Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Выборнова Любовь Алексеевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 30.10.2025 15:46:29
Уникальный программный ключ:
c3b3b9c625f6c113afa2a2c42baff9e05a38b76e

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Поволжский государственный университет сервиса» (ФГБОУ ВО «ПВГУС»)

Высшая школа туризма и социальных технологий

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Анимация в индустрии туризма и гостеприимства»

Направление подготовки:
10.03.01 «Информационная безопасность»

Направленность (профиль):
«Организация и технологии защиты информации
(по отрасли или в сфере профессиональной деятельности)»

Квалификация выпускника: **бакалавр**

Тольятти 2025

Рабочая программа дисциплины «Анимация в индустрии туризма и гостеприимства» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки *10.03.01 «Информационная безопасность», утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 17.11.2020 г. №1427.*

Рабочая программа дисциплины «Анимация в индустрии туризма и гостеприимства» разработана в соответствии с профессиональным стандартом «Экскурсовод(гид)», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10июня 2021г.№394н.

Составители:

к.п.н., доцент	М. А. Степанова
(ученая степень, ученое звание)	(ФИО)

РПД обсуждена на заседании Высшей школы туризма и социальных технологий 02.09.2025 г., протокол № 1.

Директор Высшей школы туризма и социальных технологий	к.ф.н., доцент	Н. Д. Алексеева
	(уч.степень, уч.звание)	(ФИО)

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование у обучающихся профессиональных компетенций, необходимых для решения следующих задач профессиональной деятельности сервисного типа.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Планируемые результаты обучения по дисциплине**	**Основание (ПС)** * для профессиональных компетенций
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	**ИУК-6.1.** Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития, образовательного и профессионального роста; подбирает способы решения и средства развития, в том числе в цифровой среде **ИУК-6.2.** Владеет технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение всей жизни	**Знает:** понятие, сущность, формы и методы анимационной деятельности **Умеет:** разрабатывать концепции анимационной деятельности в индустрии туризма и гостеприимства. **Владеет:** навыками разработки и реализации программ организации анимационной деятельности клиентов гостиничных комплексов.	Профессиональный стандарт «Экскурсовод(гид)»,утвержденныйприказомМинистерстватрудаисоциальнойзащитыРоссийскойФедерацииот10июня 2021г.№394н

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1. Дисциплины (модули) образовательной программы (Модуль дополнительной специализации по выбору «Туристско-гостиничная деятельность»).

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем и структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет **4 з.е. (144 час.)**, их распределение по видам работ и семестрам представлено в таблице.

Виды учебных занятий и работы обучающихся	Трудоемкость, час
Общая трудоемкость дисциплины, час	**144**
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего), в т.ч.:	**46 / 10**
занятия лекционного типа (лекции)	18 / 4
занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)	28 / 6
лабораторные работы	**- / -**
Самостоятельная работа всего, в т.ч.:	**98 / 130**
Самоподготовка по темам (разделам) дисциплины	98 / 130
Выполнение курсового проекта /курсовой работы	**- / -**
Контроль (часы на зачет)	**- / 4**
Промежуточная аттестация	**зачет**

Примечание: *-/- объем часов соответственно для очной и очно-заочной форм обучения*

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

В процессе освоения дисциплины может применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В процессе освоения дисциплины обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам.

3.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам

Планируемые результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы			Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Контактная работа		Самостоятельная работа, час	
		Лекции, час	Практические занятия, час		
УК-6: ИУК-6.1., ИУК-6.2.	**Тема 1. Основные понятия туристской анимации.** 1. Понятие рекреации, досуга. 2. Понятие и виды анимации.	3 / 0,6			Сообщение / презентация. Практическое задание.
	Практическое занятие 1. Основные понятия туристской анимации.		4 / 1		
	Самостоятельная работа Самостоятельное изучение учебных материалов			15 / 20	
УК-6: ИУК-6.1., ИУК-6.2.	**Тема 2. История развития анимации в России.** 1. Основные направления развития анимации в России до XXI века. 2. Современные направления развития анимационной деятельности.	3 / 0,6			Сообщение / презентация. Практическое задание.
	Практическое занятие 2. История развития анимации в России.		4 / 1		
	Самостоятельная работа Самостоятельное изучение учебных материалов			15 / 20	
УК-6: ИУК-6.1., ИУК-6.2.	**Тема 3. Виды анимации в туризме и гостеприимстве.** 1. Виды и типология анимации. 2. Классификация анимационных программ.	3 / 0,6			Сообщение / презентация. Практическое задание.
	Практическое занятие 3. Виды анимации в туризме и гостеприимстве.		4 / 1		
	Самостоятельная работа Самостоятельное изучение учебных материалов			15 / 20	
УК-6: ИУК-6.1., ИУК-6.2.	**Тема 4. Технология создание и реализации анимационных программ в индустрии туризма и гостеприимства.** 1. Порядок разработки анимационной программы. 2. Организация, внедрение и продвижение анимационных программ.	3 / 1			Сообщение / презентация. Практическое задание.
	Практическое занятие 4. Технология создание и реализации анимационных программ в индустрии туризма и гостеприимства.		6 / 1		
	Самостоятельная работа Самостоятельное изучение учебных материалов			19 / 25	

Планируемые результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы			Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Контактная работа		Самостоятельная работа, час	
		Лекции, час	Практические занятия, час		
УК-6: ИУК-6.1., ИУК-6.2.	**Тема 5. Событийная анимация.** 1. Основные направления событийного туризма. 2. Особенности разработки анимационных программ событийного туризма.	3 / 0,6			Сообщение / презентация. Практическое задание.
	Практическое занятие 5. Событийная анимация.		6 / 1		
	Самостоятельная работа Самостоятельное изучение учебных материалов			19 / 25	
УК-6: ИУК-6.1., ИУК-6.2.	**Тема 6. Драматургия анимационных программ.** 1. 1.Режиссура и управление в анимационной деятельности. 2. Особенности организации анимационных программ в гостиничном комплексе.	3 / 0,6			Сообщение / презентация. Практическое задание.
	Практическое занятие 6. Драматургия анимационных программ.		4 / 1		
	Самостоятельная работа Самостоятельное изучение учебных материалов			15 / 20	
	ИТОГО	**18 / 4**	**28 / 6**	**98 / 130**	

Примечание: *-/- объем часов соответственно для очной и очно-заочной форм обучения*

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Общие методические рекомендации по освоению дисциплины, образовательные технологии

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплины в форме курса, составленного на основе результатов научных исследований, проводимых университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов **образовательных технологий:**

- балльно-рейтинговая технология оценивания;
- электронное обучение;
- репродуктивные технологии;
- технологии развивающего обучения;
- информационные технологии: Яндекс-документы, Google-документы, Zoom.

Для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенции по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости. Максимальное количество баллов в семестре – 100.

4.2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на занятиях лекционного типа

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов тематического плана. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждой темы дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала.

Лекционные занятия проводятся в поточной аудитории с применением мультимедийного проектора в виде учебной презентации или в ЭИОС университета.

Отдельные темы предлагаются для самостоятельного изучения (конспектируются).

Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы, а также к мероприятиям текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.

4.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на занятиях семинарского типа/ на практических занятиях

Практические (семинарские) занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы. Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

Практические (семинарские) занятия обучающихся обеспечивают:

- проверку и уточнение знаний, полученных на лекциях;
- развитие умений и навыков подготовки и выступления с докладами, сообщениями, презентациями;
- обсуждение вопросов по учебному материалу дисциплины;
- выполнение и анализ практических заданий;

– подведение итогов занятий по рейтинговой системе, согласно технологической карте дисциплины.

Практические занятия организуются, в том числе в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка предусматривает выполнение практических заданий по всем темам.

4.4. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося к аудиторным занятиями мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации по изучаемой дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных практических заданий и других форм текущего контроля.

Самостоятельная работа студентов включает:

– изучение учебной литературы по курсу;
– работу с ресурсами Интернет;
– подготовку к практическим (семинарским) занятиям;
– выполнение практических заданий;
– подготовку к промежуточной аттестации по курсу.

При выполнении заданий для самостоятельной работы рекомендуется проработка материалов лекций по каждой пройденной теме, а также изучение рекомендуемой литературы.

Для обучающихся по заочной форме обучения самостоятельная работа является основным видом учебной деятельности.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используется электронный учебный курс, созданный в ЭИОС университета http://sdo.tolgas.ru/

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Вся литература, включенная в данный перечень, представлена в виде электронных ресурсов в электронной библиотеке университета (ЭБС). Литература, используемая в печатном виде, представлена в научной библиотеке университета в объеме не менее 0,25 экземпляров на одного обучающегося.

Основная литература

1. Булыгина, И. И. Анимация в сфере гостеприимства : учеб. для направлений бакалавриата и магистратуры "Сервис", "Туризм", "Гостин. дело" / И. И. Булыгина, Е. Н. Гаранина, Н. И. Гаранин. - Москва : КноРус, 2020. - 268 с. : табл. - (Бакалавриат и Магистратура). - Прил. - ISBN 978-5-406-01044-0 : 748-00. - Текст : непосредственный.
2. Гойхман, О. Я. Организация и проведение мероприятий : учеб. пособие для вузов / О. Я. Гойхман. - 3-е изд., перераб. и доп. - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2024. - 194 с. - (Высшее образование). - Прил. - URL: https://znanium.ru/read?id=432771 (дата обращения: 02.07.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-16-019130-0. - 978-5-16-108338-3. - Текст : электронный.
3. Можаева, Н. Г. Туристские ресурсы России. Практикум : учеб. пособие для вузов по направлениям подгот. 43.03.03 "Гостинич. дело", 43.03.01 "Сервис", 43.03.02 "Туризм" (квалификация (степень) "бакалавр") / Н. Г. Можаева. - Документ read. - Москва : ФОРУМ [и др.], 2023. - 112 с. - (Высшее образование. Бакалавриат). - Практ. задания. - Терминолог. слов. - URL: https://znanium.ru/read?id=437283 (дата обращения: 04.02.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-00091-408-3. - 978-5-16-011942-7. - 978-5-16-105053-8. - Текст : электронный.
4. Соболева, Н. В. Анимация в туризме : учеб. пособие для вузов по направлениям подгот. 43.03.02 «Туризм», 49.03.03 «Рекреация и спортивно-оздоровит. туризм» / Н. В. Соболева ; Сиб. федер. ун-т. - Документ read. - Красноярск : СФУ, 2021. - 159 с. - Тесты. - Глоссарий. - URL: https://znanium.ru/read?id=432472 (дата обращения: 16.05.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-7638-4521-1. - Текст : электронный.
5. Тараторин, Е. В. Анимация историко-культурных объектов : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Тараторин, Е. В. Курапина. – 2-е изд. стер. – Санкт-Петербург [и др.] : Лань [и др.], 2021. – 472 с. – Прил. – URL: https://reader.lanbook.com/book/157420#2 (дата обращения: 25.06.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей. – ISBN 978-5-8114-7153-9. - 978-5-4495-1203-1. – Текст : электронный.

Дополнительная литература

6. Асанова, И. М. Организация культурно-досуговой деятельности : учеб. для вузов по направлению подгот. "Сервис" / И. М. Асанова, С. О. Дерябина. - Москва : Академия, 2011. - 192 с. : табл. - (Высшее профессиональное образование. Сервис). - Прил. - ISBN 978-5-7695-7179-4 : 306-90. - Текст : непосредственный.
7. Власова, Т. И. Анимационный менеджмент в туризме : учеб. пособие для вузов по специальностям "Туризм", "Соц.-культур. сервис и туризм" / Т. И. Власова, А. П. Шарухин, Н. И. Панов. - Москва : Академия, 2010. - 316 с. - (Высшее профессиональное образование. Туризм). - Прил. - ISBN 978-5-7695-6286-0 : 385-00. - Текст : непосредственный.
8. Гальперина, Т. И. Режиссура культурно-досуговых программ в работе менеджера туристской анимации : учеб.-практ. пособие / Т. И. Гальперина ; Рос. междунар. акад. туризма. - Москва : Совет. спорт, 2008. - 293 с. : табл. - (Профессиональное туристское образование). - Крат. слов. терминов. - ISBN 978-5-9718-0315-7 : 304-00;298-40;255-42;283-80. - Текст : непосредственный.

9. Джум, Т. А. Организация сервисного обслуживания в туризме : учеб. пособие для студентов вузов по направлению подгот. "Сервис" / Т. А. Джум, С. А. Ольшанская. - Документ read. - Москва : Магистр [и др.], 2019. - 366 с. : табл. - Практикум: ситуации и тесты. - Прил. - URL: https://znanium.com/read?id=368181 (дата обращения: 04.02.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-9776-0329-4. - 978-5-16-010190-3. - Текст : электронный.
10. Зарапин, В. Г. Веселые научные опыты для детей и взрослых. Опыты на отдыхе : для детей 9-12 лет / В. Г. Зарапин. - Москва : Эксмо, 2015. - 104 с. : ил. - (Опыты для детей и взрослых). - ISBN 978-5-699-65627-1 : 301-00. - Текст : непосредственный.
11. Ключева, М. А. Народные подвижные детские игры : соврем. фольклор. сб. / М. А. Ключева. - Изд. 2-е, испр. и доп. - Москва : ФОРУМ [и др.], 2014. - 400 с. : табл. - Примеч. - Алф. указ. - Указ. марийс. игр. - ISBN 978-5-91134-771-0. - 978-5-16-009404-5 : 730-00. - Текст : непосредственный.
12. Курило, Л. В. Теория и практика анимации : учеб. пособие. Ч. 1. Теоретические основы туристской анимации / Л. В. Курило ; Рос. междунар. акад. туризма. - Москва : Совет. спорт, 2006. - 195 с. - ISBN 5-9718-0105-8 : 131-00. - Текст : непосредственный.
13. Палаткина, Г. В. Молодежный туризм : учеб. пособие по специальности "Орг. работы с молодежью" / Г. В. Палаткина. - Москва [и др.] : КноРус [и др.], 2016. - 206 с. : ил. - Прил. - ISBN 978-5-4365-0298-4 : 359-70. - Текст : непосредственный.
14. Третьякова, Т. Н. Анимационная деятельность в социально-культурном сервисе и туризме : учеб. пособие для вузов по специальности "Соц.-культур. сервис и туризм" / Т. Н. Третьякова. - Москва : Академия, 2008. - 269 с. : табл. - (Высшее профессиональное образование. Туризм). - Слов. терминов. - ISBN 978-5-7695-4454-5 : 270-60. - Текст : непосредственный.

5.2. Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы, интернет-ресурсы

1. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000. – URL : https://elibrary.ru (дата обращения: 01.09.2025). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.
2. КонсультантПлюс : справочная правовая система : сайт / ЗАО «КонсультантПлюс». – Москва, 1992. - URL: http://www.consultant.ru (дата обращения 01.09.2025). - Текст : электронный.
3. Электронная библиотечная система Поволжского государственного университета сервиса : сайт / ФГБОУ ВО «ПВГУС». – Тольятти, 2010. - URL : http://elib.tolgas.ru (дата обращения: 01.09.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.
4. Электронно-библиотечная система Znanium.com : сайт / ООО «ЗНАНИУМ». – Москва, 2011. – URL : https://znanium.com/ (дата обращения: 01.09.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.
5. Электронно-библиотечная система Лань : сайт / ООО «ЭБС ЛАНЬ». - Москва, 2011. - URL: https://e.lanbook.com/ (дата обращения: 01.09.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

5.3. Программное обеспечение

Информационное обеспечение учебного процесса по дисциплине осуществляется с использованием следующего программного обеспечения (лицензионного и свободно распространяемого), в том числе отечественного производства:

№п/п	Наименование	Условия доступа
1	Microsoft Windows	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
2	Microsoft Office	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
3	Консультант Плюс	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
4	СДО MOODLE	из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет (лицензионный договор)

6. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Занятия лекционного типа. Учебные аудитории для занятий лекционного типа укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (стационарные или переносные наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебно-наглядные пособия (презентации по темам лекций), обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие данной программе дисциплины.

Занятия семинарского типа. Учебные аудитории для занятий семинарского типа укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (стационарные или переносные наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Промежуточная аттестация. Для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используются компьютерные классы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета и/или учебные аудитории, укомплектованные мебелью и техническими средствами обучения.

Самостоятельная работа. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде университета. Для организации самостоятельной работы обучающихся используются:

– компьютерные классы университета;

– библиотека (медиазал), имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети «Интернет».

Электронная информационно-образовательная среда университета (ЭИОС).

Каждыйобучающийсявтечениевсегопериодаобученияобеспеченндивидуальнымнеограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) http://sdo.tolgas.ru/ из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории университета, так и вне ее.

ЭИОС университета обеспечивает:

– доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

– формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ЭИОС дополнительно обеспечивает:

– фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

– проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

– взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

7. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, могут предлагаться следующие варианты восприятия учебной информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;
- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенции по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости. Максимальное количество баллов в семестре – 100.

Шкала оценки результатов освоения дисциплины, сформированности результатов обучения

Форма проведения промежуточной аттестации	Шкалы оценки уровня сформированности результатов обучения		Шкала оценки уровня освоения дисциплины		
	Уровневая шкала оценки компетенций	100 бальная шкала, %	100 бальная шкала, %	5-балльная шкала, дифференцированная оценка/балл	недифференцированная оценка
Зачет	допороговый	ниже 61	ниже 61	«неудовлетворительно» / 2	не зачтено
	пороговый	61-85,9	61-69,9	«удовлетворительно» / 3	зачтено
			70-85,9	«хорошо» / 4	зачтено
	повышенный	86-100	86-100	«отлично» / 5	зачтено

По итогам текущей успеваемости студенту может быть выставлена оценка по промежуточной аттестации в соответствии за набранными за семестр баллами (по накопительному рейтингу).Студентам, набравшим в ходе текущего контроля успеваемости по дисциплине от 61 до 100 баллов и выполнившим все обязательные виды запланированных учебных занятий, по решению преподавателя без прохождения промежуточной аттестации выставляется оценка в соответствии со шкалой оценки результатов освоения дисциплины.

Результат обучения считается сформированным (повышенный уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний, использует в ответе дополнительный материал; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 86 до 100, что соответствует повышенному уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается сформированным (пороговый уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 61 до 85,9, что соответствует пороговому уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается несформированным, если студент при выполнении заданий не демонстрирует знаний учебного материала, допускает ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет задания, не демонстрирует необходимых умений, качество выполненных заданий не соответствует установленным требованиям, качество их выполнения оценено числом баллов ниже 61, что соответствует допороговому уровню.

Формы текущего контроля успеваемости

Формы текущего контроля	Количество контрольных точек	Количество баллов за 1 контр. точку	Макс. возм. кол-во баллов
Сообщение / презентация	10	5	50
Практическое задание	5	10	50
			100 баллов

Система оценивания представлена в электронном учебном курсе по дисциплине http://sdo.tolgas.ru/.

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы для ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

8.2.1. Типовые задания к практическим (семинарским) занятиям

Примерные темы сообщений / презентаций

Практическое занятие № 1. Основные понятия туристской анимации.

1. Понятие рекреации, досуга.
2. Этимология и эволюция понятия анимации.
3. Анимация как педагогическая система.
4. Понятие анимационной услуги.
5. Анимационная программа: понятие, структура и принципы построения.

Практическое занятие № 2. История развития анимации в России.

1. Истоки российской анимации: народные гулянья и ярмарочные балаганы.
2. Дворянские усадьбы XVIII – XIX вв. как центры досуговой анимации.
3. Развитие анимационных форм в советский период.
4. Становление туристской анимации в постсоветской России.
5. Современный этап развития российской анимации.

Практическое занятие № 3. Виды анимации в туризме и гостеприимстве.

1. Виды анимации.
2. Типология анимации.
3. Туристская, рекреационная и досуговая анимация: сравнительный анализ.
4. Объект, субъект и предмет туристской анимации.
5. Классификация анимационных программ.

Практическое занятие № 4. Технология создание и реализации анимационных программ в туризме и гостеприимстве

1. Жизненный цикл анимационной программы.
2. Порядок разработки анимационной программы.
3. Организация, внедрение и продвижение анимационных программ.
4. Технология проведения вечернего шоу как ключевой анимационной программы.
5. Адаптация готовой анимационной программы под разные аудитории.

Практическое занятие № 5. Событийная анимация.

1. Основные направления событийного туризма.
2. Событийная анимация: понятие и место в структуре туристского продукта.
3. Классификация событийных анимационных программ.
4. Особенности разработки анимационных программ событийного туризма.
5. Роль событийной анимации в формировании туристской привлекательности дестинации.

Практическое занятие № 6. Драматургия анимационных программ.

1. Драматургия анимационной программы: понятие и специфика.
2. Режиссура и управление в анимационной деятельности.
3. Сценарный ход и его роль в анимационной программе.
4. Характеры и амплуа персонажей в анимационной программе.
5. Интерактив как способ вовлечения зрителей в драматургию.

Примерные практические задания

Задание 1.

Составьте трудограмму профессии аниматора.

Задание 2.

Представьте, что вы являетесь директором службы анимации. В его обязанности входит функция планирования и подбора персонала для анимационной службы отеля. На новый туристский сезон открыто три вакантные должности: аниматор развлекательных программ, спортивный аниматор, аниматор мини-клуба. Подготовьте список вопросов для собеседования с кандидатами на эти должности.

Ход работы:

1. Составьте список требований и обязанностей к должностям.
2. Ознакомьтесь с требованиями к проведению собеседования.
3. Составьте перечень вопросов к каждому кандидату на должность (15 вопросов)
4. Сделайте вывод о главных качествах, предъявляемых к кандидатам на должность аниматора.

Задание 3.

Разработайте методы мотивации труда персонала анимационной службы.

Задание 4.

Выберите 3 события (фестивали, праздники, карнавалы, гастрономические фестивали и пр.) и заполните таблицу. Должно быть 2 российских события и 1- зарубежное.

Критерий	Событие 1	Событие 2	Событие 3
Название			
Город, страна			
Масштаб			
Тип			
Целевая аудитория			
Главная фишка			
Интерактив для зрителей (да/нет, какой)			
Эффект для города/региона			

Задание 5.

Проведите анализ анимационной программы любого отеля вашего города. Выявить типы анимационных программ, использованных для организации досуга туристов.

Ход работы:

1. Проведите анализ анимационной программы отеля.
2. Определите типы анимационных программ.
3. Определите основных клиентов отеля.
4. Сделайте вывод о разнообразии программ, предлагаемых отелем.

Задание 6.

Разработайте анимационную программу для группы студентов на 3 дня в спортивной деревне.

Ход работы:

1. Ознакомьтесь с возможностями отдыха в спортивной деревне.
2. Составьте перечень услуг, предлагаемых туркомплексом.
3. Опишите МТБ комплекса.

4. Разработайте анимационную программу на 3 дня для студентов с учетом их потребностей и запросов**.**

Задание 7.

Разработайте анимационную программу для группы людей с ограниченными возможностями здоровья.

8.3. Типовые контрольные задания или иные материалы для проведения ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине: зачет (по результатам накопительного рейтинга или в устно-письменной форме).

Вопросы для подготовки к зачету

№	Содержание вопроса
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	
1.	Дайте определение понятий «анимация», «рекреация», «досуг».
2.	Анимация как технология и вид туристской деятельности.
3.	Анимационная деятельность и ее творческие основы.
4.	Дайте определение понятий «туристская анимация», «гостиничная анимация», «рекреационная анимация».
5.	Что явилось предпосылками развития туристкой анимации?
6.	Что в современной анимации значит формула «Трех D»?
7.	Перечислите виды и типологии анимации
8.	Перечислите основные функции анимации.
9.	Виды анимации как компоненты анимационных программ.
10.	Перечислите отличительные черты анимационной деятельности.
11.	В чем заключается значение и конечна цель туристской анимации?
12.	Перечислите основные направления анимационной деятельности.
13.	Что означает анимация в рамках event-маркетинга?
14.	Что включает «BTL-анимация»?
15.	В чем заключается специфика анимационных услуг?
16.	Дайте определение понятию «анимационный сервис».
17.	Взаимосвязь гостиничных и анимационных услуг. Особенности гостиничной анимации.
18.	Что такое анимационные туристские маршруты?
19.	Что означают дополнительные анимационные услуги?
20.	Что такое событийная анимация?
21.	Какова основная цель событийного туризма?
22.	Перечислите основные обязанности аниматоров.
23.	Дайте определение понятию «анимационная программа».
24.	Комплексный характер анимационных программ.
25.	Для чего анимационные программы ежегодно должны изменяться?
26.	Что подразумевают культурно–познавательные анимационные программы?
27.	Перечислите подсистемы, входящие в технологию создания и реализации анимационных программ.
28.	Дифференциация анимационных программ для различных видов туризма.
29.	Виды и особенности спортивно-оздоровительных программ в анимационном сервисе.
30.	Основные формы культурно-досуговых программ в анимационном сервисе.
31.	Формы театрализованных анимационных мероприятий.
32.	Формы анимационной работы с разными группами туристов.

33.	Особенности планирования анимационной деятельности.
34.	Технологический процесс создания анимационных программ.
35.	Перечислите, что относится к режиссерской подсистеме технологии создания анимационных программ.
36.	Какие особенности туристов должны учитываться при разработке анимационных программ?
37.	Дайте определение понятию «режиссер».
38.	Дайте определение понятию «сценарий».
39.	Дайте определение понятию «синопсис».
40.	Дайте определение понятию «либретто».
41.	Дайте определение понятию «сценарный план».
42.	Что относится к зрелищно–развлекательным анимационным направлениям деятельности?
43.	Приведите примеры такой формы культурно-досуговых программ как литературно-музыкальная композиция.
44.	Приведите примеры такой формы культурно-досуговых программ как театрализованный концерт.
45.	Требования к профессиональным качествам специалиста туристской анимации, его права и обязанности.
46.	Структура и организация работы анимационной службы в туркомплексе.
47.	Способы и методы повышения профессионального мастерства персонала.
48.	Специфика и мотивация труда персонала анимационной службы.
49.	Требования к профессиональным качествам специалиста туристской анимации, его права и обязанности.
50.	Структура и организация работы анимационной службы в туркомплексе.
51.	Способы и методы повышения профессионального мастерства персонала.
52.	Дифференцированный подход и учет психодинамических особенностей личности различных сегментов потребителей.
53.	Классификация туристов по их отношению к проведению досуга.
54.	Национальные особенности отдыхающих, их учет при разработке анимационных программ.
55.	Формы работы с разными возрастными группами.
56.	Роль анимационных услуг в обеспечении конкурентоспособности туристского комплекса, сферы гостеприимства.
57.	Туристская анимация: социальный и государственный эффект
58.	Культурная анимация в планировании туров и экскурсий.
59.	Показатели эффективности и конкурентоспособности анимационной продукции и услуг.
60.	Оценка уровня развития и эффективности менеджмента анимационной деятельности.