Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Выборнова Любовь Алексеевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 30.10.2020 09:56:25
Уникальный программный ключ:
c3b3b9c625f6c113afa2a2c42baff9e05a38b76e

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Поволжский государственный университет сервиса» (ФГБОУ ВО «ПВГУС»)

Кафедра «Гостеприимство и межкультурные коммуникации»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.03 «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Специальность
09.02.07 «Информационные системы и программирование»

Тольятти 2020

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование», утвержденным приказом Министерства образования и науки от 9 декабря 2016 года № 1547.

Разработчик РПД:

к.п.н. _____ Л.А.Хохленкова

(ученая степень, ученое звание) (подпись) (ФИО)

СОГЛАСОВАНО:

Директор научной библиотеки _____ В.Н.Еремина

(подпись)

Начальник управления по информатизации _____ В.В.Обухов

(подпись)

РПД утверждена на заседании кафедры «Гостеприимство и межкультурные коммуникации»
«18» 12 2019 г., протокол № 4

Заведующий кафедрой, к.ф.н., доцент _____ Н.Д.Алексеева

(уч.степень, уч.звание) (подпись) (ФИО)

СОГЛАСОВАНО:

Начальник учебно-методического отдела _____ Н.М.Шемендюк

(подпись)

Рабочая программа дисциплины утверждена в составе основной профессиональной образовательной программы решением Ученого совета Протокол № 4 от 22.01.2020 г.

Рабочая программа дисциплины актуализирована и утверждена в составе образовательной программы решением Ученого совета от 23.09.2020 г. Протокол №3

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
-выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
-определять необходимые источники информации;
-структурировать получаемую информацию;
-выделять наиболее значимое в перечне информации;
-оценивать практическую значимость результатов поиска;
-оформлять результаты поиска;
-организовывать работу коллектива и команды;
- описывать значимость своей специальности;
-понимать общий смысл чётко произнесённых высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;
- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
- кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);
- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы

знать:

- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
- формат оформления результатов поиска информации;
- значимость профессиональной деятельности по специальности
- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
- особенности произношения;
- правила чтения текстов профессиональной направленности.

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому учебному циклу.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объём учебной дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоёмкость дисциплины составляет **168 часов.** Их распределение по видам работ представлено в таблице:

Виды учебных занятий и работы обучающихся	Трудоемкость, час						
	всего	3 семестр	4 семестр	5семестр	6семестр	7семестр	8 семестр
Общая трудоемкость	**168**	**28**	**28**	**28**	**28**	**28**	**28**
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (всего), в т.ч.:	**35**	**6**	**6**	**6**	**6**	**6**	**5**
лекции	-	-	-	-	-	-	-
лабораторные работы	-	-	-	-	-	-	-
практические занятия	**24**	**4**	**4**	**4**	**4**	**4**	**4**
курсовое проектирование (консультации)	-	-	-	-	-	-	
Самостоятельная работа	**124**	**22**	**22**	**22**	**22**	**22**	**14**
Контроль (часы на экзамен, зачет, контрольную работу)	19	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**9**
Консультация перед экзаменом	**1**	-	-	-	-	-	**1**
Промежуточная аттестация		**Контрольная работа**	**Контрольная работа**	**Контрольная работа**	**Контрольная работа**	**Контрольная работа**	**Экзамен**

2.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам

Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы				Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Работа во взаимодействии с преподавателем			Самостоятельная работа, час	
		Лекции, час	Лабораторные работы, час	Практические занятия, час		
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 06 ОК 10	**Тема 1. История создания компьютеров** **Практические занятия** Лексический материал по теме. Грамматический материал для продуктивного усвоения: - распознавание и употребление в речи изученных ранее коммуникативных и структурных типов предложения; - систематизация знаний о сложносочиненных и сложноподчиненных предложениях, в том числе условных предложениях (Conditional I, II, III)			2		Устный опрос Выполнение лексико-грамматических упражнений Работа на практических занятиях
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 06 ОК 10	**Тема 2. Современные компьютеры** **Практические занятия** Лексический материал по теме. Грамматический материал: - дифференциальные признаки глаголов в Past Continuous; - признаки инфинитива и инфинитивных оборотов и способы передачи их значений на родном языке.			2		Устный опрос Выполнение лексико-грамматических упражнений Работа на практических занятиях
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 06 ОК 10	**Тема 3. IT революция и современное общество** **Практические занятия** Лексический материал по теме. Грамматический материал: - предложения со сложным дополнением типа I want you to come here; - сложноподчиненные предложения с союзами for, as, till, until, (as) though; - предложения с союзами neither…nor, either…or; - дифференциальные признаки глаголов в Past Perfect, Past Continuous, Future in the Past			1		Устный опрос Выполнение лексико-грамматических упражнений Тестирование Работа на практических занятиях
	Самостоятельная работа Подготовка к практическим занятиям. Изучение литературы по теме.				22	

Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы				Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Работа во взаимодействии с преподавателем			Самостоятельная работа, час	
		Лекции, час	Лабораторные работы, час	Практические занятия, час		
	Итого за 3 семестр			**4**	**22**	
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 06 ОК 10	**Тема 4 Виртуальная реальность** **Практические занятия** Лексический материал по теме. Грамматический материал: - глаголы в страдательном залоге. - признаки инфинитива и инфинитивных оборотов и способы передачи их значений на родном языке			1		Устный опрос Выполнение лексико-грамматических упражнений Тестирование Работа на практических занятиях
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 06 ОК 10	**Тема 5 Компьютерные вирусы** **Практические занятия** Лексический материал по теме. Грамматический материал: Герундий и его образование Монолог на темы (на выбор) «Известный политический деятель», «Личность, изменившая мир»			1		Устный опрос Выполнение лексико-грамматических упражнений Тестирование Работа на практических занятиях
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 06 ОК 10	**Тема 6. Компьютеры и преступления** **Практические занятия** Лексический материал по теме. Грамматический материал: - образование и употребление глаголов в Present Continuous/Progressive, Present Perfect; - местоимения: указательные (this/these, that/those) с существительными и без них, личные, притяжательные, вопросительные, объектные			2		Устный опрос Выполнение лексико-грамматических упражнений Тестирование Работа на практических занятиях
	Самостоятельная работа Подготовка к практическим занятиям. Изучение литературы по теме.				**22**	
	Итого за 4 семестр			4	**22**	

Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы				Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Работа во взаимодействии с преподавателем			Самостоятельная работа, час	
		Лекции, час	Лабораторные работы, час	Практические занятия, час		
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 06 ОК 10	**Тема 7. Компьютерная безопасность** **Практические занятия** Лексический материал по теме. Грамматический материал: - сложноподчиненные предложения с союзами because, so, if, when, that, that is why; - понятие согласования времен и косвенная речь. - неопределенные местоимения, производные от some, any, no, every. - имена прилагательные в положительной, сравнительной и превосходной степенях, образованные по правилу, а также исключения. - наречия в сравнительной и превосходной степенях, неопределенные наречия, производные от some, any, every.			2		Устный опрос Выполнение лексико-грамматических упражнений Тестирование Работа на практических занятиях
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 06 ОК 10	**Тема 8. Общие критерии оценки системы безопасности** **Практические занятия** Лексический материал по теме. Грамматический материал: - глаголы в страдательном залоге, преимущественно в Indefinite Passive. - инфинитив и инфинитивные обороты и способы передачи их значений на родном языке. - признаки и значения слов и словосочетаний с формами на -ing без обязательного различения их функций.			2		Устный опрос Выполнение лексико-грамматических упражнений Тестирование Работа на практических занятиях
	Самостоятельная работа Подготовка к практическим занятиям. Изучение литературы по теме.				22	
	Итого за 5 семестр			**4**	**22**	
ОК 01 ОК 02 ОК 04	**Тема 9. Видимые риски** **Практические занятия** Лексический материал по теме			2		Устный опрос Выполнение лексико-грамматических упражнений

Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы				Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Работа во взаимодействии с преподавателем			Самостоятельная работа, час	
		Лекции, час	Лабораторные работы, час	Практические занятия, час		
ОК 06 ОК 10	Грамматический материал: Система временных форм английского глагола Составление собственной анкеты для принятия на работу					Тестирование Работа на практических занятиях
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 06 ОК 10	**Тема 10. Анализ и оценка риска** **Практические занятия** Лексический материал по теме Грамматический материал: неличные формы глагола; сложные дополнения Написание сочинения «Планы на будущее в моей профессиональной деятельности»			2		Устный опрос Выполнение лексико-грамматических упражнений Тестирование Работа на практических занятиях
	Самостоятельная работа Подготовка к практическим занятиям. Изучение литературы по теме.				22	
	Итого за 6 семестр			4	**22**	
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 06 ОК 10	**Тема 11. Выявление и определение уровня угрозы риска.** **Практические занятия** Лексический материал по теме Грамматический материал: сложное подлежащее Практика в устной диалогической речи по теме			2		Устный опрос Выполнение лексико-грамматических упражнений Работа на практических занятиях
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 06 ОК 10	**Тема 12. Элементы метрики риска** **Практические занятия** Лексический материал по теме Грамматический материал: сложноподчиненные предложения Монологические высказывания «Преимущества и недостатки компьютера»			2		Устный опрос Выполнение лексико-грамматических упражнений Тестирование Работа на практических занятиях
	Самостоятельная работа Подготовка к практическим занятиям. Изучение литературы по теме.				22	
	Итого за 7 семестр			4	**22**	
ОК 01	**Тема 13. Ключи шифрования**			1		Устный опрос

Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы				Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Работа во взаимодействии с преподавателем			Самостоятельная работа, час	
		Лекции, час	Лабораторные работы, час	Практические занятия, час		
ОК 02 ОК 04 ОК 06 ОК 10	**Практические занятия** Лексический материал по теме Грамматический материал: сослагательное наклонение. Условные придаточные предложения.					Выполнение лексико-грамматических упражнений Работа на практических занятиях
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 06 ОК 10	**Тема 14. Квантовое шифрование** **Практические занятия** Лексический материал по теме Грамматический материал: Согласование времен Монологические высказывания о деятелях искусства			1		Устный опрос Выполнение лексико-грамматических упражнений Тестирование Работа на практических занятиях
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 06 ОК 10	**Тема 15. Безопасность внутренней сети.** **Практические занятия** Лексический материал по теме Грамматический материал: побудительные предложения Составление и разыгрывание диалогов			1		Устный опрос Выполнение лексико-грамматических упражнений Тестирование Работа на практических занятиях
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 06 ОК 10	**Тема 16. Средства и методы защиты информации в сети интернет** **Практические занятия** Лексический материал по теме Грамматический материал: побудительные предложения Составление и разыгрывание диалогов. Деловая документация по теме.			1		Устный опрос Выполнение лексико-грамматических упражнений Тестирование Работа на практических занятиях
	Самостоятельная работа Подготовка к практическим занятиям. Изучение литературы по теме.				**14**	
	Итого за 8 семестр	--	-	4	**14**	
	Всего	-	-	**24**	**124**	

2.3. Формы и критерии текущего контроля успеваемости

Формы текущего контроля	Количество контрольных точек	Количество баллов за 1 контр. точку	Макс. возм. кол-во баллов
Тестирование по темам практических занятий	3	10	30
Работа на практических занятиях	8	3	24
Выполнение лексико-грамматических упражнений	6	5	30
Устный опрос	1	10	10
Творческий рейтинг (дополнительные баллы)	1	6	6
		Итого по дисциплине	**100 баллов**

2.4. Шкала оценки результатов освоения дисциплины, сформированности результатов обучения

Форма проведения промежуточной аттестации	**Условия допуска**	**Шкалы оценки уровня сформированности результатов обучения**		**Шкала оценки уровня освоения дисциплины**		
		Уровневая шкала оценки компетенций	100 бальная шкала, %	100 бальная шкала, %	5-балльная шкала, дифференцированная оценка/балл	недифференцированная оценка
Дифференцированный зачет / Контрольная работа (по накопительному рейтингу или компьютерное тестирование)	допускаются все студенты	допороговый	ниже 61	ниже 61	«неудовлетворительно» / 2	не зачтено
		пороговый	61-85,9	61-69,9	«удовлетворительно» / 3	зачтено
				70-85,9	«хорошо» / 4	зачтено
		повышенный	86-100	86-100	«отлично» / 5	зачтено

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Общие методические рекомендации по освоению дисциплины, образовательные технологии

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде университета (далее - ЭИОС). В случае проведения части контактной работы по дисциплине в ЭИОС (в соответствии с расписанием учебных занятий), трудоемкость контактной работа в ЭИОС эквивалентна аудиторной работе.

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплины в форме курса, составленного на основе результатов научных исследований, проводимых университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

-балльно-рейтинговая технология оценивания;

- электронное обучение;
- проблемное обучение;
- проектное обучение;
- разбор конкретных ситуаций.

Для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенции по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости. Максимальное количество баллов в семестре – 100.

По итогам текущей успеваемости студенту может быть выставлена оценка по промежуточной аттестации в соответствии за набранными за семестр баллами. Студентам, набравшим в ходе текущего контроля успеваемости по дисциплине от 61 до 100 баллов и выполнившим все обязательные виды запланированных учебных занятий, по решению преподавателя без прохождения промежуточной аттестации выставляется оценка в соответствии со шкалой оценки результатов освоения дисциплины.

Результат обучения считается сформированным (повышенный уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний, использует в ответе дополнительный материал; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 86 до 100, что соответствует повышенному уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается сформированным (пороговый уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено

числом баллов от 61 до 85,9, что соответствует пороговому уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается несформированным, если студент при выполнении заданий не демонстрирует знаний учебного материала, допускает ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет задания, не демонстрирует необходимых умений, качество выполненных заданий не соответствует установленным требованиям, качество их выполнения оценено числом баллов ниже 61, что соответствует допороговому уровню.

3.2. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся

Самостоятельная работа по учебному плану не предусмотрена.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Маньковская, З. В. Английский язык [Электронный ресурс] : учеб.пособие для СПО / З. В. Маньковская. - Документ Bookread2. - М. : ИНФРА-М, 2019. - 200 с. - Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=1003044.
2. Маньковская, З. В. Английский язык в ситуациях повседневного делового общения [Электронный ресурс] : учеб.пособие по англ. яз. по специальности "Перевод и переводоведение" направления "Лингвистика и межкультур. коммуникация" / З. В. Маньковская. - Документ Bookread2. - М. : ИНФРА-М, 2017. - 223 с. - Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=752506.
3. Учебно-методическое пособие по дисциплине "Иностранный язык (английский)" [Электронный ресурс] : для студентов всех специальностей СПО / Поволж. гос. ун-т сервиса (ФГБОУ ВО "ПВГУС"), Каф. "Межкультур. коммуникации" ; сост. Л. А. Хохленкова. - Документ AdobeAcrobat. - Тольятти : ПВГУС, 2016. - 984 Кб, 56 с. - Режим доступа: http://elib.tolgas.ru.

Дополнительная литература:

4. Фишман, Л. М. ProfessionalEnglish [Электронный ресурс] : учеб.пособие для студентов СПО по специальностям: 09.02.01 "Компьютер. системы и комплексы", 09.02.03 "Программирование в компьютер. системах", 09.02.04 "Информ. системы (по отраслям)" / Л. М. Фишман. - Документ Bookread2. - М. : ИНФРА-М, 2016. - 119 с. - Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=544676.
5. Семенова, М. Ю. Английский язык: туризм и сервис [Текст] : учеб.пособие для СПО по специальностям "Туризм", "Гостинич. сервис" / М. Ю. Семенова. - М. : КНОРУС, 2016. - 260 с.
6. Шляхова, В. А. Английский язык для автотранспортных специальностей [Электронный ресурс] : учеб.пособие для сред. проф. образования по спец. "Техн. обслуживание и ремонт автомоб. транспорта" / В. А. Шляхова. - Изд. 7-е, стереотип. - СПб. [и др.] : Лань, 2019. - 120 с. - Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/111210/#1.

4.2. Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы, интернет-ресурсы

1. Polpred.com. Обзор СМИ. Полнотекстовая, многоотраслевая база данных (БД) [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://polpred.com/. – Загл. с экрана.
2. Standards [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://standards.narod.ru/gosts. - Загл. с экрана.

3. КонсультантПлюс [Электронный ресурс] : официальный сайт компании «КонсультантПлюс». – Режим доступа: http://www.consultant.ru/. – Загл. с экрана.
4. Металлообработка [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://ru.wikipedia.org2. – Загл. с экрана.
5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp. - Загл с экрана.
6. Центральный научно-исследовательский институт швейной промышленности [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.cniishp.ru/. – Загл. с экрана.
7. Электронная библиотечная система Поволжского государственного университета сервиса [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://elib.tolgas.ru./ - Загл. с экрана.
8. Электронно-библиотечная система Лань [Электронный ресурс]. - Режим доступа: https://e.lanbook.com/. – Загл. с экрана.
9. Электронно-библиотечная система Znanium.com [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://znanium.com/. – Загл. с экрана.

4.3. Программное обеспечение

Информационное обеспечение учебного процесса по дисциплине осуществляется с использованием следующего программного обеспечения (лицензионного и свободно распространяемого), в том числе отечественного производства:

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Microsoft Windows	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
2	Microsoft Office	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
3	КонсультантПлюс	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
4	СДО MOODLE	из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет (лицензионный договор)

5. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МДК)

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Занятия лекционного типа. Не предусмотрены по учебному плану.

Занятия семинарского типа. Для проведения практических занятий используется учебная аудитория «Кабинет иностранного языка», укомплектованный мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (переносной набор демонстрационного оборудования (проектор, экран, /ноутбук).

Лабораторные работы. Не предусмотрены по учебному плану.

Промежуточная аттестация. Для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используются компьютерные классы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета и/или учебные аудитории, укомплектованные мебелью и техническими средствами обучения.

Самостоятельная работа. Не предусмотрена по учебному плану

Электронная информационно-образовательная среда университета (ЭИОС). Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) http://sdo.tolgas.ru/ из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне ее.

6. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, могут предлагаться следующие варианты восприятия учебной информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта в ходе текущего контроля успеваемости

Типовые вопросы для устного опроса:

1. Простое настоящее время (Present Simple). Образование и употребление. Спряжение глаголов «to be» и «to have».
2. Конструкции «there is» и «there are». Случаи употребления.
3. Личные местоимения (Personal Pronouns). Их падежи.
4. Повелительное наклонение (The Imperative).
5. Имя существительное (The Noun). Категория числа.
6. Настоящее длительное время (Present Continuous). Образование и употребление.
7. Имя прилагательное (The Adjective). Степени сравнения (Degrees of Comparison).
8. Притяжательные, возвратные, указательные местоимения (Possessive, Reflexive, Demonstrative Pronouns).
9. Простое будущее время (Future Simple). Образование и употребление.
10. Другие способы выражения будущего времени. Конструкция «to be going to».
11. Исчисляемые и неисчисляемые существительные (Countable and Uncountable Nouns). Принципы классификации.
12. Количественные и порядковые числительные (Cardinal and Ordinal Numerals).
13. Настоящее совершенное и настоящее совершенное длительное время (Present Perfect and Present Continuous). Образование и употребление.
14. Употребление определенного артикля с географическими названиями.
15. Модальные глаголы (Modal Verbs).
16. Предлоги времени и места (Prepositions of Time and Place).
17. Правильные и неправильные глаголы (Regular and Irregular Verbs). Прошедшее простое время (Past Simple). Образование и употребление.
18. Герундий и инфинитив(The Gerund and the Infinitive). Образование и случаи употребления.
19. Прошедшее длительное и прошедшее совершенное время (Past Continuous and Past Perfect). Образование и употребление.
20. Фразовые глаголы (Phrasal Verbs).

Типовые задания к практическим занятиям:

I. Put the verb in bracket into the correct form.

1. Mr. Smith found his wallet he (lose) _____ the day before.
2. It's 10 o'clock, I (study) _____ for 2 hours and probably won't finish until midnight.
3. The driver and some passengers (injure) _____ in the accident when the bus was hit by a car.
4. By 8 o'clock the supper (make) _____ and Mary started cleaning the flat.
5. Why didn't you want to go to the cinema with me? I (watch)_____ TV at that time.
6. He wants to know if Bill (go)_____to school tomorrow.
7. After 3 days of rain I am glad that the sun (shine) _____again today
8. Since classes began I (have) _____ little free time.
9. The police (look) _____ for the criminal for 2 years before they caught him at last.
10. I was promised that the goods (deliver) _____next week.
11. When you (get) _____up tomorrow morning I (be) _____ far away.

12. Until yesterday I never (hear) _____ about her.
13. He can't meet me. He (be) _____ ill for a few days.
14. Mary said she (eat)_____soup twice a day when she was a little girl.

II. Close 10 correct words out of 15 given below.

THE BRITISH PARLAMENT.

There are four countries in the United Kingdom: England, Scotland, Wales and Northern Ireland. Laws in Great Britain are made by Parliament. It consists of two _____ the House of Commons and the House of Lords. The House of Commons is more _____ as it governs the country. The _____ of the House of Commons are elected by secret. They _____ to different political parties.
The chief executive is the Prime Minister. He heads the Government,' but he is not the Head of the State.
Great Britain is a monarchy and the head of State is a monarch whose _____ is limited by the Parliament. The Prime Minister is usually the leader of the Party that has a_____ in the House of Commons. Each new Prime Minister can make in the size of his cabinet, _____ new ministers and make other changes.
The Prime Minister takes political _____ with the agreement of his ministers.
He often holds Cabinet Meetings at his official residence at No 10 Downing Street, which is very near the Houses of Parliament, The power of the Cabinet is _____by Parliament.

belong, controlled, chambers, appoint, members, changes, new, decisions, liabilities, important, many, power, people, majority, popularity.

III. Put the verb in brackets into the correct form.

1. Corydon's oldest inhabitant. Fred White died at the age of 101. Fred (live) _____ there and (teach) at the local school for 25 years until he (retire) __ in 1950. His funeral (take) _____place next Friday.
2. Please, don't phone at 7 tonight, We (have) _____ dinner at this time, but we (finish) by 7,30 and then you may call.
3. If you (leave) _____ your watch with me now, it (not take) more than 2 days to repair.
4. I haven't got my car at the moment, (repair) in the garage.
5. The newspaper reported that four people (take)_____to the hospital after fire at their home. The doctor said that they (send) home after treatment for minor burns.
6. We (no be) __ here since we were young.
7. I found this photograph last night when I (look) _____papers.
8. It was 6 o'clock. Peter was hungry because he (have)_____since morning.
9. He told me he (offer) _____ a very well-paid job.

IV. Translate the following into English using infinitives.

1. Он, кажется, единственный друг, который у меня есть, (to seem) 2. Мой отец слушал серьезно или, по крайней мере, создавалось впечатление, что он слушал, (to appear) 3. У нас, кажется, уже был этот разговор раньше, (to seem) 4. Никто из вас, кажется, не знает, как вести себя прилично, (to seem) 5. Казалось, что его удивил этот слух, (to seem) 6. Было такое впечатление, что он не слышал, что она сказала, (to appear) 7. Я не знал этого парня, но он, кажется, реем тогда нравился, (to seem) 8. Случилось так что он, был приглашен на обед к Роджеру, (to happen) 9. Так случилось, что я первый узнал об этом, (to happen) 10. Анн познакомилась со своим молодым человеком на танцах, и позже они много развлекались вместе, потому что он оказался хорошим парнем (to prove).

1. Это оказалось правдой (to turn out). 2. Он, кажется, получил вес, что хотел (to seem). 3. Где мисс Стоун? — Она, кажется, работает в справочном отделе библиотеки (to seem). 4. Создавалось впечатление, что у него нет близких отношений ни с кем в отделе (to appear). 5. Боб взглянул на мать, чтобы посмотреть, как она воспринимает этот разговор. Но, она, казалось, его не слушала (to seem). 6. Большая часть его сведений оказалась точной (to turn out). 7. Казалось, что она пишет или рисует (to seem). 8. Казалось, что сплетни эти не были восприняты моими братьями всерьез (to seem).

V. Put the verbs into the infinitive or the gerund.

1. He has promised to deliver (deliver) it to me this afternoon. 2. I've invited Mark and Anna ..... (stay) for the weekend.
3. I don't mind..... (stay) at home to look after the children. 4. Has she decided(take) that Job? 5. He's always complaining about (work) too hard. 6. He claims (be) her brother but I think he's lying. 7. Why are you blaming me for (get) lost? You've got the map. 8. We don't believe in .....(buy) each other big presents.
9. I know you don't approve of ..... (Smoke) so I won't smoke in here.
10. The doctor advised me.....(stay) in bed but it's just so boring.

VI. Put the verb into the infinitive or the gerund.

1.Don't keep on .....(talk) about it. It's upsetting me.
2. It's raining outside, Would you prefer (stay in).
3. My boss told me..... (not leave) the office before five.
4. It's very nice here but I miss (see) my friends.
5. I don't recommend...(study) on your own.
6. I've always dreamed of (live) in a cottage in the country.
7. Sometimes i think you enjoy (upset) me.
8. I regret .....(not keep) in touch with my old school friends.
9. I'm not expecting him (phone) me tonight but I hope he does.
10. Don't forget.....(lock up) when you go to bed.

VI. Fill in the blanks with suitable words, given below.

How the Pop Songs of Tomorrow are Chosen Teenagers In America buy . . ..(1).... of records every year so it is…….(2)…..surprising that manufacturers find it ....(3)…to try out the recordings they have made….(4)……live audiences before . . ..(5)…..the records on the market. The ....(6)……method of doing this is…..(7)…….employed in Hollywood, where hundreds of…... (8). ... are .... (9)….test records and given dials that measure their response to them electrically,…(10)….to the sessions enjoys them,….(11)……they are not paid for
their help. They think…..(12)…..an opportunity to....(13)…….the manufacturers…..(14)…they like. They say that….(15)…..be more sessions….(16)…..this. If there…..(17)…….the songs that are published would be better and they…..(18)…..hear….(19)….rubbish…..(20)…..the radio.

1.A a million	2. A almost	3.A being useful
B millions	B hardly	B to be useful
C several million	C even	C useful
D over a million	D nearly	D that is useful
4. A at	5. A put	6. A most effective
B to	B to put	B to be effective
C opposite	C putting	C effective

D in front of	D they are putting	D effective
7. A which is	8. A young's	9. A demanded to listen
B which one is	B young people	B demanded to listen to
C that Is	C the youth	C invited to listen
D the one	D the youths	D invited to listen
10. A Everyone who go	11. A although	12. A they are being given
B Everyone who goes	B in spite of	B they are given
C All people who go	C however	C it is being given them
D All people who goes	D nevertheless	D it is given them
13. A explain	14. A what	15.A they would
B inform	B that	B they should
C tell	C the things what	C there would
D say	D that things	D there should
16. A as	17. A are	18. A should not
B similar than	B were	B must not
C like	C was	C would not have to
D the same that	D had	D did not need to
19. A so many	20. A by	
B so much	B in	
C to many	C through	

7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта в ходе промежуточной аттестации

Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине: *контрольные работы (1-4 семестры), дифференцированный зачет (5 семестр)* (по результатам накопительного рейтинга или в форме компьютерного тестирования).

Устно-письменная форма по экзаменационным билетам предполагается, как правило, для сдачи академической задолженности.

Контрольная работа 1

I. Write each sentence using Part Simple or Present Perfect, add 'since', for' or 'ago'. Add any other necessary words.

Example: They / live / England /five years.

1 They have lived in England for live years

2 Train / arrive / ten minutes ___ ____

3 He / work / this firm / June _____

4 1 / not play / tennis /I/be/ boy _____

5 1 / work / office / two years / then /I / to / London University

6 They / be / that pub / two hours now _____ ___

7 I/ not speak / Mrs. Smith / Christmas___ _____

8 Three years / Peter / buy / new car _____

9 He/ not see/ Mary/ they/ to/a party / last month

II. Use Present Simple or Continuous, Past Simple or Continuous, or Present Perfect Sometimes there are two possible answers:

Charles and Barbara Williams (1. live) at a village called Harpote. They (2. only live)..... there for a few weeks. They (3. arrive) .....

on 28th _____August and they quickly (4. arrange) the furniture in their new house.
They (5. not make) ..... many friends yet but they (6. think) that they soon will. The neighbors (7. be) ..... very kind so far and Mr. Williams (8. will invite) some of them to a party he (9. hold) ..... next week His friends from London and Oxford (10. come) to the party. The Williams family (11. live) in London before they (12. come) to Harpole. Mr. Williams (13. not like) living in London While he (14.visit) some friends in Southampton last year, he(15.meet) company director who (16. offer) him a job.
Mrs. Williams (17. want) ..... to stay in London, but when they (18. arrive)……in the village, the sun (19. shine) ..... and already she (20.begin) to enjoy her country surroundings.

III. Translate from Russian into English.
1. У этого правила есть несколько исключений.
2.0н оставил свои часы дома.
3. Ты остановишься в гостинице или у друзей.
4. Осторожнее. Смотрите под ноги!
5.Наконец все ее мечты сбылись.
6.Он прошел мимо, не сказав ни слова.
7. Мои часы спешат на 10 минут.
8. Этот человек немного странный.
9. Для разнообразия я возьму сегодня рисовый пудинг.
10. Почему ты не сдал экзамен по истории.
11. Что с ним случилось? (2 вар.) Он простудился.
12. Этот фильм стоит посмотреть.

Контрольная работа 2

I. Refer the dialogue into indirect speech.

Signing a Contract.

Once a young man applied for a job to the manager of a circus. The following dialogue took place between the two. «What's your name and what can you do? »
«I'm John Brown, the egg-king, for I can eat six dozen eggs in a single second» «Do you know our programme? » «I shall be glad to hear about ill» «We give four shows every day». «Well, four shows fetch more money than one! » «Do you think you can perform four times a day? » «I have no doubt whatever about it». «But on Saturdays we are going to give six Shows». «The more the better». «On holidays we shall try to manage a show every hour».
«In that case one thing must be settled before I sign a contract».
«Namely? »
«No matter how many shows you give a day, I must have time to go out and to have my dinner».

II. What do the following names stand for:
The city of London _____
Westminster _____
Whitehall _____
Downing Street _____
Piccadilly Circus_____

III. Translate from Russian into English.
1. Этот город такой тихий, днем на улицах совсем мало народу и очень небольшое уличное движение.
2. Жизнь на острове отличается от жизни в городе: в домах нет удобств, поэтому жилищные условия суровы.
3. Любой может прочитать это стихотворение наизусть, не пропуская ни строчки.
4. Каждый раз, когда я сажусь за эту книгу, я забываю обо всем, в ней много юмора и смешных событий.

5. Большинство людей либо говорят правду, либо лгут, а он едва ли лжет, по никогда не говорит правду.
6. Погода в Англии меняется несколько раз 6 день, поэтому для англичан погода - это предмет для обсуждения, однако они никогда не обсуждают личные дела, если они не знают Друг Друга достаточно хорошо.
7. _____ Пальто стоит тех денег, которые та за него платит.
8. Мы договорились встретиться в субботу, но она простудилась и не зашла ко мне.
9. Я не могу обойтись без его совета. Мне очень нужна его помощь**.**
10. Он заблудился, но затем взял себя в руки и нашел дорогу.
11. Они были очень расстроены из-за плохих новостей, но все веселились из зависти.
12. Простите, пожалуйста, что я заставил себя ждать! Ничего страшного.

Контрольная работа 3.

I. Put the verb in bracket into the correct form.

1. Mr. Smith found his wallet he (lose) _____ the day before.
2. It's 10 o'clock, I (study) _____ for 2 hours and probably won't finish until midnight.
3. The driver and some passengers (injure) _____ in the accident when the bus was hit by a car.
4. By 8 o'clock the supper (make) _____ and Mary started cleaning the flat.
5. Why didn't you want to go to the cinema with me? I (watch) _____ TV at that time.
10. He wants to know if Bill (go) _____ to school tomorrow.
11. After 3 days of rain I am glad that the sun (shine) _____ again today
12. Since classes began I (have) _____ little free time.
13. The police (look) _____ for the criminal for 2 years before they caught him at last.

10.1 was promised that the goods (deliver) _____ next week.
11. When you (get) _____ up tomorrow morning I (be) _____ far away.
12. Until yesterday I never (hear) _____ about her.
13. He can't meet me. He (be) _____ ill for a few days.
14. Mary said she (eat) _____ soup twice a day when she was a little girl.

II. Close 10 correct words out of 15 given below.

There are four countries in the United Kingdom: England, Scotland, Wales and Northern Ireland.
Laws in Great Britain are made by Parliament. It consists of two _____ the House of Commons and the House of Lords. The House of Commons is more _____ as it governs the country. The _____ of the House of Commons are elected by secret. They _____ to different political parties.
The chief executive is the Prime Minister. He heads the Government,' but he is not the Head of the State.
Great Britain is a monarchy and the head of State is a monarch whose _____ is limited by the Parliament. The Prime Minister is usually the leader of the Party that has a _____ in the House of Commons. Each new Prime Minister can make in the size of his cabinet, _____ new ministers and make other changes.
The Prime Minister takes political _____ with the agreement of his ministers.
He often holds Cabinet Meetings at his official residence at No 10 Downing Street, which is very near the Houses of Parliament, The power of the Cabinet is _____ by Parliament
belong, controlled, chambers, appoint, members, changes, new, decisions, liabilities, important, many, power, people, majority, popularity.

III. Put the verb in brackets into the correct form.

1. Corydon's oldest inhabitant. Fred White died at the age of 101. Fred (live) _____ there and (teach) at the local school for 25 years until he (retire) __ in 1950. His funeral (take)_____ ___place next Friday.
2. Please, don't phone at 7 tonight, We (have) _____ dinner at this time, but we (finish) by 7,30 and then you may call.
3. If you (leave) _____ your watch with me now, it (not take) more than 2 days to repair.
4.I haven't got my car at the moment, (repair) in the garage.
5.The newspaper reported that four people (take)_____to the hospital after fire at their home. The doctor said that they (send) home after treatment for minor burns.
6. We (no be)___ here since we were young.
7.I found this photograph last night when I (look) _____papers.
8. It was 6 o'clock. Peter was hungry because he (have)_____since morning.
9. He told me he (offer) _____ a very well-paid job.

Контрольная работа 4.

I. Translate the following into English using infinitives.

1. Он, кажется, единственный друг, который у меня есть, (to seem) 2. Мой отец слушал серьезно или, по крайней мере, создавалось впечатление, что он слушал, (to appear) 3. У нас, кажется, уже был этот разговор раньше, (to seem) 4. Никто из вас, кажется, не знает, как вести себя прилично, (to seem) 5. Казалось, что его удивил этот слух, (to seem) 6. Было такое впечатление, что он не слышал, что она сказала, (to appear) 7. Я не знал этого парня, но он, кажется, реем тогда нравился, (to seem) 8. Случилось так что он, был приглашен на обед к Роджеру, (to happen) 9. Так случилось, что я первый узнал об этом, (to happen) 10. Анн познакомилась со своим молодым человеком на танцах, и позже они много развлекались вместе, потому что он оказался хорошим парнем (to prove).

1. Это оказалось правдой (to turn out). 2. Он, кажется, получил вес, что хотел (to seem). 3. Где мисс Стоун? — Она, кажется, работает в справочном отделе библиотеки (to seem). 4. Создавалось впечатление, что у него нет близких отношений ни с кем в отделе (to appear). 5. Боб взглянул на мать, чтобы посмотреть, как она воспринимает этот разговор. Но, она, казалось, его не слушала (to seem). 6. Большая часть его сведений оказалась точной (to turn out). 7. Казалось, что она пишет или рисует (to seem). 8. Казалось, что сплетни эти не были восприняты моими братьями всерьез (to seem).

II. Put the verbs into the infinitive or the gerund.

1. He has promised to deliver (deliver) it to me this afternoon. 2. I've invited Mark and Anna ..... (stay) for the weekend.
3. I don't mind ..... (stay) at home to look after the children. 4. Has she decided(take) that Job? 5. He's always complaining about (work) too hard. 6. He claims (be) her brother but I think he's lying. 7. Why are you blaming me for (get) lost? You've got the map. 8. We don't believe in.....(buy) each other big presents.
9. I know you don't approve of..... (Smoke) so I won't smoke in here.
10. The doctor advised me .....(stay) in bed but it's just so boring.

III. Put the verb into the infinitive or the gerund.

1. Don't keep on .....(talk) about it. It's upsetting me.
2. It's raining outside, Would you prefer (stay in).
3. My boss told me ..... (not leave) the office before five.
4. It's very nice here but I miss (see) my friends.
5. I don't recommend.....(study) on your own.
6. I've always dreamed of (live) in a cottage in the country.
7. Sometimes i think you enjoy (upset) me.
8. I regret .....(not keep) in touch with my old school friends.
9. I'm not expecting him..(phone) me tonight but I hope he does.

10. Don't forget.....(lock up) when you go to bed.

Контрольная работа 5.

I. Put the verb in bracket into the correct form.

3. Mr. Smith found his wallet he (lose) _____ the day before.
4. It's 10 o'clock, I (study) _____ for 2 hours and probably won't finish until midnight.
3. The driver and some passengers (injure) _____ in the accident when the bus was hit by a car.
4. By 8 o'clock the supper (make) _____ and Mary started cleaning the flat.
5. Why didn't you want to go to the cinema with me? I (watch) _____ TV at that time.

14.He wants to know if Bill (go)_____to school tomorrow.
15.After 3 days of rain I am glad that the sun (shine) _____again today
16.Since classes began I (have) _____ little free time.
17.The police (look) _____ for the criminal for 2 years before they caught him at last.
10.1 was promised that the goods (deliver)_____next week.
11.When you (get)_____up tomorrow morning I (be) _____ far away.
12. Until yesterday I never (hear) _____ about her.
13. He can't meet me. He (be) _____ ill for a few days.
14. Mary said she (eat)_____soup twice a day when she was a little girl.

II. Close 10 correct words out of 15 given below.

There are four countries in the United Kingdom: England, Scotland, Wales and Northern Ireland.
Laws in Great Britain are made by Parliament. It consists of two _____ the House of Commons and the House of Lords. The House of Commons is more _____ as it governs the country.
The_____ of the House of Commons are elected by secret. They_____ to different political parties.
The chief executive is the Prime Minister. He heads the Government,' but he is not the Head of the State.
Great Britain is a monarchy and the head of State is a monarch whose _____ is limited by the Parliament. The Prime Minister is usually the leader of the Party that has a_____ in the House of Commons. Each new Prime Minister can make in the size of his cabinet, _____ new ministers and make other changes.
The Prime Minister takes political _____ with the agreement of his ministers.
He often holds Cabinet Meetings at his official residence at No 10 Downing Street, which is very near the Houses of Parliament, The power of the Cabinet is _____by Parliament
belong, controlled, chambers, appoint, members, changes, new, decisions, liabilities, important, many, power, people, majority, popularity.

III. Put the verb in brackets into the correct form.

1. Corydon's oldest inhabitant. Fred White died at the age of 101. Fred (live) _____ there and (teach) at the local school for 25 years until he (retire) __ in 1950. His funeral (take)_____ ___place next Friday.
2. Please, don't phone at 7 tonight, We (have) _____ dinner at this time, but we (finish) by 7,30 and then you may call.
3. If you (leave) _____ your watch with me now, it (not take) more than 2 days to repair.

4.I haven't got my car at the moment, (repair) in the garage.
5.The newspaper reported that four people (take)_____to the hospital after fire at their home. The doctor said that they (send) home after treatment for minor burns.
6. We (no be)___ here since we were young.
7.I found this photograph last night when I (look) _____papers.

8. It was 6 o'clock. Peter was hungry because he (have)_____since morning.
9. He told me he (offer) _____ a very well-paid job.

Перечень вопросов и заданий для подготовки к экзамену

Лексические темы:

1. A Few Words about Myself.
2. Speak about Your Best Friend.
3. My Family.
4. A Typical English or American Family.
5. Describe Your Friend's Character.
6. Speak about Something in Your Character that You are Proud of.
7. Speak about Your or Your Friend's Appearance.
8. Describe the Most Beautiful Person You've ever Seen.
9. Your Favorite Room in Your House.
10. American Homes.
11. Your Ideas about Shopping.
12. Speak about Famous English or American Shops.
13. The Best Party You've ever Had.
14. Describe the Way Teenagers Entertain in the Evening.
15. Speak about the Most Popular Kinds of Sport in Russia.
16. Sport in Great Britain.
17. Your Favorite Sportsman.
18. Compare Russian and American Food.
19. Food in History of Great Britain.
20. The Best Time of a Year for a Holiday.

Грамматические темы

1. Страдательный залог (Passive Voice). Образование и употребление.
2. Глаголы-связки (Link Verbs). Принципы классификации и употребление.
3. Согласование времен английского языка (Sequence of Tenses).
4. Косвенная речь (Reported Speech). Косвенные команды и просьбы.
5. Сложное дополнение (Complex Object).
6. Глаголы, требующие различные предлоги (at, to, about, after, for, of, from, in, into, with).
7. Причастие 1 и Причастие 2 (Participles 1 and 2). Образование и употребление.
8. Артикль с абстрактными существительными (Article with Abstract Nouns).
9. Усилительная конструкция «It is ... that (who, whom) ».
10. Прилагательные и предлоги (Adjectives and Adverbs). Различия в употреблении.

Примерный тест для итогового тестирования:

(ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 10):

1. I know Olga has a sweet _____; she hardly eats anything else but chocolates.
   - tooth
   - teeth
   - mouth
2. _____ is a stage in life when a person is neither young nor old, but somewhere in between.
   - Average age

- Medium age
- Middle age

3. The students learned a lot of poems _____ .
   - by mind
   - by heart
   - by memory
4. Wilfred Thesiger's desert journeys are a constant _____ of inspiration.
   - source
   - reason
   - spring
5. He was born and _____ up in East Africa.
   - Raised
   - brought
   - grown
6. Daniel was very popular with the girls, they all thought that he was _____
   - beautiful
   - pretty
   - handsome
7. What time is Romeo and Juliet _____tonight?
   - on
   - at
   - in
8. When he was a little boy, his _____was Shorty.
   - surname
   - nickname
   - last name
9. Curiosity killed _____.
   - the monkey
   - the cat
   - Varvara
10. He comes from the Netherlands. He is _____
    - a Dutchman
    - a Dane
    - a Holland
11. The company officially stated that they had nothing _____with these spam messages.
    - in general

- in hand
- in common

12. I could _____ see any stars.
    - clearly
    - surely
    - hardly
13. Light pollution is almost _____ for granted in most big cities
    - passed
    - taken
    - brought
14. My sister has given a birth to her first son. Her son is my _____
    - nephew
    - brother-in-law
    - godson
15. Sandra used to practice dancing. She had to give it _____ because of her trauma.
    - off
    - of
    - up
16. He is as busy as _____, only he is making money instead of honey.
    - a bird
    - a bee
    - a businessman
17. A large passenger bus crashed in _____ on Friday evening, killing 19 people.
    - thin frog
    - thin fog
    - thick fog
18. Americans can no _____ see the Milky Way because of the light pollution.
    - further
    - longer
    - sooner
19. A health care professional who is responsible for the treatment and recovery of ill or injured people is a _____ .
    - waitress
    - nurse
    - niece
20. You should_____ this material once again to be on the safe side
    - run out

- run through
- run away

21. Underground electric railroads are called _____ in the USA.
    - tube
    - subway
    - metro
22. Why don't you _____ this week-end to have a nice pizza together?
    - come on
    - come round
    - come in
23. First, Nobel studied in Russia and then he _____ to the US.
    - transferred
    - emigrated
    - left
24. I met Harry _____a couple of weeks ago when I was cycling past the park.
    - by accident
    - by incident
    - by incidental
25. Fred is very absent-minded. He always loses things and_____ them everywhere.
    - looks for
    - looks out
    - looks through
26. _____, Billy did very well at college last year.
    - On the whole
    - In the whole
    - In the hole
27. Don't forget to _____ your warm scarf. It is very cold outside.
    - put on
    - take on
    - put off
28. Can you_____the difference between synonyms and antonyms?
    - say
    - tell
    - speak
29. On what day do you usually _____ the shopping?
    - make
    - do

- go

30. _____ nasty weather we are having today!
    - What
    - How
    - Which

Регламент проведения промежуточной аттестации в форме компьютерного тестирования

Кол-во заданий в банке вопросов	Кол-во заданий, предъявляемых студенту	Время на тестирование, мин.
100	30	30

Полный фон оценочных средств для проведения промежуточной аттестации в форме компьютерного тестирования размещен в банке вопросов данного курса дисциплины в ЭИОС университета http://sdo.tolgas.ru/.

В ходе подготовки к промежуточной аттестации обучающимся предоставляется возможность пройти тест самопроверки. Тест для самопроверки по дисциплине размещен в ЭИОС университета http://sdo.tolgas.ru/ в свободном для студентов доступе.

АННОТАЦИЯ

ОГСЭ.03 «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» относится к общему гуманитарному и социально- экономическому циклу основной профессиональной образовательной программы.

Целью освоения дисциплины является формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
-выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
-определять необходимые источники информации;
-структурировать получаемую информацию;
-выделять наиболее значимое в перечне информации;
-оценивать практическую значимость результатов поиска;
-оформлять результаты поиска;
-организовывать работу коллектива и команды;
- описывать значимость своей специальности;
-понимать общий смысл чётко произнесённых высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;
- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
- кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);
- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы

знать:

- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
- формат оформления результатов поиска информации;
- значимость профессиональной деятельности по специальности
- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
- особенности произношения;
- правила чтения текстов профессиональной направленности.