Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Выборнова Любовь Анатольевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 21.02.2024 09:37:39
Уникальный программный ключ:
c3b3b9c625f6c113afa2a2c42baff9e05a38b76e

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Поволжский государственный университет сервиса» (ФГБОУ ВО «ПВГУС»)

Колледж креативных индустрий и предпринимательства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА

МДК.04.01 «ТЕХНОЛОГИЯ СОСТАВЛЕНИЯ БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ»

Специальность 38.02.01 «**Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**»

Тольятти 2024

Рабочая программа междисциплинарного курса «Технология составления бухгалтерской отчетности» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 № 69.

Разработчик РПД:

Л.А. Парамонова	преподаватель, к.э.н, доцент
(ФИО)	(должность, ученая степень, ученое звание)

Рассмотрена на заседании предметно-цикловой комиссии по образовательной программе 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»
Протокол от «22» ноября 2024 № 3
Председатель ПЦК Ситникова Ю.С., преподаватель
(ФИО, должность, ученая степень, ученое звание)

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО МДК, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цель освоения МДК

Целью освоения междисциплинарного курса является формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции
ПК 4.1	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
ПК 4.2	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;
ПК 4.3	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;

1.2. Планируемые результаты освоения МДК

В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен:

иметь практический опыт:

в участии в счетной проверке бухгалтерской отчетности;

составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации;

в применении налоговых льгот;

в разработке учетной политики в целях налогообложения;

в составлении налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;

уметь:

использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля;

отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;

определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;

закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;

устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;

осваивать новые формы бухгалтерской отчетности;

выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры; анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами;

знать:

законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в

области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения; законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности;

определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период;

теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;

механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;

методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;

порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;

методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;

требования к бухгалтерской отчетности организации;

состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;

бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчетности;

методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;

процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;

порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;

порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;

сроки представления бухгалтерской отчетности;

правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;

формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;

форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению;

форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;

сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;

содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;

1.3. Место МДК в структуре образовательной программы

Междисциплинарный курс «Технология составления бухгалтерской отчетности» относится к циклу профессиональному основной профессиональной образовательной программы.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ МДК

2.1. Объём учебной междисциплинарного курса и виды учебной работы

Общая трудоёмкость МДК составляет 72 **часа.** Их распределение по видам работ представлено в таблице:

Виды учебных занятий и работы обучающихся	Трудоемкость, час
Общая трудоемкость дисциплины	**72**
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (всего), в т.ч.:	**56/20**
лекции	**20/8**

Виды учебных занятий и работы обучающихся	Трудоемкость, час
лабораторные работы	-
практические занятия	**32/8**
курсовое проектирование (консультации)	**6 семестр**
Самостоятельная работа	**16/52**
Контроль (часы на зачет)	**4/4**
Консультация перед экзаменом	-
Промежуточная аттестация	**защита КР/ дифференцированный зачет**

Примечание: -/- объем часов соответственно для очной, заочной форм обучения

2.2. Содержание МДК, структурированное по темам

Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы			Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Работа во взаимодействии с преподавателем		Самостоятельная работа, час	
		Лекции, час	Практические занятия, час		
6 семестр					
ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3	**Тема 1. Концептуальные основы бухгалтерской (финансовой) отчетности ее нормативное регулирование в РФ** Содержание темы: Сущность и назначение бухгалтерских отчетов в рыночной экономике. Нормативные документы, регламентирующие методологические основы построения бухгалтерской (финансовой) отчетности в РФ. 2. Основные группы пользователей бухгалтерской (финансовой) отчетности и их информационные потребности. 3. Требования, предъявляемые к бухгалтерской (финансовой) отчетности. 4. Состав и сроки предоставления бухгалтерской (финансовой) отчетности. 5. Раскрытие в учетной политике информации о составе и содержании бухгалтерской (финансовой) отчетности, порядок отражения изменений в учетной политике.	2/1			Собеседование Реферат Ситуационные задачи Тест
	Практическое занятие № 1. **Концептуальные основы бухгалтерской (финансовой) отчетности ее нормативное регулирование в РФ**		4/-		
	Самостоятельная работа обучающихся, в т.ч.: изучение бухгалтерских и налоговых правовых регламентов, библиографических источников, Интернет-ресурсов, подготовка к практическим занятиям, выполнение разделов курсовой работы			4/8	
ПК 4.1 ПК 4.2	**Тема 2. Бухгалтерский баланс – важнейшая статическая форма**	4/2			Собеседование Ситуационные

Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы			Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Работа во взаимодействии с преподавателем		Самостоятельная работа, час	
		Лекции, час	Практические занятия, час		
ПК 4.3	**бухгалтерской (финансовой) отчетности** Содержание темы: 1. Значение и функции бухгалтерского баланса в рыночной экономике. 2. Виды и классификация бухгалтерских балансов. 3. Определение и оценка актива и пассива бухгалтерского баланса. 4. Методы обнаружения и исправления ошибок в бухгалтерском балансе. 5. Методика обобщения информации о фактах хозяйственной жизни. Техника и этапы составления бухгалтерского баланса.				задачи Кейс-задания Тест
	Практическое занятие № 2. **Бухгалтерский баланс – важнейшая статическая форма бухгалтерской (финансовой) отчетности**		6/2		
	Самостоятельная работа обучающихся в т.ч.: изучение бухгалтерских и налоговых правовых регламентов, библиографических источников, Интернет-ресурсов, подготовка к практическим занятиям, выполнение разделов курсовой работы			2/10	
ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3	**Тема 3. Отчет о финансовых результатах – важнейшая динамическая форма бухгалтерской (финансовой) отчетности** Содержание темы: 1. Значение и целевая направленность отчета о финансовых результатах в современных условиях. 2. Показатели отчета о финансовых результатах, порядок их формирования и отражения. 3. Взаимосвязь показателей бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах. 4. Особенности отражения коммерческих и управленческих расходов в отчете о финансовых результатах. 5. Порядок раскрытия информации по расчетам по налогу на прибыль в отчете о финансовых результатах. 6. Порядок раскрытия информации о прибыли (убытке) на акцию в отчете о финансовых результатах.	4/1			Собеседование Ситуационные задачи Кейс-задания Тест
	Практическое занятие № 3. **Отчет о финансовых результатах – важнейшая динамическая форма бухгалтерской (финансовой) отчетности**		6/2		

Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы			Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Работа во взаимодействии с преподавателем		Самостоятельная работа, час	
		Лекции, час	Практические занятия, час		
	Самостоятельная работа обучающихся в т.ч.: изучение бухгалтерских и налоговых правовых регламентов, библиографических источников, Интернет-ресурсов, подготовка к практическим занятиям, выполнение разделов курсовой работы			2/10	
ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3	**Тема 4. Состав и содержание приложений и пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах** Содержание темы: 1. Значение и роль отчета об изменениях капитала. Информация в отчетности о структуре капитала. 2. Порядок расчета стоимости чистых активов в отчете об изменениях капитала. 3. Порядок раскрытия информации о целевом использовании полученных средств общественными организациями (объединениями). 4. Раскрытие информации о наличии и движении в отчетном периоде нематериальных активов в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. 5. Раскрытие информации о наличии и движении в отчетном периоде расходов на НИОКР и технологические работы в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. 6. Раскрытие информации о наличии и движении в отчетном периоде основных средств в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. 7. Раскрытие информации о наличии и движении в отчетном периоде финансовых вложений в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. 8. Раскрытие информации о наличии и движении в отчетном периоде запасов в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. 9. Раскрытие информации о наличии и движении в отчетном периоде дебиторской и кредиторской задолженности в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. 10. Раскрытие информации о составе	6/2			Собеседование Ситуационные задачи Тест

Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы			Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Работа во взаимодействии с преподавателем		Самостоятельная работа, час	
		Лекции, час	Практические занятия, час		
	затрат на производство в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. 11. Раскрытие информации о начисленных и использованных в отчетном периоде резервов под условные обязательства в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. 12. Раскрытие информации об полученных и выданных обеспечениях в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. 13. Раскрытие информации о государственной помощи в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.				
	Практическое занятие № 4. **Состав и содержание приложений и пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах**		6/1		
	Самостоятельная работа обучающихся в т.ч.: изучение бухгалтерских и налоговых правовых регламентов, библиографических источников, Интернет-ресурсов, подготовка к практическим занятиям, выполнение разделов курсовой работы			4/10	
ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3	**Тема 5. Особенности формирования отчета о движении денежных средств** Содержание темы: 1. Предоставление информации о потоках денежных средств в отчете о движении денежных средств. 2. Назначение отчета о движении денежных средств.	2/1			Собеседование Ситуационные задачи Тест
	Практическое занятие № 5. **Особенности формирования отчета о движении денежных средств**		6/2		
	Самостоятельная работа обучающихся в т.ч.: изучение бухгалтерских и налоговых правовых регламентов, библиографических источников, Интернет-ресурсов, подготовка к практическим занятиям, выполнение разделов курсовой работы			2/8	
ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3	**Тема 6. Виды отчетности экономического субъекта. Аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности** Содержание темы: 1. Классификация бухгалтерской отчетности: по видам, по периодичности составления, по степени обобщения	2/1			Собеседование Реферат Тест

Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы			Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Работа во взаимодействии с преподавателем		Самостоятельная работа, час	
		Лекции, час	Практические занятия, час		
	отчетных данных, по назначению, по объему предоставляемых отчетных форм. 2. Состав и содержание налоговой отчетности организации, периодичность и сроки предоставления. 3. Состав и содержание социальной отчетности организации, периодичность и сроки предоставления. 4. Состав и содержание статистической отчетности организации, периодичность и сроки предоставления. 5. Основные процедуры регистрации экономических субъектов в государственных органах. 6. Основные процедуры формирования показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности при осуществлении реорганизации организаций, раскрытие информации в бухгалтерской (финансовой) отчетности. 7. Порядок признания осуществления реорганизации для целей бухгалтерского учета, оценка имущества и обязательств. 8. Бухгалтерская (финансовой) отчетность при осуществлении реорганизации организации. 9. Аудит отчетности, его сущность и значение.				
	Практическое занятие № 6. **Виды отчетности экономического субъекта. Аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности**		4/1		
	Самостоятельная работа обучающихся в т.ч.: изучение бухгалтерских и налоговых правовых регламентов, библиографических источников, Интернет-ресурсов, подготовка к практическим занятиям, выполнение разделов курсовой работы			4/6	
	ИТОГО за 6 семестр	**20/8**	**32/8**	**16/52**	

Примечание: *-/- объем часов соответственно для очной, заочной форм обучения*

2.3. Формы и критерии текущего контроля успеваемости (технологическая карта для студентов очной, заочной формы обучения)

Формы текущего контроля	Количество контрольных точек	Количество баллов за 1 контр. точку	Макс. возм. кол-во баллов
Решение ситуационных задач, кейс-заданий	2	20	40
Активная работа на практических занятиях	2	5	10
Тестирование по темам курса, реферат, собеседование	6	5	30

Курсовая работа	1	20	20
		Итого по дисциплине	**100 баллов**

2.4. Шкала оценки результатов освоения МДК, сформированности результатов обучения

Форма проведения промежуточной аттестации	**Условия допуска**	**Шкалы оценки уровня сформированности результатов обучения**		**Шкала оценки уровня освоения дисциплины**		
		Уровневая шкала оценки компетенций	100 бальная шкала, %	100 бальная шкала, %	5-балльная шкала, дифференцированная оценка/балл	недифференцированная оценка
Курсовая работа/ дифференцированный зачет	допускаются все студенты	допороговый	ниже 61	ниже 61	«неудовлетворительно» / 2	не зачтено
		пороговый	61-85,9	61-69,9	«удовлетворительно» / 3	зачтено
				70-85,9	«хорошо» / 4	зачтено
		повышенный	86-100	86-100	«отлично» / 5	зачтено

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ МДК

3.1. Общие методические рекомендации по освоению МДК, образовательные технологии

МДК реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде университета (далее - ЭИОС). В случае проведения части контактной работы по МДК в ЭИОС (в соответствии с расписанием учебных занятий), трудоемкость контактной работа в ЭИОС эквивалентна аудиторной работе.

При проведении учебных занятий по МДК обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание МДК в форме курса, составленного на основе результатов научных исследований, проводимых университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Преподавание МДК ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- балльно-рейтинговая технология оценивания;
- электронное обучение;
- разбор конкретных ситуаций;
- кейс-технологии.

Для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенции по МДК применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы положены принципы, в соответствии с которыми

формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости. Максимальное количество баллов в семестре – 100.

По итогам текущей успеваемости студенту может быть выставлена оценка по промежуточной аттестации в соответствии за набранными за семестр баллами. Студентам, набравшим в ходе текущего контроля успеваемости по МДК от 61 до 100 баллов и выполнившим все обязательные виды запланированных учебных занятий, по решению преподавателя без прохождения промежуточной аттестации выставляется оценка в соответствии со шкалой оценки результатов освоения МДК.

Результат обучения считается сформированным (повышенный уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний, использует в ответе дополнительный материал; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 86 до 100, что соответствует повышенному уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается сформированным (пороговый уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 61 до 85,9, что соответствует пороговому уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается несформированным, если студент при выполнении заданий не демонстрирует знаний учебного материала, допускает ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет задания, не демонстрирует необходимых умений, качество выполненных заданий не соответствует установленным требованиям, качество их выполнения оценено числом баллов ниже 61, что соответствует допороговому уровню.

3.2. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося к аудиторным занятиям и мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации по изучаемому МДК. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных практических заданий и других форм текущего контроля.

При выполнении заданий для самостоятельной работы рекомендуется проработка материалов лекций по каждой пройденной теме, а также изучение рекомендуемой литературы, представленной в Разделе 4.

В процессе самостоятельной работы при изучении МДК студенты могут использовать в специализированных аудиториях для самостоятельной работы компьютеры, обеспечивающему доступ к программному обеспечению, необходимому для изучения дисциплины, а также доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) и электронной библиотечной системе (ЭБС), где в электронном виде располагаются учебные и учебно-методические материалы, которые могут быть использованы для самостоятельной работы при изучении МДК.

Для обучающихся по заочной форме обучения самостоятельная работа является основным видом учебной деятельности.

3.3. Методические указания для выполнения курсовой работы

Выполнение курсовой работы способствует лучшему освоению обучающимися учебного материала, формирует практический опыт и умения по изучаемому МДК, способствует формированию у обучающихся готовности к самостоятельной профессиональной деятельности, является этапом к выполнению выпускной квалификационной работы.

Общие указания

Курсовая работа по МДК «Технология составления бухгалтерской отчетности» является важным и обязательным видом учебной работы по подготовке дипломированного специалиста квалификации бухгалтер по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» в соответствии с ФГОС СПО.

Цель курсовой работы – научить студента применять полученные теоретические знания в решении практических задач, самостоятельно вести научный поиск, углубить его знания по бухгалтерской (финансовой) отчетности, полученные в ходе лекционного курса, привить ему навыки самостоятельного изложения данных, характеризующих деятельность экономических субъектов, а также подбирать, изучать и обобщать материалы нормативных документов и литературных источников.

Задачи курсовой работы:

систематизация, закрепление и расширение полученных студентом теоретических и практических знаний по бухгалтерскому учету и отчетности;

формирование навыков к самостоятельному научному творчеству и овладение методикой научного исследования при решении разрабатываемых в курсовой работе проблемных вопросов;

более глубокое изучение определенных разделов курса, которые в ходе занятий рассматривались лишь в ограниченной степени;

повышение теоретической и профессиональной подготовки.

Курсовая работа должна раскрыть способность студента критически изучать и обобщать действующую практику составления бухгалтерской (финансовой) отчетности хозяйствующих субъектов различных отраслей в России.

Курсовая работа должна быть выполнена на высоком теоретическом и научном уровне: при выполнении работы необходимо использовать Законы Российской Федерации, Постановления Правительства РФ, Гражданский Кодекс РФ, Налоговый Кодекс РФ, национальные и международные стандарты финансовой отчетности и аудита и другие законодательные и нормативные акты;

содержание работы должно быть конкретным, насыщенным фактическими данными, должна быть раскрыта сущность исследуемой проблемы, показано ее значение, содержание должно быть изложено в двух-трех главах;

материал литературных источников следует переработать, органически увязать с избранной темой и изложить своими словами. Курсовая работа должна отличаться критическим подходом к изучаемым литературным источникам;

работа должна быть выполнена по данным конкретного действующего экономического субъекта или носить научно-исследовательский характер;

работа должна содержать выводы и конкретные предложения, направленные на повышение достоверности составления бухгалтерской (финансовой) отчетности деятельности хозяйствующего субъекта, как юридического документа, а также методологии и организации бухгалтерской (финансовой) отчетности, в том числе с использованием компьютера. К работе должны быть приложены заполненные формы отчетности и учетные регистры, использованные для ее написания, список литературы.

Содержание курсовой работы должно быть написано четким, экономически грамотным языком, правильно оформлено и соответствовать ее теме.

Объем курсовой работы должен составлять 25-30 страниц машинописного текста.

Процесс выполнения курсовой работы начинается с выбора темы. Студенты осуществляют выбор самостоятельно, при этом темы не могут повторяться в одной группе студентов. Тема курсовой работы должна быть определена в течение 2-3 недель с начала семестра.

После выбора темы студенты формируют и предоставляют для утверждения научному руководителю рабочий план курсовой работы. Утвержденный рабочий план является основанием для сбора необходимых данных для проведения исследования и выполнения курсовой работы. Рабочий план курсовой работы может быть скорректирован при разработке отдельных глав и параграфов. В ходе выполнения работы студенты получают консультации научного руководителя по основным направлениям курсовой работы.

Законченная курсовая работа в электронном виде размещается студентом в ЭИОС. Курсовая работа представляется в срок, предусмотренный графиком учебного процесса, но не позднее 10-ти дней до начала зачетно-экзаменационной сессии.

Научный руководитель обязан в течение десяти дней, со дня сдачи курсовой работы, проверить работу. По результатам проверки руководитель указывает в рецензии «Допущена к защите», либо «Не допущена к защите». В рецензии указываются положительные и отрицательные моменты, которые подлежат исправлению или доработке. Работа, которую научный руководитель признал неудовлетворительной, возвращается для переработки с учетом высказанных в отзыве замечаний. Доработка проводится не в первоначальном тексте курсовой работы, а на дополнительных листах, которые сдаются руководителю на повторную рецензию вместе с работой.

При подготовке к защите студент готовится как по работе в целом, так и по замечаниям руководителя, выполняет необходимые исправления, собирает недостающий материал.

Цель защиты курсовой работы – выявить знания студента по избранной теме, самостоятельность мышления. Защита состоит из краткого изложения студентом основных положений работы. При этом особое внимание должно быть уделено тем ее разделам, в которых имеются критические замечания в адрес действующей практики составления и представления отчетности и предложениям по ее совершенствованию. В конце своего сообщения студент отвечает на замечания научного руководителя, сделанные им в рецензии и тексте курсовой работы. Защита может быть проведена публично, в процессе которой студент излагает основные положения работы и отвечает на вопросы руководителя и студентов.

Курсовая работа оценивается по пятибалльной системе с учетом качества и результата защиты.

Примерный перечень тем курсовых работ

Тема курсовой работы избирается студентом на основе утвержденного перечня тем по МДК «Технология составления бухгалтерской отчетности». Успешное выполнение работы во многом зависит от правильного выбора темы. Под темой понимают материал, отобранный и организованный в соответствии с задачами исследования, предмет изучения, отраженный в определенном аспекте и ставший, поэтому содержанием работы. Критерием выбора темы служит наличие необходимой информационной базы.

Студентам рекомендуется выбирать тему курсовой работы так, чтобы углубить свои знания, полученные раньше при изучении общепрофессиональных дисциплин и МДК профессиональных модулей, и всесторонне изучить проблему, касающуюся темы будущей дипломной работы. Студенту предоставляется право предложить свою тематику с обоснованием целесообразности ее разработки.

После выбора темы курсовой работы студент совместно с руководителем уточняет круг вопросов, подлежащих изучению и исследованию, структуру работы, сроки её выполнения, определяет необходимую литературу.

ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ ПО МДК «ТЕХНОЛОГИЯ СОСТАВЛЕНИЯ БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕГНОСТИ» ДЛЯ СТУДЕНТОВ СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.02.01 «ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ)»

1. Учетная политика экономического субъекта и ее роль в повышении качества бухгалтерской (финансовой) отчетности
2. Раскрытие информации о движении денежных потоков экономического субъекта в бухгалтерской (финансовой) отчетности
3. Раскрытие информации об валютных операциях экономического субъекта в бухгалтерской (финансовой) отчетности
4. Раскрытие информации об использовании современных инструментов платежной системы в бухгалтерской (финансовой) отчетности
5. Раскрытие информации об амортизации основных средств в бухгалтерской (финансовой) отчетности и оценка эффективности амортизационной политики организации
6. Раскрытие информации об основных средствах в бухгалтерской (финансовой) отчетности
7. Раскрытие информации о лизинговом имуществе в бухгалтерской (финансовой) отчетности
8. Учет арендованного имущества экономического субъекта и его отражение в бухгалтерской (финансовой) отчетности
9. Финансовый учет нематериальных активов и их отражение в бухгалтерской (финансовой) отчетности
10. Финансовый учет материальных оборотных активов и их отражение в бухгалтерской (финансовой) отчетности
11. Бухгалтерский учет движения материалов и его отражение в бухгалтерской (финансовой) отчетности
12. Финансовый учет издержек обращения торговой организации и их отражение в отчете о финансовых результатах организации
13. Учет финансовых вложений организации и их отражение в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации
14. Финансовый учет расчетов по оплате труда и их отражение в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации
15. Бухгалтерский учет процесса заготовления материально-производственных запасов и расчетов с контрагентами поставок и их раскрытие в бухгалтерской (финансовой) отчетности
16. Бухгалтерский учет расходов по социальному страхованию и обеспечению и его раскрытие в бухгалтерской и налоговой отчетности организации
17. Финансовый учет оптово-розничного товарооборота и его отражение в отчете о финансовых результатов экономического субъекта
18. Финансовый учет производства и товарооборота продукции в общественном питании и его отражение в бухгалтерской отчетности организации
19. Организация аналитического и синтетического учета движения товаров и его отражение в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации
20. Финансовый учет готовой продукции и финансовых результатов от ее продажи и их отражение в отчете о финансовых результатах организации
21. Бухгалтерский учет экспортно-импортных операций и его отражение в бухгалтерской (финансовой) отчетности
22. Учет инвентаря, хозяйственных принадлежностей, внутренний контроль за их использованием и отражение в бухгалтерской (финансовой) отчетности
23. Финансовый учет поступлений от хозяйственной деятельности, формирование финансовых результатов и их отражение в бухгалтерской (финансовой) отчетности

24. Бухгалтерский учет использования и реинвестирования прибыли, порядок формирования показателей отчета об изменениях капитала
25. Финансовый учет и отражение в отчетности себестоимости продаж
26. Финансовый учет прибыли (убытков) организации и их отражение в бухгалтерской (финансовой) отчетности
27. Финансовый учет расходов по займам и кредитам и их отражение в бухгалтерской (финансовой) отчетности
28. Раскрытие информации о кредитных операциях организации в бухгалтерской (финансовой) отчетности
29. Учет собственного капитала и порядок формирования показателей отчета об изменениях капитала
30. Бухгалтерский учет источников финансирования деятельности экономического субъекта и их отражение в бухгалтерской (финансовой) отчетности
31. Финансовый учет текущих обязательств и расчетов и их отражение в бухгалтерской (финансовой) отчетности
32. Финансовый учет долгосрочных обязательств и расчетов и их отражение в бухгалтерской (финансовой) отчетности
33. Финансовый учет расчетов с бюджетом и его отражение в бухгалтерской и налоговой отчетности организации
34. Особенности учета и формирования показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности деятельности субъекта малого предпринимательства
35. Особенности учета и формирования показателей налоговой отчетности деятельности частного индивидуального предпринимателя
36. Учет и бухгалтерская (финансовая) отчетность микропредприятий
37. Инвентаризация материальных ценностей, учет ее результатов и их влияние на качество бухгалтерской (финансовой) отчетности
38. Финансовый учёт расходов на продажу и их отражение в отчете о финансовых результатах
39. Финансовый учет и отчетность в правовой среде РФ.
40. Международные стандарты финансовой отчетности: состояние и перспективы по применению в РФ
41. Проблемы формирования учетных стандартов организации и их влияние на достоверность показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности
42. Эволюция бухгалтерской отчетности в РФ, ее концепции и теория
43. Совершенствование финансовой отчетности – основной информационной базы управления экономическим субъектом
44. Международные стандарты финансовой отчетности для субъектов малого бизнеса: состояние и перспективы применения в РФ
45. Развитие концептуальных подходов к формированию и отражению прибыли в финансовой отчетности
46. Роль бухгалтерской (финансовой) отчетности в информационно – аналитическом обеспечении управления современным хозяйствующим субъектом
47. Исходные парадигмы и основополагающие принципы бухгалтерской (финансовой) отчетности
48. Проблемы применения простой формы ведения бухгалтерского учета и формирования показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности
49. Анализ компьютерных технологий ведения бухгалтерского учета и формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности, проблемы автоматизации учетных и отчетных процедур
50. Профессиональное суждение как инструмент современной бухгалтерии повышающий качество бухгалтерской (финансовой) отчетности

51. Развитие российской системы финансового учета и отчетности на основе МСФО
52. Оценка в финансовом учете и отчетности: российская и зарубежная практика
53. Учет и отчетность деятельности акционерных обществ
54. Особенности учета и формирования показателей бухгалтерской отчетности деятельности организаций, финансируемых из бюджетов различных уровней
55. Особенности учета и формирования показателей бухгалтерской отчетности деятельности муниципальных унитарных предприятий
56. Учет на предприятиях агропромышленного комплекса и формирование показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности
57. Учет деятельности внебюджетных фондов и формирование показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности
58. Учет активов организации и их отражение в бухгалтерской (финансовой) отчетности
59. Учет товарооборота в смешанной торговле и его отражение в бухгалтерской (финансовой) отчетности
60. Особенности учета и формирования показателей бухгалтерской отчетности санаторно-курортных организациях
61. Учет деятельности организаций бытового обслуживания населения и формирования показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности
62. Учет капитала и обязательств организации и их отражение в бухгалтерской (финансовой) отчетности
63. Особенности учета и формирования показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций, осуществляющих услуги в области туризма
64. Учет и формирование показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности деятельности строительных организаций
65. Учет и формирование показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности деятельности организаций общественного питания
66. Учет и формирование показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности деятельности организаций гостиничного хозяйства
67. Учет и формирование показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности деятельности аудиторских компаний
68. Учет и формирование показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности деятельности лизинговых компаний
69. Особенности бухгалтерского учета и формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности торговой деятельности.
70. Особенности бухгалтерского учета и формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности на предприятиях сферы сервиса
71. Особенности бухгалтерского учета и формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности в ресторанном бизнесе
72. Учет и формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности в обществах с ограниченной ответственностью
73. Учет и формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности деятельности организаций, осуществляющих услуги в области здравоохранения
74. Учет и формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций, осуществляющих деятельность в области культуры
75. Учет и формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций, осуществляющих деятельность в области социальной защиты населения
76. Учет и формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций, осуществляющих деятельность в области спорта
77. Учет и формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности деятельности инвестиционных компаний

78. Учет и формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности деятельности организаций жилищно-коммунального хозяйства

79. Учет и формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности деятельности сельскохозяйственных кооперативов

80. Особенности ведения учета и формирования показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности транспортных организаций

Исходные данные для выполнения курсовой работы

При написании курсовых работ студенту часто приходится обращаться к цитированию работ различных авторов, использованию статистического материала. В этом случае необходимо оформлять ссылку на тот или иной источник.

Кроме соблюдения основных правил цитирования (нельзя вырывать фразы из текста, искажать его произвольными сокращениями, цитату необходимо брать в кавычки и т. п.) следует также обратить внимание на точное указание источников цитат.

Цитаты, а также все заимствованные из печати данные (нормативы, цифры и т.д.), должны иметь библиографическую ссылку на первичный источник. Ссылка (отсылка) ставится непосредственно после того слова, числа, символа, предложения, по которому дается пояснение, в квадратных скобках. В квадратных скобках указывается порядковый номер источника в соответствии с библиографическим списком, например: [3].

Если в письменной работе заимствуется идея, общая для разных работ одного или нескольких авторов, то в квадратных скобках указывают только номера этих работ, например: «Ряд авторов [13, 17, 18], считает…».

Если отсылку приводят на конкретный фрагмент текста документа, то в квадратных скобках указывают порядковый номер и страницы, на которых помещен объект отсылки, сведения разделяют запятой, например: «По результатам исследований Петрова А.В. [13, с. 55–67]».

Если в работе приводится отсылка на конкретные статьи разных авторов, то эти сведения разделяют знаком «точка с запятой», например: [13, с. 55–67; 18, с. 14–27].

Написанию курсовой работы предшествует глубокое изучение литературных источников по теме работы. Для этого необходимо, прежде всего, обратиться в библиотеку ФГОБУ ВО ПВГУС, а также в библиотеки других учебных заведений, городские библиотеки. Здесь на помощь студенту приходит справочно-поисковый аппарат библиотеки, главную часть которого составляют каталоги и картотеки.

В особом внимании нуждается оформление списка использованных источников, который является составной частью курсовой работы. Этот список помещается в конце работы, после Заключения.

В список использованных источников и литературы должны быть включены все работы, на которые сделаны ссылки по тексту, а также в списке не должно быть источников или специальной литературы, на которые ссылки не приводились, исключение может составлять учебная литература.

Список использованных источников и литературы оформляется по правилам ГОСТ Р 7.0.100–2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

В списке литературы должно быть не менее 30 источников. Сведения об источниках приводятся в следующем порядке:

1. Нормативные документы.
2. Научная и иная литература.
3. Публикации из периодики.
4. Электронные издания.
5. Иностранные источники.

Для раздела нормативной документации тоже есть своя последовательность в указании источников:

1. Международные нормативные законы, договора и пр.

2. Конституция РФ.

3. Федеральные законы. При этом сначала идут постановления Конституционного суда, за ними - кодексы и законы, затем - указы Президента и постановления Правительства.

4. Региональное законодательство (порядок составления списка аналогичен предыдущему пункту).

5. ГОСТы и иные нормативы.

Список располагается в алфавитном порядке фамилий авторов и первых слов заглавий. Работы однофамильцев располагаются в списке по алфавиту заглавий.

При оформлении библиографического списка обязательным является соблюдение всех предусмотренных стандартом знаков препинания. Образцы библиографического описания изданий размещены в Методических указаниях по оформлению письменных работ обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и программам среднего профессионального образования ФГБОУ ВО «ПВГУС» : методические материалы / сост. Е. Ю. Жирнова, А. В. Козина. – Тольятти : ИзПЦ ПВГУС, 2024.

Все записи в списке должны быть пронумерованы для оформления ссылок на источник при цитировании в тексте курсовой работы.

Изложение курсовой работы должно быть конкретным и опираться на действующую практику. При этом важно не просто описать, а критически разобрать организацию учета и формирования отчетных показателей на исследуемом предприятии/организации. На основе изучения конкретного материала необходимо обобщить передовой опыт предприятия/организации, выявить недостатки и наметить пути улучшения раскрытия информации в бухгалтерской (финансовой) отчетности и повышения качества бухгалтерской информации.

Фактический материал, включающий в себя внутреннюю и внешнюю отчетность, используемый при выполнении курсовой работы, должен быть помещен в приложения. Данные из него следует обработать и разместить в таблицах и тексте работы.

Большое значение имеет насыщенность текста курсовой работы схемами, графиками, диаграммами. Их применение является незаменимым средством визуализации и формализации характеристик объекта и предмета исследования.

Методические рекомендации по выполнению основных разделов курсовой работы

Студенту рекомендуется начинать работу с составления рабочего плана.

Рабочий план имеет произвольную форму. Он состоит обычно из перечня расположенных в столбик рубрик, связанных внутренней логикой изучения данной темы и позволяющих по их месту судить об их значимости и уместности. Путем систематического включения в такой план новых данных его можно довести до окончательной формы содержания.

Содержание курсовой работы должно соответствовать её теме и плану.

Существуют универсальные требования, предъявляемые к оформлению курсовых работ и свойственные академическому миру в целом. Курсовая работа обычно состоит из введения, двух-трех глав и заключения.

Структурными элементами курсовой работы являются:

- Титульный лист
- Рецензия
- Содержание
- Введение
- Главы основной части
- Заключение
- Библиографический список
- Приложения.

Введение. Во введении обосновывается выбор темы, определяется её актуальность и значимость для науки и практики, определяется объекта (предмет) исследования и основные

цели работы, формулируются задачи для раскрытия темы курсовой работы. Во введении желательно дать краткий обзор имеющейся литературы по изучаемой проблеме. Объем введения не должен превышать четырех-пяти страниц текста.

Главы основной части. Как правило, основная часть работы делится на теоретическую и практическую (исследовательскую). Каждая из них может состоять из нескольких параграфов.

В первой главе, которая носит обычно теоретический характер, на основе изучения литературных источников отечественных и зарубежных авторов рассматривается сущность исследуемой тематики, раскрывается историческое развитие, экономическая природа, классификационные признаки и правовые аспекты того хозяйственного явления, исследованию которого посвящена курсовая работа. Показывается значение, а отсюда и важность правильного отражения в бухгалтерской отчетности организации показателей, характеризующих имущественное и финансовое положение хозяйствующих субъектов, исследуется система показателей представленных в отчетных формах, приводится состав и сроки предоставления отчетности и ее качественные характеристики.

Независимо от названия и направления работы следует раскрыть значение и задачи составления бухгалтерских отчетов объекта исследования в условиях современной экономики.

В последнем параграфе первой главы необходимо дать технико-экономическую характеристику объекта исследования - организации, по материалам которой выполняется курсовая работа, показать ее назначение и технико-экономический уровень, выделить особенности, которые влияют на форму составления и представления финансовых отчетов. В данном параграфе приводится следующая информация:

- история возникновения и основные этапы развития организации;
- характеристика собственников и организационно-правовой формы;
- осуществляемые виды деятельности (определенные Уставом, реально осуществляемые и лицензируемые);
- структура аппарата управления и бухгалтерской службы (схема и описание функций и должностных обязанностей);
- краткая характеристика применяемой формы бухгалтерского учета;
- краткая характеристика основных элементов учетной политики;
- особенности формирования и состав промежуточной и годовой бухгалтерской отчетности за последний отчетный год (несколько отчетных периодов).

Практическая часть представляется во второй и третьей главах, которые носят исследовательский и аналитический характер. В них студентом дается глубокий анализ изучаемой проблемы на примере конкретного предприятия/организации или экономики в целом. Во второй главе следует изложить методы учета и обобщения учетной информации, модели, методы и технику составления бухгалтерских отчетов. Практические данные необходимо рассматривать с точки зрения соответствия потребностям внешних и внутренних пользователей бухгалтерских отчетов, с позиции обеспечения оперативной информацией управление экономического субъекта о деятельности отдельных подразделений организации.

Заслуживают внимания вопросы составления/передача бухгалтерских отчетов и их анализа с использованием компьютера, поскольку степень автоматизации бухгалтерского учета - основного источника информации, с каждым годом повышается. Здесь же разрабатываются конкретные предложения и рекомендации по совершенствованию отчетных показателей и форм.

В третьей главе возможно изложение вопросов совершенствования схем построения, техники составления бухгалтерских отчетов с целью повышения качества и прозрачности информации о имущественном и финансовом состоянии конкретного предприятия/организации, сравнение отечественных форм и правил составления отчетности с Международными стандартами финансовой отчетности (МСФО), взаимосвязь различных

видов отчетности (финансовой, налоговой, управленческой и статистической) и другие инновационные подходы к формированию отчетных показателей и форм.

Каждая глава основной части состоит из параграфов (не более пяти в главе). Между названием главы и первым параграфом главы текста быть не должно. Название главы тематически объединяет составляющие ее параграфы. Объем параграфа не менее пяти страниц. После каждого параграфа должны быть сформулированы выводы, формирующие Заключение.

Заключение. В заключении суммируются теоретические и практические выводы и предложения, которые были сделаны в результате исследования, направленные на улучшение процесса составления бухгалтерских отчетов, повышение эффективности обработки и передачи экономической информации пользователям, улучшение качественных характеристик отчетных форм. Они должны быть краткими и четкими (на трех – четырех страницах), дающими полное представление о содержании, значимости, обоснованности и эффективности разработок.

Приложения. В приложении дается иллюстрационный и вспомогательный материал: таблицы вспомогательных цифровых данных, методический материал, компьютерные распечатки, иллюстрации вспомогательного характера, формы отчетности, приказ об учетной политики организации и другие документы.

Объем курсовой работы составляет 25-30 страниц формата А4 в машинописном/электронном варианте без учета приложений, текст печатается через 1,5 межстрочных интервала 12пт. Грамматические и синтаксические ошибки, сокращения слов недопустимы.

Текст курсовой работы рамкой не обводится и пишется так, чтобы с левой стороны листа оставались поля шириной 30 мм, справа 15 мм, вверху 20 мм. и внизу 20 мм. Плотность текста должна быть одинаковой. Не допускается подчеркивание слов и фраз.

Титульный лист не нумеруется, на содержании ставится цифра «3» и т.д. Нумерация страниц должна проставляться в середине нижнего поля.

Текст курсовой работы делится на главы, параграфы. Заголовки глав пишут симметрично текста прописными (заглавными) буквами. Заголовки параграфов пишут с абзаца, т.е. «красной» строки (1,25 мм). Переносы слов в заголовках глав и параграфов не ставят. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Точку в конце заголовка главы и параграфа не ставят.

Расстояние между заголовками и текстом должно быть, ровно 15 мм. Каждую главу следует начинать с нового листа (страницы), даже если предыдущий параграф заканчивается в начале листа. Расстояние между заголовком параграфа и последней строкой предыдущего текста 20 мм.

В заключении выводы и предложения не нумеруются.

Все таблицы должны иметь название, отражающее их содержание, и порядковую нумерацию, которая указывается над названием таблицы сверху с правой стороны.

Например:

Таблица 13 - Анализ структуры основных средств

Виды основных средств	Наличие на начало периода, тыс. руб.	Уд вес, %	Наличие на конец периода, тыс. руб.	Наличие на конец периода, тыс. руб.	Уд. вес, %	Изменения (+; -)	
						тыс. руб.	в %

Включать в таблицу отдельную графу «Единица измерения» не допускается. Если все параметры, размещенные в таблице, выражены в одной и той же единице, например, тыс. руб., то сокращенное обозначение помещают после заголовка. Если цифровые данные

выражены в различных единицах физических величин, то их указывают в заголовке каждой графы.

Цифры в графах таблицы должны проставляться так, чтобы разделы чисел во всей графе были расположены один под другим. В одной графе должно быть соблюдено одинаковое количество десятичных знаков для всех значений.

В тексте приводятся ссылки на таблицу (например, таблица 5, или Данные приведены в таблице 5). Если таблица большая или для нее требуется много места, то после ссылки на таблицу должен следовать текст до конца страницы, а таблицу помещают на следующей странице. Также такую таблицу можно вынести в приложение. Тогда ссылка на нее будет как приложение (например, Приложение Б, или Данные приведении в Приложении Б)

Весь графический материал (схемы, диаграммы, фотографии, чертежи и т.п.) обозначается единым наименованием «Рисунок». В работе проставляется общая порядковая нумерация всего иллюстративного материала, независимо от его характера, подписывается с названием внизу изображения.

Например:

Рисунок 1 – Структура администрации района

Таблицы, рисунки, фотографии, чертежи, схемы, графики, как в тексте, так и в приложении, должны быть выполнены на стандартных листах форматом А4.

Формулы. Значение каждого символа и числового коэффициента следует давать с новой строки. Первую строку начинают со слова «где», размещаемого сразу же за формулой, двоеточие после него не ставят. На каждую помещаемую в работе формулу должна быть ссылка в тексте. Формулы, если их более одной, нумеруются арабскими цифрами по порядку в пределах курсовой работы. Номер указывают с правой стороны листа на уровне формулы в круглых скобках, например: (3). При ссылке в тексте на формулу необходимо указывать ее полный номер в скобках, например: в формуле (3).

Бухгалтерские записи (проводки) в курсовой работе приводятся в тексте с указанием шифров и полного наименования счетов и экономического содержания факта хозяйственной жизни, например:

Дебет счета 50 «Касса» субсчет 1 «Операционная касса»

Кредит счета 51 «Расчетный счет» - получены наличные деньги в кассу организации с расчетного счета.

Приложения состоят из форм бухгалтерской (финансовой) отчетности, приказа об учетной политике и другие. Они располагаются строго в той последовательности, в какой рассматриваются в тексте и имеют общую с курсовой работой сквозную нумерацию страниц.

Сами приложения тоже нумеруются последовательно буквами, например: Приложение А, Приложение Б и т.д.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МДК

4.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения МДК

Основная литература:

1. Бухгалтерский учет и отчетность : учебник / Н. Н. Хахонова, Т. В. Кушнаренко, И. Н. Богатая [и др.] ; под ред. Н. Н. Хахоновой. - Документ read. - Москва : Риор [и др.], 2022. - 554 с. - (Высшее образование). - Глоссарий. - URL: https://znanium.com/read?id=394490 (дата обращения: 03.03.2022). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-369-01702-9. - 978-5-16-105842-8. - Текст : электронный.URL: https://znanium.com/read?id=394490

2. Лытнева, Н. А. Бухгалтерский учет : учеб. для сред. проф. образования по группе специальностей "Экономика и упр." / Н. А. Лытнева, Л. И. Малявкина, Т. В. Федорова. - 3-е изд., перераб. и доп. - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2025. - 535 с. - (Среднее профессиональное образование). - URL: https://znanium.ru/read?id=450866 (дата обращения: 13.01.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-16-112004-0. - Текст : электронный. URL: https://znanium.ru/read?id=450866

3. Камысовская, С. В. Бухгалтерская финансовая отчетность: формирование и анализ показателей : учеб. пособие по направлению подгот. "Экономика" / С. В. Камысовская, Т. В. Захарова. - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 432 с. - (Высшее образование - Бакалавриат). - URL: https://znanium.com/read?id=388068 (дата обращения: 08.12.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-16-015156-4. - 978-5-16-107658-3. - Текст : электронный. URL: https://znanium.com/read?id=388068

4. Воронина, Л. И. Основы бухгалтерского учета : учеб. для сред. проф. образования по специальности 38.02.01 "Экономика и бухгалт. учет (по отраслям)" / Л. И. Воронина. - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2023. - 346 с. - (Среднее профессиональное образование). - Прил. - URL: https://znanium.ru/read?id=419504 (дата обращения: 06.12.2023). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-16-106805-2. - Текст : электронный. URL: https://znanium.ru/read?id=419504

Дополнительная литература:

5. Кучма, В. Н. Бухгалтерский учет : практ. пособие / В. Н. Кучма. - Документ Bookread2. - Москва : ИНФРА-М, 2017. - 868 с. - URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=945665 (дата обращения: 26.08.2024). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-16-106276-0. - Текст : электронный.URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=945665

6. Сорокина, Е. М. Бухгалтерская финансовая отчетность : учеб. пособие по направлению подгот. "Экономика" (квалификация (степень) "бакалавр") / Е. М. Сорокина. - Москва : Кнорус, 2016. - 162 с. : ил. - (Бакалавриат). - ISBN 978-5-406-04160-4 : 223-30. - Текст : непосредственный.

Нормативно-правовые акты:

7. Налоговый Кодекс РФ. Часть первая : федеральный закон от 31.07.1998 г. № 146 – ФЗ : [принят Гос.Думой РФ 16.07.1998 г. : одобрен Советом Федерации РФ 17.07.1998 г.]. – Текст: электронный // КонсультантПлюс: сайт. – URL: http://www/consultant.ru.

8. Налоговый Кодекс РФ. Часть вторая : федеральный закон от 05.08.2000 г. № 117 – ФЗ : [принят Гос.Думой РФ 19.07.2000 г. : одобрен Советом Федерации РФ 26.07.2000 г.]. – Текст: электронный // КонсультантПлюс: сайт. – URL: http://www/consultant.ru.

9. Кодекс об административных нарушениях РФ : федеральный закон от 30.12.2001 г. № 195 – ФЗ : [принят Гос.Думой 20.12.2001 г. : одобрен Советом Федерации РФ 26.12.2001 г.]. – Текст: электронный // КонсультантПлюс: сайт. – URL: http://www/consultant.ru.

10. О бухгалтерском учете : федеральный закон от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ : [принят Гос. Думой РФ 22.11.2011 г. : одобрен Советом Федерации РФ 29.11.2011 г.]. – Текст: электронный // КонсультантПлюс: сайт. – URL: http://www/consultant.ru.

11. Положение по ведению бухгалтерского учёта и бухгалтерской отчётности в Российской Федерации от 29.07.1998 г. № 34н : [утв. приказом Минфина России 29.07.1998 г.] – Текст: электронный // КонсультантПлюс: сайт. – URL: http://www/consultant.ru.

12. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ 1/2008 : от 06.10.2008 г. № 106н : [утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 г.]. – Текст: электронный // КонсультантПлюс: сайт. – URL: http://www/consultant.ru/

13. Федеральный стандарт бухгалтерского учёта «Документы и документооборот в бухгалтерском учете» ФСБУ 27/2021 : от 16.04.2021 г. № 62н // : [утв. приказом Минфина

России 16.04.2021 г.]. – Текст: электронный // КонсультантПлюс: сайт. – URL: http://www/consultant.ru/

14. Федеральный стандарт бухгалтерского учёта «Инвентаризация» ФСБУ 28/2023 : от 13.01.2023 г. № 4н // : [утв. приказом Минфина России 13.01.2023 г.]. – Текст: электронный // КонсультантПлюс: сайт. – URL: http://www/consultant.ru/

15. Федеральный стандарт бухгалтерского учёта «Бухгалтерская (финансовая) отчетность» ФСБУ 4/2023 : от 04.10.2023 г. № 157н // : [утв. приказом Минфина России 04.10.2023 г.]. – Текст: электронный // КонсультантПлюс: сайт. – URL: http://www/consultant.ru/

16. Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению: от 31.10.2000 г. № 94н : [утв. приказом Минфина России от 31.10.2000 г.]. – Текст: электронный // КонсультантПлюс: сайт. – URL: http://www/consultant.ru/

4.2. Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы, интернет-ресурсы

1. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: Справочная правовая система. - Режим доступа: http://www.consultant.ru/.
2. Электронная библиотечная система Поволжского государственного университета сервиса [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://elib.tolgas.ru./ - Загл. с экрана.
3. Электронно-библиотечная система Znanium.com [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://znanium.com/. – Загл. с экрана.
4. Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: https://e.lanbook.com/. – Загл. с экрана.
5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp. - Загл с экрана.
6. Официальная статистика. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики [Электронный ресурс]. - Режим доступа: https://www.gks.ru/ – Загл. с экрана.
7. Финансово-экономические показатели Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа: https://www.minfin.ru/ru/statistics/ – Загл. с экрана.

4.3. Программное обеспечение

Информационное обеспечение учебного процесса по дисциплине осуществляется с использованием следующего программного обеспечения (лицензионного и свободно распространяемого), в том числе отечественного производства:

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Microsoft Windows	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
2	Microsoft Office	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
3	КонсультантПлюс	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
4	СДО MOODLE	из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет (лицензионный договор)

5. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО МДК

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Занятия лекционного типа. Учебные аудитории для занятий лекционного типа укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (стационарные или переносные наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебно-наглядные пособия (презентации по темам лекций), обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие данной программе дисциплины.

Занятия семинарского типа. Для проведения практических занятий используется учебная аудитория, укомплектованная мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (проектор, экран, компьютер/ноутбук информационно-справочные программы «Консультант»).

Промежуточная аттестация. Для проведения промежуточной аттестации по МДК используются компьютерные классы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета и/или учебные аудитории, укомплектованные мебелью и техническими средствами обучения.

Самостоятельная работа. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интеренет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде университета. Для организации самостоятельной работы обучающихся используются:

компьютерные классы университета;

библиотека (медиазал), имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет.

Электронная информационно-образовательная среда университета (ЭИОС). Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) http://sdo.tolgas.ru/ из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне ее.

6. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

При необходимости рабочая программа может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

К предметным результатам освоения дисциплины дополнительно относятся:

1) для слепых, слабовидящих обучающихся:

- сформированность навыков письма на брайлевской печатной машинке;

2) для глухих, слабослышащих, позднооглохших обучающихся:

- сформированность и развитие основных видов речевой деятельности обучающихся - слухозрительного восприятия (с использованием слуховых аппаратов и (или) кохлеарных имплантов), говорения, чтения, письма;

3) для обучающихся с расстройствами аутистического спектра:

-овладение основными стилистическими ресурсами лексики и фразеологии языка, основными нормами литературного языка, нормами речевого этикета; приобретение опыта их использования в речевой и альтернативной коммуникативной практике при создании устных, письменных, альтернативных высказываний; стремление к возможности выразить собственные мысли и чувства, обозначить собственную позицию.

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, могут предлагаться следующие варианты восприятия учебной информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта в ходе текущего контроля успеваемости

Типовые вопросы для собеседования

Тема 1. ***Концептуальные основы бухгалтерской (финансовой) отчетности ее нормативное регулирование в РФ***

1. Сущность и назначение бухгалтерских отчетов в рыночной экономике.
2. Нормативные документы, регламентирующие методологические основы построения бухгалтерской (финансовой) отчетности в РФ.
3. Основные группы пользователей бухгалтерской (финансовой) отчетности и их информационные потребности.
4. Требования, предъявляемые к бухгалтерской (финансовой) отчетности.
5. Состав и сроки предоставления бухгалтерской (финансовой) отчетности. Раскрытие в учетной политике информации о составе и содержании бухгалтерской (финансовой) отчетности, порядок отражения изменений в учетной политике

Тема 2. ***Бухгалтерский баланс – важнейшая статическая форма бухгалтерской (финансовой) отчетности***

1. Значение и функции бухгалтерского баланса в рыночной экономике.
2. Виды и классификация бухгалтерских балансов
3. Определение и оценка актива и пассива бухгалтерского баланса.
4. Методы обнаружения и исправления ошибок в бухгалтерском балансе.
5. Методика обобщения информации о фактах хозяйственной жизни. Техника и этапы составления бухгалтерского баланса.

Тема 3. ***Отчет о финансовых результатах – важнейшая динамическая форма бухгалтерской (финансовой) отчетности***

1. Значение и целевая направленность отчета о финансовых результатах в современных условиях.
2. Показатели отчета о финансовых результатах, порядок их формирования и отражения. Взаимосвязь показателей бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах.
3. Особенности отражения коммерческих и управленческих расходов в отчете о финансовых результатах.
4. Порядок раскрытия информации по расчетам по налогу на прибыль в отчете о финансовых результатах.
5. Порядок раскрытия информации о прибыли (убытке) на акцию в отчете о финансовых результатах.

Тема 4. ***Состав и содержание приложений и пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах***

1. Значение и роль отчета об изменениях капитала. Информация в отчетности о структуре капитала.
2. Порядок расчета стоимости чистых активов в отчете об изменениях капитала.
3. Порядок раскрытия информации о целевом использовании полученных средств общественными организациями (объединениями).
4. Раскрытие информации о наличии и движении в отчетном периоде нематериальных активов в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
5. Раскрытие информации о наличии и движении в отчетном периоде расходов на НИОКР и технологические работы в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
6. Раскрытие информации о наличии и движении в отчетном периоде основных средств в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
7. Раскрытие информации о наличии и движении в отчетном периоде финансовых вложений в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
8. Раскрытие информации о наличии и движении в отчетном периоде запасов в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
9. Раскрытие информации о наличии и движении в отчетном периоде дебиторской и кредиторской задолженности в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
10. Раскрытие информации о составе затрат на производство в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
11. Раскрытие информации о начисленных и использованных в отчетном периоде резервов под условные обязательства в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
12. Раскрытие информации об полученных и выданных обеспечениях в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
13. Раскрытие информации о государственной помощи в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

Тема 5. ***Особенности формирования отчета о движении денежных средств***

1. Предоставление информации о потоках денежных средств в отчете о движении денежных средств.
2. Назначение отчета о движении денежных средств.

Тема 6. ***Виды отчетности экономического субъекта. Аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности***

1. Классификация бухгалтерской отчетности: по видам, по периодичности составления, по степени обобщения отчетных данных, по назначению, по объему предоставляемых отчетных форм.
2. Состав и содержание налоговой отчетности организации, периодичность и сроки предоставления.
3. Состав и содержание социальной отчетности организации, периодичность и сроки предоставления.
4. Состав и содержание статистической отчетности организации, периодичность и сроки предоставления.
5. Основные процедуры регистрации экономических субъектов в государственных органах.
6. Основные процедуры формирования показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности при осуществлении реорганизации организаций. Раскрытие информации в бухгалтерской (финансовой) отчетности.
7. Порядок признания осуществления реорганизации для целей бухгалтерского учета. Оценка имущества и обязательств.
8. Бухгалтерская (финансовой) отчетность при осуществлении реорганизации организации.
9. Особенности формирования показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности организации при реорганизации в форме слияния.
10. Особенности формирования показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности организации при реорганизации в форме присоединения.
11. Особенности формирования показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности организации при реорганизации в форме разделения.
12. Особенности формирования показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности организации при реорганизации в форме выделения.
13. Особенности формирования показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности организации при реорганизации в форме преобразования.
14. Аудит отчетности, его сущность и значение.

Примерная тематика рефератов

Тема 1. ***Концептуальные основы бухгалтерской (финансовой) отчетности ее нормативное регулирование в РФ***

1. Концепция финансовой отчетности в Российской Федерации и международной практике.
2. Финансовая отчетность в управлении экономическим субъектом.
2. Финансовая отчетность основной источник информации для проведения анализа финансовой деятельности.
3. Финансовая отчетность основной источник информации для проведения аудита деятельности организации.
4. Назначение, состав и содержание бухгалтерской (финансовой) отчетности.
5. Взаимосвязь бухгалтерской и статистической отчетности.
6. Бухгалтерская (финансовая) отчетность и ее роль в рыночной экономике.
7. Составление финансовой отчетности в компьютерной среде.
8. Пользователи публичной финансовой отчетности, их интересы и требования.
9. Эволюция финансовой отчетности РФ.
10. Учетная политика организации и финансовая отчетность.
11. Стандартизация бухгалтерской финансовой отчетности.

Тема 6. ***Виды отчетности экономического субъекта. Аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности***

12. Состав и структура консолидированной отчетности.
13. Проблемы консолидации финансовой отчетности.

14. Сегментарная отчетность организации.
15. Влияние изменения цен на бухгалтерскую (финансовую) отчетность.
16. Финансовая отчетность в условиях инфляционной экономики.
17. Публичная отчетность организации.
18. Бухгалтерская (финансовая) отчетность ликвидируемого предприятия.
19. Бухгалтерская (финансовая) отчетность реорганизуемого предприятия.
20. Бухгалтерская (финансовая) отчетность при конкурсном производстве.
21. Финансовая и налоговая отчетность, их взаимосвязь.
22. Трансформация бухгалтерской отчетности в России в соответствии со стандартами GAAP.
23. Трансформация бухгалтерской отчетности в России в соответствии с МСФО.
24. Раскрытие финансовой информации в бухгалтерской (финансовой) отчетности банков.
25. Раскрытие финансовой информации в бухгалтерской (финансовой) отчетности инвестиционных институтов.
26. Раскрытие финансовой информации в бухгалтерской (финансовой) отчетности бюджетных организаций.
27. Раскрытие финансовой информации в бухгалтерской (финансовой) отчетности страховых организаций.
28. Раскрытие финансовой информации в бухгалтерской (финансовой) отчетности субъектов малого предпринимательства.
29. Порядок раскрытия в отчетности и анализ информации по сегментам.
30. Упрощенная система отчетности субъектов малого предпринимательства.
31. Консолидированная отчетность: содержание, порядок составления и анализ основных ее показателей.
32. Взаимосвязь бухгалтерской и статистической отчетности и возможности ее использования в анализе хозяйствующих субъектов.
33. Составление и анализ финансовой и налоговой отчетности.
34. Корпоративная отчетность, составленная в соответствии с МСФО: тенденции развития.
35. Корпоративная отчетность ее составление, значение и виды.
36. Статистическая отчетность в системе деловой информации.
37. Особенности составления и анализа консолидированной отчетности на предприятиях.
38. Промежуточная бухгалтерская (финансовая) отчетность организации: порядок составления и анализ ее основных показателей.
39. Автоматизация подготовки и составления отчетности по МСФО.
40. Методология трансформации бухгалтерской (финансовой) отчетности.
41. Анализ статистической отчетности и пути ее совершенствования.
42. Статистические методы оценки баланса и пути их совершенствования.
43. Организация мониторинга систем управленческой отчетности.
44. Проблемы формирования, анализ и аудит корпоративной отчетности.
45. Раскрытие финансовой информации в бухгалтерской (финансовой) отчетности некоммерческих организаций.
46. Сводная бухгалтерская отчетность и область ее применения.

Типовые ситуационные задачи

Тема 1. ***Концептуальные основы бухгалтерской (финансовой) отчетности ее нормативное регулирование в РФ***

Ситуационная задача 1.

Произведите классификацию объектов бухгалтерского учета на активы, источники финансирования деятельности и обязательства.

Состав имущества организации и источников его финансирования по состоянию на 31.12.20хх г. характеризуется следующими данными:

тыс. руб.

№ п/п	Наименование объектов бухгалтерского учета	1 вариант	2 вариант
		На 31 декабря 20хх г.	На 31 декабря 20хх г.
1.	Основные материалы	2 130	2 400
2.	Вспомогательные материалы	620	410
3.	Основные средства	16 400	18 800
4.	Задолженность поставщикам за материалы	540	380
5.	Задолженность рабочим и служащим по оплате труда	400	420
6.	Остаток незавершенного производства	720	680
7.	Задолженность органам социального страхования	650	250
8.	Деньги на расчетном счете в банке	4 500	5 000
9.	Топливо	320	280
10.	Готовая продукция	620	650
11.	Убыток прошлого года	850	--
12.	Прибыль отчетного года	--	62
13.	Дебиторская задолженность	382	3,4
14.	Краткосрочные ссуды банков	500	220
15.	Наличные деньги в кассе	43	4,2
16.	Уставный капитал	20 147,2	22 901,5
17.	Товары	300	400
18.	Добавочный капитал	800	850
19.	Задолженность подотчетных лиц	1,5	2,1
20.	Амортизация основных средств	1 520	1 600
21.	Нематериальные активы	6	6,2
22.	Амортизация нематериальных активов	1,3	1,4
23.	Расходы будущих периодов	--	42
24.	Прочие запасы	40	39
25.	Долгосрочные ссуды банков	2 500	2 300
26.	Акции других организаций	120	260
27.	Облигации государственного займа	6	8

Тема 2. ***Бухгалтерский баланс – важнейшая статическая форма бухгалтерской (финансовой) отчетности***

Ситуационная задача 1.

В декабре 2019 г. торговая организация провела очередную переоценку основных средств, в том числе впервые пересчитало стоимость автомобиля, используемого для управленческих нужд, введенного в эксплуатацию в январе данного отчетного года. Его первоначальная стоимость – 580 000 руб., а сумма начисленной амортизации – 140 000 руб. В результате переоценки автомобиль организации был оценен в 700 000 руб. Отразить факты хозяйственной жизни по переоценке автомобиля в учете и бухгалтерском балансе за 2019 г. по строкам 1150, 1340.

Ситуационная задача 2.

В июле производственной организацией приобретены и введены в эксплуатацию программы для ПК, используемые для управленческих нужд, стоимостью 36 000 руб., в т.ч. НДС – 6 000 руб., включающей расходы по установке. Срок полезного использования программ три года. При этом организация приобрела исключительное имущественное право на программы. Поставщиком предоставлена отсрочка платежа, за использование которой причитается вознаграждение в сумме 960 руб., в т.ч. НДС - 160 руб. Оплата поставщику будет произведена в следующем отчетном году. Дополнительные расходы, возникшие при покупке нематериальных активов, включают безналичную оплату регистрационных сборов в сумме 1200 руб., вознаграждение за оказание посреднических услуг при приобретении программ в сумме 3 600 руб., в т. ч. НДС – 600 руб. (оплачены наличными из кассы организации). Отразите в бухгалтерском учёте факты хозяйственной жизни по вводу в

эксплуатацию и использованию программ в организации до конца года, сформируйте строки 1110, 1220, 1520 бухгалтерского баланса на конец года, при условии, что учетной политикой определен линейный способ начислении амортизации.

Ситуационная задача 3.

Организацией приобретены и оплачены в безналичном порядке материалы для производственных нужд по стоимости, определенной договором поставки, 180 000 руб., в т.ч. НДС – 30 000 руб.. Акцептован и оплачен наличными счет транспортной организации за доставку материалов 18 000 руб., в т. ч. НДС – 3 000 руб.. Согласно учетной политике учет материалов ведется по учетным ценам. При этом стоимость материалов по учетным ценам ниже их фактической себестоимости приобретения и составляет 140 000 руб. В отчетном году отпущено в производство материалов по учетным ценам на сумму 120 000 руб. Отразите факты хозяйственной жизни в бухгалтерском учете. Сформируйте строку 1210 бухгалтерского баланса на конец отчетного года.

Ситуационная задача 4.

На складе организации по состоянию на 31 декабря 2019 г. скопилось 300 000 штук облицовочного кирпича. Фактическая себестоимость 1 кирпича – 7 руб. В течение года цены на кирпич постоянно снижались. По данным товарно-сырьевой биржи рыночная стоимость облицовочного кирпича на 31 декабря 2019 г. составила 5 руб. 30 коп. за штуку. Основываясь на полученной информации, принято решение создать резерв под снижение стоимости материальных ценностей. В январе следующего за отчетным года, 100 000 штук кирпича было продано, цена на него осталась прежней – 5 руб. 30 коп. за штуку. Отразить в бухгалтерском учете факты хозяйственной жизни по начислению и использованию резерва под снижение стоимости материальных ценностей. Сформировать показатель по строке 1210 бухгалтерского баланса.

Тема 3. ***Отчет о финансовых результатах – важнейшая динамическая форма бухгалтерской (финансовой) отчетности***

Ситуационная задача 1.

По данным бухгалтерского учета за 2023 г. организация, оказывающая информационные услуги, получила безналичную выручку от выполнения услуг в сумме 540 000 руб. (в том числе НДС 90 000 руб.). Сумма, оплаченных в безналичном порядке, расходов на рекламу составила 24 000 руб. (в том числе НДС 4 000 руб.). Начисленная заработная плата за отчетный период – 172 000 руб., страховые взносы – 51 600 руб. Сумма начисленной амортизации – 78 000 руб. По итогам отчетного года у организации возникли следующие прочие доходы и расходы:

- проценты по краткосрочному кредиту, привлеченному на пополнение оборотных активов – 15 000 руб.;
- излишки материалов по результатам инвентаризации – 2000 руб.;
- налог на имущество организации – 5000 руб.

Отразить операции в бухгалтерском учете, определить налог на прибыль сформировать показатели отчета о финансовых результатах типовой формы в таблице 1 (упрощенной формы в таблице 2). Организация является субъектом малого предпринимательства и применяет сокращенный рабочий план счетов. В сокращенном рабочем плане счетов предусмотрен счет 20 «Основное производство» для учета расходов по основным видам деятельности.

Ситуационная задача 2.

По результатам 2023 г. наличная выручка от реализации товаров составила 885 000 руб. (в том числе НДС – 147 500 руб.). Покупная стоимость реализованных товаров по данным бухгалтерского учета – 500 000 руб. Начисленная заработная плата за отчетный период – 120 000 руб., страховые взносы – 36 000 руб. Стоимость текущей аренды торговых площадей – 60 000 руб. (в том числе НДС – 10 000 руб.). Аренда оплачена в безналичном порядке. По итогам года у организации возникли следующие прочие доходы и расходы:

- услуги банка – 2000 руб.;

- полученный в безналичном порядке штраф по договору поставки товаров – 10000 руб.

Штраф, начисленный и уплаченный за нарушения налогового законодательства, 3700 руб.

Отразить операции в бухгалтерском учете, определить налог на прибыль сформировать показатели отчета о финансовых результатах типовой формы в таблице 1, при условии, что в учетной политике определен метод признания выручки – метод начисления.

Ситуационная задача 3.

По данным бухгалтерского учета за 2023 г. организация получила безналичную выручку от продажи готовой продукции в сумме 1 395 000 руб. (в том числе НДС 232 500 руб.). Себестоимость продаж составила 845 000 руб. Сумма управленческих расходов за отчетный период составила 152 000 руб. По итогам отчетного периода у организации образовались следующие прочие расходы:

- проценты по долгосрочному кредиту, привлеченному на пополнение инвестиционных активов, введенных в эксплуатацию – 15 000 руб.;

- восстановленный резерв под снижение стоимости материальных ценностей – 2000 руб..

Отразить операции в бухгалтерском учете, определить налог на прибыль сформировать показатели отчета о финансовых результатах типовой формы в таблице 1, при условии, что в учетной политике организации закреплено при производстве продукции калькулируется сокращенная производственная себестоимость.

Тема 4. Состав и содержание приложений и пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах

Ситуационная задача 1.

Организация розничной торговли ООО «Актив» зарегистрировано в марте 2017 г. По итогам 2018 года уставный капитал составил 20 тыс. руб., а нераспределенная прибыль — 120 тыс. руб. В 2019 году чистая прибыль организации составила 150 тыс. руб., из них 100 тыс. руб. были распределены между учредителями, которые приняли решение об увеличении уставного капитала на данную сумму. В 2020 году в организации получена чистая прибыль 40 тыс. руб.

Ситуационная задача 2.

Рассчитайте стоимость чистых активов организации по данным бухгалтерского баланса, оцените их величину и влияние на непрерывность деятельности.

Тема 5. ***Особенности формирования отчета о движении денежных средств***

Ситуационная задача 1.

В ООО «Лагуна» лимит наличных денежных средств, определенный экономическим субъектом, составляет 20 тыс. руб. Остаток средств в кассе на 1.01 составил 5,2 тыс. руб. За отчетный год согласно первичным документам производились следующие операции:

Оприходована выручка, поступившая от покупателей – 200 тыс. руб.

Выдана ссуда работнику организации – 28 тыс. руб.

Погашена задолженность перед поставщиком за полученные материалы наличными – 48 тыс. руб.

Сдана в банк сверхлимитная сумма наличных – 125 тыс. руб.

Получены средства из банка на хозяйственные нужды – 40 тыс. руб.

Выданы средства под отчет на хозяйственные нужды для покупки канцелярских товаров – 35,5 тыс. руб.

Получен краткосрочный заем от физического лица наличными – 80 тыс. руб.

Выдана депонированная заработная плата – 25 тыс. руб.

Возвращен остаток неиспользованных подотчетных сумм – 3,8 тыс. руб.

Сдана в банк сверхлимитная сумма наличных – 60 тыс. руб.

Получено с расчетного счета для выдачи заработной платы – 300 тыс. руб.

Выдана заработная плата работникам организации – 260 тыс. руб.

Денежные средства внесены на расчетный счет – 40 тыс. руб.

Остаток на 1.01 на расчетном счете составил 579 тыс. руб.

За отчетный год согласно первичным документам производились следующие операции:

Сдана в банк сверхлимитная сумма наличных – 125 тыс. руб.

Сняты денежные средства из банка в кассу на хозяйственные нужды – 40 тыс. руб.

Согласно платежному поручению перечислено с расчетного счета ООО «Импульс» за полученные материалы – 59 тыс. руб.

Согласно платежному поручению перечислено с расчетного счета в бюджет налог на прибыль - 12 тыс. руб.

Согласно платежному поручению перечислено с расчетного счета в Пенсионный фонд РФ – 24 тыс. руб.

На расчетный счет поступили денежные средства от покупателей за отгруженную продукцию – 280 тыс. руб.

Сдана в банк сверхлимитная сумма наличных – 60 тыс. руб.

Сняты с расчетного счета наличные деньги в кассу для выдачи заработной платы – 300 тыс. руб.

Наличные денежные средства из кассы внесены на расчетный счет – 40 тыс. руб.

Согласно платежному поручению оплачен приобретенный легковой автомобиль – 400 тыс. руб.

Отразить на счетах бухгалтерского учета. Сформировать показатели ОДДС за отчетный год.

Типовые кейс-задания

Тема 2. ***Бухгалтерский баланс – важнейшая статическая форма бухгалтерской (финансовой) отчетности***

Тема 3. ***Отчет о финансовых результатах – важнейшая динамическая форма бухгалтерской (финансовой) отчетности***

Модуль: Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности
Задание модуля: Необходимо, применяя программу автоматизации учета и офисные программы: – определить остатки по счетам на отчетную дату; – определить финансовый результат деятельности организации; – провести реформацию баланса. Условно текущий налог на прибыль определяется как 20%; – сформировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность за отчетный год в составе бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах; – рассчитать уровень существенности ошибки. Данные для выполнения задания модуля представлены в Приложении А к заданию. Выполнение задания предусматривает использование программного обеспечения для офисной работы, справочно-правовых систем. Необходимо сформировать и распечатать (сохранить в электронном виде): – бухгалтерскую (финансовую) отчетность за отчетный год в составе бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах; – необходимые пояснения (бухгалтерские справки, расчеты).

Приложение А

Данные к заданию модуля

ВЫПИСКА
из Единого государственного реестра юридических лиц
ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ТРАНСМЕТАЛЛ"

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1.	2.	3.
Наименование		
1.	Полное наименование	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ТРАНСМЕТАЛЛ"
2.	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	1185027032211 25.12.2018
3.	Сокращенное наименование	ООО "ТРАНСМЕТАЛЛ"
	Место нахождения и адрес юридического лица	
4.	Место нахождения юридического лица	МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г. ВИДНОЕ
5.	Адрес юридического лица	142701, МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г. ВИДНОЕ, УЛ. ЗАВИДНАЯ, Д. 17, ПОМЕЩ. 2
Сведения о регистрации		
6.	Способ образования	Создание юридического лица
7.	ОГРН	1185027032211
8.	Дата регистрации	25.12.2018
Сведения о регистрирующем органе по месту нахождения юридического лица		
9.	Наименование регистрирующего органа	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 14 по Московской области
Сведения о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени юридического лица		
10.	Фамилия Имя Отчество	ИОНОВ ВЯЧЕСЛАВ АЛЕКСАНДРОВИЧ
11.	ИНН	771523352700
12.	СНИЛС	031-683-772 55
13.	Должность	ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР
Сведения об уставном капитале		
14.	Вид	УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ
15.	Размер (в рублях)	10000
Сведения об участниках / учредителях юридического лица		
16.	Фамилия Имя Отчество	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "МОСКОВСКИЙ ЗАВОД КРОВЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ"
17.	ИНН	7734695101
18.	Номинальная стоимость доли (в рублях)	10000
19.	Размер доли (в процентах)	100
Сведения об учете в налоговом органе		
20.	ИНН юридического лица	5003131635
21.	КПП юридического лица	500301001
22.	Дата постановки на учет в налоговом органе	25.12.2018
23.	Сведения о налоговом органе, в котором юридическое лицо состоит (для юридических лиц, прекративших деятельность - состояло) на учете	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №14 по Московской области
Сведения о регистрации в качестве страхователя по обязательному пенсионному страхованию		
24.	Регистрационный номер	060002034588
25.	Дата регистрации	26.12.2018
26.	Наименование территориального органа Пенсионного фонда	Государственное учреждение – Главное Управление Пенсионного фонда РФ №8 Управление №4 Ленинский район Московской области

Сведения о регистрации в качестве страхователя по обязательному социальному страхованию		
27.	Регистрационный номер	504202350050421
28.	Дата регистрации	26.12.2018
29.	Наименование исполнительного органа Фонда социального страхования	Филиал №42 Государственного учреждения - Московского областного регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации
Сведения о видах экономической деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности		
30.	Код и наименование вида деятельности	24.33 Производство профилей с помощью холодной штамповки или гибки
Банковские реквизиты		
31.	Наименование банка	ПАО СБЕРБАНК
32.	Корр. счет	30101810400000000225
33.	БИК	044525225
34.	Расчетный счет	40702810940000070511
Данные о кодах статистики		
35.	ОКПО	35104227
36.	ОКАТО	46228501000
37.	ОКТМО	46628101001
38.	ОКОПФ	12300
39.	ОКФС	16

Пояснения к учетной политике в ООО «ТРАНСМЕТАЛЛ» на 2023 год

Существенной считается ошибка, которая приводит к изменению общей величины активов (пассивов), а также доходов (расходов) в отчетности более чем на 5% либо приводит к изменению группы статей баланса или отчета о финансовых результатах на сумму от 100 тыс. руб. включительно. Она исправляется записями в корреспонденции со счетом 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» с ретроспективным пересчетом показателей.

Оборотно-сальдовая ведомость за 2023 г.

	Сальдо на начало периода		Обороты за период		Сальдо на конец периода	
Счет	**Дебет**	**Кредит**	**Дебет**	**Кредит**	**Дебет**	**Кредит**
01	69866509,97		10207651,66	755596,66		
02		20297603,14		17523786,40		
08			9753480,33	9753480,33		
10	36053500,41		130312832,86	62708038,08		
19	597210,76		32776191,96	31912055,82		
20			146945614,06	146945614,06		
26			2815523,21	2815523,21		
41	15786265,78		2739169,16	5397499,07		
50	7050,00		145103550,56	145063162,53		
51	267076,93		278426001,49	275005998,48		
57			6394500,00	6394500,00		
58	270007,15		119968797,92	119741436,67		
60		70499460,58	334312695,14	276193006,05		
60.01		73085108,68	255658084,83	197207239,07		
60.02	2585648,10		78654610,31	78985766,98		
62	33611932,45		244522167,17	256654288,84		

Счет	Сальдо на начало периода		Обороты за период		Сальдо на конец периода	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
62.01	36759074,45		200649561,49	212895545,16		
62.02		3147142,00	43872605,68	43758743,68		
66		13736946,58	10606536,36	134589,74		
66.01		13736946,58	10475657,37	3710,75		
66.02			130878,99	130878,99		
67		17165000,00	34727810,00	148865518,17		
67.03		17165000,00	34727810,00	148865518,17		
68		21492,43	58190492,90	58615539,63		
68.01		444463,33	2249340,19	2131767,24		
68.02		334467,74	40364477,84	40479780,44		
68.04	586281,00		116769,00			
68.07	13813,00		162232,00	739105,96		
68.08	155484,00			107246,00		
68.10	1860,64		140033,88			
68.90			15157639,99	15157639,99		
69		952270,81	4371310,64	4172012,24		
69.01		104257,25	104257,25			
69.02		747952,19	747952,19			
69.03		80014,70	80014,70			
69.09			3255244,24	3976852,67		
69.11		20046,67	183842,26	195159,57		
70		685029,29	15397268,08	15042887,06		
71	2215244,47		17723453,44	19938697,91		
73			60791,98	17726,98		
76		20249081,52	78738913,00	70614252,44		
76.02			25620,00	25620,00		
76.05	709880,86		11979317,57	16294655,90		
76.07		20918563,66	66371255,17	53929227,67		
76.41		40398,72	362720,26	364748,87		
80		10000,00				
84		14818947,57	274271,00			
90			179866580,58	179866580,58		
90.01				179664069,68		
90.02			147107045,78			
90.03			29944011,59			
90.08			2815523,21			
90.09				202510,90		
91			25379210,56	25379210,56		
91.01				25379210,56		
91.02			15034037,11			
в том числе проценты уплаченные			*130878,99*			
91.09			10345173,45			
96		238966,00				
97			70500,00	31650,00		

Счет	Сальдо на начало периода		Обороты за период		Сальдо на конец периода	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
99			202510,90	10345173,45		
Итого	**158 674 797,92**	**158 674 797,92**	**1 889 887 824,96**	**1 889 887 824,96**		

18.01.2024

Выявлена излишне списанная сумма по амортизации основных средств – 15800 руб.

Определение уровня существенности ошибки

Наименование строки отчетности	Значение строки до выявления ошибки	Значения строки после выявления ошибки	Искажение значения строки отчетности в процентах
1150 «Амортизация основных средств»			
2120 «Себестоимость продаж»			
2200 «Прибыль (убыток) от продаж»			
2300 «Прибыль (убыток) до налогообложения»			
2410 «Текущий налог на прибыль»			
2400 «Чистая прибыль (убыток)»			

Типовые тестовые задания

Тема 1. ***Концептуальные основы бухгалтерской (финансовой) отчетности ее нормативное регулирование в РФ***

I:

S:Информация, отраженная в бухгалтерской (финансовой) отчетности, не является нейтральной, если она сформирована в интересах отдельной группы заинтересованных пользователей

-:если посредством отбора или формы представления она влияет на решения и оценки пользователей с целью достижения предопределенных результатов или последствий

-:если она не подтверждена заключением независимого аудитора

I:

S:Отчетной датой для составления бухгалтерской (финансовой) отчетности считается

-:последний рабочий день отчетного периода

-:день, следующий за последним днем отчетного периода

-:последний календарный день отчетного периода

I:

S:Для организаций, созданных после 30 сентября первым отчетным годом считается

-:период со дня регистрации до 30 сентября следующего года

-:период по 31декабря следующего года

-:период со дня регистрации до 31 декабря года, в котором проведена регистрация

Тема 2. ***Бухгалтерский баланс – важнейшая статическая форма бухгалтерской (финансовой) отчетности***

I:

S:Показатели, имеющие отрицательное значение в бухгалтерском балансе показываются

-:красным цветом

-:в круглых скобках

-:в другой стороне баланса

I:

S:Результаты проведенной организацией переоценки по состоянию на последнее число отчетного года объектов основных средств отражаются

-:заключительными проводками декабря отчетного года и показываются в графе «На 31 декабря 20_г.»

-:первыми проводками января отчетного года и показываются в графе «На 31 декабря 20_г.»

-:первыми проводками января отчетного года и показываются в графе «На начало года»

I:

S:Остатки незавершенного производства в бухгалтерском балансе по группе статей «Запасы» показываются

-:по сумме фактически произведенных затрат

-:по части стоимости готовой продукции, определяемой по проценту готовности

-:в оценке, принятой в учетной политике организации

Тема 3. ***Отчет о финансовых результатах – важнейшая динамическая форма бухгалтерской (финансовой) отчетности***

I:

S:Организации, осуществляющие торговую деятельность, по группе статей «Себестоимость продаж» отражают

-:покупную стоимость товаров и издержки обращения

-:продажную стоимость и торговую надбавку

-:покупную стоимость товаров, выручка от продажи которых отражена в данном отчетном периоде

I:

S:Прибыль по договору простого товарищества в отчете о финансовых результатах отражается по группе статей

-:«Проценты к получению»

-:«Доходы от участия в других организациях»

-: «Прочие доходы»

I:

S:Сумма превышения стоимости имущества, возвращенного по окончании простого товарищества над величиной вклада, в отчете о финансовых результатах отражается по группе статей

-:«Проценты к получению»

-:«Прочие доходы»

-:«Доходы от участия в других организациях»

Тема 4. ***Состав и содержание приложений и пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах***

I:

S:Существует ли специальная форма подачи материала для пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах

-:Форма подачи материала единая для всех организаций

-:Организация использует таблицы, рекомендуемые Минфином РФ или самостоятельно определяет форму подачи материала в виде текста, таблиц, схем, диаграмм

-:Форма подачи материала определяется налоговым органом

I:

S:Движение основных средств организации представлено

-:в бухгалтерском балансе

-:в приложениях к бухгалтерскому балансу

-:в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах

I:

S:Основной целью представления в бухгалтерской (финансовой) отчетности данных о собственном капитале является

-:Отражение его структуры

-:Отражение его динамики

-:Отражение его динамики в разрезе структуры, присущей данной организации, и экономических прав пользователей информации, связанных с деятельностью этой организации

Тема 5. ***Особенности формирования отчета о движении денежных средств***

I:

S:Из каких показателей складывается приток денежных средств в отчете о движении денежных средств

-:Выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг, основных, средств и иного имущества

-:Выручка от продажи продукции, авансы полученные, бюджетные ассигнования, кредиты и займы

-:Выручка от продажи товаров, продукции, основных средств и иного имущества, авансы полученные, кредиты, займы, бюджетные ассигнования, дивиденды, проценты по финансовым вложениям

I:

S:Источники информации для составления отчета о движении денежных средств

-:бухгалтерский баланс

-:Главная книга

-:первичные учетные документы и бухгалтерские регистры

I:

S:Основной целью составления отчета о движении денежных средств является

-:формирование данных об остатках на счетах учета денежных средств

-:формирование информации о движении денежных средств в разрезе счетов учета денежных средств

-:формирование информации о движении денежных средств в разрезе направлений деятельности, определяемых специально для этих целей нормативным регулированием бухгалтерской (финансовой) отчетности

Тема 6. ***Виды отчетности экономического субъекта. Аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности***

I:

S:Публикация бухгалтерской (финансовой) отчетности производится после

-:сдачи в налоговые органы

-:проверки и подтверждения независимым аудитором

-:проверки и подтверждения независимым аудитором утверждения общим собранием акционеров

I:

S:Главными элементами бухгалтерской (финансовой) отчетности выступают

-:Бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах

-:Отчет об изменениях капитала и отчет о движении денежных средств

-:Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах

I:

S:Каким обстоятельством вызывается возможность применения в практике бухгалтерской (финансовой) отчетности баланса-брутто и баланса-нетто

-:Структурными различиями между балансами

-:Способами оценки итоговых показателей

-:Иными обстоятельствами

7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта в ходе промежуточной аттестации

Форма проведения промежуточной аттестации по МДК: дифференцированный зачет / защита курсовой работы (по результатам накопительного рейтинга или в форме компьютерного тестирования).

Устно-письменная форма по экзаменационным билетам предполагается, как правило, для сдачи академической задолженности.

Защита курсовой работы. Результаты защиты курсовой работы выставляются по пятибалльной системе оценивания ("отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно") с обязательным проставлением количества баллов, набранных в соответствии с балльно-рейтинговой системой (по стобалльной шкале).

Перечень вопросов к защите курсовой работы

ПК 4.1 Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

ПК 4.2 Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки

ПК 4.3 Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки

1. Обоснуйте актуальность темы для выбранного объекта исследования.
2. Обоснуйте актуальность темы в современных условиях хозяйствования и действующих правовых регламентов.
3. Какова целевая направленность исследования, представленного в курсовой работе?
4. Какие задачи были поставлены и решены в процессе курсового проектирования?
5. Перечислите основные определения, связанные с темой исследования.
6. Опишите методические подходы, применяемые для исследования методики и практики бухгалтерского учета и формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности.
7. Охарактеризуйте объект Вашего исследования.
8. Опишите основные специфические особенности построения учетной системы объекта исследования.
9. Опишите основные специфические особенности состава и содержания бухгалтерской (финансовой) отчетности объекта исследования.
10. Какие учетные проблемы объекта исследования были выявлены в процессе выполнения курсовой работы?
11. Как Вы оцениваете качество бухгалтерской (финансовой) отчетности объекта исследования?
12. Какие рекомендации были предложены для совершенствования учетного процесса исследуемой организации?
13. Какие рекомендации были предложены для повышения качества показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности исследуемой организации?
14. Как изменятся учетная система/качество бухгалтерской (финансовой) отчетности при реализации предложенных Вами рекомендаций?

Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету

№	Содержание вопроса
ПК 4.1 Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период	
1.	Какова взаимосвязь между бухгалтерскими счетами и бухгалтерским балансом?
2.	Перечислите счета учета внеоборотных активов, информация по которым раскрывается в 1 разделе бухгалтерского баланса
3.	Перечислите счета учета оборотных активов, информация по которым раскрывается во 2 разделе бухгалтерского баланса
4.	Перечислите учета счета источников финансирования деятельности, информация по которым раскрывается в 3 разделе бухгалтерского баланса
5.	Перечислите счета учета долгосрочных обязательств, информация по которым раскрывается в 4 разделе бухгалтерского баланса
6.	Перечислите счета учета краткосрочных обязательств, информация по которым раскрывается в 5 разделе бухгалтерского баланса
7.	Какие бухгалтерские счета используются для формирования отчета о финансовых результатах организации?
8.	Представьте структуру и специфику отражения операций по счету 90 «Продажи», их отражение в отчете о финансовых результатах
9.	Представьте структуру и специфику отражения операций по счету 91 «Прочие доходы и расходы», их отражение в отчете о финансовых результатах
10.	Информация, по какому бухгалтерскому счету отражает взаимосвязь между бухгалтерским балансом и отчетом о финансовых результатах
11.	В чем заключается сущность реформации бухгалтерского баланса?
12.	Назовите регистры бухгалтерского учета используемые для обобщения информации о имущественном и финансовом положении организации, ее финансовых результатах и предназначенные для формирования показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности
13.	В чем сущность метода нетто-оценки при формировании строки бухгалтерского баланса «Основные средства», информация по каким бухгалтерским счетам при этом используется?
14.	В чем сущность метода нетто-оценки при формировании строки бухгалтерского баланса «Запасы», информация по каким бухгалтерским счетам при этом используется?
15.	В чем сущность метода нетто-оценки при формировании строки бухгалтерского баланса «Финансовые вложения», информация по каким бухгалтерским счетам при этом используется?
16.	В чем сущность метода нетто-оценки при формировании строки бухгалтерского баланса «Дебиторская задолженность», информация по каким бухгалтерским счетам при этом используется?
17.	Назовите регистры бухгалтерского учета используемые для обобщения информации о имущественном и финансовом положении организации, ее финансовых результатах и предназначенные для формирования показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности
18.	Информация, по каким бухгалтерским счета используется для формирования отчета о движении денежных средств
19.	Информация, по каким бухгалтерским счета используется для формирования отчета об изменениях капитала
20.	Специфика отражения информации на забалансовых счетах и их отражение в бухгалтерской финансовой отчетности

№	Содержание вопроса
21.	В чем выражается взаимосвязь между бухгалтерскими счетами и балансом? А) На основании бухгалтерских счетов открываются статьи баланса Б) На основании дебетовых и кредитовых оборотов бухгалтерских счетов составляется баланс В) По остаткам статей баланса открываются бухгалтерские счета, а на основании остатков бухгалтерских счетов составляется баланс Г) Бухгалтерские счета и статьи баланса отражают текущее изменение имущества
22.	Данные по счетам бухгалтерского учета расчетов организации с другими организациями и гражданами в бухгалтерском балансе приводятся: А) развернуто – дебетовое сальдо в активе, кредитовое – в пассиве Б) свернуто – с зачетом дебетовых или кредитовых остатков, с отражением в той части баланса, которой соответствует остаток В) свернуто – с расшифровкой дебетового и кредитового сальдо в пояснениях
23.	Основной целью составления отчета о движении денежных средств является: А) формирование данных об остатках на счетах учета денежных средств Б) формирование информации о движении денежных средств в разрезе счетов учета денежных средств В) формирование информации о движении денежных средств в разрезе направлений деятельности, определяемых специально для этих целей нормативным регулированием бухгалтерской (финансовой) отчетности
24.	Основной целью представления в бухгалтерской (финансовой) отчетности данных о собственном капитале является А) Отражение его структуры Б) Отражение его динамики В) Отражение его динамики в разрезе структуры, присущей данной организации, и экономических прав пользователей информации, связанных с деятельностью этой организации
ПК 4.2 Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки	
25.	Что понимается под бухгалтерской (финансовой) отчетностью: А) Составление баланса, отчета о финансовых результатах Б) Система показателей имущества и финансового положения организации по результатам его хозяйственной деятельности за отчетный период, составляемая на основе данных бухгалтерского учета по установленным формам В) Обобщение и систематизация состояния имущества организации с целью проведения анализа и его управления Г) Информация о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период, систематизированная в соответствии с законодательными требованиями
26.	Бухгалтерская (финансовая) отчетность подписывается: А) Налоговым инспектором Б) Руководителем и аудитором В) Главным бухгалтером (специализированной организацией, ведущей учет и налоговым инспектором Г) Руководителем экономического субъекта
27.	Дайте определение бухгалтерского баланса: А) Совокупность показателей, отражающих состав имущества организации в денежной оценке Б) Балансовый метод отражения информации за отчетный период В) Обобщение ресурсов организации (ее активов) и обязательств (пассивов) за определенный период

№	Содержание вопроса
	Г) Способ экономической группировки и обобщения имущества по составу и размещению и источников его формирования, выраженный в денежной оценке и составленный на определенную дату
28.	Какие требования предъявляются к составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности: А) Полное и достоверное отражение имущественного и финансового положения организации Б) Отчетность должна основываться на данных форм первичной документации, синтетического и аналитического учета В) Отчетность составляется на русском языке, в рубля и подписывается руководителями организаций Г) Отчетность должна быть достоверной, полной, включать показатели деятельности филиалов основываться на данных форм первичной учетной документации синтетического и аналитического учета составлена на русском языке в валюте России и подписана руководителем организации
29.	При составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности зачет между статьями активов и пассивов: А) допускается во всех случаях Б) не допускается В) допускается, когда такой зачет предусмотрен соответствующими положениями по бухгалтерскому учету
30.	Главными элементами бухгалтерской (финансовой) отчетности выступают: А) Бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах Б) Отчет об изменениях капитала и отчет о движении денежных средств В) Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах
31.	Кому представляется обязательный экземпляр бухгалтерской (финансовой) отчетности: А) Участникам или собственникам организации Б) Территориальным органам государственной статистики по месту их регистрации В) ФНС
32.	Организации, осуществляющие торговую деятельность, по группе статей «Себестоимость продаж» отчета о финансовых результатов отражают: А) Покупную стоимость товаров и издержки обращения Б) Продажную стоимость и торговую надбавку В) Покупную стоимость товаров, выручка от продажи которых отражена в данном отчетном периоде
33.	Показатели, имеющие отрицательное значение в бухгалтерском балансе показываются: А) Красным цветом Б) В круглых скобках В) В пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах
34.	Отчетной датой для составления бухгалтерской (финансовой) отчетности считается: А) Последний рабочий день отчетного периода Б) День, следующий за последним днем отчетного периода В) Последний календарный день отчетного периода
35.	Назовите разделы бухгалтерского баланса
36.	Назовите сроки и адреса представления годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности
37.	Назовите объекты бухгалтерского учета, отражаемые в бухгалтерском балансе
38.	Назовите объекты бухгалтерского учета, отражаемые в отчете о финансовых результатах
39.	Как рассчитывается показатель валовой прибыли (убытка) в отчете о финансовых

№	Содержание вопроса
	результатах?
40.	Как рассчитывается показатель прибыли (убытка) от продаж в отчете о финансовых результатах?
41.	Перечислите структурные составляющие отчета о движении денежных средств
42.	Как рассчитывается показатель «Сальдо денежных потоков за отчетный период» в отчете о движении денежных средств?
43.	Перечислите элементы затрат раскрываемые в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах
44.	Назовите экономических субъектов, имеющих право формировать упрощенную бухгалтерскую (финансовую) отчетность
45.	Какие формы отчетности включаются в упрощенную бухгалтерскую (финансовую) отчетность
46.	Назовите сроки и адреса представления промежуточной бухгалтерской (финансовой) отчетности
ПК 4.3 Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки	
47.	Система показателей, отражающих имущественное и финансовое положение организации, а также финансовые результаты ее деятельности движение денежных средств, — это: А) Налоговая декларация Б) Бухгалтерская (финансовая) отчетность В) Оборотная ведомость по синтетическим счетам Г) План счетов бухгалтерского учета
48.	Назовите состав налоговой отчетности организации по налогу на прибыль, периодичность и сроки предоставления
49.	Назовите состав налоговой отчетности организации по налогу на добавленную стоимость, периодичность и сроки предоставления
50.	Назовите состав налоговой отчетности организации по имущественным налогам, периодичность и сроки предоставления
51.	Назовите состав налоговой отчетности организации, применяющей упрощенную систему налогообложения, периодичность и сроки предоставления
52.	На какие виды классифицируются формы статистического наблюдения? А) Годовые и промежуточные формы статистического наблюдения Б) Годовые и срочные формы статистического наблюдения И) Срочные, месячные, квартальные, годовые формы статистического наблюдения
53.	Назовите формы статистической отчетности, представляемые малыми предприятиями
54.	Назовите формы статистической отчетности, представляемые микропредприятиями
55.	В какие сроки представляется форма статистического наблюдения № 1-предпритие «Основные сведения о деятельности организации»?
56.	Назовите срок представления «Расчета по страховым взносам» в ФНС
57.	Налоговая декларация это: А) Заявление налогоплательщика об объектах налогообложения, о полученных доходах и произведенных расходах, об источниках доходов, о налоговой базе, налоговых льготах, об исчисленной сумме налога и (или) о других данных, служащих основанием для исчисления и уплаты налога Б) Информация о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период, систематизированная в соответствии с законодательными требованиями В) **Документ, который подаётся в налоговые органы для оформления товаров и**

№	Содержание вопроса
	транспортных средств, пересекающих таможенную границу
58.	Выберете неверное утверждение: Налоговая декларация может быть подана в налоговый орган: А) Через уполномоченного представителя; Б) По телекоммуникационным каналам связи; В) По почте; Г) Через городские и сельские коммуникации; Д) Лично
59.	Налоговая отчетность по налогу на добавленную стоимость представляется: А) Ежеквартально; Б) За календарный год; В) Ежемесячно
60.	Статистическая отчетность это: А) Вид статистического наблюдения Б) Способ статистического наблюдения В) Форма статистического наблюдения
61.	Перечислите необходимые информационные источники бухгалтерского учета для формирования показателей статистической отчетности форма П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников»
62.	Перечислите необходимые базовые показатели для заполнения налоговой декларации при применении упрощенной системы налогообложения
63.	Перечислите бухгалтерские источники информации для формирования «Расчета по страховым взносам»
64.	Перечислите бухгалтерские источники информации для заполнения декларации по налогу на имущество организации, исходя из определения налоговой базы по среднегодовой стоимости
65.	Налоговая отчетность включает: А) Бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах Б) Налоговые декларации В) Налоговые декларации и расчет по страховым взносам