Задача 2.

Гражданин Петров оставил завещание, в котором указал, что все свое имущество он передает своей дочери. Однако дочь неоднократно совершала противоправные действия в отношении отца, в том числе пыталась подделать его подпись на документах.

Может ли дочь быть признана недостойным наследником?

Какие доказательства необходимо представить суду для признания наследника недостойным?

Какие последствия наступают в случае признания наследника недостойным?

7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта в ходе промежуточной аттестации

Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине - зачет (по результатам накопительного рейтинга или в форме компьютерного тестирования).

Перечень вопросов и заданий для подготовки к зачету (3 семестр)

ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09

ПК 1.1 Осуществлять профессиональное толкование норм права.

1 Определение гражданского права: Что понимается под гражданским правом как отраслью права?

2 Источники гражданского права: Какие основные источники гражданского права вы можете назвать?

3 Предмет гражданского права: Что составляет предмет регулирования гражданского права?

4 Метод гражданского права: Какой метод правового регулирования характерен для гражданского права?

5 Основные принципы гражданского права: Перечислите основные принципы гражданского права.

6 Гражданские правоотношения: Что представляет собой гражданское правоотношение?

7 Элементы гражданских правоотношений: Из каких элементов состоят гражданские правоотношения?

8 Субъекты гражданских правоотношений: Кто может быть субъектом гражданских правоотношений?

9 Объекты гражданских правоотношений: Что может являться объектом гражданских правоотношений?

10 Физические лица как субъекты гражданских правоотношений: Какие категории физических лиц могут участвовать в гражданских правоотношениях?

11 Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений: Что такое юридическое лицо и как оно участвует в гражданских правоотношениях?

12 Правосубъектность: Что такое правосубъектность и как она проявляется в гражданских правоотношениях?

13 Дееспособность: Что такое дееспособность и как она влияет на участие субъекта в гражданских правоотношениях?

14 Классификация объектов гражданских правоотношений: На какие группы можно разделить объекты гражданских правоотношений?

15 Имущество как объект гражданских правоотношений: Что включается в понятие "имущество" как объект гражданских правоотношений?

16 Что такое сделка в гражданском праве?

17 Какие виды сделок вы знаете?

18 Какие условия должны быть соблюдены для действительности сделки?

19 Какие сделки считаются ничтожными?

20 Какие сделки считаются оспоримыми?

21 Что такое представительство в гражданском праве?

22 Какие виды представительства вы знаете?

23 Какие полномочия имеет представитель?

24 Чем отличается коммерческое представительство от обычного?

25 Что такое сделка в гражданском праве?

а) Соглашение двух или более лиц об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей

б) Документ, подтверждающий передачу имущества

в) Процедура судебного разбирательства

г) Форма защиты гражданских прав

26 Какие виды представительства вы знаете?

а) Коммерческое и некоммерческое

б) Законное и договорное

в) Официальное и неофициальное

г) Постоянное и временное

27 Какие требования предъявляются к оформлению доверенности?

а) Подпись представителя

б) Печать организации

в) Нотариальное удостоверение

г) Согласие третьих лиц

28 Какие способы защиты гражданских прав вы знаете?

а) Самозащита, обращение в суд, претензионный порядок

б) Обращение в полицию, подача жалобы в прокуратуру

в) Обжалование решения суда, обращение в Конституционный Суд

г) Мирное урегулирование спора, медиация

29 Что такое исковая давность?

а) Срок, в течение которого лицо вправе обратиться в суд за защитой нарушенного права

б) Период времени, необходимый для рассмотрения дела в суде

в) Время, отведенное на исполнение решения суда

г) Срок хранения судебных дел

ПК 1.2 Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.

1 Что такое право собственности?

2 Какие виды вещных прав существуют?

3 Как можно приобрести право собственности?

4 Какие ограничения могут быть установлены на право собственности?

5 Как защищаются права собственника?

6 Что такое сроки в гражданском праве?

7 Какие виды сроков вы знаете?

8 Что такое исковая давность?

9 Какие случаи прерывают течение срока исковой давности?

10 Какие способы осуществления гражданских прав вы знаете?

11 Какие способы защиты гражданских прав вы знаете?

12 Что такое самозащита гражданских прав?

13 Что такое судебный способ защиты гражданских прав?

14 Что такое обязательство в гражданском праве?

15 Какие виды обязательств бывают?

16 Как возникает обязательство?

17 Как исполняются обязательства?

18 Как обеспечивается исполнение обязательств?

19 Что такое обязательство в гражданском праве?

а) Обязанность одного лица перед другим лицом

б) Право собственности на вещь

в) Договор между двумя сторонами

г) Ответственность за причиненный вред

21 Какие виды обязательств вы знаете?

а) Долговое и кредитное

б) Денежное и натуральное

в) Договорное и внедоговорное

г) Простое и сложное

22 Как возникает обязательство?

а) Путем заключения договора

б) В результате причинения вреда

в) Путем дарения

г) Все вышеперечисленное

23 Как исполняются обязательства?

а) Лично должником

б) Третьими лицами

в) Только судом

г) Любым способом, согласованным сторонами

24 Как обеспечивается исполнение обязательств?

а) Залогом

б) Поручительством

в) Штрафными санкциями

г) Всеми вышеперечисленными способами

ПК 1.3 Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.

- 1 Что такое наследственное право?
- 2 Какие виды наследования существуют?
- 3 Как происходит наследование по закону?
- 4 Как составляется завещание?
- 5 Какие права и обязанности возникают у наследников?
- 6 Как происходит принятие наследства?
- 7 Как осуществляется охрана наследственного имущества?
- 8 Как распределяется наследство между наследниками?
- 9 Каковы особенности наследования отдельных видов имущества?
- 10 Как регулируется международное наследственное право?
- 11 Как защищаются права кредиторов наследодателя?
- 12 Как оформляется переход права собственности на наследуемое имущество?
- 13 Как учитываются интересы несовершеннолетних и нетрудоспособных наследников?
- 14 Как решается вопрос о недостойных наследниках?
- 15 Как оформляются завещательные распоряжения?
- 16 Что такое право собственности?
- 17 Какие виды вещных прав существуют?
- 18 Как можно приобрести право собственности?
- 19 Какие ограничения могут быть установлены на право собственности?
- 20 Как защищаются права собственника?
- 21 Что такое сервитут?
- 22 Что такое ипотека?
- 23 Что такое аренда?
- 24 Что такое доверительное управление имуществом?
- 25 Что такое узуфрукт?
- 26 Что такое наследственное право?
 - а) Право, регулирующее отношения между супругами
 - б) Право, регулирующее порядок передачи имущества после смерти владельца
 - в) Право, регулирующее трудовые отношения
 - г) Право, регулирующее налоговые отношения
- 27 Какие виды наследования вы знаете?
 - а) Наследование по закону и по завещанию
 - б) Наследование по договору и по решению суда
 - в) Наследование по родству и по браку
 - г) Наследование по крови и по усыновлению
- 28 Как происходит наследование по закону?
 - а) В соответствии с волей наследодателя, выраженной в завещании
 - б) в соответствии с очередностью, установленной законом
 - в) В соответствии с решением суда
 - г) В соответствии с договором между наследниками
- 29 Какие права и обязанности возникают у наследников?
 - а) Право на получение наследства и обязанность уплачивать налоги
 - б) Право на получение наследства и обязанность заботиться о наследодателе
 - в) Право на получение наследства и обязанность хранить тайну завещания
 - г) Право на получение наследства и обязанность выполнять последнюю волю наследодателя
- 30 Как оформляется переход права собственности на наследуемое имущество?
 - а) Путем составления завещания
 - б) Путем подачи заявления нотариусу
 - в) Путем регистрации в Росреестре
 - г) Путем обращения в суд

АННОТАЦИЯ

ОП.04 «ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО»

Дисциплина «Гражданское право» относится к циклу общеобразовательных дисциплин основной профессиональной образовательной программы.

Целью освоения дисциплины является формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 1.1.	Осуществлять профессиональное толкование норм права.
ПК 1.2.	Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.
ПК 1.3	Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- отличать гражданское право от других отраслей по предмету и методу правового регулирования;
- применять отраслевые принципы гражданского права при решении практических ситуаций;
- классифицировать источники гражданского права, определять их юридическую силу;
- толковать Гражданский кодекс РФ, нормативные акты, содержащие нормы гражданского права;
- применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;
- определять основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений;
- составлять проекты договоров, доверенностей, завещаний и иных документов гражданско-правового характера;
- оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений;
- логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой тематике.

знать:

- классификация субъектов и объектов гражданского права;
- содержание гражданских прав, способы их осуществления и защиты;
- понятие, виды и условия действительности сделок;
- основные категории института представительства;
- понятие и правила исчисления гражданско-правовых сроков, в том числе срока исковой давности;
- понятие вещных и обязательственных прав, отличия между ними;
- юридическое понятие права собственности, основания его возникновения и прекращения;
- формы и виды собственности;
- понятие и виды ограниченных вещных прав;
- понятие, стороны, виды и содержание договорных и внедоговорных обязательств;
- понятие, условия и формы гражданско-правовой ответственности;
- понятие и структура гражданско-правового договора, порядок его заключения;
- основные положения наследственного права;
- основы права интеллектуальной собственности.