

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о подписи:
ФИО: Выборнова Любовь Алексеевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 28.09.2025
Уникальный программный ключ:
c3b3b9c625f6c113afa2a2c42baff9e05a38b76e

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Поволжский государственный университет сервиса» (ФГБОУ ВО «ПВГУС»)

Высшая школа туризма и социальных технологий

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Экономика социальной сферы»

Направление подготовки:
39.03.02 «Социальная работа»

Направленность (профиль):
«Менеджмент в социальной сфере»

Квалификация выпускника: **бакалавр**

Рабочая программа дисциплины «Экономика социальной сферы» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - *бакалавриат* по направлению подготовки 39.03.02 «Социальная работа», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 г. № 76.

Составители:

старший преподаватель
(ученая степень, ученое звание)

Д. С. Калинина
(ФИО)

РПД обсуждена на заседании Высшей школы туризма и социальных технологий
02.09.2025 г., протокол № 1.

Директор Высшей школы
туризма и социальных технологий

к.ф.н., доцент
(уч.степень, уч.звание)

Н.Д. Алексеева
(ФИО)

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является:

- *формирование у обучающихся* профессиональных компетенций, необходимых для решения следующих задач профессиональной деятельности:

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) *для профессиональных компетенций
ОПК-3. Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы	ИОПК- 3.1 Систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов. ИОПК- 3.2. Представляет результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций	Знает: основы экономических знаний в социальной сфере, сущность экономической политики государства и систему социальной защиты населения в условиях рынка; сущность и структуру экономического пространства социокультурной сферы; нормативно-правовую базу экономической деятельности организаций и учреждений социокультурной сферы; теорию и технологию экономической деятельности организаций социокультурной сферы; источники и способы финансирования организаций и учреждений социокультурной сферы и порядок их налогообложения; Умеет: использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности; оценивать экономическую и социальную эффективность деятельности в сфере социального обслуживания; рассчитывать финансово-экономическое и ресурсное обеспечение творческо-производственного процесса в учреждениях культуры; анализировать состояние и особенности конкурентно-рыночного механизма в социокультурной сфере; разрабатывать планы финансовой и предпринимательской деятельности организаций и учреждений социокультурной сферы; организовывать учет, сохранность и использование финансовых и материальных средств организаций и учреждений социокультурной сферы; анализировать динамику социокультурных потребностей и продуктов в социокультурной сфере; применять современные системы оплаты труда работников и специалистов организаций и учреждений социокультурной сферы Владеет: применением технологий управления ресурсным обеспечением социальной деятельности	

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Общепрофессиональный модуль).

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объём учебной дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 час.), их распределение по видам работ и семестрам представлено в таблице.

Виды учебных занятий и работы обучающихся	Трудоёмкость, час
Формат изучения дисциплины	С использованием элементов электронного обучения
Общая трудоёмкость дисциплины	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего), в т.ч.:	38
занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками)	18
занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)	20
Самостоятельная работа всего, в т.ч.:	70
Самоподготовка по темам (разделам) дисциплины	70
Выполнение курсового проекта /курсовой работы	- / -
Контроль (часы на экзамен, зачет)	- / -
Промежуточная аттестация	зачет

Примечание: -/- объем часов соответственно для очной формы обучения

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде университета (далее - ЭИОС). В случае проведения части контактной работы по дисциплине в ЭИОС (в соответствии с расписанием учебных занятий), трудоёмкость контактной работа в ЭИОС эквивалентна аудиторной работе.

3.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам

Планируемые результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы			Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Контактная работа		Самостоятельная работа, час	
		Лекции, час	Практические занятия, час		
ОПК-3: ИОПК-3.1- ИОПК-3.2	Тема 1. Предмет, принципы и задачи курса экономики социальной сферы	1			Лекция-визуализация (в т.ч. в ЭИОС)
	Практическое занятие № 1. Предмет, принципы и задачи курса экономики социальной сферы		2		Семинар-конференция Тестирование по теме Доклад/ сообщение
	Самостоятельная работа			7	Самостоятельное изучение учебных материалов Подготовка докладов/ сообщений к семинарским занятиям
ОПК-3: ИОПК-3.1- ИОПК-3.2	Тема 2. Экономическая политика и система социальной защиты	1			Лекция-визуализация (в т.ч. в ЭИОС)
	Практическое занятие № 2. Экономическая политика и система социальной защиты		2		Тестирование по теме Доклад/ сообщение
	Самостоятельная работа			7	Самостоятельное изучение учебных материалов Подготовка докладов/ сообщений к семинарским занятиям
ОПК-3: ИОПК-3.1- ИОПК-3.2	Тема 3. Экономическое пространство социальной сферы	1			Лекция-визуализация (в т.ч. в ЭИОС)
	Практическое занятие № 3. Экономическое пространство социальной сферы		2		Тестирование по теме Доклад/ сообщение
	Самостоятельная работа			7	Самостоятельное изучение учебных материалов Подготовка докладов/ сообщений к семинарским занятиям
ОПК-3: ИОПК-3.1- ИОПК-3.2	Тема 4. Бюджетное финансирование, льготы, налогообложение	1			Лекция-визуализация (в т.ч. в ЭИОС)
	Практическое занятие № 4. Бюджетное финансирование, льготы, налогообложение		2		Тестирование по теме Доклад/ сообщение
	Самостоятельная работа			7	Самостоятельное изучение учебных материалов Подготовка докладов/ сообщений к семинарским занятиям
ОПК-3: ИОПК-3.1- ИОПК-3.2	Тема 5. Благотворительное финансирование, хозрасчетная деятельность	2			Лекция-визуализация (в т.ч. в ЭИОС) Семинар-конференция Тестирование по теме
	Практическое занятие № 5. Благотворительное финансирование, хозрасчетная деятельность		2		Контрольная работа Выполнение экспериментально-

Планируемые результаты освоения: код формируемо й компетенци и индикаторы достижения компетенци й	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы			Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Контактная работа		Самостоятельная работа, час	
		Лекции, час	Практические занятия, час		
					практических заданий Доклад/ сообщение
	Самостоятельная работа			7	Самостоятельное изучение учебных материалов Подготовка докладов/ сообщений к семинарским занятиям
ОПК-3: ИОПК-3.1- ИОПК-3.2	Тема 6. Оплата труда специалистов	2			Лекция-визуализация (в т.ч. в ЭИОС)
	Практическое занятие № 6. Оплата труда специалистов		2		Семинар-конференция Тестирование по теме Доклад/ сообщение
	Самостоятельная работа			7	Самостоятельное изучение учебных материалов Подготовка докладов/ сообщений к семинарским занятиям
ОПК-3: ИОПК-3.1- ИОПК-3.2	Тема 7. Коммерческая деятельность учреждений культуры	2			Лекция-визуализация (в т.ч. в ЭИОС)
	Практическое занятие № 7. Коммерческая деятельность учреждений культуры		2		Семинар-конференция Тестирование по теме Доклад/ сообщение
	Самостоятельная работа			7	Самостоятельное изучение учебных материалов Подготовка докладов/ сообщений к семинарским занятиям
ОПК-3: ИОПК-3.1- ИОПК-3.2	Тема 8. Планирование коммерческой деятельности учреждений культуры	2			Лекция-визуализация (в т.ч. в ЭИОС)
	Практическое занятие № 8. Планирование коммерческой деятельности учреждений культуры		2		Семинар-конференция Тестирование по теме Доклад/ сообщение
	Самостоятельная работа			7	Самостоятельное изучение учебных материалов Подготовка докладов/ сообщений к семинарским занятиям
ОПК-3: ИОПК-3.1- ИОПК-3.2	Тема 9. Механизм реализации планов коммерческой деятельности учреждений культуры	2			Лекция-визуализация (в т.ч. в ЭИОС)
	Практическое занятие № 9. Механизм реализации планов коммерческой деятельности учреждений культуры		2		Семинар-конференция Тестирование по теме Доклад/ сообщение
	Самостоятельная работа			7	Самостоятельное изучение учебных материалов Подготовка докладов/ сообщений к семинарским занятиям

Планируемые результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы			Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Контактная работа		Самостоятельная работа, час	
		Лекции, час	Практические занятия, час		
ОПК-3: ИОПК-3.1- ИОПК-3.2	Тема 10. Взаимодействие коммерческой и творческой деятельности в учреждениях культуры	2			Лекция-визуализация (в т.ч. в ЭИОС) Семинар-конференция Тестирование по теме
	Практическое занятие № 10. Взаимодействие коммерческой и творческой деятельности в учреждениях культуры		2		Контрольная работа Выполнение экспериментально-практических заданий Доклад/ сообщение
	Самостоятельная работа			7	Самостоятельное изучение учебных материалов Подготовка докладов/ сообщений к семинарским занятиям
	ИТОГО за семестр	18	20	70	

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Общие методические рекомендации по освоению дисциплины, образовательные технологии

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде университета (далее - ЭИОС). В случае проведения части контактной работы по дисциплине в ЭИОС (в соответствии с расписанием учебных занятий), трудоемкость контактной работа в ЭИОС эквивалентна аудиторной работе.

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплины в форме курса, составленного на основе результатов научных исследований, проводимых университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- балльно-рейтинговая технология оценивания;
- электронное обучение;
- проблемное обучение;
- разбор конкретных ситуаций.

Для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенции по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости. Максимальное количество баллов в семестре – 100.

По итогам текущей успеваемости студенту может быть выставлена оценка по промежуточной аттестации в соответствии за набранными за семестр баллами. Студентам, набравшим в ходе текущего контроля успеваемости по дисциплине от 61 до 100 баллов и выполнившим все обязательные виды запланированных учебных занятий, по решению преподавателя без прохождения промежуточной аттестации выставляется оценка в соответствии со шкалой оценки результатов освоения дисциплины.

Результат обучения считается сформированным (повышенный уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний, использует в ответе дополнительный материал; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 86 до 100, что соответствует повышенному уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается сформированным (пороговый уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено

числом баллов от 61 до 85,9, что соответствует пороговому уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается несформированным, если студент при выполнении заданий не демонстрирует знаний учебного материала, допускает ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет задания, не демонстрирует необходимых умений, качество выполненных заданий не соответствует установленным требованиям, качество их выполнения оценено числом баллов ниже 61, что соответствует допороговому уровню.

4.2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на занятиях лекционного типа

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов тематического плана. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждой темы дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала. Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы, а также к мероприятиям текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.

В ходе лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала. Возможно ведение конспекта лекций в виде интеллект-карт.

4.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на занятиях семинарского типа

Практические (семинарские) занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы. Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

Практические (семинарские) занятия обучающихся обеспечивают:

- проверку и уточнение знаний, полученных на лекциях;
- получение умений и навыков составления докладов и сообщений, обсуждения вопросов по учебному материалу дисциплины;
- подведение итогов занятий по рейтинговой системе, согласно технологической карте дисциплины.

4.4. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося к аудиторным занятиям и мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации по изучаемой дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных практических заданий и других форм текущего контроля.

При выполнении заданий для самостоятельной работы рекомендуется проработка материалов лекций по каждой пройденной теме, а также изучение рекомендуемой литературы, представленной в Разделе 5.

В процессе самостоятельной работы при изучении дисциплины студенты могут использовать в специализированных аудиториях для самостоятельной работы компьютеры, обеспечивающему доступ к программному обеспечению, необходимому для изучения дисциплины, а также доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) и электронной библиотечной системе (ЭБС), где в электронном виде располагаются учебные и учебно-методические материалы, которые могут быть использованы для самостоятельной работы при изучении дисциплины.

Для обучающихся по заочной форме обучения самостоятельная работа является основным видом учебной деятельности.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Вся литература, включенная в данный перечень, представлена в виде электронных ресурсов в электронной библиотеке университета (ЭБС). Литература, используемая в печатном виде, представлена в научной библиотеке университета в объеме не менее 0,25 экземпляров на одного обучающегося.

Основная литература

1. Ахинов, Г. А. Экономика общественного сектора [Электронный ресурс] : учеб. по направлению 38.03.02 "Менеджмент" (специальности "Гос. муницип. упр.") / Г. А. Ахинов, И. Н. Мысляева. - Документ Bookread2. - М. : ИНФРА-М, 2016. - 330 с. : ил. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=558392>
2. Кикал, Дж. Социальное предпринимательство. Миссия - сделать мир лучше [Электронный ресурс] / Дж. Кикал ; пер. с англ. П. Миронова. - Документ Bookread2. - М. : Альпина Паблишер, 2016. - 303 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=923989>
3. Учебно-методическое пособие по дисциплине "Экономика социальной сферы" [Электронный ресурс] : для направленности (профиля) 42.03.01 "Реклама и связи с общественностью", 39.03.02 "Соц. работа" / Поволж. гос. ун-т сервиса (ФГБОУ ВО "ПВГУС"), Каф. "Менеджмент" ; сост. О. В. Зимовец. - Документ Adobe Acrobat. - Тольятти : ПВГУС, 2018. - 665 КБ, 89 с. - Режим доступа: <http://elib.tolgas.ru>
4. Экономические основы социальной работы [Электронный ресурс] : учеб. для вузов по направлению подгот. "Соц. работа" (квалификация "бакалавр") / И. Н. Маяцкая [и др.] под ред. И. Н. Маяцкой. - Документ Bookread2. - М. : Дашков и К, 2018. - 263 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=415270>

Дополнительная литература

5. Ильина, И. Н. Экономика городского хозяйства [Текст] : учеб. пособие по направлению "Экономика" и специальности "Финансы и кредит" / И. Н. Ильина. - М. : КНОРУС, 2013. - 248 с.
6. Пантелеева, Т. С. Экономические основы социальной работы [Электронный ресурс] : учеб. для вузов / Т. С. Пантелеева, Г. А. Червякова. - 3-е изд., перераб. и доп. - Документ Adobe Acrobat. - М. : Академия, 2012. - 42 МБ, 192 с. - Режим доступа: <http://elib.tolgas.ru>
7. Шарин, В. И. Основы социальной политики и социальной защиты [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов по направлению 38.03.01 "Экономика", профиль "Экономика труда" (квалификация (степень) "бакалавр") / В. И. Шарин Урал. гос. экон. ун-т. - Документ Bookread2. - М. : ИНФРА-М, 2016. - 382 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=540396>
8. Экономика и управление социальной сферой [Электронный ресурс] : учеб. для студентов вузов по направлениям подгот. "Экономика" и "Менеджмент" (квалификация (степень) "бакалавр") / Е. Н. Жильцов [и др.] ; под ред. Е. Н. Жильцова, Е. В. Егорова ; МГУ им. М. В. Ломоносова. - Документ Bookread2. - М. : Дашков и К, 2018. - 496 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=513772>

5.2. Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы, интернет-ресурсы

5.2. Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы, интернет-ресурсы

1. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000. – URL : <https://elibrary.ru> (дата обращения: 01.09.2025). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.
2. socFAQtor : о социальной работе из первых рук : сайт. – URL : <https://socfaqtator.wordpress.com/> (дата обращения: 01.09.2025). – Текст : электронный.
3. КонсультантПлюс : справочная правовая система : сайт / ЗАО «КонсультантПлюс». – Москва, 1992. – URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения 01.09.2025). – Текст : электронный.
4. Социальный фонд России : сайт. – URL : <http://www.pfrf.ru> (дата обращения: 01.09.2025). – Текст : электронный.
5. Федеральная служба государственной статистики : сайт. – Москва, 1999. – URL: <https://rosstat.gov.ru/> (дата обращения: 01.09.2025). – Текст: электронный.
6. Электронная библиотечная система Поволжского государственного университета сервиса : сайт / ФГБОУ ВО «ПВГУС». – Тольятти, 2010. – URL : <http://elib.tolgas.ru> (дата обращения: 01.09.2025). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
7. Электронно-библиотечная система Znaniy.com : сайт / ООО «ЗНАНИУМ». – Москва, 2011. – URL : <https://znaniy.com/> (дата обращения: 01.09.2025). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
8. Электронно-библиотечная система Лань : сайт / ООО «ЭБС ЛАНЬ». – Москва, 2011. – URL: <https://e.lanbook.com/> (дата обращения: 01.09.2025). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

5.3. Программное обеспечение

Информационное обеспечение учебного процесса по дисциплине осуществляется с использованием следующего программного обеспечения (лицензионного и свободно распространяемого), в том числе отечественного производства:

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Microsoft Windows	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
2	Microsoft Office	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
3	КонсультантПлюс	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
4	СДО MOODLE	из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет (лицензионный договор)

6. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Занятия лекционного типа. Учебные аудитории для занятий лекционного типа укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (стационарные или переносные наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебно-наглядные пособия (презентации по темам лекций), обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие данной программе дисциплины.

Занятия семинарского типа. Учебные аудитории для занятий семинарского типа укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (стационарные или переносные наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Промежуточная аттестация. Для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используются компьютерные классы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета и/или учебные аудитории, укомплектованные мебелью и техническими средствами обучения.

Самостоятельная работа. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде университета. Для организации самостоятельной работы обучающихся используются:

компьютерные классы университета;

библиотека (медиазал), имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет.

Электронная информационно-образовательная среда университета (ЭИОС). Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) <http://sdo.tolgas.ru/> из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне ее.

ЭИОС университета обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ЭИОС дополнительно обеспечивает:

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

7. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, могут предлагаться следующие варианты восприятия учебной информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенции по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости. Максимальное количество баллов в семестре – 100.

Шкала оценки результатов освоения дисциплины, сформированности результатов обучения

Форма проведения промежуточной аттестации	Шкалы оценки уровня сформированности результатов обучения		Шкала оценки уровня освоения дисциплины		
	Уровневая шкала оценки компетенций	100 балльная шкала, %	100 балльная шкала, %	5-балльная шкала, дифференцированная оценка/балл	недифференцированная оценка
зачет	допороговый	ниже 61	ниже 61	«неудовлетворительно» / 2	не зачтено
	пороговый	61-85,9	61-69,9	«удовлетворительно» / 3	зачтено
			70-85,9	«хорошо» / 4	зачтено
	повышенный	86-100	86-100	«отлично» / 5	зачтено

По итогам текущей успеваемости студенту может быть выставлена оценка по промежуточной аттестации в соответствии с набранными за семестр баллами (по накопительному рейтингу). Студентам, набравшим в ходе текущего контроля успеваемости по дисциплине от 61 до 100 баллов и выполнившим все обязательные виды запланированных учебных занятий, по решению преподавателя без прохождения промежуточной аттестации выставляется оценка в соответствии со шкалой оценки результатов освоения дисциплины.

Результат обучения считается сформированным (повышенный уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний, использует в ответе дополнительный материал; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 86 до 100, что соответствует повышенному уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается сформированным (пороговый уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 61 до 85,9, что соответствует пороговому уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается несформированным, если студент при выполнении заданий не демонстрирует знаний учебного материала, допускает ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет задания, не демонстрирует необходимых умений, качество выполненных заданий не соответствует установленным требованиям, качество их выполнения оценено числом баллов ниже 61, что соответствует допороговому уровню.

Формы текущего контроля успеваемости

Формы текущего контроля	Количество контрольных точек	Количество баллов за 1 контр. точку	Макс. возм. кол-во баллов
Семинар-конференция Тестирование по теме	12	5	60
Практическое задание. Контрольная работа Выполнение экспериментально-практических заданий	4	10	40
			100 баллов

Система оценивания представлена в электронном учебном курсе по дисциплине <http://sdo.tolgas.ru/>.

8.2.1. Типовые задания к практическим (семинарским) занятиям Примерные темы сообщений / презентаций

Тема 2. Экономическая политика и система социальной защиты

1. Динамика благосостояния населения мира
2. Динамика благосостояния населения России
3. Динамика благосостояния населения Самарского региона

Тема 3. Экономическое пространство социальной сферы

1. Коммерческие и некоммерческие предприятия в СКС, их классификация
2. Государственное вмешательство в ход экономической жизни предприятий социально-культурной сферы
3. Значение малого бизнеса в рыночной экономике

Тема 4. Бюджетное финансирование, льготы, налогообложение

1. Социальные функции федерального налогообложения
2. Эволюция концепции социального рыночного хозяйства
3. Социальная направленность экономической политики государства
4. Экономические основы системы социальной защиты населения
5. Система государственных экономических гарантий
6. Социальная роль минимального размера оплаты труда (МРОТ)
7. Охарактеризуйте современную налоговую систему как инструмент финансирования социальной работы
8. Рассмотрите сущность упрощенной системы налогообложения.

Тема 5. Благотворительное финансирование, хозрасчетная деятельность

1. Хозрасчетная деятельность предприятий социокультурной сферы
2. Источники благотворительности социокультурной сферы
3. История развития хозрасчетной деятельности социокультурной деятельности

Тема 6. Оплата труда специалистов

1. Принципы оплаты труда бюджетных работников
2. Профессионально-личностные качества специалистов по социальной работе
3. В чем заключается суть концепции «гибкого рабочего времени»?

Тема 7. Коммерческая деятельность учреждений культуры

1. Основные направления деятельности учреждений культуры в условиях рынка
2. Коммерческая деятельность учреждений культуры: особенности и правила

Тема 8. Планирование коммерческой деятельности учреждений культуры

1. Индикативное планирование экономики: мировой опыт
2. Виды планирования
3. Основные плановые показатели учреждений культуры

Тема 9. Механизм реализации планов коммерческой деятельности учреждений культуры

- 1.оборотный капитал учреждений культуры: источники формирования
2. Основной капитал учреждений культуры
3. Механизм реализации планов учреждений культуры

Тема 10. Взаимодействие коммерческой и творческой деятельности в учреждениях культуры

1. Перечислите принципы оценки эффективности деятельности в учреждениях культуры
2. Особенности развития коммерческой и творческой деятельности в учреждениях культуры Европейских стран
3. Особенности развития коммерческой и творческой деятельности в учреждениях культуры Восточных стран

Типовые вопросы (задания) для устного (письменного) опроса

Тема 1. Предмет, принципы и задачи курса экономики социальной сферы

1. Каков предмет дисциплины «Экономика социальной сферы»?
2. На каких принципах основано изучение дисциплины «Экономика социальной сферы»?
3. Назавите задачи дисциплины «Экономика социальной сферы»

Тема 2. Экономическая политика и система социальной защиты

1. Экономическая политика и определение качества и уровня жизни населения
2. Какова структура материального благосостояния населения?
3. Методика расчета индекса развития человеческого потенциала
4. Как проводится оценка уровня дифференциации доходов в обществе?
5. Что показывают кривая Лоренца и индекс Джини?
6. Чем вызвана необходимость сглаживания дифференциации доходов?
7. В чем заключаются противоречия социальной справедливости и экономической эффективности?
8. В чем заключается сущность социальной поддержки и защиты населения?
9. Какова роль государственных гарантий в системе социальной защиты населения?
10. Охарактеризуйте понятие и социальную роль прожиточного минимума
11. Потребительская корзина: основные составляющие потребительской корзины

Тема 3. Экономическое пространство социальной сферы

1. Развитие различных форм собственности социально-культурной сферы
2. Влияние малого и среднего бизнеса в СКС на экономическое положение рынка
3. Сектор финансовых и сектор нефинансовых предприятий социально-культурной сферы
4. Причины сокращения числа малых предприятий социально-культурной сферы

Тема 4. Бюджетное финансирование, льготы, налогообложение

1. Принципы формирования государственного бюджета
2. Источники и способы финансирования предприятий социально-культурной сферы

3. Покажите, как менялись функции системы социальных льгот населения на протяжении

20-го столетия.

4. Какую роль выполняли социальные льготы в советское время?

5. Назовите основные функции социальных льгот и выплат.

6. Кто имеет в РФ право на получение льгот?

7. Какие виды льгот наиболее распространены в России?

8. Каковы критерии предоставления социальных пособий и льгот в современных условиях?

9. Чем обусловлена необходимость реформирования системы социальных льгот в РФ?

10. Каковы цели предоставления работодателем набора социальных выплат?

11. Действие каких факторов учитывается при планировании системы льгот в организациях социокультурной сферы?

12. Охарактеризуйте структуру выплат социального характера, осуществляемых из средств предприятия

Тема 5. Благотворительное финансирование, хозрасчетная деятельность

1. Какова роль внебюджетных фондов в финансировании социальной сферы?

2. Роль государства в экономике промышленно-развитых стран

3. Денежно-кредитная политика государства в социокультурной сфере

Тема 6. Оплата труда специалистов

1. Определите понятия кадры социальной работы и кадровая политика социальной службы.

2. Каковы должностные требования к социальным работникам и специалистам по социальной работе?

3. Какова главная задача специалистов по социальной работе в современных условиях?

4. Какие профессионально-личностные качества можно рассматривать в качестве критериев эффективности отдельных специалистов по социальной работе?

Тема 7. Коммерческая деятельность учреждений культуры

1. Особенности законодательного регулирования учреждений культуры в РФ на современном этапе

2. Законодательное регулирование учреждений культуры: европейская и азиатская модели

3. Коммерческая деятельность учреждений культуры: понятия, принципы и задачи

Тема 8. Планирование коммерческой деятельности учреждений культуры

1. Какие преимущества дает предприятию применение планирования?

2. Как организовать деятельность по планированию в учреждениях культуры?

3. Особенности бизнес-планирования учреждений культуры

4. Назовите основные элементы системы планов на предприятии.

Тема 9. Механизм реализации планов коммерческой деятельности учреждений культуры

1. В чем заключается механизм функционирования предприятия?

2. Сущность затрат предприятия в условиях рынка.

3. Назовите различные типы группировок затрат.

4. Охарактеризуйте состав материальных затрат предприятия.

5. Что представляет собой амортизация основных фондов предприятия?

Тема 10. Взаимодействие коммерческой и творческой деятельности в учреждениях культуры

1. При каких условиях деятельность учреждений культуры может быть признана рациональной?
2. Какие условия оказали решающее воздействие на уровень развития коммерческой и творческой деятельности в учреждениях культуры?
3. Перечислите принципы оценки эффективности деятельности учреждений культуры
4. Покажите взаимосвязь между категориями «эффект» и «эффективность» деятельности учреждений культуры.

Ситуационные задачи/задания

Тема 2. Экономическая политика и система социальной защиты

Задание 1.

Программист фирмы «ТОРЕХ» по собственной инициативе написал программу «FINFOREX» для мониторинга ситуаций на валютном рынке и предложил ее к продаже. Для продвижения программы на рынок он привлек сотрудника рекламного агентства Р, который нашел ему 20 покупателей программы.

Кто является автором программы «FINFOREX»?

Кому принадлежат личные неимущественные и исключительные права по данной программе?

Какие права принадлежат фирме «ТОРЕХ»?

Задание 2.

Сотрудник фирмы А. по собственной инициативе написал программу Ф., которую начал активно продавать, но не зарегистрировал данную программу в Федеральном агентстве по интеллектуальной собственности.

Является ли А. автором данной программы?

Кому принадлежат исключительные права на данную разработку?

Тема 3. Экономическое пространство социальной сферы

Задание 3.

Выпускники колледжа информатики Лобачев и Кайнов разработали программу «Расписание», которая автоматизирует процесс составления расписания занятий в средних учебных заведениях. Они заключили лицензионный договор о предоставлении права использования произведения (ст. 1286 ГК РФ), предметом которого является распространение данной программы фирмой «Компофф» сроком на один год.

Кому принадлежат личные неимущественные и исключительные права на данное ПО в течение срока, указанного в договоре?

Задание 4.

При написании методических указаний для выполнения лабораторных работ по дисциплине «Объектно-ориентированное программирование» преподаватель кафедры информатики Чижов А.М. использовал два фрагмента программы, разработанной студентом Ивановым К., без его разрешения. В аннотации методических указаний содержится ссылка на Иванова К. как автора программы, используемой в качестве иллюстрации различных приемов использования определенных операторов.

Правомерно ли использование преподавателем Чижовым А.М. фрагментов указанной программы?

Тема 4. Бюджетное финансирование, льготы, налогообложение

Задание 5.

Фирма «АВС» заключила с индивидуальным предпринимателем Крюковым Н. лицензионный договор о предоставлении права использования базы данных «ProfAT», автором которой он является. Без согласия Крюкова Н. фирма «АВС» продала копию БД «ProfAT» компании М.

Правомерны ли действия фирмы «АВС»?

Какая ответственность установлена за данное деяние?

Задание 1.

Программист Аникин М. по собственной инициативе разработал вирусную программу, но не использовал и не распространял данную программу.

Правомерны ли действия программиста Аникина М.?

Какая ответственность установлена за данное

Задание 6.

С 21 января по 19 апреля 2009 года профессиональный программист Ершов А. незаконным путем добыл логины и пароли для доступа в сеть Интернет нескольких пользователей, провайдером которых является ОАО «ЦентрТелеком». Информация о логинах и паролях законных пользователей Интернет является коммерческой тайной ОАО «ЦентрТелеком». Получить пароли Ершову А. удалось с помощью системного администратора ОАО «ЦентрТелеком» Петрова Д., пользуясь его доверием. Ершов часто помогал профессиональными советами Петрову Д. и несколько раз оставался один за компьютером Петрова. Ершов А. с помощью добытого кода по ночам заходил в сеть Интернет, а на счета потерпевших списывались денежные суммы за пользование сетью Интернет в указанное время. За указанный период законные пользователи понесли убытки в сумме более 14 000 рублей.

Чьи права в данном случае нарушены?

Какие права нарушены?

Какая ответственность и за какие нарушения возникает?

Тема 5. Благотворительное финансирование, хозрасчетная деятельность

Задание 7.

ЗАО ИНСИ (Челябинск) подало иск к ставропольскому ООО НПО АСК-5 о взыскании 1 млн руб. компенсации за нарушение авторских прав на содержимое (контент) сайта. Истец, владеющий сайтом insi.ru, обнаружил, что на сайте ask-5.ru, используемом ООО НПО АСК-5, размещены элементы контента insi.ru - фотографии, графические элементы, цветовое решение, расположение фрагментов относительно друг друга. Разработку своего сайта ИНСИ заказало в июне 2005 года, а разработка дизайна и программного обеспечения сайта ask-5.ru началась в ноябре 2005 года. Зафиксировать нарушения ИНСИ удалось с помощью нотариуса, который в апреле 2006 года оформил протокол осмотра сайта. В мае 2006 года НПО АСК-5, к которому обратился ИНСИ, удалило со своего сайта всю информацию, взятую с insi.ru. ИНСИ, тем не менее, потребовало компенсации, но в 2007 году арбитражный суд Ставропольского края и Федеральный арбитражный суд Северо-Кавказского округа иск отклонили. Суды решили, что контент сайта не является объектом авторского права, поскольку не доказана его уникальность, неповторимость и новизна. Сходство между сайтами, по мнению судей, "вытекает из единства информации и фактов, заложенных в содержании контента". ЗАО ИНСИ не согласилось с

решением арбитражного суда Ставропольского края и Федерального арбитражного суда Северо-Кавказского округа и подало кассационную жалобу в Высший арбитражный суд (ВАС). ВАС решения вышеназванных судов отменил и направил дело на новое рассмотрение.

Почему ВАС отменил решения указанных судов? деяние?

Задача 8.

Определить объем услуг по пересылке письменной корреспонденции и его изменение в плановом году почтамта города «N», если в текущем году ее объем составил 604,8 тыс. ед. при численности населения 425 тыс. человек. В плановом году за счет открытия новых отделений связи ожидается рост душевого уровня потребления данной услуги на 100,3 %, а развитие электронной почты обусловит его снижение на 2,5 процента. Ожидаемый темп прироста населения в городе – 1,2 процента. Сделать выводы по полученным результатам.

Тема 6. Оплата труда специалистов

Задача 9.

Определить количество абонентов городской телефонной сети и телефонную плотность в регионе в текущем и плановом годах и сделать выводы по полученным результатам.

Исходные данные:

1. Наличие абонентов на начало текущего года – 992 тыс. ед.
2. Среднегодовое количество абонентов за 9 месяцев текущего года – 1005 тыс.ед.
3. Общий прирост абонентов за 9 месяцев текущего года – 94 тыс.ед.
4. Ожидаемый прирост абонентов в 4-м квартале текущего года – 32 тыс. ед.
5. Прирост абонентов по кварталам планового года: 1-й – 28 тыс. ед.; 2-й – 40 тыс. ед.; 3-й – 46 тыс. ед.; 4-й – 42 тыс. ед.
6. Численность жителей региона в текущем году – 3,25 млн. чел.
7. Планируемый прирост численности жителей – 0,8 %.

Задача 10.

На междугородной телефонной станции в плановом году ожидается среднегодовой прирост междугородных телефонных соединений 3 тыс. единиц, а зонавых – 5 тыс. единиц. Во втором квартале будет введено 50 каналов автоматической связи. Нормы выработки телефонистов составляют 15 соединений в час на человека для междугородных соединений и 16 соединений в час на человека – для зонавых. Норма времени на обслуживание одного канала – 14 час. в месяц. Нормативный фонд рабочего времени телефониста – 152,3 час. в месяц; электромонтеров – 169,4 часа. За счет внедрения организационно-технических мероприятий предусматривается сокращение численности производственного персонала во 2-м квартале на 12 человек и в 3-м квартале на 9 человек.

Определить необходимый прирост работников в связи с ростом объема работ, а также прирост производительности труда за счет изменения численности работников, если в отчетном году она составила 320 человек.

Тема 7. Коммерческая деятельность учреждений культуры

Задача 11.

Определить показатели эффективности использования трудовых ресурсов в организации связи (темп роста производительности труда и условную экономию штата за счет ее повышения), если в отчетном году доходы от услуг связи составили 380240 тыс. руб., а в плановом году ожидается их увеличение на 18 процентов. Среднегодовая численность работников отчетного года – 585 шт. единиц, 96 % из которых составляют работники основной деятельности. В плановом году предусмотрено сокращение производственного персонала в феврале на 22 единицы и в ноябре – еще на 14 человек.

Задача 12.

Оценить эффективность плана по производительности труда телекоммуникационной компании на основе данных, представленных в таблице, по показателям прироста доходов за счет роста производительности труда и условной экономии численности работников. Сделать вывод по полученным результатам.

Тема 8. Планирование коммерческой деятельности учреждений культуры

Задача 13.

На основе данных о среднегодовой стоимости основных производственных фондах по их функциональным группам двух операторов связи, представленных в таблице, определить видовую структуру ОПФ в каждой компании и сделать вывод о ее прогрессивности с точки зрения доли наиболее активной части основных фондов в их общей стоимости.

Задача 14.

Оценить уровень экстенсивного, интенсивного и интегрального использования каналов внутризональной связи на основе следующих исходных данных:

- число каналов – 20 единиц;
- нормативное время действия каналов за сутки – 24 часа;
- фактическое время действия связи за апрель месяц – 14012 канало-часов;
- пропускная способность одного канала – 2,1 тыс. соединений за месяц;
- фактическое число внутризональных соединений по одному каналу – 1,6 тыс. соединений за месяц.

Тема 9. Механизм реализации планов коммерческой деятельности учреждений культуры

Задача 15.

Определить расходы по обычным видам деятельности оператора связи в текущем и плановом годах, себестоимость 100 руб. доходов от услуг связи и оценить их динамику

Задача 16.

Определить фактические доходы от услуг связи оператора и сравнить средние доходы от услуг связи на одного абонента (ARPU) с их плановым значением, если известно:

- средняя доходная такса 1 минуты внутризонального соединения равна 5,6 руб. при годовом объеме трафика 83765 тыс. минут;
- средняя абонентская плата составляет 386,5 руб. в месяц, а среднегодовое количество абонентов местной телефонной сети 165270 ед.;
- число подключенных абонентов ГТС за год составило 23640 ед. при средней плате за предоставление доступа к сети 5200 руб.;
- плановое значение ARPU составляет 7,91 тыс. руб. на 1 абонента в год.

Тема 10. Взаимодействие коммерческой и творческой деятельности в учреждениях культуры

Задача 17.

Рассчитать показатели эффективности деятельности двух операторов связи (производительность труда, фондоотдачу, себестоимость 100 руб. выручки, прибыль от продаж, рентабельность затрат по прибыли от продаж и операционную маржу) и дать оценку полученным результатам.

Задача 18.

Оценить планируемые показатели рентабельности телекоммуникационной компании по сравнению с их ожидаемыми значениями в текущем году и наметить мероприятия по улучшению конечных результатов деятельности оператора.

Исходные данные

1. Выручка от продажи товаров, работ и услуг, ожидаемая в текущем году – 2340,5 млн. руб. Планируемый прирост – 9,8 %.
2. Расходы по обычным видам деятельности ожидаемые в текущем году – 1941,7 млн. руб. Планируемый прирост – 6,9 %.
3. Удельный вес прибыли от продаж, имеющей льготы по налогообложению, в текущем году – 2,3 %, в плановом – 1,6 %.
4. Ставка налога на прибыль в текущем и плановом годах – 24 %.

Типовые тестовые задания

Тема 1. Предмет, принципы и задачи курса экономики социальной сферы

1. Обобщающий показатель уровня жизни это
 - А) реальные доходы населения
 - Б) количество свободного времени
 - В) завещания

- Г) семейный бизнес
- 2. Функция, которая не относится к функциям финансирования в социальной работе
 - А) распределительная
 - Б) стимулирующая
 - В) контролирующая
 - Г) объединяющая
- 3. Выступает преобладающим источником семейных доходов в большинстве стран
 - А) процент
 - Б) рента
 - В) заработная плата
 - Г) трансферт
- 4. Семьи, душевой доход, которых между прожиточным минимумом и МРОТ
 - А) состоятельные
 - Б) малообеспеченные
 - В) обеспеченные
 - Г) нищие
- 5. Все виды денежных средств, переданные их владельцами на временное хранение в банк с предоставлением ему права использовать эти деньги для кредитования
 - А) депозиты
 - Б) инвестиции
 - В) сбережения
 - Г) облигации

Тема 2. Экономическая политика и система социальной защиты

- 1. Политика государства по обеспечению конструктивных прав и минимальных гарантий человеку независимо от его места жительства, национальности, пола, возраста, называется
 - А) социальная защита
 - Б) социальное обеспечение
 - В) социальные гарантии
- 2. Социальные гарантии – это
 - А) установленные законодательством РФ нормы и нормативы, которые закрепляют минимальный уровень социальной защиты, ниже которого опускаться нельзя
 - Б) механизмы долговременного действия, предусмотренные законом, обязательства государства, направленные на реализацию конституционных прав граждан
 - Г) социальное образование, которое призвано осуществлять совместную социальную деятельность, направленную на удовлетворение социально значимых потребностей.
- 3. Денежные средства, которыми распоряжаются государственные (федеральные), республиканские и местные органы, получили название
 - А) государственные финансы
 - Б) финансы предприятия
 - В) финансы населения
- 4. К основным функциям финансирования социальной сферы не относится
 - А) стимулирующая
 - Б) контролирующая
 - В) возобновляющая
 - Г) распределительная
- 5. К государственным внебюджетным фондам относятся
 - А) пенсионный фонд, фонд занятости, федеральный фонд социальной поддержки населения
 - Б) федеральный бюджет, муниципальный бюджет, бюджет субъекта федерации
 - В) частные и общественные благотворительные фонды

Тема 3. Экономическое пространство социальной сферы

- 1. Средства федерального и территориальных фондов расходуются на
 - А) организацию и проведение благотворительных мероприятий
 - Б) предоставление помощи в виде предметов первой необходимости

- В) оплату коммунальных услуг
- Г) предоставление дотаций на приобретение лекарств, протезно-ортопедических изделий
- 2. К личным потребностям относятся
 - А) предметы бытового обихода, средства по уходу за детьми
 - Б) питание, информация, образование, одежда
 - В) охрана окружающей среды, правовая защита, охрана общественного порядка
- 3. К способу косвенного финансирования социальной работы не относится
 - А) льготное налогообложение
 - Б) льготное кредитование
 - В) льготное консультирование
 - Г) льготное ценообразование на социально значимые виды товаров и услуг
- 4. Социальное обеспечение в здравоохранение выражается в виде
 - А) дотаций, пенсий, услуг
 - Б) льгот, пособия
 - В) пособия, дотаций, бесплатных услуг
- 5. К внешним факторам, влияющим на экономическую функцию семьи относятся
 - А) социально-экономические потребности общества, жизненные цели, идеалы
 - Б) субъективные особенности членов семьи, склонности, национальные особенности
 - В) экономическая политика государства, субъективные особенности членов семьи, жизненные цели.

Тема 4. Бюджетное финансирование, льготы, налогообложение

- 1. Специфические принципы «экономики»
 - А) принцип синергетического саморазвития
 - Б) принцип всеобщего развития
 - В) принцип примата рыночного обмена над производством в воспроизводственном процессе;
 - Г) принцип совершенной конкуренции;
 - Д) принцип «невидимой руки»
- 2. Принцип позволяющий правильно объяснить предпосылки возникновения экономической системы, этапы ее развития и основания для перехода к следующей более развитой системе.
 - А) принцип синергетического саморазвития
 - Б) принцип всеобщего развития
 - В) принцип историзма
 - Г) принцип Марксизма
 - Д) принцип социализма
- 3. Принцип позволяющий раскрыть «многосложность» и «многомерность» социально-экономической системы.
 - А) принцип историзма
 - Б) принцип системности
 - В) принцип социализма
- 4. Принцип позитивного методологического подхода, на которых он базируется
 - А) принцип верификации
 - Б) принцип фальсификации
 - В) принцип историзма
 - Г) принцип синергетического саморазвития
- 5. Позитивная экономическая теория
 - А) чистая «научная» экономическая теория
 - Б) оценивает экономическое явление таким, каким оно есть на самом деле
 - В) интерпретирует существующие конкретные факты
 - Г) прикладная экономическая теория
 - Д) нормативное суждение, базирующееся на ценностных убеждениях
 - Е) оценивает экономическое явление таким, каким оно должно быть

Тема 5. Благотворительное финансирование, хозрасчетная деятельность

1. Экономическая система, направленная на реализацию целей социальной справедливости, защищенности, высокого уровня и качества жизни относится к:
 - А) рыночной;
 - Б) плановой;
 - В) традиционной;
 - Г) социально-рыночной.
2. Что служит страховым обеспечением по отдельным видам обязательного социального страхования:
 - А) пенсия по инвалидности;
 - Б) пенсия по случаю потери кормильца;
 - В) пособие по временной нетрудоспособности;
 - Г) все ответы верны.
3. Кто или что выступает страхователями по обязательному пенсионному страхованию:
 - А) лица, производящие выплаты физическим лицам, в том числе организации, индивидуальные предприниматели, физические лица;
 - Б) индивидуальные предприниматели, адвокаты;
 - В) только индивидуальные предприниматели и организации;
 - Г) только частные физические лица.
4. Что является страховым случаем по обязательному пенсионному страхованию:
 - А) утрата застрахованным лицом заработка;
 - Б) достижение пенсионного возраста;
 - В) наступление инвалидности;
 - Г) потеря кормильца.
5. Укажите принципы, которые относятся к обязательной форме страхования:
 - А) действует и в силу закона, и на добровольных началах;
 - Б) управляет государство, которое обязывает юридических и физических лиц делать взносы для обеспечения общественных интересов;
 - В) страховое обеспечение зависит от желания страхователя;
 - Г) вводится посредством законодательных актов и законов.

Тема 6. Оплата труда специалистов

1. Социальные нормы и нормативы имеют, прежде всего, социально экономическую природу:
 - А) нет;
 - Б) да;
 - В) нет, только экономическую;
 - Г) нет, только социальную.
2. Отрасль – это:
 - А) вид трудовой деятельности;
 - Б) совокупность организаций, продающих на рынке сходные блага;
 - В) совокупность организаций, руководимых единым органом управления;
 - Г) сфера действия рыночных отношений в экономике.
3. Ведомство - это:
 - А) совокупность учреждений, обслуживающих какую-либо область государственного управления;
 - Б) совокупность организаций, технологически и административно связанных между собой;
 - В) совокупность организаций, объединенных единым органом управления;
 - Г) все определения верны.
4. Какого ведомства культуры никогда не было в новой российской истории:
 - А) Народного комиссариата просвещения;
 - Б) Министерства культуры и туризма;
 - В) Министерства культуры и политики.
5. «Болезнью Баумоля» называют:
 - А) несоответствие между общественной значимостью продукции культуры и объемами государственного финансирования ее производства;

- Б) несоответствие темпов роста издержек в отраслях культуры и среднего уровня цен в экономике;
- В) несоответствие спроса граждан на продукты культуры и потребности общества в их производстве.

Тема 7. Коммерческая деятельность учреждений культуры

1. Особым типом смешанной экономики является модель социально-рыночной экономики, которая:
 - А) является лишь теоретическим построением;
 - Б) гласит, что государству принадлежит второстепенная социальная роль;
 - В) демонстрирует необходимость активной роли государства не только в регулировании экономических процессов, но и в решении сложных задач социального развития общества.
2. Какие социальные группы людей более всего нуждаются в государственной поддержке в условиях быстрой инфляции:
 - А) участники «теневой» экономики;
 - Б) лица с фиксированными номинальными доходами;
 - В) предприниматели, производящие потребительские товары;
 - Г) лица, у которых рост номинальных доходов отстает от роста цен.
3. К социальным службам относятся предприятия и учреждения независимо от форм собственности, предоставляющие социальные услуги, а также граждане, занимающиеся предпринимательской деятельностью по социальному обслуживанию населения без образования юридического лица.
 - А) нет, это не так;
 - Б) да, это так;
 - В) да, это так за исключением того, что граждане не могут заниматься предпринимательской деятельностью по социальному обслуживанию населения без образования юридического лица;
 - Г) да, это так за исключением того, что социальные учреждения негосударственных форм собственности не могут быть названы социальными службами.
4. Общественными товарами называют:
 - А) товары первой необходимости;
 - Б) основные продукты питания;
 - В) неэкономические блага;
 - Г) блага, которые удовлетворяют коллективные потребности и измерены в денежной форме.
5. Неконкурентность общественного блага проявляется в его _____ и _____.
 - А) недостаточной доступности (даже для лиц, желающих за это благо платить);
 - Б) совместном потреблении;
 - В) неделимости;
 - Г) индивидуальном потреблении.

Тема 8. Планирование коммерческой деятельности учреждений культуры

1. Услуга-это:
 - А) полученный эффект живого труда;
 - Б) труд по «обработке людей людьми»;
 - В) труд в отраслях сферы и услуг;
 - Г) продукт индивидуального потребления.
2. К материальным услугам относится продукция:
 - А) реставрационных мастерских;
 - Б) аукционов;
 - В) киностудий;
 - Г) родных художественных промыслов.
3. Продуктом учреждений культуры могут являться:

- А) только товары;
- Б) только услуги;
- В) товары и услуги;
- Г) только информация.

4. К особенностям продукции учреждений культуры не относится:

- А) оригинальность;
- Б) уникальность;
- В) ликвидность;
- Г) доступность.

5. Общественные блага культуры – это:

- А) блага, производимые государственными организациями культуры;
- Б) блага совместного потребления;
- В) блага, полезность которых не уменьшается с ростом числа их потребителей;
- Г) блага, создаваемые общественными организациями.

Тема 9. Механизм реализации планов коммерческой деятельности учреждений культуры

1. Экономическим благом является:

- А) благо, надобность в котором меньше доступного количества;
- Б) товар, предназначенный для потребления;
- В) благо, надобность в котором превышает доступное количество;
- Г) продукт труда.

2. Личные потребности человека удовлетворяют:

- А) товары;
- Б) блага;
- В) предметы потребления;
- Г) ресурсы.

3. Вся совокупность произведенных продуктов труда распадается на:

- А) рабочую силу и средства труда;
- Б) предметы труда и продукты труда;
- В) средства производства и предметы потребления;
- Г) предметы труда и средства труда.

4. Блага, имеющиеся в изобилии по сравнению с потребностями общества и доступные всем в любом количестве, называются:

- А) общественными;
- Б) неэкономическими;
- В) бесплатными;
- Г) нематериальными.

5. Мускульная сила, здоровье, знания, профессиональное мастерство – это примеры _____ благ.

- А) внешних нематериальных;
- Б) воспроизводимых материальных;
- В) внутренних нематериальных;
- Г) невоспроизводимых материальных.

Тема 10. Взаимодействие коммерческой и творческой деятельности в учреждениях культуры

1. Средства (в виде товаров и услуг, вовлеченные в производство экономических благ, называются:

- А) предметами труда;
- Б) средствами труда;
- В) факторами производства;
- Г) ресурсами.

2. Товаром является:

- А) экономическое благо, предназначенное для передачи кому-либо;
- Б) любое экономическое благо, предназначенное для обмена;

- В) продукт труда, предназначенный для продажи;
 - Г) неэкономическое благо, предназначенное для подарка.
3. К элементарным относятся потребности в:
- А) дружбе;
 - Б) еде, одежде;
 - В) самоуважении;
 - Г) жилье.
4. В составе материальных потребностей учитывается потребность:
- А) в самовыражении;
 - Б) в общении;
 - В) в образовании;
 - Г) в досуге.
5. Характеристиками экономического блага выступают:
- А) способность удовлетворять потребность;
 - Б) редкость;
 - В) ценность;
 - Г) верно все указанное.

8.3. Типовые контрольные задания или иные материалы для проведения ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине: экзамен (по результатам накопительного рейтинга или в форме компьютерного тестирования).

Устно-письменная форма предполагается, как правило, для сдачи академической задолженности.

Перечень вопросов и заданий для подготовки к зачету

ОПК-3. Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы

1. Система социальной защиты населения как составная часть социально-экономической политики государства.
2. Функция гаранта социальной защищённости
3. Гражданский кодекс Российской Федерации.
4. Организационно-правовые формы предприятий.
5. Бюджетный кодекс Российской Федерации.
6. Бюджетная система России и ее уровни.
7. Благотворительное финансирование, хозрасчетная деятельность.
8. Финансирование по смете текущих затрат.
9. Персонал учреждений социальной сферы.
10. Задачи менеджера по работе с персоналом.
11. Основные направления деятельности учреждений культуры в условиях рынка.
12. Сектора социальной сферы.
13. Социально-экономический механизм финансовой сферы предприятий культуры.
14. Система критериев.
15. Процесс планирования на предприятии.
16. Виды планирования и их сроки.
17. Понятие «культура».
18. Структура культуры.
19. Коммерческая деятельности в учреждениях культуры.
20. Творческая деятельность в учреждениях культур