Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Выборнова Виктория Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 27.10.2026 15:25:44
Уникальный программный ключ:
c3b3b9c625f6c113afa2a2c42baff9e05a38b76e

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Поволжский государственный университет сервиса» (ФГБОУ ВО «ПВГУС»)

Высшая школа туризма и социальных технологий

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Анимация в индустрии туризма и гостеприимства»

Направление подготовки:
38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

Направленность (профиль):
«Государственное и муниципальное управление»

Квалификация выпускника: **бакалавр**

Тольятти 2024

Рабочая программа дисциплины «Анимация в индустрии туризма и гостеприимства» разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки *38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»*, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от _13.08.2020_ № _1016_.

Рабочая программа дисциплины «Анимация в индустрии туризма и гостеприимства» разработана в соответствии с Профессиональным стандартом «Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 октября 2014 г. № 811н.

Составители:

к.ф.н., доцент (ученая степень, ученое звание) Алексеева Н.Д. (ФИО)

РПД обсуждена на заседании Высшей школы туризма и социальных технологий 26.08.2024 г., протокол № 1.

Заведующий кафедрой к.ф.н., доцент (уч.степень, уч.звание) Алексеева Н.Д. (ФИО)

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является

- формирование у обучающихся профессиональных компетенций, необходимых для решения следующих задач профессиональной деятельности сервисного типа.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Планируемые результаты обучения по дисциплине**	**Основание (ПС)** * для профессиональных компетенций
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИУК-6.1. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития, образовательного и профессионального роста; подбирает способы решения и средства развития, в том числе в цифровой среде ИУК-6.2. Владеет технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение всей жизни	**Знает:** - теорию и методологию рекламы и связей с общественностью; - функционал линейного менеджера в рамках текущей деятельности отдела по рекламе и (или) связям с общественностью и (или) при реализации коммуникативного проекта по рекламе и связям с общественностью; - специфику каналов коммуникации; - способы создания информационных поводов для кампаний и проектов в сфере рекламы и связей с общественностью, - способы тактического планирования мероприятий в рамках реализации коммуникационной стратегии; **Умеет:** - применять творческие решения, учитывать мировой и отечественный опыт рекламы и связей с общественностью; - создавать основы сценариев специальных событий и мероприятий для рекламной или PR-кампании; - осуществлять тактическое планирование мероприятий в рамках реализации коммуникационной стратегии **Владеет:** - навыками применения в профессиональной деятельности основных технологических решений, технических средств, приемов и методов	Продюсер информационных проектов (Требования рынка труда Требования работодателей Обобщение отечественного и зарубежного опыта)

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем и структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет **4 з.е. (144 час.)**, их распределение по видам работ и семестрам представлено в таблице.

Виды учебных занятий и работы обучающихся	Трудоемкость, час
Общая трудоемкость дисциплины, час	**144**
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего), в т.ч.:	**18**
занятия лекционного типа (лекции)	18
занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)	28
Самостоятельная работа всего, в т.ч.:	**98**
Самоподготовка по темам (разделам) дисциплины	98
Выполнение курсового проекта /курсовой работы	**- / -**
Контроль (часы на экзамен)	**-**
Промежуточная аттестация	**Зачет**

Примечание: *-/- объем часов соответственно для очной, заочной форм обучения*

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

В процессе освоения дисциплины может применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В процессе освоения дисциплины обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам.

3.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам

Планируемые результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы			Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Контактная работа		Самостоятельная работа, час	
		Лекции, час	Практические занятия, час		
УК-6 ИУК-6.1. ИУК-6.2	**Тема 1. Основные понятия туристской анимации.** Содержание лекции: 1.Понятие рекреации, досуга 2. Понятие и виды анимации.	2			Собеседование. Доклад/сообщение
	Практическое занятие № 1. Анимация как альтернативное направление культурно-досуговой деятельности.		2		
	Самостоятельная работа.			16	
УК-6 ИУК-6.1. ИУК-6.2	**Тема 2. Историческая справка развития анимации в России.** Содержание лекции: 1.Основные направления развития анимации в России до XXI века. 2.Современные направления развития анимационной деятельности.	2			Собеседование. Реферат. Доклад/сообщение.
	Практическое занятие № 2. Предпосылки развития туристкой анимации значение туристской анимации на сегодняшний день		4		
	Самостоятельная работа.			16	
УК-6 ИУК-6.1. ИУК-6.2	**Тема 3. Виды анимации.** Содержание лекции: Классификация анимационных программ.	2			Собеседование. Доклад/сообщение. Тест.
	Практическое занятие № 3. Виды анимационных программ		4		
	Самостоятельная работа.			16	
УК-6 ИУК-6.1. ИУК-6.2	**Тема 4. Технология создание и реализации анимационных программ в туризме и гостеприимстве** Содержание лекции: 1.Порядок разработки анимационной программы. 2.Организация, внедрение и продвижение анимационных программ.	4			Собеседование. Доклад/сообщение
	Практическое занятие № 4 Технология создание и реализации анимационных программ в туризме и гостеприимстве		6		
	Самостоятельная работа.			16	
УК-6 ИУК-6.1.	**Тема 5. Событийная анимация.** Содержание лекции:	4			Собеседование. Доклад/сообще

Планируемые результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы			Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Контактная работа		Самостоятельная работа, час	
		Лекции, час	Практические занятия, час		
ИУК-6.2	1.Основные направления событийного туризма. 2.Особенности разработки анимационных программ событийного туризма.				ние.
	Практическое занятие № 5 Особенности разработки событийных анимационных программ		6		
	Самостоятельная работа.			16	
УК-6 ИУК-6.1. ИУК-6.2	**Тема 6 Драматургия анимационных программ.** Содержание лекции: 1.Режиссура и управление в анимационной деятельности. 2.Особенности организации анимационных программ в гостиничном комплексе.	4			Собеседование. Доклад/сообщение.
	Практическое занятие № 6 Актерское мастерство в деятельности менеджера туристской и гостиничной анимации		6		
	Самостоятельная работа.			18	
	ИТОГО	**18**	**28**	**98**	

Примечание: *-/- объем часов соответственно для очной и заочной форм обучения*

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Общие методические рекомендации по освоению дисциплины, образовательные технологии

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплины в форме курса, составленного на основе результатов научных исследований, проводимых университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов **образовательных технологий:**

-балльно-рейтинговая технология оценивания;

- электронное обучение;

- решение кейсовых заданий;

- информационные технологии: Google-документы, анализ данных Excel.

Для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенции по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости. Максимальное количество баллов в семестре – 100.

4.2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на занятиях лекционного типа

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов тематического плана. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждой темы дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала.

Лекционные занятия проводятся в поточной аудитории с применением мультимедийного проектора в виде учебной презентации или в ЭИОС университета.

В ходе лекционных занятий рекомендуется конспектирование учебного материала. Возможно ведение конспекта лекций в виде интеллект-карт.

Отдельные темы предлагаются для самостоятельного изучения (конспектируются).

Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы, в том числе написания курсовой работы, а также к мероприятиям текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.

4.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на практических занятиях

Практические (семинарские) занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы. Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

Практические (семинарские) занятия обучающихся обеспечивают:

- проверку и уточнение знаний, полученных на лекциях;

- получение умений и навыков составления докладов и сообщений, обсуждения вопросов по учебному материалу дисциплины;

- подведение итогов занятий по рейтинговой системе, согласно технологической карте дисциплины.

Практические занятия организуются, в том числе в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка предусматривает: подготовку сообщений (презентаций, локладов) по темам 1-10.

4.4. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося к аудиторным занятиям и мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации по изучаемой дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных практических заданий и других форм текущего контроля.

Самостоятельная работа студентов включает:

1. Изучение учебной литературы по курсу.
2. Подготовку рефератов, докладов и сообщений.
3. Работу с ресурсами Интернет (Федеральная служба государственной статистики: http://www.gks.ru/).
4. Подготовку к тестированию по темам курса.
5. Ознакомление с материалами заданий.
6. Изучение практических материалов деятельности предприятий.
7. Подготовку к промежуточной аттестации по курсу «Анимация в туризме и индустрии гостеприимства».

При выполнении заданий для самостоятельной работы рекомендуется проработка материалов лекций по каждой пройденной теме, а также изучение рекомендуемой литературы.

Для обучающихся по заочной форме обучения самостоятельная работа является основным видом учебной деятельности.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используется электронный учебный курс, созданный в ЭИОС университета http://sdo.tolgas.ru/

4.5. Методические указания для выполнения курсовой работы

Выполнение курсовой работы в рамках курса «Анимация в туризме и индустрии гостеприимства» не предусмотрено.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Вся литература, включенная в данный перечень, представлена в виде электронных ресурсов в электронной библиотеке университета (ЭБС). Литература, используемая в печатном виде, представлена в научной библиотеке университета в объеме не менее 0,25 экземпляров на одного обучающегося.

Основная литература

1. Джум, Т. А. Организация гостиничного хозяйства [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов по специальности "Экономика и упр. на предприятии обществ. питания" / Т. А. Джум, Н. И. Денисова. - Документ Bookread2. - М. : Магистр [и др.], 2016. - 399 с. - Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=519396.

2. Джум, Т. А. Организация сервисного обслуживания в туризме [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов по направлению подгот. 100100.62 "Сервис" / Т. А. Джум, С. А. Ольшанская. - Документ Bookread2. - М. : Магистр [и др.], 2015. - 366 с. - Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=478441.

3. Учебно-методический комплекс по дисциплине "Методика организации и проведения туристской анимации" [Электронный ресурс] : для студентов направления 43.03.02 "Туризм" / Поволж. гос. ун-т сервиса (ФГБОУ ВО "ПВГУС"), Каф. "Туризм и гостиничное дело" ; сост. О. А. Егоренко. - Документ Adobe Acrobat. - Тольятти : ПВГУС, 2016. - 946 КБ, 100 с. - Режим доступа: http://elib.tolgas.ru.

4. Экскурсионная деятельность в индустрии гостеприимства [Электронный ресурс] : учеб. пособие для высш. проф. образования по специальности "Соц.-культур. сервис и туризм" / И. С. Барчуков [и др.] ; [под общ. ред. Ю. Б. Башина]. - М. : Вузов. учеб. [и др.], 2014. - 204 с. - Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=420317.

Дополнительная литература

5. Власова, Т. И. Анимационный менеджмент в туризме [Текст] : учеб. пособие для вузов по специальностям "Туризм", "Соц.-культур. сервис и туризм" / Т. И. Власова, А. П. Шарухин, Н. И. Панов. - М. : Академия, 2010. - 316 с.

6. Гальперина, Т. И. Режиссура культурно-досуговых программ в работе менеджера туристской анимации [Текст] : учеб.-практ. пособие / Т. И. Гальперина ; Рос. междунар. акад. туризма. - М. : Совет. спорт, 2008. - 293 с.

7. Гаранин, Н. И. Менеджмент туристской и гостиничной анимации [Текст] : учеб. пособие для вузов / Н. И. Гаранин, И. И. Булыгина ; Рос. междунар. акад. туризма. - М. : Совет. спорт, 2004. - 127 с. : ил.

8. Ильина, Е. Н. Туроперейтинг: организация деятельности [Текст] : учеб. для вузов турист. профиля / Е. Н. Ильина ; Рос. междунар. акад. туризма. - М. : Финансы и статистика, 2005. - 251 с.

9. Кабушкин, Н. И. Менеджмент гостиниц и ресторанов [Текст] : учеб. пособие для студентов вузов по специальности 080507.65 "Менеджмент орг." / Н. И. Кабушкин. - М. : КноРус, 2013. - 416 с.

10. Курило, Л. В. Теория и практика анимации [Текст] : учеб. пособие. Ч. 1 : Теоретические основы туристской анимации / Л. В. Курило ; Рос. междунар. акад. туризма. - М. : Совет. спорт, 2006. - 195 с.

11. Потапова, И. И. Организация обслуживания гостей в процессе проживания. Учебник [Текст] : учеб. для сред. проф. образования по специальности "Гостинич. сервис" / И. И. Потапова. - М. : Академия, 2015. - 320 с.

12. Слайд-лекции по дисциплине "Анимация в экскурсионной деятельности". Тема "Основные методические приемы ведения экскурсии с элементами анимации" [Электронный ресурс] : для студентов направления подгот. 43.03.02(100400.62) "Туризм" / Поволж. гос. ун-т сервиса (ФГБОУ ВПО "ПВГУС"), [Каф. "Туризм и рекреация"] ; сост. О. А. Егоренко. - Тольятти : ПВГУС, 2014. - 8,12 МБ, 19 с. : ил. - CD-ROM.

13. Третьякова, Т. Н. Анимационная деятельность в социально-культурном сервисе и туризме [Текст] : учеб. пособие для вузов по специальности "Соц.-культур. сервис и туризм" / Т. Н. Третьякова. - М. : Академия, 2008. - 269 с.

5.2. Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы, интернет-ресурсы

1. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 - . - URL: https://elibrary.ru (дата обращения: 03.12.2021). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.
2. КонсультантПлюс : справочная правовая система : сайт / ЗАО «КонсультантПлюс». – Москва, 1992 - . - URL: http://www.consultant.ru (дата обращения 03.12.2021). - Текст : электронный.
3. Университетская информационная система Россия [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://uisrussia.msu.ru/. – Загл. с экрана.
4. Федеральная служба государственной статистики : сайт. - Москва, 1999 - . - URL: http://www.gks.ru/ (дата обращения: 03.12.2021). - Текст: электронный.
5. Электронная библиотечная система Поволжского государственного университета сервиса : сайт / ФГБОУ ВО «ПВГУС». – Тольятти, 2010 - . - URL. : http://elib.tolgas.ru (дата обращения 03.12.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.
6. Электронно-библиотечная система Znanium.com : сайт / ООО "ЗНАНИУМ". – Москва, 2011 - . - URL: https://znanium.com/ (дата обращения 03.12.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.
7. Электронно-библиотечная система Лань : сайт / ООО "ЭБС ЛАНЬ". - Москва, 2011 - . - URL: https://e.lanbook.com/ (дата обращения 03.12.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

5.3. Программное обеспечение

Информационное обеспечение учебного процесса по дисциплине осуществляется с использованием следующего программного обеспечения (лицензионного и свободно распространяемого), в том числе отечественного производства:

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Microsoft Windows	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
2	Microsoft Office	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
3	КонсультантПлюс	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
4	СДО MOODLE	из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет (лицензионный договор)

6. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Занятия лекционного типа. Учебные аудитории для занятий лекционного типа укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (стационарные или переносные наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебно-наглядные пособия (презентации по темам лекций), обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие данной программе дисциплины.

Занятия семинарского типа. Учебные аудитории для занятий семинарского типа укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (стационарные или переносные наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Промежуточная аттестация. Для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используются компьютерные классы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета и/или учебные аудитории, укомплектованные мебелью и техническими средствами обучения.

Самостоятельная работа. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интеренет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде университета. Для организации самостоятельной работы обучающихся используются:

компьютерные классы университета;

библиотека (медиазал), имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет.

Электронная информационно-образовательная среда университета (ЭИОС). Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) http://sdo.tolgas.ru/ из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне ее.

ЭИОС университета обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ЭИОС дополнительно обеспечивает:

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

7. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, могут предлагаться следующие варианты восприятия учебной информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.
- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенции по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости. Максимальное количество баллов в семестре – 100.

Шкала оценки результатов освоения дисциплины, сформированности результатов обучения

Форма проведения промежуточной аттестации	Шкалы оценки уровня сформированности результатов обучения		Шкала оценки уровня освоения дисциплины		
	Уровневая шкала оценки компетенций	100 бальная шкала, %	100 бальная шкала, %	5-балльная шкала, дифференцированная оценка/балл	недифференцированная оценка
Зачет	допороговый	ниже 61	ниже 61	«неудовлетворительно» / 2	не зачтено
	пороговый	61-85,9	61-69,9	«удовлетворительно» / 3	зачтено
			70-85,9	«хорошо» / 4	зачтено
	повышенный	86-100	86-100	«отлично» / 5	зачтено

По итогам текущей успеваемости студенту может быть выставлена оценка по промежуточной аттестации в соответствии за набранными за семестр баллами (по накопительному рейтингу). Студентам, набравшим в ходе текущего контроля успеваемости по дисциплине от 61 до 100 баллов и выполнившим все обязательные виды запланированных учебных занятий, по решению преподавателя без прохождения промежуточной аттестации выставляется оценка в соответствии со шкалой оценки результатов освоения дисциплины.

***Результат обучения считается сформированным (повышенный уровень)**, если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний, использует в ответе дополнительный материал; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 86 до 100, что соответствует повышенному уровню сформированности результатов обучения.*

***Результат обучения считается сформированным (пороговый уровень)**, если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 61 до 85,9, что соответствует пороговому уровню сформированности результатов обучения.*

***Результат обучения считается несформированным**, если студент при выполнении заданий не демонстрирует знаний учебного материала, допускает ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет задания, не демонстрирует необходимых умений, качество выполненных заданий не соответствует установленным требованиям, качество их выполнения оценено числом баллов ниже 61, что соответствует допороговому уровню.*

Формы текущего контроля успеваемости

Формы текущего контроля	Количество контрольных точек	Количество баллов за 1 контр. точку	Макс. возм. кол-во баллов
Активная работа на практическом занятии (собеседование)	10	2	20
Подготовка доклада	1	5	5
Подготовка сообщений	4	3	12
Подготовка выступления на научно-практической конференции (написание научной статьи)	1	25	25
Выполнение задания в рамках дисциплины	1	10	10
Тестирование по курсу	2	10	20
Творческий рейтинг (написание реферата)	1	8	8
Итого по дисциплине			**100 баллов**

Система оценивания представлена в электронном учебном курсе по дисциплине http://sdo.tolgas.ru/.

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы для ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

8.2.1. Типовые задания к практическим (семинарским) занятиям

Практическое занятие № 1. Основные понятия туристской анимации.
1.Понятие рекреации, досуга
2. Понятие и виды анимации.

Практическое занятие № 2. Историческая справка развития анимации в России.
1.Основные направления развития анимации в России до XXI века.
2.Современные направления развития анимационной деятельности.

Практическое занятие № 3. Виды анимации.
Классификация анимационных программ.

Практическое занятие № 4. Технология создание и реализации анимационных программ в туризме и гостеприимстве
1.Порядок разработки анимационной программы.
2.Организация, внедрение и продвижение анимационных программ.

Практическое занятие № 5. Событийная анимация.
1.Основные направления событийного туризма.
2.Особенности разработки анимационных программ событийного туризма.

Практическое занятие № 6. Драматургия анимационных программ.
1.Режиссура и управление в анимационной деятельности.
2.Особенности организации анимационных программ в гостиничном комплексе.

Типовые вопросы для собеседования по темам

Тема 1. Основные понятия туристской анимации.
1.Понятие рекреации, досуга
2. Понятие и виды анимации.
3. Понятие анимации.

4. Анимационные программы.

Тема 2. Историческая справка развития анимации в России.
1.Основные направления развития анимации в России до XXI века.
2.Современные направления развития анимационной деятельности.

Тема 3. Виды анимации.
1. Основные направления анимации в туризме(шоу- музеи, тематические парки, костюмированные туры).
2. Сущность досуга в гостиницах и туристских центрах.
3. Реализация досуга в гостиницах и туристских комплексах.
4. Организация досуга в гостиницах и туристских комплексах с учетом потребностей гостей.
5. Технология организации досуга в гостинице.
6. Рекомендации по улучшению организации обслуживания в гостинице.
7. Типология анимации.
8. Классификация туристов.

Тема 4. Технология создание и реализации анимационных программ в туризме и гостеприимстве
1.Порядок разработки анимационной программы.
2.Организация, внедрение и продвижение анимационных программ.

Тема 5. Событийная анимация.
1.Основные направления событийного туризма.
2.Особенности разработки анимационных программ событийного туризма.

Тема 6. Драматургия анимационных программ.
1.Режиссура и управление в анимационной деятельности.
2.Особенности организации анимационных программ в гостиничном комплексе.

Типовые тестовые задания
1. В Толковом словаре туристских терминов понятие "рекреация" определяется как:
-расширенное воспроизводство сил человека (физических, интеллектуальных и эмоциональных)
-отдых в местах с красивыми ландшафтами
-отдых в экологически чистых местах

2. В чем заключается назначение анимации
-в организации и создании досуга людей разных возрастов
-в восстановления сил человека в процессе его деятельности
-в активном приобщении человека к культуре на основе творчества, создания условий для снятия психологического напряжения, раскрытия интеллектуальных возможностей личности, раскрепощения инициативы, включения в реальную жизнь

3. К функциям анимации не относятся
-производство новых знаний, норм, ценностей, ориентаций и значений
-накопление позитивных эмоций
-коммуникативное обеспечение знакового взаимодействия между субъектами деятельности, их дифференциацию и единство

4. К анимационному обслуживанию не относятся:
- семинары по профессиональной деятельности

-малые и крупные формы представлений
-развлекательные мероприятия

5. К зрелищно – развлекательным анимационным направлениям деятельности не относят:
-карнавалы
-ярмарки
-образовательные экскурсии

6. Туристская услуга, при оказании которой турист вовлекается в активное действие, способствующее его рекреации называется
-курортный отдых
-экскурсия
-туристская анимация

7. Конечной целью туристской анимации является
-приобретение новых знаний
-удовлетворенность туриста отдыхом, его хорошее настроение, положительные впечатления, -восстановление моральных и физических сил
-получившийся продукт ходе деятельности над созданием каких-либо рукотворных произведений искусства

8. Анимационный менеджмент - это
-деятельность, занимающаяся разработкой индивидуальных и коллективных программ проведения досуга, ориентирующая человека в многообразии видов досуга, организующая полноценный досуг
-стимулирование полноценной рекреационной, социально культурной, досуговой и другой деятельности человека путем воздействия на его жизненные силы, воодушевление и одухотворение
-система управления процессом предоставления туристу комплекса анимационных услуг, направленная на достижение стратегической цели функционирования туркомплекса в условиях туристского рынка.

9. Что можно предложить для людей среднего возраста, отдыхающих на туристских объектах
-можно предложить экскурсии, спортивные соревнования, конкурсы и дискотеки, «живые» газеты и викторины, эстафеты и кольцовки
можно предложить КВН, дискотеки, аукционы, ярмарки и театральные представления, фестивали и шоу, спартакиады, олимпиады и походы
-можно предложить такие формы проведения досуга как посиделки, чаепития, вечера старинной музыки, романса, воспоминаний
-спокойные мероприятия: светские салоны и конкурсы, литературные гостиные и творческие вечера, банкеты, презентации и концерты

10.Российские туристы отличаются следующей характеристикой
-педантичны, пунктуальны, хладнокровны, деловиты, относятся к жизни со всей серьезностью, отличаются своей экономностью
-коллективизм, приспособляемость, дар импровизации и способность выжать максимум из имеющегося на данный момент под рукой
-широтой души и оптимизмом, азартны, очень любят все дешевое, отдыхать с размахом, с хорошей песней и плясками.

Темы докладов и сообщений

1. Сущность, цели, задачи и значение анимационной деятельности.
2. Формы культурно-досуговой деятельности
3. Монтаж как метод культурно-досуговой деятельности

4. Иллюстрирование как метод культурно-досуговой деятельности
5. Театрализация как метод культурно-досуговой деятельности
6. Игра как метод культурно-досуговой деятельности
7. Специфика анимационной режиссуры
8. Особенности постановки театрализованного представления
9. Особенности постановки литературно-музыкальной композиции
10. Особенности постановки театрализованного концерта
11. Специфика планирования вечера отдыха
12. Сущность и значение сценарного замысла
13. Особенности работы над текстом в сценарии анимационной программы
14. Требования к оформлению сценария
15. Сущность и назначение режиссерского замысла
16. Этапы воплощения режиссерского замысла
17. Задачи и возможности мизансценирования
18. Сценография в создании образа постановки
19. Законы костюмирования в театрализации
20. Технологии грима в анимационной программе
21. Технологии создания аудиоряда анимационной программы
22. Определение, классификация и структура игры
23. Использование народной игры в анимационной программе
24. Методика проведения конкурсных заданий
25. Методика проведения комбинированных эстафет, веселых стартов
26. Методика проведения обучающих игр
27. Методика проведения подвижных игр
28. Методика проведения музыкальных конкурсов
29. Специфика анимационных программ в транспорте (автобусе, поезде и др.)
30. Методика проведения деловой игры

Темы рефератов (по всем темам)

1.Роль игры в организации досуговой деятельности.
2. Роль ведущего в анимационных программах.
3. Разработка и проведение ролевых игр на открытом воздухе.
4. Организация новогодних мероприятий в условиях курорта (оздоровительного учреждения).
5. Детский день рождения на туристической базе.
6. Спортивный праздник в летнем лагере.
7. Организация конкурсных шоу-программ для туристов.
8. Тематические дни на курортах (оздоровительных учреждениях, туристических базах).
9. Разработка досуговой программы на основе экскурсионного обслуживания.
10. Планирование и проведение вечера отдыха.
11. Технология конкурсных развлекательных программ.
12. Роль и значение игры в туристской анимации.
13. Ивент-менеджмент в туристской анимации.
14. Массовый праздник в парке развлечений.
15. Использование региональных особенностей в анимации.

8.3. Типовые контрольные задания или иные материалы для проведения ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине: *зачет (по результатам накопительного рейтинга или в форме компьютерного тестирования).*

Устно-письменная форма по билетам предполагается, как правило, для сдачи академической задолженности.

Перечень вопросов и заданий для подготовки к зачету

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

1. Анимация как технология и вид туристской деятельности.
2. Анимационная деятельность и ее творческие основы.
3. Функции и типология анимации.
4. Виды анимации как компоненты анимационных программ.
5. Взаимосвязь гостиничных и анимационных услуг. Особенности гостиничной анимации.
6. Анимационные маршруты и дополнительные анимационные услуги.
7. Комплексный характер анимационных программ.
8. Дифференциация анимационных программ для различных видов туризма.
9. Виды и особенности спортивно-оздоровительных программ в анимационном сервисе.
10. Основные формы культурно-досуговых программ в анимационном сервисе.
11. Формы театрализованных анимационных мероприятий.
12. Формы анимационной работы с разными группами туристов.
13. Особенности планирования анимационной деятельности.
14. Технологический процесс создания анимационных программ.
15. Смета расходов на подготовку и проведение анимационной программы.
16. Организационная структура анимационной деятельности, ее особенности и разновидности.
17. Требования к профессиональным качествам специалиста туристской анимации, его права и обязанности.
18. Структура и организация работы анимационной службы в туркомплексе.
19. Способы и методы повышения профессионального мастерства персонала.
20. Специфика и мотивация труда персонала анимационной службы.
21. Сегментация рынка анимационных услуг.
22. Дифференцированный подход и учет психодинамических особенностей личности различных сегментов потребителей.
23. Классификация туристов по их отношению к проведению досуга.
24. Национальные особенности отдыхающих, их учет при разработке анимационных программ.
25. Формы работы с разными возрастными группами.
26. Показатели эффективности и конкурентоспособности анимационной продукции и услуг.
27. Оценка уровня развития и эффективности менеджмента анимационной деятельности.
28. Роль анимационных услуг в обеспечении конкурентоспособности туристского комплекса, сферы гостеприимства.
29. Туристская анимация: социальный и государственный эффект
30. Культурная анимация в планировании туров и экскурсий.

Примерный тест для итогового тестирования

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

1. К основным направлениям анимационной деятельности не относится:
   -праздничные мероприятия
   -политические собрания

-альпинизм
-рыцарские турниры и костюмированные балы

2. Спортивное направление анимационной деятельности нацелено на:
-на молодых людей, желающих провести отдых в активном виде
-на спортсменов, отдыхающих, поддерживающих спортивную форму
-на людей старшего поколения, восстанавливающих физические силы

3. Спортивно – развлекательные анимационные программы
-вовлечение туристов в активное движение благодаря шуточным, веселым конкурсам, эстафетам, командным играм (комический футбол, веселые старты, семейные команды, самая спортивная пара)
-приобщение к культуре данной территории, ее духовно – нравственным ценностям в процессе активного отдыха.(походы, пешеходные экскурсии, фольклорные игровые программы)
-ролевые игры, пиратские вылазки, ночные походы, народные гулянья, тематические пикники)

4. Культурно – познавательные анимационные программы:
-карнавалы, конкурсы, ярмарки, театрализованные представления, концерты, дискотеки, балы, встречи с интересными людьми)
-приобщение к культуре данной территории, ее духовно – нравственным ценностям в процессе активного отдыха.(походы, пешеходные экскурсии, фольклорные игровые программы)
-приобщение к историческим, культурным традиция данной местности (музеи, театры, выставки, фольклорные мероприятия, местные праздники, костюмированные экспозиции, музейное шоу)

1. Значение туристской анимации заключается в:
- в активном приобщении человека к культуре на основе творчества, создания условий для снятия психологического напряжения, раскрытия интеллектуальных возможностей личности, раскрепощения инициативы, включения в реальную жизнь
-в повышении качества, разнообразия и привлекательности туристского продукта, увеличении количества постоянных клиентов, увеличении спроса на туристский продукт;
в количественном и качественном повышении продажи туров
-в организации и создании досуга людей разных возрастов

2. Какие особенности туристов не учитываются при разработке анимационных программ:
-возраст
-национальность
-размер одежды

3. Что не относится к отличительным чертам анимационной деятельности:
-осуществляется в свободное время
-отличается свободой выбора, добровольностью, активностью, инициативой как одного человека, так и различных социальных групп
-отличается однообразием и стабильностью

8. Что не относится к специфике анимационного менеджмента:
-специфичность адаптации, которая позволяет перейти от повседневной обстановки к свободной, досуговой
-специфическое орудие труда, которым является анимационная программа
-результат труда, которым является удовлетворенность отдыхающих проведенным досугом

9. Стратегия управления анимационным процессом заключается в
-в том, что бы обеспечить туркомплексу максимальную посещаемость клиентов и увеличить выручку

-в том, что бы по средствам анимационных программ разнообразить жизнь туристских предприятий
-в том, чтобы выдержать общее направление деятельности туркомплекса по обеспечению максимального удовлетворения потребностей туристов.

10. Искусное выполнение анимационной стратегии и следование корпоративной концепции зависят от
-от общего настроя зрителей
-от компетентности персонала и эффективности внутренней организации работы гостиничной анимационной службы
-от максимально большого количества рекламы

11. Главным в системе анимации является:
-менеджер по анимации
-методист-аниматор
-организатор-аниматор

12.К главным качествам аниматора не относится
-умение проявлять инициативу, привлекать и направлять внимание других;
-скромность, жеманность, безынициативность, сдержанность
-глубокие знания психологии людей, практические навыки работы в условиях четко отлаженного механизма

13. Менеджеру по анимации не подчиняется
-методист-аниматор
-организатор-аниматор
-технический специалист
-генеральный менеджер

14.Что не характерно для специалиста анимационной службы
-ненормативная и несвязанная лексика
-способность к коммуникации с любым гостем
-хорошая образованность, честность, дисциплинированность, -надежность, талантливость

15.Что не относится к анимационным программам в туристском комплексе
-вечерние развлечения
-спортивные игры
-походные мероприятия

16.Качество которым не должен обладать работник анимационной службы
-коммуникабельность
-алкогольная, никотиновая и наркотическая зависимость
-ответственность

17.Что не входит в обязанности танцоров
-контакт с гостями
-проведение оздоровительных программ
-вечерние развлечения
-проведение программы по водному спорту

18.К обязанностям аниматоров не относится
-реклама гостиничных предприятий
-задавать настроение отдыхающим
-играть ключевую роль в мероприятиях с гостями

-контакт с клиентами

19. Чем определяется стратегия анимационной деятельности
-анализом факторов, влияющих на полноту и эффективность осуществления менеджмента
-стратегическим видением и миссией туристского гостиничного комплекса
-разработкой анимационной стратегии и концепции туристского комплекса, согласованных с его маркетинговой стратегией

20. Создание стратегии – это
-использование каждой возможности, чтобы пробудить гостей к активной жизни, привести их в восторг, добавить им удовольствия, познакомить друг с другом, чтобы они с первых минут пребывания в отеле почувствовали себя комфортно, обеспечить им приятный, запоминающийся отдых, создать семейную атмосферу радости и дружбы;
-технические объекты для проведения анимационных программ
-участие в формировании ценовой политики с учетом комплекса вопросов анимационных услуг и анимационного менеджмента туристского комплекса