Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Выборнова Любовь Алексеевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 26.10.2025 12:02:52
Уникальный программный ключ:
c3b3b9c625f6c113afa2a2d12baff9e05a38b76e

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Поволжский государственный университет сервиса» (ФГБОУ ВО «ПВГУС»)

Высшая школа передовых производственных технологий

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«СЕРТИФИКАЦИЯ СИСТЕМ КАЧЕСТВА»

Направление подготовки:
27.03.02 «Управление качеством»

Направленность (профиль):
«Управление качеством в производственных системах»

Квалификация выпускника: **бакалавр**

Тольятти 2025

Рабочая программа дисциплины «*Сертификация систем качества*» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки **27.03.02 Управление качеством**, утверждённым приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 31.07.2020 N 869

Составители:

к.т.н., доцент	Т.С. Яницкая
(учёная степень, учёное звание)	(ФИО)

РПД утверждена на заседании Высшей школы передовых производственных технологий *(ВШППТ)*

30.09.2025г. протокол №1

директор *ВШППТ*	д.т.н., профессор	В.И. Воловач
	(учёная степень, учёное звание)	(ФИО)

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является:

- формирование у обучающихся общепрофессиональных компетенций, направленных на развитие навыков исследовательской деятельности;

– формирование у обучающихся профессиональных компетенций в области проведения работ по подтверждению соответствия продукции и систем менеджмента качества требованиям технических регламентов и международных стандартов;

– формирование у обучающихся профессиональных компетенций, необходимых для разработки технической документации и осуществления работ по управлению качеством продукции в условиях сертификации и цифровой экономики.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Планируемые результаты обучения по дисциплине**	**Основание (ПС)** для профессиональных компетенций
ОПК-9. Способен проводить работы по подтверждению соответствия продукции, систем управления качеством и их сертификацией	ИОПК-9.1. Проводит работы по подтверждению соответствия продукции, систем управления качеством и их сертификацией ИОПК-9.2. Проводит работы по сертификации продукции и систем управления качеством	**Знает:** правовые основы сертификации в Российской Федерации; структуру и требования технических регламентов и национальных стандартов; порядок подтверждения соответствия продукции и систем менеджмента качества; требования к органам по сертификации и испытательным лабораториям; этапы сертификации систем менеджмента качества на соответствие ISO 9001, ISO 14001 и ISO 45001; порядок инспекционного контроля и маркировки продукции знаками соответствия. **Умеет:** разрабатывать документацию для проведения сертификации систем менеджмента качества; проводить анализ соответствия систем менеджмента требованиям стандартов; разрабатывать программы и чеклисты сертификационного аудита; оформлять протоколы испытаний и акты о несоответствиях; разрабатывать схемы сертификации продукции и декларирования соответствия; применять требования	
ОПК-11. Способен разрабатывать техническую документацию (в том числе и в электронном виде) в области управления качеством в условиях цифровой экономики с учетом действующих стандартов качества	ИОПК-11.2. Разрабатывает техническую документацию (в том числе в электронном виде) в области управления качеством в условиях цифровой экономики, с учетом действующих стандартов качеств		
ПК-2 Способность осуществлять работы по управлению качеством продукции (работ, услуг),	ИПК-2.4. Разрабатывает документацию по контролю качества процесса производства продукции (выполнения работ, оказания услуг), в испытаниях готовых изделий и электронной подготовке документов, удостоверяющих их качество		40.010 Специалист по техническому контролю качества продукции; 40.062 Специалист по качеству продукции

		технических регламентов при подтверждении соответствия продукции. **Владеет:** методами проведения сертификационного аудита систем менеджмента качества; навыками разработки документации для аккредитации органов по сертификации и испытательных лабораторий; методами оценки соответствия продукции требованиям технических регламентов; навыками документирования результатов контроля качества при производстве сертифицируемой продукции; методами управления документацией в электронном виде для целей сертификации	

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина относится к обязательной *части, формируемой участниками образовательных отношений*, Блока 1. Дисциплины (модули) образовательной программы бакалавриата (Профессиональный модуль).

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объём учебной дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоёмкость дисциплины составляет **4 з.е. (144 час.)**, их распределение по видам работ и семестрам представлено в таблице.

Виды учебных занятий и работы обучающихся	Трудоёмкость, час
Общая трудоёмкость дисциплины, час	**144**
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего), в т.ч.:	**50 / 10**
Занятия лекционного типа (лекции)	22 / 4
Занятия семинарского типа (практические занятия)	28 / 6
Лабораторные работы	—
Самостоятельная работа всего, в т.ч.:	**94 / 130**
Самоподготовка по темам (разделам) дисциплины	94 / 130
Контроль (часы на экзамен, зачёт)	**- / 4**
Промежуточная аттестация	**Зачёт**

Примечание: *-/- объем часов соответственно для очной, очно-заочной форм обучения*

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

В процессе освоения дисциплины может применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В процессе освоения дисциплины обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам.

3.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам

Планируемые результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы			Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Контактная работа		Самостоятельная работа, час	
		Лекции, час	Практические занятия, час		
ОПК-9. ИОПК-9.1, ИОПК-9.2, ОПК-11 ИОПК-11.2, ПК-2 ИПК-2.4	Тема 1. Введение в сертификацию систем качества. 1.1 Понятие, цели и задачи сертификации. 1.2 Объекты и субъекты сертификации. 1.3 Правовые основы сертификации в РФ.	2/2	—	—	Тестирование по теме 1
	Практическое занятие 1. Изучение нормативно-правовой базы сертификации в РФ.	—	4/1	—	Защита отчёта по практическому заданию
	Самостоятельная работа	—	—	8/12	Проверка конспекта / эссе
	Тема 2. Основы технического регулирования. 2.1 Федеральный закон «О техническом регулировании». 2.2 Технические регламенты. 2.3 Подтверждение соответствия.	2/2	—	—	Тестирование по теме 2
	Практическое занятие 2. Анализ требований технических регламентов.	—	4/1	—	Защита отчёта по практическому заданию
	Самостоятельная работа	—	—	8/12	Проверка конспекта / эссе
	Тема 3. Подтверждение соответствия продукции. 3.1 Формы подтверждения соответствия. 3.2 Сертификация продукции. 3.3 Декларирование соответствия.	2/0	—	—	Тестирование по теме 3
	Практическое занятие 3. Разработка схемы сертификации продукции.	—	4/1	—	Защита отчёта по практическому заданию
	Самостоятельная работа	—	—	8/12	Проверка конспекта / эссе
	Тема 4. Системы сертификации. 4.1 Национальная система сертификации. 4.2 Добровольные системы сертификации. 4.3 Международные системы сертификации.	2/0	—	—	Тестирование по теме 4
	Практическое занятие 4. Сравнительный анализ систем сертификации.	—	4/1	—	Защита отчёта по практическому заданию
	Самостоятельная работа	—	—	8/12	Проверка конспекта / эссе

	Тема 5. Органы по сертификации и испытательные лаборатории. 5.1 Структура и функции органов по сертификации. 5.2 Требования к испытательным лабораториям. 5.3 Аккредитация органов по сертификации и испытательных лабораторий.	2/0	—	—	Тестирование по теме 5
	Практическое занятие 5. Анализ требований к аккредитации органов по сертификации и испытательных лабораторий.	—	4/1	—	Защита отчёта по практическому заданию
	Самостоятельная работа	—	—	8/12	Проверка конспекта / эссе
	Тема 6. Сертификация систем менеджмента качества. 6.1 Сертификация на соответствие ISO 9001. 6.2 Этапы сертификации СМК. 6.3 Порядок проведения сертификационного аудита.	2/0	—	—	Тестирование по теме 6
	Практическое занятие 6. Разработка плана сертификационного аудита СМК.	—	4/1	—	Защита отчёта по практическому заданию
	Самостоятельная работа	—	—	8/12	Проверка конспекта / эссе
	Тема 7. Сертификация систем экологического менеджмента. 7.1 Сертификация на соответствие ISO 14001. 7.2 Особенности сертификации СЭМ. 7.3 Порядок проведения сертификационного аудита СЭМ.	2/0	—	—	Тестирование по теме 7
	Практическое занятие 7. Разработка программы сертификационного аудита СЭМ.	—	4/1	—	Защита отчёта по практическому заданию
	Самостоятельная работа	—	—	8/12	Проверка конспекта / эссе
	Тема 8. Сертификация систем менеджмента охраны труда. 8.1 Сертификация на соответствие ISO 45001. 8.2 Особенности сертификации СМОТ. 8.3 Порядок проведения сертификационного аудита СМОТ.	2/0	—	—	Тестирование по теме 8
	Практическое занятие 8. Разработка программы сертификационного аудита СМОТ.	—	4/1	—	Защита отчёта по практическому заданию
	Самостоятельная работа	—	—	8/12	Проверка конспекта / эссе
	Тема 9. Сертификация интегрированных систем менеджмента. 9.1 Понятие интегрированной системы менеджмента. 9.2 Особенности сертификации ИСМ. 9.3 Порядок проведения сертификационного аудита ИСМ.	2/0	—	—	Тестирование по теме 9

	Практическое занятие 9. Разработка программы сертификационного аудита ИСМ.	—	2/0	—	Защита отчёта по практическому заданию
	Самостоятельная работа	—	—	8/12	Проверка конспекта / эссе
	Тема 10. Инспекционный контроль сертифицированных систем. 10.1 Цели и задачи инспекционного контроля. 10.2 Порядок проведения инспекционного контроля. 10.3 Периодичность и объём инспекционного контроля.	2/0	—	—	Тестирование по теме 10
	Практическое занятие 10. Разработка программы инспекционного контроля СМК.	—	2/0	—	Защита отчёта по практическому заданию
	Самостоятельная работа	—	—	8/12	Проверка конспекта / эссе
	Тема 11. Маркировка продукции знаками соответствия. 11.1 Знаки соответствия в национальной системе сертификации. 11.2 Знаки обращения на рынке. 11.3 Порядок маркировки продукции.	2/0	—	—	Тестирование по теме 11
	Практическое занятие 11. Анализ маркировки продукции знаками соответствия.	—	2/0	—	Защита отчёта по практическому заданию
	Самостоятельная работа	—	—	8/12	Проверка конспекта / эссе
	ИТОГО	**22/4**	**28/6**	**94/130**	

Примечание : «/»*объем часов соответственно для очной/заочной формы обучения*

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Общие методические рекомендации по освоению дисциплины, образовательные технологии

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая проведение групповых практических работ).

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов **образовательных технологий:**

- *балльно-рейтинговая технология оценивания;*
- *электронное обучение;*

Для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенции по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости. Максимальное количество баллов в семестре – 100.

4.2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на занятиях лекционного типа

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов тематического плана. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждой темы дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала.

Лекционные занятия проводятся в поточной аудитории с применением мультимедийного проектора в виде учебной презентации или в ЭИОС университета.

В ходе лекционных занятий рекомендуется конспектирование учебного материала. Возможно ведение конспекта лекций в виде интеллект-карт.

Отдельные темы предлагаются для самостоятельного изучения (конспектируются).

Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям / лабораторным работам и выполнения заданий самостоятельной работы, а также к мероприятиям текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.

4.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на лабораторных работах

Подготовку к каждой лабораторной работе студент должен начать с ознакомления с планом занятия, который отражает содержание предложенной темы. Каждая выполненная работа с оформленным отчётом по ней подлежит защите преподавателю.

При оценивании лабораторных работ учитывается следующее:

- *качество выполнения экспериментально-практической части работы и степень соответствия результатов работы заданным требованиям;*
- *качество оформления отчёта по работе;*
- *качество устных ответов на контрольные вопросы при защите работы.*

Лабораторные работы организуются, в том числе в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на занятиях семинарского типа/ на практических занятиях

Практические занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы. Основной фор-

мой проведения практических занятий является решение задач по применению программного обеспечения для решения задач профессиональной деятельности.

Практические занятия обучающихся обеспечивают:

– проверку и уточнение знаний, полученных на лекциях;

– подведение итогов занятий по рейтинговой системе, согласно технологической карте дисциплины.

Практические занятия организуются, в том числе в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка предусматривает: *решение прикладной задачи при изучении тем 1-6.*

4.5. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося к аудиторным занятиям и мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации по изучаемой дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных практических заданий и других форм текущего контроля.

Самостоятельная работа студентов включает:

1. *Изучение учебной литературы по курсу.*
2. *Работу с ресурсами Интернет*
3. *Самостоятельное изучение учебных материалов*

При выполнении заданий для самостоятельной работы рекомендуется проработка материалов лекций по каждой пройденной теме, а также изучение рекомендуемой литературы.

Для обучающихся по заочной форме обучения самостоятельная работа является основным видом учебной деятельности.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используется электронный учебный курс, созданный в ЭИОС университета http://sdo.tolgas.ru/.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Вся литература, включенная в данный перечень, представлена в виде электронных ресурсов в электронной библиотеке университета (ЭБС). Литература, используемая в печатном виде, представлена в научной библиотеке университета в объеме не менее 0,25 экземпляров на одного обучающегося.

Основная литература:

1. **Колчков, В. И.** Метрология, стандартизация и сертификация : учеб. для вузов по направлениям 27.04.01 "Стандартизация и метрология", 15.03.02 "Технол. машины и оборудование", 15.03.01 "Машиностроение" / В. И. Колчков. - 2-е изд., доп. - Документ read. - Москва : ФОРУМ [и др.], 2024. - 432 с. : ил. - (Высшее образование). - URL: https://znanium.ru/read?id=437562 (дата обращения: 19.01.2026). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-00091-638-4. - 978-5-16-112094-1. - Текст : электронный. URL: https://znanium.ru/read?id=437562.

2. **Метрология, стандартизация и сертификация** : учебник / И. А. Иванов, С. В. Урушев, Д. П. Кононов [и др.] ; под ред. И. А. Иванова, С. В. Урушева. - Изд. 5-е, стер. - Документ read. - Санкт-Петербург [и др.] : Лань, 2025. - 355 с. - URL: https://reader.lanbook.com/book/461120 (дата обращения: 25.04.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-507-44065-8. - Текст : электронный. URL: https://reader.lanbook.com/book/461120

3. **Грибанов, Д. Д.** Основы метрологии, стандартизации и сертификации : учеб. пособие для студентов вузов по направлению подгот. 27.03.01 "Стандартизация и метрология" (квалификация (степень) "бакалавр") / Д. Д. Грибанов. - 2-е изд., испр. и доп. - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2023. - 140 с. - (Высшее образование). - Прил. - URL: https://znanium.ru/read?id=430442 (дата обращения: 17.03.2026). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-16-110832-1. - Текст : электронный. URL: https://znanium.ru/read?id=430442

Дополнительная литература:

4. **Фаюстов, А. А.** Метрология. Стандартизация. Сертификация. Качество : учеб. по направлениям подгот. 27.03.05 "Инноватика", 38.03.02 "Менеджмент" (уровень бакалавриата) / А. А. Фаюстов, П. М. Гуреев, В. Н. Гришин. - Документ read. - Москва [и др.] : Инфра-Инженерия, 2020. - 503 с. - Прил. - URL: https://znanium.com/read?id=361661 (дата обращения: 11.11.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-9729-0447-1 : 0-00. - Текст : электронный. URL: https://znanium.com/read?id=361661

5. **Пухаренко, Ю. В.** Метрология, стандартизация и сертификация. Интернет-тестирование базовых знаний : учеб. пособие / Ю. В. Пухаренко, В. А. Норин. - Изд. 3-е, стер. - Документ Reader. - Санкт-Петербург [и др.] : Лань, 2022. - 308 с. - (Учебники для вузов. Специальная литература). - URL: https://reader.lanbook.com/book/205964#2 (дата обращения: 25.04.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-8114-2184-8. - Текст : электронный. URL: https://reader.lanbook.com/book/205964#2.

5.2. Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы, интернет-ресурсы

1. Электронная библиотечная система Поволжского государственного университета сервиса [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://elib.tolgas.ru./ - Загл. с экрана.
2. Электронно-библиотечная система Znanium.com [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://znanium.com/. – Загл. с экрана.
3. Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: https://e.lanbook.com/. – Загл. с экрана.
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp. - Загл с экрана.
5. Открытое образование [Электронный ресурс]. - Режим доступа: https://openedu.ru/. - Загл с экрана.

5.3. Программное обеспечение

Информационное обеспечение учебного процесса по дисциплине осуществляется с использованием следующего программного обеспечения (лицензионного и свободно распространяемого), в том числе отечественного производства:

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1.	Microsoft Windows	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
2.	Microsoft Office	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
3.	СДО MOODLE	из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет (лицензионный договор)
4.	Браузер	из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет (свободно распространяемое)

6. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, оснащённые оборудованием и техническими средствами обучения.

Занятия лекционного типа. Учебные аудитории для занятий лекционного типа укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (стационарные или переносные наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебно-наглядные пособия (презентации по темам лекций), обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие данной программе дисциплины.

Занятия семинарского типа. Учебные аудитории для занятий семинарского типа укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (стационарные или переносные наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Промежуточная аттестация. Для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используются компьютерные классы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета и/или учебные аудитории, укомплектованные мебелью и техническими средствами обучения.

Самостоятельная работа. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде университета. Для организации самостоятельной работы обучающихся используются:

- компьютерные классы университета;
- библиотека (медиазал), имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет.

Электронная информационно-образовательная среда университета (ЭИОС). Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) http://sdo.tolgas.ru/ из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне ее.

ЭИОС университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ЭИОС дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

7. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, могут предлагаться следующие варианты восприятия учебной информации с учётом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.
- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенции по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости. Максимальное количество баллов в семестре – 100.

Шкала оценки результатов освоения дисциплины, сформированности результатов обучения

Форма проведения промежуточной аттестации	**Шкалы оценки уровня сформированности результатов обучения**		**Шкала оценки уровня освоения дисциплины**		
	Уровневая шкала оценки компетенций	100 балльная шкала, %	100 балльная шкала, %	5-балльная шкала, дифференцированная оценка/балл	недифференцированная оценка
Зачёт	допороговый	ниже 61	ниже 61	«неудовлетворительно» / 2	не зачтено
	пороговый	61-85,9	61-69,9	«удовлетворительно» / 3	зачтено
			70-85,9	«хорошо» / 4	зачтено
	повышенный	86-100	86-100	«отлично» / 5	зачтено

По итогам текущей успеваемости студенту может быть выставлена оценка по промежуточной аттестации в соответствии за набранными за семестр баллами (по накопительному рейтингу). Студентам, набравшим в ходе текущего контроля успеваемости по дисциплине от 61 до 100 баллов и выполнившим все обязательные виды запланированных учебных занятий, по решению преподавателя без прохождения промежуточной аттестации выставляется оценка в соответствии со шкалой оценки результатов освоения дисциплины.

Результат обучения считается сформированным (повышенный уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент исчерпывающе, последовательно, чётко и логически стройно излагает учебный материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний, использует в ответе дополнительный материал; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 86 до 100, что соответствует повышенному уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается сформированным (пороговый уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 61 до 85,9, что соответствует пороговому уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается несформированным, если студент при выполнении заданий не демонстрирует знаний учебного материала, допускает ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет задания, не демонстрирует необходимых умений, качество выполненных заданий не соответствует установленным требованиям, качество их выполнения оценено числом баллов ниже 61, что соответствует допороговому уровню.

Формы текущего контроля успеваемости

Формы текущего контроля	Количество контрольных точек	Количество баллов за 1 контр. точку	Макс. возм. кол-во баллов
Отчёт по практическому занятию	8	6	48
Тестирование по темам лекционных занятий	6	2	12
Творческий рейтинг (участие в конференциях, олимпиадах и т.п.)	1	40	40
Итого по дисциплине			**100 баллов**

Система оценивания представлена в электронном учебном курсе по дисциплине http://sdo.tolgas.ru/.

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы для ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

8.2.1. Типовые задания к практическим занятиям

Практическое занятие 1. Изучение нормативно-правовой базы сертификации в РФ.

Цель: изучить нормативно-правовую базу сертификации в Российской Федерации

Задачи: ознакомиться с основными законодательными актами в области сертификации, изучить структуру Федерального закона «О техническом регулировании», определить перечень нормативных документов, регулирующих сертификационную деятельность

Ход работы: студенты получают перечень нормативно-правовых актов, регулирующих сертификацию в Российской Федерации, включая Федеральный закон «О техническом регулировании», постановления Правительства РФ и приказы Росстандарта. На основе полученных материалов студенты изучают структуру Федерального закона «О техническом регулировании», выделяя разделы, посвящённые техническим регламентам, стандартизации и подтверждению соответствия. Затем студенты определяют перечень нормативных документов, которые регламентируют процедуры сертификации и декларирования соответствия для различных видов продукции. После этого студенты классифицируют нормативные документы по уровням: федеральные законы, подзаконные акты, технические регламенты, национальные стандарты. В завершение студенты оформляют отчёт, содержащий перечень основных нормативных документов с краткой характеристикой каждого документа и его роли в системе сертификации.

Практическое занятие 2. Анализ требований технических регламентов.

Цель: освоить структуру и требования технических регламентов Таможенного союза

Задачи: изучить структуру технического регламента, определить перечень продукции, подлежащей обязательной оценке соответствия, проанализировать требования безопасности, установленные в регламенте

Ход работы: студенты получают текст одного из технических регламентов Таможенного союза, соответствующего профилю подготовки, например ТР ТС на пищевую продукцию, электротехническую продукцию или продукцию лёгкой промышленности. Студенты изучают структуру документа, включая область применения, основные понятия, требования безопасности и методы оценки соответствия. На основе изучения студенты определяют перечень продукции, на которую распространяется действие регламента, и формы подтверждения соответствия, такие как сертификация или декларирование. Затем студенты выявляют конкретные требования безопасности

по каждому виду продукции, включая физико-химические, микробиологические, механические и другие показатели. В завершение студенты оформляют отчёт, содержащий описание структуры регламента, перечень требований и выводы о его применении в практической деятельности.

Практическое занятие 3. Разработка схемы сертификации продукции.

Цель: освоить методологию выбора и разработки схем сертификации продукции

Задачи: изучить существующие схемы сертификации, выбрать схему сертификации для конкретного вида продукции, разработать схему сертификации с указанием всех этапов

Ход работы: студенты знакомятся с перечнем схем сертификации, установленных в национальной системе сертификации, и изучают их особенности. Затем студенты получают описание конкретного вида продукции, её характеристики, условия производства и требования к подтверждению соответствия. На основе полученных данных студенты выбирают оптимальную схему сертификации с учётом таких факторов, как потенциальная опасность продукции, серийность производства и стадия жизненного цикла, на которой проводится сертификация. Студенты разрабатывают детальную схему сертификации, включающую этапы подачи заявки, отбора образцов, проведения испытаний, анализа состояния производства, оформления сертификата и инспекционного контроля. В завершение студенты оформляют отчёт с обоснованием выбора схемы сертификации и описанием всех этапов её реализации.

Практическое занятие 4. Сравнительный анализ систем сертификации.

Цель: провести сравнительный анализ национальных и международных систем сертификации

Задачи: изучить национальную систему сертификации РФ, изучить международные системы сертификации, провести сравнительный анализ систем по критериям

Ход работы: студенты получают информацию о национальной системе сертификации Российской Федерации и основных международных системах сертификации. Студенты изучают структуру и принципы функционирования национальной системы сертификации, включая участников, документы и процедуры. Затем студенты изучают международные системы сертификации, проводя их сравнительный анализ по ряду критериев, таких как охват продукции, признание на международном уровне, сложность процедур и стоимость сертификации. После этого студенты определяют преимущества и недостатки каждой системы сертификации. В завершение студенты оформляют отчёт, содержащий сравнительную таблицу систем сертификации по выбранным критериям, аналитические выводы и рекомендации по применению систем в зависимости от целей организации.

Практическое занятие 5. Анализ требований к аккредитации органов по сертификации и испытательных лабораторий.

Цель: изучить требования к аккредитации органов по сертификации и испытательных лабораторий

Задачи: изучить требования к органам по сертификации, изучить требования к испытательным лабораториям, определить порядок аккредитации

Ход работы: студенты знакомятся с требованиями к органам по сертификации, установленными в национальной системе аккредитации, включая требования к компетентности, независимости и беспристрастности. Затем студенты изучают требования к испытательным лабораториям, установленные в соответствии с ГОСТ ISO/IEC 17025, и определяют порядок аккредитации испы-

тательных лабораторий. Студенты анализируют, какие документы необходимы для прохождения аккредитации, включая руководство по качеству, методики испытаний и перечень оборудования. После этого студенты определяют этапы аккредитации и требования к поддержанию статуса аккредитации. В отчёте студенты представляют перечень требований к органам по сертификации и испытательным лабораториям, этапы аккредитации и рекомендации по её прохождению.

Практическое занятие 6. Разработка плана сертификационного аудита СМК.

Цель: освоить методологию планирования и проведения сертификационного аудита системы менеджмента качества

Задачи: изучить этапы сертификационного аудита СМК, разработать план сертификационного аудита для учебной организации, определить критерии и методы аудита

Ход работы: студенты знакомятся с этапами сертификации систем менеджмента качества, включая предварительную оценку, анализ документации, сертификационный аудит, принятие решения о выдаче сертификата и инспекционный контроль. Затем студенты разрабатывают план сертификационного аудита для учебной организации, определяя цели аудита, область аудита, критерии аудита и методы проверки. Студенты разрабатывают план-график аудита с распределением времени на каждый этап. После этого студенты разрабатывают перечень вопросов для проверки соответствия требованиям ISO 9001. В отчёте студенты представляют план сертификационного аудита, включая цели, область, критерии, методы и график проведения аудита.

Практическое занятие 7. Разработка программы сертификационного аудита СЭМ.

Цель: освоить методологию планирования и проведения сертификационного аудита системы экологического менеджмента

Задачи: изучить этапы сертификационного аудита СЭМ, разработать программу сертификационного аудита для учебной организации, определить методы проверки экологических аспектов

Ход работы: студенты знакомятся с особенностями сертификации систем экологического менеджмента на соответствие ISO 14001, включая специфику оценки экологических аспектов и воздействий. Затем студенты разрабатывают программу сертификационного аудита для учебной организации, определяя цели, область, критерии и методы аудита. Студенты разрабатывают перечень вопросов для проверки соответствия требованиям ISO 14001, включая идентификацию экологических аспектов, оценку значимости воздействий и управление ими. Затем студенты определяют методы проверки экологических аспектов. В отчёте студенты представляют программу сертификационного аудита СЭМ, включая план-график и чек-лист для проверки требований стандарта.

Практическое занятие 8. Разработка программы сертификационного аудита СМОТ.

Цель: освоить методологию планирования и проведения сертификационного аудита системы менеджмента охраны труда

Задачи: изучить этапы сертификационного аудита СМОТ, разработать программу сертификационного аудита для учебной организации, определить методы проверки идентификации опасностей и оценки рисков

Ход работы: студенты знакомятся с особенностями сертификации систем менеджмента охраны труда на соответствие ISO 45001, включая специфику оценки профессиональных рисков. Затем студенты разрабатывают программу сертификационного аудита для учебной организации,

определяя цели, область, критерии и методы аудита. Студенты разрабатывают перечень вопросов для проверки соответствия требованиям ISO 45001, включая идентификацию опасностей, оценку профессиональных рисков и управление ими. Студенты определяют методы проверки выполнения требований. В отчёте студенты представляют программу сертификационного аудита СМОТ, включая план-график и чек-лист для проверки требований стандарта.

Практическое занятие 9. Разработка программы сертификационного аудита ИСМ.

Цель: освоить методологию планирования и проведения сертификационного аудита интегрированной системы менеджмента

Задачи: изучить особенности сертификации ИСМ, разработать программу сертификационного аудита для учебной организации, определить методы проверки интегрированных процессов

Ход работы: студенты знакомятся с понятием интегрированной системы менеджмента и особенностями её сертификации. Затем студенты разрабатывают программу сертификационного аудита ИСМ для учебной организации, определяя цели, область, критерии и методы аудита с учётом требований трёх стандартов одновременно. Студенты разрабатывают перечень вопросов для проверки соответствия требованиям ISO 9001, ISO 14001 и ISO 45001. Затем студенты определяют методы проверки интегрированных процессов и документированной информации. В отчёте студенты представляют программу сертификационного аудита ИСМ, включая план-график и чек-лист для проверки требований трёх стандартов.

Практическое занятие 10. Разработка программы инспекционного контроля СМК.

Цель: освоить методологию планирования и проведения инспекционного контроля сертифицированной системы менеджмента качества

Задачи: изучить порядок инспекционного контроля, разработать программу инспекционного контроля для учебной организации, определить периодичность и объём контроля

Ход работы: студенты знакомятся с целями и задачами инспекционного контроля сертифицированной системы менеджмента качества, установленными в нормативных документах. Затем студенты разрабатывают программу инспекционного контроля для учебной организации, определяя периодичность проверок в зависимости от категории риска. Студенты разрабатывают перечень проверяемых процессов и документов при инспекционном контроле. Затем студенты определяют порядок оформления результатов инспекционного контроля и принятия решений по его результатам. В отчёте студенты представляют программу инспекционного контроля, включая периодичность, объём, методы проверки и порядок оформления результатов.

Практическое занятие 11. Анализ маркировки продукции знаками соответствия.

Цель: изучить систему маркировки продукции знаками соответствия в национальной и международной практике

Задачи: изучить знаки соответствия, используемые в РФ, изучить международные знаки соответствия, провести анализ маркировки образцов продукции

Ход работы: студенты знакомятся с перечнем знаков соответствия, применяемых в национальной системе сертификации Российской Федерации. Затем студенты изучают международные знаки соответствия. Студенты получают образцы маркировки различных видов продукции и анализируют наличие и правильность нанесения знаков соответствия. Затем студенты определяют, какие знаки соответствия должны быть нанесены на различные виды продукции в соответствии с требованиями. В отчёте студенты представляют классификацию знаков соответствия, анализ мар-

кировки образцов продукции и выводы о правильности маркировки.

8.3. Типовые контрольные задания или иные материалы для проведения ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине: зачет (по результатам накопительного рейтинга или в форме компьютерного тестирования).

Устно-письменная форма по экзаменационным билетам предполагается, как правило, для сдачи академической задолженности

Примерный перечень вопросов и заданий для подготовки к зачёту

№	Содержание вопроса
ОПК-9. Способен проводить работы по подтверждению соответствия продукции, систем управления качеством и их сертификации	
1.	Охарактеризуйте понятие сертификации систем качества и её цели.
2.	Опишите структуру и функции органов по сертификации.
3.	Охарактеризуйте требования к испытательным лабораториям в системе сертификации.
4.	Опишите порядок аккредитации органов по сертификации и испытательных лабораторий.
5.	Охарактеризуйте этапы сертификации системы менеджмента качества на соответствие ISO 9001.
6.	Опишите порядок проведения сертификационного аудита систем менеджмента качества.
7.	Охарактеризуйте особенности сертификации систем экологического менеджмента на соответствие ISO 14001.
8.	Опишите особенности сертификации систем менеджмента охраны труда на соответствие ISO 45001.
9.	Охарактеризуйте порядок инспекционного контроля сертифицированных систем менеджмента качества.
10.	Опишите порядок приостановления и отмены сертификатов соответствия систем менеджмента качества.
ОПК-11. Способен разрабатывать техническую документацию (в том числе и в электронном виде) в области управления качеством в условиях цифровой экономики с учётом действующих стандартов качества	
11.	Охарактеризуйте состав и содержание документации для проведения сертификации системы менеджмента качества.
12.	Опишите порядок разработки отчёта по результатам сертификационного аудита.
13.	Охарактеризуйте структуру и содержание заявки на сертификацию системы менеджмента качества.
14.	Опишите требования к оформлению сертификата соответствия системы менеджмента качества.
15.	Охарактеризуйте требования к оформлению документации для аккредитации испытательной лаборатории.
16.	Опишите порядок разработки программы сертификационного аудита.
17.	Охарактеризуйте структуру и содержание чек-листа для проведения сертификационного аудита.
18.	Опишите порядок оформления документов для декларирования соответствия продукции.
19.	Охарактеризуйте требования к оформлению протоколов испытаний для целей сертификации.
20.	Опишите порядок разработки документации по инспекционному контролю сертифицированной системы менеджмента качества.
ПК-2. Способность осуществлять работы по управлению качеством продукции (работ, услуг)	
21.	Охарактеризуйте виды документации по подтверждению соответствия продукции требованиям технических регламентов.
22.	Опишите порядок разработки схемы сертификации продукции.
23.	Охарактеризуйте порядок проведения испытаний для целей сертификации продукции.
24.	Опишите требования к маркировке продукции знаком соответствия.
25.	Охарактеризуйте структуру и содержание акта о результатах испытаний для целей сертификации.
26.	Опишите порядок разработки документов по качеству для производства сертифицируемой продукции.

№	Содержание вопроса
27.	Охарактеризуйте порядок документирования результатов контроля качества при производстве сертифицируемой продукции.
28.	Опишите требования к ведению документации по качеству для поддержания сертификата соответствия.

Примерный тест для итогового тестирования

№	Содержание вопроса
ОПК-9. Способен проводить работы по подтверждению соответствия продукции, систем управления качеством и их сертификации	
1.	Какой документ устанавливает правовые основы сертификации в Российской Федерации? А) ГОСТ Р ИСО 9001 Б) Федеральный закон «О техническом регулировании» В) ГОСТ 2.105 Г) Федеральный закон «О стандартизации»
2.	Что является результатом сертификации системы менеджмента качества? А) Декларация о соответствии Б) Сертификат соответствия В) Протокол испытаний Г) Акт входного контроля
3.	Какой орган проводит сертификацию систем менеджмента качества? А) Испытательная лаборатория Б) Орган по сертификации В) Роспотребнадзор Г) Технический комитет по стандартизации
4.	Какой стандарт устанавливает требования к системе менеджмента качества для целей сертификации? А) ISO 9000 Б) ISO 9001 В) ISO 14001 Г) ISO 45001
5.	Что такое инспекционный контроль сертифицированной системы менеджмента качества? А) Проверка соответствия продукции требованиям стандарта Б) Периодическая проверка поддержания соответствия системы требованиям стандарта В) Проверка документооборота организации Г) Анализ финансовой деятельности организации
6.	Какой документ регламентирует требования к компетентности испытательных лабораторий? А) ГОСТ ISO/IEC 17025 Б) ГОСТ Р ИСО 9001 В) ГОСТ 2.105 Г) Федеральный закон «О техническом регулировании»
7.	Какой вид сертификации является обязательным в Российской Федерации? А) Сертификация системы менеджмента качества Б) Сертификация продукции, включённой в перечень технических регламентов В) Добровольная сертификация Г) Сертификация услуг
8.	Что такое декларирование соответствия? А) Форма обязательного подтверждения соответствия продукции требованиям технических регламентов Б) Форма добровольного подтверждения соответствия продукции

№	Содержание вопроса
	В) Процедура аккредитации органов по сертификации Г) Процедура сертификации систем менеджмента
9.	Какие этапы включает сертификация системы менеджмента качества? А) Подача заявки на сертификацию Б) Проведение сертификационного аудита В) Разработка технического задания Г) Выдача сертификата соответствия
10.	Какие требования предъявляются к органам по сертификации? А) Независимость Б) Компетентность персонала В) Наличие собственного производства Г) Беспристрастность
ОПК-11. Способен разрабатывать техническую документацию (в том числе и в электронном виде) в области управления качеством в условиях цифровой экономики с учётом действующих стандартов качества *(вопросы 11–20)*	
11.	Какой документ разрабатывается для проведения сертификационного аудита? А) Программа испытаний Б) Программа аудита В) Техническое задание Г) Инструкция пользователя
12.	Какой документ фиксирует результаты сертификационного аудита? А) Протокол испытаний Б) Акт аудита В) Техническое задание Г) Паспорт качества
13.	Какой документ регламентирует требования к оформлению технической документации? А) ГОСТ 2.105 Б) ГОСТ ISO/IEC 17025 В) ГОСТ Р ИСО 9001 Г) Федеральный закон «О техническом регулировании»
14.	Что такое электронная техническая документация? А) Документация, распечатанная на бумажном носителе Б) Документация, созданная и хранящаяся в цифровой форме В) Документация, переведённая в формат PDF Г) Документация, подписанная электронной подписью
15.	Какой раздел входит в структуру программы сертификационного аудита? А) Введение Б) Область аудита В) Заключение Г) Список литературы
16.	Что подтверждает электронная подпись в технической документации? А) Авторство и целостность документа Б) Только дату создания документа В) Размер файла Г) Количество страниц документа
17.	Какие документы разрабатываются для проведения сертификации СМК? А) Заявка на сертификацию Б) Программа аудита

№	Содержание вопроса
	В) Техническое задание Г) Чек-лист аудита
18.	Какие требования предъявляются к оформлению электронной технической документации? А) Возможность чтения на любом устройстве Б) Структурированность и идентификация версий В) Наличие цветных иллюстраций Г) Возможность автоматизированной обработки данных
19.	Установите соответствие между этапом сертификации и документом, разрабатываемым на этом этапе: Этап сертификации — Документ 1) Подача заявки — А) Отчёт по результатам аудита 2) Проведение аудита — Б) Заявка на сертификацию 3) Инспекционный контроль — В) Программа инспекционного контроля
20.	Расположите этапы разработки документации для сертификации СМК в правильной последовательности: (А) Согласование документации с заинтересованными сторонами (Б) Выявление потребности в разработке документа (В) Утверждение документации (Г) Разработка и оформление документации
ПК-2. Способность осуществлять работы по управлению качеством продукции (работ, услуг)	
21.	Какой документ оформляется при обнаружении несоответствующей продукции по результатам испытаний? А) Паспорт качества Б) Акт о несоответствии В) Протокол испытаний Г) Сертификат соответствия
22.	то фиксируется в протоколе испытаний для целей сертификации? А) Только дата проведения испытаний Б) Фактические результаты испытаний и заключение о соответствии В) Перечень оборудования Г) Должностные инструкции персонала
23.	Какой документ удостоверяет качество сертифицированной продукции? А) Техническое задание Б) Сертификат соответствия В) Пояснительная записка Г) Программа испытаний
24.	Что такое знак соответствия? А) Обозначение, наносимое на продукцию для подтверждения её соответствия требованиям Б) Товарный знак организации-изготовителя В) Логотип органа по сертификации Г) Штрих-код продукции
25.	Какие виды контроля качества должны быть задокументированы при производстве сертифицируемой продукции? А) Входной контроль сырья и материалов Б) Операционный контроль В) Финансовый контроль

№	Содержание вопроса
	Г) Приёмочный контроль готовых изделий
26.	Какие документы разрабатываются для подтверждения качества серийно выпускаемой продукции? А) Паспорт качества Б) Техническое задание В) Сертификат соответствия Г) Декларация о соответствии
27.	Установите соответствие между этапом производства и документацией по контролю качества для сертифицируемой продукции: Этап производства — Документация 1) Поступление сырья — А) Протокол операционного контроля 2) Процесс производства — Б) Акт о несоответствии 3) Выявление брака — В) Акт входного контроля
28.	Установите соответствие между документом и его назначением при сертификации: Документ — Назначение 1) Паспорт качества — А) Документ, подтверждающий соответствие системы требовани дарта 2) Сертификат соответствия — Б) Документ, содержащий основные характеристики и свойства п ции 3) Протокол испытаний — В) Документ, фиксирующий результаты испытаний продукции
29.	Расположите этапы документального оформления результатов контроля качества при сертификации в правильной последовательности: (А) Оформление заключения о соответствии или несоответствии (Б) Проведение контроля качества (В) Регистрация результатов контроля в журнале (Г) Сравнение с установленными требованиями
30.	Какой документ фиксирует результаты испытаний продукции?