

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Выборнова Любовь Алексеевна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 30.09.2026 10:31:20  
Уникальный программный ключ:  
c3b3b9c625f6c113afa2a2c42baff9e05a38b76e

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Поволжский государственный университет сервиса» (ФГБОУ ВО «ПВГУС»)

УТВЕРЖДЕНО

на заседании ученого совета

Высшей школы дизайна и искусства

Протокол от 27.05.2024 г № 10

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ  
(фонд оценочных средств) для проведения промежуточной аттестации  
по дисциплине

«Типографика»

наименование дисциплины

по образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата

«Реклама и связи с общественностью»

наименование образовательной программы

42.03.01 «Реклама и связи с общественностью»

шифр, наименование направления подготовки / специальности

Составитель

Березова М.А. доцент Высшей школы дизайна  
и искусства, к.т.н.

ФИО, должность, структурное подразделение,  
ученая степень, ученое звание

Тольятти 2024

## 1. Паспорт фонда оценочных средств (далее – ФОС)

### 1.1. Планируемые результаты обучения по дисциплине

| Код компетенции | Наименование компетенции                                                                                                                    | Код и наименование индикаторов достижения компетенции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| УК-6.           | Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | <p>ИУК-6.1. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития, образовательного и профессионального роста; подбирает способы решения и средства развития, в том числе в цифровой среде</p> <p>ИУК-6.2. Владеет технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение всей жизни</p> |

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**Знает:** основы типографики и ее применение в объектах визуальной информации, идентификации и коммуникации

**Умеет:** находить дизайнерские решения задач по проектированию объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации

**Владеет:** навыками разработки дизайн-макета объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации

### 1.2. Содержание дисциплины

| № | Тема (раздел дисциплины)<br>(в соответствии с РПД)                   | Код компетенции |
|---|----------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 1 | ТЕМА 1. ТИПОГРАФИКА КАК ОНА ЕСТЬ. РОЛЬ И МЕСТО В ГРАФИЧЕСКОМ ДИЗАЙНЕ | УК-6            |
| 2 | ТЕМА 2. СТИЛИ И ЛИЧНОСТИ В ТИПОГРАФИКЕ                               |                 |
| 3 | ТЕМА 3. МНОГОПОЛОСНЫЕ ИЗДАНИЯ                                        |                 |

### 1.3. Система оценивания по дисциплине

Дисциплина изучается в течение одного семестра

Форма промежуточной аттестации по дисциплине – зачет.

| Шкала оценки уровня сформированности компетенций |                       | Шкала оценки уровня освоения дисциплины |                                                  |
|--------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------|
| Уровневая шкала оценки компетенций               | 100 балльная шкала, % | 100 балльная шкала, %                   | 5-балльная шкала, дифференцированная оценка/балл |
| Допороговый                                      | Ниже 61               | Ниже 61                                 | «Не зачтено»                                     |
| Пороговый                                        | 61-85,9               | 61-69,9                                 | «Зачтено»                                        |
|                                                  |                       | 70-85,9                                 | «Зачтено»                                        |
| Повышенный                                       | 86-100                | 86-100                                  | «Зачтено»                                        |

## 2. Перечень оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в ходе текущего контроля успеваемости (в процессе проведения практических занятий, тестирования, опросов).

В ходе проведения промежуточной аттестации осуществляется контроль и оценка результатов освоения компетенций.

### Перечень вопросов к зачету

#### УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

1. Что включает в себя типографика?
2. Что такое регистр алфавита, какой он бывает?
3. Дайте определение «выключка» в типографике
4. Перечислите основные виды шрифтов
5. Особенности акцидентного шрифта
6. Особенности гротескного шрифта
7. Особенности антиквенного шрифта
8. Что такое кегль шрифта?
9. Что такое формат издания?
10. Дайте определение термину «политипаж»
11. В чем обычно измеряется шрифт?
12. Правила переносов строк на странице
13. Дайте определение термину «интерлиньяж»
14. Особенности членения пространства в типографике по вертикали
15. Назовите способы обозначения формата издания
16. Каковы основные тенденции развития типографики от середины к концу 20 века?
17. Каковы основные отличительные особенности типографики 20 века от эпохи ручного набора? Способы выделения абзацев в тексте.
18. Каковы перспективы развития типографики с учетом эволюции технологий?
19. Как шрифт может гармонизироваться с изображением?
20. Назовите 4 способа взаимодействия шрифта и изображения.
21. Каковы главные трудности при работе с типографикой в интернете?
22. Как называется современная экранная технология сглаживания контуров букв?
23. Что такое макротипографика?
24. Что такое микротипографика?
25. Чем отличается новая типографика от старой по мнению Яна Чихольда
26. В новой типографике преобладает больше ассиметрия или симметрия?
27. Назовите основные имена, связанные с конструктивистской типографикой.
28. Каковы основные черты типографики конструктивизма?
29. Особенности швейцарской типографики.
30. Назовите основные имена, связанные с швейцарской типографикой.
31. Каковы основные черты итальянского футуризма?
32. Каковы основные черты русского футуризма?
33. Каковы основные черты дадаизма?
34. Назовите основные имена, связанные с дадизмом.
35. Назовите этапы развития и становления интернационального стиля.
36. Какая задача была провозглашена футуристами в «Техническом манифесте футуристической живописи»?
37. Перечислите периодику футуристов 1920-1930-х годов
38. Что такое «разрядка» в типографике?
39. Опишите вклад Яна Чихольда в развитие типографики

40. Опишите вклад Эмиля Рудера в развитие типографики
41. Опишите вклад Макса Билла в развитие типографики
42. Опишите вклад Миссимо Виньелли в развитие типографики
43. Опишите вклад Вима Кроувела в развитие типографики
44. Опишите вклад Невилла Броуди в развитие типографики
45. Опишите вклад Дэвида Карсона в развитие типографики
46. Особенности швейцарской типографики.
47. Что такое модульная сетка?
48. Какие виды сеток существуют?
49. Назовите основные элементы полосы издания.
50. Что такое «типографский цвет» или «тональный цвет текста»?
51. Назовите этапы развития и становления интернационального стиля.
52. От чего зависит ширина колонки?
53. Особенности «иерархической» интуитивной сетки
54. Опишите как выглядит вариант сетки «сетка-блок»
55. Что такое журнальная графика?
56. Зачем нужна модульная сетка?
57. Статичная модель журнала
58. Динамичная модель журнала
59. Специфика дизайна обложки журнала
60. Специфика дизайна внутреннего блока журнала
61. Использование шрифтов при проектировании журнала
62. Что такое верстка в полиграфии?
63. Модуль в модульной сетке
64. Какие программы используются в верстке?
65. Специфика верстки журнала
66. Особенность компоновки журнала
67. Формат полосы набора в верстке многостраничного издания
68. Размеры полей при верстке журнала
69. Требования к тексту в многостраничных изданиях
70. Требования к изображениям для многостраничных изданий
71. Цветовая модель для печати многостраничных изданий
72. Особенности оформления текстового и графического материала в рекламном дизайне. Буклеты, брошюры, каталоги. Их отличие по оформлению.
73. Особенности макетирования и верстки рекламы.
74. Основные информационные элементы каталога.
75. Что такое хинтинг в веб-типографике?
76. Сколько шрифтовых начертаний можно использовать в веб-дизайне?
77. Как называется рубленый шрифт?
78. Перечислите несколько шрифтовых пар по принципу подобия
79. Перечислите несколько шрифтовых пар по принципу контраста
80. Виды динамической типографики
81. Как соотносятся оптические размеры шрифта и его читаемость?
82. Что такое "гарнитура шрифта" и чем она отличается от начертания?
83. Какие особенности у рукописных и каллиграфических шрифтов?
84. Как влияет межбуквенный интервал (кернинг) на восприятие текста?
85. Что такое трекинг и чем он отличается от кернинга?
86. Как использовать лигатуры в наборе текста?
87. Какие бывают виды шрифтовых акцентов и как их применять?
88. В чем разница между системными и пользовательскими шрифтами?
89. Что такое шрифтовая лицензия и какие бывают виды лицензирования?
90. Как выбрать шрифт для длинного чтения и коротких текстов?
91. Какое влияние оказали цифровые технологии на разработку шрифтов?
92. Какие проблемы возникают при использовании шрифтов в адаптивном веб-дизайне?
93. Какие особенности у моноширинных шрифтов?

94. Как правильно сочетать кириллические и латинские шрифты в одном макете?
95. Что такое «мертвые строки» и «висячие строки» в типографике?
96. Какие приемы визуальной иерархии применяют в наборе текста?
97. Что такое «обратный контраст» в шрифтовом дизайне?
98. Какие шрифты лучше подходят для мобильных интерфейсов?
99. В чем особенности типографики в UI/UX-дизайне?
100. Как правильно подбирать межстрочный интервал для разных кеглей шрифта?