

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Выборнова Любовь Александровна

Должность: Ректор

Дата подписания: 16.07.2026 10:54:01

Уникальный программный ключ:

c3b3b9c625f6c113afa2a2c42baff9e05a38b76e

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Поволжский государственный университет сервиса» (ФГБОУ ВО «ПВГУС»)

Высшая школа интеллектуальных систем и кибертехнологий

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Информационное развитие корпораций»

Направление подготовки:

09.04.04 «Программная инженерия»

Направленность (профиль):

«Разработка программно-информационных систем»

Квалификация выпускника: **магистр**

Тольятти, 2023

Рабочая программа дисциплины «*Информационное развитие корпораций*» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - *магистратура* по направлению подготовки *09.04.04 Программная инженерия*, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 сентября 2017 г. № 932.

Составители:

к.п.н., доцент
(ученая степень, ученое звание)

Сыротюк С.Д.
(ФИО)

РПД обсуждена на заседании высшей школы интеллектуальных систем и кибертехнологий 15.12.2023 г., протокол № 4

Директор высшей школы
интеллектуальных систем и
кибертехнологий

к. э. н., доцент
(уч.степень, уч.звание)

О.А. Филиппова
(ФИО)

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины являются: изучение методологических и методических вопросов формирования и реализации стратегий развития корпораций во всем многообразии складывающихся на рынке конкурентных отношений, а также приобретение практических навыков по их достижению.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) *для профессиональных компетенций
ОПК-7. Способен применять при решении профессиональных задач методы и средства получения, хранения, переработки и трансляции информации посредством современных компьютерных технологий, в том числе, в глобальных компьютерных сетях;	ИОПК–7.1. Применяет при решении профессиональных задач методы и средства получения, хранения, переработки и трансляции информации посредством современных компьютерных технологий ИОПК–7.2. Использует глобальные компьютерные сети для решения профессиональных задач	Знает: Возможности ИС, управления проектами Предметная область Технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, основы конфликтологии Умеет: Проводить переговоры Проводить интервью Разрабатывать документов Планировать работы Владеет: Сбор необходимой информации для инициации проекта Разработка устава проекта Согласование устава проекта со спонсором проекта и ключевыми заинтересованными сторонами проекта Утверждение устава проекта Разработка предварительной или уточнение утвержденной версии расписания проекта Разработка предварительной или уточнение утвержденной версии бюджета проекта Подготовка приказов об открытии проекта и формировании рабочих групп проекта	

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина относится к Блоку Ф.00. Факультативные дисциплины программы магистратуры.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем и структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет **2 з.е. (72 час.)**, их распределение по видам работ и семестрам представлено в таблице.

Виды учебных занятий и работы обучающихся	Трудоемкость, час
Общая трудоемкость дисциплины, час	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего), в т.ч.:	32
занятия лекционного типа (лекции)	8
занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)	24
лабораторные работы	- / -
Самостоятельная работа всего, в т.ч.:	40
Самоподготовка по темам (разделам) дисциплины	40
Выполнение курсового проекта /курсовой работы	- / -
Контроль (часы на зачет)	- / -
Промежуточная аттестация	зачет

Примечание: -/- объем часов соответственно для очной и заочной формы обучения

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

В процессе освоения дисциплины может применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В процессе освоения дисциплины обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам.

3.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам

Планируемые результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы				Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Контактная работа				
		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные работы, час	Самостоятельная работа, час	
ОПК-7 ИОПК-7.1 ИОПК-7.2	Тема 1. Корпорации как основа рыночной экономики Основное содержание: Проблема корпоративного управления. Участники корпоративных отношений. Организация единой финансовой, инвестиционной и кредитной деятельности. Общие требования к финансовой отчётности корпорации. Совершенствование фондовых механизмов.	1	-	-/-	5	Тест, собеседование,
ОПК-7 ИОПК-7.1 ИОПК-7.2	Тема 2. Виды корпораций, их классификация Основное содержание: Три модели управления акционерными обществами развитых рынков капитала: англо-американская модель, японская модель, немецкая модель. Типы корпоративных объединений.	1	-	-/-	5	Тест, собеседование,
ОПК-7 ИОПК-7.1 ИОПК-7.2	Тема 3. Особенности организации управления корпорацией Основное содержание: Оптимальная организационная структура корпорации. Сущность корпоративного управления. Организация единой финансовой, инвестиционной и кредитной деятельности.	1	-		5	Тест, собеседование,
ОПК-7 ИОПК-7.1 ИОПК-7.2	Практическая работа 1. Использование программы Audit Expert для финансового анализа предприятий корпорации		9			отчет по практической работе

ОПК-7 ИОПК-7.1 ИОПК-7.2	Тема 4. Корпоративное управление процессом интеграции предприятий Основное содержание: Анализ продукции предприятий корпорации. Анализ внутренней структуры. Анализ внешнего окружения. Выбор предприятий – потенциальных участников технологической цепочки.	1	-		5	Тест, собеседование,
ОПК-7 ИОПК-7.1 ИОПК-7.2	Практическая работа 2. Анализ возможностей корпорации		3			отчет по практической работе
ОПК-7 ИОПК-7.1 ИОПК-7.2	Тема 5. Тактика слияний и поглощений в системе корпоративного управления Основное содержание: Основные понятия и определения. Гудвилл, возникающий в результате покупки. Слияние (объединение) долей капитала. Определение стоимости пакета акций. Оценка дисконтного потока средств. Метод сравнительного анализа корпораций. Российская специфика оценки пакетов акций.	1	-	-/-	5	Тест, собеседование
ОПК-7 ИОПК-7.1 ИОПК-7.2	Тема 6. Организация управления корпорацией на основе контрольных пакетов акций Основное содержание: Эмиссионная политика корпорации. Управление пакетами акций и отладка рыночной инфраструктуры. Введение акций в листинг Российской Торговой Системы (РТС). Вывод акций на международные рынки. Организация депозитарного обслуживания корпорации. Основы концепции депозитария.	1	-		5	Тест, собеседование,

ОПК-7 ИОПК-7.1 ИОПК-7.2	Практическая работа 3. Анализ состояния акций и биржевые графики			6		отчет по практической работе
ОПК-7 ИОПК-7.1 ИОПК-7.2	Тема 7. Корпорация в международной экономической системе Основное содержание: Прямые иностранные капиталовложения и транснациональные корпорации. Теория многонациональной корпорации. Многонациональные корпорации на практике. Основные принципы деятельности ТНК. Россия и ТНК. Мировой рынок иностранных инвестиций.	1	-		5	Тест, собеседование
ОПК-7 ИОПК-7.1 ИОПК-7.2	Тема 8. Механизм функционирования корпорации Основное содержание: Планирование технологической цепочки по данным конкретных предприятий-участников ТЦ. Планирование эффективности технологической цепочки. Организация технологической цепочки и мотивация участников. Диспетчирование деятельности технологической цепочки. Контроль за деятельностью технологической цепочки. Контроль деятельности предприятия-участника технологической цепочки. Принятие управленческих решений в корпорации. Анализ альтернатив управленческого решения.	1	-		5	Тест, собеседование,
	Практическая работа 4. Разработка проекта КИС		3	-		отчет по лабораторным работам
	Практическая работа 5. Функциональное моделирование КИС		3	-		отчет по лабораторным работам
		8	24	-	40	

Примечание: -/- объем часов соответственно для очной и заочной формы обучения

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Общие методические рекомендации по освоению дисциплины, образовательные технологии

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплины в форме курса, составленного на основе результатов научных исследований, проводимых университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов **образовательных технологий**:

- балльно-рейтинговая технология оценивания;
- электронное обучение;
- проблемное обучение;
- разбор конкретных ситуаций;
- информационные технологии: Miro, Google-документы, Zoom

{При использовании для освоения дисциплины материалов массовых онлайн-курсов, размещенных на НП Открытое образование, необходимо указать название онлайн-курса, привести ссылку на онлайн-курс.}

Для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенции по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости. Максимальное количество баллов в семестре – 100.

4.2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на занятиях лекционного типа

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов тематического плана. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждой темы дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала.

Лекционные занятия проводятся в поточной аудитории с применением мультимедийного проектора в виде учебной презентации или в ЭИОС университета.

В ходе лекционных занятий рекомендуется конспектирование учебного материала. Возможно ведение конспекта лекций в виде интеллект-карт.

Отдельные темы предлагаются для самостоятельного изучения (конспектируются).

Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям / лабораторным работам и выполнения заданий самостоятельной работы, а также к мероприятиям текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.

4.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на занятиях семинарского типа/ на практических занятиях

Практические (семинарские) занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы. Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

Практические (семинарские) занятия обучающихся обеспечивают:

- проверку и уточнение знаний, полученных на лекциях;
- получение умений и навыков составления докладов и сообщений, обсуждения вопросов по учебному материалу дисциплины;
- подведение итогов занятий по рейтинговой системе, согласно технологической карте дисциплины.

Практические занятия организуются, в том числе в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка предусматривает: решение всех задач на практических занятиях.

4.4. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося к аудиторным занятиям и мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации по изучаемой дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных практических заданий и других форм текущего контроля.

Самостоятельная работа студентов включает:

1. Изучение учебной литературы по курсу.
2. Решение практических ситуаций и задач
- Подготовка рефератов
3. Работу с ресурсами Интернет.

проработка материалов лекций по каждой пройденной теме, а также изучение рекомендуемой литературы.

Для обучающихся по заочной форме обучения самостоятельная работа является основным видом учебной деятельности.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используется электронный учебный курс, созданный в ЭИОС университета <http://sdo.tolgas.ru/>

4.5. Методические указания для выполнения курсового проекта / работы

Не предусмотрено учебным планом.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Вся литература, включенная в данный перечень, представлена в виде электронных ресурсов в электронной библиотеке университета (ЭБС). Литература, используемая в печатном виде, представлена в научной библиотеке университета в объеме не менее 0,25 экземпляров на одного обучающегося.

Основная литература

1. Дадян, Э. Г. Методы, модели, средства хранения и обработки данных [Электронный ресурс] : учебник / Э. Г. Дадян, Ю. А. Зеленков ; Финансовый ун-т при Правительстве Российской Федерации. - Документ Bookread2. - М. : Вуз. учеб. [и др.], 2017. - 167 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=543943>.
2. Затонский, А. В. Информационные технологии. Разработка информационных моделей и систем [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов по направлению 230100 "Информатика и вычисл. техника" / А. В. Затонский. - Документ Bookread2. - М. : РИОР [и др.], 2014. - 343 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=400563>.
3. Царев, Р. Ю. Программные и аппаратные средства информатики [Электронный ресурс] : учеб. для вузов по направлениям подгот.: 231300.62 "Приклад. математика", 230700.62 "Приклад. информатика", 080500.62 "Бизнес-информатика", 080801.65 "Приклад. информатика (в экономике)" / Р. Ю. Царев, А. В. Прокопенко, А. Н. Князьков ; Сиб. федер. ун-т. - Документ Bookread2. - Красноярск : СФУ, 2015. - 160 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?>.

Дополнительная литература

4. Белов, В. В. Проектирование информационных систем [Текст] : учеб. для студентов высш. проф. образования по направлению "Приклад. информатика" / В. В. Белов, В. И. Чистякова. - М. : Академия, 2013. - 352 с.
5. Васильев, А. Н. Java. Объектно-ориентированное программирование [Текст] : базовый курс по объект.-ориентир. прогр. для магистров и бакалавров / А. Н. Васильев. - СПб. : Питер, 2014. - 396 с.
6. Гома, Х. UML. Проектирование систем реального времени, параллельных и распределенных приложений [Текст] : [пер. с англ.] / Х. Гома. - М. : ДМК Пресс, 2014. - 698 с.
7. Душин, В. К. Теоретические основы информационных процессов и систем [Электронный ресурс] : учеб. для вузов по направлению "Информ. системы" и по специальностям "Информ. системы и технологии", "Сервис БРЭА", "Информ. сервис", "Сервис компьютерной и микропроцессорной техники", "Сервис" / В. К. Душин. - 5-е изд. - Документ HTML. - М. : Дашков и К, 2014. - 348 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=450784>.
8. Информационные аналитические системы [Электронный ресурс] : учеб. для вузов по направлению "Приклад. информатика" / Т. В. Алексеева [и др.] ; под ред. В. В. Дика. - Документ Bookread2. - М. : Синергия, 2013. - 379 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=451186#>.
9. Теория информационных процессов и систем [Электронный ресурс] : учеб. для вузов по направлению подгот. "Информ. системы" / Б. Я. Советов [и др.] ; под ред. Б. Я. Советова. - Документ Adobe Acrobat. - М. : Академия, 2010. - 76,5 МБ, 431 с. - Режим доступа: <http://elibrary.ru>.

10. Чараев, Г. Г. Организационно-информационный менеджмент [Текст] : учеб. пособие для вузов по направлению подгот. "Информ. менеджмент" / Г. Г. Чараев, Д. П. Посевин. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2013. - 135 с.

11. Якобсон, А. Унифицированный процесс разработки программного обеспечения [Текст] / А. Якобсон, Г. Буч, Дж. Рамбо. - СПб. : Питер, 2002. - 496 с.

5.2. Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы, интернет-ресурсы

1. CA ERwin Modeling [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://erwin.com/products>. - Загл. с экрана.

2. Das neue EasyCODE 9 für C++ [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.easycode.de/produkte/easycode-cc.html>. - Загл. с экрана.

3. IBM [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.ibm.com/ru/ru/>. - Загл. с экрана.

4. IBM Rational Modeler [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.ibm.com/developerworks/downloads/r/modeler/>. - Загл. с экрана.

5. Архив научных журналов [Электронный ресурс] / Минобрнауки РФ. - Режим доступа: <http://archive.neicon.ru/xmlui/>. - Загл. с экрана.

6. КонсультантПлюс [Электронный ресурс] : официальный сайт компании «КонсультантПлюс». - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>. - Загл. с экрана.

7. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>. - Загл. с экрана.

8. Универсальные базы данных East View [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.ebiblioteka.ru/>. - Загл. с экрана.

9. Электронная библиотечная система Поволжского государственного университета сервиса [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://elib.tolgash.ru/>. - Загл. с экрана.

10. Электронно-библиотечная система Znanium.com [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://znanium.com/>. - Загл. с экрана.

5.3. Программное обеспечение

Информационное обеспечение учебного процесса по дисциплине осуществляется с использованием следующего программного обеспечения (лицензионного и свободно распространяемого), в том числе отечественного производства:

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Microsoft Windows	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
2	Microsoft Office	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
3	КонсультантПлюс	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
4	СДО MOODLE	из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет (лицензионный договор)

6. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Занятия лекционного типа. Учебные аудитории для занятий лекционного типа укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (стационарные или переносные наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебно-наглядные пособия (презентации по темам лекций), обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие данной программе дисциплины.

Занятия семинарского типа. Учебные аудитории для занятий семинарского типа укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (стационарные или переносные наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Лабораторные работы (*не предусмотрено учебным планом*).

Промежуточная аттестация. Для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используются компьютерные классы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета и/или учебные аудитории, укомплектованные мебелью и техническими средствами обучения.

Самостоятельная работа. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде университета. Для организации самостоятельной работы обучающихся используются:

- компьютерные классы университета;
- библиотека (медиазал), имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети «Интернет».

Электронная информационно-образовательная среда университета (ЭИОС).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) <http://sdo.tolgas.ru/> из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории университета, так и вне ее.

ЭИОС университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ЭИОС дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

7. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, могут предлагаться следующие варианты восприятия учебной информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;
- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенции по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости. Максимальное количество баллов в семестре – 100.

Шкала оценки результатов освоения дисциплины, сформированности результатов обучения

Форма проведения промежуточной аттестации	Шкалы оценки уровня сформированности результатов обучения		Шкала оценки уровня освоения дисциплины		
	Уровневая шкала оценки компетенций	100 балльная шкала, %	100 балльная шкала, %	5-балльная шкала, дифференцированная оценка/балл	недифференцированная оценка
Зачет	допороговый	ниже 61	ниже 61	«неудовлетворительно» / 2	не зачтено
	пороговый	61-85,9	61-69,9	«удовлетворительно» / 3	зачтено
			70-85,9	«хорошо» / 4	зачтено
	повышенный	86-100	86-100	«отлично» / 5	зачтено

По итогам текущей успеваемости студенту может быть выставлена оценка по промежуточной аттестации в соответствии с набранными за семестр баллами (по накопительному рейтингу). Студентам, набравшим в ходе текущего контроля успеваемости по дисциплине от 61 до 100 баллов и выполнившим все обязательные виды запланированных учебных занятий, по решению преподавателя без прохождения промежуточной аттестации выставляется оценка в соответствии со шкалой оценки результатов освоения дисциплины.

Результат обучения считается сформированным (повышенный уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний, использует в ответе дополнительный материал; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 86 до 100, что соответствует повышенному уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается сформированным (пороговый уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 61 до 85,9, что соответствует пороговому уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается несформированным, если студент при выполнении заданий не демонстрирует знаний учебного материала, допускает ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет задания, не демонстрирует необходимых уме-

ний, качество выполненных заданий не соответствует установленным требованиям, качество их выполнения оценено числом баллов ниже 61, что соответствует допороговому уровню.

Формы текущего контроля успеваемости

Формы текущего контроля	Количество контрольных точек	Количество баллов за 1 контр.точку	Макс. возм. кол-во баллов
Тест, собеседование	6	10	60
Отчет по практическим работам	1	40	40
			100 баллов

Система оценивания представлена в электронном учебном курсе по дисциплине <http://sdo.tolgas.ru/>.

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы для ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

8.2.1. Типовые задания к практическим (семинарским) занятиям

Содержание заданий для самостоятельной работы

№	Тема
1.	Проблема корпоративного управления. Участники корпоративных отношений.
2.	Три модели управления акционерными обществами развитых рынков капитала: англо-американская модель, японская модель, немецкая модель.
3.	Оптимальная организационная структура корпорации.
4.	Анализ продукции предприятий корпорации. Анализ внутренней структуры и внешнего окружения.
5.	Тактика слияний и поглощений в системе корпоративного управления: основные понятия и определения.
6.	Эмиссионная политика корпорации. Управление пакетами акций и отладка рыночной инфраструктуры.
7.	Основные принципы деятельности транснациональных корпораций (ТНК). Россия и ТНК.
8.	Планирование технологической цепочки по данным конкретных предприятий-участников ТЦ. Принятие управленческих решений в корпорации.

В рамках самостоятельной работы магистр направления может подготовить исследовательскую работу на одну из представленных тем в таблице или на свободную тему в рамках дисциплины по согласованию с преподавателем.

Темы рефератов (письменных работ, эссе, докладов и т.п.)

1. Холдинги и мегахолдинги.
2. Холдинги и их экономические взаимоотношения с рыночными структурными

подразделениями.

3. Сценарии динамического анализа бизнес-процессов.
4. Методы организации бизнес-процессов в ERP-системах.
5. Методология и технология структурного анализа бизнес-процессов.
6. Назначение и сценарии динамического анализа бизнес-процессов.
7. Тенденции на рынке слияний и поглощений.
8. Банковские корпорации и слияние в банковской сфере.
9. Государственное регулирование деятельности корпоративных структур.
10. Особенности корпоративных информационных систем.

Письменные работы могут быть представлены в различных формах:

- реферат - письменный доклад или выступление по определённой теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников. Рефераты могут являться изложением содержания научной работы, художественной книги и т. п.

- эссе - прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, выражающее индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендующее на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета.

- аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения;

- Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;

- Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;

- Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

- Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

- План - это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект;

- другое.

8.3. Типовые контрольные задания или иные материалы для проведения ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине: *зачет (по результатам накопительного рейтинга или в форме компьютерного тестирования).*

Устно-письменная форма предполагается, как правило, для сдачи академической задолженности.

Примерный перечень вопросов к зачету

ОПК-7. Способен применять при решении профессиональных задач методы и средства получения, хранения, переработки и трансляции информации посредством современных компьютерных технологий, в том числе, в глобальных компьютерных сетях

1. Корпорации: понятие, виды и современные тенденции развития.
2. Экономическая интеграция как основа создания и функционирования корпораций. Причины и механизмы интеграции.
3. Корпоративные формы хозяйствования.
4. Корпоративное управление: понятие, сущность, задачи. Агентская теория.
5. Основные преимущества корпоративной системы корпоративного управления.
6. Основные рекомендательные документы, способствующие повышению качества корпоративного управления.
7. Исторические предпосылки формирования различных моделей корпоративного управления.
8. Основные характеристики и особенности англо-американской, немецкой и японской моделей.
9. Специфика и основные характеристики российской модели корпоративного управления.
10. Общее собрание акционеров: компетенция, порядок проведения, процедура голосования ОСА.
11. Совет директоров: процедура формирования, роль и задачи, система вознаграждения и ответственность.
12. Корпоративный секретарь: функции, основные положения.
13. Оценка качества корпоративного управления, место и роль рейтингов в оценке.
14. "Standard&Poor's": рейтинг, основные критерии оценки, примеры.
15. Институт корпоративного права и управления: рейтинг, основные критерии оценки, примеры.
16. "Brunswick UBS Warburg": рейтинг, основные критерии оценки, примеры.
17. Реорганизация акционерных обществ: формы и этапы.
18. Правовое регулирование реорганизации юридических лиц.
19. Российская специфика слияний и поглощений.
20. Корпоративный конфликт: сущность, стадии, уровни.
21. Методы корпоративной борьбы.
22. Основные методы защиты: pre-offer, post-offer.
23. Корпоративная культура: понятие, элементы, влияющие факторы.
24. Основные законодательные документы, касающиеся корпораций.
25. Жизненный цикл проекта КИС и его основные этапы.
26. Модели КИС и их особенности.
27. Какие задачи решаются менеджером при управлении длительностью проекта?
28. Какие подходы к управлению проектами Вам известны?
29. Какие методы и инструменты управления проектами Вам известны?

30. В чём заключается методика функционального моделирования?
31. В чём состоит идентификация действий по управлению проектом и работами?
32. Какие особенности технологии и нотации AllFusion Process Modeler Вам известны?
33. Какие особенности технологии и нотации ARIS Вам известны?
34. Какие особенности технологии и нотации Rational Rose Вам известны?

Примерные вопросы для тестовой формы контроля

Предложенные тестовые задания можно использовать для формирования тестов для текущего, промежуточного контроля, а также для организации контроля в дистанционном образовании по дисциплине «Информационное развитие корпораций».

1. В чем заключается усиливающаяся роль ИТ в решении проблем предприятия?
 - а) Предприятия получают выгоду в своей производственно-хозяйственной деятельности от использования ИТ, но не полностью зависят от них для достижения производственных целей.
 - б) Эффективность деятельности предприятия зависит от надежности ИТ, обслуживающих производство.
 - в) ИТ являются основой успеха предприятия в будущем.
2. Какая категория ИТ в перспективе будет играть ведущую роль на предприятии?
 - а) Поддерживающая.
 - б) Стратегическая.
 - в) Операционная.
3. Какова основная причина, препятствующая интеграции ИТ?
 - а) Приложения слишком сложны и требуют различных ИТ.
 - б) Раздельное управление технологиями препятствует усилиям по выявлению потенциальных возможностей интеграционных процессов этих технологий.
 - в) Уничтожение рабочих мест пользователей, которые сами способствовали использованию ИТ.
4. Каковы основные этапы внедрения ИТ?
 - а) Выявление ИТ и решение об инвестициях. Технологическое обучение и адаптация. Рационализация/контроль управления. Зрелость/широкое распространение технологий.
 - б) Анализ современных информационных технологий. Отбор технологий для освоения. Внедрение ИТ. Распространение ИТ.
 - в) Выявление ИТ. Обучение персонала. Аprobация ИТ. Внедрение ИТ.
5. Какие факторы можно назвать в пользу собственной разработки ИТ?
 - а) Требуемые знания и опыт в области разработки/эксплуатации приложений рассматриваются в качестве одной из специализаций предприятия.
 - б) Слишком много вариантов пакетов, отвечающих необходимым требованиям.
 - в) Предприятие неспособно приспособиться к быстрым изменениям ИТ в отрасли.
6. Какие факторы можно назвать в пользу покупки ИТ?
 - а) Время, необходимое для создания ресурсов и получения опыта, слишком велико.
 - б) Необходимые приложения уникальны.
 - в) Информация или ее обработка рассматриваются как высоко секретные.

7. Какова основная проблема, связанная с внедрением ИТ?

а) Прогресс в области ИТ носит лавинообразный характер, в связи с чем «период полураспада» знаний очень короткий.

б) Пользователи препятствуют внедрению новых ИТ в связи с высокими накладными расходами.

в) Современные ИТ направлены на решение слабо структурированных проблем, в связи с чем основная масса пользователей не понимает их назначения.

8. Какие три стратегии формулирует М. Портер для получения преимущества в отрасли?

а) Создание барьеров на вход в отрасль, доступ к рынкам, изучение соотношения цена/эффективность.

б) Лидерство в издержках, индивидуализация продукции, концентрация.

в) Повышение цен, введение новых мощностей, экономия на масштабе.

9. Как ИТ могут препятствовать появлению новых участников рынка?

а) Создается барьер знаний, который не дает возможности конкурентам воспроизвести услугу.

б) Внедрение ИТ значительно снижает издержки, которые другие предприятия не могут воспроизвести.

в) Внедрение ИТ создает для предприятия узкий рынок, недоступный другим.

10. Каким образом ИТ могут изменить характер конкуренции на рынке?

а) ИТ используют для радикального изменения структуры издержек, либо предлагаемых продуктов и услуг.

б) ИТ повышают качество обслуживания потребителя и сокращают время реагирования на запросы.

в) ИТ создают барьеры для появления новых участников рынка.

11. Как ИТ могут изменить сложившиеся отношения с поставщиками?

а) ИТ позволяют активизировать связи поставщиков и потребителей, улучшить информационные потоки между ними, сократить накладные расходы и число складов,

значительно снизить издержки на запасы и на расходы оптовых баз.

б) ИТ создают барьеры для входа новым поставщикам.

в) ИТ позволяют расширить ассортимент продукции.

12. Как применение ИТ могут изменить логистику на входе компании?

а) ИТ позволяют сократить объем материалов на складе, снизить сбои в производстве, связанные с дефицитом запасов.

б) Информационная «начинка» продуктов увеличивает их рыночную стоимость.

в) Создается барьер для входа новых поставщиков.

13. Как ИТ могут повлиять на производственную деятельность предприятия?

а) ИТ могут уменьшить издержки производителя.

б) ИТ могут изменить операции производителя и ассортимент продуктов.

в) ИТ могут повлиять на способы доставки продукции потребителям.

14. Как ИТ могут влиять на материально-техническое снабжение предприятия?

а) Благодаря ИТ предприятие может регулировать свои закупки, находя самые низкие цены.

б) ИТ могут ускорять технологическое развитие предприятия.

в) ИТ могут позволить предприятию контроль закупок сырья и материалов.

15. Когда ИТ могут менять характер конкуренции в сторону неудачи компании?

а) Если предприятие не готово поддерживать инвестиции в ИТ, которые дали ей конкурентное преимущество.

б) Если конкурент приобрел или разработал более мощные ИТ.

в) Если предприятие не может осуществлять систематический анализ технологических цепочек компании, в которые внедрены ИТ.

16. Какие ИТ могут попасть под ограничения, установленные законами или инструкциями?

а) ИТ, которые создают слишком высокий барьер на вход в отрасль.

б) ИТ, которые создают слишком большие преимущества в конкуренции.

в) ИТ, которые позволяют существенно снизить цены на продукцию в отрасли.

17. Когда предприятию целесообразно рассматривать новые инвестиции в стратегические ИТ?

а) Когда благодаря инвестициям в ИТ предприятие сохранит текущее положение в отрасли.

б) Когда инвестиции в ИТ создадут предприятию существенные конкурентные преимущества.

в) Когда инвестиции в ИТ изменят отношения с поставщиками или потребителями.

18. Поведение каких субъектов необходимо учитывать при внедрении новых ИТ в отрасли?

а) Поставщиков, потребителей, конкурентов в отрасли.

б) Не только действующих субъектов в отрасли, но и новых участников со стороны.

в) Ближайших партнеров в бизнесе.

19. Что входит в состав информационной архитектуры предприятия?

а) Все информационные технологии, используемые на предприятии.

б) Компьютерное оборудование и программное обеспечение, вычислительные сети и коммуникации, базы данных и знаний.

в) Совокупность используемых баз данных и средства доступа к ним.

20. Что понимается под клиентом в модели «клиент-сервер»?

а) Пользователь информационных систем на предприятии.

б) Элемент вычислительной сети предприятия.

в) Настольный компьютер, рабочая станция или переносной компьютер пользователя, подключенный к сети.

21. Какова основная функция сервера?

а) Сервер хранит и обрабатывает данные, обеспечивая их целостность, а также отвечает на запросы пользователей.

б) Сервер объединяет клиентов.

в) Сервер распределяет данные между отдельными подразделениями предприятия.

22. Какие существуют модели электронного бизнеса?

а) Модели «клиент-сервер», в зависимости от типа клиентов и серверов.

б) Модели: одно предприятие с одним, одно предприятие со многими, многие

предприятия со многими.

в) Модели контроля данных, процессов, сети.

23. Какие существуют уровни контроля комплексных систем?

а) Уровни пользователя, администратора сети, руководителя предприятия.

б) Уровни контроля данных, процессов, сети.

в) Уровни комплексных систем соответствуют организационным уровням управления на предприятии.

24. Что такое вертикально интегрированное предприятие?

а) Все виды деятельности заключены в рамках одного вертикально интегрированного предприятия.

б) Координация, контроль и управления ресурсами осуществляются в соответствии с организационными уровнями предприятия.

в) В рамках предприятия осуществляются все виды деятельности, связанные с производством продукции.

25. Как проверить, что пользователь ИС является тем, за кого себя выдает?

а) Ввести пароль.

б) Ввести цифровую подпись.

в) Подобрать ответ на случайно генерируемое число.

26. Когда получатель может быть уверен, что сообщение дошло в том виде, в котором посылалось?

а) Когда в сообщении содержится цифровая подпись.

б) Когда в сообщении присутствует пароль.

в) Когда сообщение прошло в заранее обговоренное время.

27. Какова ведущая тенденция развития в электронной коммерции?

а) Отказ от вертикальной интеграции, базирующийся на иерархическом контроле ИТ.

б) Получение новых каналов распределения продукции.

в) Расширение масштабов деятельности.

28. Каковы последствия доминирования специалистов в области информационных технологий?

а) За редким исключением доминирует стандартизация, специалисты полностью контролируют деятельность пользователей, «портфель» возможностей развития информационных технологий находится под жестким контролем специалистов.

б) Взрывной рост числа новых систем и обслуживающего их персонала, частые изменения поставщиков ИТ, построение сетей исходя из собственных, а не корпоративных потребностей.

в) Слишком большое внимание проблемным областям, где ощущается потребность в информационных технологиях, взрывной рост числа новых систем и обслуживающего их персонала, нет координации между пользователями в плане передачи опыта.

29. Каковы возможные последствия доминирования пользователей в области ИТ?

а) Все новые системы должны соответствовать структуре данных функционирующих систем, все требования на услуги требуют анализа их необходимости.

б) ИТ выходят из-под контроля, взрывной рост числа новых систем и обслуживающего их персонала, ориентация на внешнее обслуживание.

в) Общее управление не вовлечено в деятельность, связанную с ИТ, хотя уделяет им внимание. Слишком большое внимание базе данных и обслуживанию систем, услуги ИТ предоставляет множество поставщиков.

30. Каковы факторы, определяющие стремление пользователей к доминированию?

а) Профессиональный рост пользователей, возможности получить квалифицированную помощь от персонала ИТ, потребности пользователей слабо учитываются при расширении применения ИТ на предприятии.

б) Выгоды контроля распространения ИТ на предприятии, соответствие структуры данных потребностям пользователей, способность оценить эффективность применения новых технологий.

в) Требования к гибкости персонала, рост конкуренции и услуг на рынке ИТ, неудовлетворенность выполнением заказов пользователей на новые системы.