

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Выборнова Лариса Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 21.09.2026 13:00:49
Уникальный программный ключ:
c3b3b9c625f6c113afa2a2c42baff9e05a38b76e

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Поволжский государственный университет сервиса» (ФГБОУ ВО «ПВГУС»)

УТВЕРЖДЕНО

на заседании

Высшей школы туризма и социальных технологий

Протокол от 26.08.2024 г. № 1

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
(фонд оценочных средств)
для проведения промежуточной аттестации по дисциплине

«Психология управления и саморазвития»

наименование дисциплины

по образовательной программе высшего образования – программе

магистратуры

бакалавриата,
специалитета,
магистратуры

«Стратегический менеджмент»

наименование образовательной программы

38.04.02 «Менеджмент»

шифр, наименование направления подготовки / специальности

Составитель

Кораблева О.В. доцент, высшая школа туризма
и социальных технологий, к.с.н., доцент

ФИО, должность, структурное
подразделение,

ученая степень, ученое звание

1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикаторов достижения компетенции
УК-3.	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИУК-3.1. Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели ИУК-3.2. Осуществляет принятие исполнительских решений в условиях спектра мнений, определение порядка выполнения заданий
УК-6.	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИУК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), требования рынка труда и образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста ИУК-6.2. Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

владеть навыками:

- учета психологических факторов, влияющих на процесс деловых коммуникаций;
- приемами самоорганизации и самомотивации;
- приемами и техниками саморегуляции
- целеполагания и планирования профессиональной карьеры;

уметь:

- учитывать психологические аспекты коммуникативного процесса и конфликтного поведения;
- использовать психологические приемы влияния на партнера в процессе коммуникации;
- критически оценивать личностные достоинства и недостатки;
- организовывать оптимальное направление профессионального саморазвития личности;

знать:

- основные подходы к психологическому воздействию на индивида, группу и сообщество;
- существующие концепции саморазвития, личностного роста в психологии.

1.2. Содержание дисциплины

№	Тема (раздел дисциплины) (в соответствии с РПД)	Компетенция
1	Тема 1. Теоретические основы психологии управления и саморазвития	УК-3, УК-6
2	Тема 2. Личность как объект и субъект управления	УК-3, УК-6
3	Тема 3. Организация и социальная группа как объекты управления	УК-3, УК-6
4	Тема 4. Управленческое общение и психология принятия управленческих решений	УК-3, УК-6
5	Тема 5. Психология конфликта	УК-3, УК-6
6	Тема 6. Психология имиджа	УК-3, УК-6
7	Тема 7. Этика и культура управления	УК-3, УК-6
8	Тема 8. Профессиональное саморазвитие личности	УК-3, УК-6

1.3. Система оценивания по дисциплине

Дисциплина изучается в течение одного семестра.

Форма промежуточной аттестации по дисциплине – зачет.

Шкала оценки уровня сформированности компетенций		Шкала оценки уровня освоения дисциплины	
Уровневая шкала оценки компетенций	100 балльная шкала, %	100 балльная шкала, %	5-балльная шкала, дифференцированная оценка/балл
Допороговый	Ниже 61	Ниже 61	«Не зачтено»
Пороговый	61-85,9	61-69,9	«Зачтено»
		70-85,9	«Зачтено»
Повышенный	86-100	86-100	«Зачтено»

2. Перечень оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в ходе текущего контроля успеваемости (в процессе проведения практических занятий, тестирования, опросов).

В ходе проведения промежуточной аттестации осуществляется контроль и оценка результатов освоения компетенций.

Перечень вопросов и заданий для подготовки к зачету

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

1. В каком случае конфликт рассматривается на психологическом уровне
 1. когда в его основе лежат личные противоречия
 2. таких случаев нет
 3. когда в его основе лежат групповые противоречия
2. Поддержание сотрудничества как форма предупреждения конфликтов представляет собой деятельность
 1. по укреплению нейтральных или дружеских взаимоотношений
 2. по регуляции взаимоотношений
 3. по выдвиганию контрмотивов, способных заблокировать агрессивные намерения
3. Относятся ли понятия "конкуренция" и "конфликт" к понятиям одного смыслового ряда
 1. не относятся
 2. относятся
4. Можно ли рассматривать конфликт как способ лучшего узнавания друг друга и сближения
 1. да
 2. нет
 3. в ряде случаев
5. Степень понимания и близости, которые характеризуют личностные и социальные отношения
 1. дистанция социальная
 2. интеграция социальная
 3. дифференциация социальная
6. Определенный порядок поведения людей, отвечающий сложившимся в обществе нормам права и морали, а также требованиям той или иной организации
 1. дисциплина
 2. норма
 3. традиция
7. Уступка, отказ от части своих притязаний или полное игнорирование своих интересов при урегулировании ситуации конфликта
 1. жертва
 2. экспектация
 3. компромисс
8. Способность человека оптимально организовать свое поведение в трудных ситуациях социального взаимодействия
 1. конфликтоустойчивость
 2. стрессоустойчивость
 3. коммуникабельность
9. Готовность индивида решать жизненные проблемы, сформированное умение использовать определенные средства для преодоления эмоционального стресса
 1. коппинг-поведение
 2. конфликтоустойчивость
 3. стрессоустойчивость

10. Вера индивида в то, что его поведение детерминируется по преимуществу либо им самим, либо его окружением и обстоятельствами, формируясь в процессе социализации, становится устойчивым личностным качеством

1. локус контроля
2. самооценка
3. самосознание

11. Способ организации деятельности посредника по налаживанию канала коммуникации между оппонентами; состоит в организации всех встреч посредника последовательно с каждой из сторон

1. челночная дипломатия
2. тактика поочередного выслушивания
3. директивное воздействие

12. Процесс установления и развития контактов между людьми, включающий в себя обмен информацией, выработку единой стратегии взаимодействия, восприятия и понимания другого человека

1. общение
2. деятельность
3. поведение

13. Групповая эмпатия аудитории возникает

1. при личной заинтересованности
2. при апелляции к личному опыту
3. при усилении значимости информации

14. Набор образцов трудовой деятельности и высокое качество труда основной части работников той или иной профессиональной среды составляют

1. профессиональную культуру
2. трудовую культуру
3. профессиональную пригодность

15. Что представляет собой обратная связь с аудиторией

1. взаимопонимание
2. глазной контакт
3. эмпатия

16. Формирование в процессе общения привлекательности одного человека для другого на основе изначальной психологической общности

1. аттракция
2. рефлексия
3. эмпатия

17. Опыт деловых отношений реализуется в потребности

1. во власти
2. в достижении
3. в аффилиации

18. Способность человека к быстрому установлению контактов и связей

1. коммуникабельность
2. эмпатия
3. чуткость

19. Владение приемами и технологиями труда, позволяющее позиционироваться в своей профессиональной сфере

1. профессиональная пригодность
2. трудовая культура
3. профессиональная компетентность

20. Эмоциональный отклик или «вчувствование» в эмоциональное состояние собеседника в процессе общения

1. эмпатия
2. чуткость
3. доброжелательность

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

1. Психология управления: ее объект, предмет и задачи.

2. Взаимосвязь психологии управления с другими науками.
3. Психологические закономерности управленческой деятельности.
4. Понятие «саморазвитие» и его многоаспектность.
5. Подходы в понимании саморазвития.
6. Саморазвитие как процесс, его условия и формы.
7. Механизмы саморазвития.
8. Основные психологические теории изучения личности.
9. Типология личностей.
10. «Я-концепция» и самооценка личности.
11. Мотивация в профессиональной деятельности человека.
12. Руководитель как субъект управления.
13. Исполнитель как объект управления
14. Организация как объект управления.
15. Малая социальная группа как социально-психологическая основа организации.
16. Механизмы групповой динамики.
17. Трудовой коллектив: понятие, функции, взаимоотношения
18. Психологические особенности управления трудовым коллективом.
19. Психологические аспекты групповой деятельности.
20. Понятие управленческого общения, его формы, принципы, уровни, стадии.
21. Структура общения: коммуникативная, интерактивная, перцептивная составляющие.
22. Публичное выступление в управленческой деятельности руководителя.
23. Социально-психологические основы деятельности руководителя.
24. Понятие и типология управленческих решений.
25. Этапы выработки управленческих решений.
26. Психологические аспекты принятия решений.
27. Модели поведения руководителя в процессе принятия решения.
28. Содержание и стили принятия управленческих решений.
29. Психологические особенности принятия групповых решений.
30. Понятие конфликта, его виды.
31. Источники конфликтов и стадии протекания.
32. Причины конфликтов.
33. Этапы и алгоритм анализа конфликтов.
34. Невербальные сигналы как индикаторы агрессии.
35. Виды агрессивности и ее взаимосвязь с конфликтами.
36. Эмоциональное реагирование в конфликтах и саморегуляция.
37. Способы управления конфликтами.
38. Эстетика внешнего облика работника (имидж и стиль).
39. Имидж и его слагаемые.
40. Принципы создания имиджа. Формула воздействия имиджа.
41. Внешний вид делового человека.
42. Манеры поведения делового человека.
43. Схема самопрезентации.
44. Понятие и подходы к этике управления.
45. Сущность и содержание организационной культуры.
46. Психологическая и этическая культура управления.
47. Корпоративная этика и социальная ответственность.
48. Этические проблемы корпоративных отношений.
49. Профессиональное поведение и этика взаимоотношений в профессиональной деятельности.
50. Характеристика и признаки саморазвития.
51. Психологические механизмы, барьеры и этапы процесса саморазвития.
52. Структурная модель саморазвития специалиста.
53. Профессионализм как психологическое и личностное образование.
54. Саморазвитие специалиста как основа его профессионального становления.
55. Технологии и методы саморазвития личности.