

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Выборнова Любовь Алексеевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 08.10.2025 09:10:53
Уникальный программный ключ:
c3b3b9c625f6c113afa2a2c42baff9e05a38b76e

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Говолжский государственный университет сервиса» (ФГБОУ ВО «ПВГУС»)

УТВЕРЖДЕНО

на заседании ПЦК

по образовательной программе
27.02.07 «Управление качеством
продукции, процессов и услуг (по
отраслям)

Протокол от 22.11.2024 № 3

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
(фонд оценочных средств)
для проведения промежуточной аттестации

по дисциплине

учебному предмету, дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю

«Менеджмент качества»

наименование учебного предмета, дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля

по образовательной программе среднего профессионального образования –

программе подготовки специалистов среднего звена

программе подготовки специалистов среднего звена / программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих

«УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ ПРОДУКЦИИ, ПРОЦЕССОВ И УСЛУГ (по отраслям)»

наименование образовательной программы

специальность 27.02.07 «УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ ПРОДУКЦИИ, ПРОЦЕССОВ И УСЛУГ (по отраслям)»

шифр, наименование специальности / профессии

Составитель

Соболенко Т.С., преподаватель Колледжа
креативных индустрий и предпринимательства

ФИО, должность, структурное подразделение,
ученая степень, ученое звание

Тольятти
2024

1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код компетенции	Наименование компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 1.5	Оценивать качество изготовления и сборки изделий различной сложности (по отраслям)
ПК 1.6	Оценивать соответствие готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий
ПК 1.7	Осуществлять документационное сопровождение деятельности по техническому контролю качества продукции (работ, услуг)
ПК 3.1	Систематизировать данные о качестве продукции (услуг), причинах возникновения дефектов (брака).
ПК 3.2	Анализировать причины снижения качества продукции (работ, услуг) и формировать предложения по их устранению.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

иметь практический опыт в:

- Оценивании соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий
- Систематизации данных о качестве продукции (услуг), причинах возникновения дефектов (брака).
- Анализе причины снижения качества продукции (работ, услуг) и формировать предложения по их устранению.

уметь:

- рассматривать, анализировать и обобщать требования к конкретной продукции;
- выбирать и применять различные методы управления качеством;
- анализировать данные самоаудита предприятия;
- формировать и вести документы по СМК;
- оценивать уровень качества продукции;
- применять статистические методы в контроле качества;
- получать товарную информацию об основополагающих характеристиках товара из маркировки и товарно-сопроводительных документов;
- правильно выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;
- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
- применять этические нормы к практике деловых отношений;
- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
- использовать современное программное обеспечение;
- выбирать критерии и значения показателей соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки на основании нормативной и технологической документации;
- выбирать методы и способы определения и оценки значений соответствия

готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки;

- планировать последовательность проведения оценки соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических

- условий документов и технических условий;

- оформлять результаты оценки соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки;

- выявлять дефектную продукцию;

- определять соответствие характеристик продукции/услуг требованиям нормативных документов;

- оформлять документацию подтверждения соответствия согласно действующим требованиям.

знать:

- классификацию и применимость методов управления качеством;

- международный и региональный опыт по разработке и внедрению систем управления качеством;

- статистические методы управления качеством и регулирования технологических процессов;

- совокупность системных средств и методов в управлении качеством;

- основы менеджмента качества;

- основные понятия системы менеджмента качества;

- основы и принципы мировых стандартов по системе менеджмента качества, семейства стандартов;

- виды документации по СМК;

- основные понятия, цели, принципы, задачи, объекты и методы управления качеством;

- системы управления качеством продукции (услуг);

- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;

- содержание актуальной нормативно-правовой документации;

- методы работы в профессиональной и смежных сферах;

- современная научная и профессиональная терминология;

- профессионально-этические принципы и нормы в профессиональной деятельности, правила корпоративной этики;

- современные средства и устройства информатизации;

- требования нормативных и методических документов, регламентирующие вопросы качества продукции (сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий);

- нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы хранения и транспортировки готовой продукции;

- виды документации качества на годную и несоответствующую продукцию;

- классификация, назначение и содержание нормативной документации качества РФ;

- виды, классификация и содержание документов качества, применяемых в организации при производстве продукции/работ, оказанию услуг и проведении процедуры подтверждения соответствия.

1.2. Содержание дисциплины

№	Тема (раздел дисциплины) (в соответствии с РПД)	Компетенция
1	Тема 1. Сущность и основные методы управления качеством	ОК 01, ОК 09, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 1.7, ПК 3.1 - ПК 3.2
2	Тема 2. Система управления качеством на предприятии	ОК 01, ОК 09, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 1.7, ПК 3.1 - ПК 3.2
3	Тема 3. Оценка качества продукции	ОК 01, ОК 09, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 1.7, ПК 3.1 - ПК 3.2
4	Тема 4. Система методов менеджмента	ОК 01, ОК 09, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 1.7, ПК 3.1 - ПК 3.2
5	Тема 5. Всеобщее управление качеством	ОК 01, ОК 09, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 1.7, ПК 3.1 - ПК 3.2

1.3. Система оценивания по дисциплине

Дисциплина изучается в течение одного семестра.

Форма промежуточной аттестации по дисциплине: дифференцированный зачет

Шкалы оценки уровня сформированности результатов обучения		Шкала оценки уровня освоения дисциплины		
Уровневая шкала оценки компетенций	100 бальная шкала, %	100 бальная шкала, %	5-бальная шкала, дифференцированная оценка/балл	недифференцированная оценка
допороговый	ниже 61	ниже 61	«неудовлетворительно» / 2	не зачтено
пороговый	61-85,9	61-69,9	«удовлетворительно» / 3	зачтено
		70-85,9	«хорошо» / 4	зачтено
повышенный	86-100	86-100	«отлично» / 5	зачтено

2. Перечень оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации

Перечень вопросов для подготовки к дифференцированному зачету

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

1. Что такое качество продукции и услуг?
2. Какие основные принципы менеджмента качества существуют?
3. Как формулируется концепция TQM (Всеобщее управление качеством)?
4. Какие нормативные документы регулируют качество продукции и услуг?
5. Что такое ISO 9001 и какие требования он предъявляет?
6. Как применяются технические регламенты и стандарты в различных отраслях?
7. Какие этапы включает процесс управления качеством?
8. Как осуществляется планирование качества на предприятии?
9. Что такое контроль качества и какие методы контроля существуют?
10. Что такое PDCA (Plan-Do-Check-Act) цикл?
11. Какие инструменты качества используются для анализа и улучшения процессов?
12. Как применяются методы статистического контроля качества?
13. Какие методы используются для оценки качества продукции?
14. Как проводится контроль качества на различных этапах производства?
15. Что такое сертификация продукции и как она осуществляется?
16. Какие действия предпринимаются при выявлении несоответствующей

продукции?

17. Как осуществляется управление браком и дефектами?
18. Какие меры принимаются для предотвращения выпуска несоответствующей продукции?
19. Что такое аудит качества и какие виды аудитов существуют?
20. Как проводится мониторинг качества продукции и процессов?
21. Какие методы используются для анализа данных о качестве?
22. Какие документы необходимы для управления качеством на предприятии?
23. Как осуществляется управление документацией и записями по качеству?
24. Какие требования предъявляются к ведению журналов и протоколов?
25. Как осуществляется обучение персонала в области качества?
26. Какие методы мотивации персонала к обеспечению качества существуют?
27. Как проводится инструктаж и повышение квалификации сотрудников?
28. Как осуществляется выбор и оценка поставщиков?

ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1. Какие нормативные документы и технические регламенты регулируют оформление документации на подтверждение соответствия продукции (работ, услуг)?
2. Какие формы и схемы обязательного подтверждения соответствия применяются для различных видов продукции?
3. Как осуществляется сбор и подготовка доказательных материалов для подтверждения соответствия?
4. Какие документы необходимы для оформления подтверждения соответствия продукции?
5. Как оформляется сертификат соответствия после проведения сертификации?
6. Что включает в себя декларация о соответствии при декларировании соответствия продукции?
7. Какие данные должны быть указаны в сертификате соответствия и декларации о соответствии?
8. Как осуществляется регистрация и учет выданных документов о подтверждении соответствия?
9. Какие сроки действия установлены для документов, подтверждающих соответствие продукции?
10. Как производится оформление изменений в документации при внесении изменений в продукцию?

ПК 1.5 Оценивать качество изготовления и сборки изделий различной сложности (по отраслям)

1. Какие методы используются для оценки качества изготовления и сборки изделий?
2. Как часто проводится оценка качества изготовления и сборки изделий?
3. Какие параметры учитываются при оценке качества изготовления и сборки?
4. Какие документы оформляются для подтверждения качества изготовления и сборки изделий?
5. Кто отвечает за проведение оценки качества изготовления и сборки изделий?
6. Какие виды дефектов могут быть выявлены при оценке качества изготовления и сборки?
7. Как осуществляется контроль за соблюдением качества изготовления и сборки на всех стадиях производственного процесса?
8. Какие меры принимаются для предотвращения выпуска некачественной продукции?
9. Как проводится оценка качества изготовления и сборки изделий в условиях серийного производства?
10. Какие ресурсы необходимы для проведения оценки качества изготовления и сборки?

ПК 1.6 Оценивать соответствие готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий.

1. Какие методы используются для оценки соответствия готовой продукции требованиям нормативных документов и технических условий?
2. Как часто проводится оценка соответствия условий хранения готовой продукции?
3. Какие параметры учитываются при оценке транспортировки готовой продукции?
4. Какие документы оформляются для подтверждения соответствия продукции
5. Кто отвечает за проведение оценки соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки?
6. Какие виды дефектов могут быть выявлены при оценке готовой продукции?
7. Как осуществляется контроль за соблюдением условий хранения готовой продукции?
8. Какие меры принимаются для предотвращения выпуска продукции, не соответствующей требованиям стандартов и технических условий?
9. Как проводится оценка соответствия условий транспортировки готовой продукции нормативным требованиям?
10. Какие ресурсы необходимы для проведения оценки соответствия условий хранения и транспортировки?

ПК 1.7 Осуществлять документационное сопровождение деятельности по техническому контролю качества продукции (работ, услуг).

1. Какие нормативные правовые акты регулируют документационное сопровождение деятельности по техническому контролю качества продукции?
2. Какие виды документов используются при техническом контроле качества продукции?
3. Как осуществляется разработка и утверждение стандартов организации и технических условий?
4. Какие методы контроля качества применяются при производстве продукции?
5. Как оформляются протоколы испытаний и акты проверок?
6. Какие данные должны содержаться в сертификатах соответствия и декларациях о соответствии?
7. Как проводится регистрация и учет выданных документов о подтверждении соответствия?
8. Какие сроки действия установлены для документов, подтверждающих соответствие продукции?
9. Как осуществляется архивирование и хранение документов, связанных с техническим контролем качества?
10. Какие меры принимаются для защиты конфиденциальности информации, содержащейся в документах о подтверждении соответствия?

ПК 3.1 Систематизировать данные о качестве продукции (услуг), причинах возникновения дефектов (брака).

1. Какие методы используются для систематизации данных о качестве продукции?
2. Как часто проводится анализ данных о качестве продукции для выявления дефектов?
3. Какие параметры учитываются при анализе качества продукции?
4. Какие виды дефектов могут быть выявлены при оценке качества продукции?
5. Как осуществляется сбор данных о дефектах продукции?
6. Какие документы оформляются для регистрации дефектов продукции?
7. Как проводится анализ причин возникновения дефектов?
8. Какие меры принимаются для предотвращения дефектов продукции на этапе производства?
9. Как осуществляется мониторинг изменений в качестве продукции со временем?
10. Какие инструменты и методы анализа данных используются для выявления дефектов?

ПК 3.2 Анализировать причины снижения качества продукции (работ, услуг) и формировать предложения по их устранению.

1. Какие методы анализа используются для выявления причин снижения качества продукции?
2. Как часто проводится анализ причин снижения качества продукции на предприятии?
3. Какие параметры продукции учитываются при анализе причин снижения качества?
4. Какие основные этапы включает процесс анализа причин снижения качества?
5. Какие инструменты контроля качества применяются при анализе причин дефектов?
6. Как осуществляется сбор данных для анализа причин снижения качества?
7. Какие виды дефектов могут быть выявлены при анализе качества продукции?
8. Как проводится идентификация причин возникновения дефектов?
9. Какие методы анализа данных используются для выявления причин дефектов?
10. Как разрабатываются и внедряются корректирующие действия для устранения причин дефектов?

Тесты

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

1. Что является основной целью системы менеджмента качества?
 - а) Повышение производительности оборудования.
 - б) Удовлетворение требований потребителей и повышение их удовлетворенности.
 - в) Снижение затрат на производство.
2. Какие основные элементы включает в себя система менеджмента качества согласно стандарту ISO 9001?
 - а) Планирование, организация, мотивация, контроль.
 - б) Политика, цели, процессы, оценка результатов.
 - в) Анализ, проектирование, производство, сбыт.
3. Что такое PDCA (Plan-Do-Check-Act) цикл?
 - а) Цикл управления проектами.
 - б) Цикл Деминга для непрерывного улучшения.
 - в) Цикл финансового планирования.
4. Какие методы используются для анализа качества продукции?
 - а) Только визуальный осмотр.
 - б) Использование измерительных приборов и методов технического контроля.
 - в) Анализ документации на продукцию.
5. Как часто проводится внутренний аудит системы менеджмента качества?
 - а) Ежедневно.
 - б) По мере необходимости.
 - в) В соответствии с планом, утвержденным руководством.
6. Какие виды контроля качества существуют?
 - а) Входной, текущий, выходной.
 - б) Входной, промежуточный, итоговый.
 - в) Начальный, основной, завершающий.
7. Что такое корректирующее действие в контексте менеджмента качества?
 - а) Действие, предпринятое для устранения причин существующих несоответствий.
 - б) Действие, направленное на улучшение производственного процесса.
 - в) Действие по изменению организационной структуры.
8. Какие параметры учитываются при оценке удовлетворенности потребителей?
 - а) Только качество продукции.
 - б) Качество продукции, уровень обслуживания, цена.
 - в) Только стоимость продукции.
9. Как осуществляется управление несоответствующей продукцией?
 - а) Продукция изымается из оборота.
 - б) Продукция отправляется на дополнительную проверку и корректировку.
 - в) Продукция выпускается на рынок без дополнительных проверок.
10. Какие меры принимаются для предотвращения дефектов продукции на этапе производства?
 - а) Усиление контроля на этапе производства.

- б) Проведение дополнительных испытаний и проверок.
- в) Замена оборудования и инструментов, используемых в производстве.

ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1. Что такое рациональное сокращение видов, типов и размеров изделий одинакового функционального назначения, а также узлов и деталей, входящих в изделие?
 - Типизация
 - Унификация
 - Специализация
 - Спецификация
2. Правовые основы стандартизации в России установлены законом...
 - О стандартизации
 - О техническом регулировании
 - Об обеспечении единства измерений
 - О измерении
3. Общероссийские классификаторы технико-экономической информации - это...
 - Правовой документ
 - Технический документ
 - Нормативный документ
 - Научный документ
4. Что является объектом авторского права?
 - СТП
 - ГОСТ
 - ОСТ
 - ОКС
5. В каком документе указывают сроки выполнения каждой стадии, содержание и структуру будущего стандарта, перечень требований к объекту стандартизации?
 - В техническом регламенте
 - В технических условиях
 - В техническом задании
 - В техническом договоре
6. Какое свойство обеспечивает беспрепятственную сборку независимо изготовленных деталей и узлов?
 - Взаимозаменяемость
 - Агрегатирование
 - Унификация
 - Типизация
7. Исключительное право официального опубликования ГОСТов и ОКС имеет...
 - Соответствующее Министерство
 - Отраслевое ведомство
 - Госстандарт РФ
 - Правительство РФ
8. Соотношение общего эффекта применения результатов работ по стандартизации и затрат на их применение - это...
 - Качество
 - Эффективность
 - Свойство
 - Характеристика
9. Какая эффективность заключается в положительном влиянии на здоровье и уровень жизни людей?
 - Социальная
 - Информационная
 - Техническая
 - Стабильная
10. Общественное объединение заинтересованных предприятий, организаций и органов власти для разработки стандартов - это...

- Инженерное общество
- Орган по стандартизации
- Технический комитет по стандартизации
- Служба стандартизации

ПК 1.5 Оценивать качество изготовления и сборки изделий различной сложности (по отраслям)

1. Какие методы используются для оценки качества изготовления и сборки изделий?
 - а) Только визуальный осмотр.
 - б) Использование измерительных приборов и методов технического контроля.
 - в) Анализ документации на продукцию.
2. Как часто проводится контроль качества на этапах изготовления и сборки?
 - а) Ежедневно.
 - б) Еженедельно.
 - в) В зависимости от требований нормативных документов и сложности изделия.
3. Какие параметры учитываются при оценке качества сборки изделий?
 - а) Только геометрические размеры.
 - б) Геометрические размеры, прочность соединений, герметичность и другие параметры.
 - в) Только внешний вид изделия.
4. Какие инструменты и оборудование применяются для контроля качества изготовления?
 - а) Ручные измерительные приборы.
 - б) Автоматизированные системы контроля и анализа данных.
 - в) Лабораторные испытания.
5. Как осуществляется проверка соответствия материалов и комплектующих изделий требованиям стандартов?
 - а) Только путем визуального осмотра.
 - б) С использованием измерительных приборов и лабораторных испытаний.
 - в) Путем анализа документации на продукцию.
6. Какие виды дефектов могут быть выявлены при оценке качества изготовления и сборки?
 - а) Только критические дефекты, влияющие на безопасность изделия.
 - б) Все виды дефектов, включая критические, значительные и малозначительные.
 - в) Только значительные дефекты, влияющие на внешний вид изделия.
7. Как проводится контроль качества сварных соединений?
 - а) Только визуальный осмотр.
 - б) Использование методов неразрушающего контроля (ультразвук, рентген и т.).
 - в) Проведение лабораторных испытаний на прочность.
8. Какие документы оформляются по результатам контроля качества изготовления и сборки?
 - а) Сертификаты соответствия и декларации о соответствии.
 - б) Протоколы испытаний и акты проверок.
 - в) Журналы регистрации и отчеты о состоянии продукции.
9. Как осуществляется проверка точности изготовления деталей и компонентов?
 - а) Только с использованием калиброванных шаблонов.
 - б) С помощью координатно-измерительных машин и других точных приборов.
 - в) Путем проведения регулярных лабораторных испытаний.
10. Какие меры принимаются при выявлении несоответствий качества установленным требованиям?
 - а) Продукция изымается из оборота.
 - б) Продукция отправляется на дополнительную проверку и корректировку.
 - в) Продукция выпускается на рынок без дополнительных проверок.

ПК 1.6 Оценивать соответствие готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий.

1. Какие методы используются для оценки соответствия готовой продукции требованиям нормативных документов и технических условий?
 - а) Визуальный осмотр и органолептический контроль.

- б) Использование автоматизированных систем контроля и измерительных приборов.
 - в) Только лабораторный анализ образцов продукции.
2. Как часто проводится оценка соответствия условий хранения готовой продукции?
- а) Ежедневно.
 - б) Еженедельно.
 - в) Периодически, в соответствии с требованиями нормативных документов.
3. Какие параметры учитываются при оценке транспортировки готовой продукции?
- а) Только условия окружающей среды во время транспортировки.
 - б) Условия транспортировки, включая температурный режим и защиту от повреждений.
 - в) Только скорость доставки продукции.
4. Какие документы оформляются для подтверждения соответствия продукции установленным правилам?
- а) Сертификаты соответствия и декларации о соответствии.
 - б) Протоколы испытаний и акты проверок.
 - в) Журналы регистрации и отчеты о состоянии продукции.
5. Кто отвечает за проведение оценки соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки?
- а) Инженер по качеству.
 - б) Технический руководитель подразделения.
 - в) Специально назначенная комиссия или служба.
6. Какие виды дефектов могут быть выявлены при оценке готовой продукции?
- а) Только критические дефекты, влияющие на безопасность продукции.
 - б) Все виды дефектов, включая критические, значительные и малозначительные.
 - в) Только значительные дефекты, влияющие на внешний вид продукции.
7. Как осуществляется контроль за соблюдением условий хранения готовой продукции?
- а) Только визуальный осмотр складских помещений.
 - б) Использование автоматизированных систем контроля температуры, влажности и других параметров.
 - в) Периодическая проверка документации на продукцию.
8. Какие меры принимаются для предотвращения выпуска продукции, не соответствующей требованиям стандартов и технических условий?
- а) Усиление контроля на этапе производства.
 - б) Проведение дополнительных испытаний и проверок.
 - в) Замена оборудования и инструментов, используемых в производстве.
9. Как проводится оценка соответствия условий транспортировки готовой продукции нормативным требованиям?
- а) Путем проведения регулярных аудитов транспортных средств и маршрутов.
 - б) С помощью анализа статистических данных о потерях и повреждениях продукции и при транспортировке.
 - в) На основании отзывов потребителей о качестве доставленной продукции.
10. Какие ресурсы необходимы для проведения оценки соответствия условий хранения и транспортировки?
- а) Финансовые ресурсы и квалифицированный персонал.
 - б) Только финансовые ресурсы.
 - в) Только наличие необходимого оборудования и инструментов.

ПК 1.7 Осуществлять документационное сопровождение деятельности по техническому контролю качества продукции (работ, услуг).

1. Какие основные документы регулируют деятельность по техническому контролю качества продукции (работ, услуг)?
- а) Только национальные стандарты.
 - б) Международные и национальные стандарты, технические регламенты и технические условия.
 - в) Только международные стандарты.
2. Какие формы контроля качества применяются на предприятиях?

- а) Только входной контроль.
 - б) Входной, операционный и приемочный контроль.
 - в) Только выходной контроль.
3. Как осуществляется сбор и подготовка доказательных материалов для контроля качества?
- а) Вручную, в журналах регистрации.
 - б) С использованием автоматизированных систем учета.
 - в) Путем проведения регулярных лабораторных анализов.
4. Какие документы необходимы для оформления результатов контроля качества продукции?
- а) Сертификаты соответствия и декларации о соответствии.
 - б) Протоколы испытаний и акты проверок.
 - в) Журналы регистрации и отчеты о состоянии продукции.
5. Как оформляются протоколы испытаний продукции?
- а) Вручную, с подписями и печатями.
 - б) В электронном виде, с использованием специализированного программного обеспечения.
 - в) Только в печатном виде.
6. Какие данные должны быть включены в акты проверок качества продукции?
- а) Только результаты испытаний.
 - б) Вся информация о продукции, процессе испытаний и результатах, подписанная аккредитованной лабораторией или организацией.
 - в) Только выводы и рекомендации.
7. Как осуществляется регистрация и учет документов, связанных с контролем качества?
- а) Вручную, в журналах регистрации.
 - б) С использованием автоматизированных систем учета и реестров.
 - в) Путем рассылки уведомлений.
8. Какие сроки действия установлены для документов, подтверждающих контроль качества продукции?
- а) Определяются нормативными документами и зависят от типа продукции.
 - б) Всегда бессрочные.
 - в) Определяются производителем продукции.
9. Как производится оформление изменений в документации при изменении процесса контроля качества?
- а) Путем составления нового документа.
 - б) Путем внесения изменений в существующие документы и регистрации изменений.
 - в) Только путем уведомления потребителей.
10. Какие процедуры необходимо пройти для внесения изменений в документы контроля качества при изменении методов контроля?
- а) Составление нового документа.
 - б) Внесение изменений в существующие документы и их регистрация.
 - в) Проведение новых испытаний продукции.

ПК 3.1 Систематизировать данные о качестве продукции (услуг), причинах возникновения дефектов (брака).

1. Какие методы используются для сбора данных о качестве продукции (услуг)?
- а) Только визуальный осмотр.
 - б) Визуальный осмотр, опросы потребителей, анализ производственных процессов и лабораторные испытания.
 - в) Только анализ производственных процессов.
2. Как осуществляется систематизация данных о качестве продукции (услуг)?
- а) Вручную, в журналах регистрации.
 - б) С использованием автоматизированных систем учета и анализа данных.
 - в) Путем проведения регулярных лабораторных анализов.
3. Какие параметры учитываются при анализе данных о качестве продукции (услуг)?

- а) Только параметры, влияющие на внешний вид продукции.
 - б) Все параметры, определенные нормативными документами и техническими условиями.
 - в) Только параметры, влияющие на безопасность продукции.
4. Как проводится идентификация причин возникновения дефектов (брака)?
- а) Только путем визуального осмотра.
 - б) С использованием методов статистического анализа и причинно-следственных диаграмм.
 - в) Путем анализа документации на продукцию.
5. Какие виды дефектов могут быть выявлены при оценке качества продукции (услуг)?
- а) Только критические дефекты, влияющие на безопасность продукции.
 - б) Все виды дефектов, включая критические, значительные и малозначительные.
 - в) Только значительные дефекты, влияющие на внешний вид продукции.
6. Как осуществляется контроль за соблюдением качества на всех стадиях производственного процесса?
- а) Только визуальный осмотр.
 - б) Использование измерительных приборов и методов технического контроля.
 - в) Проверка документации на продукцию.
7. Какие меры принимаются для предотвращения возникновения дефектов (брака)?
- а) Усиление контроля на этапе производства.
 - б) Проведение дополнительных испытаний и проверок.
 - в) Замена оборудования и инструментов, используемых в производстве.
8. Как проводится анализ данных о качестве продукции (услуг) в условиях серийного производства?
- а) Путем проведения регулярных аудитов и проверок.
 - б) С помощью анализа статистических данных о качестве продукции.
 - в) На основании отзывов потребителей о качестве продукции.
9. Какие ресурсы необходимы для систематизации данных о качестве продукции (услуг) и анализа причин дефектов?
- а) Финансовые ресурсы, квалифицированный персонал и специализированное оборудование.
 - б) Только финансовые ресурсы.
 - в) Только наличие необходимого оборудования и инструментов.
10. Как осуществляется документирование результатов анализа данных о качестве и причин возникновения дефектов?
- а) Вручную, в журналах регистрации.
 - б) С использованием автоматизированных систем учета и анализа данных.
 - в) Путем проведения регулярных лабораторных анализов.

ПК 3.2 Анализировать причины снижения качества продукции (работ, услуг) и формировать предложения по их устранению.

1. Какие основные причины могут вызывать снижение качества продукции?
- а) Недостаточный контроль качества на производстве.
 - б) Использование некачественного сырья и материалов.
 - в) Неправильная организация рабочих процессов.
 - г) Все вышеперечисленные причины.
2. Какие методы анализа используются для выявления причин снижения качества продукции?
- а) Только визуальный осмотр.
 - б) Статистический анализ данных и контрольные карты.
 - в) Проведение регулярных лабораторных анализов.
 - г) Все перечисленные методы.
3. Как часто следует проводить анализ причин снижения качества продукции?
- а) Ежедневно.
 - б) Еженедельно.
 - в) Периодически, в зависимости от выявленных проблем.
 - г) Только при возникновении жалоб от потребителей.

4. Какие параметры следует учитывать при анализе причин снижения качества?
- а) Только параметры, влияющие на внешний вид продукции.
 - б) Все параметры, определенные нормативными документами и техническими условиями.
 - в) Только параметры, влияющие на безопасность продукции.
5. Какие меры следует предпринять для устранения выявленных причин снижения качества?
- а) Усиление контроля на этапе производства.
 - б) Проведение дополнительных испытаний и проверок.
 - в) Замена оборудования и инструментов, используемых в производстве.
 - г) Все вышеперечисленные меры.
6. Как осуществляется сбор данных для анализа причин снижения качества?
- а) Вручную, в журналах регистрации.
 - б) С использованием автоматизированных систем учета.
 - в) Путем проведения регулярных лабораторных анализов.
7. Какие инструменты качества используются для анализа причин дефектов?
- а) Диаграмма Исикавы (рыбий скелет).
 - б) Контрольные карты Шухарта.
 - в) Диаграмма Парето.
 - г) Все перечисленные инструменты.
8. Как проводится анализ причин дефектов, выявленных при контроле качества?
- а) Только визуальный осмотр дефектных изделий.
 - б) Использование измерительных приборов и методов технического контроля.
 - в) Анализ документации на продукцию.
9. Какие данные необходимо собирать для анализа причин дефектов?
- а) Данные о количестве произведенной продукции.
 - б) Данные о параметрах производственного процесса.
 - в) Данные о выявленных дефектах и их характеристиках.
 - г) Все вышеперечисленные данные.
10. Как осуществляется контроль за выполнением мероприятий по устранению причин снижения качества?
- а) Только визуальный осмотр.
 - б) Использование автоматизированных систем контроля.
 - в) Периодическая проверка документации на продукцию.