

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Выборнова Любовь Алексеевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 17.09.2026 08:54:23
Уникальный программный ключ:
c3b3b9c625f6c113afa2a2c42baff9e05a38b76e

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Поволжский государственный университет сервиса» (ФГБОУ ВО «ПВГУС»)

Кафедра «Многофункциональная экономика и развитие территории»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Управление затратами предприятия (организации)»

Направление подготовки:

38.03.01 «Экономика»

Направленность (профиль):

«Экономика»

Квалификация выпускника: **бакалавр**

Тольятти 2023

Рабочая программа дисциплины «Управление затратами предприятия (организации)» разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 года № 954

Составители:

к.э.н., доцент

(ученая степень, ученое звание)

Голощапова Т.В.

(ФИО)

РПД обсуждена на заседании кафедры «Многофункциональная экономика и развитие территории»

«22» 10 2023 г., протокол № 2

Заведующий кафедрой

к.э.н., доцент

(уч.степень, уч.звание)

Скорниченко Н.Н.

(ФИО)

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является:

- *формирование у обучающихся* профессиональных компетенций, необходимых для решения задач профессиональной деятельности, связанных с оценкой затрат и управлением затратами при принятии управленческих решений.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) *для профессиональных компетенций
ПК-1. Способен анализировать и интерпретировать экономическую информацию, содержащуюся в различных видах отчетностей предприятий и организаций, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	ИПК-1.1. Проводит анализ отчетностей предприятия и содержательно интерпретирует полученные результаты ИПК-1.2. Проводит анализ эффективности направлений деятельности предприятия и его подразделений, в том числе с использованием вычислительной техники ИПК-1.3. Представляет результаты анализа в виде отчетов, в том числе используемых для принятия управленческих решений	Знает: - виды, состав и структуру отчетностей по затратам предприятия; способы интерпретации информации по затратам предприятий, содержащейся в отчетностях предприятия Умеет - выбирать данные, необходимые для расчета затрат, из первичной документации; осуществлять расчет показателей, характеризующих деятельность по управлению затратами хозяйствующих субъектов; - <i>анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности организации, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</i> Владеет: - навыками применения данных финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятия, для анализа затрат предприятия и принятия управленческих решений по снижению затрат.	ПС 08.043 Экономист предприятия
ПК-2. Способен осуществлять организационно-управленческую деятельность предприятий и организаций, направленную на повышение эффективности и рентабельности производства	ИПК-2.5. Выявляет резервы повышения эффективности деятельности предприятия ИПК-2.6. Участвует в разработке и обосновании мероприятий по совершенствованию управления и повышению эффективности производства	Знает: - способы, методы и системы калькулирования затрат; - основные понятия, категории и инструменты управления затратами; - методы анализа затрат организации и ее подразделений; - методы сбора и обработки информации о факторах внешней и внутренней среды, влияющих на формирование затрат; Умеет - <i>обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования</i> - осуществлять расчеты по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимым для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, прогрессивной техники и технологии. Владеет:	ПС 08.043 Экономист предприятия

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) * для профессиональных компетенций
		-навыками проведения расчетов по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимым для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, прогрессивной техники и технологии;	
ПК-3. Способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность предприятий и организаций	ИПК-3.1. Осуществляет выбор подходящих методик для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность предприятий и организаций с учетом действующей нормативно-правовой базы ИПК-3.2. Проводит расчет экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность предприятий и организаций	Знает: - нормативно-правовые документы, регламентирующие затраты предприятий; - основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность по управлению затратами хозяйствующих субъектов; Умеет - рассчитывать показатели по затратам хозяйствующих субъектов с учетом нормативно-правовых документов; Владеет: - методологией экономического исследования; выбора и применения методов и средств для сбора и обработки экономических данных для расчета показателей, характеризующих затраты предприятий; - навыками проведения анализа затрат организации и ее структурных подразделений (отделов, цехов) <i>- навыками выполнения расчетов по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимым для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг</i>	ПС 08.043 Экономист предприятия

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.В.03. Профессиональный модуль).

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем и структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет **4 з.е. (144 час.)**, их распределение по видам работ и семестрам представлено в таблице.

Виды учебных занятий и работы обучающихся	Трудоёмкость, час
Общая трудоёмкость дисциплины, час	144
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего), в т.ч.:	46 / 14
занятия лекционного типа (лекции)	18 / 6
занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)	28 / 8
Самостоятельная работа всего, в т.ч.:	98 / 126
Самоподготовка по темам (разделам) дисциплины	98 / 126
Контроль (часы на экзамен, зачет)	- / 4
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет

Примечание: -/- объем часов соответственно для очной, очно-заочной форм обучения

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

В процессе освоения дисциплины может применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В процессе освоения дисциплины обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам.

3.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам

Планируемые результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы			Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Контактная работа		Самостоятельная работа, час	
		Лекции, час	Практические занятия, час		
ПК-1: ИПК-1.1 ПК-2: ИПК-2.5	ТЕМА 1. Введение в управление затратами Содержание лекции: 1. Понятия «расходы», «затраты», «издержки» 2. Сущность и принципы управления затратами 3. Принципы управления затратами 4. Классификация затрат на производство и реализацию продукции	4 / 1			Устный опрос по теме Реферат Доклад/сообщение Разноуровневые практические задания Разноуровневые задачи Тест
	Практическое занятие № 1. Введение в управление затратами		4 / 1		
	Самостоятельная работа.			16 / 22	
ПК-1: ИПК-1.1-1.3	ТЕМА 2. Правовые основы управления затратами Содержание лекции: 1. Виды учета на предприятии 2. Налоговая сторона управления текущими затратами 3. Правила формирования в бухгалтерском учете информации о расходах коммерческих организаций	2 / 1			Устный опрос по теме Доклад/сообщение Кейс-задание Разноуровневые практические задания Разноуровневые задачи
	Практическое занятие № 2. Правовые основы управления затратами		4 / 1		
	Самостоятельная работа.			16 / 20	

Планируемые результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы			Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Контактная работа		Самостоятельна я работа, час	
		Лекции, час	Практическ ие занятия, час		
					Тест
ПК-1: ИПК-1.1-1.3 ПК-3: ИПК-3.1-3.2	ТЕМА 3. Способы и методы калькулирования затрат Содержание лекции: 1. Калькулирование себестоимости единицы продукции. 2. Способы калькулирования затрат 3. Методы калькулирования затрат 4. Трансфертные цены на предприятии	2 / 1			Устный опрос по теме Доклад/сооб щение Разноуровнев ые задачи
	Практическое занятие № 3. Способы и методы калькулирования затрат		6 / 2		
	Самостоятельная работа.			16 / 22	
ПК-1: ИПК-1.2 ПК-2: ИПК-2.5-2.6	ТЕМА 4. Системы управления затратами Содержание лекции: 1. Системы калькулирования затрат 2. Система «стандарт-кост» 3. Система «директ-кост» 4. Японская модель управления затратами 5. Контроллинг	4 / 1			Устный опрос по теме Реферат Доклад/сооб щение Разноуровнев ые задачи
	Практическое занятие № 4. Системы управления затратами		6 / 2		
	Самостоятельная работа.			18 / 22	
ПК-1: ИПК-1.2 ПК-2: ИПК-2.5-2.6 ПК-3: ИПК-3.1-3.2	ТЕМА 5. Управление затратами в процессе производства Содержание лекции: 1. Объекты формирования затрат 2. Бюджетирование затрат 3. Стимулирование снижения затрат на производство	2 / 1			Устный опрос по теме Реферат Разноуровнев ые практические задания Разноуровнев ые задачи Тест
	Практическое занятие № 5. Управление затратами в процессе производства		4 / 1		
	Самостоятельная работа.			16 / 20	
ПК-1: ИПК-1.1 ПК-2: ИПК-2.5-2.6 ПК-3: ИПК-3.1-3.2	ТЕМА 6. Оценка затрат для принятия управленческих решений и планирования Содержание лекции: 1. Расчёт точки безубыточности 2. Управление ценообразованием 3. Эффект операционного рычага 4. Управление затратами на стадиях экономического жизненного цикла продукта	4 / 1			Устный опрос по теме Реферат Доклад/сооб щение Разноуровнев ые задачи Тест
	Практическое занятие № 6. Оценка затрат для принятия управленческих решений и планирования		4 / 1		
	Самостоятельная работа.			16 / 20	
	ИТОГО	18 / 6	28 / 8	98 / 126	

Примечание: -/- объем часов соответственно для очной, очно-заочной форм обучения

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Общие методические рекомендации по освоению дисциплины, образовательные технологии

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплины в форме курса, составленного на основе результатов научных исследований, проводимых университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- балльно-рейтинговая технология оценивания;
- электронное обучение;
- решение кейсовых заданий;
- информационные технологии.

Для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенции по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости. Максимальное количество баллов в семестре – 100.

4.2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на занятиях лекционного типа

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов тематического плана. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждой темы дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала.

Лекционные занятия проводятся в поточной аудитории с применением мультимедийного проектора в виде учебной презентации или в ЭИОС университета.

В ходе лекционных занятий рекомендуется конспектирование учебного материала. Возможно ведение конспекта лекций в виде интеллект-карт.

Отдельные темы предлагаются для самостоятельного изучения (конспектируются).

Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы, в том числе написания курсовой работы, а также к мероприятиям текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.

4.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на практических занятиях

Практические (семинарские) занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы. Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

Практические (семинарские) занятия обучающихся обеспечивают:

- проверку и уточнение знаний, полученных на лекциях;

- получение умений и навыков написания рефератов, составления докладов и сообщений, обсуждения вопросов по учебному материалу дисциплины;
- подведение итогов занятий по рейтинговой системе, согласно технологической карте дисциплины.

Практические занятия организуются, в том числе в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка предусматривает: решение кейс-задачи при изучении темы 2, выполнение разноуровневых заданий и задач при изучении тем 1,2,3,4,5,6.

4.4. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося к аудиторным занятиям и мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации по изучаемой дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных практических заданий и других форм текущего контроля.

Самостоятельная работа студентов включает:

1. Изучение учебной литературы по курсу.
2. Подготовка рефератов, докладов и сообщений.
3. Работу с ресурсами Интернет (Федеральная служба государственной статистики: <http://www.gks.ru/>).
4. Подготовка к тестированию по темам курса.
5. Ознакомление с материалами заданий в виде кейсов.
6. Изучение практических материалов деятельности предприятий.
7. Подготовка к промежуточной аттестации по курсу «Управление затратами предприятия (организации)».

При выполнении заданий для самостоятельной работы рекомендуется проработка материалов лекций по каждой пройденной теме, а также изучение рекомендуемой литературы.

Для обучающихся по заочной форме обучения самостоятельная работа является основным видом учебной деятельности.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используется электронный учебный курс, созданный в ЭИОС университета <http://sdo.tolgas.ru/>

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Вся литература, включенная в данный перечень, представлена в виде электронных ресурсов в электронной библиотеке университета (ЭБС). Литература, используемая в печатном виде, представлена в научной библиотеке университета в объеме не менее 0,25 экземпляров на одного обучающегося.

Основная литература

1. Керимов, В. Э. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы : учеб. для вузов по направлениям подгот. "Экономика" и "Менеджмент" (квалификация "бакалавр") / В. Э. Керимов. - 11-е изд., стер. - Документ read. - Москва : Дашков и К, 2020. - 384 с. - (Учебные издания для бакалавров). - Прил. - URL: <https://znanium.com/read?id=358237> (дата обращения: 10.12.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-394-03690-3. - 27940. - Текст : электронный.

2. Трубочкина, М. И. Управление затратами предприятия : учеб. пособие для вузов по направлениям подгот. 38.03.01 "Экономика", 38.03.02 "Менеджмент" (квалификация (степень) "бакалавр") / М. И. Трубочкина. - 2-е изд., испр. и доп. - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 319 с. : ил., табл. - (Высшее образование - Бакалавриат). - URL: <https://znanium.com/read?id=355876> (дата обращения: 15.10.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-16-003472-0. - 978-5-16-101074-7. - Текст : электронный.

Дополнительная литература

3. Грачев, А. В. Ценообразование и бюджетирование в производстве товарного выпуска. Учет добавленной стоимости / А. В. Грачев. - Текст : электронный // Аудитор. - 2021. - № 3. - С. 19-30. - URL: <https://znanium.com/read?id=376924> (дата обращения: 23.09.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Управление затратами на предприятии : учеб. для вузов по специальности "Экономика и упр. на предприятиях машиностроения" и направления "Менеджмент" (произв. менеджмент) для бакалавров и специалистов / В. Г. Лебедев, Т. Г. Дроздова, В. П. Кустарев [и др.] ; под ред. Г. А. Краюхина. - 5-е изд. - Санкт-Петербург : Питер, 2012. - 589 с. : табл. - (Учебник для вузов. Стандарт третьего поколения). - На обл. и тит. л. указаны авт. В. Г. Лебедев, Т. Г. Дроздова, В. П. Кустарев. - Практикум. - ISBN 978-5-459-01021-3 : 438-90. - Текст : непосредственный.

5. Финансовое планирование и бюджетирование : учеб. пособие для студентов вузов по направлению подгот. 38.03.01 "Экономика" (квалификация (степень) "бакалавр") / В. Н. Незамайкин, Н. А. Платонова, И. Н. Поморцева [и др.] ; Финанс. ун-т при Правительстве РФ ; под ред. В. Н. Незамайкина. - 2-е изд., испр. и доп. - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 112 с. - (Высшее образование - бакалавриат). - URL: <https://znanium.com/read?id=378910> (дата обращения: 06.07.2022). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-16-015981-2. - 978-5-16-107345-2. - Текст : электронный.

Нормативно-правовые акты

6. Налоговый кодекс Российской Федерации (Часть первая) : от 31.07.1998 № 146-ФЗ (ред. от 02.07.2021) : [Принят Государственной Думой 16.07.1998]. - Текст : электронный // КонсультантПлюс : сайт. - URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения: 08.06.2022).

7. Расходы организации. Положение по бухгалтерскому учету ПБУ 10/99 : (ред. от 06.04.2015) : утв. приказом Минфина от 06.05.1999 № 33-н. - Текст : электронный // КонсультантПлюс : сайт. - URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения: 08.06.2022).

5.2. Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы, интернет-ресурсы

1. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 - . - URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 03.12.2021). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.
2. ГАРАНТ.RU : информ. – правовой портал : [сайт] / ООО «НПП «ГАРАНТ-СЕРВИС». – Москва, 1990 - . - URL: <http://www.garant.ru> (дата обращения 03.12.2021). - Текст : электронный.
3. КонсультантПлюс : справочная правовая система : сайт / ЗАО «КонсультантПлюс». – Москва, 1992 - . - URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения 03.12.2021). - Текст : электронный.
4. Университетская информационная система Россия [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://uisrussia.msu.ru/>. – Загл. с экрана.
5. Электронная библиотечная система Поволжского государственного университета сервиса : сайт / ФГБОУ ВО «ПВГУС». – Тольятти, 2010 - . - URL. : <http://elib.tolgas.ru> (дата обращения 03.12.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.
6. Электронно-библиотечная система Znanium.com : сайт / ООО "ЗНАНИУМ". – Москва, 2011 - . - URL: <https://znanium.com/> (дата обращения 03.12.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.
7. Электронно-библиотечная система Лань : сайт / ООО "ЭБС ЛАНЬ". - Москва, 2011 - . - URL: <https://e.lanbook.com/> (дата обращения 03.12.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

5.3. Программное обеспечение

Информационное обеспечение учебного процесса по дисциплине осуществляется с использованием следующего программного обеспечения (лицензионного и свободно распространяемого), в том числе отечественного производства:

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Microsoft Windows	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
2	Microsoft Office	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
3	КонсультантПлюс	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
4	СДО MOODLE	из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет (лицензионный договор)

6. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Занятия лекционного типа. Учебные аудитории для занятий лекционного типа укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (стационарные или переносные наборы

демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебно-наглядные пособия (презентации по темам лекций), обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие данной программе дисциплины.

Занятия семинарского типа. Учебные аудитории для занятий семинарского типа укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (стационарные или переносные наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Промежуточная аттестация. Для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используются компьютерные классы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета и/или учебные аудитории, укомплектованные мебелью и техническими средствами обучения.

Самостоятельная работа. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде университета. Для организации самостоятельной работы обучающихся используются:

компьютерные классы университета;

библиотека (медиазал), имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет.

Электронная информационно-образовательная среда университета (ЭИОС). Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) <http://sdo.tolgas.ru/> из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне ее.

ЭИОС университета обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ЭИОС дополнительно обеспечивает:

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

7. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, могут предлагаться следующие варианты восприятия учебной информации с учетом их индивидуальных психофизических

особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенции по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости. Максимальное количество баллов в семестре – 100.

Шкала оценки результатов освоения дисциплины, сформированности результатов обучения

Форма проведения промежуточной аттестации	Шкалы оценки уровня сформированности результатов обучения		Шкала оценки уровня освоения дисциплины		
	Уровневая шкала оценки компетенций	100 балльная шкала, %	100 балльная шкала, %	5-балльная шкала, дифференцированная оценка/балл	недифференцированная оценка
Дифференцированный зачет	допороговый	ниже 61	ниже 61	«неудовлетворительно» / 2	не зачтено
	пороговый	61-85,9	61-69,9	«удовлетворительно» / 3	зачтено
			70-85,9	«хорошо» / 4	зачтено
	повышенный	86-100	86-100	«отлично» / 5	зачтено

По итогам текущей успеваемости студенту может быть выставлена оценка по промежуточной аттестации в соответствии за набранными за семестр баллами (по накопительному рейтингу). Студентам, набравшим в ходе текущего контроля успеваемости по дисциплине от 61 до 100 баллов и выполнившим все обязательные виды запланированных учебных занятий, по решению преподавателя без прохождения промежуточной аттестации выставляется оценка в соответствии со шкалой оценки результатов освоения дисциплины.

Результат обучения считается сформированным (повышенный уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний, использует в ответе дополнительный материал; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 86 до 100, что соответствует повышенному уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается сформированным (пороговый уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 61 до 85,9, что соответствует пороговому уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается несформированным, если студент при выполнении заданий не демонстрирует знаний учебного материала, допускает ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет задания, не демонстрирует необходимых умений, качество выполненных заданий не соответствует установленным требованиям, качество их выполнения оценено числом баллов ниже 61, что соответствует допороговому уровню.

Формы текущего контроля успеваемости

Формы текущего контроля	Количество контрольных точек	Количество баллов за 1 контр. точку	Макс. возм. кол-во баллов
Активная работа на практическом занятии (собеседование)	6	3	18
Подготовка доклада	1	7	7
Подготовка сообщений	2	5	10
Решение разноуровневых заданий и задач	6	5	30
Выполнение кейс-заданий	1	5	5
Тестирование по курсу	4	5	20
Творческий рейтинг (написание реферата)	1	10	10
Итого по дисциплине			100 баллов

Система оценивания представлена в электронном учебном курсе по дисциплине <http://sdo.tolgas.ru/>.

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы для ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

8.1.1. Типовые задания к практическим (семинарским) занятиям

Практическое занятие № 1. Введение в управление затратами

Разноуровневые практические задания:

Задание 1. Сгруппируйте перечисленные затраты организации на одноэлементные и комплексные

№ п/п	Наименование	Сумма, тыс. руб.
1	Сырьё и основные материалы	200,00
2	Заработная плата основных производственных рабочих	450,00
3	Расходы на ремонт основных средств, осуществляемый хозяйственным способом	20,00
4	Расходы на содержание и эксплуатацию машин и оборудования	150,00
5	Амортизация производственного оборудования	600,00
6	Общехозяйственные расходы	30,00
7	Расходы на продажу	90,00

Задание 2. Определите, к какой группе затрат можно отнести следующие виды затрат мастерской по изготовлению замков:

- 1) переменные;
- 2) постоянные;
- 3) затраты отчетного периода;
- 4) затраты, относимые на себестоимость;
- 5) административные;
- 6) производственные;
- 7) прямые затраты на материалы;
- 8) прямые затраты на труд;
- 9) производственные накладные расходы.

Затраты могут относиться к нескольким группам (например, одновременно переменные и производственные).

Таблица

Затраты	Группы
1) металл, используемый для изготовления замков 2) заработная плата директора мастерской 3) затраты на природный газ, используемый в котельной 4) заработная плата рабочих, занятых на сборке изделий 5) заработная плата инженера, работающего над разработкой опытного образца 6) амортизация оборудования, используемого секретарем фирмы для оформления документов	

Разноуровневые задачи:**Задача 1.**

В цехе по производству соков производственные затраты за май 200х года составили:

Прямые материальные затраты – 2 520 000 руб.

Прямые трудовые затраты – 70 100 руб.

Накладные производственные расходы – 2 580 000 руб.

В цех было отпущено 130 000 литров сокового концентрата.

Технологические потери этого сырья составляют 3%. В конечном продукте (соке) объемная доля концентрата составляет 20%.

Требуется оценить производственную себестоимость 1 литра сока.

Задача 2 (на определение релевантных и нерелевантных затрат).

Предприятием А, реализующим продукцию на внешнем рынке, впрок были закуплены материалы на сумму 50 000 руб. Впоследствии в связи с изменением технологии выяснилось, что для собственного производства эти материалы малопригодны. Произведенная из них продукция окажется неконкурентоспособной на внешнем рынке. Однако российский партнер готов купить у данного предприятия продукцию, изготовленную из этих материалов, за 80 000 руб. При этом дополнительные затраты предприятия А по изготовлению продукции составят 60 000 руб. Целесообразно ли принимать подобный заказ?

Задача 3 (на определение реальных и вмененных затрат).

Печь хлебопекарни работает на полную мощность в три смены и за неделю выпускает батонов на 10 тыс. руб. Оптовый покупатель предлагает пекарне новый недельный заказ по выпечке сдобы, что повлечет за собой дополнительные переменные затраты на сумму 3 тыс. руб. Какой должна быть минимальная цена договора?

Практическое занятие № 2. Правовые основы управления затратами**Разноуровневые практические задания:****Задание 1****1. Заполнить таблицу: Управленческий и бухгалтерский учет**

Критерии	Управленческий учет	Бухгалтерский учет
Потребители информации		
Свобода выбора		
Количество учетных систем, используемых на практике		
Измерители		
Группировка затрат		
Основной объект учета		
Точность показателей		
Обязательность ведения		

Разноуровневые задачи**Задача 1**

В 2015 г. фирма за реализованную продукцию получила от покупателей 4 720 тыс. руб. (с НДС). Производственные затраты на изготовление продукции составили 3 200 тыс. руб. Сверхнормативные командировочные расходы (сверхнормативная оплата суточных) равны 25 тыс. руб.

Кроме того, в 2015 г. фирма продала 2 объекта основных средств:

1) холодильное оборудование (25 сентября) за 177 тыс. руб. (с НДС). Его первоначальная стоимость – 200 тыс. руб. Начисленная амортизация за 3 года эксплуатации – 60 тыс. руб. Нормативный срок службы – 10 лет.

2) персональный компьютер (14 ноября) за 18,88 тыс. руб. (с НДС). Его первоначальная стоимость – 30 тыс. руб. Начисленная амортизация за 2 года эксплуатации – 12 тыс. руб. Нормативный срок службы – 5 лет.

2014 г. фирма закончила с убытком в 30 тыс. руб. (В случае когда доходы превышают расходы и образуется убыток, налогооблагаемую прибыль приравнивают к нулю. Размер убытка уменьшает налогооблагаемую прибыль в последующих отчетных периодах.) Определить налоговую базу НП по результатам работы в 2015 г.

Кейс-задание 1. «Экономически оправданные расходы»

В соответствии с пунктом 5 Методических рекомендаций по применению главы 25 «Налог на прибыль организаций» части второй Налогового кодекса Российской Федерации **«под экономически оправданными расходами следует понимать затраты, обусловленные целями получения доходов, удовлетворяющие принципу рациональности и обусловленные обычаями делового оборота»**. Рассмотрите и охарактеризуйте каждый из признаков в отдельности.

Получение доходов

Основной целью деятельности коммерческой организации является получение прибыли. Об этом гласит статья 50 ГК РФ. Опираясь на эту статью, представители МНС России неоднократно заявляли, что расходы, осуществляемые в рамках систематически убыточной деятельности, не удовлетворяют критерию экономической оправданности.

Пример 1

Коммерческая организация сдает в аренду принадлежащее ей офисное помещение. Расходы по содержанию помещения систематически превышают доходы от аренды. В результате как в бухгалтерском, так и в налоговом учете по этой деятельности формируется убыток. Он покрывается за счет доходов от других видов деятельности.

Может ли налоговая инспекция предъявить организации претензии в данном случае?

Пример 2

Организация сдает в аренду принадлежащие ей автомобили. По данным бухгалтерского учета эта деятельность приносит прибыль, а по данным налогового - убыток. Это вызвано различным порядком начисления амортизации, выбранным организацией для бухгалтерского и налогового учета и налогового учета.

Можно ли в этом случае говорить об экономической неоправданности расходов?

Принцип рациональности

В налоговом законодательстве определение принципа рациональности не содержится. Представляется, что этот принцип может быть истолкован следующим образом: налогоплательщик должен выбрать из нескольких возможных вариантов расходования средств такой, который приведет к наилучшему экономическому результату. Исходя из этого налоговая инспекция вправе поставить под сомнение саму необходимость осуществления каких-то расходов, даже если от деятельности или сделки, с которыми они связаны, получена прибыль. Соответственно налогоплательщик должен быть готов доказать надобность таких расходов.

Пример 3

Предприятие-экспортер пользуется услугами сторонней организации по поиску иностранных покупателей.

Может ли Налоговая инспекция в ходе налоговой проверки потребовать предъявить доказательства экономической оправданности этих расходов?

Что предприятие-экспортер может представить в качестве таких доказательств?

Пример 4

Предприятие производит металлоконструкции. Цена, по которой оно закупает металл у своего поставщика, в два раза выше, чем у других поставщиков.

Может ли Налоговая инспекция в ходе налоговой проверки потребовать предъявить доказательства экономической оправданности этих расходов?

Что предприятие может представить в качестве таких доказательств?

Обычай делового оборота

Статья 5 ГК РФ трактует это понятие как «сложившееся и широко применяемое в какой-либо области предпринимательской деятельности правило поведения, не предусмотренное законодательством, независимо от того, зафиксировано ли оно в каком-либо документе».

Разъяснения на этот счет даны в пункте 4 постановления Пленумов Верховного Суда РФ и Высшего Арбитражного Суда РФ от 01.07.96 № 6/ № 8. В нем сказано, что под обычаем делового оборота «следует понимать не предусмотренное законодательством или договором, но сложившееся, то есть достаточно определенное в своем содержании, широко применяемое в какой-либо области предпринимательской деятельности правило поведения, например, традиции исполнения тех или иных обязательств и т. п.».

Пример 5

Предприятие оптовой торговли заключило договор с крупной сетью розничных магазинов на поставку товаров. Одним из условий договора является единовременный платеж поставщика в адрес покупателя на «возмещение **расходов** на открытие магазина». Предприятие учло этот платеж в качестве расхода для целей исчисления налога на прибыль.

Правомерен ли такой подход с точки зрения экономической оправданности расходов?

Практическое занятие № 3. Способы и методы калькулирования затрат

Разноуровневые задачи:

Задача 1

Величина общепроизводственных затрат – 78500 руб., начисленная заработная плата основных производственных рабочих – 80000 руб.

Для изделия А прямые затраты на заработную плату основных производственных рабочих составляют 600 руб.; затраты на основные сырье и материалы – 360 руб.

Рассчитать производственную себестоимость изделия А.

Задача 2

Общие НР производственного цеха составили 300 тыс. руб.

	Продукция А	Продукция Б
Часы работы ПР в часах	4000	12000
Зарплата ПР в руб.	30 000	60 000
Основные материалы в руб.	150 000	250 000
Объем продукции в шт.	2000	3000

Распределите косвенные расходы, используя разные базы для распределения, и рассчитайте себестоимость единицы продукции.

Таблица 1

Вид продук-ции	Производственные часы	Зарботная плата	Количество продукции	Стоимость сырья	Прямые затраты
А					
Б					
Всего					

Таблица 2

	Производственные часы		Зарботная плата		Количество продукции		Стоимость сырья		Прямые затраты	
	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б	А	Б
Основные материалы										
Зарплата										
НР										
Количество										
Себестоимость единицы										

Практическое занятие № 4. Системы управления затратами

Разноуровневые задачи:

Задача 1

Система «стандарт-кост».

В производстве было израсходовано 3000 кг металла, стоимостью 30 000 руб. Нормативные возвратные отходы (стружка и обрезки) предусмотрены по технологии в размере 600 кг. Стружка и обрезки металла реализуются на сторону по цене 3 руб./кг. В отчетном периоде времени был допущен брак в количестве 400 кг. Бракованную продукцию можно продать на сторону по цене 6 руб./кг. Кроме того, из 600 кг возвратных отходов на сторону было продано только 200 кг. Определить фактическую себестоимость металлоизделий не принимая во внимание затраты на обработку.

Задача 2. Система «директ-костинг»

Имеются следующие данные по предприятию.

Показатели	На единицу	Процент в цене
Цена	500	100
Переменные затраты	300	60
Маржинальная прибыль.	200	40

Предприятие выпускает 400 ед. продукции в месяц. Постоянные затраты составляют 70 000 ден. ед.

Дополнительные условия:

А) Влияние на прибыль изменения постоянных затрат. По мнению отдела маркетинга, увеличение ежемесячных затрат на рекламу на 10 000 ден. ед. позволит увеличить объем выпуска на 30 000 ден. ед., а, следовательно, приведет к увеличению прибыли. Обосновать целесообразность увеличения затрат на рекламу.

Б) Влияние на прибыль изменения переменных затрат.

Производственный отдел предлагает заменить некоторые комплектующие изделия новыми. Это повлечет за собой увеличение переменных затрат на 20 ден. ед. на единицу продукции. Усовершенствование модели увеличит спрос на изделия, что повлечет увеличение объема их производства до 450 ед. Обосновать данное предложение.

В) Влияние на прибыль изменения цены и постоянных затрат.

Чтобы увеличить выручку от реализации, отделом сбыта принято решение о снижении цены на 30 ден. ед. в расчете на одно изделие и увеличение расходов на рекламу на 25 000 ден. ед. Специалисты отдела сбыта считают, что если эти меры будут приняты, то объем продаж увеличится на 50%. Обосновать данное предложение.

Г) Влияние на прибыль изменения постоянных и переменных затрат.

Отдел маркетинга предлагает вместо рекламы в одном из печатных изданий поручить распространение своей продукции агенту по продаже и платить ему 35 ден. ед. за каждое проданное изделие. На рекламу в печатном издании в настоящий момент расходуется 10 000 ден. ед. в месяц. Специалисты отдела маркетинга считают, что эта мера позволит увеличить ежемесячный объем продаж на 15%. Рассмотреть целесообразность предложения.

Практическое занятие № 5. Управление затратами в процессе производства

Разноуровневые практические задания

Задание 1.

Компания «Окно в мир» занимается изготовлением и установкой стеклопакетов (оконных рам из пластика по индивидуальным заказам). В структуре предприятия несколько служб: цех сборки, отдел установки (его сотрудники работают в квартирах и офисах заказчиков) и администрация (вместе с коммерческой службой). Статьи затрат компании можно сгруппировать таким образом:

- Амортизация производственного оборудования в цехе сборки,
- Страхование производственных помещений,
- Оконный профиль (пластиковые конструкции для изготовления рам),
- Стекло разных наименований,
- Заработная плата контролеров цеха сборки и отдела установки,
- Заработная плата сотрудников администрации,
- Расходы на организацию связи (телефон, интернет, почтовые отправления),

- Вознаграждения дизайнерам (роялти) в форме определенного процента от стоимости заказов соответствующих моделей,
- Расходы на рекламу,
- Заработная плата рабочих цеха сборки и отдела установки,
- Амортизация офисного оборудования,
- Питание сотрудников администрации и цеха сборки,
- Расходы на приобретение специальных приспособлений (инструментов), вспомогательных материалов и канцелярских товаров для всех служб компании;
- Аренда производственных и офисных помещений.

Требуется: провести классификацию затрат (основные — накладные, производственные — непроизводственные) для целей:

- 1) Расчета себестоимости единицы продукции,
- 2) Затрат на функционирование каждой службы.

Разноуровневые задачи:

Задача 1.

Проанализировать исполнение гибкого бюджета предприятия, скорректированного на его выполнение.

№ п/п	Показатели	Бюджет	Выполнение	Скорректировано на выполнение бюджета	Отклонения от скорректир. бюджета
1.	Объем реализации (шт.)	3 000	2 600		
2.	Выручка от реализации	12 000	11 800		
3.	Производственная себестоимость продукции	9 120	8 900		
4.	Валовая прибыль				
5.	Управленческие расходы	1 820	1 820		
6.	Коммерческие расходы	180	1 480		
7.	Прибыль от реализации				

Задача 2.

Предприятие производит офисную мебель. Имеются следующие данные о деятельности организации.

Вид изделия	Запасы на начало периода, шт.	Планируемые продажи в июне, шт.	Продажная цена
Стулья	63	290	1 200
Стол	36	120	2 080
Кресла	90	230	1 870

Запасы на конец месяца должны составлять 30% от объема продаж за соответствующий месяц.

Для производства мебели требуются следующие ресурсы:

Вид изделия	Дерево, м3	Пластик, м3	Неквалифицированный труд, час	Квалифицированный труд, час
Стулья	4	2	3	2
Стол	5	3	5	8
Кресла	2	1	2	-
Стоимость ед. затрат, руб.	12	7	4	6

Запасы материалов на начало периода:

дерево – 142 м;

пластик – 81 м.

Планируется, что запасы материалов на конец периода должны быть достаточными для производства 50 ед. каждого вида продукции.

Накладные расходы составляют 10 рубль на каждый час затраченного труда.

Требуется:

1. Составить на июнь бюджеты: продаж, производства, расходования материалов, трудовых затрат, закупки материалов.

2. Составить планируемый отчет о прибылях и убытках за июнь.

Практическое занятие № 6. Оценка затрат для принятия управленческих решений и планирования

Разноуровневые задачи:

Задача 1

Анализ чувствительности прибыли к изменениям затрат

На основе следующих данных рассчитать производственный леверидж:

- 1) объем производства, единиц - 2000;
- 2) цена единицы продукции, руб. - 100;
- 3) переменные издержки на единицу продукции – 30;
- 4) постоянные затраты, руб. - 100 000;

Задача 2.

Исходные данные для определения влияния операционного рычага на изменение прибыли предприятия приведены в таблице (тыс. руб.).

Заполнить таблицу при следующих условиях: в следующем (втором) году выручка от реализации увеличится на 8,2 % по сравнению с базисным годом. Соответственно на такой же процент возрастут переменные затраты, а постоянные расходы не изменятся.

В третьем году сохраняются те же изменения по отношению к базисному году, что и во втором, но постоянные затраты возросли на 1,36%.

№ п/п	Показатели	Базисный год (первый)	Второй год	Третий год
1.	Объем реализации	5480,0	?	?
2.	Переменные расходы	2061,4	?	?
3.	Постоянные расходы	541,4	?	?
4.	Суммарные расходы	?	?	?
5.	Валовая прибыль от реализации	?	?	?
6.	Маржинальный доход (стр. 3+ стр.5)	?	?	?

Определить силу воздействия операционного рычага.

Задача 3.

В таблице приведена информация о прогнозируемых затратах на протяжении жизненного цикла продукта.

Таблица, тыс. руб.

Статья затрат	Год 1	Год 2	Год 3	Год 4	Год 5	Год 6
Исследования и разработка	280 000					
Дизайн		125 000				
Производство			115 000	202 000	85 000	
Маркетинг			150 000	210 000	135 000	50 000
Распространение			12 000	20 000	8 500	5 000
Клиентский сервис			5 000	20 000	45 000	55 000

Определить затраты по статьям, по годам и итоговые затраты жизненного цикла продукта. Сделать вывод о том, достаточную ли выручку генерирует продукт для покрытия всех затрат, произведенных в течение жизненного цикла. Продажи начинаются с третьего года, и выручка составляет 450 тыс. руб. в год.

Каким образом можно продлить жизненный цикл продукта?

Типовые вопросы для собеседования по темам

ТЕМА 1. Введение в управление затратами

1. Привести примеры: расходов предприятия, не являющихся его затратами; затрат предприятия, не являющихся его расходами; затрат предприятия за период работы, являющихся расходами.
2. Представить и описать управление затратами, как процесс.
3. Назвать основные принципы управления затратами.
4. Как изменение себестоимости отражается на конечных результатах деятельности предприятия?
5. Какое влияние на себестоимость могут оказать маркетинговые исследования?
6. Представить классификацию затрат по отношению к уровню деловой активности (постоянные, переменные), привести примеры.
7. Представить классификацию затрат по экономической роли в процессе производства (основные, накладные), привести примеры.
8. Представить классификацию затрат по степени значимости для принятия управленческих решений: релевантные и нерелевантные; реальные и вмененные затраты; приростные и предельные затраты.

ТЕМА 2. Правовые основы управления затратами

9. Характеристика расходов в зависимости от направлений деятельности согласно НК РФ.
10. Перечень материальных расходов.
11. Что включается в перечень прочих расходов согласно НК РФ?
12. Характеристика расходов в зависимости от направлений деятельности согласно ПБУ 10/99.
13. Что включается в перечень прочих расходов согласно ПБУ 10/99?

ТЕМА 3. Способы и методы калькулирования затрат

14. Что представляет собой себестоимость, дать определение.
15. Виды калькуляций.
16. Какие выделяют базы распределения косвенных расходов.

ТЕМА 4. Системы управления затратами

17. Способы калькулирования затрат.
18. Методы калькулирования затрат.
19. Особенности японской модели управления затратами.
20. Определить сущность и отличительные черты контроллинга.

ТЕМА 5. Управление затратами в процессе производства

21. Какие выделяют объекты формирования и учета затрат?
22. Виды бюджетирования.
23. Охарактеризуйте стадии бюджетного процесса.
24. Какое значение имеет бюджетирование в деятельности предприятия?
25. Назовите функции бюджета и охарактеризуйте их.
26. Какие требования предъявляются к составлению бюджета?
27. Как осуществляется контроль за исполнением бюджета?

ТЕМА 6. Оценка затрат для принятия управленческих решений и планирования

28. Методы вычисления точки безубыточности.
29. Управление ценообразованием.
30. Эффект операционного рычага.
31. Выделить стадии жизненного цикла.
52. Особенности учета затрат в зависимости от стадии жизненного цикла.

Типовые тестовые задания по темам

ТЕМА 1. Введение в управление затратами

1. Затраты представляют собой:

А) уменьшение экономических выгод в течение отчетного периода в форме выбытия активов организации или возникновения обязательств, приводящих к уменьшению капитала организации и отражаются в учете на момент платежа

Б) стоимостное выражение использованных в хозяйственной деятельности организации за отчетный период материальных, трудовых, финансовых и иных ресурсов и трансформируются в себестоимость продукции

В) денежное выражение затрат производственных факторов, необходимых для осуществления организацией своей деятельности

2. Издержки представляют собой:

А) уменьшение экономических выгод в течение отчетного периода в форме выбытия активов организации или возникновения обязательств, приводящих к уменьшению капитала организации и отражаются в учете на момент платежа

Б) стоимостное выражение использованных в хозяйственной деятельности организации за отчетный период материальных, трудовых, финансовых и иных ресурсов и трансформируются в себестоимость продукции

В) денежное выражение затрат производственных факторов, необходимых для осуществления организацией своей деятельности

3. Расходы представляют собой:

А) уменьшение экономических выгод в течение отчетного периода в форме выбытия активов организации или возникновения обязательств, приводящих к уменьшению капитала организации и отражаются в учете на момент платежа

Б) стоимостное выражение использованных в хозяйственной деятельности организации за отчетный период материальных, трудовых, финансовых и иных ресурсов и трансформируются в себестоимость продукции

В) денежное выражение затрат производственных факторов, необходимых для осуществления организацией своей деятельности

4. Безвозвратные затраты — это:

А) затраты, принимаемые во внимание при выборе оптимального управленческого решения

Б) затраты, измеряемые с точки зрения упущенной возможности, которая потеряна в результате выбора альтернативного управленческого решения

В) затраты, на которые нельзя повлиять управленческими решениями

5. Сырье и заработная плата относится к затратам

А) условно переменным

Б) условно-детерминированным

В) условно-постоянным

ТЕМА 2. Правовые основы управления затратами

1. Налоговая сторона управления текущими затратами регулируется

А) ПБУ 10/99

Б) отсутствует в законодательных актах, входящих в систему нормативного регулирования РФ

В) НК РФ

2. База распределения косвенных затрат для организации определяется:

А) ПБУ 10/99

Б) учетной политикой

В) Законом о бухгалтерском учете

3. В состав материальных расходов могут включаться:

А) расходы на оплату труда;

- Б) расходы на обязательное и добровольное страхование;
- В) любые затраты, связанные с технологическими особенностями производственного процесса

4. *Официальное определение управленческого учета содержится:*

- А) в Законе о бухгалтерском учете
- Б) в ПБУ
- В) отсутствует в законодательных актах, входящих в систему нормативного регулирования РФ

5. *Какой вид учета предполагает формирование расходов предприятия на основании его внутренней учетной политики с использованием различных стандартов?*

- А) налоговый
- Б) бухгалтерский
- В) управленческий
- Г) статистический

ТЕМА 5. Управление затратами в процессе производства

1. *К местам возникновения затрат относят:*

- А) рабочее место, машину, станок, конвейерную линию
- Б) объекты нормирования, планирования и учёта затрат для контроля и управления затратами производственных ресурсов
- В) оба варианта верны

2. *Центр ответственности представляет собой:*

- А) структурную единицу организации, во главе которой стоит руководитель, принимающий решения и несущий ответственность в пределах делегированных ему функций управления
- Б) стадию производственного процесса с характерными технологическими операциями
- В) структурное подразделение в котором осуществляется хранение материальных ценностей

3. *Центр ответственности, руководитель которого должен контролировать исключительно доходы своего подразделения, является:*

- А) центром инвестиций
- Б) центром доходов
- В) центром прибыли

4. *Что не относится к центрам ответственности:*

- А) центры инвестиций
- Б) центры прибыли
- В) центры затрат
- Г) центры кредитования

ТЕМА 6. Оценка затрат для принятия управленческих решений и планирования

1. *К какой стадии жизненного цикла продукции относится объемный параметр «объем продаж»?*

- А) Изготовление
- Б) Реализация (сбыт)
- В) Эксплуатация

2. *К какой стадии жизненного цикла продукции относится качественный параметр «обеспечение сохранности продукции»?*

- А) Изготовление
- Б) Реализация (сбыт)
- В) Эксплуатация

3. *При неполном жизненном цикле затраты...*

- А) уменьшаются

- Б) остаются неизменными
- В) могут, как уменьшаться, так и оставаться неизменными

4. *Какая статья затрат относится к стадии НИОКР?*

- А) Разработка технического проекта
- Б) Маркетинговые исследования
- В) Поддержание технического уровня и качества серийно освоенной продукции
- Г) Изготовление средств утилизации
- Д) Ремонт и обслуживание

5. *Какая статья затрат относится к стадии ПРОИЗВОДСТВО?*

- А) Разработка технического проекта
- Б) Маркетинговые исследования
- В) Поддержание технического уровня и качества серийно освоенной продукции
- Г) Изготовление средств утилизации
- Д) Ремонт и обслуживание

Темы рефератов

ТЕМА 1. Введение в управление затратами

- 1. Теория издержек

ТЕМА 4. Системы управления затратами

- 2. Маржинальный подход в управлении затратами
- 3. Уровни контроллинга, их характеристика

ТЕМА 5. Управление затратами в процессе производства

- 4. Моральные и материальные стимулы снижения затрат

ТЕМА 6. Оценка затрат для принятия управленческих решений и планирования

- 5. СVP-анализ: сущность и значение
- 6. Методы оценки эффективности новой продукции

Доклады и сообщения

ТЕМА 1. Введение в управление затратами

- 1. Роль затрат в формировании прибыли предприятия
- 2. Основные техники управления затратами, их характеристика
- 3. Формирование прямых и косвенных затрат для различных предприятий сферы обслуживания

- 4. Добавленные, средние и предельные затраты

ТЕМА 2. Правовые основы управления затратами

- 5. Виды учета на предприятии. Бухгалтерский и управленческий учет: характеристики и различия

ТЕМА 3. Способы и методы калькулирования затрат

- 6. Основные подходы к определению цены

ТЕМА 4. Системы управления затратами

- 7. Таргет-кост: сущность, характеристика и условия применения
- 8. Кайзен-кост: сущность, характеристика и условия применения
- 9. Уровни контроллинга, их характеристика
- 10. Примеры практического использования контроллинга на российских предприятиях
- 11. Примеры практического использования контроллинга на зарубежных предприятиях

ТЕМА 5. Управление затратами в процессе производства

- 12. Понятие операционного рычага

ТЕМА 6. Оценка затрат для принятия управленческих решений и планирования

- 13. Калькуляционное выравнивание ассортимента продукции

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы для проведения

ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине: дифференцированный зачет (по результатам накопительного рейтинга или в форме компьютерного тестирования) и защита курсовой работы.

Устно-письменная форма по экзаменационным билетам предполагается, как правило, для сдачи академической задолженности.

Перечень вопросов и заданий для подготовки к дифференцированному зачету (ПК-1: ИПК-1.1-1.3; ПК-2: ИПК-2.5-2.6; ПК-3: ИПК-3.1-3.2):

1. Дать определения понятиям «расходы», «затраты», «издержки» и указать их основные различия.
2. Описать и сравнить виды учета на предприятии: управленческий, бухгалтерский, налоговый и статистический.
3. Дать определение себестоимости.
4. Как рост производительности труда влияет на себестоимость?
5. Как материальные затраты отражаются на себестоимости?
6. Поясните влияние фондоотдачи на себестоимость.
7. Представить классификацию затрат по экономическим элементам и статьям затрат.
8. Представить классификацию затрат по способу включения в себестоимость отдельных изделий (прямые и косвенные), привести примеры.
9. Расходы предприятий согласно НК РФ.
10. Основное назначение ПБУ 10/99.
11. Что представляет собой калькулирование, дать определение.
12. Каким образом в себестоимости учитываются косвенные расходы.
13. Дать характеристику системе «стандарт-кост».
14. Выявить особенности системы «директ-костинг».
15. Дать характеристику системе «ABC-костинг».
16. Сущность, цели и задачи бюджетирования.
17. Виды бюджетов и их классификация.
18. Дать понятие точке безубыточности.
19. Описать суть CVP-анализа.
20. Дать понятие жизненного цикла продукции.

Примерный тест для итогового тестирования (ПК-1: ИПК-1.1-1.3; ПК-2: ИПК-2.5-2.6; ПК-3: ИПК-3.1-3.2):

1. *Расходы представляют собой:*
 - А) уменьшение экономических выгод в течение отчетного периода в форме выбытия активов организации или возникновения обязательств, приводящих к уменьшению капитала организации и отражаются в учете на момент платежа
 - Б) стоимостное выражение использованных в хозяйственной деятельности организации за отчетный период материальных, трудовых, финансовых и иных ресурсов и трансформируются в себестоимость продукции
 - В) денежное выражение затрат производственных факторов, необходимых для осуществления организацией своей деятельности
2. *Сырье и заработная плата относится к затратам*
 - А) условно переменным
 - Б) условно-детерминированным
 - В) условно-постоянным
3. *Какой элемент цикла управления затратами пропущен: Анализ – Планирование – Организация – _____ – Контроль – Регулирование – Анализ*
 - А) Анализ
 - Б) Управление
 - В) Учет

4. *Что (кто) является субъектом управления затратами?*
 А) бухгалтер
 Б) производство
 В) трудовые ресурсы
5. *Что (кто) является объектом управления затратами?*
 А) руководитель
 Б) затраты на утилизацию продукции
 В) оба варианта не верны
6. *Какой вид учета предназначен для определения прибыли в целях налогообложения?*
 А) налоговый
 Б) бухгалтерский
 В) управленческий
 Г) статистический
7. *Какой вид учета используется для исследования тенденция развития экономики отдельных отраслей, регионов и страны в целом?*
 А) налоговый
 Б) бухгалтерский
 В) управленческий
 Г) статистический
8. *К группировке затрат по экономическим элементам не относятся затраты на:*
 А) топливо и энергию на технологические цели
 Б) основную заработную плату производственных рабочих
 В) амортизацию основных фондов
 Г) расходы на подготовку и освоение производства
 Д) дополнительную заработную плату производственных рабочих
9. *Полная производственная себестоимость продукции включает:*
 А) затраты цеха на производство данного вида продукции
 Б) цеховую себестоимость и общехозяйственные расходы
 В) затраты на производство и сбыт продукции
 Г) технологическую себестоимость
 Д) коммерческую себестоимость
10. *Установленный организацией порядок группировки произведенных в отчетном периоде затрат, позволяющий определить себестоимость единицы отдельных видов, групп продукции или работ, услуг, называется:*
 А) расходами или издержками
 Б) амортизацией основных средств
 В) калькулированием себестоимости
 Г) накладными расходами, непосредственно связанными с производством и реализацией.
- 7.20. *Метод учета затрат на производство и калькулирования представляет собой*
 А) способ оценки имущества организации
 Б) способ оценки обязательств организации
 В) совокупность способов аналитического учета затрат на производство по калькуляционным объектам и приемов исчисления калькуляционных единиц
11. *Объектом отнесения затрат при позаказном методе калькулирования себестоимости является:*
 А) стадия технологического процесса
 Б) структурное подразделение
 В) сложный единичный продукт, или оказание услуг (выполненная работа)

12. *Объектом учета затрат при попередельном методе является:*
А) процесс
Б) передел (стадия)
В) заказ
13. *По полноте учитываемых затрат методы калькулирования подразделяются на*
А) калькулирование полной и неполной себестоимости
Б) позаказный, попроцессный, попередельный
В) учет фактических и нормативных затрат
14. *Позаказный метод учета затрат и калькулирования применяется в условиях:*
А) массового типа производства, ограниченной номенклатуры выпускаемых изделий, полного отсутствия либо незначительных размерах незавершенного производства
Б) единичного производства
В) серийного и поточного производства
15. *Попередельный метод учета затрат и калькулирования себестоимости применяется в условиях:*
А) Массового типа производства, ограниченной номенклатуры выпускаемых изделий, полного отсутствия либо незначительных размерах незавершенного производства
Б) единичного производства
В) серийного и поточного производства
16. *Попроцессный метод учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции характеризуется*
А) Массового типа производства, непродолжительного производственного цикла, ограниченной номенклатуры выпускаемых изделий, единой единицы измерения и калькулирования
Б) единичного производства
В) серийного и поточного производства
17. *Нормативный метод учета затрат соответствует принципам западной системы управленческого учета:*
А) стандарт-кост
Б) кайзен-костинг
В) директ-костинг
18. *Основной задачей системы «стандарт-кост» является:*
А) отражение в учете только переменных издержек
Б) учет потерь и отклонений в прибыли предприятия
В) учет отклонений только по материальным затратам
19. *Существует два уровня контроллинга:*
А) Стратегический и оперативный
Б) Нормативный и позитивный
В) Долгосрочный и краткосрочный
20. *Контроллинг основан на принципах:*
А) стандарт-кост;
Б) директ-костинг;
В) оба варианта верны
21. *Центр ответственности представляет собой:*

- А) структурную единицу организации, во главе которой стоит руководитель, принимающий решения и несущий ответственность в пределах делегированных ему функций управления
- Б) стадию производственного процесса с характерными технологическими операциями
- В) структурное подразделение в котором осуществляется хранение материальных ценностей

22. *Центр ответственности, руководитель которого должен контролировать исключительно доходы своего подразделения, является:*

- А) центром инвестиций
- Б) центром доходов
- В) центром прибыли

23. *К какой стадии жизненного цикла продукции относится качественный параметр «обеспечение сохранности продукции»?*

- А) Изготовление
- Б) Реализация (сбыт)
- В) Эксплуатация

24. *Какая статья затрат относится к стадии ЭКСПЛУАТАЦИЯ?*

- А) Разработка технического проекта
- Б) Маркетинговые исследования
- В) Поддержание технического уровня и качества серийно освоенной продукции
- Г) Изготовление средств утилизации
- Д) Ремонт и обслуживание

25. *Какая статья затрат относится к стадии УТИЛИЗАЦИЯ?*

- А) Разработка технического проекта
- Б) Маркетинговые исследования
- В) Поддержание технического уровня и качества серийно освоенной продукции
- Г) Изготовление средств утилизации
- Д) Ремонт и обслуживание

Полный фон оценочных средств для проведения промежуточной аттестации размещен в банке вопросов электронного учебного курса дисциплины в ЭИОС университета <http://sdo.tolgas.ru/>, а также хранится в бумажном и (или) электронном виде на кафедре-разработчике.

