Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Выборнова Любовь Алексеевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 27.12.2023 10:30:52
Уникальный программный ключ:
c3b3b9c625f6c113afa2a2c42baff9e05a38b76e

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Поволжский государственный университет сервиса» (ФГБОУ ВО «ПВГУС»)

Кафедра «Многофункциональная экономика и развитие территории»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.04.2 Управление в социальной сфере

Направление подготовки:
38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль)
ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

Квалификация выпускника: **бакалавр**

Тольятти 2023 год

Рабочая программа по дисциплине «Управление в социальной сфере» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020 года № 1016

Составители:

к.э.н., доцент Т.А. Журавлева

(ученая степень, ученое звание) (ФИО)

РПД обсуждена на заседании кафедры «Многофункциональная экономика и развитие территории »

«_22_» __10_____ 2023 г., протокол № _2____

Заведующий кафедрой к.э.н., доцент Н.Н. Скорниченко

(уч.степень, уч.звание) (ФИО)

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является - *формирование у обучающихся* профессиональных компетенций, необходимых для решения задач профессиональной деятельности.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенции**	**Основание (ПС) -**:для профессиональных компетенций
ПК-1 Способен осуществлять деятельность по регулированию в сфере занятости населения и трудовой миграции	ИПК-1.1. Анализирует состояние рынка труда, осуществляет ведение статистико-аналитической базы по основным параметрам в сфере занятости, безработицы, миграции с использованием открытых баз данных Интерактивного портала службы труда и занятости населения, Минтруда РФ (https://mintrud.gov.ru/), Федеральной службы государственной статистики (https://rosstat.gov.ru/) ИПК-1.3. Применяет на практике принципы правового регулирования трудовых и социальных отношений; правила и нормы охраны труда.	***Знает:*** *основные положения* **- Конвенции МОТ N 102 о минимальных нормах социального обеспечения 1952 г** **-Федерального закона от 17 июля 1999 г. N 178-ФЗ "О государственной социальной помощи"** **- Федерального закона от 16 апреля 2001 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг"** **- Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики"** **- постановление Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. N 296 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Социальная поддержка граждан"** - содержание управленческих процессов, протекающих в социальной сфере и социальном обслуживании населения ***Умеет:*** - оценивать эффективность управления в социальной сфере и социальном обслуживании - работать в информационно-аналитической системе Минтруда России "Мониторинг выполнения мероприятий по повышению оплаты труда работников". ***Владеет:*** - навыками управления в сфере социального обслуживания - принципами правового регулирования трудовых и социальных отношений; правила и нормы охраны труда.	«Справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих» (утв. Минтрудом России)

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б1.В.ДВ**.** Профессиональный модуль. Дисциплины по выбору).

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем и структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 **з.е. (144 час.)**, их распределение по видам работ и семестрам представлено в таблице.

Виды учебных занятий и работы обучающихся	Трудоемкость, час
Общая трудоемкость дисциплины	**144**
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего), в т.ч.:	**42/ 14**
занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками)	18 / 6
занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)	24 / 8
Самостоятельная работа всего, в т.ч.:	**75 / 121**
Самоподготовка по темам (разделам) дисциплины	75 / 121
Выполнение курсового проекта /курсовой работы	- / -
Контроль (часы на экзамен, зачет)	**27 / 9**
Промежуточная аттестация	**Экзамен**

Примечание: *-/- объем часов соответственно для очной, заочной форм обучения*

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

В процессе освоения дисциплины может применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В процессе освоения дисциплины обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам.

3.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы				Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Контактная работа			Самостоятельная работа, час	
		Лекции, час	Лабораторные работы, час	Практические занятия, час		
	Обзорная лекция-консультация по изучению учебного курса	2				-
ПК-1: ИПК-1.1, ИПК-1.3	**Тема 1. Понятия и концепции социального развития** 1 Понятие и структура социальной сферы. 2. Современные концепции управления социальной сферой. 3. Качество жизни, как социально-экономическая категория. 4. Социальное обслуживание населения. 5. Анализ состояния рынка труда.	4/1	-	6/2	18/30	*Устный опрос по теме/подготовка сообщений по теме/выполнение заданий*
	Практическое занятие № 1 Понятия и концепции социального развития					
	Самостоятельная работа. Самостоятельное изучение учебных материалов Подготовка / сообщений /выполнение заданий					
ПК-1: ИПК-1.1, ИПК-1.3	**Тема 2. Предмет, принципы и задачи курса управление в социальной сфере** 1 Специфика экономической точки зрения на различные виды управленческой деятельности. 2. Содержание управленческой точки зрения на социальную сферу: Центральная задача управленческого анализа социальной сферы. Организационнно-технологическая точка зрения управления. Социально-организационная точка зрения управления. Социально-культурная точка зрения управления. Политическая точка зрения управления. 3. Принципы правового регулирования трудовых и социальных отношений; правила и нормы охраны труда.	5/2	-	6/2	19/31	*Устный опрос по теме/подготовка сообщений по теме/выполнение заданий*
	Практическое занятие № 2. Предмет, принципы и задачи курса управление в социальной сфере					
	Самостоятельная работа. Самостоятельное изучение учебных материалов Подготовка / сообщений /выполнение заданий					
ПК-1: ИПК-1.1, ИПК-1.3	**Тема 3. Оплата труда специалистов социальной сферы** 1. Персонал учреждений социальной сферы. Задачи управленцев по работе с персоналом. 2. Модели руководства. 3. Характер труда работников социальной сферы. Требования к персоналу. 4. Формы и системы оплаты труда. Тарифно-квалификационные справочники. Тарифные ставки и тарифные сетки.	5/2	-	6/2	20/30	*Устный опрос по теме/подготовка сообщений по теме/выполнение заданий*
	Практическое занятие № 3. Оплата труда специалистов социальной сферы					

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы				Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Контактная работа			Самостоятельная работа, час	
		Лекции, час	Лабораторные работы, час	Практические занятия, час		
	Самостоятельная работа. Самостоятельное изучение учебных материалов Подготовка / сообщений /выполнение заданий					
ПК-1: ИПК-1.1, ИПК-1.3	**Тема 4. Анализ эффективности управления в социальной сфере** 1. Виды эффектов управления. 2. Оценка эффективности управления в социальной сфере. 3. Повышение результативности и эффективности управления в социальной сфере	4/1	-	6/2	18/30	*Устный опрос по теме/подготовка сообщений по теме/выполнение заданий/тестирование по темам курса*
	Практическое занятие № 4. Анализ эффективности управления в социальной сфере					
	Самостоятельная работа. Самостоятельное изучение учебных материалов Подготовка / сообщений /выполнение заданий					
	ИТОГО	**18/6**	**-**	**24/8**	**75/121**	

Примечание: *-/- объем часов соответственно для очной, заочной форм обучения*

4.МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Общие методические рекомендации по освоению дисциплины, образовательные технологии

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплины в форме курса, составленного на основе результатов научных исследований, проводимых университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

-балльно-рейтинговая технология оценивания;
- электронное обучение;
- проблемное обучение;
- разбор конкретных ситуаций;
- информационные технологии: BigBlueButton, Zoom;
- электронные ресурсы Google, Mail, Яндекс

Для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенции по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости. Максимальное количество баллов в семестре – 100.

4.2.Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на занятиях лекционного типа

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов тематического плана. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждой темы дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала.

Лекционные занятия проводятся в поточной аудитории с применением мультимедийного проектора в виде учебной презентации или в ЭИОС университета.

В ходе лекционных занятий рекомендуется конспектирование учебного материала. Возможно ведение конспекта лекций в виде интеллект-карт.

Отдельные темы предлагаются для самостоятельного изучения (конспектируются).

Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы, а также к мероприятиям текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.

4.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на практических занятиях семинарского типа

Практические (семинарские) занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы. Основной формой проведения семинаров и

практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

Практические (семинарские) занятия обучающихся обеспечивают:

- проверку и уточнение знаний, полученных на лекциях;
- получение умений и навыков составления докладов и сообщений, обсуждения вопросов по учебному материалу дисциплины;
- подведение итогов занятий по рейтинговой системе, согласно технологической карте дисциплины.

Практические занятия организуются, в том числе в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка предусматривает: решение заданий при изучении тем 1-4

4.4. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося к аудиторным занятиям и мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации по изучаемой дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных практических заданий и других форм текущего контроля.

Самостоятельная работа студентов включает:

1. Изучение учебной литературы по курсу.
2. Решение практических ситуаций и задач

Подготовка сообщений

3. Работу с ресурсами Интернет
4. Решение практических ситуаций в виде ситуаций, кейсов, заданий, разрешения разноуровневых вопросов.
5. Изучение практических материалов деятельности по конкретным предприятиям.
6. Подготовку к тестированию по темам курса
7. Подготовку к промежуточной аттестации по курсу «Управление человеческими ресурсами»

При выполнении заданий для самостоятельной работы рекомендуется проработка материалов лекций по каждой пройденной теме, а также изучение рекомендуемой литературы.

Для обучающихся по заочной форме обучения самостоятельная работа является основным видом учебной деятельности.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используется электронный учебный курс, созданный в ЭИОС университета http://sdo.tolgas.ru/

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Вся литература, включенная в данный перечень, представлена в виде электронных ресурсов в электронной библиотеке университета (ЭБС). Литература, используемая в печатном виде, представлена в научной библиотеке университета в объеме не менее 0,25 экземпляров на одного обучающегося.

Основная литература:

1. Белокрылова, О. С.Региональная экономика и управление : учеб. пособие по специальности "Гос. и муницип. упр." / О. С. Белокрылова, Н. Н. Киселева, В. В. Хубулова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 288 с. : табл. - Прил. - Кейсы. - Тесты. - URL: https://znanium.com/read?id=367305 (дата обращения: 11.12.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-16-010877-3. - 978-5-16-105676-9. - Текст : электронный.

2. Райзберг, Б. А. Курс экономики : учебник / под ред. Б .А. Райзберга. - 5-е изд., испр. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 686 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - URL: https://znanium.com/catalog/product/1735645 (дата обращения: 24.01.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – ISBN 978-5-16-009527-1. - Текст : электронный.

Дополнительная литература

3. Ахинов, Г. А. Социальная политика : учеб. пособие для вузов по направлению 38.03.01 "Экономика" / Г. А. Ахинов, С. В. Калашников. - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 272 с. : граф. - (Высшее образование). - URL: https://new.znanium.com/read?id=356147 (дата обращения: 15.10.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-16-003549-9. - Текст : электронный.

4. Добреньков, В. И. Современные механизмы управления социальными изменениями : учеб. пособие для вузов по специальности "Гос. и муницип. упр." / В. И. Добреньков, А. П. Жабин, Ю. А. Афонин ; МГУ им. М. В. Ломоносова, Социол. фак. - Москва : Акад. Проект [и др.], 2012. - 282 с. : табл. - (Gaudeamus. Социология). - ISBN 978-5-8291-1362-9. - 978-5-904993-23-8 : 431-97. - Текст : непосредственный.

5. Комаров, Е. И. Управление эффективностью социальных учреждений : учеб.-практ. пособие / Е. И. Комаров, Н. Н. Стрельникова, И. В. Малофеев. - 2-е изд., стер. - Документ Bookread2. - Москва : Дашков и К, 2020. - 302 с. : табл. - Слов. осн. понятий. - URL: https://znanium.com/read?id=358509 (дата обращения: 15.10.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-394-03560-9 : 154-00. - Текст : электронный.

6. Стратегическое управление : учеб. для вузов по направлению подгот. "Менеджмент" (квалификация "магистр") / И. К. Ларионов, А. Н. Герасин, О. Н. Герасина [и др.] ; под ред. И. К. Ларионова. - 3-е изд. - Документ read. - Москва : Дашков и К, 2019. - 234 с. - (Учебные издания для магистров). - URL: https://znanium.com/read?id=358264 (дата обращения: 21.12.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-394-03171-7. - Текст : электронный.

7. Тавокин, Е. П. Социальная политика : учеб. пособие для вузов по направлениям "Экономика", "Менеджмент", "Упр. персоналом", "Социология" / Е. П. Тавокин. - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 157 с. - (Высшее образование - Бакалавриат). - URL: https://znanium.com/read?id=354048 (дата обращения: 15.10.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-16-006151-1. - 978-5-16-102147-7. - Текст : электронный.

8. Экономика и управление социальной сферой : учеб. для студентов вузов по направлениям подгот. "Экономика" и "Менеджмент" (квалификация (степень) бакалавр") / Е. Н. Жильцов, Е. В. Егоров, Т. В. Науменко [и др.] ; под ред. Е. Н. Жильцова, Е. В. Егорова ; МГУ им. М. В Ломоносова. - Москва : Дашков и К, 2015. - 495 с. - ISBN 978-5-394-02423-8 : 606-00. - Текст : непосредственный.

5.2 Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы, интернет-ресурсы

1. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 - . - URL: https://elibrary.ru (дата обращения: 09.02.2021). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.
2. ГАРАНТ.RU : информ. – правовой портал : [сайт] / ООО «НПП «ГАРАНТ-СЕРВИС». – Москва, 1990 - . - URL: http://www.garant.ru (дата обращения 09.02.2021). - Текст : электронный.
3. КонсультантПлюс : справочная правовая система : сайт / ЗАО «КонсультантПлюс». – Москва, 1992 - . - URL: http://www.consultant.ru (дата обращения 09.02.2021). - Текст : электронный.
4. Электронная библиотечная система Поволжского государственного университета сервиса : сайт / ФГБОУ ВО «ПВГУС». – Тольятти, 2010 - . - URL. : http://elib.tolgas.ru (дата обращения 09.02.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.
5. Электронно-библиотечная система Znanium.com : сайт / ООО "ЗНАНИУМ". – Москва, 2011 - . - URL: https://znanium.com/ (дата обращения 09.02.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.
6. Электронно-библиотечная система Лань : сайт / ООО "ЭБС ЛАНЬ". - Москва, 2011 - . - URL: https://e.lanbook.com/ (дата обращения 09.02.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

5.3. Программное обеспечение

Информационное обеспечение учебного процесса по дисциплине осуществляется с использованием следующего программного обеспечения (лицензионного и свободно распространяемого), в том числе отечественного производства.

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Microsoft Windows 7	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
2	Microsoft Office Professional Plus	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
3	Консультант Плюс	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
4	СДО MOODLE	из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет (лицензионный договор)

6. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Занятия лекционного типа. Учебные аудитории для занятий лекционного типа укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (стационарные или переносные наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебно-наглядные пособия (презентации по темам лекций), обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие данной программе дисциплины.

Занятия семинарского типа. Учебные аудитории для занятий семинарского типа укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (стационарные или переносные наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Промежуточная аттестация. Для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используются компьютерные классы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета и/или учебные аудитории, укомплектованные мебелью и техническими средствами обучения.

Самостоятельная работа. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интеренет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде университета. Для организации самостоятельной работы обучающихся используются:

компьютерные классы университета;

библиотека (медиазал), имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет.

Электронная информационно-образовательная среда университета (ЭИОС). Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) http://sdo.tolgas.ru/ из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне ее.

ЭИОС университета обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ЭИОС дополнительно обеспечивает:

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

7. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, могут предлагаться следующие варианты восприятия учебной информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.
- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенции по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости. Максимальное количество баллов в семестре – 100.

Шкала оценки результатов освоения дисциплины, сформированности результатов обучения

Форма проведения промежуточной аттестации	**Шкалы оценки уровня сформированности результатов обучения**		**Шкала оценки уровня освоения дисциплины**		
	Уровневая шкала оценки компетенций	100 бальная шкала, %	100 бальная шкала, %	5-балльная шкала, дифференцированная оценка/балл	недифференцированная оценка
Экзамен	допороговый	ниже 61	ниже 61	«неудовлетворительно» / 2	
	пороговый	61-85,9	61-69,9	«удовлетворительно» / 3	
			70-85,9	«хорошо» / 4	
	повышенный	86-100	86-100	«отлично» / 5	

По итогам текущей успеваемости студенту может быть выставлена оценка по промежуточной аттестации в соответствии за набранными за семестр баллами (по накопительному рейтингу). Студентам, набравшим в ходе текущего контроля успеваемости по дисциплине от 61 до 100 баллов и выполнившим все обязательные виды запланированных учебных занятий, по решению преподавателя без прохождения промежуточной аттестации выставляется оценка в соответствии со шкалой оценки результатов освоения дисциплины.

Результат обучения считается сформированным (повышенный уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний, использует в ответе дополнительный материал; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 86 до 100, что соответствует повышенному уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается сформированным (пороговый уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 61 до 85,9, что соответствует пороговому уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается несформированным, если студент при выполнении заданий не демонстрирует знаний учебного материала, допускает ошибки,

неуверенно, с большими затруднениями выполняет задания, не демонстрирует необходимых умений, качество выполненных заданий не соответствует установленным требованиям, качество их выполнения оценено числом баллов ниже 61, что соответствует допороговому уровню.

Формы и критерии текущего контроля успеваемости

Формы текущего контроля	Количество контрольных точек	Количество баллов за 1 контр.точку	Макс. возм. кол-во баллов
Устные ответы на вопросы/подготовка сообщений по теме	4	1	4
Выполнение заданий	4	6	24
Тестирование по темам лекционных занятий	1	50	50
Творческий рейтинг (участие в конференциях, олимпиадах и т.п.)	1	22	22
		Итого по дисциплине	**100 баллов**

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта в ходе ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Типовые задания к практическим (семинарским) занятиям

Примерные темы вопросов и сообщений для выступления на практических (семинарских) занятиях

Практическое занятие 1. Понятия и концепции социального развития

Ответьте на вопросы:

1 Понятие и структура социальной сферы.
2. Современные концепции управления социальной сферой.
3. Качество жизни, как социально-экономическая категория.
4. Социальное обслуживание населения.
5. Анализ состояния рынка труда.

Подготовить сообщения на темы:

1. Причины, порождающие неравенство доходов
2. Показатель ожидаемой продолжительности жизни и его расчет
3. Родоначальник «коэффициента иждивенческой нагрузки» (соотношение работников и едоков)
4. Основные функции социальных льгот в России в различные периоды времени
5. Методика расчета индекса развития человеческого потенциала

Задание

Практическое занятие 2. Предмет, принципы и задачи курса управление в социальной сфере

Ответьте на вопросы:

1 Специфика экономической точки зрения на различные виды управленческой деятельности.
2. Содержание управленческой точки зрения на социальную сферу: Центральная задача управленческого анализа социальной сферы. Организационнно-технологическая точка зрения управления. Социально-организационная точка зрения управления. Социально-культурная точка зрения управления. Политическая точка зрения управления.
3. Принципы правового регулирования трудовых и социальных отношений; правила и нормы охраны труда.

Подготовить сообщения на темы:

1. Прожиточный минимум и МРОТ
2. Политика государства по обеспечению конструктивных прав и минимальных гарантий человеку независимо от его места жительства, национальности, пола, возраста
3. Показатель, отражающий уровень потребления населения и его динамику (в расчете на одного жителя)

Задание

Практическое занятие 3. Оплата труда специалистов социальной сферы.

Ответьте на вопросы:

1. Персонал учреждений социальной сферы. Задачи управленцев по работе с персоналом.
2. Модели руководства.
3. Характер труда работников социальной сферы. Требования к персоналу.
4. Формы и системы оплаты труда. Тарифно-квалификационные справочники. Тарифные ставки и тарифные сетки.

Подготовить сообщения на темы:

1. Виды политики государства при осуществлении управляющего воздействия на оплату труда специалистов социальной сферы
2. Способы финансирования социальной работы
3. Уровни заработной платы работников социальной сферы
4. Организационные формы социальной сферы
5. Основные направления деятельности учреждений социальной сферы в условиях рынка

Задание

Практическое занятие 4. Анализ эффективности управления в социальной сфере.

Ответьте на вопросы:

1. Виды эффектов управления.
2. Оценка эффективности управления в социальной сфере.
3. Повышение результативности и эффективности управления в социальной сфере

Подготовить сообщения на темы:

1. Обязательство государства, направленное на реализацию конституционных прав граждан
2. Обобщающий показатель уровня жизни
3. Методика оценки эффективности социальной работы
4. Социальные нормативы и стандарты как обобщенные критерии эффективности работников социальной сферы
5. Сущность эффективной работы социальной сферы
6. Показатели эффективности работы социальной сферы
7. Методы оценки эффективности учреждений социальной сферы в зарубежной практике

Задание

Примерные варианты заданий

Задание 1 (по теме 1) Провести анализ качества условий жизни согласно рассмотрению любой территории России и страны запада, США, Японии (на выбор)



Задание 2 (по теме 1) Провести анализ качества населения по предлагаемым факторам на конкретном примере территории



Задание 3 (по теме 1) Провести анализ группы показателей по оценке качества жизни согласно представленной схеме по Самарскому региону



Задание 4 (по теме 1) Провести анализ по показателям, характеризующим уровень жизни согласно представленной схеме по России



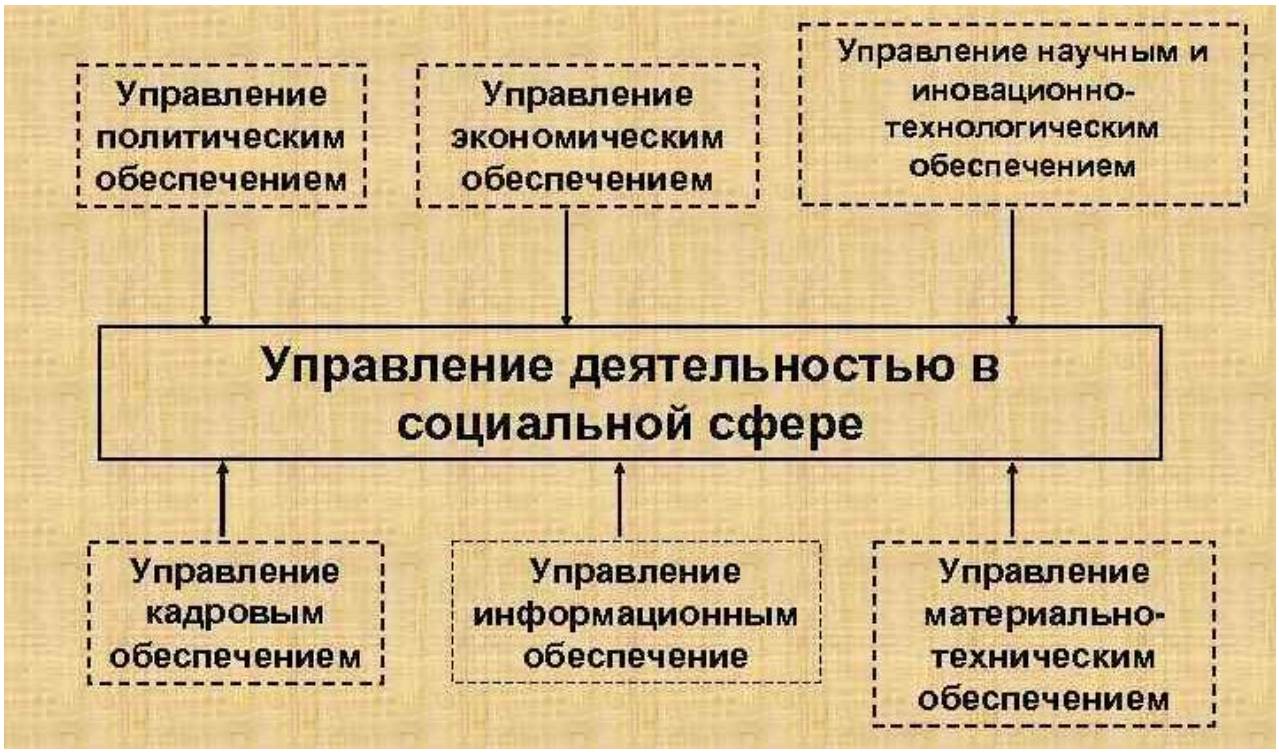
Задание 5 (по теме 2) Провести анализ представленной информации согласно управленческой точки зрения на социальную сферу



Задание 6 (по теме 2) Провести анализ представленной информации на примере Самарской области



Задание 7 (по теме 2) Провести анализ представленной информации на примере Самарской области



Задание 8 (по теме 3). Приведите статистику по целевым показателям заработной платы в социальной сфере за последние три года по РФ и самарскому региону по ниже представленным категориям

Категория	з
Врачи	
Средний медицинский персонал	
Младший медицинский персонал	
Социальные работники	
Работники учреждений культуры	
Педагогические работники дошкольных образовательных учреждений	
Педагогические работники образовательных учреждений общего образования	
Педагогические работники учреждений дополнительного образования	
Преподаватели и мастера образовательных учреждений НПО и СПО	
Педагогические работники образовательных, медицинских организаций или организаций, оказывающих социальные услуги детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей	
Преподаватели образовательных учреждений высшего профессионального образования	
Научные сотрудники	

Задание 9 (по теме 3) Провести анализ заработной платы по регионам России и сравнить ее со странами Европы (на выбор), США, Японии

Задание 10 (по теме 3) Проведите анализ трудового законодательства в социальной сфере России согласно нормативным документам

Задание 11 (по теме 4) Проведите анализ эфективности управления социальным развитием на конкретном примере деятельности



Задание 12 (по теме 4) Проведите анализ эфективности государственного управления по ниже приведенной схеме и дайте пояснения на конкретном примере из социальной сферы



Самостоятельное изучение литературы, подготовка к промежуточной аттестации (прохождение теста самопроверки)

Тест для самопроверки по дисциплине размещен в электронной информационно-образовательной среде университета http://sdo.tolgas.ru/ в свободном для студентов доступе. Студенты могут пройти тест самопроверки в ходе подготовки к промежуточной аттестации (дифференцированный зачет). Фонд тестовых заданий для самопроверки включает 30 заданий. Время тестирования 10 мин. Количество попыток - 3. Количество заданий в попытке - 10.

8.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта в ходе ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ по дисциплине

Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине: **экзамен** (по результатам накопительного рейтинга или в форме компьютерного тестирования). Устно-письменная форма по билетам предполагается, как правило, для сдачи академической задолженности

Перечень вопросов и заданий для подготовки к экзамену (ПК-1: ИПК-1.1, ИПК-1.3)

1. Понятие и структура управления в социальной сфере
2. Понятия качества и уровня жизни населения
3. Структура материального состояния населения
4. Методика расчета индекса развития человеческого потенциала
5. Динамика благосостояния населения в России и за рубежом
6. Необходимость сглаживания дифференциации доходов
7. Противоречия социальной справедливости и экономической эффективности
9. Социальные потребности человека и общества
10. Потребительский бюджет: формирование и распределение
11. Сущность социальной поддержки и защиты населения
12. Понятие и социальная роль МРОТ
13. Понятие и сущность государственного регулирования
14. Этапы и предпосылки развития государственного регулирования
15. Механизм государственного регулирования
16. Понятие и виды финансирования социальной сферы
17. Принципы финансирования социальной сферы
18. Источники финансирования социальной сферы
19. Бюджетное финансирование и роль федеральных фондов в формировании финансовых источников социальной сферы
20. Благотворительность как источник финансирования социальной сферы
21. Организационные формы социальной сферы
22. Механизм функционирования предприятий социальной сферы
23. Система подготовки кадров для социальной сферы
24. Специфика процесса труда в социальной сфере
25. Мотивация труда работников социальной сферы
26. Принципы оплаты труда специалистов в социальной сфере
27. Тарифная система оплаты труда
28. Новые подходы к оплате труда работников социальной сферы
29. Тарифно-квалификационные характеристики работников социальной сферы
30. Доплаты и надбавки к окладу работников социальной сферы
31. Основные направления деятельности учреждений социальной сферы в условиях рынка
32. Социальные нормативы и стандарты как обобщенные критерии эффективности работников социальной сферы
33. Сущность эффективной работы социальной сферы
34. Показатели эффективности работы социальной сферы
35. Методы оценки эффективности учреждений социальной сферы в зарубежной практике

Примерный тест для итогового тестирования (ПК-1: ИПК-1.1, ИПК-1.3)

1. Обобщающий показатель уровня жизни
-:реальные доходы населения
-:количество свободного времени
-:завещания
-:семейный бизнес
2. Какие семьи страдают от инфляции сильнее
-:американские семьи
-:семьи с фиксированными доходами (пенсионеры, инвалиды, многодетные)
-:семьи г.Тольятти
-:семьи с переменными доходами (предприниматели, творческая интеллигенция)
3. Функция, которая не относится к функциям финансирования в социальной работе
-:распределительная
-:стимулирующая
-:контролирующая
-:объединяющая
4. Выступает преобладающим источником семейных доходов в большинстве стран
-:процент
-:рента
-:заработная плата
-:трансферт
5. Финансируются исключительно из средств территориального бюджета
-:культура и СМИ
-:здравоохранение и физ.культура
-:транспорт и ЖКХ
-:занятость и пенсионное обеспечение
6. Устойчивое и продолжительное снижение общего уровня цен
-:дефляция
-:стагфляция
-:инфляция
-:интеграция
7. Семьи, душевой доход, которых между прожиточным минимумом и МРОТ
-:состоятельные
-:малообеспеченные
-:обеспеченные
-:нищие
8. Причина, не порождающая неравенство доходов
-:разная ценность факторов производства
-:разная успешность использования факторов производства
-:разный объем факторов производства, находящихся в собственности граждан
-:разное место проживания
9. Политика государства по обеспечению конструктивных прав и минимальных гарантий человеку независимо от его места жительства, национальности, пола, возраста, называется
-:социальная защита
-:социальное обеспечение
-:социальные гарантии
10. Социальные гарантии – это
-:установленные законодательством РФ нормы и нормативы, которые закрепляют -:минимальный уровень социальной защиты, ниже которого опускаться нельзя
-:механизмы долговременного действия, предусмотренные законом, обязательства государства, направленные на реализацию конституционных прав граждан
-:социальное образование, которое призвано осуществлять совместную социальную деятельность, направленную на удовлетворение социально значимых потребностей.

11. Принцип, означающий максимально возможную степень использования основных мероприятий экономической реформы в социальных целях, называется
-:принцип самостоятельности местных органов власти в накоплении и использовании средств, в соответствии с законодательством
-:принцип социального реагирования
-:принцип использования всех финансово-экономических факторов повышения уровня социальной защиты и формирования социальных фондов
12. Средства федерального и территориальных фондов расходуются на
-:организацию и проведение благотворительных мероприятий
-:предоставление помощи в виде предметов первой необходимости
-:оплату коммунальных услуг
-:предоставление дотаций на приобретение лекарств, протезно-ортопедических изделий
13. К личным потребностям относятся
-:предметы бытового обихода, средства по уходу за детьми
-:питание, информация, образование, одежда
-:охрана окружающей среды, правовая защита, охрана общественного порядка
14. Показатель ожидаемой продолжительности жизни рассчитывается по формуле
-:У = Дфакт – Дmin / Дmax – Дmin
-:У = Дmax – Дmin / Дфакт – Дmin
-:У = Дфакт – Дmax / Дmax – Дmin
15. Социальное обеспечение в здравоохранение выражается в виде
-:дотаций, пенсий, услуг
-:льгот, пособия
-:пособия, дотаций, бесплатных услуг
16. Родоначальником «коэффициента иждивенческой нагрузки» (соотношение работников и едоков) является
-:Яковлев А.И.
-:Чаянов А.В.
-:Холостов Е.И.
17. Использование населением потребительских благ в материально-вещественной форме, в форме услуг для удовлетворения потребностей в пище, одежде, жилище, образовании, культуре, отдыхе и т.д. – это
-:производственное потребление
-:потребительская корзина
-:индивидуальное потребление
-:среднедушевое потребление
18. Показатель, отражающий уровень потребления населения и его динамику (в расчете на одного жителя) – это
-:производственное потребление
-:потребительская корзина
-:индивидуальное потребление
-:среднедушевое потребление
19. Количественная оценка благосостояния людей
-:уровень жизни
-:показатель уровня жизни
-:качество жизни
20. Общее представление об условиях жизни населения дает показатель
-:качество жизни
-:уровень жизни
-:условный показатель
21. Политика государства в области уровня жизни по обеспечению min прав и гарантий
-:социальная политика

-:социальная защита
-:социальные гарантии
22. Предусмотренное законом обязательство государства, направленное на реализацию конституционных прав граждан
-:социальные гарантии
-:социальная защита
-:социальное обеспечение
23. Сочетание низкой социальной обеспеченности, плохих жилищных условий и низкого душевого дохода
-:бедность
-:нищета
-:малообеспеченность
24. Стабильность общества обеспечивает социальный слой
-:занятых в области производства
-:высший класс
-:средний класс
-:занятых в сфере управления
25. В чем заключается принцип социального реагирования
-:пересмотр социальных нормативов, в связи с изменением инфляции
-:регулирование цен на социально значимую продукцию
-:стимулирование роста величины сбережений населения
-:поддержание экономического роста

Полный фон оценочных средств для проведения промежуточной аттестации размещен в банке вопросов электронного учебного курса дисциплины в ЭИОС университета http://sdo.tolgas.ru/, а также хранится в бумажном и (или) электронном виде на кафедре-разработчике.