

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Выборнова Любовь Викторовна
Должность: Ректор
Дата подписания: 17.11.2025 13:09:29
Уникальный программный ключ:
c3b3b9c625f6c113afa2a2c42baff9e05a38b76e

МИНОБРНАУКИ РОССИИ федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Поволжский государственный университет сервиса» (ФГБОУ ВО «ПВГУС», Университет сервиса)
Положение о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечень в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Поволжский государственный университет сервиса»

Приложение № 1
к приказу от 28.10.2025 № 325/06

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
Л.А. Выборнова
« 25 » 2025 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их
перечень в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего
образования «Поволжский государственный университет сервиса»

г. Тольятти
2025

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

РАЗРАБОТАНО:

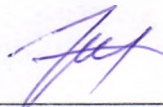
И.о. начальника отдела
аспирантуры



Е.Ю. Иноземцева

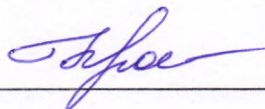
СОГЛАСОВАНО:

Проректор



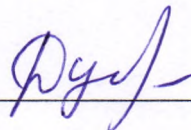
Е.Ю. Кузнецова

Проректор



Н.А. Крюкова

Начальник отдела
информационного обеспечения



Т.С. Дубовскова

Председатель совета
студентов и аспирантов



Н.И. Зенин

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечень в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Поволжский государственный университет сервиса» (далее - Положение) устанавливает правила прикрепления лиц к федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего профессионального образования «Поволжский государственный университет сервиса» (далее - Университет) для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, срок прикрепления, правила сдачи кандидатских экзаменов и их перечень.

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 23.08.1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;

- Постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;

- Постановлением Правительства РФ от 30.11.2021 г. № 2122 «Об утверждении положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Приказом Минобрнауки России от 24.02.2021 г. № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. №1093»;

- Приказом Минобрнауки России от 28.03.2014 г. № 247 «Об утверждении порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня»;

- уставом Университета;

- локальными нормативными актами, регламентирующими образовательную и научную деятельность в Университете.

1.3 В перечень кандидатских экзаменов входят:

- история и философия науки;

- иностранный язык;

- специальная дисциплина в соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – специальная дисциплина, диссертация).

1.4 Кандидатские экзамены представляют собой форму оценки степени подготовленности соискателя ученой степени кандидата наук к проведению научных исследований по конкретной научной специальности и отрасли, по которой подготавливается или подготовлена диссертация.

1.5 Для сдачи кандидатских экзаменов к Университету прикрепляются лица, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра (далее - прикрепляющееся лицо), освоившие дополнительную профессиональную программу – программу повышения квалификации по подготовке к сдаче кандидатского экзамена.

1.6 Прикрепление лиц для сдачи кандидатских экзаменов к Университету осуществляется по научной специальности и отрасли науки, предусмотренными номенклатурой научных специальностей, утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее соответственно - научная специальность, номенклатура), по которым подготавливается диссертация.

1.7 Прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется на срок не более шести месяцев.



2. ПОРЯДОК ПРИКРЕПЛЕНИЯ ЛИЦ ДЛЯ СДАЧИ КАНДИДАТСКИХ ЭКЗАМЕНОВ

2.1. Прием документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, осуществляется в течении учебного года.

2.2. Прикрепляемое лицо подает на имя ректора заявление о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов (на русском языке) (Приложение 1), с указанием в нем наименования научной специальности и отрасли науки, по которым подготавливается диссертация.

В заявлении о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов фиксируется факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Факт согласия заверяется личной подписью прикрепляемого лица.

2.3. К заявлению о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов прилагаются документы:

- копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица (паспорт);
- копия документа о высшем образовании, обладателем которого является прикрепляющееся лицо, и приложения к нему;
- копия удостоверения о прохождении дополнительной профессиональной программы – программы повышения квалификации по подготовке к сдаче кандидатского экзамена;
- анкета (Приложение 2);
- список научных трудов (при наличии).

В случае личного обращения прикрепляемое лицо вправе представить оригиналы вышеуказанных документов, в этом случае их копии изготавливаются Университетом самостоятельно.

2.4. При подаче документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, плата с прикрепляемых лиц не взимается.

2.5. В случае представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктом 2.2. настоящего Положения, и (или) представления документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, не в полном объеме, организация возвращает документы прикрепляемому лицу.

2.6. При принятии документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, на каждое прикрепляющееся лицо отдел аспирантуры заводит личное дело, в котором хранятся все сданные им документы и материалы.

В случае прикрепления к Университету в личное дело вносятся также материалы, формируемые в процессе прикрепления.

2.7. В течении 30 календарных дней с даты приема документов отделом аспирантуры издается приказ, подписанный ректором или уполномоченным им лицом, о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов (Приложение 3).

2.8. Лица, прикрепляемые к Университету, уведомляются об этом в течении 5 календарных дней после издания приказа о прикреплении способом, указанным в заявлении о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов.

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ КАНДИДАТСКИХ ЭКЗАМЕНОВ

3.1. Прием кандидатских экзаменов в Университете осуществляется в период прохождения промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом подготовки аспирантов и графиком учебного процесса.

В случае перевода аспиранта на программу ускоренного обучения или представления прикрепленным лицом диссертационной работы в диссертационный совет кандидатский экзамен может быть принят вне сроков сессии.

 Поволжский государственный УНИВЕРСИТЕТ СЕРВИСА	МИНОБРНАУКИ РОССИИ
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Поволжский государственный университет сервиса» (ФГБОУ ВО «ПВГУС», Университет сервиса) Положение о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечень в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Поволжский государственный университет сервиса»

Сроки сдачи кандидатских экзаменов утверждаются приказом ректора или уполномоченного им лица.

3.2. Для приема кандидатских экзаменов создаются комиссии по приему кандидатских экзаменов по каждой дисциплине (далее - экзаменационные комиссии), состав которых утверждается приказом ректором или уполномоченным им лицом не позднее 30 дней до начала кандидатского экзамена (при наличии контингента для сдачи соответствующего испытания).

3.3. Состав экзаменационной комиссии формируется из числа научно-педагогических работников (в том числе работающих по совместительству) Университета в количестве не более 5 человек, и включает в себя председателя, заместителя председателя и членов экзаменационной комиссии.

В состав экзаменационной комиссии могут включаться научно-педагогические работники других организаций.

3.4. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по специальной дисциплине правомочна принимать кандидатский экзамен по специальной дисциплине, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук по научной специальности, соответствующей специальной дисциплине, в том числе 1 доктор наук.

3.5. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по истории и философии науки правомочна принимать кандидатский экзамен по истории и философии науки, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора философских наук, в том числе 1 доктор философских, исторических, политических или социологических наук.

3.6. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по иностранному языку правомочна принимать кандидатский экзамен по иностранному языку, если в ее заседании участвуют не менее 2 специалистов, имеющих высшее образование в области языкознания, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, и владеющих этим иностранным языком, в том числе 1 кандидат филологических наук, а также 1 специалист по проблемам научной специальности, по которой лицо, сдающее кандидатский экзамен, подготовило или подготавливает диссертацию, имеющий ученую степень кандидата или доктора наук и владеющий этим иностранным языком.

3.7. Работу экзаменационной комиссии организует председатель экзаменационной комиссии или по его поручению заместитель председателя экзаменационной комиссии либо член экзаменационной комиссии.

Отдел аспирантуры обеспечивает организацию и проведение кандидатских экзаменов, подготовку проекта приказа о составах экзаменационных комиссий, ведет делопроизводство экзаменационной комиссии. На кандидатском экзамене присутствует представитель отдела, включенный в приказ о составе экзаменационной комиссии в качестве технического секретаря.

3.8. Кандидатские экзамены проводятся как в устной, так и в письменной форме, а также с сочетанием указанных форм (по билетам, в форме собеседования по вопросам). Форма проведения кандидатского экзамена и его содержание определяются программой кандидатского экзамена по истории и философии науки, иностранному языку, специальным дисциплинам. Программы кандидатских экзаменов размещаются на официальном сайте Университета.

3.9. Продолжительность кандидатского экзамена не должна превышать более 240 минут без перерыва и не более 6 аудиторных часов в один день.

3.10. Присутствие на экзамене посторонних лиц не допускается.

Расписание кандидатских экзаменов с указанием места и времени проведения экзаменов и консультаций, составляется Учебным отделом на основании служебной записки отдела аспирантуры и доводится до сведения аспирантов и прикрепленного лица не позднее, чем за 10 дней до начала кандидатских экзаменов. Интервалы между кандидатскими экзаменами, как правило, составляют не менее трех дней.

 Поволжский государственный УНИВЕРСИТЕТ СЕРВИСА	МИНОБРНАУКИ РОССИИ федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Поволжский государственный университет сервиса» (ФГБОУ ВО «ПВГУС», Университет сервиса)

3.11. Аспиранты и (или) прикрепленные лица, сдавшие кандидатский экзамен с отметкой «неудовлетворительно», повторно к сдаче кандидатского экзамена в течение одной сессии не допускается.

Повторная сдача кандидатского экзамена с целью повышения положительной оценки не допускается.

В случае неявки аспиранта или прикрепленного лица на кандидатский экзамен по уважительной причине, подтвержденной документами, он может быть допущен к сдаче кандидатского экзамена в течение текущей сессии в резервные дни.

3.12. При оценке знаний и уровня подготовки определяется:

- уровень освоения материала, предусмотренного программой кандидатского экзамена;

- умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- обоснованность, четкость, краткость изложения ответов;
- владение проблематикой диссертационного исследования.

Оценка уровня знаний аспирантов и прикрепленных лиц определяется экзаменационной комиссией по пятибалльной системе.

Общими критериями, определяющими оценку знаний, являются:

для оценки «отлично» – наличие глубоких и исчерпывающих знаний в объеме пройденного программного материала, правильные и уверенные действия по применению полученных знаний на практике, грамотное и логически стройное изложение материала при ответе, знание дополнительно рекомендованной литературы;

для оценки «хорошо» – наличие твердых и достаточно полных знаний программного материала, незначительные ошибки при освещении заданных вопросов, правильные действия по применению знаний на практике, четкое изложение материала;

для оценки «удовлетворительно» – наличие твердых знаний пройденного материала, изложение ответов с ошибками, уверенно исправляемыми после дополнительных вопросов, необходимость наводящих вопросов, правильные действия по применению знаний на практике;

для оценки «неудовлетворительно» – наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы.

Экзаменаторы имеют право задавать уточняющие вопросы по существу и дополнительные вопросы в рамках программы кандидатского экзамена по дисциплине.

3.13. Оценка («отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно») за кандидатский экзамен выставляется решением комиссии. Решения экзаменационных комиссий принимаются простым большинством голосов. Решающим голосом при равенстве голосов обладает председатель либо заместитель председателя экзаменационной комиссии.

Оценка объявляется аспиранту и (или) прикрепленному лицу после заседания экзаменационной комиссии.

3.14. Решение экзаменационных комиссий оформляется протоколом заседания экзаменационной комиссии (Приложение 4), в котором указываются шифр и наименование научной специальности, наименование отрасли науки, по которой сданы кандидатские экзамены; оценка уровня знаний по каждому кандидатскому экзамену; фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), ученая степень (в случае ее отсутствия – уровень профессионального образования и квалификация) каждого члена экзаменационной комиссии.

Оценка за кандидатский экзамен аспирантов выставляется так же в экзаменационной ведомости.

Протоколы заседаний экзаменационных комиссий по приему кандидатских экзаменов подлежат постоянному хранению.

Сдача кандидатских экзаменов подтверждается выдаваемой на основании решения экзаменационных комиссий справкой (Приложение 5).

 Поволжский государственный УНИВЕРСИТЕТ СЕРВИСА	МИНОБРНАУКИ РОССИИ федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Поволжский государственный университет сервиса» (ФГБОУ ВО «ПВГУС», Университет сервиса) Положение о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечень в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Поволжский государственный университет сервиса»
--	--

4. ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ ЛИЦ, ПРИКРЕПЛЕННЫХ ДЛЯ СДАЧИ КАНДИДАТСКИХ ЭКЗАМЕНОВ БЕЗ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ

4.1 Отчисление лиц, прикрепленных к Университету для сдачи кандидатских экзаменов, производится приказом ректора или уполномоченного им лица по истечении срока прикрепления (Приложение 6), либо в связи с досрочной сдачей кандидатских экзаменов.

Ответственность за издание приказа об отчислении несет отдел аспирантуры.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1 В случаях, не предусмотренных настоящим Положением, правовые отношения регулируются законодательством Российской Федерации, нормативными актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, уставом и иными локальными нормативными актами Университета.

5.2 Положение вводится в действие приказом ректора на основании решения ученого совета Университета и действует до отмены соответствующего Положения.

5.3 Изменения и дополнения в Положение вносятся в установленном порядке, принимаются ученым советом Университета и утверждаются приказом ректора.

Приложение 1

Ректору ФГБОУ ВО «ПВГУС» Выборновой Л.А.

от обучающегося _____
(ФИО)

проживающего (ей) по адресу: _____
(индекс)

_____ (фактический)

Телефоны: домашний _____
(код города)

сотовый _____

e-mail _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу прикрепить меня на срок с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.
(не более шести месяцев)

для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по дисциплине (нам):

1. _____

2. _____

3. _____

в связи с подготовкой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук по научной специальности _____

(шифр и наименование научной специальности)

отрасль науки _____

С Уставом, лицензией, порядком прикрепления к ФГБОУ ВО «ПВГУС» ознакомлен(а).	_____ (Подпись поступающего)
На обработку своих персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных, согласен(а).	_____ (Подпись поступающего)
Об ответственности за достоверность сведений, указываемых в заявлении о прикреплении, за подлинность подаваемых документов проинформирован(а).	_____ (Подпись поступающего)

В случае прикрепления к ФГБОУ ВО «ПВГУС» прошу уведомить меня следующим способом _____

(по почте, по e-mail, по телефону)

«____» _____ 20__ г.

(Подпись)

Начальник отдела аспирантуры _____

(Подпись)

(ФИО)

Приложение 2

АНКЕТА

1. Фамилия _____
Имя _____ Отчество _____
2. Пол _____ 3. Год, число и мес. рождения _____
4. Место рождения _____
(село, деревня, город, район, область)

5. Гражданство _____
6. Образование _____

Место для
фотокарточки
(матовая 3x4)

Наименование учебного заведения и его местонахождение	Факультет или отделение	Год поступ- ления	Год оконча- ния или ухода	Если не окончил, то с какого курса ушел	Какую специальность получил в результате окончания учебного заведения, указать номер диплома или удостоверения

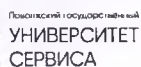
7. Какими иностранными языками владеете _____

(читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно)

8. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу и работу по совместительству)

При заполнении данного пункта учреждения, организации и предприятия необходимо именовать так, как они назывались в свое время, военную службу записывать с указанием должности.

Месяц и год		Должность с указанием учреждения, организации, предприятия, а также министерства (ведомства)	Местонахождение учреждения, организации, предприятия
поступ- ления	ухода		



федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Поволжский государственный университет сервиса» (ФГБОУ ВО «ПВГУС», Университет сервиса

Положение о порядке прикращения лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечень в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Поволжский государственный университет сервиса»

[illegible]

.....

[Return to top](#)

.....

(кем и когда выдан)

« _____ » 20__ г.

(Подпись)

 Поволжский государственный УНИВЕРСИТЕТ СЕРВИСА	МИНОБРНАУКИ РОССИИ федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Поволжский государственный университет сервиса» (ФГБОУ ВО «ПВГУС», Университет сервиса) Положение о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечень в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Поволжский государственный университет сервиса»
---	---

Приложение 3



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 федеральное государственное бюджетное
 образовательное учреждение высшего образования
 «Поволжский государственный университет сервиса»
 (ФГБОУ ВО «ПВГУС»)

ПРИКАЗ

№ _____

г. Тольятти

О прикреплении лиц для сдачи кандидатских экзаменов

В соответствии с приказом Минобрнауки России от 28 марта 2014 года № 247 «Об утверждении порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня» и «Положением о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечень» в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Поволжский государственный университет сервиса»

приказываю:

1. На основании личного заявления прикрепить для сдачи кандидатского экзамена по _____ в рамках научной специальности _____ без научного руководства с _____ по _____ ФИО.

2. Контроль за исполнением приказа возложить на и.о. начальника отдела аспирантуры Иноземцеву Е.Ю.

Проректор

И.О. Фамилия

 Поволжский государственный УНИВЕРСИТЕТ СЕРВИСА	МИНОБРНАУКИ РОССИИ
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Поволжский государственный университет сервиса» (ФГБОУ ВО «ПВГУС», Университет сервиса)
	Положение о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечень в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Поволжский государственный университет сервиса»

Приложение 4

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Поволжский государственный университет сервиса» (ФГБОУ ВО «ПВГУС»)

ПРОТОКОЛ №__
ЗАСЕДАНИЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

ОТ «__» _____ 20__ г.

СОСТАВ КОМИССИИ:

Председатель экзаменационной комиссии: _____

Фамилия И. О. ученая степень, ученое звание, должность, шифр и
наименование научной специальности

Заместитель председателя экзаменационной комиссии: _____

Фамилия И. О. ученая степень, ученое звание, должность, шифр и
наименование научной специальности

Члены комиссии: _____

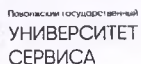
Фамилия И. О. ученая степень, ученое звание, должность, шифр и
наименование научной специальности

Фамилия И. О. ученая степень, ученое звание, должность, шифр и
наименование научной специальности

Фамилия И. О. ученая степень, ученое звание, должность, шифр и
наименование научной специальности

Фамилия И. О. ученая степень, ученое звание, должность, шифр и
наименование научной специальности

Состав комиссии утвержден приказом ректора № ____/____ от ____ г.



федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Поволжский государственный университет сервиса» (ФГБОУ ВО «ПВГУС». Университет сервиса)

Положение о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечень в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Поволжский государственный университет сервиса»

Прием кандидатского экзамена по специальной дисциплине: _____

по научной специальности: _____

№	Ф.И.О	Сдал (а) экзамен с оценкой
1.		

Председатель экзаменационной комиссии: _____

(подпись) И.О. Фамилия

Заместитель председателя экзаменационной комиссии _____
(подпись) И.О. Фамилия

Члены комиссии: _____
(подпись) _____ И.О. Фамилия

(подпись) И.О. Фамилия

(подпись) И.О. Фамилия

(подпись) И.О. Фамилия

 Поволжский государственный УНИВЕРСИТЕТ СЕРВИСА	МИНОБРНАУКИ РОССИИ
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Поволжский государственный университет сервиса» (ФГБОУ ВО «ПВГУС», Университет сервиса) Положение о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечень в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Поволжский государственный университет сервиса»

Приложение 5

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Поволжский государственный университет сервиса» (ФГБОУ ВО «ПВГУС»)

СПРАВКА

№ _____ от « _____ » _____ 20 _____ г.

Выдана _____
(фамилия имя отчество)

В том, что он (-а) был (-а) прикреплен (-а) к ФГБОУ ВО «ПВГУС» для сдачи кандидатских экзаменов (приказ от « _____ » _____ 20 _____ № _____) и сдал (-а) кандидатские экзамены по _____ научной специальности _____

(шифр и наименование специальности)

№ п/п	Наименование дисциплины	Оценка и дата сдачи	Фамилия, инициалы, учёные степени, звания и должности председателя и членов экзаменационной комиссии
1.	История и философия науки		
2.	Иностранный язык		
3.	Специальная дисциплина		

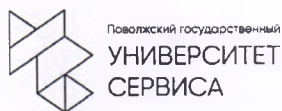
Составлено на основании подлинных протоколов о сдаче кандидатских экзаменов, хранящихся в архиве ФГБОУ ВО «ПВГУС».

Проректор _____
Подпись (И.О. Фамилия)

И.о. начальника отдела аспирантуры _____
Подпись (И.О. Фамилия)

 Поволжский государственный УНИВЕРСИТЕТ СЕРВИСА	МИНОБРНАУКИ РОССИИ федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Поволжский государственный университет сервиса» (ФГБОУ ВО «ПВГУС», Университет сервиса) Положение о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечень в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Поволжский государственный университет сервиса»
---	---

Приложение 6



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 федеральное государственное бюджетное
 образовательное учреждение высшего образования
 «Поволжский государственный университет сервиса»
 (ФГБОУ ВО «ПВГУС»)

ПРИКАЗ

_____ № _____

г. Тольятти

Об отчислении лиц, прикрепленных для сдачи кандидатских экзаменов

В связи с окончанием срока прикрепления

приказываю:

1. Отчислить с _____ прикрепленных лиц для сдачи кандидатских экзаменов, согласно
 следующему списку:

1. ФИО
2. ФИО
3. ФИО

2. Контроль за исполнением приказа возложить на и.о. начальника отдела аспирантуры
 Иноземцеву Е.Ю.

Проректор

И.О. Фамилия



Поволжский государственный
УНИВЕРСИТЕТ
СЕРВИСА

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Поволжский государственный университет сервиса» (ФГБОУ ВО «ПВГУС», Университет сервиса)

Положение о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечень в
федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Поволжский государственный
университет сервиса»

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Подписал: Выборнова Любовь Алексеевна (ФГБОУ ВО
Поволжский государственный университет сервиса,
Ректор)

Страница 16 из 16