

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о подписи:
ФИО: Выборнова Любовь Алексеевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 12.10.2024
Уникальный программный ключ:
c3b3b9c625f6c113afa2a2c42baff9e05a38b76e

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Тюменский государственный университет сервиса» (ФГБОУ ВО «ПВГУС»)

Высшая школа передовых производственных технологий

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Государственный технический осмотр транспортных средств»

Направление подготовки:

43.03.01 «Сервис»

Направленность (профиль):

«Сервис транспортных средств»

Квалификация выпускника: **бакалавр**

Тольятти 2024

Рабочая программа дисциплины «Государственный технический осмотр транспортных средств» разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 514

Составители:

старший преподаватель
(ученая степень, ученое звание)

Е.С Сычёва
(ФИО)

РПД обсуждена на заседании Высшей школы передовых производственных технологий
30.08.2024 г., протокол № 1

Директор Высшей школы
Передовых производственных технологий

д.т.н., профессор
(уч.степень, уч.звание)

В.И. Воловач
(ФИО)

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является:

- формирование у обучающихся профессиональных компетенций, необходимых для проведения экспертизы и диагностики объектов сервиса при выполнении государственного технического осмотра транспортных средств с применением современных методов и средств контроля, а также оформления результатов в соответствии с нормативными требованиями.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) *для профессиональных компетенций
ПК-2 Способен проводить экспертизу и (или) диагностику объектов сервиса	ИПК-2.1. Проводит экспертизу объектов сервиса ИПК-2.2. Применяет методы диагностики объектов сервиса	Знает: –нормативно-правовую базу государственного технического осмотра; –виды и классификацию диагностических параметров, их предельные и допустимые значения для различных систем и агрегатов автомобиля; –методы и средства диагностики, применяемые при техническом осмотре; –перечень проверяемых параметров технического состояния (тормозные системы, рулевое управление, внешние световые приборы, стеклоочистители, шины, двигатель, токсичность, шум, зеркала и др.) и их нормативные значения; –критерии оценки годности, работоспособности и ресурса объектов сервиса; –правила оформления заключений по результатам экспертизы и диагностики. Умеет: –проводить визуальный и инструментальный осмотр объектов сервиса с целью выявления дефектов и несоответствий; –выбирать и применять методы диагностирования в зависимости от типа объекта и поставленной задачи; –интерпретировать полученные диагностические данные, сравнивать их с нормативными значениями; –составлять заключение экспертизы с обоснованием выводов о техническом состоянии объекта; –разрабатывать программу диагностирования и экспертизы для конкретного случая. Владет: –навыками проведения экспертизы технического состояния автомобильных систем и устройств; –методами инструментальной и компьютерной диагностики узлов и агрегатов;	31.004 Специалист по мехатронным системам автомобиля

		–способностью анализировать и обобщать результаты диагностирования; –навыками оформления актов экспертизы, протоколов диагностики и других документов; –навыками работы с диагностическим оборудованием (стенды, сканеры, приборы неразрушающего контроля).	
--	--	---	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1. Дисциплины (модули) образовательной программы (Профессиональный модуль).

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем и структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет **3 з.е. (108 час.)**, их распределение по видам работ и семестрам представлено в таблице.

Виды учебных занятий и работы обучающихся	Трудоёмкость, час
Общая трудоёмкость дисциплины, час	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего), в т.ч.:	10
занятия лекционного типа (лекции)	4
занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)	6
лабораторные работы	-
Самостоятельная работа всего, в т.ч.:	94
Самоподготовка по темам (разделам) дисциплины	94
Выполнение курсового проекта /курсовой работы	-
Контроль (часы на зачет)	4
Промежуточная аттестация	зачет

Примечание: - объем часов соответственно для заочной формы обучения

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

В процессе освоения дисциплины может применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В процессе освоения дисциплины обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам.

3.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам

Планируемые результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы				Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Контактная работа			Самостоятель ная работа, час	
		Лекции, час	Лабораторн ые работы, час	Практическ ие занятия, час		
ПК-2, ИПК-2.1, ИПК-2.2.	ТЕМА 1. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ТЕХНИЧЕСКОГО ОСМОТРА ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ. Содержание лекции: Общие положения. Техосмотр - проверка ТС на соответствие требованиям безопасности (ФЗ № 170, Правила). Основные понятия: владелец, оператор, пункт осмотра, диагностическая карта. Периодичность зависит от категории, возраста и назначения ТС. Результат - карта с заключением о допуске к эксплуатации и сроком действия	1				Лекция- визуализация (в т.ч. в ЭИОС)
	Практическое занятие №1. Сфера применения государственного технического осмотра. Правовое регулирование отношений в области технического осмотра. Цели и принципы проведения технического осмотра.			1		Отчет по практической работе
	Самостоятельная работа.				14	Самостоятельн ое изучение учебных материалов;

Планируемые результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы				Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Контактная работа			Самостоятель ная работа, час	
		Лекции, час	Лабораторн ые работы, час	Практическ ие занятия, час		
						Подготовка к практическим занятиям.
ПК-2, ИПК-2.1, ИПК-2.2.	ТЕМА 2. ПОЛНОМОЧИЯ УЧАСТНИКОВ СИСТЕМЫ ТЕХНИЧЕСКОГО ОСМОТРА. Содержание лекции: Общие положения	0,5				Лекция- визуализация (в т.ч. в ЭИОС)
	Практическое занятие №2. Полномочия Правительства Российской Федерации в сфере технического осмотра. Полномочия федеральных органов исполнительной власти в сфере технического осмотра. Полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере технического осмотра.			1		Отчет по практической работе
	Самостоятельная работа				20	Самостоятельн ое изучение учебных материалов; Подготовка к практическим занятиям. Доклад
ПК-2, ИПК-2.1, ИПК-2.2.	ТЕМА 3. ОРГАНИЗАЦИЯ СИСТЕМЫ ТЕХНИЧЕСКОГО ОСМОТРА. Содержание лекции: Аккредитованные операторы и пункты технического осмотра, требования к оборудованию и персоналу. Единая автоматизированная информационная система (ЕАИСТО) и порядок передачи данных. Контроль РСА и уполномоченных органов за деятельностью операторов. Влияние результатов осмотра на оформление ОСАГО и регистрационные действия.	0,5				Лекция- визуализация (в т.ч. в ЭИОС)
	Практическое занятие №3. Аккредитация в сфере технического осмотра. Единая автоматизированная информационная система технического осмотра. Обязанности оператора технического осмотра. Периодичность проведения технического осмотра. Плата за проведение технического осмотра. Условия проведения технического осмотра.			1		Отчет по практической работе
	Самостоятельная работа				20	Самостоятельн ое изучение учебных материалов; Подготовка к практическим занятиям Доклад
ПК-2, ИПК-2.1, ИПК-2.2.	ТЕМА 4. КОНТРОЛЬ И НАДЗОР ЗА ТЕХНИЧЕСКИМ ОСМОТРОМ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ.	1				Лекция- визуализация (в т.ч. в ЭИОС)

Планируемые результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы				Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Контактная работа			Самостоятель ная работа, час	
		Лекции, час	Лабораторн ые работы, час	Практическ ие занятия, час		
	Содержание лекции: Государственный контроль и надзор (МВД, Ространснадзор, РСА). Проверка соблюдения правил техосмотра, требований к оборудованию и персоналу. Контроль за своевременностью и достоверностью передачи данных в ЕАИСТО. Проверка выданных диагностических карт, выявление подделок и нарушений. Ответственность операторов и должностных лиц (штрафы, аннулирование аккредитации).					
	Практическое занятие №4. Контроль за деятельностью операторов технического осмотра. Контроль (надзор) за деятельностью профессионального объединения страховщиков, осуществляющего аккредитацию операторов технического осмотра			2		Отчет по практической работе
	Самостоятельная работа				20	Самостоятельн ое изучение учебных материалов
ПК-2, ИПК-2.1, ИПК-2.2.	ТЕМА 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА В ОБЛАСТИ ТЕХНИЧЕСКОГО ОСМОТРА ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ Содержание лекции: Виды нарушений. Административная ответственность. Уголовная ответственность. Аннулирование диагностической карты и лишение аккредитации оператора. Возмещение ущерба при ДТП из-за неисправности, пропущенной при осмотре.	1				Лекция- визуализация (в т.ч. в ЭИОС)
	Практическое занятие №5. Ответственность оператора технического осмотра за нарушение законодательства в области технического осмотра транспортных средств			1		Отчет по практической работе
	Самостоятельная работа				20	Самостоятельн ое изучение учебных материалов
	ИТОГО	4		6	94	

Примечание: - объем часов соответственно для заочной формы обучения

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Общие методические рекомендации по освоению дисциплины, образовательные технологии

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплины в форме курса, составленного на основе результатов научных исследований, проводимых университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов **образовательных технологий**:

- балльно-рейтинговая технология оценивания;
- электронное обучение;
- проблемное обучение;
- разбор конкретных ситуаций;
- информационные технологии: Google-документы

Для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенции по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости. Максимальное количество баллов в семестре – 100.

4.2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на занятиях лекционного типа

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов тематического плана. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждой темы дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала.

Лекционные занятия проводятся в поточной аудитории с применением мультимедийного проектора в виде учебной презентации или в ЭИОС университета.

В ходе лекционных занятий рекомендуется конспектирование учебного материала. Возможно ведение конспекта лекций в виде интеллект-карт.

Отдельные темы предлагаются для самостоятельного изучения (конспектируются).

Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям / лабораторным работам и выполнения заданий самостоятельной работы, а также к мероприятиям текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.

4.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на занятиях семинарского типа/ на практических занятиях

Практические (семинарские) занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы. Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

Практические (семинарские) занятия обучающихся обеспечивают:

- проверку и уточнение знаний, полученных на лекциях;

- обсуждение вопросов по учебному материалу дисциплины;
- получение умений и навыков составления докладов и сообщений, обсуждения вопросов по учебному материалу дисциплины;
- подведение итогов занятий по рейтинговой системе, согласно технологической карте дисциплины.

Практические занятия организуются, в том числе в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.4. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося к аудиторным занятиям и мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации по изучаемой дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных практических заданий и других форм текущего контроля.

Самостоятельная работа студентов включает:

- изучение учебной литературы по курсу;
- работу с ресурсами Интернет;
- подготовку к практическим (семинарским) занятиям;
- выполнение практических заданий;
- подготовку к промежуточной аттестации по курсу.

При выполнении заданий для самостоятельной работы рекомендуется проработка материалов лекций по каждой пройденной теме, а также изучение рекомендуемой литературы.

Для обучающихся по заочной форме обучения самостоятельная работа является основным видом учебной деятельности.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используется электронный учебный курс, созданный в ЭИОС университета <http://sdo.tolgas.ru/>

Самостоятельная работа обучающихся направлена на закрепление и углубление полученных знаний и навыков, поиска и приобретения новых знаний, а также выполнения учебных заданий, подготовки к предстоящим занятиям, текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Вся литература, включенная в данный перечень, представлена в виде электронных ресурсов в электронной библиотеке университета (ЭБС). Литература, используемая в печатном виде, представлена в научной библиотеке университета в объеме не менее 0,25 экземпляров на одного обучающегося.

Основная литература

1. Коваленко, Н. А. Организация технического обслуживания и ремонта автомобилей : учеб. пособие для вузов по специальностям "Техническая эксплуатация автомобилей", "Автосервис" / Н. А. Коваленко. - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 228 с. : ил. - (Высшее образование). - Прил. - URL: <https://znanium.com/read?id=395788> (дата обращения: 12.07.2024). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-16011446-0. - Текст : электронный.
2. Круглик, В. М. Технология обслуживания и эксплуатации автотранспорта : учеб. пособие для вузов по специальности "Коммер. деятельность" / В. М. Круглик, Н. Г. Сычев. - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2023. - 260 с. - (Высшее образование - Бакалавриат). - URL: <https://znanium.ru/read?id=424917> (дата обращения: 12.07.2024). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-16-110723-2. - Текст : электронный.
3. Проектирование предприятий технического сервиса : учеб. пособие для студентов вузов по направлению "Агроинженерия" / И. Н. Кравченко, А. В. Коломейченко, А. В. Чепурин [и др.] ; под ред. И. Н. Кравченко. - Документ Reader. - Санкт-Петербург [и др.] : Лань, 2022. - 350 с. - (Учебники для вузов. Специальная литература). - Прил. - URL: <https://reader.lanbook.com/book/213281> (дата обращения: 12.07.2024). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-8114-1814-5. - Текст : электронный.
4. Савич, Е. Л. Организация сервисного обслуживания легковых автомобилей : учеб. пособие для высш. образования по специальностям "Техн. эксплуатация автомобилей", "Проф. обучение и автосервис" / Е. Л. Савич, М. М. Болбас, А. С. Сай ; под ред. Е. Л. Савича. - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2023. - 160 с. : ил., табл. - (Высшее образование). - URL: <https://znanium.ru/read?id=430382> (дата обращения: 12.07.2024). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-16-104882-5. - Текст : электронный.

Дополнительная литература

5. Автосервис: станции технического обслуживания автомобилей : учеб. для вузов по специальности "Сервис" / И. Э. Грибут, В. М. Артющенко, Н. П. Мазаева [и др.] ; под ред. В. С. Шуплякова, Ю. П. Свириденко. - Москва : Альфа-М [и др.], 2008. - 476 с. : ил., табл. - (Сервис и туризм). - ISBN 978-5-98281-131-8. - 978-5-16-003244-3 : 229-90;206-91. - Текст : непосредственный.
6. Бычков, В. П. Экономика автотранспортного предприятия : учеб. для студентов направления подгот. 38.03.02 "Менеджмент" (квалификация (степень) "бакалавр") / В. П. Бычков. - 2-е изд., испр. и доп. - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2024. - 404 с. - (Высшее образование). - URL: <https://znanium.ru/read?id=429979> (дата обращения: 12.07.2024). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-16-104787-3. - Текст : электронный.
7. Виноградов, В. М. Механизмы и приспособления для технического обслуживания и ремонта автомобилей : справочник : в 2 ч. Ч. 1. Оборудование для технического обслуживания, диагностики систем и агрегатов автомобилей / В. М. Виноградов, А. А. Черепяхин, И. В. Бухтеева. - Старый Оскол : ТНТ, 2019. - 240 с. : ил. - ISBN 978-5-94178-112-6 : 714-00. - Текст : непосредственный.
8. Волгин, В. В. Автосервис. Маркетинг и анализ : практ. пособие / В. В. Волгин. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Дашков и К, 2007. - 615 с. : табл. - ISBN 978-5-91131-442-2 : 1048-00. - Текст : непосредственный.

9. Волгин, В. В. Автосервис. Производство и менеджмент : практ. пособие / В. В. Волгин. – Изд. 3-е, изм. и доп. – Москва : Дашков и К, 2007. – 517 с. : табл. – ISBN 5-91131-399-5. – 978-5-91131-399-9 : 744-00. – Текст : непосредственный.

10. Малкин, В. С. Техническая диагностика : учеб. пособие / В. С. Малкин. – Изд-е 2-е, испр. и доп. – Документ read. – Санкт-Петербург [и др.] : Лань, 2022. – 271 с. – (Учебники для вузов. Специальная литература). – Прил. – URL: <https://reader.lanbook.com/book/212021> (дата обращения: 12.07.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – ISBN 978-5-8114-1457-4. – Текст : электронный.

11. Родионов, Ю. В. Производственно-техническая инфраструктура предприятий автомобильного сервиса : учеб. пособие для вузов по специальности "Сервис трансп. и технол. машин и оборудования (Автомобил. трансп.)" / Ю. В. Родионов. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2008. – 440 с. : ил., табл. – (Высшее образование). – Прил. – ISBN 978-5-222-14428-2 : 135-10;135-91;141-57;151-03. – Текст : непосредственный.

12. Уханов, А. П. Конструкция автомобилей и тракторов : учебник / А. П. Уханов, Д. А. Уханов. – Изд. 2-е, стер. – Документ Reader. – Санкт-Петербург : Лань, 2024. – 199 с. – URL: <https://reader.lanbook.com/book/364799> (дата обращения: 16.02.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – ISBN 978-5-507-48833-9. – Текст : электронный.

13. Экономика автосервиса. Создание автосервисного участка на базе действующего предприятия : учеб. пособие для вузов по специальностям "Сервис", "Автосервис", "Сервис и техн. эксплуатация трансп. и технол. машин и оборудования (Автомобил. трансп.)" / Б. Ю. Сербиновский, Н. В. Напхоненко, Л. И. Колоскова, А. А. Напхоненко. – Москва ; Ростов-на-Дону : МарТ, 2006. – 424 с. : ил. – (Экономика и управление). – ISBN 5-241-00641-9 : 149-00;80-00;112-00. – Текст : непосредственный.

5.2. Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы, интернет-ресурсы

1. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2000 - . - URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 12.07.2024). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.
2. КонсультантПлюс : справочная правовая система: сайт / ЗАО «КонсультантПлюс». – Москва, 1992 - . - URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения 12.07.2024). - Текст : электронный.
3. Электронная библиотека. Техническая литература : сайт. - URL : <http://techliter.ru/> (дата обращения: 12.07.2024). - Текст : электронный.
4. Электронная библиотечная система Поволжского государственного университета сервиса: сайт / ФГБОУ ВО «ПВГУС». – Тольятти, 2010 - . - URL. : <http://elib.tolgass.ru> (дата обращения 12.07.2024). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.
5. Электронно-библиотечная система Znanium.com : сайт / ООО "ЗНАНИУМ". – Москва, 2011 - . - URL: <https://znanium.com/> (дата обращения 12.07.2024). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.
6. Электронно-библиотечная система Лань : сайт / ООО "ЭБС ЛАНЬ". - Москва, 2011 - . - URL: <https://e.lanbook.com/> (дата обращения 12.07.2024). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

5.3. Программное обеспечение

Информационное обеспечение учебного процесса по дисциплине осуществляется с использованием следующего программного обеспечения (лицензионного и свободно распространяемого), в том числе отечественного производства:

№п/п	Наименование	Условия доступа
1	Microsoft Windows	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
2	Microsoft Office	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
3	Консультант Плюс	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
4	СДО MOODLE	из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет (лицензионный договор)

6. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Занятия лекционного типа. Учебные аудитории для занятий лекционного типа укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (стационарные или переносные наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебно-наглядные пособия (презентации по темам лекций), обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие данной программе дисциплины.

Занятия семинарского типа. Учебные аудитории для занятий семинарского типа укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (стационарные или переносные наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Промежуточная аттестация. Для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используются компьютерные классы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета и/или учебные аудитории, укомплектованные мебелью и техническими средствами обучения.

Самостоятельная работа. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде университета. Для организации самостоятельной работы обучающихся используются:

- компьютерные классы университета;
- библиотека (медиазал), имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет.

Электронная информационно-образовательная среда университета (ЭИОС). Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) <http://sdo.tolgas.ru/> из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне ее.

ЭИОС университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ЭИОС дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

7. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, могут предлагаться следующие варианты восприятия учебной информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенции по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости. Максимальное количество баллов в семестре – 100.

Шкала оценки результатов освоения дисциплины, сформированности результатов обучения

Форма проведения промежуточной аттестации	Шкалы оценки уровня сформированности результатов обучения		Шкала оценки уровня освоения дисциплины		
	Уровневая шкала оценки компетенций	100 балльная шкала, %	100 балльная шкала, %	5-балльная шкала, дифференцированная оценка/балл	недифференцированная оценка
Зачет	допороговый	ниже 61	ниже 61	«неудовлетворительно» / 2	не зачтено
	пороговый	61-85,9	61-69,9	«удовлетворительно» / 3	зачтено
			70-85,9	«хорошо» / 4	зачтено
	повышенный	86-100	86-100	«отлично» / 5	зачтено

По итогам текущей успеваемости студенту может быть выставлена оценка по промежуточной аттестации в соответствии с набранными за семестр баллами (по накопительному рейтингу). Студентам, набравшим в ходе текущего контроля успеваемости по дисциплине от 61 до 100 баллов и выполнившим все обязательные виды запланированных учебных занятий, по решению преподавателя без прохождения промежуточной аттестации выставляется оценка в соответствии со шкалой оценки результатов освоения дисциплины.

Результат обучения считается сформированным (повышенный уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний, использует в ответе дополнительный материал; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 86 до 100, что соответствует повышенному уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается сформированным (пороговый уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 61 до 85,9, что соответствует пороговому уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается несформированным, если студент при выполнении заданий не демонстрирует знаний учебного материала, допускает ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет задания, не демонстрирует необходимых умений, качество выполненных заданий не соответствует установленным требованиям, качество их выполнения оценено числом баллов ниже 61, что соответствует допороговому уровню.

Формы текущего контроля успеваемости

Формы текущего контроля	Количество контрольных точек	Количество баллов за 1 контр. точку	Макс. возм. кол-во баллов
Отчет по темам лекционных занятий	5	6	30
Доклад	4	6	24
Отчет по практической работе	8	5	40
Творческий рейтинг (участие в конференциях, олимпиадах и т.п.) Дополнительные баллы за активное изучение дисциплины и др.	1	6	6
Итого по дисциплине			100 баллов

Система оценивания представлена в электронном учебном курсе по дисциплине <http://sdo.tolgaz.ru/>.

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы для ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Темы доклада

1. Общие положения в области технического осмотра.
2. Основные понятия государственного технического осмотра транспортных средств.
3. Сфера применения государственного технического осмотра.
4. Правовое регулирование отношений в области технического осмотра.
5. Цели и принципы проведения технического осмотра.
6. Полномочия участников системы технического осмотра.
7. Полномочия Правительства Российской Федерации в сфере технического осмотра. Полномочия федеральных органов исполнительной власти в сфере технического осмотра. Полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере технического осмотра.
8. Организация системы технического осмотра.
9. Аккредитация в сфере технического осмотра.
10. Единая автоматизированная информационная система технического осмотра.
11. Обязанности оператора технического осмотра.
12. Периодичность проведения технического осмотра.
13. Плата за проведение технического осмотра.
14. Условия проведения технического осмотра.
15. Контроль за деятельностью операторов технического осмотра и контроль (надзор) за деятельностью профессионального объединения страховщиков, осуществляющего аккредитацию операторов технического осмотра
16. Ответственность оператора технического осмотра за нарушение законодательства в области технического осмотра транспортных средств

8.2.1. Типовые задания к практическим (семинарским) занятиям

Практическое занятие № 1. Сфера применения государственного технического осмотра. Правовое регулирование отношений в области технического осмотра. Цели и принципы проведения технического осмотра.

Цель работы: Изучить нормативно-правовую базу технического осмотра, определить его сферу применения, цели и принципы.

Задание: Изучить ФЗ № 170-ФЗ и Правила проведения техосмотра; выписать цели, принципы, перечень ТС, подлежащих осмотру, и категории, освобождённые от него.

Практическое занятие № 2. Полномочия Правительства РФ, федеральных органов исполнительной власти и органов власти субъектов РФ в сфере технического осмотра.

Цель работы: Разобрать распределение полномочий между уровнями власти в системе техосмотра.

Задание: Составить таблицу полномочий с указанием конкретных функций для Правительства РФ, Минтранса, МВД, РСА и региональных властей (с опорой на ФЗ-170 и подзаконные акты).

Практическое занятие № 3. Аккредитация операторов технического осмотра. ЕАИСТО. Обязанности оператора. Периодичность и плата за проведение техосмотра. Условия проведения.

Цель работы: Изучить порядок аккредитации операторов, работу ЕАИСТО, обязанности оператора, периодичность, размер платы и условия проведения осмотра.

Задание: Изучить регламент аккредитации и выписать требования к оператору и пункту осмотра; описать порядок передачи данных в ЕАИСТО; определить периодичность для разных категорий ТС и предельный размер платы в своём регионе.

Практическое занятие № 4. Контроль за деятельностью операторов технического осмотра. Контроль (надзор) за деятельностью профессионального объединения страховщиков, осуществляющего аккредитацию.

Цель работы: Изучить формы и порядок контроля за операторами техосмотра и за деятельностью РСА как аккредитующего органа.

Задание: Составить схему контроля с указанием контролирурующих органов (МВД, РСА, региональные власти), видов проверок (плановые, внеплановые) и перечня нарушений, выявляемых при проверках.

Практическое занятие № 5. Ответственность оператора технического осмотра за нарушение законодательства в области технического осмотра транспортных средств.

Цель работы: Изучить виды ответственности операторов техосмотра за нарушения законодательства.

Задание: Изучить КоАП РФ (статьи, касающиеся техосмотра) и выписать размеры штрафов для операторов и должностных лиц за разные нарушения (выдача карты без осмотра, подделка, нарушение требований аккредитации); разобрать примеры из судебной практики (по заданию преподавателя).

8.3. Типовые контрольные задания или иные материалы для проведения ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине: зачет (по результатам накопительного рейтинга или в форме компьютерного тестирования).

Устно-письменная форма по экзаменационным билетам предполагается, как правило, для сдачи академической задолженности.

Перечень вопросов для подготовки к зачету

№	Содержание вопроса
ПК-2 Способен проводить экспертизу и (или) диагностику объектов сервиса	
1.	Общие положения в области технического осмотра.
2.	Основные понятия государственного технического осмотра транспортных средств.
3.	Сфера применения государственного технического осмотра.
4.	Правовое регулирование отношений в области технического осмотра.
5.	Цели и принципы проведения технического осмотра.
6.	Полномочия участников системы технического осмотра.
7.	Полномочия Правительства Российской Федерации в сфере технического осмотра. Полномочия федеральных органов исполнительной власти в сфере технического осмотра. Полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере технического осмотра.
8.	Организация системы технического осмотра.
9.	Аккредитация в сфере технического осмотра.
10.	Единая автоматизированная информационная система технического осмотра.
11.	Обязанности оператора технического осмотра.
12.	Периодичность проведения технического осмотра.
13.	Плата за проведение технического осмотра.
14.	Условия проведения технического осмотра.
15.	Контроль за деятельностью операторов технического осмотра и контроль (надзор) за деятельностью профессионального объединения страховщиков, осуществляющего аккредитацию операторов технического осмотра
16.	Ответственность оператора технического осмотра за нарушение законодательства в области технического осмотра транспортных средств
17.	Какова основная цель проведения государственного технического осмотра транспортных средств? А) Проверка технического состояния на соответствие обязательным требованиям безопасности; Б) Определение рыночной стоимости автомобиля; В) Оценка экологического класса транспортного средства; Г) Контроль соблюдения правил дорожного движения.
18.	Какой нормативный правовой акт регулирует проведение технического осмотра в Российской Федерации? А) Федеральный закон № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»; Б) Федеральный закон № 170-ФЗ «О техническом осмотре транспортных средств»; В) Кодекс об административных правонарушениях; Г) Технический регламент Таможенного союза «О безопасности колёсных транспортных средств».
19.	Кто утверждает правила проведения технического осмотра транспортных средств? А) Президент РФ; Б) Правительство РФ; В) Министерство транспорта РФ; Г) Министерство внутренних дел РФ.
20.	Какие федеральные органы исполнительной власти совместно обеспечивают

	функционирование Единой автоматизированной информационной системы технического осмотра (ЕАИСТО)? А) Минтранс и Минэкономразвития; Б) МВД и Минтранс; В) Ространснадзор и Росстандарт; Г) Минфин и Минюст.
21.	Кто осуществляет аккредитацию операторов технического осмотра? А) Министерство транспорта РФ; Б) Федеральная служба по надзору в сфере транспорта; В) Профессиональное объединение страховщиков (РСА); Г) Органы исполнительной власти субъектов РФ.
22.	Какое требование не предъявляется к оператору технического осмотра? А) Наличие пункта технического осмотра с соответствующим оборудованием; Б) Наличие в штате технических экспертов, аттестованных в установленном порядке; В) Обязательное наличие собственного парка транспортных средств; Г) Передача сведений о выданных диагностических картах в ЕАИСТО.
23.	Какова периодичность прохождения технического осмотра для легковых автомобилей старше 7 лет? А) Каждые 6 месяцев; Б) Каждый год; В) Раз в 2 года; Г) Раз в 3 года.
24.	В каком случае оператор обязан отказать в выдаче диагностической карты? А) При отсутствии полиса ОСАГО; Б) При выявлении неисправностей, не соответствующих требованиям безопасности; В) При отсутствии доверенности на управление; Г) При неуплате транспортного налога.
25.	Каким документом оформляются результаты технического осмотра? А) Актом технического осмотра; Б) Диагностической картой; В) Сертификатом соответствия; Г) Талоном технического осмотра (с 2021 года не используется).
26.	Какая ответственность предусмотрена для оператора за выдачу диагностической карты без фактического проведения технического осмотра? А) Административный штраф; Б) Уголовная ответственность (мошенничество); В) Аннулирование аккредитации и отключение от ЕАИСТО; Г) Все перечисленное.
27.	Кто устанавливает предельный размер платы за проведение технического осмотра? А) Правительство РФ; Б) Органы государственной власти субъектов РФ; В) Профессиональное объединение страховщиков (РСА); Г) Сами операторы технического осмотра.
28.	Какое транспортное средство освобождается от прохождения технического осмотра? А) Автомобиль, принадлежащий инвалиду; Б) Транспортное средство, зарегистрированное менее 3 лет назад (для легковых); В) Мотоцикл старше 5 лет; Г) Грузовой автомобиль с разрешенной массой до 3,5 тонн.
29.	Какие данные оператор обязан передавать в ЕАИСТО? А) Сведения о всех заключенных договорах ОСАГО; Б) Результаты технического осмотра и выданные диагностические карты; В) Данные о стоимости запасных частей; Г) Сведения о прохождении технического обучения водителей.
30.	Какой срок действия диагностической карты для транспортных средств, используемых в

	качестве такси? А) 1 год; Б) 2 года; В) 6 месяцев; Г) 3 года.
31.	Кто осуществляет государственный контроль за деятельностью операторов технического осмотра? А) Ространснадзор; Б) МВД России; В) РСА; Г) Все перечисленные органы в рамках своих полномочий.
32.	Какое наказание предусмотрено для владельца транспортного средства за управление автомобилем без прохождения технического осмотра (при отсутствии диагностической карты)? А) Штраф в размере 500–800 рублей; Б) Лишение прав на срок до 3 месяцев; В) Административный штраф и запрет эксплуатации; Г) Штраф и эвакуация на штрафстоянку.
33.	Кто может быть аккредитован в качестве оператора технического осмотра? А) Только юридическое лицо; Б) Только индивидуальный предприниматель; В) Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, соответствующие установленным требованиям; Г) Только государственные унитарные предприятия.
34.	Какое требование предъявляется к пункту технического осмотра? А) Наличие не менее 5 рабочих постов; Б) Наличие диагностического оборудования, поверенного и калиброванного в установленном порядке; В) Обязательное наличие собственной станции техобслуживания; Г) Расположение не далее 5 км от центра города.
35.	Что представляет собой Единая автоматизированная информационная система технического осмотра (ЕАИСТО)? А) Система учета штрафов ГИБДД; Б) База данных, содержащая сведения о выданных диагностических картах и операторах; В) Система электронного документооборота страховых компаний; Г) Реестр всех транспортных средств РФ.
36.	Какую ответственность несет владелец транспортного средства за непрохождение техосмотра в установленный срок? А) Только административный штраф; Б) Запрет на регистрацию транспортного средства; В) Невозможность заключить договор ОСАГО; Г) Все перечисленное.
37.	В каком случае диагностическая карта подлежит замене без повторного прохождения технического осмотра? А) При утере или порче диагностической карты; Б) При изменении фамилии владельца транспортного средства; В) При замене государственного регистрационного знака; Г) Во всех перечисленных случаях.
38.	Какой документ выдаётся оператором при успешном прохождении технического осмотра? А) Талон технического осмотра; Б) Диагностическая карта с заключением о соответствии обязательным требованиям безопасности; В) Свидетельство о регистрации транспортного средства; Г) Сертификат качества.

39.	В каком случае владелец транспортного средства может обжаловать результаты технического осмотра? А) Если он не согласен с заключением диагностической карты; Б) Если оператор нарушил процедуру проведения осмотра; В) Если оборудование не было поверено; Г) Во всех перечисленных случаях (в судебном или досудебном порядке).
40.	Какое требование предъявляется к техническим экспертам, проводящим технический осмотр? А) Наличие высшего технического образования; Б) Наличие аттестата, выданного в установленном порядке; В) Наличие водительского удостоверения соответствующей категории; Г) Наличие стажа работы по специальности не менее 3 лет.