

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Выборнова Любовь Алексеевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 12.10.2024 10:27:10
Уникальный программный ключ:
c3b3b9c625f6c113afa2a2c42baff9e05a38b76e

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Поволжский государственный университет сервиса» (ФГБОУ ВО «ПВГУС»)

УТВЕРЖДЕНО

на заседании Высшей школы
передовых производственных
технологий

Протокол от 30.08.2024 г. № 1

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
(фонд оценочных средств)
для проведения промежуточной аттестации по дисциплине

«Аудит качества»

наименование дисциплины

по образовательной программе высшего образования – программе

бакалавриата

бакалавриата,
специалитета,
магистратуры

«Управление качеством в производственных системах»

наименование образовательной программы

27.03.02 «Управление качеством»

шифр, наименование направления подготовки / специальности

Составитель

Лисова Е.А преподаватель Высшей школы
передовых производственных технологий, к.т.н.,
доцент

ФИО, должность, структурное подразделение,
ученая степень, ученое звание

Тольятти
2024

1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-8. Способен осуществлять критический анализ и обобщение профессиональной информации в рамках управления качеством продукции, процессов, услуг	ИОПК-8.1. Обобщает профессиональную информацию в рамках управления качеством продукции, процессов, услуг ИОПК-8.2. Осуществляет критический анализ информации в области профессиональной деятельности
ПК-1 Способен проводить контроль качества продукции на всех стадиях производственного процесса	ИПК-1.2 Проводит инспекционный контроль производственных процессов
ПК-2 Способен осуществлять работы по управлению качеством продукции (работ, услуг),	ИПК-2.3. Проводит инспекционный контроль качества продукции (работ, услуг)

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать: виды, цели, задачи аудита; особенности планирования и подготовки аудитов системы менеджмента; порядок и правила проведения инспекционного контроля за сертификационной СМК, нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции, организации рабочих мест.

Уметь: анализировать и обобщать профессиональную информацию в рамках управления качеством продукции, процессов, услуг; Проводить процедуры подтверждения соответствия (аудит) СМК, процессов, продукции и услуг на соответствие требованиям стандартов качества; конструкторскую и технологическую документацию; Определять соответствие характеристик изготавливаемых изделий нормативным, конструкторским и технологическим документам

Владеть: навыками анализа профессиональной информации в рамках управления качеством продукции, процессов, услуг; Навыками в разработке документации системы менеджмента качества и контроля ее эффективности в соответствии с требованиями законодательства в области управления качеством и технического регулирования, навыками в проведении процедур подтверждения соответствия (аудита) СМК, процессов, продукции и услуг на соответствие требованиям стандартов качества, навыками по подготовке и оформлению решений (рекомендаций) о приостановлении выпуска продукции (работ, услуг).

1.2. Содержание дисциплины

№	Тема (раздел дисциплины) (в соответствии с РПД)	Код компетенции
1	ТЕМА 1. Введение в аудит качества. Философия аудита. Цель и задачи аудита.	ОПК 8
2	ТЕМА 2. Виды аудита. Принципы проведения аудита.	ОПК 8
3	ТЕМА 3. Классификация аудитов. Назначение внутреннего аудита.	ОПК 8
4	ТЕМА 4. Менеджмент программы аудита.	ОПК 8
5	ТЕМА 5. Проведение аудита	ОПК 08 ПК 1
6	ТЕМА 6. Отчет о результатах аудита (проверки). Действия по результатам аудита.	ОПК 08 ПК 1
7.	ТЕМА 7. Особенности внутреннего аудита систем менеджмента качества. Организационные принципы внутреннего аудита.	ОПК 08 ПК 2
8.	ТЕМА 8. Документы аудита.	ОПК 08 ПК 2
9.	ТЕМА 9. Методы и техника работы аудитора.	ОПК 08 ПК 1 ПК 2
10.	ТЕМА 10. Оценка и поддержание компетентности аудиторов.	ОПК 08 ПК 1 ПК 2

1.3. Система оценивания по дисциплине

Дисциплина изучается в течение одного семестра.

Форма промежуточной аттестации по дисциплине – экзамен

Шкалы оценки уровня сформированности результатов обучения		Шкала оценки уровня освоения дисциплины		
Уровневая шкала оценки компетенций	100 балльная шкала, %	100 балльная шкала, %	5-балльная шкала, дифференцированная оценка/балл	недифференцированная оценка
допороговый	ниже 61	ниже 61	«неудовлетворительно» / 2	не зачтено
пороговый	61-85,9	61-69,9	«удовлетворительно» / 3	зачтено
		70-85,9	«хорошо» / 4	зачтено
повышенный	86-100	86-100	«отлично» / 5	зачтено

2.. Перечень оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в ходе текущего контроля успеваемости (в процессе проведения практических занятий, тестирования, опросов).

В ходе проведения промежуточной аттестации осуществляется контроль и оценка результатов освоения компетенций.

Перечень вопросов и заданий для подготовки к экзамену

ОПК-8. Способен осуществлять критический анализ и обобщение профессиональной информации в рамках управления качеством продукции, процессов, услуг

ПК-1 Способность проводить контроль качества продукции на всех стадиях производственного процесса

ПК-2 Способность осуществлять работы по управлению качеством продукции (работ, услуг)

1. Виды аудита. Философия аудита.
2. Что обозначает слово «аудит»?
3. Какие виды аудита вы знаете?
4. Назовите цели внутреннего аудита.
5. Как осуществляется планирование аудитов систем менеджмента?
6. Менеджмент программы аудита.
7. Основные положения реализации программы аудита.
8. Этапы проведения аудиторской проверки.
9. Подготовительный этап проведения аудита.
10. Проведение анализа документов при проведении аудита.
11. Подготовка к проведению и проведение аудита на местах.
12. Содержание отчета о результатах проверки.
13. Действия по результатам аудита.
14. Особенности внутреннего аудита систем менеджмента качества.
15. Организационные принципы внутреннего аудита.
16. Документы аудита.
17. Программа проведения внутреннего аудита.
18. Чек-лист для внутреннего аудита.
19. Запись о несоответствии.
20. Протокол несоответствия.
21. Организация и техника беседы при опросе.
22. Психология поведения аудитора.
23. Надо ли специально обучать аудиторов?
24. Какие действия по результатам аудита должна предпринять проверяемая организация?
25. Зачем нужен инспекционный контроль?
26. Каковы особенности внутреннего аудита систем менеджмента качества?
27. Назовите организационные принципы внутреннего аудита.
28. Что относится к документам аудита?
29. На какие две группы подразделяются несоответствия?
30. Зачем нужны опросники при проведении аудита?
31. Какие рекомендации по организации и технике беседы при опросе вы знаете?
32. Какие качества психологии поведения аудитора вы можете назвать?

Примерный тест для итогового тестирования экзамену

ОПК-8. Способен осуществлять критический анализ и обобщение профессиональной информации в рамках управления качеством продукции, процессов, услуг

ПК-1 Способность проводить контроль качества продукции на всех стадиях производственного процесса

ПК-2 Способность осуществлять работы по управлению качеством продукции (работ, услуг)

1. Свидетельства аудита – записи, изложение _____ или другая информация, которые имеют отношение к критериям аудита и могут быть проверены

- a) доводов
- b) вариантов
- c) фактов

2. Целью аудита первой стороной является:

- a) проверка качества выполнения работ
- b) проверка эффективности и результативности системы менеджмента качества для обеспечения ее дальнейшего улучшения
- c) проверка рабочих мест и наблюдение за проведением работ
- d) проверка метода и процесса изготовления

3. Какие задачи позволяет решать внутренний аудит СМК:

- a) анализ и устранение причин выявленных несоответствий
- b) соблюдения требований контракта
- c) предотвращение появления проблем качества
- d) касающиеся какого-либо аспекта деятельности предприятия

4. Аудиты не классифицируются по:

- a) виду
- b) масштабам
- c) объекту
- d) стадиям

5. Аудиторская проверка правильности и полноты начисления и уплаты налогов, соблюдения налоговой политики – это _____

- a) налоговый аудит
- b) аудит финансовой отчетности

6. Проверка обоснованности установления цены на заказ – это _____

- a) ценовой аудит
- b) управленческий аудит

7. Проверка конкретных аспектов деятельности аудируемого лица, соблюдения определенных процедур, норм и правил – это _____

- a) специальный аудит
- b) первоначальный аудит

8. Кратковременная аудиторская проверка для вынесения общей оценки состояния учета, отчетности, соблюдения законодательства, эффективности внутреннего контроля, оценки деятельности – это _____

- a) оперативный аудит
- b) подтверждающий аудит

9. Организация или лицо, заказавшее аудит-это _____

- a) проверяемая организация
- b) сопровождающий
- c) наблюдатель

d) заказчик аудита

10. По отношению к требованиям законодательства, аудит бывает:

a) обязательный

b) общий

c) добровольный (инициативный)

d) принудительный

11. Внутренний аудит является _____ отладки системы менеджмента на стадии её внедрения на предприятии

a) способом

b) методом

c) инструментом

d) все варианты не верны

12. При внутреннем аудите проверяется:

a) соответствие деятельности в системе менеджмента организации требованиям определенных документов

b) соответствие аудиторского заключения результатам финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта

c) соответствие результатов работ, тем требованиям, которые установлены в договорах или технических заданиях

13. Целью аудита первой стороной является:

a) проверка качества выполнения работ

b) проверка эффективности и результативности системы менеджмента качества для обеспечения ее дальнейшего улучшения

c) проверка рабочих мест и наблюдение за проведением работ

d) проверка метода и процесса изготовления

14. Какие задачи позволяет решать внутренний аудит СМК:

a) анализ и устранение причин выявленных несоответствий

b) соблюдения требований контракта

c) предотвращение появления проблем качества

d) касающиеся какого-либо аспекта деятельности предприятия

15. Организации должны проводить внутренние аудиты (проверки) через запланированные интервалы с целью установления того, что система менеджмента качества:

a) соответствует запланированным мероприятиям, требованиям настоящего стандарта и требованиям к систем менеджмента качества, разработанным организацией

b) внедрена результативно и поддерживается в рабочем состоянии

c) существует

d) не внедрена

16. По объектам аудита, аудит бывает:

a) государственный

b) добровольный

c) специальный

d) общий

17 В программе аудита должны быть определены:

a) цели и объём программы

b) ответственность по программе аудита в целом и по отдельным аудитам

c) процедуры, в соответствии с которыми должны проводиться аудиты

d) все варианты верны

18. Программа аудитов (проверок) должна планироваться с учетом _____ процессов и участков, подлежащих аудиту, а также результатов предыдущих аудитов

a) данных

- b) статуса и важности
- c) активности
- d) стабильности

19 В каком документе должны быть определены ответственность и требования к планированию и проведению аудитов

- a) в отчёте
- b) в декларации
- c) в документированной процедуре
- d) в ТУ

20. Сколько принципов должны быть положены в основу организации внутреннего аудита СМК

- a) 10
- b) 9
- c) 8
- d) 7

21. Планирование и проведение конкретных аудитов по различным процессам (функциям, работам) СМК должны осуществляться с учетом их установленной структурной взаимосвязанности - это принцип:

- a) системности
- b) единообразия
- c) предупредительности

22. Дополнительно в отчёте по аудиту содержится:

- a) краткое описание хода выполнения аудита
- b) рекомендации по улучшению
- c) кодекс аудитора

23 Аудит считается завершённым

- a) после проверки всех отделов
- b) после выполнения отчёта
- c) после выполнения всех запланированных мероприятий и рассылки отчёта

24. Объектом следующего аудита является:

- a) проверка компетентности сотрудников
- b) проверка выполнения и результативности корректирующих действий
- c) выявление незаконных действий

25. Что означает термин «компетентность»

a) умение применить свои знания, умения, навыки, приобретенные в ходе обучения, накопления производственного опыта

- b) быть ответственным
- c) проявлять свои личные качества

26. Какие документы относятся к отчётным документам о планировании, проведении и результатах внутреннего аудита

- a) записи о квалификации сотрудников проверяемой организации
- b) планы аудитов
- c) отчёты (акты) о несоответствии
- d) планы по развитию проверяемой организации

27. Что должны выявлять лица, ответственные за менеджмент программы аудита в результате анализа данных

- a) действия по улучшению
- b) корректирующие действия
- c) планы по развитию организации

d) все варианты верны

28. Совокупность политик, процедур или требований, используемых в качестве эталонов, в соотношении с которым сопоставляют свидетельства аудита, полученные при проведении аудита, это_____

a) параметры аудита

b) отчёт по аудиту

c) характеристики аудита

d) критерии аудита

29. Записи, изложенных фактов или другой информации, которая связана с критериями аудита и может быть проверена, это_____

a) заключение по результатам аудита

b) свидетельство аудита

c) план аудита

d) выводы (наблюдения) аудита

30. Результаты оценки собранных свидетельств аудита на соответствие критериев аудита, это _____

a) заключение по результатам аудита

b) свидетельство аудита

c) план аудита

d) выводы (наблюдения) аудита