

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о подписи:
ФИО: Выборнова Любовь Алексеевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 21.09.2025 10:00:00
Уникальный программный ключ:
c3b3b9c625f6c113afa2a2c42baff9e05a38b76e

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Тюменский государственный университет сервиса» (ФГБОУ ВО «ПВГУС»)

Высшая школа экономики и управления

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Корпоративные системы управления и цифровизация бизнес-процессов»

Направление подготовки:

38.04.02 «Менеджмент»

Направленность (профиль):

«Стратегический менеджмент»

Квалификация выпускника: **магистр**

Тольятти 2025

Рабочая программа дисциплины «Корпоративные системы управления и цифровизация бизнес-процессов» разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - *магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент*, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 952.

Составители:

к.э.н.

(ученая степень, ученое звание)

Абрамова Л. А.

(ФИО)

РПД обсуждена на заседании совета Высшей школы экономики и управления «12» июня 2025 г., протокол № 12

И. о. директора Высшей школы экономики и управления

к.э.н.,

доцент

(уч.степень,
уч.звание)

Скорниченко Н. Н.

(ФИО)

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является:

- формирование у обучающихся / углубление уровня освоения обучающимися профессиональных компетенций, необходимых для решения задач профессиональной деятельности.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) *для профессиональных компетенций
ПК-2. Способен моделировать бизнес-процессы и использовать методы их реорганизации в практической деятельности организации	ИПК-2.1. Строит, выбирает и адаптирует модель корпоративной системы управления организации ИПК-2.2. Осуществляет расчеты, прогнозирует, тестирует и верифицирует модели и методики стратегического управления организацией с учетом отраслевой специфики ИПК-2.3. Разрабатывает методические материалы, локальные нормативные акты по стратегическому управлению организацией	Знает: - Теория управления изменениями - Принципы и методы управления проектами - Базовые концепции теории корпоративных финансов - Национальные и международные стандарты, лучшие практики по построению систем управления рисками - Законодательство Российской Федерации и отраслевые стандарты по управлению рисками - Принципы построения систем управления рисками - Элементы системы управления рисками и их взаимосвязь Умеет: - Использовать программное обеспечение для работы с информацией (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных) на уровне продвинутого пользователя - Адаптировать элементы системы риск-менеджмента к условиям функционирования организации, а также к новым бизнес-процессам и направлениям ресурсов организации Владеет: - Навыками разработки требований к программному обеспечению по управлению рисками, помощь в выборе автоматизированной системы управления рисками	08.018 Специалист по управлению рисками

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина относится к *части, формируемой участниками образовательных отношений*, Блока 1. Дисциплины (модули) образовательной программы (Профессиональный модуль).

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем и структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет **3 з.е. (108 час.)**, их распределение по видам работ и семестрам представлено в таблице.

Виды учебных занятий и работы обучающихся	Трудоемкость, час
Общая трудоемкость дисциплины, час	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего), в т.ч.:	36
занятия лекционного типа (лекции)	18
занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)	18
лабораторные работы	- /-
Самостоятельная работа всего, в т.ч.:	72
Самоподготовка по темам (разделам) дисциплины	72
Выполнение курсового проекта /курсовой работы	-
Контроль (часы на зачет)	-
Промежуточная аттестация	зачет

Примечание: -/- объем часов соответственно для очной формы обучения

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

В процессе освоения дисциплины может применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В процессе освоения дисциплины обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам.

3.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам

Планируемые результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы			Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Контактная работа		Самостоятельная работа, час	
		Лекции, час	Практические занятия, час		
ПК-2 ИПК-2.1. ИПК-2.2. ИПК-2.3.	ТЕМА 1. Цифровизация: проблемы трактовки понятия, влияние на российскую экономику и общество 1. Понятие «цифровизация» 2. Предпосылки цифровизации в России 3. Преимущества цифровизации 4. Вызовы и угрозы цифровизации 5. Влияние цифровизации на экономику	2			Выполнение практических заданий
	Практическое занятие № 1. Цифровизация: проблемы трактовки понятия, влияние на российскую экономику и общество		2		
	Самостоятельная работа.			14	
ПК-2 ИПК-2.1. ИПК-2.2. ИПК-2.3.	ТЕМА 2. Цифровая эволюция современной организации: анализ процессов автоматизации, цифровизации и цифровой трансформации 1. История формирования представлений о сущности и свойствах бизнес-процесса 2. Классификация бизнес-процессов организации 3. Основные этапы цифровой эволюции организации. Классическая и цифровая бизнес-модель	4			Выполнение практических заданий
	Практическое занятие № 2. Цифровая эволюция современной организации: анализ процессов автоматизации, цифровизации и цифровой		4		
	Самостоятельная работа.			14	
ПК-2 ИПК-2.1. ИПК-2.2. ИПК-2.3.	ТЕМА 3. Цифровизация бизнес-процессов: условия и технологии реализации 1. Сущность и преимущества цифровизации бизнес-процессов 2. Условия цифровизации бизнес-процессов 3. Основные технологии цифровизации бизнес-процессов	4			Выполнение практических заданий
	Практическое занятие № 3. Цифровизация бизнес-процессов: условия и технологии реализации		4		
	Самостоятельная работа.			14	
ПК-2 ИПК-2.1. ИПК-2.2. ИПК-2.3.	ТЕМА 4. Цифровая зрелость отрасли и предприятия: понятие и методы оценки 1. Исследование понятия «цифровая зрелость» 2. Методы оценки цифровой зрелости отрасли 3. Методы оценки цифровой зрелости предприятия/организации	4			Выполнение практических заданий
	Практическое занятие № 4. Цифровая зрелость отрасли и предприятия: понятие и методы оценки		4		
	Самостоятельная работа.			14	
ПК-2 ИПК-2.1. ИПК-2.2.	ТЕМА 5. Корпоративные системы управления 1. Корпоративная система управления: понятие, отличие от обычных	4			Выполнение практических заданий

Планируемые результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы			Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Контактная работа		Самостоятельная работа, час	
		Лекции, час	Практические занятия, час		
ИПК-2.3.	информационных систем 2. Типы корпоративных систем управления 3. Преимущества и недостатки корпоративных систем управления 4. Выбор системы управления для конкретного бизнеса 5. Современные тенденции развития корпоративных систем управления				
	Практическое занятие № 5. Корпоративные системы управления		4		
	Самостоятельная работа.			16	
	ИТОГО	18	18	72	

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Общие методические рекомендации по освоению дисциплины, образовательные технологии

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплины в форме курса, составленного на основе результатов научных исследований, проводимых университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов **образовательных технологий**:

- балльно-рейтинговая технология оценивания;
- электронное обучение;
- проблемное обучение;
- разбор конкретных ситуаций;
- информационные технологии: Miro, Google-документы, Zoom.

Для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенции по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости. Максимальное количество баллов в семестре – 100.

4.2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на занятиях лекционного типа

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов тематического плана. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждой темы дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала.

Лекционные занятия проводятся в поточной аудитории с применением мультимедийного проектора в виде учебной презентации или в ЭИОС университета.

В ходе лекционных занятий рекомендуется конспектирование учебного материала. Возможно ведение конспекта лекций в виде интеллект-карт.

Отдельные темы предлагаются для самостоятельного изучения (конспектируются).

Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям / лабораторным работам и выполнения заданий самостоятельной работы, а также к мероприятиям текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.

4.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на занятиях семинарского типа/ на практических занятиях

Практические (семинарские) занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы. Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

Практические (семинарские) занятия обучающихся обеспечивают:

- проверку и уточнение знаний, полученных на лекциях;

- получение умений и навыков составления докладов и сообщений, обсуждения вопросов по учебному материалу дисциплины;
- подведение итогов занятий по рейтинговой системе, согласно технологической карте дисциплины.

Практические занятия организуются, в том числе в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка предусматривает: выполнение всех заданий на практических занятиях.

4.4. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося к аудиторным занятиям и мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации по изучаемой дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных практических заданий и других форм текущего контроля.

Самостоятельная работа студентов включает:

1. Изучение учебной литературы по курсу
2. Решение практических ситуаций и задач
3. Подготовка рефератов
4. Работу с ресурсами Интернет
5. Подготовку к тестированию по темам курса
6. Подготовку к промежуточной аттестации по курсу

При выполнении заданий для самостоятельной работы рекомендуется проработка материалов лекций по каждой пройденной теме, а также изучение рекомендуемой литературы.

Для обучающихся по заочной форме обучения самостоятельная работа является основным видом учебной деятельности.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используется электронный учебный курс, созданный в ЭИОС университета <http://sdo.tolgaz.ru/>

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Вся литература, включенная в данный перечень, представлена в виде электронных ресурсов в электронной библиотеке университета (ЭБС). Литература, используемая в печатном виде, представлена в научной библиотеке университета в объеме не менее 0,25 экземпляров на одного обучающегося.

Основная литература

1. Веснин, В. Р. Корпоративное управление : учеб. для вузов по направлению 38.04.02 "Менеджмент" (квалификация (степень) "магистр") / В. Р. Веснин, В. В. Кафидов. - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2025. - 272 с. - (Высшее образование - Магистратура). - URL: <https://znanium.ru/read?id=460034> (дата обращения: 28.02.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-16-104490-2. - Текст : электронный.
2. Грибанов, Ю. И. Цифровая трансформация бизнеса : учеб. пособие для вузов по экон. направлениям и специальностям / Ю. И. Грибанов, М. Н. Руденко. - 3-е изд. - Документ read. - Москва : Дашков и К, 2023. - 213 с. - URL: <https://znanium.ru/read?id=432256> (дата обращения: 19.09.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-394-05500-3. - Текст : электронный.
3. Елиферов, В. Г. Бизнес-процессы: регламентация и управление : учеб. по прогр. MBA и др. прогр. подгот. упр. кадров / В. Г. Елиферов, В. В. Репин ; Ин-т экономики и финансов "Синергия". - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2025. - 319 с. : ил. - (Серия учебников для программы MBA). - URL: <https://znanium.ru/read?id=453804> (дата обращения: 27.03.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-16-102460-7. - Текст : электронный.
4. Интегрированные информационные системы управления объектами. Корпоративные информационные системы : учеб. пособие / А. А. Григорьев, Е. А. Исаев, В. В. Корнилов [и др.] ; под ред. А. А. Григорьева. - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2026. - 273 с. - (Высшее образование). - URL: <https://znanium.ru/read?id=468343> (дата обращения: 28.08.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-16-111112-3. - Текст : электронный.
5. Кельчевская, Н. Р. Экономика знаний и цифровая трансформация бизнеса : учебник / Н. Р. Кельчевская, И. С. Пельмская, И. М. Черненко. - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2024. - 254 с. - (Высшее образование). - URL: <https://znanium.ru/read?id=439060> (дата обращения: 02.03.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-16-110846-8. - Текст : электронный.
6. Сяглова, Ю. В. Управление бизнесом в условиях цифровой экономики : учеб. для вузов по направлениям подгот. "Экономика" и "Менеджмент" / Ю. В. Сяглова, Т. П. Маслевич, Н. Б. Сафронова. - Документ read. - Москва : Дашков и К, 2024. - 320 с. - (Учебные издания для вузов). - URL: <https://znanium.ru/read?id=448541> (дата обращения: 02.03.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-394-05804-2. - Текст : электронный.
7. Управление цифровой трансформацией бизнеса. Концепции, кейсы, методы и инструменты : монография / С. А. Титов, Н. В. Линдер, А. В. Трачук [и др.]. - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2024. - 223 с. - (Научная мысль). - URL: <https://znanium.ru/read?id=438984> (дата обращения: 18.04.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-16-111614-2. - Текст : электронный.
8. Цифровой бизнес : учеб. для студентов вузов по направлениям подгот. 38.04.01 "Экономика", 38.04.02 "Менеджмент" (квалификация (степень) "магистр") / О. В. Китова, С. Н. Брускин, Л. П. Дьяконова [и др.] ; под ред. О. В. Китовой. - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2025. - 418 с. - (Высшее образование). - URL: <https://znanium.ru/read?id=457271> (дата обращения: 29.04.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-16-106396-5. - Текст : электронный.
9. Цифровые технологии в бизнесе : учеб. пособие / В. И. Абрамов, А. А. Базаев, А. В. Борзов [и др.] ; под ред. В. И. Абрамова, А. В. Путилова. - Документ read. - Санкт-Петербург [и

др.] : Лань, 2025. - 221 с. - URL: <https://reader.lanbook.com/book/507355> (дата обращения: 13.11.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-507-53339-8. - Текст : электронный.

Дополнительная литература

10. Баланов, А. Н. Цифровизация в недвижимости. Управление, инвестиции и инновации : учеб. пособие / А. Н. Баланов. – Документ read. – Санкт-Петербург [и др.] : Лань, 2024. – 364 с. – URL: <https://reader.lanbook.com/book/417773> (дата обращения: 12.09.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей. – ISBN 978-5-507-49324-1. – Текст : электронный.

11. Баланов, А. Н. Цифровизация в розничной и оптовой торговле. Разработка, интеграция и внедрение технологических решений : учеб. пособие / А. Н. Баланов. – Документ read. – Санкт-Петербург [и др.] : Лань, 2024. – 450 с. – URL: <https://reader.lanbook.com/book/421448> (дата обращения: 19.09.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей. – ISBN 978-5-507-49391-3. – Текст : электронный.

12. Балдин, К. В. Информационные системы в экономике : учеб. пособие для вузов по направлению 38.03.01 "Экономика" (квалификация (степень) "бакалавр") / К. В. Балдин. – Документ read. – Москва : ИНФРА-М, 2024. – 218 с. – (Высшее образование). – URL: <https://znanium.ru/read?id=435544> (дата обращения: 15.09.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей. – ISBN 978-5-16-005009-6. - 978-5-16-104458-2. – Текст : электронный.

13. Варфоломеева, А. О. Информационные системы предприятия : учеб. пособие для вузов по направлению 09.03.03. "Приклад. информатика" и экон. специальностям / А. О. Варфоломеева, А. В. Коряковский, В. П. Романов. – 2-е изд., перераб. и доп. – Документ read. – Москва : ИНФРА-М, 2024. – 329 с. – (Высшее образование - Бакалавриат). – URL: <https://znanium.ru/read?id=446764> (дата обращения: 17.09.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей. – ISBN 978-5-16-105156-6. – Текст : электронный.

14. Дементьева, А. Г. Корпоративное управление : учебник / А. Г. Дементьева ; Моск. гос. ин-т междунар. отношений (ун-т) МИД России. - Документ read. - Москва : Магистр [и др.], 2024. - 496 с. - Практикум. - Прил. - URL: <https://znanium.ru/read?id=435536> (дата обращения: 03.10.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-9776-0431-4. - 978-5-16-105068-2. - Текст : электронный.

15. Лапидус, Л. В. Цифровая экономика. Управление электронным бизнесом и электронной коммерцией : монография / Л. В. Лапидус. - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2025. - 381 с. - (Научная мысль). - Глоссарий. - URL: <https://znanium.ru/read?id=456365> (дата обращения: 11.03.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-16-106266-1. - Текст : электронный.

16. Меняев, М. Ф. Цифровая экономика предприятия : учеб. для вузов по направлениям подгот. бакалавров 27.00.00. "Управление в технических системах", 27.03.05 "Инноватика" / М. Ф. Меняев. – Документ read. – Москва : ИНФРА-М, 2023. – 369 с. – (Высшее образование - Бакалавриат). – Терминолог. слов. – URL: <https://znanium.com/read?id=419617> (дата обращения: 16.09.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей. – ISBN 978-5-16-108045-0. – Текст : электронный.

17. Оверби, Х. Цифровая экономика: как информационно-коммуникационные технологии влияют на рынки, бизнес и инновации : монография / Х. Оверби, Одестад, Ян А. ; перевод с англ. И. М. Агеевой и Н. В. Шиловой ; под науч. ред. М. И. Левина. - Документ read. - Москва : Изд. дом "Дело" РАНХиГС, 2022. - 288 с. - (Академическая книга). - URL: <https://znanium.com/read?id=424544> (дата обращения: 25.05.2023). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-85006-391-7. - Текст : электронный.

18. Суртаева, О. С. Цифровизация в системе инновационных стратегий в социально-экономической сфере и промышленном производстве : монография / О. С. Суртаева. – 4-е изд. – Документ read. – Москва : Дашков и К, 2023. – 154 с. – URL: <https://znanium.ru/read?id=432257> (дата обращения: 02.05.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей. – ISBN 978-5-394-05249-1. – Текст : электронный.

19. Теория и практика применения цифровых технологий при управлении финансами и экономическими процессами : монография / Н. Л. Дружинин, Е. М. Звягина, В. А. Кунин [и др.]

; под общ. ред. В. А. Кунина ; С.-Петерб. ун-т технологий упр. и экономики ; под науч.-метод. рук. Рос. акад. наук. - Документ Reader. - Санкт-Петербург : СПбУТУиЭ, 2021. - 173 с. - URL: <https://reader.lanbook.com/book/246506#1> (дата обращения: 06.10.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-94047-3. - Текст : электронный.

20. Трегубов, В. Н. Использование генеративного искусственного интеллекта для визуализации бизнес-процессов. Практикум : учеб. пособие / В. Н. Трегубов. – Документ read. – Санкт-Петербург [и др.] : Лань, 2025. – 116 с. – URL: <https://reader.lanbook.com/book/505492> (дата обращения: 30.10.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей. – ISBN 978-5-507-52950-6. – Текст : электронный.

21. Уколов, В. Ф. Цифровизация. Взаимодействие реального и виртуального секторов экономики : монография / В. Ф. Уколов, В. В. Черкасов. – Документ read. – Москва : ИНФРА-М, 2019. – 203 с. – (Научная мысль). – Глоссарий. – URL: <https://znanium.ru/read?id=352967> (дата обращения: 02.03.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей. – ISBN 978-5-16-015640-8. – Текст : электронный.

5.2. Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы, интернет-ресурсы

1. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 - . - URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 28.03.2025). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.

2. КонсультантПлюс : справочная правовая система : сайт / ЗАО «КонсультантПлюс». – Москва, 1992 - . - URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения 28.03.2025). - Текст : электронный.

3. Электронная библиотечная система Поволжского государственного университета сервиса : сайт / ФГБОУ ВО «ПВГУС». – Тольятти, 2010 - . - URL. : <http://elib.tolgas.ru> (дата обращения 28.03.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

4. Электронно-библиотечная система Znanium.com : сайт / ООО "ЗНАНИУМ". – Москва, 2011 - . - URL: <https://znanium.com/> (дата обращения 28.03.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

5. Электронно-библиотечная система Лань : сайт / ООО "ЭБС ЛАНЬ". - Москва, 2011 - . - URL: <https://e.lanbook.com/> (дата обращения 28.03.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

5.3. Программное обеспечение

Информационное обеспечение учебного процесса по дисциплине осуществляется с использованием следующего программного обеспечения (лицензионного и свободно распространяемого), в том числе отечественного производства:

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Microsoft Windows	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
2	Microsoft Office	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
3	КонсультантПлюс	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
4	СДО MOODLE	из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет (лицензионный договор)

6. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Занятия лекционного типа. Учебные аудитории для занятий лекционного типа укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (стационарные или переносные наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебно-наглядные пособия (презентации по темам лекций), обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие данной программе дисциплины.

Занятия семинарского типа. Учебные аудитории для занятий семинарского типа укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (стационарные или переносные наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Промежуточная аттестация. Для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используются компьютерные классы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета и/или учебные аудитории, укомплектованные мебелью и техническими средствами обучения.

Самостоятельная работа. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде университета. Для организации самостоятельной работы обучающихся используются:

компьютерные классы университета;

библиотека (медиазал), имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет.

Электронная информационно-образовательная среда университета (ЭИОС). Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) <http://sdo.tolgas.ru/> из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне ее.

ЭИОС университета обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ЭИОС дополнительно обеспечивает:

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

7. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, могут предлагаться следующие варианты восприятия учебной информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенции по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости. Максимальное количество баллов в семестре – 100.

Шкала оценки результатов освоения дисциплины, сформированности результатов обучения

Форма проведения промежуточной аттестации	Шкалы оценки уровня сформированности результатов обучения		Шкала оценки уровня освоения дисциплины		
	Уровневая шкала оценки компетенций	100 балльная шкала, %	100 балльная шкала, %	5-балльная шкала, дифференцированная оценка/балл	недифференцированная оценка
Зачет	допороговый	ниже 61	ниже 61	«неудовлетворительно» / 2	не зачтено
	пороговый	61-85,9	61-69,9	«удовлетворительно» / 3	зачтено
			70-85,9	«хорошо» / 4	зачтено
	повышенный	86-100	86-100	«отлично» / 5	зачтено

По итогам текущей успеваемости студенту может быть выставлена оценка по промежуточной аттестации в соответствии с набранными за семестр баллами (по накопительному рейтингу). Студентам, набравшим в ходе текущего контроля успеваемости по дисциплине от 61 до 100 баллов и выполнившим все обязательные виды запланированных учебных занятий, по решению преподавателя без прохождения промежуточной аттестации выставляется оценка в соответствии со шкалой оценки результатов освоения дисциплины.

Результат обучения считается сформированным (повышенный уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний, использует в ответе дополнительный материал; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 86 до 100, что соответствует повышенному уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается сформированным (пороговый уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 61 до 85,9, что соответствует пороговому уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается несформированным, если студент при выполнении заданий не демонстрирует знаний учебного материала, допускает ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет задания, не демонстрирует необходимых умений, качество выполненных заданий не соответствует установленным требованиям, качество их выполнения оценено числом баллов ниже 61, что соответствует допороговому уровню.

Формы текущего контроля успеваемости

Формы текущего контроля	Количество контрольных точек	Количество баллов за 1 контр. точку	Макс. возм. кол-во баллов
Выполнение практических заданий	5	15	75
Творческий рейтинг (участие в конференциях, олимпиадах)	1	25	25
Итого по дисциплине			100 баллов

Система оценивания представлена в электронном учебном курсе по дисциплине <http://sdo.tolgas.ru/>.

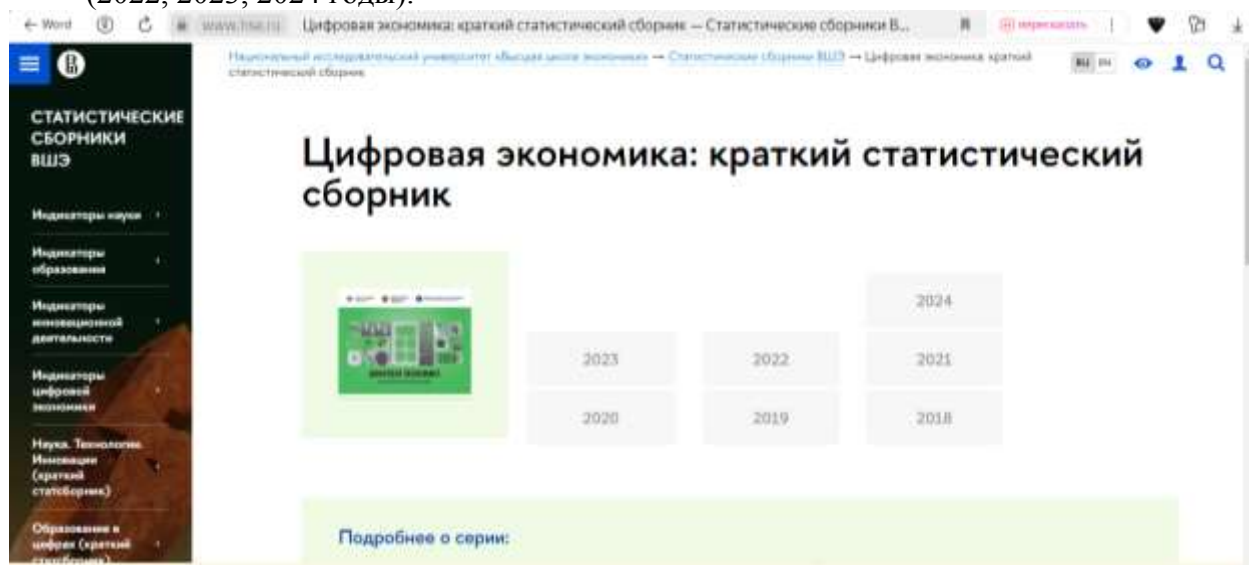
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы для ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

8.2.1. Типовые задания к практическим (семинарским) занятиям

ТЕМА 1. Цифровизация: проблемы трактовки понятия, влияние на российскую экономику и общество

Задание 1. Исследование тенденций цифровизации бизнеса российских организаций

1. Пройти по ссылке: <https://www.hse.ru/primarydata/icekr>
2. Найти архивы статистического сборника ВШЭ «Индикаторы цифровой экономики» (2022, 2023, 2024 годы).



3. Провести анализ:

- Использования интернета и программных средств в организациях (п. 12 сборника)
- Использование цифровых технологий в организациях (п. 13 сборника).

Примечание: Анализ должен быть проведен за период 2020-2022 гг. Составить аналитические таблицы с определением динамики показателей. Сделать выводы по анализу.

ТЕМА 2. Цифровая эволюция современной организации: анализ процессов автоматизации, цифровизации и цифровой трансформации

Задание 1. Изучить генезис подходов к сущности бизнес-процессов в организации. Заполнить таблицу 1. Сформулировать авторское понятие термин «бизнес-процесс».

Таблица 1 - Формулировка понятия «бизнес-процесс» в работах различных авторов

Автор	Определение
М. Хаммер, Д. Чампи	
T.H. Davenport	
M.E. Porter, V.E. Millar	
Е.Г. Ойхман, Э.М. Попов	
Е.З. Зиндер	
W.E. Deming	
С.В. Рубцов	
ISO/IEC TR 15504-CMM	
Э.В. Попов	
Г.Н. Фидельмен, С.В. Дедиков	
Б. Андерсен	
А.В. Шеер	

Задание 2.

Международная корпорация была организована с одним центральным производственным отделением, охватывающим всю Европу, а также местными дилерскими конторами со складами готовых товаров во многих странах. Оказалось, что процесс поставок, включая потребность в коммуникации для местных дилеров и распределения между ними, функционировал неудовлетворительно. В результате корпорация приступила к реализации проекта по совершенствованию материальных потоков, начав работу с центрального производственного отделения. Однако оказалось трудно составить общее впечатление о потоках информации и товаров. Поэтому было решено учредить проект по составлению карты взаимосвязей.

Начали со сбора информации обо всех вовлеченных сторонах и о наиболее важных их операциях. Процесс состоит из следующих этапов:

- местные дилеры основывают свои прогнозы спроса на консультациях с основными потребителями, проводимых два раза в год;
- основываясь на обобщенной информации, полученной на этих консультациях, местные дилеры передают сообщения об ожидаемых потребностях в том или ином семействе товаров в производственное отделение;
- информация снова обобщается и используется для создания грубого предварительного прогноза на следующее полугодие;
- информация позволяет создать основу для переговоров с поставщиками о рамочных соглашениях для поставок на последующий период;
- детальные заказы выпускались местными дилерами на каждый месяц, с учетом того, что время доставки товаров из производственного отделения составляет три недели;
- заказанная продукция затем либо берется с небольших складов готовой продукции, либо производится непосредственно перед тем, как отсылается 96 автомобильным транспортом к дилерам. Местные дилеры выставяли счет, только когда весь товар продан внешнему потребителю.

Задание: На основании вышесказанного постройте карту взаимосвязей, анализируя ключевые показатели бизнес-процессов, обосновывая и осуществляя выбор приоритетных бизнес-процессов для оптимизации, принимая эффективные экономические решения при организации бизнес-процессов.

ТЕМА 3. Цифровизация бизнес-процессов: условия и технологии реализации

Задание 1. Анализ бизнес-процессов

Выберите организацию (можно использовать свою или известную вам).

Опишите основные бизнес-процессы, которые в ней существуют (например, продажи, закупка, производство, обслуживание клиентов). Для каждого процесса укажите:

- участников процесса.
- инструменты и технологии, которые используются в настоящее время.
- основные проблемы и узкие места, которые можно улучшить с помощью цифровизации.

Задание 2. Проектирование цифрового решения

На основе анализа из задания 1 выберите один бизнес-процесс, который, по вашему мнению, нуждается в цифровизации. Разработайте концепцию цифрового решения для этого процесса. Включите:

- описание решения (что именно будет внедрено).
- ожидаемые преимущества (благодаря чему произойдут улучшения).
- технологии, которые могут быть использованы (например, CRM-системы, автоматизация, облачные решения и т.д.).

Задание 3. Создание дорожной карты по внедрению

На основе вашего цифрового решения из задания 2 создайте дорожную карту по его внедрению. Включите в свою дорожную карту следующие элементы:

- Этапы внедрения.
- Ожидаемое время на каждый этап.
- Ответственные лица или команды.
- Необходимые ресурсы (финансовые, человеческие и технические).

Задание 4. Оценка эффективности

1. Определите ключевые показатели эффективности (KPI) для измерения успеха внедрения предложенного цифрового решения.
2. Разработайте методику мониторинга и оценки этих показателей.
3. Опишите, как вы будете собирать данные и проводить анализ для оценки эффективности.

Задание 5. Презентация проекта

Подготовьте презентацию вашего цифрового решения и дорожной карты его внедрения. В презентации должны быть:

1. Введение (проблемы, которые вы решили).
2. Описание решения.
3. Ожидаемые результаты и преимущества.
4. Дорожная карта реализации.
5. План оценки эффективности.

ТЕМА 4. Цифровая зрелость отрасли и предприятия: понятие и методы оценки

Задание 1. Анализ уровня цифровой зрелости организации

1. Цель работы:

- Освоить методику оценки уровня цифровой зрелости организации.
- Провести анализ цифровой зрелости конкретной организации.
- Выявить сильные и слабые стороны цифровой трансформации организации.
- Сформулировать рекомендации по повышению уровня цифровой зрелости организации.

2. Задачи работы:

- Изучить теоретические основы оценки цифровой зрелости.
- Выбрать или адаптировать модель оценки цифровой зрелости.

- Собрать данные об уровне цифровизации различных аспектов деятельности организации.
- Провести анализ собранных данных и оценить уровень цифровой зрелости.
- Выявить области, требующие улучшения в области цифровой трансформации.
- Разработать рекомендации по повышению уровня цифровой зрелости организации.

3. Предварительная подготовка:

- **Изучение теории:** Необходимо изучить теоретические основы оценки цифровой зрелости, различные модели и методики, такие как:
 - Модель цифровой зрелости McKinsey
 - Модель цифровой зрелости Gartner
 - Модель цифровой зрелости IDC
 - Другие отраслевые модели
- **Выбор модели:** Необходимо выбрать или адаптировать модель оценки цифровой зрелости, которая будет наиболее подходящей для конкретной организации и ее отрасли.
- **Определение критериев:** На основе выбранной модели, определить конкретные критерии оценки уровня цифровой зрелости, например:
 - Цифровизация бизнес-процессов
 - Использование цифровых технологий
 - Культура цифровой трансформации
 - Цифровые навыки персонала
 - Безопасность цифровой инфраструктуры

4. Процесс выполнения задания:

Этап 1. Сбор данных:

- Определить источники данных, которые могут быть использованы для оценки (веб-сайт компании, внутренние документы, интервью с сотрудниками, отзывы клиентов, отчеты об исследованиях рынка, данные об использовании информационных систем).
- Использовать различные методы сбора данных, такие как: анализ документов, анализ веб-сайта компании, ее присутствия в социальных сетях, проведение опросов и интервью с сотрудниками разных уровней, представителями высшего руководства, наблюдение за рабочими процессами для выявления уровня цифровизации, изучение отзывов клиентов, рейтингов и публикаций в СМИ.

Этап 2. Анализ данных и оценка уровня цифровой зрелости:

- Систематизировать и обработать собранные данные.
- Оценить уровень цифровой зрелости организации по каждому критерию, используя выбранную модель или шкалу оценки.
- Определить общий уровень цифровой зрелости организации.
- Представить результаты анализа в виде диаграмм, графиков или таблиц.

Этап 3. Выявление сильных и слабых сторон:

- Проанализировать полученные результаты и выявить сильные и слабые стороны организации в области цифровой трансформации.
- Определить области, где необходимы улучшения и развитие.
- Выявить факторы, которые способствовали текущему уровню цифровой зрелости (например, инвестиции в технологии, квалификация персонала, поддержка руководства)

Этап 4. Разработка рекомендаций:

- Сформулировать конкретные и реализуемые рекомендации по повышению уровня цифровой зрелости организации.
- Разделить рекомендации на первоочередные и долгосрочные.
- Обосновать каждую рекомендацию, указав, как она повлияет на повышение уровня цифровой зрелости.

ТЕМА 5. Корпоративные системы управления

Задание 1. Моделирование бизнес-процессов

Разделитесь на группы и разработайте схему основных бизнес-процессов вашей гипотетической компании (например, производство мебели). Постройте диаграмму потоков работ (Work Flow Diagram), выделив процессы, подлежащие автоматизации в рамках ERP-системы.

Задание 2. Составление требований к выбору ERP-системы

Представьте себя руководителями среднего российского завода. Разработайте перечень критериев выбора подходящей ERP-системы для вашего предприятия, учитывая такие факторы, как количество сотрудников, ассортимент продукции, география поставок и др.

Задание 3. Создание сценария автоматизации отдела продаж

Выберите реальную компанию, предоставляющую услуги (туризм, ритейл, образование и т.п.). Опишите пошагово процесс внедрения CRM-системы в отделе продаж данной компании. Включите возможные проблемы и пути их решения.

Задание 4. Разработка KPI для оценки эффективности ERP-проекта

Создайте набор ключевых показателей эффективности (KPI), по которым компания сможет оценить успешность проекта внедрения ERP-системы. Укажите временные рамки мониторинга и рекомендуемые методы анализа полученных результатов.

Задание 5. Исследование опыта реального внедрения корпоративной системы

Проведите самостоятельное исследование успешного случая внедрения одной из известных корпоративных систем (SAP, Oracle, 1C и др.) российским предприятием. Подготовьте презентацию, включающую следующие пункты: цели внедрения, выбранная система, этапы реализации, достигнутые результаты и рекомендации другим компаниям.

8.3. Типовые контрольные задания или иные материалы для проведения ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине: *зачет (по результатам накопительного рейтинга или в форме компьютерного тестирования).*

Устно-письменная форма по экзаменационным билетам предполагается, как правило, для сдачи академической задолженности.

Перечень вопросов и заданий для подготовки к зачету:

ПК-2. Способен моделировать бизнес-процессы и использовать методы их реорганизации в практической деятельности организации

1. Понятие «цифровизация». Определение цифрового мира
2. Специфика термина в российском и международном контексте
3. Роль технологий в формировании нового вида экономической активности
4. Исторический аспект становления цифровых решений
5. Государственная политика поддержки инноваций и модернизации инфраструктуры
6. Важнейшие драйверы цифровой революции в экономике страны
7. Оптимизация производственных процессов и снижение издержек
8. Возникновение новых рынков услуг и продуктов
9. Формирование новой структуры занятости населения
10. Угрозы информационной безопасности
11. Социальные последствия — изменение рынка труда, рост неравенства
12. Проблема технологической зависимости от иностранных поставщиков IT-решений

13. Экологические риски интенсивного потребления энергии цифровыми технологиями
14. Изменение модели экономического роста
15. Формы государственной политики регулирования цифровизации
16. Эффекты глобального характера и российские особенности перехода к цифровой экономике
17. Этапы развития теории и практики управления бизнес-процессами
18. Современные представления о взаимосвязях процессов внутри организаций
19. Типология процессов: операционные, управляющие, поддерживающие
20. Критерии классификации и значимость различных типов процессов для успешной цифровой трансформации - Связь классификационных признаков с этапами организационной цифровой эволюции
21. Традиционная организация и цифровая организация
22. Путь цифровой трансформации: идентификация проблем → автоматизация → оптимизация → интеграция → инновации
23. Принципы построения классической бизнес-модели
24. Особенности цифровой бизнес-модели
25. Возможности и ограничения традиционной и цифровой моделей
26. Цифровизация бизнес-процессов: условия и технологии реализации
27. Сущность и преимущества цифровизации бизнес-процессов
28. Причины и стимулы перевода традиционных процессов в цифровое пространство
29. Значимость цифровой трансформации для повышения качества обслуживания клиентов и оптимизации внутренних ресурсов
30. Показатели успеха цифровизации процессов
31. Инновационный потенциал человеческого капитала и поддержка руководства
32. Требования к культуре принятия изменений в организациях
33. Основные технологии цифровизации бизнес-процессов
34. Цифровая зрелость отрасли и предприятия: понятие и методы оценки
35. Определение корпоративной системы управления. Отличие корпоративной системы управления от обычной информационной системы предприятия?
36. Основные компоненты корпоративной системы управления.
37. Роль корпоративной системы управления в повышении эффективности деятельности предприятия.
38. Типы корпоративных систем управления (ERP, CRM, SCM, EAM и другие).
39. Критерии определения оптимального типа корпоративной системы управления для конкретного бизнеса.
40. Роль топ-менеджмента и линейных руководителей в успешном функционировании корпоративной системы управления.

Примерный тест для итогового тестирования:

1. Что означает термин "цифровизация"?
 - A) Замена бумажных документов электронными версиями
 - B) Интеграция цифровых технологий в различные сферы жизни и деятельности
 - C) Массовое распространение компьютерных устройств среди населения
 - D) Увеличение количества пользователей Интернета
2. Какие предпосылки способствовали цифровизации в России?
 - A) Широкая доступность мобильных телефонов
 - B) Высокие темпы технологического прогресса и государственная поддержка
 - C) Быстрая адаптация молодежи к технологиям
 - D) Низкий уровень конкуренции на рынке цифровых сервисов
3. Как цифровизация повлияла на российскую экономику?
 - A) Сокращение числа рабочих мест

- В) Появление новых профессий и сфер деятельности
 - С) Снижение темпов промышленного производства
 - Д) Упрощение бюрократических процедур и улучшение госуслуг
4. Назовите одно из главных преимуществ цифровизации:
- А) Уменьшение расходов на обучение кадров
 - В) Совершенствование государственных и коммерческих услуг
 - С) Устранение необходимости коммуникаций
 - Д) Быстрое развитие промышленности
5. Одна из угроз цифровизации — это...
- А) Повышенная безопасность личных данных
 - В) Более эффективные производственные процессы
 - С) Утечка конфиденциальной информации
 - Д) Равномерное распределение доходов в обществе
6. Какой этап является первым этапом цифровой эволюции организации?
- А) Полностью автоматизированная деятельность
 - В) Автоматизация отдельных функций
 - С) Оптимизация всех процессов и полное использование Big Data
 - Д) Интеграция блокчейна в рабочие процессы
7. Классическая бизнес-модель характеризуется следующим признаком:
- А) Ориентация исключительно на внутренние процессы
 - В) Применение передовых цифровых технологий
 - С) Отсутствие межфункциональной коммуникации
 - Д) Активное взаимодействие с потребителем посредством цифровых каналов
8. Под цифровой моделью организации понимают:
- А) Модель организации, ориентированную на традиционные методы управления
 - В) Организацию, основанную на применении цифровых технологий для улучшения внутренней и внешней деятельности
 - С) Простую цифровую регистрацию документации
 - Д) Компанию, отказавшуюся от физического присутствия офисов
9. Бизнес-процессы классифицируются на основании...
- А) Только финансовых показателей
 - В) Организации производственного цикла
 - С) Времени их осуществления
 - Д) Функционального назначения и целей (операционные, вспомогательные, управленческие)
10. Автоматизация и цифровизация отличаются тем, что:
- А) Автоматизация предполагает частичное введение цифровых технологий, тогда как цифровизация — полная замена устаревших методов новыми
 - В) Автоматизация используется только крупными компаниями, а цифровизация доступна всем организациям
 - С) Автоматизация относится к внешним коммуникациям, а цифровизация — к внутренним процессам
 - Д) Нет различий, это синонимы
11. Основным условием успешной цифровизации бизнес-процессов является:
- А) Наличие большого бюджета
 - В) Высокий уровень цифровой грамотности сотрудников
 - С) Безусловная поддержка руководства
 - Д) Готовность потребителей покупать онлайн

12. Проблемы трактовки понятия "цифровизация" связаны с:

- A) Ясностью и однозначностью определения
- B) Широтой и размытостью границ самого явления
- C) Узким использованием только в сфере информационных технологий
- D) Отсутствием интереса к этому процессу со стороны государства

13. Одним из примеров влияния цифровизации на российское общество стало:

- A) Резкое уменьшение популярности социальных сетей
- B) Активация дистанционного формата обучения и работы
- C) Увеличение бумажной документооборота
- D) Закрытие большинства магазинов электронной техники

14. Причиной возникновения этапа полной цифровизации становится:

- A) Желание менеджеров повысить свою зарплату
- B) Несоответствие технологических возможностей ожиданиям клиента
- C) Постепенная модернизация имеющихся технологий и подходов
- D) Невозможность интеграции с международными партнерами

15. Оптимизация бизнес-процессов направлена на:

- A) Увеличение численности сотрудников
- B) Минимизацию временных и материальных затрат
- C) Игнорирование мнения конечных пользователей
- D) Регулярное закрытие нерентабельных филиалов

16. Условия успешной цифровизации бизнес-процессов включают:

- A) Высокий уровень компьютерной неграмотности сотрудников
- B) Жесткую централизацию власти
- C) Четко поставленные цели и готовность к изменениям
- D) Привычку действовать традиционно и консервативно

17. Цифровые технологии предоставляют возможность:

- A) Работать эффективнее благодаря анализу больших объемов данных
- B) Возвращаться к старым методам работы
- C) Полностью исключить человеческий фактор из любой деятельности
- D) Сделать ненужными любые инвестиции в персонал

18. Показатели цифровой зрелости предприятия оценивают:

- A) Способность своевременно оплачивать налоги
- B) Грамотность маркетингового позиционирования
- C) Уровень компетентности сотрудников и подготовленность инфраструктуры
- D) Величину уставного капитала компании

19. Почему оценка цифровой зрелости важна для бизнеса?

- A) Для простого сравнения своей компании с конкурентами
- B) Чтобы убедиться, что сотрудники достаточно квалифицированы
- C) Чтобы правильно выбрать направление инвестирования и развития
- D) Потому что законодательство требует такой оценки ежегодно

20. Основная разница между корпоративной системой управления и обычными информационными системами состоит в:

- A) Корпоративная система предназначена только для бухгалтерии
- B) Обычная информационная система охватывает всю компанию целиком
- C) Корпоративная система интегрирует и управляет всеми видами ресурсов предприятия

D) Они абсолютно идентичны и взаимозаменяемы

21. Дайте определение термину «цифровизация».
22. Какие социально-экономические предпосылки способствовали началу цифровизации в России?
23. Перечислите основные преимущества цифровизации для экономики страны.
24. Какие негативные последствия несет массовая цифровизация общества?
25. Как именно цифровизация влияет на производительность труда и конкурентоспособность предприятий?
26. Когда начали появляться первые концепции и представления о бизнес-процессах?
27. Назовите две основные категории бизнес-процессов организации.
28. Какие этапы проходит организация в ходе цифровой эволюции?
29. Чем классическая бизнес-модель отличается от цифровой?
30. Какой ключевой элемент отличает цифровую организацию от традиционного предприятия?
31. Какие условия необходимы для успешной цифровизации бизнес-процессов?
32. Назовите два-три примера технологий, используемых для цифровизации бизнес-процессов.
33. Каким образом большие данные способствуют улучшению бизнес-процессов?
34. Почему важен правильный выбор технологий при цифровизации?
35. Перечислите два важных аспекта цифровизации, обеспечивающие успех нововведений.
36. Что подразумевает термин «цифровая зрелость»?
37. Перечислите известные вам методы оценки цифровой зрелости предприятия.
38. Зачем предприятию проводить оценку собственной цифровой зрелости?
39. Какие внешние факторы оказывают наибольшее влияние на цифровую зрелость отрасли?
40. Может ли низкая цифровая зрелость повлиять на устойчивость компании на рынке?
41. Чем корпоративная система управления отличается от простой информационной системы?
42. Перечислите три распространенных типа корпоративных систем управления.
43. Какие главные преимущества имеет внедрение корпоративных систем управления?
44. Назовите один существенный недостаток корпоративных систем управления.
45. Какие актуальные тенденции определяют развитие корпоративных систем управления в настоящее время?