

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Выборнова Любовь Алексеевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 17.09.2020 08:32:09
Уникальный программный ключ:
c3b3b9c625f6c113afa2a2c42baff9e05a38b76e

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Поволжский государственный университет сервиса» (ФГБОУ ВО «ПВГУС»)

Кафедра «Многофункциональная экономика и развитие территории»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б.1.В.03.04 «Внутрифирменное планирование»

Направление подготовки:
38.03.01 Экономика

Направленность (профиль):
«Экономика и управление на предприятии»

Квалификация выпускника: **бакалавр**

Рабочая программа дисциплины «Внутрифирменное планирование» разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 года №954.

Составители:

к.э.н.

(ученая степень, ученое звание)

Оруч Т.А.

(ФИО)

РПД обсуждена на заседании кафедры «Многофункциональная экономика и развитие территории»

«22» 10 2021 г., протокол №2

Заведующий кафедрой

к.э.н., доцент

(уч.степень, уч.звание)

Скорниченко Н.Н.

(ФИО)

Рабочая программа дисциплины утверждена в составе основной профессиональной образовательной программы решением Ученого совета от 29.06.2021 Протокол № 16 (с изменениями от 27.10.2021 Протокол №4).

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цель освоения дисциплины

- формирование у обучающихся профессиональных компетенций, необходимых для решения задач профессиональной деятельности организационно-управленческого и расчетно-экономического типа.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) *для профессиональных компетенций
ПК-2. Способен осуществлять организационно-управленческую деятельность предприятий и организаций, направленную на повышение эффективности и рентабельности производства	ИПК-2.2. Демонстрирует знания о содержании основных этапов работы по организации планирования и аналитической деятельности предприятия ИПК-2.3. Объясняет взаимосвязь структурных подразделений и отдельных специалистов при осуществлении планирования и аналитической деятельности предприятия	Знает: Основные понятия, принципы и типы планирования; структуру плановых служб и взаимодействие подразделений; стратегические подходы, инструменты и цели; тактическое и оперативное планирование. Умеет: <i>Анализировать производственно-хозяйственные планы организации;</i> организовывать планирование на предприятии; оптимизировать структуры планирования и назначать роли; разрабатывать стратегические и тактические планы; реагировать на изменения и принимать решения в оперативном режиме. Владет: Методами организационного управления, эффективного планирования и управления ресурсами; инструментами организационного проектирования, управления командами и делегирования задач; методами стратегического анализа, постановки целей и оперативного управления; <i>навыками организации работы по тактическому планированию деятельности структурных подразделений (отделов, цехов) производственной организации, направленному на определение пропорций развития производства, исходя из конкретных условий и потребностей рынка, выявление и использование</i>	ПС 40.033 Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства
ПК-3. Способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и	ИПК-3.1. Осуществляет выбор подходящих методик для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих	Знает: <i>Нормативные правовые акты, методические материалы по вопросам производственного планирования;</i> классификацию показателей, методы расчета,	ПС 40.033 Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации

социально-экономические показатели, характеризующие деятельность предприятий и организаций	деятельность предприятий и организаций с учетом действующей нормативно-правовой базы ИПК-3.2. Проводит расчет экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность предприятий и организаций	нормативы; планирование производства и реализации; производственную мощность, потенциал предприятия; расчет потребности в персонале, оплате труда, материальных ресурсах; классификацию затрат и себестоимости; финансовые показатели и методы бюджетирования. Умеет: <i>Выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;</i> планировать персонал, оплату труда и закупки; разрабатывать сметы затрат и рассчитывать себестоимость; разрабатывать финансовые планы и оценивать риски. Владеет: <i>Навыками выполнения типовых расчетов, необходимых для составления проектов перспективных планов производственной деятельности организации, разработки технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат для определения себестоимости продукции, планово-расчетных цен на основные виды сырья, материалов, топлива, энергии, потребляемые в производстве;</i> расчета производственной мощности и планирования производства; оценки и планирования потенциала предприятия; методами финансового планирования и анализа финансовой отчетности.	производства
ПК-4. Способен разрабатывать и обосновывать разделы планов (бизнес-планов) и осуществлять контроль за выполнением плановых заданий	ИПК-4.1. Подготавливает исходные данные разработки разделов планов (бизнес-планов) предприятия, в том числе стратегических ИПК-4.2. Участвует в разработке и обосновании текущих и перспективных планов ИПК-4.3. Осуществляет контроль за ходом выполнения плановых заданий	Знает: Структуру и содержание бизнес-плана; <i>порядок разработки бизнес-планов организации в соответствии с отраслевой направленностью</i>, а также цифровые инструменты для планирования и контроля. Умеет: Разрабатывать и обосновывать бизнес-планы, используя цифровые инструменты для анализа, мониторинга и управления плановыми задачами, включая корректировку планов при необходимости.	ПС 40.033 Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства

		Владеет: <i>Навыками сбора и обработки исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации;</i> методами бизнес-планирования, анализом рисков и возможностей, а также цифровыми инструментами, программным обеспечением для контроля и анализа данных, позволяющими обосновать планы и бюджеты.	
--	--	---	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.В.03. Профессиональный модуль).

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем и структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет **10 з.е. (360 час.)**, их распределение по видам работ и семестрам представлено в таблице.

Виды учебных занятий и работы обучающихся	Трудоёмкость, час		
	всего	6 семестр	7 семестр
Общая трудоёмкость дисциплины, час	-	180	180
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего), в т.ч.:	- / -	56 / 18	56 / 16
занятия лекционного типа (лекции)	- / -	24 / 8	24 / 8
занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)	- / -	32 / 10	32 / 8
Самостоятельная работа всего	- / -	124 / 158	97 / 155
Контроль (часы на экзамен, зачет)	- / -	- / 4	27 / 9
Промежуточная аттестация		зачет	КП, экзамен

Примечание: -/- объем часов соответственно для очной, заочной форм обучения

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

В процессе освоения дисциплины может применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В процессе освоения дисциплины обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам.

3.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам

Планируемые результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы			Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Контактная работа		Самостоятельная работа, час	
		Лекции, час	Практически е занятия, час		
ПК-2 ИПК-2.2 ИПК-2.3	Тема 1. Введение во внутрифирменное планирование Содержание лекции: 1. Сущность и функции планирования. 2. Объекты и предмет планирования. 3. Методология внутрифирменного планирования. 4. Способы и техника планирования на предприятии.	2 / -			Собеседование. Выполнение разноуровневых заданий
	Практическое занятие по теме 1. Введение во внутрифирменное планирование		2 / -		
	Самостоятельная работа			10 / 14	
ПК-3 ИПК-3.1 ИПК-3.2	Тема 2. Плановые расчеты и показатели Содержание лекции: 1. Классификация и характеристика показателей, применяемых в планировании. 2. Нормы и нормативы: определение, классификация, методы разработки и применения в планировании	2 / 0,5			Собеседование. Выполнение разноуровневых заданий
	Практическое занятие по теме 2. Плановые расчеты и показатели		2 / 0,5		
	Самостоятельная работа			10 / 14	
ПК-2 ИПК-2.2 ИПК-2.3	Тема 3. Система планов на предприятии и их взаимосвязь Содержание лекции: 1. Формы планирования и их характеристика. 2. Виды планов и их классификация. 3. Факторы, влияющие на формирование системы планов предприятия.	2 / 0,5			Собеседование. Выполнение разноуровневых заданий
	Практическое занятие по теме 3. Система планов на предприятии и их взаимосвязь		2 / 0,5		
	Самостоятельная работа			10 / 14	
ПК-2 ИПК-2.2 ИПК-2.3	Тема 4. Организация планирования на предприятии Содержание лекции: 1. Организация внутрифирменного планирования и характеристика ее структурных элементов. 2. Структура плановых служб на предприятии.	2 / 0,5			Собеседование. Выполнение разноуровневых заданий
	Практическое занятие по теме 4. Организация планирования на предприятии		2 / 0,5		
	Самостоятельная работа			10 / 14	
ПК-2 ИПК-2.2 ИПК-2.3	Тема 5. Стратегическое планирование развития предприятия Содержание лекции: 1. Сущность, особенности и объекты стратегического планирования. 2. Уровни стратегии и функции стратегического планирования. 3. Процесс стратегического планирования и его составляющие. 4. Миссия и система стратегических целей предприятия. 5. Планирование стратегий предприятия.	2 / 1			Собеседование. Выполнение разноуровневых заданий Тестирование по темам курса

Планируемые результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы			Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Контактная работа		Самостоятельная работа, час	
		Лекции, час	Практические занятия, час		
	Практическое занятие по теме 5. Стратегическое планирование развития предприятия		4 / 1		
	Самостоятельная работа			14 / 16	
ПК-2 ИПК-2.2 ИПК-2.3	Тема 6. Тактическое планирование деятельности предприятия Содержание лекции: 1. Суть, значения и основные характеристики тактического плана. 2. Функции, принципы и задачи тактического планирования. 3. Структура тактического плана предприятия и его основные показатели.	2 / 0,5			Собеседование. Выполнение разноуровневых заданий
	Практическое занятие по теме 6. Тактическое планирование деятельности предприятия		2 / 0,5		
	Самостоятельная работа			10 / 14	
ПК-3 ИПК-3.1 ИПК-3.2	Тема 7. Планирование производства и реализации продукции Содержание лекции: 1. Цель, значение и содержание работ по планированию производства и реализации услуг и продукции. 2. Порядок планирования показателей производственной программы предприятия. 3. Проверка обоснованности величины планируемого объема реализации продукции и услуг.	2 / 1			Собеседование. Выполнение разноуровневых заданий
	Практическое занятие по теме 7. Планирование производства и реализации продукции		2 / 1		
	Самостоятельная работа			12 / 14	
ПК-3 ИПК-3.1 ИПК-3.2	Тема 8. Планирование производственной мощности предприятия Содержание лекции: 1. Понятие и виды производственной мощности предприятия. 2. Методика расчета производственной мощности предприятия. 3. Планирование использования мощности предприятия. 4. Планирование показателей загрузки оборудования, их назначение и методика расчета.	2 / 1			Собеседование. Выполнение разноуровневых заданий
	Практическое занятие по теме 8. Планирование производственной мощности предприятия		4 / 1		
	Самостоятельная работа			12 / 14	
ПК-3 ИПК-3.1 ИПК-3.2	Тема 9. Планирование потенциала предприятия Содержание лекции: 1. Сущность и структура потенциала предприятия. 2. Этапы планирования развития и использования потенциала предприятия. 3. Резервы предприятий и их структура. 4. Направления развития потенциала предприятия. 5. Методика обоснования эффективности планируемых мероприятий, направленных на	4 / 1			Собеседование. Выполнение разноуровневых заданий Тестирование по темам курса

Планируемые результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы			Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Контактная работа		Самостоятельная работа, час	
		Лекции, час	Практически е занятия, час		
	повышение эффективности использования потенциала предприятия.				
	Практическое занятие по теме 9. Планирование потенциала предприятия		4 / 1		
	Самостоятельная работа			12 / 14	
	Итого 6 семестр	20 / 6	24 / 6	100 / 128	
ПК-3 ИПК-3.1 ИПК-3.2	Тема 10. Планирование трудовых ресурсов предприятия Содержание лекции: 1. Цели и задачи планирования трудовых показателей. 2. Планирование производительности труда. 3. Порядок планирования численности работающих.	3 / 1			Собеседование. Выполнение разноуровневых заданий
	Практическое занятие по теме 10. Планирование трудовых ресурсов предприятия		4 / 1		
	Самостоятельная работа			9 / 15	
ПК-3 ИПК-3.1 ИПК-3.2	Тема 11. Планирование средств на оплату труда Содержание лекции: 1. Планирование фонда заработной платы. 2. Методы планирования заработной платы персонала.	3 / 1			Собеседование. Выполнение разноуровневых заданий
	Практическое занятие по теме 11. Планирование средств на оплату труда		4 / 1		
	Самостоятельная работа			9 / 15	
ПК-3 ИПК-3.1 ИПК-3.2	Тема 12. Планирование материально- технических ресурсов предприятия Содержание лекции: 1. Задачи и содержание плана материально- технического обеспечения. 2. Структура планируемых потребностей в материально-технических ресурсах предприятия. 3. Методы и порядок планирования потребностей в материально-технических. 4. Планирование покрытия потребностей в материально-технических ресурсах.	3 / 1			Собеседование. Выполнение разноуровневых заданий
	Практическое занятие по теме 12. Планирование материально-технических ресурсов на предприятии		2 / 1		
	Самостоятельная работа			9 / 15	
ПК-3 ИПК-3.1 ИПК-3.2	Тема 13. Планирование затрат и результатов деятельности предприятия Содержание лекции: 1. Цель, значение и содержание планирования затрат предприятия. 2. Классификация затрат, используемая в планировании. 3. Планирование себестоимости по технико- экономическим факторам. 4. Разработка плановых калькуляций и сметы затрат предприятия. 5. Планирование прибыли и рентабельности предприятия.	3 / 1			Собеседование. Выполнение разноуровневых заданий
	Практическое занятие по теме 13. Планирование		4 / 1		

Планируемые результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы			Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Контактная работа		Самостоятельная работа, час	
		Лекции, час	Практически е занятия, час		
	затрат и результатов деятельности предприятия				
	Самостоятельная работа			9 /15	
ПК-3 ИПК-3.1 ИПК-3.2	Тема 14. Финансовое планирование на предприятии Содержание лекции: 1. Цель, значение и содержание финансового планирования. 2. Разработка баланса доходов и расходов предприятия на плановый период. 3. Планирование денежных потоков предприятия.	2 / 1			Собеседование. Выполнение разноуровневых заданий Тестирование по темам курса
	Практическое занятие по теме 14. Финансовое планирование на предприятии		2 / 1		
	Самостоятельная работа			9 /15	
ПК-2 ИПК-2.2 ИПК-2.3	Тема 15. Оперативное планирование на предприятии Содержание лекции: 1. Сущность, задачи и основные этапы оперативного планирования. 2. Виды и системы оперативного планирования производства. 3. Разработка оперативно-календарных нормативов.	2 / 0,5			Собеседование. Выполнение разноуровневых заданий
	Практическое занятие по теме 15. Оперативное планирование на предприятии		2 / -		
	Самостоятельная работа			7 /15	
ПК-4 ИПК-4.1 ИПК-4.2 ИПК-4.3	Тема 16. Бизнес-планирование Содержание лекции: 1. Сущность бизнес-плана и его отличительные характеристики. 2. Функции и области применения бизнес-плана. 3. Структура бизнес-плана и факторы, влияющие на ее формирование. 4. Организация разработки и планирование реализации бизнес-плана.	2 / 0,5			Собеседование. Выполнение разноуровневых заданий
	Практическое занятие по теме 16. Бизнес-планирование		4 / 1		
	Самостоятельная работа			12 /18	
ПК-4 ИПК-4.1 ИПК-4.2 ИПК-4.3	Тема 17. Цифровые технологии в планировании Содержание лекции: 1. Автоматизация процессов планирования. 2. Цифровые платформы для планирования. 3. Искусственный интеллект, Big Data и облачные технологии в планировании.	2 / -			Собеседование. Выполнение разноуровневых заданий Тестирование по темам курса
	Практическое занятие по теме 17. Цифровые технологии в планировании		2 / -		
	Самостоятельная работа			9 /15	
	Итого 7 семестр	20 / 6	24 / 6	73 / 123	
	ВСЕГО	40 / 12	48 / 12	173 / 251	

Примечание: -/- объем часов соответственно для очной и заочной форм обучения

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Общие методические рекомендации по освоению дисциплины, образовательные технологии

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплины в форме курса, составленного на основе результатов научных исследований, проводимых университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов **образовательных технологий**:

- балльно-рейтинговая технология оценивания;
- электронное обучение;
- информационные технологии: Яндекс-документы, анализ данных Excel.

Для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенции по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости. Максимальное количество баллов в семестре – 100.

4.2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на занятиях лекционного типа

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов тематического плана. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждой темы дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала.

Лекционные занятия проводятся в поточной аудитории с применением мультимедийного проектора в виде учебной презентации или в ЭИОС университета.

В ходе лекционных занятий рекомендуется конспектирование учебного материала. Возможно ведение конспекта лекций в виде интеллект-карт.

Отдельные темы предлагаются для самостоятельного изучения (конспектируются).

Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы, в том числе написания курсовой работы, а также к мероприятиям текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.

4.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на практических занятиях

Практические (семинарские) занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы. Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

Практические (семинарские) занятия обучающихся обеспечивают:

- проверку и уточнение знаний, полученных на лекциях;
- получение умений и навыков составления докладов и сообщений, обсуждения вопросов по учебному материалу дисциплины;

- подведение итогов занятий по рейтинговой системе, согласно технологической карте дисциплины.

Практические занятия организуются, в том числе в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка предусматривает: выполнение разноуровневых заданий и задач при изучении тем 1-17.

4.4. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося к аудиторным занятиям и мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации по изучаемой дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных практических заданий и других форм текущего контроля.

Самостоятельная работа студентов включает:

1. Изучение учебной литературы по курсу.
2. Подготовку рефератов, докладов и сообщений.
3. Работу с ресурсами Интернет.
4. Подготовку к тестированию по темам курса.
5. Изучение практических материалов деятельности органов государственной власти и местного самоуправления.
6. Подготовку к промежуточной аттестации.

При выполнении заданий для самостоятельной работы рекомендуется проработка материалов лекций по каждой пройденной теме, а также изучение рекомендуемой литературы.

Для обучающихся по заочной форме обучения самостоятельная работа является основным видом учебной деятельности.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используется электронный учебный курс, созданный в ЭИОС университета <http://sdo.tolgas.ru/>

4.5. Методические указания для выполнения курсового проекта

Курсовой проект по дисциплине представляет собой работу, направленную на углубление и систематизацию теоретических знаний студентов в области экономического планирования на предприятии.

Основное назначение курсового проекта заключается в формировании у студентов практических навыков анализа финансово-хозяйственной деятельности организации, разработки планов и прогнозов развития предприятия, а также умения применять современные методы и инструменты планирования в реальных условиях функционирования бизнеса.

Курсовой проект способствует развитию исследовательских компетенций, критического мышления и способности к самостоятельному решению профессиональных задач в области экономики и управления. Данная работа также готовит студентов к выполнению выпускной квалификационной работы и будущей профессиональной деятельности в сфере экономического планирования.

В процессе выполнения курсового проекта студенты получают возможность продемонстрировать свое понимание взаимосвязей между различными аспектами планирования, включая стратегическое, тактическое и оперативное планирование, а также показать умение работать с экономической информацией, проводить расчеты и обосновывать принимаемые решения.

Примерная тематика курсовых проектов

1. Разработка стратегии развития предприятия.
2. Планирование выручки (оборота) на предприятии.
3. Планирование производственной программы на предприятии.
4. Планирование производственной мощности предприятия.

5. Планирование производственного потенциала на предприятии.
6. Планирование производительности труда на предприятии.
7. Планирование потребности в персонале предприятия.
8. Разработка кадровой политики предприятия.
9. Планирование средств на оплату труда работников предприятия.
10. Планирование показателей эффективности труда работников предприятия.
11. Планирование материально-технического обеспечения предприятия.
12. Планирование себестоимости выпускаемой продукции (оказываемых услуг) на предприятии.
13. Планирование прибыли предприятия.
14. Планирование рентабельности предприятия и оценка перспектив ее роста.
15. Планирование финансового состояния предприятия.
16. Разработка бизнес-план финансового оздоровления предприятия.
17. Разработка бизнес-плана внедрения нового вида товаров (услуг).
18. Социальное планирование на предприятии.
19. Планирование маркетинговой деятельности предприятия.
20. Планирование рекламной деятельности предприятия.
21. Планирование сбытовой деятельности предприятия.
22. Планирование повышения конкурентоспособности предприятия.
23. Планирование повышения качества товаров (услуг) предприятия.
24. Оценка внешней среды предприятия и планирование мероприятий по повышению эффективности его деятельности.
25. Оценка внутренней среды предприятия и планирование мероприятий по повышению эффективности его деятельности.

Целью написания курсового проекта по дисциплине «Внутрифирменное планирование» является формирование у студентов комплексных профессиональных компетенций в области экономического планирования на предприятии и развитие практических навыков их применения в условиях современной экономики.

При выполнении курсового проекта по дисциплине «Внутрифирменное планирование» студенты должны решить **комплекс взаимосвязанных задач**, направленных на формирование профессиональных компетенций в области экономического планирования на предприятии.

1. Изучение теоретических основ внутрифирменного планирования.
2. Проведение комплексного анализа деятельности организации.
3. Разработка практических рекомендаций по совершенствованию системы планирования.
4. Применение современных методов и технологий планирования.

Кроме того, в процессе выполнения курсового проекта студенты развивают навыки самостоятельной исследовательской работы, учатся структурировать информацию, формулировать выводы и рекомендации, а также приобретают опыт работы с экономической литературой, статистическими данными и аналитическими материалами.

Важной задачей является также формирование умения критически оценивать полученные результаты, обосновывать принимаемые решения и представлять результаты исследования в виде грамотно оформленного научного документа, соответствующего требованиям академического стандарта.

Выбор темы курсовой работы

Тема курсового проекта может быть выбрана из предложенного преподавателем перечня тем или сформулирована студентом самостоятельно с обязательным согласованием с научным руководителем. При самостоятельном выборе темы необходимо обосновать ее актуальность, практическую значимость и соответствие программе дисциплины.

Рекомендуется выбирать темы, связанные с реальными предприятиями, к которым студент имеет доступ для получения необходимой информации. Это может быть организация, где студент проходил практику, работает или планирует трудоустройство. Такой подход

обеспечивает возможность получения достоверных данных и разработки практически применимых рекомендаций.

Объектом исследования в курсовой работе может выступать любое коммерческое предприятие.

В начале семестра преподаватель доводит до сведения студентов тематику, требования, методические указания по выполнению курсовой работы, и порядок (график) консультирования по вопросам курсового проектирования. Далее каждый студент самостоятельно выбирает тему в соответствии со своими научными интересами и спецификой исследуемого объекта.

Выбор темы курсовой работы фиксируется в заявлении студента. Тема курсовой работы применительно к одному и тому же объекту исследования не должна повторяться в одной учебной группе. В случае если обучающийся не выбрал тему работы, руководитель закрепляет за ним тему по своему усмотрению.

Структура курсовой работы и рекомендации по написанию ее основных разделов

Курсовой проект представляется в виде последовательного изложения всех теоретических, организационно-технических и экономических аспектов в рамках выбранной темы.

Объем курсового проекта должен составлять 35-50 страниц. Структура взаимосвязанных разделов, их содержание и объем зависят от темы курсового проекта. Рекомендуется следующая примерная структура курсового проекта:

Введение	2-3 страницы
1. Теоретическая глава	9-13 страниц
2. Аналитическая глава	13-18 страниц
3. Проектная глава	7-10 страниц
Заключение	2-3 страницы
Список литературы	2-3 страницы
Приложения	

Каждая глава и каждый раздел должны обязательно иметь четко сформулированный заголовок. Рассмотрим более подробно содержание каждой главы.

Введение

Введение - это вступительная часть научно-исследовательской работы. Автор должен показать актуальность темы, раскрыть ее практическую значимость. Определить цели, задачи, объект и предмет исследования.

Во введении курсового проекта следует обосновать:

- актуальность выбранной темы;
- указать цель и задачи работы;
- объект и предмет исследования;
- источники информации.

Актуальность курсового проекта должна показывать важность и необходимость исследования по выбранной теме.

Цель проекта определяется исходя из темы исследования, четко и понятно.

Задачи проекта должны отражать основные пункты, подлежащие исследованию. Задачи исследования решаются в основных разделах курсового проекта. Постановка задач исследования может быть определена исходя из названий пунктов проекта.

После этого во введении сначала формулируется объект, а затем предмет исследования. Объект и предмет исследования как категории научного процесса соотносятся между собой как общее и частное. Объект представляет собой процесс или явление микро- или макроэкономического характера, в результате которого возникает проблемная ситуация, требующая разрешения. Именно эта ситуация и является предметом исследования, который определяет тему исследования и название курсового проекта. Предмет является одним из множества элементов объекта исследования

1. Теоретическая глава

В теоретической главе (1.) в трех подразделах (1.1., 1.2., 1.3.) описываются теоретические, экономические или методические основы исследуемой темы (сущность, виды, классификация, функции, принципы, методы, методики и т.п.).

Теоретическая глава служит основой для проведения экономического анализа фактических данных объекта исследования во второй главе курсового проекта и тесно с ней взаимосвязана, поэтому должна содержать описание методики анализа предмета исследования. Кроме того, в теоретической главе должно содержаться описание возможных путей совершенствования, которые выработаны теорией и практикой экономики в рамках рассматриваемой темы.

Глава должна заканчиваться выводами или краткими обобщениями по теории изучаемой проблемы.

2. Аналитическая глава

В аналитической главе (2.) необходимо в трех подразделах (2.1., 2.2., 2.3.) представить краткую характеристику объекта исследования, раскрыть и проанализировать его фактическое состояние на момент исследования, выявить на основе динамики показателей основные тенденции.

В аналитической главе студент выполняет анализ фактического состояния проблемы по предмету исследования. Анализ и оценка состояния предмета исследования выполняется на материалах официальных органов статистики, и данных действующего предприятия (организации, учреждения), выбранного в качестве объекта исследования.

В ходе работы над аналитической главой студент должен выполнить расчет технико-экономических показателей за последние 3 года, выявить тенденции их изменения и определить факторы, которые влияют на текущее состояние и динамику развития изучаемого объекта.

В аналитической главе следует представить необходимый табличный материал, построить на его основе диаграммы, графики, проанализировать состояние, тенденции развития.

Аналитическая часть курсового проекта должна состоять из двух взаимосвязанных результатов: анализ организации деятельности предприятия (организации, учреждения) (общий технико-экономический анализ); анализ состояния различных аспектов организации деятельности предприятия, связанных с темой курсового проекта.

Рассмотрим более подробно, что должен включать в себя каждый из указанных разделов.

Раздел 1. Анализ организации деятельности предприятия (организации, учреждения) представляет собой общий технико-экономический анализ и является обязательным для всех тем курсовых проектов.

По содержанию общий технико-экономический анализ должен содержать следующие вопросы:

1. Краткая характеристика предприятия (организации, учреждения), в том числе: организационно-правовая форма предприятия, цель, задачи, виды деятельности и т.д.
2. Анализ структуры и функций управления.
3. Анализ производственной структуры.
4. Анализ основных технико-экономических показателей деятельности предприятия (организации, учреждения).

Раздел 2. Анализ состояния различных аспектов организации деятельности предприятия (связанных с темой курсового проекта) – тематический анализ – является продолжением общего технико-экономического анализа и должен основываться на задании руководителя по специальной разработке темы курсового проекта.

В заключение данной главы студент формулирует оценку достигнутого уровня развития объекта исследования, выявляет имеющиеся недостатки и дает экономическую оценку динамики его развития. Проведенный анализ, его результаты являются основой для написания проектной части курсового проекта.

3. Проектная глава

В проектной главе (3.) на основе проведенного анализа объекта и предмета исследования и сопоставления его итогов с теоретической частью раскрываются выявленные проблемные вопросы и предлагаются рекомендации по их разрешению.

Для решения данной задачи студенту необходимо разработать два управленческих мероприятия. Предложенные мероприятия должны носить реальный характер, базироваться на научно-технических прогнозах развития отрасли, результатах технико-экономического анализа деятельности предприятия.

Проектная глава обязательно включает обоснование целесообразности каждого мероприятия, подробное описание сущности проектных действий, оценку экономической эффективности мероприятий и характеристику работ по подготовке к практической реализации.

Разработанные мероприятия студент должен подкрепить конкретными экономическими расчетами, подтверждающими их эффективность, то есть в проектной части должны быть приведены все расчеты с подробными пояснениями.

После расчета экономической эффективности проектируемых мероприятий производится расчет плановых показателей деятельности предприятия (организации, учреждения). Он состоит из следующих разделов (для предприятий (организаций, учреждений), производящих продукцию, оказывающих услуги или выполняющих работы):

- планирование годовой программы производства и реализации продукции (услуг);
- планирование затрат на обеспечение ожидаемого уровня производства продукции (услуг);
- планирование финансовых результатов деятельности предприятия;
- сравнительная таблица основных технико-экономических показателей деятельности предприятия.

Глава должна заканчиваться обоснованием возможных последствий реализации проектируемых мероприятий студента для конкретного объекта исследования.

Заключение

В заключении должны быть представлены развернутые выводы, формулируемые на основе положений, содержащихся во всех главах курсового проекта. Основное требование к заключению – изложить суть всей работы (выводы по каждому пункту) на двух-трех страницах.

Выводы и предложения должны быть сформулированы точно и лаконично, отражая результаты всей работы. Выводы и предложения излагаются в виде отдельных абзацев или пунктов. При обобщении материала следует использовать обороты: «В данном курсовом проекте...», «При изучении материалов...», «По итогам изученного...» и т.п.

Список литературы

Список литературы представляет собой библиографическое описание всех источников, которые были использованы студентом при написании курсового проекта.

Список используемой литературы должен содержать не менее 30 наименований литературных источников. Особое внимание следует уделить актуальности используемой литературы: учебники и учебные пособия должны быть изданы не более 5-ти лет назад.

Приложения

Приложения являются вспомогательной вариативной частью курсового проекта. Это значит, что объем и содержание приложений не регламентированы, и зависят от выбранного студентом творческого подхода к написанию курсового проекта. В приложение могут быть вынесены объемные таблицы с исходными данными, графики, рисунки, схемы, наличие которых обусловлено логикой изложения заявленной темы и необходимо для её полного раскрытия.

Требования к оформлению курсового проекта

В настоящее время для оформления курсового проекта базовым стандартом является ГОСТ 7.32-2017 «Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации,

библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

Стандартом предусмотрены следующие требования:

1. Содержание дипломной работы печатается на одной стороне белой писчей бумаги стандартного размера (формат А 4 – 210х297 мм).

2. Текст следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: левое - 30 мм, правое - 15 мм, верхнее и нижнее - 20 мм. Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и равен 1,25 см.

3. Межстрочный интервал – 1,5 (в рабочем поле документа располагается 28–30 строк); размер шрифта (кегель) – 12; тип (гарнитура) шрифта: – для основного текста Times New Roman, начертание литер обычное; выравнивание основного текста – по ширине.

Защита курсового проекта

Защита состоит в кратком докладе обучающегося (5-7 минут), содержащем изложение основных положений работы, в мотивированном отстаивании выводов, обсуждении автором и преподавателем возникших в ходе выполнения, руководства и рецензирования вопросов.

Далее защита проходит в следующем порядке: после выступления автора работы, ему могут быть заданы вопросы, на которые он обязан дать ответ. Потом рассматривается рецензия руководителя на курсовую работу.

На основании прослушанной защиты, учитывая качество и содержание выполненной работы, умение защищающегося лаконично и по существу излагать основное содержание курсовой работы в своем выступлении на защите, учитывая также умение его отвечать на заданные вопросы и сделанные в рецензии замечания, преподаватель определяет оценку за работу. Оценка доводится до обучающегося непосредственно по окончании защиты.

Обучающиеся, получившие за защиту курсового проекта неудовлетворительные оценки, не допускаются к сдаче экзамена по дисциплине.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Вся литература, включенная в данный перечень, представлена в виде электронных ресурсов в электронной библиотеке университета (ЭБС). Литература, используемая в печатном виде, представлена в научной библиотеке университета в объеме не менее 0,25 экземпляров на одного обучающегося.

Основная литература

1. Дубровин, И. А. Бизнес-планирование на предприятии : учеб. для бакалавров по направлению "Экономика" / И. А. Дубровин. - 2-е изд. - Документ read. - Москва : Дашков и К, 2017. - 432 с. - (Учебные издания для бакалавров). - URL: <https://znanium.com/read?id=54513> (дата обращения: 03.04.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-394-02658-4. - Текст : электронный.

Дополнительная литература

2. Бухалков, М. И. Планирование на предприятии : учеб. для экон. специальностей вузов / М. И. Бухалков. - 3-е изд., испр. - Москва : ИНФРА-М, 2008. - 416 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-003136-1 : 209-00;270-00;192-39. - Текст : непосредственный.

3. Горемыкин, В. А. Планирование на предприятии : учеб. для экон. специальностей вузов / В. А. Горемыкин, Э. Р. Бугулов, А. Ю. Богомолов. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Высш. образование, 2009. - 634 с. - (Высшее образование. Основы наук). - ISBN 978-5-9692-0355-6 : 214-70. - Текст : непосредственный.

4. Ильин, А. И. Планирование на предприятии : учеб. пособие для вузов по специальности "Нац. экономика" и экон. специальностям / А. И. Ильин. - 9-е изд. - Документ

read. - Минск [и др.] : Новое знание [и др.], 2014. - 667 с. - (Высшее образование). - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=405403> (дата обращения: 18.04.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-985-475-437-6. - 978-5-16-004691-4. - Текст : электронный.

5. Лапыгин, Д. Ю. Бизнес-план: стратегия и тактика развития компании : учеб. пособие / Д. Ю. Лапыгин, Ю. Н. Лапыгин. - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2016. - 333 с. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=567394> (дата обращения: 10.03.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-16-105130-6. - Текст : электронный.

6. Одинцова, Л. А. Планирование на предприятии : учеб. для вузов по специальности "Экономика и упр. на предприятии машиностроения" / Л. А. Одинцова. - 2-е изд., стер. - Москва : Академия, 2009. - 267 с. : табл. - (Высшее профессиональное образование. Экономика и управление). - ISBN 978-5-7695-6482-6 : 264-00. - Текст : непосредственный.

5.2. Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы, интернет-ресурсы

1. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 - . - URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 03.03.2021). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.

2. КонсультантПлюс : справочная правовая система : сайт / ЗАО «КонсультантПлюс». – Москва, 1992 - . - URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения 03.09.2021). - Текст : электронный.

3. Федеральная служба государственной статистики : сайт. - Москва, 1999 - . - URL: <https://rosstat.gov.ru/> (дата обращения: 03.03.2021). - Текст: электронный.

4. Электронная библиотечная система Поволжского государственного университета сервиса : сайт / ФГБОУ ВО «ПВГУС». – Тольятти, 2010 - . - URL. : <http://elib.tolgass.ru> (дата обращения 03.03.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

5. Электронно-библиотечная система Znanium.com : сайт / ООО "ЗНАНИУМ". – Москва, 2011 - . - URL: <https://znanium.com/> (дата обращения 03.03.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

6. Электронно-библиотечная система Лань : сайт / ООО "ЭБС ЛАНЬ". - Москва, 2011 - . - URL: <https://e.lanbook.com/> (дата обращения 03.03.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

5.3. Программное обеспечение

Информационное обеспечение учебного процесса по дисциплине осуществляется с использованием следующего программного обеспечения (лицензионного и свободно распространяемого), в том числе отечественного производства:

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Microsoft Windows	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
2	Microsoft Office	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
3	КонсультантПлюс	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
4	СДО MOODLE	из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет (лицензионный договор)

6. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Занятия лекционного типа. Учебные аудитории для занятий лекционного типа укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (стационарные или переносные наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебно-наглядные пособия (презентации по темам лекций), обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие данной программе дисциплины.

Занятия семинарского типа. Учебные аудитории для занятий семинарского типа укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (стационарные или переносные наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Промежуточная аттестация. Для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используются компьютерные классы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета и/или учебные аудитории, укомплектованные мебелью и техническими средствами обучения.

Самостоятельная работа. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде университета. Для организации самостоятельной работы обучающихся используются:

компьютерные классы университета;

библиотека (медиазал), имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет.

Электронная информационно-образовательная среда университета (ЭИОС). Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) <http://sdo.tolgas.ru/> из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне ее.

ЭИОС университета обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ЭИОС дополнительно обеспечивает:

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

7. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, могут предлагаться следующие варианты восприятия учебной информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенции по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости. Максимальное количество баллов в семестре – 100.

Шкала оценки результатов освоения дисциплины, сформированности результатов обучения

Форма проведения промежуточной аттестации	Шкалы оценки уровня сформированности результатов обучения		Шкала оценки уровня освоения дисциплины		
	Уровневая шкала оценки компетенций	100 балльная шкала, %	100 балльная шкала, %	5-балльная шкала, дифференцированная оценка/балл	недифференцированная оценка
Зачет (6 семестр)	допороговый	ниже 61	ниже 61	«неудовлетворительно» / 2	не зачтено
КП, экзамен (7 семестр)	пороговый	61-85,9	61-69,9	«удовлетворительно» / 3	зачтено
			70-85,9	«хорошо» / 4	зачтено
	повышенный	86-100	86-100	«отлично» / 5	зачтено

По итогам текущей успеваемости студенту может быть выставлена оценка по промежуточной аттестации в соответствии за набранными за семестр баллами (по накопительному рейтингу). Студентам, набравшим в ходе текущего контроля успеваемости по дисциплине от 61 до 100 баллов и выполнившим все обязательные виды запланированных учебных занятий, по решению преподавателя без прохождения промежуточной аттестации выставляется оценка в соответствии со шкалой оценки результатов освоения дисциплины.

Результат обучения считается сформированным (повышенный уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал;

свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний, использует в ответе дополнительный материал; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 86 до 100, что соответствует повышенному уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается сформированным (пороговый уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 61 до 85,9, что соответствует пороговому уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается несформированным, если студент при выполнении заданий не демонстрирует знаний учебного материала, допускает ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет задания, не демонстрирует необходимых умений, качество выполненных заданий не соответствует установленным требованиям, качество их выполнения оценено числом баллов ниже 61, что соответствует допороговому уровню.

Формы текущего контроля успеваемости

Формы текущего контроля	Количество контрольных точек	Количество баллов за 1 контр. точку	Макс. возм. кол-во баллов
6 семестр			
Собеседование	6	3	18
Выполнение разноуровневых заданий	12	5	60
Тестирование по курсу	2	11	22
Итого по дисциплине			100 баллов
7 семестр			
Собеседование	5	3	15
Выполнение разноуровневых заданий	7	5	35
Курсовой проект	20	1	20
Тестирование по курсу	2	15	30
Итого по дисциплине			100 баллов

Система оценивания представлена в электронном учебном курсе по дисциплине <http://sdo.tolgas.ru/>.

8.2 Типовые контрольные задания или иные материалы для ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

8.2.1. Типовые задания к практическим (семинарским) занятиям

Выполнение разноуровневых заданий

Практическое занятие по теме 1. Введение во внутрифирменное планирование Задание 1

Составьте сравнительную таблицу для термина «планирование», используя не менее пяти источников, сформулируйте развернутые выводы.

№ п/п	Определение	Источник	Достоинства	Недостатки
1.	Планирование – это...			
...				

Задание 2

Заполните таблицу:

	Планирование как наука	Планирование как вид деятельности	Планирование как искусство
Определение			
Объект исследования			
Предмет исследования			
Методы			
Плановые показатели			

Опираясь на данные таблицы, сформулируйте развернутые ответы на вопросы:

1. Каковы особенности планирования как науки, как вида деятельности, как искусства?
2. Какой вид планирования (планирование – наука, планирование – вид деятельности, планирование – искусство) является наиболее трудоемким?
3. Чем, по Вашему мнению, является планирование в большей степени: наукой, видом деятельности или искусством?

Задание 3

Заполните таблицу

Название метода планирования	Плановые показатели и формулы для их расчета
Методы экономического анализа	
Нормативный метод	
Балансовый метод	
Метод дисконтирования денежных потоков	
Метод сценариев	
Метод экономико-математического моделирования	
Метод прогнозирования	
Коэффициентный метод	

Задание 4

Распределить методы планирования по фазам планирования

Методы планирования	Этапы планирования					
	Формули- рование целей	Постановка проблем	Поиск альтернатив	Прогнози- рование	Оценка	Принятие решений
Методы экономического анализа						
Нормативный метод						
Балансовый метод						
Метод дисконтирования денежных потоков						
Метод сценариев						
Метод экономико-						

математического моделирования						
Метод прогнозирования						
Коэффициентный метод						

Задание 5

Определить достоинства и недостатки планирования «сверху вниз», «снизу вверх» и встречного планирования

	Ретроградное централизованное планирование «сверху вниз»	Прогрессивное децентрализованное планирование «снизу вверх»	Комбинированное (встречное) планирование
Достоинства	- - -	- - -	- - -
Недостатки	- - -	- - -	- - -

Практическое занятие по теме 2. Плановые расчеты и показатели

Задание 1

Заполните таблицу:

Вид показателя	Характеристика	Показатели (примеры)
Количественные		
Качественные		
Общие		
Специфические		
Обобщающие		
Частные		
Вспомогательные (косвенные)		
Абсолютные: Натуральные Условно-натуральные		
Стоимостные		
Результативные		
Факторные		
Нормативные		
Учетные		
Отчетные		
Оценочные		

Практическое занятие по теме 3. Система планов на предприятии и их взаимосвязь

Задание 1

Перечислите основные факторы, влияющие на формирование системы планов предприятия. Заполните таблицу:

Фактор	Влияние на формирование системы планов
1. Факторы, обусловленные спецификой предприятия	
1.1.	

1.2	
...	
2. Факторы внешней среды	
2.1.	
...	
3. Факторы, обусловленные спецификой процесса планирования	
3.1.	
...	

Практическое занятие по теме 4. Организация планирования на предприятии

Задание 1

Необходимо ответить на представленные в тестовых заданиях утверждения. Форма ответа предполагает ответ «да», если утверждение верное, «нет» — если неверное.

№	Утверждение	Ответ
1	Планирование деятельности предприятия в современных условиях нецелесообразно	
2	Методология планирования — это система требований к формированию планов	
3	Вариантность в планировании отражает реализацию принципа полноты	
4	Учет при принятии плановых решений всех факторов, влияющих на эффективность и реализуемость заданий текущего плана, отражает принцип гибкости планирования	
5	Совокупность отдельных планов, четко отделенных друг от друга по времени исполнения, направлениям деятельности предприятия, его структурным подразделениям характеризует систему планирования	
6	Метод плановых расчетов, который основывается на взаимной увязке ресурсов предприятия, называется нормативным	
7	Норма — это минимально необходимый расход чего-либо	
8	Норматив характеризует степень использования какого-либо ресурса	
9	Планы предприятия подразделяются по экономическому содержанию и временному фактору	
10	Бизнес-план является одним из видов текущего планирования	
11	Осуществление плановых расчетов на основе различного рода моделей отражает расчетно-аналитический метод планирования	
12	Оперативно-производственные планы предприятия составляются на месяц	
13	Оперативно-производственные планы разрабатываются по ограниченному кругу показателей	
14	Среднесрочные планы предприятия разрабатываются на 3–5 лет	
15	Планирование основывается на определенных принципах	

Практическое занятие по теме 5. Стратегическое планирование развития предприятия

Задание 1

Компания с деловой стратегией, ориентированной на низкие цены и большой объем производства, для снижения издержек производства предпринимает широкомасштабные усилия по повышению производительности труда на 10%.

Определите направления формирования конкурентной стратегии компании.

Задание 2

Эксперты выявили приоритеты для выгод и издержек по продвижению различных видов товаров на рынок. Они приведены в таблице:

	Товар 1	Товар 2	Товар 3	Товар 4
Выгоды	0,21	0,34	0,18	0,27
Издержки	0,25	0,29	0,20	0,26

Определить, какой товар выгоднее всего продвигать на рынок.

Задание 3

Предприятие решило открыть филиал в одном из городов А, Б, В, Г. Эксперты оценили основные выгоды и издержки в случае размещения филиала в одном из городов. Эти данные приведены в таблице.

	Города			
	А	Б	В	Г
Выгоды:				
Дешевая рабочая сила	0,21	0,42	0,19	0,18
Близость к рынку	0,20	0,12	0,17	0,51
Знание местных условий рынка	0,32	0,21	0,20	0,27
Издержки:				
Высокая стоимость сырья	0,13	0,11	0,36	0,40
Слабая подготовка персонала	0,22	0,31	0,25	0,22
Высокая стоимость транспортных перевозок	0,19	0,17	0,28	0,36

Определить в каком из городов выгоднее для предприятия открыть свой филиал.

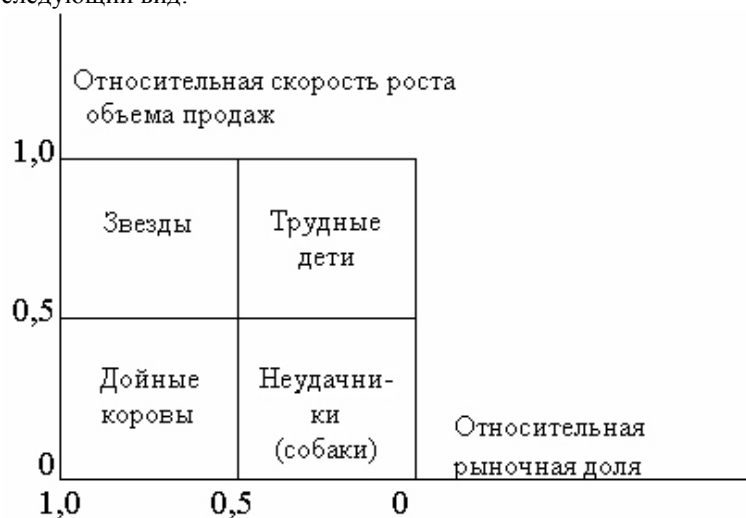
Задание 4

Компания, занимающаяся производством пяти видов товаров, решает вопрос формирования ассортимента на перспективу. На основе приведенных ниже исходных данных необходимо определить позицию каждого вида товара путем построения матрицы БКГ и дать рекомендации по формированию ассортимента.

Наименование товара	Объем реализации	Скорость роста объемов	Емкость рынка
1	0,5	0,7	7,9
2	1,6	0,47	3,1
3	1,8	1	3,3
4	3,2	1	7,53
5	0,5	0,3	7,3

Методические рекомендации:

Рассчитанные показатели по скорости и рыночной доле следует отметить на матрице БКГ, которая имеет следующий вид:



Задание 5

Определить взвешенную суммарную оценку состояния внешней среды и реакцию на нее

организации.

Внешние стратегические факторы	Вес	Оценка	Взвешенная оценка
Благоприятная демографическая ситуация	0,11	4	
Снижение активности потребителей	0,07	3	
Новые технологии	0,20	1	
Развитие розничной сети	0,10	5	
Государственная поддержка малого бизнеса	0,15	4	
Экономическая стабилизация	0,16	4	
Конкуренция на внутреннем рынке	0,10	2	
Усиление государственного регулирования	0,11	3	
Суммарная оценка	1,0		

Задание 6

Дать оценку будущей привлекательности стратегической зоны хозяйствования на основе сочетания следующих факторов, которые оценены следующим образом: перспективы роста 7 баллов; рентабельность 4 балла; рост конкуренции 5 баллов; сезонный характер услуг 4 балла.

С целью определения весомости факторов был проведен опрос экспертов, результаты которого представлены в таблице:

Факторы	Оценки экспертов (баллы)					
	1	2	3	4	5	6
Перспективы роста	3	3	3	4	2	3
Рентабельность	4	2	4	2	3	3
Рост конкуренции	2	3	2	2	3	3
Сезонный характер услуг	1	2	1	2	2	1
Итого	10	10	10	10	10	10

Задание 7

Крупная российская косметическая компания принимает решение о расширении бизнеса. Разрабатываются два варианта стратегии, имеющие сходные черты, за исключением следующего момента: первая стратегия предусматривает открытие филиала в регионе 1, а вторая – в регионе 2.

Экспертная комиссия, исследовав и оценив регионы по заданным критериям, предоставила руководству предприятия следующие данные (табл.1 и табл.2). Оценка производилась по десятибалльной шкале.

Таблица 1

Цели фирмы	Коэффициент весомости цели (K_v)	Экспертная оценка	
		Регион 1	Регион 2
Объем продаж (д. ед.)	9	8	9
Прибыль (д. ед.)	8	7	8
Рыночная доля (%)	10	7	6
Положительный имидж	10	9	7

Таблица 2

Возможности фирмы, условия среды	Коэффициент сложности использования ($K_{сл}$)	Экспертная оценка	
		Регион 1	Регион 1
Финансирование	9	8	7
Организация	8	9	6
Длительность осуществления	7	6	9
Сопrotивление рынка (конкуренция)	10	7	7

Оцените, какой из представленных вариантов развития наиболее эффективен для компании.

Практическое занятие по теме 6. Тактическое планирование деятельности предприятия

Задание 1

Необходимо ответить на представленные в тестовых заданиях утверждения. Форма ответа предполагает ответ «да», если утверждение верное, «нет» — если неверное.

№	Утверждение	Ответ
1	Текущий план предприятия является одним из видов тактического планирования	
2	Текущий план предприятий разрабатывается только на месяц	
3	После расчета показателей текущего плана проводится оценка сильных и слабых сторон предприятия	
4	Для определения исходных позиций предприятия на рынке анализируются его внутрипроизводственные резервы	
5	Анализ исходных позиций предприятия является необходимым этапом разработки текущего плана предприятия	
6	Текущий план предприятия — это его бизнес-план	
7	По экономическому содержанию текущий план предприятия является оперативно-производственным	
8	Текущий план предприятия разрабатывается по ограниченному кругу показателей: только по количественным	
9	Текущий план предприятия является частью перспективного плана	
10	Состав разделов текущего плана предприятия определяется централизованно государством	
11	Показатели всех разделов текущего плана предприятия четко увязаны	
12	Исходными данными для разработки текущего плана предприятия являются его производственные возможности	
13	План производства в текущем плане предприятия представляет собой расчет величины производственной мощности предприятия	
14	План маркетинга предусматривает разработку мероприятий по укреплению конкурентных позиций предприятия на рынке	
15	Финансовый план — это распределение прибыли предприятия	

Практическое занятие по теме 7. Планирование производства и реализации продукции

Задание 1

Производство основной продукции предприятия запланировано в объеме 520 т.д.ед., услуг промышленного характера — 48 т.д.ед. Стоимость полуфабрикатов составит в планируемом периоде 50 т.д.ед., из них 50% — для собственного производства.

Размер НЗП на конец периода увеличился на 38 т.д.ед., остатки готовой продукции на складе на начало периода составляли 80 т.д.ед., на конец — 30 т.д.ед.

Определить объем реализованной валовой и чистой продукции, если известно, что стоимость материальных затрат составляет 55% товарной продукции.

Задание 2

В плановом периоде предприятие должно выпустить изделий А в количестве 200 единиц, изделий Б — 300 единиц. Цена изделия А — 1800 д. ед., Б — 2580 д. ед. Стоимость услуг промышленного характера предназначенных сторонним предприятиям — 37500 д. ед. Остаток незавершенного производства на начало года — 75000 д. ед., на конец года — 53000 д. ед.

Наряду с основной продукцией будет произведена тара на сумму 12000 д. ед., в том числе для отпуска на сторону на сумму 8000 д. ед.

Определите плановый размер валовой, товарной и реализованной продукции.

Задание 3

Объем реализации услуг в отчетном периоде составил 750 т.д.ед. В следующем году планируется открыть два новых приемных пункта, плановая выручка одного из которых составит 30 т.д.ед. На одном из приемных пунктов предполагается открыть участки выведения пятен в присутствии заказчика. По плану на данном участке в год будет обработано 2,5 тыс. изделий. Цена на услуги по выведению пятен следующая:

Вид пятен	Уд.вес изд., %	Цена, руб.
Пятна окрашенного типа	40	6,5
Другие виды пятен	60	4,0

Определите плановый прирост объема реализации услуг в процентах.

Задание 4

Предприятие ООО «Хозяйка» осуществляет пошив постельного белья и находится в одном из районов областного центра с численностью населения 216 тыс. чел. Предприятие работает два года, ежегодно реализуя в среднем 10–15 тыс. комплектов постельного белья. Аналогичную продукцию в указанном районе реализуют городская швейная фабрика (12 тыс. комплектов), а также иногородние швейные предприятия и оптовые поставщики (65 тыс. комплектов).

Реально сложились следующие ассортимент и структура спроса на продукцию ООО «Хозяйка».

Структура реализации продукции

Продукция	Удельный вес в объеме, %	Цена единицы, руб.
1,5-спальные комплекты постельного белья	60	715
2-спальные комплекты постельного белья	16	860
Пододеяльники	24	385
Простыни	24	204
Наволочки (2 шт. на комплект)	24	126

Определите:

- 1) потенциальный спрос в районе на постельное белье;
- 2) потенциальную емкость рынка постельного белья в районе;
- 3) реальную емкость рынка постельного белья.

Составьте план сбыта постельного белья ООО «Хозяйка» на год в натуральных единицах и денежном выражении.

Задание 5

Мебельное предприятие на производственной площади 700 м² осуществляет производство книжных шкафов. Режим работы предприятия: прерывная рабочая неделя, одна смена, продолжительность смены 8 ч. Технологическая трудоемкость изготовления одного шкафа составляет 14,3 ч. Норма площади одного рабочего места – 20 м². Планом производства предусмотрен выпуск в среднем 15 шкафов в смену.

Определите:

- 1) годовой плановый объем производства книжных шкафов;
- 2) производственную мощность мебельного предприятия по производству книжных шкафов;
- 3) возможность выполнения плана производства книжных шкафов.

Задание 6

Объем товарной продукции по отчету прошлого года составил на предприятии 5 400 тыс. р. Численность рабочих – 600 чел. По плану на следующий год предусматривается рост производительности труда на 10 % и снижение численности рабочих на 20 чел.

Определите:

- 1) объем товарной продукции по плану на год;
- 2) процент роста планового объема товарной продукции к уровню прошлого года.

Задание 7

Согласно договорам на планируемый год, кирпичный завод должен поставить 2 332 тыс. шт. керамического кирпича двух видов: облицовочного и обычного М-100, при этом облицовочный кирпич по объему составляет 6% от объема кирпича М-100. 85% всего объема керамического кирпича будет поставлено специализированным строительным организациям и 15% – индивидуальным застройщикам. Строительные организации 20 % кирпича израсходуют на производственное строительство, а 80% – на жилищное. Индивидуальные застройщики приобретают кирпич для жилищного строительства.

Составьте план сбыта продукции в натуральных единицах (тыс. шт.) по ассортименту, потребителям и назначению.

Задание 8

Предприятие производит продукцию одного наименования по цене 230 д. ед./ед. Удельные переменные расходы составляют 180 д. ед. Общая величина постоянных расходов 550 тыс. д. ед. В результате увеличения арендной платы общие постоянные расходы увеличились на 8%.

Необходимо определить, каким образом изменение условно-постоянных расходов повлияет на критический объем производства.

Задание 9

В 1 квартале переменные расходы на изделие составляли 95 д. ед.. Цена единицы продукции – 125 д. ед. Общие постоянные расходы – 1000 д. ед. Во 2 квартале цена на сырье увеличилась на 10%, что привело в росту переменных расходов также на 10%.

Определить, как изменение цены повлияло на критический объем производства.

Задание 10

Рассчитать коэффициенты ритмичности и аритмичности работы предприятия за месяц, если:

- 1) плановый месячный выпуск продукции составляет 2455 тыс. д.ед.;
- 2) планируемое количество рабочих дней по декадам составляло: I – 8 дней, II – 6 дней, III – 9 дней;
- 3) фактически было произведено продукции за смену на 2396 тыс. д. ед., в том числе по декадам: I – 694 тыс. д. ед., II – 736 тыс. д. ед., III – 966 тыс. д. ед.

Практическое занятие по теме 8. Планирование производственной мощности предприятия

Задание 1

Определите производственную мощность предприятия и коэффициент ее использования, если количество ведущего оборудования на предприятии составляет 50 станков, время работы одного станка по плану на год предусмотрено в среднем 500 смен, трудоемкость 1 изделия составляет 1,25 станко-смены. Производственная программа по плану на год – 17 000 изделий.

Задание 2

В отчетном году на двух обезжиривающих машинах было выполнено 4740 загрузок, в том числе по однованному способу обработки – 2276; по двухванному способу – 1800; по трехванному способу – 664 загрузки.

На основе данных журнала аппаратчика была рассчитана следующая продолжительность циклов обработки: по однованному способу – 32 мин; по двухванному способу – 36 мин.; по трехванному способу – 40 мин.

Средняя масса одной загрузки – 17 кг.

Количество рабочих дней в плановом году – 255. При этом 9 месяцев предприятие работает в одну смену; 3 месяца – в две смены. Продолжительность смены – 8 ч. Планируемые потери времени на ремонт оборудования в год – 250 ч. Планируемый норматив времени на чистку одного аппарата в смену – 0.2 ч.

По данным графика межсменного обслуживания один аппаратчик обслуживает 2 машины и общие потери машинного времени за смену – 12 мин.

Определить производственную мощность фабрики химчистки.

Задание 3

Определить производственную мощность специализированного ателье по пошиву женской одежды, если количество рабочих мест на предприятии – 56, причем 3 из них – резервные. Фонд рабочего времени одного рабочего в год – 1860 ч. Режим работы ателье – двухсменный. Средняя трудоемкость пошива изделия – 19,2 ч. Средняя стоимость пошива – 94 д. ед.

Задание 4

Мощность цеха по переносу изображения на керамику на 1 января составила 50000 заказов.

Удельный вес отдельных видов фоторабот от общего объема составляет 40% для изображения 9*12 и 60% для изображения 13*18. В течение планового года предусматривается установить 2 большие муфельные печи: одну – с 1 февраля; другую – с 1 июня. Производительность каждой печи в смену для размера 9*12 – 20 изображений; для размера 13*18 – 12 изображений. Одновременно намечено снять с эксплуатации 2 устаревшие муфельные печи с 1 марта. Их производительность: 3 изображения для размера 13*18 и 6 изображений для размера 9*12.

В планируемом году 255 рабочих дней. Коэффициент сменности равен 2.

Рассчитать выходную и среднегодовую мощность цеха.

Задание 5

Производственная мощность цеха пошива и ремонта одежды на начало планового года составляет 1800 тыс. д. ед. В течение года планируются следующие изменения:

- с 1 мая ввести в эксплуатацию участок изготовления отдельных деталей, мощность которого – 200 тыс. д. ед. в год;
- ввести в эксплуатацию участок мощностью 255 тыс. д. ед. в год, которое фактически в эксплуатацию введено не было;
- с 1 июня планировалось закрыть участок мощностью 180 тыс. д. ед., которое фактически было закрыто 1 апреля.

Объем реализации услуг на год планировался в размере 1870 тыс. д. ед., фактически же составил 1720 тыс. д. ед.

Определить плановый и фактический уровень использования производственной мощности.

Задание 6

Рассчитать коэффициент использования производственной мощности ателье пошива одежды по следующим данным:

- производственная площадь ателье – 220 кв.м.;
- коэффициент сменности работы – 1,8;

- норматив площади на одно рабочее место – 6,5 кв.м.;
- ввода в действие и выбытия производственной площади не производилось и не планировалось;
- плановая среднегодовая выработки одного рабочего составляет 9720 д.ед.;
- планируемый объем услуг на год – 395 тыс. д.ед.

Задание 7

На 1 января производственная мощность предприятия составила 750 тыс. д. ед.. С 1 июня были введены новые производственные фонды стоимостью 92 тыс. д. ед., а с 1 августа выбыло основных фондов на сумму 112 тыс. д. ед.

Рассчитайте среднегодовую величину производственной мощности предприятия.

Задание 8

В 2019 году по строительной фирме (по сравнению с 2018 годом) предусмотрен рост объема строительно-монтажных работ на 67%, производительности труда – на 64%, фондоотдачи – на 21%. Величина производственной мощности предприятия на 1 января 2018 года составила 19 млн. д. ед. В планируемом периоде ожидается выбытие производственных мощностей в размере 4 млн. д. ед.

Составьте план ввода в действие производственных мощностей строительной фирмой за период 2018 –2019 гг. в объеме, обеспечивающем возмещение их выбытия и прирост до намеченного уровня.

Задание 9

Мощность цеха №2 по выпуску станков 1200 станков в год. Для выпуска станков используют литье, которое выпускает цех №1. Мощность литейного цеха 1600 т литья в год. Удельный расход литья на 1 станок – 1,4 т.

Оцените соответствие пропускной способности цехов №1 и №2.

Задание 10

Определите перечень товаров, которые могут быть включены в план производства, если предприятие, исходя из действующих производственных мощностей, может выпускать семь наименований товаров с уровнем конкурентоспособности: $KC_1 = 0,214$, $KC_2 = 0,236$, $KC_3 = 0,251$, $KC_4 = 0,264$, $KC_5 = 0,281$, $KC_6 = 0,297$, $KC_7 = 0,315$. Уровень конкурентоспособности у товаропроизводителей аналогичной продукции: 1 $KCm = 0,212$, 2 $KCm = 0,24$, 3 $KCm = 0,256$, 4 $KCm = 0,258$, 5 $KCm = 0,28$, 6 $KCm = 0,29$, 7 $KCm = 0,318$.

Пояснение: в план производства включается номенклатура продукции, уровень конкурентоспособности которой превышает аналогичный показатель у товаропроизводителя-конкурента.

Практическое занятие по теме 9. Планирование потенциала предприятия

Задание 1

В результате внедрения организационно-технических мероприятий по совершенствованию организационной структуры управления предприятием был достигнут прирост производительности труда работающих в размере 3,5 %; объемов производства продукции – 1,1 %. Определите годовой экономический эффект от реализации мероприятий, если объем товарной продукции в оптовых ценах за отчетный период составил 92000 тыс. д. ед. при общей численности промышленно-производственного персонала 2 360 человек. Себестоимость производства продукции по отчету – 87066 тыс. д. ед. Среднегодовая заработная плата одного работающего – 5700 д. ед.. единовременные затраты на разработку и внедрение мероприятий составили 20 тыс. д. ед. Условно-постоянные расходы в общей структуре себестоимости занимают 4 %.

Задание 2

На производство 8 кг колбасных изделий рабочий предприятия затрачивает 22 мин. Внедрение ряда организационно-технических мероприятий позволило сократить затраты времени до 19 мин.

Определите, насколько изменились трудоемкость и производительность труда в результате внедрения организационно-технических мероприятий, если продолжительность рабочего дня составляет 8 часов.

Решите задачу тремя способами.

Задание 3

Определить годовой экономический эффект для предприятия по ремонту холодильников от замены прутка из углеродистой стали на более качественный прутки из легированной стали. 1 тонна нового прутка заменяет 1,4 тонны прежнего. Цена 1 т старого прутка – 350 д. ед., нового – 400 д. ед. Годовой объем потребления нового прутка – 800 т. Применение нового прутка потребовало дополнительных затрат на изменение технологической оснастки в размере 13,5 тыс. д. ед. Срок службы технологической оснастки 5 лет. Экономия по заработной плате и электроэнергии с внедрением нового прутка составила 1630 д. ед.

Задание 4

В связи с внедрением ОТМ средняя норма расхода перхлортимена снизилась со 198 до 190 грамм на 1 кг обрабатываемых изделий. Стоимость 1 кг перхлортимена – 36 д. ед.. Транспортные расходы – 2% от стоимости материалов. Плановый объем производства по предприятию на год – 1000 тонн одежды. Через участок обезжиривания проходит 90% всех изделий.

Определить годовую экономию от внедряемых мероприятий.

Задание 5

В результате планируемых мероприятий по стабилизации кадров коэффициент текучести кадров (по мнению экспертов) может сократиться с 16 до 15,5%. Численность работников фирмы – 100 человек, уровень производительности труда – 160 д. ед., сложившийся уровень рентабельности продукции – 24%. Определить планируемый прирост объема выпуска продукции и дополнительную сумму прибыли. Снижение производительности труда при подаче заявления на увольнение в среднем составляет 30% от сложившегося уровня.

Задание 6

Рассчитать экономию от снижения себестоимости продукции в результате мероприятия, при следующих данных:

- расход сырья на единицу продукции до внедрения мероприятия – 14 кг;
- расход сырья на единицу продукции после внедрения мероприятия – 11 кг;
- годовой объем выпуска продукции после внедрения мероприятия – 138000 штук;
- цена 1 кг сырья – 250 ден. ед.

Задание 7

После внедрения новой техники на предприятии объем выпуска продукции увеличился в 1,5 раза, а производительность труда – в 2 раза. Для осуществления этого мероприятия потребовались капитальные вложения в размере 50 млн. руб.

До внедрения новой техники объем выпуска продукции составлял 2 тыс. т., численность ППП – 2000 чел., а годовая заработная плата работников – 80 млн. руб.

Определите рост производительности труда, численность высвобожденных работников, экономию по заработной плате от внедрения новой техники, а также эффективность капитальных вложений.

Задание 8

Замена ручных операций по обработке карманов верхней женской одежды машинами позволяет сократить время пошива на 4,4 мин. Трудоемкость пошива до внедрения 1062,6 мин.

Фонд времени одного рабочего в год 1760 часов. Коэффициент выполнения норм 1,11. Годовой объем реализации продукции после внедрения мероприятия 1075 изделий. Среднегодовая заработная плата одного рабочего 85 тыс. руб. Определить снижение трудоемкости пошива, рост производительности труда, условную экономию.

Задание 9

В цехе ремонта обуви проведен анализ условий труда и предложены мероприятия по их совершенствованию. Повышение освещенности, улучшение работы вентиляционных установок, применение рациональной окраски стен и оборудования позволило повысить удельный вес длительности фазы повышенной работоспособности в общем фонде рабочего времени с 0,43 до 0,73. На мероприятия по улучшению условий труда затрачено 85000 ден. ед., годовой выпуск продукции – 1920 тыс. ден. ед. Прибыль составляет 20% от объема реализации. Удельный вес условно-постоянных расходов в себестоимости 38%. Требуется оценить экономическую эффективность мероприятий и срок окупаемости затрат.

Задание 10

На предприятии осуществлены мероприятия по повышению технического уровня производства и обеспечения конкурентоспособности выпускаемой продукции. На эти цели предприятие израсходовало 5 млн. руб.

Основные экономические показатели работы предприятия до осуществления мероприятия: объем выпускаемой продукции – 10000 шт.; цена реализации единицы продукции (без НДС) – 500 руб.; себестоимость продукции – 4,5 млн. руб.; стоимость основных производственных фондов – 10 млн. руб.; численность работающих – 200 чел.; доля условно-постоянных расходов в себестоимости продукции – 40%.

После реализации проекта по повышению технического уровня производства объем выпуска продукции увеличился в 2 раза, а продажная цена единицы продукции возросла с 500 до 600 руб.

Определите экономическую эффективность капитальных вложений и их влияние на экономические показатели работы предприятия.

Практическое занятие по теме 10. Планирование трудовых ресурсов предприятия

Задание 1

Показатели, характеризующие деятельность предприятия, приведены ниже в таблице.

Продукция	По отчету прошлого года		По плану на отчетный год	
	Объем производства, тыс. руб.	Численность рабочих, чел.	Объем производства, тыс. руб.	Численность рабочих, чел.
А	800	400	880	400
Б	200	200	360	300
В	100	79	150	125

Определите плановый и базисный (по отчету прошлого года) уровень производительности труда, тыс. руб.

Задание 2

По плану предприятия на год предусмотрен рост объема товарной продукции на 7% и увеличение численности рабочих на 2%. Фактический уровень производительности труда одного рабочего по отчету прошлого года составил 4 200 руб.

Определите:

- 1) плановый процент роста производительности труда;
- 2) плановый уровень производительности труда, руб.

Задание 3

В плане производства продукции на год предусмотрен выпуск изделия А в количестве 5 000 ед. и изделия В – в количестве 2 000 ед. Затраты времени на одно изделие составляют соответственно 15,8 нормо-ч и 5,2 нормо-ч. Предприятие работает в две смены по пятидневной рабочей неделе. Количество неявок на работу по балансу рабочего времени прошлого года составило 38 дн., в том числе прогулы – 1 день, неявки с разрешения администрации – 1 дн. Продолжительность смены по плану – 7,8 ч.

Определите численность рабочих на планируемый год.

Задание 4

На предприятии, в соответствии с применяемой технологией изготовления продукции, организован производственный поток, на котором в смену занято 22 рабочих. Работа осуществляется в две смены в условиях пятидневной рабочей недели. На плановый простой оборудования при выполнении ремонта отведено 10 дн. Количество вспомогательных рабочих составляет 20 % от численности основных. Служащих по штатному расписанию – 23 чел. Неявки на работу по плану составляют 35 дн. в среднем на одного рабочего.

Определите:

- 1) численность основных и вспомогательных рабочих;
- 2) численность персонала предприятия по плану.

Задание 5

Объем товарной продукции АО «Рассвет» в отчетном году составил 1 474 тыс. р. Численность персонала – 335 чел. Удельный вес рабочих в общей численности персонала равен 80 %. По плану на следующий год предусмотрен рост объема производства в связи с увеличением спроса на продукцию предприятия на 5%, производительность труда рабочих за счет планируемых организационно-технических мероприятий вырастет на 3%.

Определите:

- 1) плановую численность рабочих и всего персонала;
- 2) коэффициент соотношения между плановой и фактической численностью рабочих.

Задание 6

Объем услуг на фабрике химической чистки одежды на планируемый год составляет 800 тысяч изделий. 5% изделий от общего объема требует портновских работ. Норма выработки 1 портного по плану – 90 изделий. Количество рабочих дней в плановом году – 255. Плановый процент дней неявок – 10.

Определить списочную численность портных.

Задание 7

Определить планируемую численность рабочих и плановый уровень производительности труда в ателье по пошиву и ремонту одежды с годовым объемом реализации услуг 1850 тыс. д. ед. по следующим данным:

- средневзвешенная стоимость пошива одного изделия – 75,6 д. ед.;
- количество рабочих дней в году – 259;
- сменный фонд времени работы – 8 ч.;
- планируемые потери рабочего времени – 12,1% от номинального фонда.

Удельный вес и трудоемкость пошива отдельных групп изделий:

Группа изделий	Удельный вес, %	Трудоемкость, час
1. Мужская верхняя одежда	30	9,2
2. Женская верхняя одежда	29	15,4
3. Легкое платье	41	8,9

Задание 8

На предприятии консервирование плодоовощной продукции по технологическому процессу состоит из 12 операций.

Нормативные затраты труда на операции технологического процесса приведены в таблице.

№ операции	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Затраты времени	3,5	0,5	1,1	0,7	1,7	0,3	0,7	0,8	1,1	5,4	6,8	11,1

Средний процент выполнения норм времени равен 117%.

В планируемом периоде предполагается снизить фактическую трудоемкость на 3%.

Рассчитайте фактическую, нормативную и плановую трудоемкость технологического процесса консервирования плодоовощной продукции.

Задание 9

Составьте плановый баланс рабочего времени и определите эффективный фонд рабочего времени одного рабочего за год в днях и часах, учитывая следующее:

- 1) календарная продолжительность года – 365 дн., праздничных дней – 11, выходных – 104;
- 2) 60 % рабочих пользуются очередным отпуском продолжительностью 24 рабочих дня, 25 % – продолжительностью 36 рабочих дней и 15 % имеют отпуск 42 рабочих дня;
- 3) отпуск в связи с родами составляет 0,2 % рабочего времени, дни неявок по болезни – 1,6 %, неявок в связи с выполнением государственных и общественных обязанностей – 0,6 % рабочего времени;
- 4) плановые потери рабочего времени в течение рабочего дня составляют 0,15 ч.

Задание 10

По оценкам экспертов объем производства колбасных изделий на предприятии в 2022 году составит 3722 тонны, в 2023 году – возрастет на 7,0 % по отношению к объему 2022 года, в 2024 году – на 9,0 % по сравнению с уровнем производства 2023 года. Плановая трудоемкость производства одной тонны колбасных изделий в 2022 году составила 5,0 нормо-часов. В последующие годы за счет проведения организационно-технических мероприятий плановая трудоемкость из года в год будет уменьшаться и составит 4,75 нормо-часа и 4,56 нормо-часа в 2023 и 2024 годах соответственно. Плановый фонд рабочего времени одного рабочего не изменится и сохранится на уровне 1861 часа.

Определите численность рабочих-сдельщиков, необходимых для производства колбасных изделий в 2022, 2023, 2024 годах.

Практическое занятие по теме 11. Планирование средств на оплату труда

Задание 1

По отчету предприятия за прошлый год среднемесячная зарплата одного рабочего составила 13 780 руб., а служащего – 15 246 руб. Численность персонала предприятия – 54 чел. Соотношение между численностью рабочих и служащих характеризуется как 8:1. В планируемом году предусматривается рост средней заработной платы с 1 мая на 5% и с 1 октября – на 7%.

Определите:

- 1) годовой фонд заработной платы рабочих;
- 2) годовой фонд заработной платы служащих;
- 3) годовой фонд заработной платы персонала предприятия.

Задание 2

Кафе «Молодежное» работает по непрерывной рабочей неделе с 8.00 до 20.00. Последний день каждого месяца – санитарный. Ежедневно посетителей обслуживают три кассира-продавца и четыре официанта. Тарифная часовая ставка кассира-продавца равна 47 р., официанта – 42 р. Дополнительная заработная плата предусмотрена в размере 20 %.

Определите плановый годовой фонд заработной платы обслуживающего персонала.

Задание 3

Планом предприятия на год предусматривается выпуск трех видов продукции: А – в количестве 3 000 ед. (расход зарплаты на единицу – 1 012 руб.), В – 1 200 ед. (расход зарплаты – 428 руб./ед.), С – 7 500 ед. (расход зарплаты – 245 руб./ед.). Доплаты к тарифному фонду – 40 %. Дополнительная заработная плата – 25 %. Годовой фонд заработной платы вспомогательных рабочих составляет 15 % от годового фонда заработной платы основных рабочих. Численность служащих планируется 8 чел. Среднемесячная зарплата одного служащего – 15 800 руб.

Определите фонд годовой заработной платы персонала предприятия.

Задание 4

В плане предприятия на следующий год предусматривается рост средней заработной платы на 2%, а рост производительности труда – на 5%. Норматив заработной платы, установленный предприятием, на 1 руб. товарной продукции в отчетном году был равен 22 к. Объем производства товарной продукции в отчетном году составил 29 360 тыс. р., в планируемом году должен составить 30 241 тыс. руб.

Определите:

- 1) плановый фонд заработной платы;
- 2) прирост (снижение) планового фонда заработной платы к уровню отчетного года.

Задание 5

Плановый годовой объем выпуска продукции в цехе древесно-стружечных плит предусмотрен в количестве 35 000 м³. Нормативные затраты на 1 м³ плит составляют 11,2 нормо-ч, в том числе:

- в подготовительном отделении 3,5;
- на основном технологическом потоке 6,5;
- в шлифовально-сортировочном отделении 1,2.

Средние часовые тарифные ставки производственных рабочих, руб.:

- в подготовительном отделении 47,3;
- на основном технологическом потоке 52,8;
- в шлифовально-сортировочном отделении 51,4.

Доплаты к тарифному фонду составляют 1,2 %.

Размер дополнительной заработной платы – 23 %.

Определите:

- 1) годовой фонд заработной платы рабочих;
- 2) удельный вес тарифной заработной платы в годовом ее фонде.

Задание 6

Данные об основных рабочих заготовительного цеха предприятия представлены в таблице.

Тарифный разряд	Количество в смену, чел.	Часовая тарифная ставка, руб.
III	4	12,75
IV	19	14,10
V	10	16,28
VI	6	18,85

Предприятие работает в одну смену в условиях пятидневной рабочей недели. Продолжительность смены 8 ч. Предусматриваются доплаты в размере 40% к тарифной заработной плате. Дополнительная заработная плата составляет 25%.

Определите годовой фонд заработной платы основных рабочих цеха на планируемый год.

Задание 7

По результатам отчета за прошлый год объем товарной продукции составил 18 353 тыс. р., фонд заработной платы персонала предприятия – 3 578,8 тыс. руб. По плану на следующий год предусмотрен прирост товарной продукции на 5 %. Расход заработной платы на 1 р. товарной продукции по плану уменьшится на 0,005 руб.

Определите:

- 1) годовой плановый фонд заработной платы, тыс. руб.;
- 2) процент увеличения планового фонда заработной платы персонала к уровню прошлого года.

Задание 8

Фонд тарифной заработной платы основных рабочих планируется на год в размере 3 800 415 р., доплаты к нему – 1,3 %. Оплата очередных и дополнительных отпусков составит 228 263 р., оплата времени выполнения государственных и общественных обязанностей – 21 267 р. Выплаты по районному коэффициенту равны 15 % от основной заработной платы рабочих.

Определите:

- 1) фонд основной заработной платы основных рабочих;
- 2) фонд дополнительной заработной платы;
- 3) годовой фонд заработной платы основных рабочих;
- 4) процент дополнительной заработной платы.

Практическое занятие по теме 12. Планирование материально-технических ресурсов предприятия

Задание 1

Производственная программа предприятия на год предусматривает выпуск дверных блоков в количестве 5 100 шт. Необходимые для их изготовления материалы указаны в таблице.

Материалы	Норма расхода на 1 шт.	Цена, руб./ед.
Пиломатериалы, м ³	2,6	4 300
Клей, кг	0,5	150
Лакокрасочные, кг	1,3	520
Вспомогательные, кг	0,5	350

Транспортно-заготовительные расходы составляют 20% стоимости материалов.

Определите плановую потребность материалов на год в натуральных единицах и денежном выражении.

Задание 2

Определить потребность в материалах на ремонт зданий, если известно, что объем ремонтных работ по объединению составляет 100 тыс. д. ед., из которых на долю материальных затрат приходится 45%. В общей стоимости материальных затрат стоимость проката черных металлов составляет 15%, цемента – 10%, лесоматериалов – 8%, строительных материалов – 20%, прочих – 32%. Средняя плановая цена проката – 90 д. ед.; цемента – 81 д. ед.; лесоматериалов – 105 д. ед.; строительных материалов – 43 д. ед.; прочих материалов – 12 д. ед.

Задание 3

План выпуска изделий на квартал установлен в размере 4 500 шт. Норма расхода стали на одно изделие – 12 кг. Сталь поступает на предприятие каждые 10 дн. Среднее время задержки поставки стали – 4 дн.

Определите:

- 1) плановую потребность стали на квартал;
- 2) общий запас стали на складе, тонн.

Задание 4

На станкостроительном заводе выпускают изделие А, чистый вес которого составляет 1

380 кг. По плану предусмотрен выпуск этого изделия в количестве 180 000 шт. Коэффициент использования материала – 0,8.

Определите плановую потребность материала на выпуск изделий А.

Задание 5

Предприятие имеет в своем составе несколько зданий, общий объем которых составляет 19 500 м³. Норма расхода условного топлива на обогрев 1 м² здания составляет 6,7 кг. Расход пара на производственные нужды по плану предусмотрен в размере 5 760 т. Расход условного топлива на 1 т пара равен 125 кг. Стоимость 1 т условного топлива – 1680 руб.

Определите:

- 1) общую плановую потребность предприятия в условном топливе, тонн;
- 2) стоимость условного топлива, тыс. руб.

Задание 6

Необходимо рассчитать потребность в топливе для отопления зданий объединения, предприятия которого находятся в одной области. Длительность отопительного периода – 189 дней, средняя наружная температура за отопительный период – минус 5,2 градуса. На предприятии необходимо отапливать 300 тыс.куб.м производственных, 60 тыс.куб.м складских и 30 тыс.куб.м служебных помещений, внутренняя температура которых должны поддерживаться соответственно на уровне 12; 3 и 18 градусов тепла.

Норма расхода условного топлива – 1,1 кг на 1 градус разности температур на 1000 куб.м зданий. Тепловой эквивалент угля – 0,415.

Задание 7

Подшипниковому заводу на планируемый год установлена программа производства шарикоподшипников (радиальных однорядных тяжелой серии) в количестве 20 тыс.шт. Производственная программа по отдельным номерам подшипников отсутствует.

Необходимо рассчитать на плановый период потребность в шарикоподшипниковой стали по каждому номеру подшипника и в целом, а также установить типовой представитель и рассчитать по нему потребность в шарикоподшипниковой стали. Затем следует сравнить оба расчета и сформулировать выводы.

Исходные данные для расчета представлены в таблице.

Показатель	Условные номера подшипников									Итого
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Норма расхода стали на изделие, кг	0,63	0,83	1,10	1,39	1,89	2,33	2,75	3,42	4,08	
Удельный вес в общем производстве, %	8	7	7	10	14	11	9	14	20	100

Задание 8

Из досок хвойных пород толщиной 50 мм изготавливается ряд деталей. Необходимо рассчитать потребность в досках в планируемом году на товарный выпуск и изменение НЗП. Объем выпускаемой продукции в год составляет 1000 изделий. Исходные данные для проведения расчетов представлены в таблице.

№ детали	Норма расхода на деталь, куб.м	Количество деталей в изделии, шт.	Количество деталей в НЗП, шт.	
			На конец планового периода	На начало планового периода
18	0,010	4	100	200
25	0,007	3	500	300
37	0,005	5	400	600
48	0,004	4	300	200
73	0,002	6	200	200
96	0,003	3	300	400

Задание 9

В механическом цехе по плану предусматривается выпуск трех изделий: А = 240 000 ед.; Б = 18 000 ед.; В = 35 000 ед. Плановые нормы затрат времени оборудования следующие указаны в таблице.

Станки	Затраты времени			
	на единицу продукции, станко-час			на ремонт, %
	А	Б	В	
Сверлильные	0,175	0,167	0,314	2,04
Токарные	0,243	0,386	0,212	2,51
Фрезерные	0,02	0,017	0,019	3,27

Коэффициент использования оборудования – 0,95.

$T_{\text{эф.об}} = 4\,160$ ч (фрезерные 2 080 ч).

Определите:

- 1) потребность станочного оборудования механического цеха;
- 2) коэффициент загрузки оборудования.

Задание 10

Для выпуска продукции, предусмотренной планом, требуется 10 000 т жидкого металла. Норма расхода лака на 1 т жидкого металла установлена в размере 0,6 кг. Цена 1 т лака равна 39 500 руб. Остаток лака на складе на начало планируемого года составил 1000 кг, на конец – 800 кг.

Определите:

- 1) расход лака на производственную программу;
- 2) плановый объем завоза лака на год в кг и денежном выражении.

Практическое занятие по теме 13. Планирование затрат и результатов деятельности предприятия

Задание 1

Планом предприятия предусмотрена выручка от реализации продукции в сумме 2 890 тыс. руб. Затраты на 1 руб. реализованной продукции – 0,80 руб. Средняя цена реализации – 578 руб.

Определите:

- 1) себестоимость объема реализованной продукции;
- 2) себестоимость единицы продукции.

Задание 2

Объем производства продукции в отчетном году составил 10 000 ед. Себестоимость этой продукции – 1 850 тыс. руб., в том числе постоянные расходы – 20 %. На планируемый год предусматривается выпуск продукции 11 500 ед.

Определите плановую себестоимость всей продукции и единицы продукции.

Задание 3

Составьте плановую калькуляцию, рассчитайте затраты на один рубль услуг, уровень рентабельности нового вида услуг (чистки зонтов), если;

- средняя цена обработки одного изделия – 4800 д.ед.;
- для чистки зонтов используют следующие основные материалы:
- стиральный порошок: норма расхода – 8 гр. на 1 шт; цена – 15000 д.ед. за 1 кг.
- уксусная кислота: норма расхода – 0,4 гр. на 1 шт; цена – 7000 д.ед. за 1 кг;
- стоимость вспомогательных материалов – 15% от стоимости основных;
- транспортно-заготовительные расходы – 1% от стоимости основных и вспомогательных матов;

- чистка зонтов производится на пятновыводном станке: расход пара 4,2 кг в час; цена 1 кг пара – 200 д.ед.
- норма времени на обработку одного изделия – 0,15 ч;
- работа тарифицируется четвертым разрядом;
- часовая тарифная ставка – 3,9 тыс. д.ед.;
- коэффициент доплаты до часов ФЗП – 1,25;
- дополнительная заработная плата – 8 %;
- отчисления на социальные нужды – 35,6 %;
- накладные расходы – 400 % от затрат по статье «основная заработная плата».

Задание 4

Годовая плановая потребность предприятия в воде составляет 20 000 м³. Для подготовки ее к использованию задействованы основные фонды стоимостью 218 750 р. Среднегодовая норма амортизации – 8 %.

Затраты на 1 000 м³ воды составляют:

химикаты и материалы - 1 180 руб.;

электроэнергия - 450 кВт *ч;

заработная плата - 624 руб.

Стоимость 1 кВт *ч электроэнергии планируется в размере 0,80 руб. Обязательные страховые взносы – 30 %. Общая сумма прочих расходов – 24 980 руб.

Составьте смету затрат на производство и определите производственную себестоимость 1 м³ воды.

Задание 5

На производство 4 000 электродвигателей планируется израсходовать материалов на сумму 976 тыс. руб., электроэнергии на технологические цели – на сумму 80 тыс. р. Заработная плата производственных рабочих – 150 тыс. руб. Общепроизводственные расходы составляют 400 тыс. руб., общехозяйственные – 33 % от общепроизводственных расходов. Коммерческие расходы приняты в размере 2 % от производственной себестоимости. Обязательные страховые взносы – 30 %.

Определите:

- 1) цеховую, производственную и полную себестоимость одного электродвигателя по плану;
- 2) составьте плановую калькуляцию себестоимости электродвигателей.

Задание 6

Согласно плановой смете затрат на производство, затраты на материалы составили 2 180 тыс. р., расходы на оплату труда – 540 тыс. руб., амортизационные отчисления – 135 тыс. р., обязательные страховые взносы – 30 %, прочие расходы – 87 тыс. руб., коммерческие расходы составляют 2 % от производственной себестоимости. Стоимость товарной продукции планируется в сумме 4 025 тыс. руб. Средняя цена одного изделия – 805 руб.

Определите:

- 1) производственную и полную себестоимость всего объема продукции;
- 2) себестоимость одного изделия;
- 3) затраты на 1 руб. товарной продукции.

Задание 7

Определить процент снижения себестоимости услуг, если известно следующее:

- объем реализации услуг на предприятии за отчетный год составил 185,6 д.ед.;
- в плановом году – 194 д.ед.;
- уровень постоянных расходов увеличится в плановом периоде на 3,4% при их удельном весе в себестоимости услуг – 34%.

Задание 8

В отчетном периоде себестоимость товарной продукции составила 380,5 д.ед.. В плановом периоде предполагается увеличить производительность труда на 6%; среднюю заработную плату – на 4%. Объем производства возрастет на 8% при неизменной величине условно-постоянных расходов. Удельный вес затрат на оплату труда в себестоимости продукции составляет 23%; удельный вес постоянных расходов – 20%.

Определить процент снижения себестоимости и экономию от воздействия указанных факторов.

Задание 9

По отчетным данным установлена экономия материалов за счет снижения нормы расхода на 8% и за счет снижения цены на 3%. Себестоимость товарной продукции в отчетном периоде составила 120,6 д.ед.. затраты на сырье и материалы – 80,8 д.ед.

Определить влияние указанных факторов на себестоимость продукции.

Задание 10

На основании представленных исходных данных определите, при каком объеме производства предприятие будет нести минимальные издержки.

Предприятие планирует на производство продукции израсходовать 120 тыс. д. ед. за аренду помещения и 20 тыс. д. ед. на амортизацию оборудования.

Стоимость материалов составляет 200 д. ед. за одно изделие. Заработная плата административно-управленческого персонала предусмотрена в сумме 100 тыс. д. ед. Затраты на оплату труда производственных рабочих планируются в зависимости от объема выпуска в следующих размерах: на 10 штук – 2 тыс. д. ед.; 20 штук – 8 тыс. д. ед.; 30 штук – 12 тыс. д. ед.; 40 штук – 14 тыс. д. ед.; 50 штук – 20 тыс. д. ед.; 60 штук – 30 тыс. д. ед.; 70 штук – 44 тыс. д. ед.; 80 штук – 78 тыс. д. ед.; 90 штук – 130 тыс. д. ед.; 100 штук – 200 тыс. д. ед.

Задание 11

Фирма, выпускающая изделия, имеет постоянные затраты в объеме 400 тыс. д. ед. в месяц. Общие расходы на выпуск суточной продукции – 180 тыс. д. ед. В сутки выпускается 100 единиц изделий. В месяце 22 рабочих дня.

Определите:

- А) средние издержки одного изделия по факту;
- Б) средние издержки при увеличении суточного объема до 120 единиц;
- В) средние издержки при снижении суточного объема до 80 единиц.

Задание 12

За отчетный год объем реализации услуг по предприятию составил 800 тыс. д.ед. В новом году запланировано открыть дополнительно 2 приемных пункта, что позволит увеличить объем услуг на 10 %. Расходы, связанные с содержанием 2-х приемных пунктов, составят 2 тыс. д. ед. Рассчитать снижение себестоимости услуг, если сумма условно-постоянных расходов в отчетном году составила 450 тыс. д. ед.

Задание 13

Определите расходы по статье «Расходы на аренду и содержание зданий, сооружений, помещений, оборудования и инвентаря» в фирме на год. Фирма в среднем потребляет электроэнергии 800 кВт·ч в месяц. Площадь помещений составляет 400 кв.м. Тариф за 1 кВт·ч равен 2,2 д. ед., тариф за отопление – 0,68 д. ед. за 1 кв.м.. Расходы на водоснабжение и канализацию составляют 45 д. ед. в месяц. Вывод мусора согласно договору с соответствующей мусоровывозящей организацией составит 2000 д. ед. в год. Приобретение средств для уборки помещений составит 6550 д. ед. в год. Расходы на поверку и клеймение весоизмерительных приборов составят 1800 д. ед. в год. Расходы на сигнализацию согласно договору по действующим тарифным ставкам составят 4726 д. ед. в год. Расходы на проведение противопожарных мероприятий составят 600 руб. в год.

Задание 14

Затраты на 1 д. ед. реализации услуг по индивидуальному пошиву одежды в отчетном периоде составили 0, 865 д. ед., в том числе:

- стоимость основных и вспомогательных материалов – 0,074 д.ед.
- затраты на заработную плату производственных рабочих с социальными отчислениями – 0,534 д. ед.

На планируемый год намечено снизить материальные затраты на 1 д. ед. услуг на 2,4%, затраты на заработную плату – на 7,2%. Все остальные расходы останутся на уровне отчетного года.

Определить плановые затраты на 1 д.ед. реализованных услуг, сумму прибыли по плану, если в отчетном году объем реализации услуг составил 2425 тыс. д. ед., а планируемый прирост объема реализации услуг – 6,4%.

Задание 15

Определить, как изменятся показатели прибыли, рентабельности и затрат на один рубль услуг, если в плановом периоде среднегодовая выработка должна вырасти на 5,3 % . Численность рабочих увеличится на 2,8 % и составит 112 человек. Себестоимость всего объема реализации услуг сократится на 2,2%. Среднегодовая выработка в отчетном периоде составила 2700 д.ед. Себестоимость отчетного периода – 290 т.д. ед.

Задание 16

Имеются следующие данные по предприятию на планируемый год: выручка от реализации продукции – 3 680 тыс. руб., себестоимость реализованной продукции – 2 760 тыс. р., выручка от реализации имущества – 95 тыс. р., балансовая стоимость реализуемого имущества – 120 тыс. руб., износ реализуемого имущества – 40%, внереализационные расходы – 63 тыс. руб., налог на прибыль – 20 %.

Определите:

- 1) балансовую прибыль;
- 2) чистую прибыль.

Задание 17

По предприятию на планируемый год определены следующие показатели: стоимость товарной продукции – 1 290 тыс. руб., остатки нереализованной товарной продукции на начало года – 300 тыс. руб., на конец года – 140 тыс. руб. Себестоимость реализуемой продукции – 960 тыс. руб. Прибыль от прочей реализации – 12 тыс. руб. Внереализационные расходы – 32 тыс. руб. Налог на прибыль – 20 %.

Определите прибыль от реализации продукции, балансовую и чистую прибыль.

Задание 18

Определите чистую прибыль предприятия по плану на II квартал, если стоимость товарной продукции планируется в размере 1 390 тыс. руб. Остатки нереализованной продукции на начало квартала – 360 тыс. руб., на конец квартала – 140 тыс. руб. Себестоимость реализованной продукции – 1 080 тыс. руб. Выручка от реализации основных фондов – 300 тыс. руб. Балансовая стоимость основных фондов, подлежащих реализации – 800 тыс. руб. Их износ составляет 70 %. Налог на прибыль – 20 %.

Задание 19

Определите показатели рентабельности, если выручка от реализации продукции по плану составит 6 240 тыс. руб., себестоимость реализованной продукции – 4 990 тыс. руб. Прибыль от прочей реализации – 210 руб. Средняя стоимость основных фондов – 2 283 тыс. руб.

Задание 20

Определите показатели рентабельности, если выручка от реализации продукции на плановый год составит 8 750 тыс. руб. Плановая прибыль от реализации продукции – 1 370 тыс. руб. Среднегодовая стоимость основных фондов – 2 400 тыс. руб. Средняя стоимость оборотных средств составляет 375 тыс. руб. Прибыль от прочей реализации – 150 тыс. руб.

Практическое занятие по теме 14. Финансовое планирование на предприятии**Задание 1**

Определить точку самоокупаемости и максимально возможную прибыльность услуг для функционирующей парикмахерской по следующим данным:

- средняя цена услуги – 15,0 д.ед.
- сумма совокупных фиксированных издержек по предприятию на плановый период составляет 9600 д.ед.
- удельные переменные издержки – 5,59 д. ед.
- спрос на услуги данного вида в обслуживаемой зоне составляет 1350 единиц;
- пропускная способность парикмахерской в плановом периоде составляет 1400 единиц.

Задание 2

В первом квартале года реализовано 5000 изделий по цене 80 д.ед. за изделие. Общие постоянные расходы в общей сумме затрат достигают 70 тыс. д. ед.; удельные переменные – 60 д. ед.

Во втором квартале будет изготовлено и реализовано 6000 изделий.

В третьем квартале планируется увеличение прибыли на 10% по сравнению со вторым кварталом.

Сколько должно быть дополнительно реализовано продукции, чтобы увеличить прибыль на 10%?

Задание 3

Определить плановый уровень рентабельности и ее прирост, если в отчетном году постоянные расходы достигли 240 тыс. д. ед., их доля в себестоимости продукции – 15%. Стоимость реализации продукции – 1800 тыс. д. ед. Фондоемкость продукции – 0,25. Количество оборотов оборотных средств – 8. В плановом году объем реализации продукции увеличится на 20%. Пропорционально возрастут переменные расходы. Длительность оборота сократится на 9 дней. В мае планируется ввести основной капитал на сумму 50 тыс д. ед., в августе – 70 тыс. д. ед., в октябре списать на 90 тыс. д.ед.

Задание 4

Определить время самоокупаемости для вновь организуемого предприятия по срочной чистке одежды, если известно следующее:

- в первом месяце работы предприятия планируется почистить 220 изделий; во втором – 310 изделий; в третьем – 450 изделий; начиная с четвертого месяца в среднем – по 580 изделий в месяц;
- средняя стоимость обработки одного изделия – 18,4 д.ед.;
- совокупные фиксированные издержки в месяц – 5568 д.ед.;
- средние переменные издержки в расчете на одно услугу – 8,2 д.ед.;
- предприятие возьмет кредит сроком на один год в размере 15 тыс. д.ед.

Задание 5

По приведенным исходным данным рассчитайте:

1. Сколько процентов прибыли удастся сохранить предприятию, если выручка от реализации сократится на 25 %;
2. Процент снижения выручки, при котором предприятие полностью лишается

прибыли и вновь встает на порог рентабельности;

3. На сколько процентов необходимо снизить постоянные издержки, чтобы при сокращении выручки на 25 % и при прежнем значении силы воздействия операционного рычага (3,3) предприятие сохранило 75 % ожидаемой прибыли.

4. Уровень эффекта финансового рычага.

Примечание. Ставка налогообложения прибыли – 20%.

В расчетах необходимо исходить из формулы силы воздействия операционного рычага, решенной относительно постоянных издержек.

Показатель	Сумма, д.ед.
1. Выручка от реализации	1600
2. Переменные издержки	1100
3. Валовая маржа	500
4. Постоянные издержки	250
5. Прибыль	150
6. Собственные средства	650
7. Долгосрочные кредиты	200
8. Краткосрочные кредиты	70
9. Средняя расчетная ставка процента (средневзвешенная стоимость заемных средств) , %	20

Задание 6

Предприятие производит 100 тыс. единиц изделий типа А. Цена реализации – 2,57 тыс. д. ед.; средние переменные издержки – 1,8 тыс. д. ед./шт.; постоянные издержки – 38,5 млн. д. ед.

Определите чувствительность прибыли предприятия к 10%-ным изменениям основных элементов операционного рычага:

1. Цена изменяется на 10%. Как изменяется прибыль? На сколько единиц продукции можно сократить объем реализации без потери прибыли?
2. оцените влияние 10% -го изменения переменных расходов на прибыль.
3. Оцените влияние 10% -го изменения постоянных расходов на прибыль.
4. Оцените влияние 10%-го увеличения объема реализации на прибыль.

Задание 7

Предприятие изготавливает запасные части к автомобилям – масляные фильтры – и реализует их по цене 15 д. ед. за фильтр. Переменные издержки на единицу продукции – 4 д. ед. Квартальный объем продаж – 250 тыс. шт. Постоянные издержки предприятия составляют 1,05 млн. д. ед. Порог рентабельности перейден. Поступает коммерческое предложение продавать дополнительно 25 тыс. фильтров по 6 д. ед. Выполнение этого заказа связано только с возрастанием переменных издержек на 80 тыс. д. ед. Постоянные издержки не изменяются. Стоит ли фирме принять предложение?

Задание 8

Предприятие выпускает технически сложную продукцию, производство которой требует значительного количества комплектующих деталей. Предприятие может покупать эти детали по цене 110 д. ед. за штуку или производить их у себя. Спланируйте, что более выгодно для предприятия: покупать детали или производить их у себя, если удельные переменные издержки на производство единицы продукции составляют 100 д. ед., а удельные постоянные – 40 д. ед.

Задание 9

Фирме поступает альтернативное предложение о закупке 5 тыс. каркасов. Если она примет новое предложение, то постоянные затраты возрастут на 10 млн. д. ед. и фирме придется отказываться от изготовления 2 тыс. шт. каркасов в основном производстве.

Производственные издержки составляют 130 тыс. д. ед./шт., переменные издержки на сбыт – 18 тыс. д. ед./шт., средние постоянные издержки – 7 тыс. д. ед./шт., цена – 250 тыс. д. ед./шт., себестоимость основного производства – 155 тыс. д. ед./шт.

Определите минимально приемлемую цену (цену, сохраняющую прежнюю сумму прибыли), на которую могло бы согласиться руководство фирмы.

Задание 10

Эластичность спроса от цен на продукцию предприятия равна 1,95.

Спланируйте последствия снижения цены на 1 тыс. д.ед., если до этого снижения объем реализации составлял 10 тыс.шт. по цене 19,5 тыс. д.ед./шт. (в том числе постоянные – 20 млн. д.ед.) на весь объем производства.

Задание 11

Рыночная цена на товар предприятия составляет 6000 д. ед., объем товарной продукции – 40 штук, полная себестоимость единицы товара – 4500 д. ед., в том числе оплата труда – 2000 д. ед.

Определите:

- А) рентабельность продукции;
- Б) валовой доход предприятия.

Задание 12

В ПАО «Мебель» за отчетный период издержки составили 825 тыс.д.ед. Было определено, что прибыль распределится следующим образом:

- на уплату налогов – 240 тыс.д.ед.;
- на реконструкцию предприятия – 86 тыс.д.ед.;
- на формирование фонда потребления – 77 тыс.д.ед.;
- на социальное развитие – 39 тыс.д.ед.;
- на развитие производства – 33 тыс.д.ед.

Остаток прибыли акционеры решили использовать следующим образом:

- 60% суммы – на текущие расходы;
- 40% – на выплату дивидендов.

Уровень издержек на единицу реализации продукции – 60%.

Рассчитать дивиденды на акцию, если всего выпущено и распределено среди акционеров 30000 акций.

Задание 13

Фирма приобрела оборудование стоимостью 50 тыс. д. ед.

Рассчитайте объем производства, начиная с которого фирма, окупит оборудование и какой объем производства продукции принесет фирме в этих условиях 20 тыс. д. ед. прибыли, если:

- цена продукции – 49 д. ед./ шт.;
- стоимость сырья и материалов – 30 д. ед.;
- расходы по оплате труда и прочие переменные расходы – 8 д. ед.;
- постоянные издержки, связанные с приобретением и эксплуатацией нового оборудования – 80 тыс. д. ед.

Условия расчетов фирмы со своими поставщиками и покупателями следующие: покупатели продукции фирмы задерживают оплату в среднем на два месяца, в то же время фирма оплачивает сырье и материалы в среднем через один месяц.

Задание 14

Рассчитать критическую точку валового дохода в денежных единицах и запас финансовой прочности предприятия на основе следующих исходных данных:

1. Валовой доход по плану – 14000 д. ед.
2. Постоянные издержки – 6900 д. ед.
3. Прибыль – 4370 д. ед.

Задание 15

Выручка от реализации увеличилась с 40 000 до 44 000 д.ед. Переменные затраты составляют 31 000 д.ед., постоянные – 3 000 д.ед. Рассчитать изменение прибыли обычным методом и с помощью операционного анализа.

Задание 16

Найти операционный рычаг и сделать вывод, на сколько изменится прибыль при увеличении объема продаж на 1%, если:

- цена за единицу продукции – 30 ден.ед.;
- переменные затраты за единицу продукции – 18 ден.ед.;
- постоянные затраты за период – 40 000 ден.ед.;
- объем продаж за период – 8000 нат. ед.;
- валовая маржа на единицу товара равна 12 ден.ед. (в нее включены часть постоянных затрат и часть прибыли).

Задание 17

Имеются следующие данные о производстве продукции:

- условно-постоянные расходы – 50 тыс. ден.ед.;
- переменные расходы на единицу продукции – 55 ден.ед.;
- цена единицы продукции – 65 ден. ед.

Требуется :

- А) определить критический объем продаж;
- Б) рассчитать объем продаж, обеспечивающий доход предприятию в размере 20 тыс. ден.ед.

Задание 18

Предприятие планирует достичь годового объема реализации продукции в сумме 2 664 тыс. руб. без НДС. Себестоимость реализованной продукции предусматривается в размере 75% от объема реализации. Расходы на сырье и материалы – 50% от суммы себестоимости реализованной продукции. Оборачиваемость производственных запасов – 8 дн. Денежные средства необходимы предприятию в размере двухнедельной потребности на сырье и материалы. Годовые амортизационные отчисления рассчитаны в сумме 300 тыс. руб. Кредиторская задолженность по товарным операциям составляет величину месячной закупки материальных ресурсов. Прочая кредиторская задолженность – 3 % от объема реализации продукции. В течение года планируется погасить 75 тыс. руб. ранее полученных заемных средств. Инвестиции в основные фонды планируются в размере 520 тыс. руб. Банковский кредит должен составить 50 тыс. руб. Налог на прибыль – 2 %. Прибыль к распределению – 256 тыс. руб.

Составьте план движения денежных средств на планируемый год.

Задание 19

Плановая себестоимость реализованной продукции предусматривается в размере 2 830 тыс. руб., в том числе материальные затраты – 65 %. Прибыль от реализации продукции планируется в сумме 570 тыс. руб., прибыль от прочей реализации – 38 тыс. руб., внереализационные доходы составляют 75 тыс. руб., внереализационные расходы – 53 тыс. руб., ставка налога на прибыль – 20 %, НДС – 18 %.

Определите абсолютную сумму налоговых платежей предприятия в бюджет по плану.

Задание 20

Перед предприятием стоит задача синхронизировать денежные потоки, имея следующие показатели: 80% своей продукции оно продает в кредит (с отсрочкой платежа), а остальные 20% – за наличный расчет в момент покупки. Предприятие предоставляет своим покупателям (клиентам) 30-дневную отсрочку платежа. Статистика свидетельствует, что 70% платежей оплачиваются клиентами своевременно, то есть в течение месяца, а остальные 30% – в течение

последующего месяца.

Объем продаж на I квартал планируемого года составит: январь – 2100 тыс.д.ед.; февраль – 2220 тыс.д.ед.; март – 2520 тыс.д.ед. Объем продаж в ноябре предыдущего года составляет – 1800 тыс.д.ед., в декабре – 1920 тыс.д.ед.

Необходимо составить бюджет денежных средств на I квартал планируемого года, включающий в себя три последовательных расчета показателей в нижепредставленных таблицах.

Таблица 1

I. Динамика денежных поступлений и дебиторская задолженность за I квартал

№	Показатели	январь	февраль	март
1	Дебиторы на начало периода (справочно)	900	1073	1212
2	Объем реализации, всего:			
	в т.ч. продажа в кредит (с отсрочкой платежа)			
3	Поступление денежных средств, всего:			
4	Дебиторы на конец периода			

Таблица 2

II. Прогнозируемый бюджет денежных средств на I квартал

№	Показатели	январь	февраль	март
1	Поступление денежных средств от реализации продукции			
2	Прочие поступления (справочно)	174	84	348
3	Всего поступлений			
3	Отток денежных средств:			
	- погашение кредиторской задолженности	228	252	348
	- прочие платежи (оплата труда, налоги и др.)	1776	2070	2370
4	Излишек (+), недостаток (–) денежных средств от производственно-хозяйственной деятельности			

Таблица 3

III. Расчет суммы необходимого краткосрочного финансирования

№	Показатели	январь	февраль	март
1	Остаток денежных средств на начало периода (справочно)	120	217	60
2	Изменение денежных средств			
3	Остаток денежных средств на конец периода			
3	Требуемый минимум денежных средств на счете	180	180	180
5	Потребность в краткосрочной ссуде банка			

Практическое занятие по теме 15. Оперативное планирование на предприятии
Задание 1

Определить планируемый размер партии деталей исходя из условий наиболее полного использования оборудования по следующим данным:

- штучное время ведущей операции изготовления детали – 130 минут;
- подготовительно-заключительное время – 25 минут;
- коэффициент наладки оборудования – 0,1.

Задание 2

Годовой план выпуска изделий – 8640 штук. Длительность производственного цикла изготовления изделия – 12 дней. Производственная себестоимость выпускаемых изделий – 140 д.ед., в том числе расходы на материалы и полуфабрикаты, закладываемые в первый день цикла. – 100 д.ед.

Определите:

- суточную производственную программу (шт);
- себестоимость одного изделия в незавершенном производстве (д.ед);
- норматив оборотных средств в незавершенном производстве (д.ед).

Задание 3

Определить размер партии и периодичность запуска при условии:

- подготовительно-заключительное время для партии деталей – 60 минут;
- штучное время обработки одной детали – 2 минуты;
- коэффициент, характеризующий долю подготовительно-заключительного времени – 0,05;
- суточная потребность – 25 шт.

Задание 4

В специализированной мастерской по ремонту электробритв ремонтируются и хранятся в качестве запасных частей катушки статоров к электромоторчикам бритв различных марок.

Технологический процесс этого ремонта состоит из следующих операций (время дано с учетом выполнения норм):

Номер операции	Наименование операции	Время штучное (в мин)	Время подготовительно-заключительное (в мин)	Количество рабочих мест
1	Снятие старой обмотки	2	—	1
2	Намотка новой обмотки	20	33	1
3	Пайка выводных концов	2	—	1
4	Изолирование катушек	4	3	1

Годовая серия одного из видов катушки – 4000 шт.

Контроль качества проводится однажды после завершения ремонта.

Режим работы мастерской — пятидневная неделя (количество рабочих дней в году – 253), одна смена продолжительностью 8,2 ч (492 мин).

Произвести оперативные расчеты по организации серийного ремонта этих катушек, приняв коэффициент параллельности равным 0,9.

Задание 5

Завод по ремонту бытовых машин изготавливает сериями в качестве инструмента для механиков ключи для разборки якоря мотора пылесоса.

Технологический процесс изготовления этих ключей состоит из 7 операций со следующими затратами времени (с учетом выполнения норм):

Номер операции	Наименование операции	Время штучное (в мин)	Время подготовительно-заключительное (в мин)	Количество рабочих мест
1	Нарезка заготовок	7	—	1
2	Проточка поверху и подрезка	15	40	1
3	Сверление отверстия	12	10	1
4	Проточка фаски	10	35	1

5	Слесарная обработка рабочих отверстий в головке	45	—	3
6	Насадка головки ключа на ручку и развальцовка	24	—	2
7	Закалка	20	—	2

Контроль качества производится над партией трижды.

Мастерская завода, изготавливающая ключи, получила задание обеспечить выпуск в I квартале по вариантам: а – 400 шт.; б – 500 шт.; в – 660 шт.; г – 700 шт.

Режим работы мастерской – одна смена продолжительностью 8,2 ч при пятидневной неделе (число рабочих дней в квартале – 63).

Коэффициент параллельности принять равным 0,8; $T_{м.ож.} = 3$ ч, $T_k = 1$ ч.

Определить величину нормативной партии ключей, период запуска-выпуска, длительность производственного цикла изготовления партии, размер заделов.

Практическое занятие по теме 16. Бизнес-планирование

Задание 1

Фирме предложено инвестировать 100 млн. руб. на срок 5 лет при условии возврата этой суммы частями (ежегодно по 20 млн. руб.); по истечении пяти лет выплачивается дополнительное вознаграждение в размере 30 млн. руб. Примет ли она это предложение, если можно «безопасно» депонировать деньги в банк из расчета 12% годовых?

Задание 2

Инвестиционный проект характеризуется следующими денежными потоками (в у.е.). Ставка дисконтирования составляет 10%.

Годы	0-й	1-й	2-й	3-й	4-й	5-й
Денежные потоки	-100	20	30	40	50	40

Рассчитать:

1. Приведенную стоимость денежных потоков
2. Чистую текущую стоимость
3. Внутреннюю ставку доходности
4. Период окупаемости
5. Индекс рентабельности

Задание 3

Определить период окупаемости капитальных затрат. Норма амортизационных отчислений -10%.

Годы	1	2	3	4	5	6	7
Капитальные затраты, у.е.	1750	3500	6300	1750	-	-	-
Поступления прибыли и амортизации, у.е.	-	-	1400	3500	4175	4225	4200

Задание 4

Принять инвестиционное решение по проектам А и В. Ставка дисконтирования – 10%.

Год	Проект А		Проект В	
	Доходы	Расходы	Доходы	Расходы
1	600	400	600	200
2	600	400	400	-
3	600	400	400	-
4	-	-	1000	600

Задание 5

Принять инвестиционное решение по проектам 1 и 2. Ставка дисконтирования -10%.

Год	Доходы	Расходы
<u>Проект 1</u>		
1	300	800
2	300	300
3	300	300
4	300	-
5	300	-
6	300	-
<u>Проект 2</u>		
1	100	300
2	600	1200
3	800	-
4	800	-

Задание 6

Инвесторы предлагают предпринимателю три проекта на пятилетний период:

Прибыль в у.е.	Проект 1	Проект 2	Проект 3
1 год	1000	1250	1150
2 год	1800	1300	1185
3 год	2100	1450	1215
4 год	2225,6	1875,6	1435,39
5 год	2430,8	2230	1987,65
Инвестиции на 5 лет, у.е.	2165,772	934,265	525,388

Норма процента предполагается стабильной в течение 5 лет и равна 20% годовых. Определите наиболее эффективный вариант.

Задание 7

Дать заключение о целесообразности инвестиционного проекта на основе следующих данных:

- на реализацию проекта необходимо 120 т.д.ед.;
- средний ежегодный доход при реализации проекта ожидается в размере 40 т.д.ед., в том числе 1 год – 25 т.д.ед., 2 год – 35 т.д.ед., 3 год – 48 т.д.ед., 4 год и далее – 52 т.д.ед.;
- банковский процент – 13% годовых;
- приемлемый срок окупаемости проекта для инвесторов составляет 3,5 года.

Задание 8

Рассчитайте величину плановой рентабельности проекта и срок окупаемости проекта для следующих условий.

Общая стоимость проекта – 20 000 000 руб. Загрузка - рассчитано на 14 двухместных номеров (28 мест), 12 люксов (28-56 мест), 2 VIP люкса (4 – 12 мест). В целом, по ценовой политике, усреднено для простоты расчетов, можно взять общее количество мест - 96. Средняя стоимость одного места - полный пансион (проживание, питание) в день – 2100 руб.

Учитывая сезонный характер эксплуатационного периода, а также необходимость понижающего коэффициента заполняемости – 0,7, примем за количество рабочих дней в месяц – 20 дней.

Как правило, общая сумма себестоимости услуг, а также различные налоги и отчисления составляют не более 50% от суммы дохода.

Задание 9

Предприятие рассматривает инвестиционный проект – приобретение новой технологической линии. Стоимость линии 15 млн. у.д.е., срок эксплуатации- 5 лет; износ на

оборудование исчисляется по методу прямолинейной амортизации, т.е. 20% годовых; суммы, вырученные от ликвидации оборудования в конце срока эксплуатации, покрывают расходы по его демонтажу. Прогнозируемая выручка от реализации продукции представлена в таблице (тыс. у.д.е.).

Текущие расходы по годам осуществляются следующим образом: 5100 у.д.е. в первый год эксплуатации. Ежегодно эксплуатационные расходы увеличиваются на 4%. Ставка налога на прибыль составляет 40%.

«Цена» авансированного капитала – 14%. Стартовые инвестиции производятся без участия внешних источников финансирования, т.е. за счет собственных средств. Для расчета чистого приведенного эффекта (чистой текущей стоимости) целесообразно воспользоваться таблицей следующей формы:

Показатели	Годы				
	1-й	2-й	3-й	4-й	5-й
1. Объем реализации	10200	11100	12300	12000	9000
2. Текущие расходы					
3. Износ					
4. Налогооблагаемая прибыль					
5. Налог на прибыль					
6. Чистая прибыль					
7. Чистые денежные поступления (стр.3+стр.6)					

Задание 10

Сравнить три варианта внедрения технологического процесса изготовления изделия и определить, какой из них является лучшим по сумме приведенных затрат. Нормативный экономический показатель эффективности затрат равен 0,15.

Исходные данные для расчета предоставлены в таблице:

Показатели	Варианты		
	I	II	III
Капитальные затраты, тыс. руб.	100	110	140
Себестоимость единицы продукции, руб.	120	115	105
Годовой объем выпуска продукции, шт.	950	850	760

Практическое занятие по теме 17. Цифровые технологии в планировании

Задание 1

Выберите 2-3 платформы для планирования (например, Trello, Asana, Jira, Microsoft Project, специализированные платформы для определенной отрасли). Сравните их функциональность в отношении конкретного процесса планирования (на ваш выбор). Создайте простой пример планирования проекта (например, план маркетинговой кампании, план запуска нового продукта) в выбранной платформе. Опишите преимущества и недостатки каждой платформы в контексте вашего примера. При возможности, продемонстрируйте создание визуального плана.

Задание 2

Выберите пример планирования, где можно применить ИИ или Big Data (например, планирование производства, прогнозирование продаж, оптимизация маршрутов). Предложите, как ИИ и Big Data могут быть использованы для повышения точности прогнозов, оптимизации ресурсов или улучшения принятия решений в этом процессе. Найдите примеры использования таких технологий в реальном мире (статьи, исследования, кейсы). Проанализируйте, как облачные технологии могут поддерживать эти процессы, и как они влияют на масштабируемость и доступность ресурсов.

Типовые вопросы для собеседования по темам

Тема 1. Введение во внутрифирменное планирование

1. Что такое внутрифирменное планирование и каковы его основные функции?
2. Какие объекты и предмет внутрифирменного планирования можно выделить на предприятии? Приведите примеры.
3. Что представляет собой методология внутрифирменного планирования? Какие ключевые этапы и принципы она включает?
4. Опишите основные способы и технические инструменты планирования на предприятии, подходящие для разных типов задач. Приведите примеры использования.
5. В чем разница между стратегическим, тактическим и оперативным внутрифирменным планированием? Приведите примеры задач каждого уровня.
6. Как внутрифирменное планирование влияет на достижение целей предприятия? Какие ключевые показатели эффективности можно отслеживать?
7. Объясните взаимосвязь между внутрифирменным планированием и внешней средой предприятия. Как внешние факторы влияют на планы?
8. Какую роль в процессе внутрифирменного планирования играют прогнозирование и анализ? Какие методы прогнозирования вы знаете?
9. Опишите, как внутрифирменное планирование может способствовать оптимизации ресурсов предприятия (материальных, финансовых, трудовых).
10. Как выбрать наиболее подходящую систему внутрифирменного планирования для конкретного предприятия с учетом его специфики и особенностей?

Тема 2. Плановые расчеты и показатели

1. Какие основные типы показателей используются при внутрифирменном планировании? Приведите примеры показателей для различных сфер деятельности (производство, маркетинг, финансы).
2. Как классифицируются показатели планирования по методу расчета? Объясните различия между абсолютными, относительными и средними показателями, приводя примеры.
3. Что такое норма и нормативы? В чем заключается их практическое применение в планировании?
4. Какие существуют основные методы разработки норм и нормативов? Опишите примеры каждого метода (например, метод экспертных оценок, метод статистического анализа).
5. Как нормы и нормативы влияют на точность и реалистичность плановых расчетов?
6. Какие факторы могут повлиять на изменение норм и нормативов? Приведите примеры таких факторов.
7. Какие проблемы могут возникнуть при неправильном применении норм и нормативов в планировании? Как их можно предотвратить?
8. Какова роль показателей в контроле выполнения планов? Как показатели используются для оценки эффективности работы предприятия?
9. Как корректируются нормы и нормативы в случае изменения внешних факторов или внутренних обстоятельств? Какие методы корректировки применяются?
10. Какие критерии используются для оценки качества применяемых норм и нормативов? Как можно определить, насколько актуальны и эффективны существующие нормы и нормативы в организации?

Тема 3. Система планов на предприятии и их взаимосвязь

1. Какие основные формы планирования вы знаете и чем они отличаются друг от друга? Приведите примеры каждой формы.
2. Как классифицируются планы на предприятии по временным рамкам, масштабам и уровням управления? Приведите примеры планов для разных уровней (стратегические, тактические, оперативные).

3. Какие виды планов, кроме стратегических, тактических и оперативных, вы знаете? Как они соотносятся друг с другом? Приведите примеры планов конкретных видов.

4. Какие факторы, кроме финансовых и рыночных, влияют на формирование системы планов на предприятии? Приведите примеры влияния внешней среды и внутренних ресурсов.

5. Как взаимосвязаны планы различных отделов или подразделений предприятия? Что такое интегрированная система планирования?

6. Опишите процесс согласования планов между различными подразделениями предприятия. Как это предотвращает конфликты и противоречия?

7. Как система планов способствует улучшению коммуникации и координации действий внутри предприятия? Приведите примеры.

8. Что такое «долгосрочный», «среднесрочный» и «краткосрочный» планы? Приведите конкретные примеры задач, решаемых в каждом временном горизонте.

9. Как изменение внешних условий влияет на корректировку планов предприятия? Какие механизмы позволяют адаптироваться к новым условиям?

10. Какую роль играет система планов в достижении стратегических целей предприятия? Как эффективность системы планов измеряется и контролируется?

Тема 4. Организация планирования на предприятии

1. Какие основные структурные элементы составляют организацию внутрифирменного планирования, и каковы их функции?

2. Как организационная структура плановой службы влияет на эффективность планирования на предприятии?

3. Какие факторы влияют на выбор организационной структуры для планирования на предприятии?

4. Как взаимосвязаны отделы планирования с другими подразделениями предприятия (например, производственным, маркетинговым, финансовым)?

5. В чем заключается роль системы документооборота в организации планирования?

6. Каковы ключевые принципы эффективной организации плановых служб на предприятии?

7. Какие методы коммуникации используются между отделами для координации плановых работ?

8. Как система мотивации персонала, участвующего в планировании, влияет на эффективность планирования?

9. Как система контроля за выполнением планов организована на предприятии, и каковы механизмы корректировки планов?

10. Какие современные технологии и инструменты используются для улучшения организации плановых процессов на предприятии?

Тема 5. Стратегическое планирование развития предприятия

1. Что такое стратегическое планирование и какие его особенности отличают от оперативного?

2. Какие объекты и уровни стратегии выделяют при стратегическом планировании развития предприятия?

3. Перечислите функции стратегического планирования и поясните их роль в развитии предприятия?

4. Какие составляющие входят в процесс стратегического планирования и какова последовательность их выполнения?

5. Как миссия и система стратегических целей предприятия влияют на его дальнейшее развитие?

6. Какие методы анализа используются для оценки внешней среды предприятия в процессе стратегического планирования?

7. Как выполняется анализ внутренней среды предприятия в стратегическом планировании?

8. Какие виды стратегий развития предприятия вы знаете и в чем их особенности?
9. Как реализуется стратегический план на предприятии и какие этапы включает в себя его осуществление?
10. Какие методы контроля и оценки эффективности стратегических планов используются на практике?

Тема 6. Тактическое планирование деятельности предприятия

1. Что такое тактическое планирование и в чем его отличие от стратегического и оперативного планирования?
2. Какие функции выполняет тактическое планирование в рамках деятельности предприятия?
3. Как выглядит структура тактического плана предприятия? Какие ключевые разделы и показатели должны быть включены в такой план?
4. Какие методы и инструменты используются для разработки тактических планов?
5. Какие факторы учитываются при разработке тактических планов и как они влияют на выбор конкретных направлений?
6. Как тактические планы согласовываются с другими типами планов (стратегическими и оперативными) и с планами других отделов или подразделений предприятия?
7. Как тактическое планирование способствует эффективному использованию ресурсов предприятия?
8. Какие инструменты мониторинга и контроля используются для отслеживания выполнения тактического плана и выявления отклонений от запланированных показателей?
9. Как корректируются тактические планы в случае изменения внешних условий (рыночные условия, экономическая ситуация) или внутренних факторов (изменение ресурсов, персонала)?
10. Какие показатели эффективности используются для оценки результативности тактического планирования и достижения поставленных целей?

Тема 7. Планирование производства и реализации продукции

1. Каковы основные цели планирования производства и реализации продукции/услуг на предприятии?
2. Опишите порядок планирования показателей производственной программы предприятия.
3. Как планируется объем производства в зависимости от прогнозируемого спроса? Какие методы прогнозирования спроса используются (например, экспертные оценки, исторические данные, методы временных рядов)?
4. Какие показатели производственной программы необходимо учитывать и как они взаимосвязаны?
5. Как проверяется обоснованность планируемого объема реализации продукции/услуг? Какие методы и инструменты используются для анализа спроса, конкурентной среды, рыночной ситуации?
6. Какие факторы могут повлиять на отклонение фактического объема реализации от запланированного?
7. Как планирование производства связано с планированием материально-технического обеспечения (МТО)?
8. Как планирование производства и реализации продукции учитывает возможные риски (например, изменение цен на сырье, перебои в поставках, изменение спроса)?
9. Какие современные методы и технологии используются для оптимизации планирования производства и реализации продукции?
10. Как оценивается эффективность планирования производства и реализации продукции?

Тема 8. Планирование производственной мощности предприятия

1. Что такое производственная мощность предприятия и какие ее основные виды существуют?
2. Опишите методику расчета производственной мощности предприятия, учитывая различные факторы (например, оборудование, персонал, технологии)?
3. Как планирование использования производственной мощности влияет на эффективность работы предприятия?
4. Какие факторы влияют на загрузку оборудования, и как они учитываются при планировании?
5. Как рассчитывается показатель загрузки оборудования, и какие единицы измерения используются?
6. Какие показатели загрузки оборудования необходимо планировать, и какое значение они имеют для предприятия?
7. Как планирование загрузки оборудования помогает в оптимизации производственного процесса?
8. Как планирование мощности учитывает возможные изменения в объеме производства, спросе и технологиях?
9. Какие инструменты и методы планирования производственной мощности используются на практике?
10. Какие риски могут возникнуть при неэффективном планировании производственной мощности, и как их можно минимизировать?

Тема 9. Планирование потенциала предприятия

1. Что понимается под потенциалом предприятия, и какие составляющие входят в его структуру?
2. Опишите этапы планирования развития и использования потенциала предприятия?
3. Какие резервы предприятия вы выделяете и как они структурируются для анализа?
4. Какие основные направления развития потенциала предприятия могут быть выделены, и в чем их суть?
5. Как осуществляется оценка эффективности планируемых мероприятий по повышению использования потенциала предприятия?
6. Какие факторы могут ограничивать развитие потенциала предприятия и как их можно преодолеть?
7. Как учитываются внешние факторы (рынок, конкуренты) при планировании развития потенциала предприятия?
8. Какую роль играют инновации в развитии потенциала предприятия?
9. Как планирование потенциала связано с общей стратегией развития предприятия?
10. Какие инструменты и методы используются для оценки и прогнозирования потенциала предприятия?

Тема 10. Планирование трудовых ресурсов предприятия

1. Какие цели и задачи преследует планирование трудовых показателей на предприятии?
2. Как осуществляется планирование производительности труда, и какие факторы необходимо учитывать?
3. Опишите порядок планирования численности работающих на предприятии. Какие факторы влияют на этот порядок?
4. Какие методы и инструменты используются для планирования численности работающих?
5. Как планирование производительности труда связано с планированием объемов производства?
6. Какие показатели используются для оценки эффективности планирования трудовых ресурсов?
7. Как планирование трудовых ресурсов учитывает потребности в обучении и развитии персонала?

8. Какие факторы влияют на потребность в различных категориях персонала (руководители, специалисты, рабочие)?

9. Как планирование трудовых ресурсов связано с системой мотивации и стимулирования сотрудников?

10. Какие риски могут возникнуть при неэффективном планировании трудовых ресурсов, и как их можно минимизировать?

Тема 11. Планирование средств на оплату труда

1. Какие основные цели преследует планирование фонда заработной платы?

2. Какие факторы влияют на размер фонда заработной платы предприятия?

3. Как планирование фонда заработной платы коррелирует с другими аспектами планирования на предприятии?

4. Опишите два-три метода планирования заработной платы, основанных на нормировании труда.

5. Какие методы планирования заработной платы способствуют стимулированию сотрудников и повышению производительности труда?

6. Как планирование заработной платы учитывает специфику различных категорий персонала на предприятии (менеджеры, специалисты, рабочие)?

7. В чем заключается отличие планирования постоянной части заработной платы от планирования переменной части?

8. Какие современные подходы и технологии используются для эффективного планирования заработной платы?

9. Как планирование заработной платы учитывает принципы справедливости, конкурентоспособности на рынке труда и мотивации персонала?

10. Каковы возможные риски и проблемы, связанные с неэффективным планированием заработной платы?

Тема 12. Планирование материально-технических ресурсов предприятия

1. Какие основные задачи решает план материально-технического обеспечения (МТО)?

2. Как структура планируемых потребностей в материально-технических ресурсах зависит от производственной специфики предприятия?

3. Какие методы используются для прогнозирования потребности в материально-технических ресурсах, и каковы их преимущества и недостатки?

4. Как планирование учитывает сезонность производства и колебания спроса на продукцию?

5. Какие факторы влияют на определение оптимального уровня запасов материально-технических ресурсов?

6. Как планирование МТО учитывает возможные риски, связанные с поставками ресурсов?

7. Как план МТО связан с финансовым планированием предприятия?

8. Какие показатели используются для контроля и оценки эффективности плана МТО?

9. Какие современные технологии и инструменты могут быть использованы в планировании МТО?

10. Как план МТО учитывает принципы устойчивого развития и экологические аспекты?

Тема 13. Планирование затрат и результатов деятельности предприятия

1. Какова основная цель планирования затрат предприятия?

2. Какие типы затрат используются в планировании, и как они классифицируются?

3. Как планирование себестоимости осуществляется с учетом технико-экономических факторов?

4. Какие этапы включают разработку плановой калькуляции затрат?

5. В чем разница между плановой калькуляцией и сметой затрат предприятия?

6. Какие методы используются для планирования прибыли предприятия?

7. Как планирование прибыли учитывает сезонность производства и колебания спроса на продукцию?
8. Какие показатели рентабельности используются в планировании, и как они рассчитываются?
9. Какие факторы влияют на отклонения фактических затрат от плановых?
10. Как планирование затрат и результатов способствует достижению стратегических целей предприятия?

Тема 14. Финансовое планирование на предприятии

1. Какова основная цель финансового планирования на предприятии?
2. В чем заключается значение финансового планирования для предприятия?
3. Как разработка баланса доходов и расходов связана с другими планами предприятия (например, производственным планом)?
4. Какие основные статьи включаются в баланс доходов и расходов предприятия?
5. Какие методы используются для планирования денежных потоков предприятия?
6. Какие факторы необходимо учитывать при планировании денежных потоков, и как они влияют на планирование?
7. Как планирование денежных потоков помогает предприятию избежать проблем с ликвидностью?
8. В чем разница между операционными и инвестиционными денежными потоками?
9. Какие показатели используются для оценки эффективности финансового планирования?
10. Как финансовое планирование учитывает специфику деятельности предприятия (например, сезонность, структура производства)?

Тема 15. Оперативное планирование на предприятии

1. Что понимается под оперативным планированием на предприятии, и каковы его основные задачи?
2. Какие основные этапы включают в себя процесс оперативного планирования?
3. В чем разница между оперативным планированием и стратегическим планированием?
4. Какие виды оперативного планирования производства вы знаете, и в чем их отличие?
5. Как оперативное планирование связано с календарным планированием?
6. Какие системы оперативного планирования используются на предприятиях, и в чем их преимущества и недостатки?
7. Как оперативное планирование помогает контролировать выполнение плана?
8. Как разработка оперативно-календарных нормативов связана с нормированием труда?
9. Какие факторы могут повлиять на корректировку оперативного плана?
10. Как оперативное планирование способствует повышению эффективности деятельности предприятия?

Тема 16. Бизнес-планирование

1. Что такое бизнес-план и каковы его отличительные характеристики?
2. Какие функции выполняет бизнес-план и в каких областях он применяется?
3. Опишите структуру типичного бизнес-плана и факторы, влияющие на ее формирование.
4. Какие этапы разработки бизнес-плана и кто участвует в процессе?
5. Как выполняется анализ рынка и конкурентов в бизнес-плане?
6. Какие финансовые показатели должны быть включены в бизнес-план?
7. Как планируется реализация бизнес-плана и его мониторинг?
8. Какие ключевые риски необходимо идентифицировать и оценить в бизнес-плане?
9. Как бизнес-план помогает в принятии решений и управлении бизнесом?
10. Как бизнес-план используется для привлечения инвестиций?

Тема 17. Цифровые технологии в планировании

1. В чем заключается автоматизация процессов планирования и какие преимущества она предоставляет?
2. Какие цифровые платформы используются для планирования и каковы их основные функциональные возможности?
3. Как искусственный интеллект (ИИ) может быть применен в процессах планирования?
4. В чем состоит роль Big Data в планировании, и какие возможности она открывает?
5. Как облачные технологии влияют на планирование и управление ресурсами?
6. Какие инструменты и методики используются для визуализации данных о планировании?
7. Как цифровые технологии помогают в прогнозировании и анализе рисков при планировании?
8. Какие сложности могут возникнуть при внедрении цифровых технологий в планирование?
9. Как цифровые технологии влияют на гибкость и адаптивность планирования?
10. Как цифровые технологии способствуют улучшению коммуникации и сотрудничества в процессе планирования?

Тестовые вопросы для текущего контроля успеваемости

1. Раскройте сущность понятия планирования
 - а) одна из функций управления предприятием
 - б) математическое моделирование развития предприятия в будущем
 - в) непрерывный процесс установления, уточнения и конкретизации целей развития всей организации и ее структурных подразделений
 - г) изыскание ресурсов, их использование и контроль для прогнозирования развития предприятия
2. Что является объектом планирования?
 - а) планирование деятельности предприятия, под которой понимается выполнение им своих функций
 - б) финансовые показатели деятельности предприятия
 - в) материально-технические ресурсы предприятия
 - г) человеческие и социальные ресурсы
3. Какие методы не относятся к методам внутрифирменного планирования?
 - а) нормативный
 - б) эмпирический
 - в) экстраполяции
 - г) программно-целевой
4. Что представляют собой методы планирования?
 - а) совокупность технологий и способов планирования
 - б) процесс обоснования и расчетов плановых показателей и результатов
 - в) совокупность теоретических знаний о планировании на предприятии
 - г) процесс поиска, обоснования и выбора необходимых плановых показателей и результатов
5. В какие группы по назначению не подразделяется совокупность показателей?
 - а) экономический потенциал фирмы
 - б) конкурентоспособность
 - в) экологическое положение
 - г) финансовое положение

6. Какие измерители не применяются для исчисления показателей плана?

- а) информационные
- б) натуральные
- в) трудовые
- г) стоимостные

7. С точки зрения обязательности плановых заданий, различают следующие формы планирования:

- а) краткосрочное, среднесрочное, долгосрочное
- б) директивное; индикативное; рыночное
- в) рыночное, оперативное, индикативное

8. Какие выделяют формы планирования по содержанию?

- а) оперативно-календарное и бизнес-планирование
- б) тактические и стратегическое
- в) стратегическое, тактическое, оперативно-календарное и бизнес-планирование

9. Какие требования не относят к организационной структуре, созданной в соответствии с аппаратом плановых работников предприятия

- а) определение уровня заработной платы плановых работников
- б) определение требований к их профессиональному уровню
- в) определение состава плановых органов

10. Что понимают под механизмом планирования

- а) совокупность методов и техник, с помощью которых принимаются плановые решения и обеспечивается их реализация
- б) совокупность средств и методов, с помощью которых принимаются плановые решения и обеспечивается их реализация
- в) совокупность методов и нормативов, с помощью которых принимаются плановые решения и обеспечивается их реализация

11. Стратегическое планирование – это

- а) процесс определения объема производства и величины издержек производства в долгосрочной перспективе
- б) процесс обеспечения эффективного функционирования предприятия в долгосрочной перспективе
- в) порядок определения перспективных для предприятия направлений деятельности
- г) процесс установления и конкретизации целей развития предприятия, определения чистой прибыли и величины рентабельности производства
- д) выдвижение целей и разработка решений, обеспечивающих эффективное функционирование предприятия в долгосрочной перспективе

12. Какие виды деятельности включены в процесс стратегического планирования:

- а) распределение ресурсов, адаптация к внешней среде, внутренняя координация и регулирование, организационные изменения, экологический контроль
- б) распределение ресурсов, адаптация к внешней среде, внешняя координация и регулирования, организационные вопросы
- в) распределение ресурсов, адаптация к внешней среде, внутренняя координация и регулирование, организационные изменения

13. Что является результатом тактического планирования

- а) краткий план социально-экономического развития фирмы на краткосрочную перспективу

б) план экономического и социального развития фирмы (предприятия), представляющий собой развернутую комплексную программу производственной, хозяйственной и социальной деятельности предприятия

в) план социально-экономического развития фирмы на долгосрочную перспективу

14. Какого раздела нет в составе тактического плана

а) план культурно-развлекательных мероприятий на краткосрочную перспективу

б) план социального развития персонала предприятия

в) план природоохранных мероприятий

15. Величина выручки от реализации продукции на планируемый период при плановом уровне цен зависит от следующего фактора:

а) способа реализации продукции

б) объема продаж продукции

в) рекламы

г) послепродажного обслуживания

16. Показателем производственной программы является:

а) прибыль

б) численность персонала

в) объем производства продукции

г) производительность труда

17. Максимальная производственная мощность – это...

а) объем продукции (услуг) в стоимостном выражении, который может быть изготовлен (оказан) за определенный период

б) мощность, достигаемая в нормальных рабочих условиях, с учетом установленного оборудования, перерывов в работе, простоев, праздничных дней, времени технического обслуживания, структуры рабочих смен и системы управления

в) технически достижимая мощность, которая соответствует мощности установленного оборудования и гарантируется его поставщиком

г) объем продукции (услуг), приходящийся на единицу производственной площади ведущих цехов предприятия

д) максимально возможный выпуск продукции в номенклатуре и ассортименте, предусмотренном планом продаж, при полном использовании производственного оборудования и площадей с учетом прогрессивной технологии, передовой организации труда и производства

18. В плановых расчетах понятия «производственная мощность» и «производственная программа»...

а) не идентичны

б) взаимозаменяемы

в) равнозначны

г) не сопоставимы

д) равны в натуральном выражении, но не равны в стоимостном

19. Потенциал предприятия – это

а) совокупность показателей, характеризующих его силу, источники, возможности, способности, средства, запасы, ресурсы и другие производственные ресурсы, которые могут быть использованы в производственной деятельности

б) совокупность показателей, характеризующих возможности предприятия по реализации мероприятий, направленных на его организационное и техническое развитие

в) совокупность показателей, характеризующих эффективность использования на предприятии всех видов экономических ресурсов

г) совокупность показателей, характеризующих конкурентоспособность предприятия на рынке с учетом имеющихся резервов организационного и технического развития

д) совокупность показателей, характеризующих конечные результаты деятельности предприятия за определенный период времени и в динамике

20. В каком документе представлены результаты планирования потенциала предприятия?

а) план организационно-технических мероприятий

б) стратегический план

в) бизнес-план

г) инвестиционный план

д) план доходов и расходов

21. С какой целью осуществляется планирование трудовых показателей на предприятии:

а) для обеспечения высоких конечных результатов деятельности предприятия при условии сокращения численности персонала;

б) для обеспечения высоких конечных результатов деятельности предприятия при наименьших затратах трудовых ресурсов и создания непосредственной зависимости размеров платы труда персонала от показателей, характеризующих эффективность его деятельности;

в) для обеспечения высоких конечных результатов деятельности предприятия при наименьших затратах всех видов ресурсов;

г) для оптимизации потребности предприятия в трудовых ресурсах;

д) для обеспечения баланса потребности предприятия в трудовых ресурсах и его финансовых возможностей.

22. Какие из нижеперечисленных данных НЕ используются при разработке плана по труду и его оплате?

а) данные стратегических планов;

б) данные плана организационного и технического развития;

в) гражданский и трудовой кодекс РФ;

г) данные производственной программы предприятия;

д) данные инвестиционных бизнес-планов.

23. Укажите наиболее полное определение фонда средств, направляемых на оплату труда?

а) сумма средств в денежной и натуральной форме, распределяемая между работниками предприятия в соответствии с количеством и качеством труда

б) денежные средства предприятия, затраченные в течение конкретного периода времени на заработную плату

в) начисленные предприятием суммы оплаты труда независимо от источника их финансирования

г) совокупность выплат, производимых предприятием в пользу физических лиц и включаемых в себестоимость продукции (работ, услуг)

д) денежные суммы, начисленные работникам за отработанное и непроработанное время, в течение которого за ними сохраняется заработная плата, в соответствии с порядком, установленным законодательством

24. Что представляет собой планирование формы оплаты труда?

а) определение способа расчета величины затрат на оплату труда

б) определение порядка установления связей между величиной заработка, качеством и количеством труда и методики их обоснования

в) определение методики расчета величины затрат на оплату труда и обоснования их эффективности

г) определение общего порядка начисления и величины затрат на оплату труда

д) определение эффективного соотношения основной и дополнительной заработной платы

25. Какова основная цель планирования материально-технических ресурсов (МТР)?

- а) анализ уровня использования всех видов МТР
- б) оценка организационного и технического уровня предприятия
- в) обеспечение баланса потребности предприятия в МТР и его финансовых возможностей
- г) оптимизация потребности предприятия в МТР
- д) обеспечение высоких конечных результатов деятельности предприятия при условии снижения расхода МТР

26. Из каких частей состоит план материально технического обеспечения?

- а) расчет потребности в МТР план сокращения издержек
- б) расчет потребности в МТР и план закупок МТР
- в) расчет потребности в МТР и план финансирования
- г) расчет потребности в МТР и план по персоналу
- д) расчет потребности в МТР и план организационно-технических мероприятий

27. Издержки – это

- а) совокупность затрат на производство и реализацию продукции за календарный месяц, при условии рационального использования материально-технических и финансовых ресурсов и оптимальной загрузки производственных мощностей
- б) совокупность затрат в денежной форме, отраженных в бухгалтерском балансе предприятия
- в) совокупность затрат в натуральной форме, сгруппированных по экономическим элементам
- г) совокупность затрат в денежной форме на производство и реализацию продукции, на торговые и посреднические операции, расходы по финансовым операциям и прочим видам внепроизводственной деятельности
- д) совокупность затрат денежных средств, затраченных предприятием в течение конкретного периода времени на производство продукции

28. Плановая смета затрат составляется по

- а) отдельным видам материальных затрат
- б) классификационным группам затрат
- в) статьям расходов
- г) группам однородных бухгалтерских затрат
- д) однородным экономическим элементам

29. Каков экономический смысл рентабельности?

- а) рентабельность – это относительный показатель, характеризующий соотношение прибыли и затрат на производство и реализацию продукции
- б) рентабельность – это относительный показатель, характеризующий величину получаемой предприятием прибыли
- в) рентабельность – это относительный показатель, характеризующий финансовые ресурсы, находящиеся в распоряжении предприятия
- г) рентабельность – это относительный показатель, характеризующий прирост прибыли предприятия в плановом периоде по сравнению с отчетным
- д) рентабельность – это относительный показатель, характеризующий финансовый результат производственной деятельности предприятия

30. Какой из нижеперечисленных методов НЕ является методом планирования прибыли?

- а) метод маржинального дохода

- б) метод точки безубыточности
- в) нормативный метод
- г) расчетно-графический метод
- д) метод прямого счета

31. Какова основная цель финансового планирования?

- а) обеспечение баланса расходов предприятия с его финансовыми возможностями
- б) анализ уровня использования финансовых ресурсов предприятия
- в) оптимизация потребности предприятия в финансовых ресурсах
- г) обеспечение высоких конечных результатов деятельности предприятия при условии снижения потребности в финансировании
- д) оценка финансового состояния предприятия

32. В каком документе представлены результаты планирования финансового состояния предприятия?

- а) план организационно-технических мероприятий
- б) стратегический план
- в) бизнес-план
- г) инвестиционный план
- д) план доходов и расходов

33. Включение в социально-экономическую политику предприятия системы планирования мероприятий по социальному развитию коллектива является важным, поскольку

- а) является обязательной составляющей системы менеджмента качества
- б) способствует росту заработной платы и повышению уровня жизни персонала
- в) определяет привлекательность предприятия для инвесторов
- г) способствует четкому определению дефиниций в связи с потребностями каждого индивидуума, что способствует позитивным изменениям в рамках конкретного временного континуума
- д) учет индивидуальных особенностей личности, психофизических особенностей человека, его склонностей и интересов способствует повышению эффективности функционирования, лояльности и толерантности работников

34. Планирование социального развития коллектива – это прерогатива высшего руководства предприятия?

- а) да
- б) нет
- в) в зависимости от отрасли: в сфере услуг – да, в других отраслях экономики – нет

35. Оперативно-календарное планирование – это

- а) система мер, направленная на конкретизацию стратегического плана предприятия в краткосрочном периоде
- б) планирование на срок, не превышающий одного месяца
- в) система мер, направленная на оптимизацию управления предприятием
- г) система мер, направленная на конкретизацию заданий технико-экономического плана во времени и пространстве, обеспечивающая своевременное и качественное выполнение установленных плановых заданий
- д) планирование развития предприятия

36. К показателям, характеризующим эффективность оперативно-календарного планирования относят:

- а) коэффициент диверсификации производства
- б) коэффициент непрерывности работы предприятия
- в) коэффициент сезонности работы предприятия

- г) коэффициент ритмичности работы предприятия
- д) коэффициент рентабельности работы предприятия

37. Бизнес-план – это:

- а) реклама коммерческого проекта
- б) обоснование эффективности проекта
- в) стратегический план развития
- г) описание «узких мест» в работе предприятия
- д) инструмент санации предприятия

38. К особенностям бизнес-плана НЕ относится:

- а) ориентированность на развитие
- б) превалирование функциональной составляющей
- в) учет исключительно внутренних целей предприятия
- г) разработка на ограниченный период времени
- д) направленность на решение определенной проблемы

39. Что из нижеперечисленного НЕ относится к программным средствам, используемым в качестве инструментария поддержки финансовых решений?

- а) системы искусственного интеллекта
- б) пакеты общего назначения
- в) пакеты управления производством
- г) интегрированные системы управления предприятиями
- д) пакеты для решения задач фундаментального анализа

40. К числу специализированных программ, предназначенных для разработки бизнес-планов инвестиционных проектов, относится

- а) Project Expert
- б) БЭСТ-План
- в) Альт-Прогноз
- г) Бизнес-Микро
- д) ИНЭК – Аналитик

8.3. Типовые контрольные задания или иные материалы для проведения ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине: зачет (6 семестр), экзамен (7 семестр) (по результатам накопительного рейтинга или в форме компьютерного тестирования);

Устно-письменная форма по экзаменационным билетам предполагается, как правило, для сдачи академической задолженности.

Перечень вопросов и заданий для подготовки к зачету (6 семестр)

№	Содержание вопроса
	ПК-2 Способен осуществлять организационно-управленческую деятельность предприятий и организаций, направленную на повышение эффективности и рентабельности производства
1.	Сущность и функции планирования.
2.	Объекты и предмет планирования.
3.	Методология внутрифирменного планирования.
4.	Способы и техника планирования на предприятии.
5.	Формы планирования и их характеристика.

№	Содержание вопроса
6.	Виды планов и их классификация.
7.	Факторы, влияющие на формирование системы планов предприятия.
8.	Организация внутрифирменного планирования и характеристика ее структурных элементов.
9.	Структура плановых служб на предприятии.
10.	Сущность, особенности и объекты стратегического планирования.
11.	Уровни стратегии и функции стратегического планирования.
12.	Процесс стратегического планирования и его составляющие.
13.	Миссия и система стратегических целей предприятия.
14.	Планирование стратегий предприятия.
15.	Суть, значения и основные характеристики тактического плана.
16.	Функции, принципы и задачи тактического планирования.
17.	Структура тактического плана предприятия и его основные показатели.
	ПК-3 Способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность предприятий и организаций
18.	Классификация и характеристика показателей, применяемых в планировании.
19.	Нормы и нормативы: определение, классификация, методы разработки и применения в планировании
20.	Цель, значение и содержание работ по планированию производства и реализации услуг и продукции.
21.	Порядок планирования показателей производственной программы предприятия.
22.	Проверка обоснованности величины планируемого объема реализации продукции и услуг.
23.	Понятие и виды производственной мощности предприятия.
24.	Методика расчета производственной мощности предприятия.
25.	Планирование использования мощности предприятия.
26.	Планирование показателей загрузки оборудования, их назначение и методика расчета.
27.	Сущность и структура потенциала предприятия.
28.	Этапы планирования развития и использования потенциала предприятия.
29.	Резервы предприятий и их структура.
30.	Направления развития потенциала предприятия.
31.	Методика обоснования эффективности планируемых мероприятий, направленных на повышение эффективности использования потенциала предприятия.

Перечень вопросов и заданий для подготовки к экзамену (7 семестр)

№	Содержание вопроса
	ПК-2 Способен осуществлять организационно-управленческую деятельность предприятий и организаций, направленную на повышение эффективности и рентабельности производства
	Сущность и функции планирования.
2.	Объекты и предмет планирования.
3.	Методология внутрифирменного планирования.
4.	Способы и техника планирования на предприятии.
5.	Формы планирования и их характеристика.
6.	Виды планов и их классификация.
7.	Факторы, влияющие на формирование системы планов предприятия.
8.	Организация внутрифирменного планирования и характеристика ее структурных элементов.
9.	Структура плановых служб на предприятии.
10.	Сущность, особенности и объекты стратегического планирования.
11.	Уровни стратегии и функции стратегического планирования.
12.	Процесс стратегического планирования и его составляющие.

№	Содержание вопроса
13.	Миссия и система стратегических целей предприятия.
14.	Планирование стратегий предприятия.
15.	Суть, значения и основные характеристики тактического плана.
16.	Функции, принципы и задачи тактического планирования.
17.	Структура тактического плана предприятия и его основные показатели.
18.	Сущность, задачи и основные этапы оперативного планирования.
19.	Виды и системы оперативного планирования производства.
20.	Разработка оперативно-календарных нормативов.
	ПК-3 Способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность предприятий и организаций
21.	Классификация и характеристика показателей, применяемых в планировании.
22.	Нормы и нормативы: определение, классификация, методы разработки и применения в планировании
23.	Цель, значение и содержание работ по планированию производства и реализации услуг и продукции.
24.	Порядок планирования показателей производственной программы предприятия.
25.	Проверка обоснованности величины планируемого объема реализации продукции и услуг.
26.	Понятие и виды производственной мощности предприятия.
27.	Методика расчета производственной мощности предприятия.
28.	Планирование использования мощности предприятия.
29.	Планирование показателей загрузки оборудования, их назначение и методика расчета.
30.	Сущность и структура потенциала предприятия.
31.	Этапы планирования развития и использования потенциала предприятия.
32.	Резервы предприятий и их структура.
33.	Направления развития потенциала предприятия.
34.	Методика обоснования эффективности планируемых мероприятий, направленных на повышение эффективности использования потенциала предприятия.
35.	Цели и задачи планирования трудовых показателей.
36.	Планирование производительности труда.
37.	Порядок планирования численности работающих.
38.	Планирование фонда заработной платы.
39.	Методы планирования заработной платы персонала.
40.	Задачи и содержание плана материально-технического обеспечения.
41.	Структура планируемых потребностей в материально-технических ресурсах предприятия.
42.	Методы и порядок планирования потребностей в материально-технических.
43.	Планирование покрытия потребностей в материально-технических ресурсах.
44.	Цель, значение и содержание планирования затрат предприятия.
45.	Классификация затрат, используемая в планировании.
46.	Планирование себестоимости по технико-экономическим факторам.
47.	Разработка плановых калькуляций и сметы затрат предприятия.
48.	Планирование прибыли и рентабельности предприятия.
49.	Цель, значение и содержание финансового планирования.
50.	Разработка баланса доходов и расходов предприятия на плановый период.
51.	Планирование денежных потоков предприятия.
	ПК-4 Способен разрабатывать и обосновывать разделы планов (бизнес-планов) и осуществлять контроль за выполнением плановых заданий
52.	Сущность бизнес-плана и его отличительные характеристики.
53.	Функции и области применения бизнес-плана.
54.	Структура бизнес-плана и факторы, влияющие на ее формирование.
55.	Организация разработки и планирование реализации бизнес-плана.
56.	Автоматизация процессов планирования.

№	Содержание вопроса
57.	Цифровые платформы для планирования.
58.	Искусственный интеллект, Big Data и облачные технологии в планировании.

Примерный тест для итогового тестирования

№	Содержание вопроса
	ПК-2 Способен осуществлять организационно-управленческую деятельность предприятий и организаций, направленную на повышение эффективности и рентабельности производства
1.	Какая из перечисленных функций НЕ относится к функциям планирования? а) Определение целей и задач б) Анализ рынка и конкурентов в) Контроль и оценка результатов г) Организация производства
2.	Что является главным объектом внутрифирменного планирования? а) Рынок б) Производственный процесс в) Финансовые потоки г) Организация предприятия
3.	Какой метод планирования предполагает распределение ресурсов по отделам и подразделениям с учетом их задач? а) Декомпозиция б) Экстраполяция в) Моделирование г) Анализ SWOT
4.	Что такое внутрифирменное планирование?
5.	Какие функции выполняет планирование на предприятии?
6.	Что понимается под объектами планирования на предприятии?
7.	Какие методы могут быть использованы для внутрифирменного планирования?
8.	Какие способы планирования применяются в современных условиях на предприятиях?
9.	К какой форме планирования относится план маркетинга, разработанный на год? а) Оперативное б) Стратегическое в) Тактическое г) Комплексное
10.	Какой из видов планов охватывает более длительный период времени? а) Оперативный план б) Годовой план в) Квартальный план г) Ежедневный план
11.	Что НЕ является фактором, влияющим на формирование системы планов предприятия? а) Характер производства б) Количество сотрудников в) Размер прибыли конкурентов г) Изменения на рынке
12.	Какие формы планирования вы знаете?
13.	Назовите несколько видов планов, которые могут быть включены в систему планов предприятия?
14.	Как взаимосвязаны различные виды планов предприятия?
15.	Какие факторы влияют на структуру системы планов предприятия?
16.	В чем заключается значение системы планов для предприятия?

№	Содержание вопроса
17.	Какой отдел на предприятии несет ответственность за разработку и контроль выполнения планов продаж? а) Отдел маркетинга б) Отдел логистики в) Бухгалтерия г) Отдел производства
18.	Какая из перечисленных функций НЕ относится к функциям плановой службы на предприятии? а) Разработка планов б) Контроль исполнения планов в) Мотивация сотрудников г) Анализ результатов
19.	Что является основным принципом организации планирования на предприятии, обеспечивающим координацию и согласованность различных планов? а) Централизация б) Децентрализация в) Интеграция г) Гибкость
20.	Что понимается под организацией внутрифирменного планирования?
21.	Какова роль плановых служб в управлении предприятием?
22.	Какие факторы влияют на структуру плановых служб на предприятии?
23.	К какому уровню стратегии относится определение долгосрочной цели по расширению рынка сбыта на новые регионы? а) Оперативный б) Тактический в) Стратегический г) Операционный
24.	Что НЕ является объектом стратегического планирования? а) Развитие новых продуктов б) Управление запасами сырья в) Выбор целевых рынков г) Формирование организационной структуры
25.	Какой этап стратегического планирования непосредственно предшествует разработке стратегий предприятия? а) Разработка финансового плана б) Анализ внешней и внутренней среды в) Определение миссии и целей г) Оценка рисков
26.	Что такое стратегическое планирование?
27.	Какие уровни стратегии выделяют на предприятии?
28.	Что включает в себя анализ внешней среды при стратегическом планировании?
29.	Какое значение имеет миссия предприятия при разработке стратегии?
30.	Какие этапы входят в процесс стратегического планирования?
31.	К какому типу планирования относится план по увеличению производства продукции на 15% в следующем квартале? а) Стратегическое б) Оперативное в) Тактическое г) Прогнозное
32.	Какой из перечисленных факторов НЕ относится к основным характеристикам тактического плана? а) Ориентация на среднесрочную перспективу б) Детализация стратегических целей

№	Содержание вопроса
	с) Определение конкретных мероприятий д) Установление долгосрочных целей
33.	Какая функция тактического планирования направлена на оценку и корректировку текущего состояния дел по сравнению с плановыми показателями? а) Координация б) Контроль с) Мотивация д) Организация
34.	Что такое тактическое планирование на предприятии?
35.	В чем заключается значение тактического планирования для предприятия?
36.	Какие основные принципы лежат в основе тактического планирования?
37.	Какие ключевые показатели обычно включаются в структуру тактического плана предприятия?
38.	Что является основной целью оперативного планирования на предприятии? а) Долгосрочное стратегическое развитие предприятия б) Реализация краткосрочных планов для достижения стратегических целей с) Управление персоналом на предприятии д) Управление запасами и материальными ресурсами без учета конечных целей
39.	Что входит в состав оперативно-календарных планов? а) Только графики выполнения отдельных заданий б) Распределение ресурсов, графики работ и сроки выполнения задач с) Сроки и количество заказов без учета ресурсов д) Только описание технологического процесса производства
40.	Что понимается под сущностью оперативного планирования на предприятии?
41.	Как оперативное планирование связано с контролем хода выполнения планов?
	ПК-3 Способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность предприятий и организаций
42.	К какой категории показателей относится показатель "себестоимость продукции"? а) Количественные б) Качественные с) Финансовые д) Производственные
43.	Что такое норматив? а) Стандартный показатель, используемый для сравнения б) Определенное значение, устанавливаемое для характеристики какого-либо процесса с) Общая характеристика процесса д) Ожидаемое значение показателя
44.	Какие методы НЕ используются для разработки норм? а) Экспертные оценки б) Статистические методы с) Методы оптимизации д) Анализ SWOT
45.	Что представляют собой качественные показатели в планировании?
46.	Какие основные группы показателей используются в планировании на предприятии?
47.	Что такое норма выработки?
48.	Для чего используются нормы и нормативы в планировании?
49.	Какие факторы влияют на разработку норм и нормативов?
50.	Какой из перечисленных пунктов НЕ является целью планирования производства и реализации продукции? а) Оптимизация использования ресурсов б) Максимальное увеличение текущих издержек с) Обеспечение сбыта произведенной продукции

№	Содержание вопроса
	d) Достижение заданных показателей прибыли
51.	Что из перечисленного НЕ входит в порядок планирования показателей производственной программы предприятия? a) Определение потребности в ресурсах b) Прогнозирование спроса на продукцию c) Выявление ограничений производства d) Установление долгосрочных целей компании
52.	Какова цель планирования производства и реализации продукции на предприятии?
53.	Какие факторы необходимо учитывать при планировании производственной программы предприятия?
54.	Как осуществляется проверка обоснованности планируемого объема реализации продукции и услуг?
55.	К какому виду производственной мощности относится мощность цеха по производству определенного типа деталей? a) Общая мощность предприятия b) Частная мощность цеха c) Мощность отдельного станка d) Мощность технологического процесса
56.	Что НЕ входит в методологию расчета производственной мощности предприятия? a) Анализ имеющегося оборудования b) Определение возможных технологических процессов c) Прогнозирование роста продаж d) Определение штатного расписания сотрудников
57.	Что понимается под производственной мощностью предприятия?
58.	Какие факторы влияют на планирование использования производственной мощности предприятия?
59.	Какова цель планирования показателей загрузки оборудования?
60.	Какой из перечисленных элементов НЕ относится к структуре потенциала предприятия? a) Финансовые ресурсы b) Производственные мощности c) Кадровая база d) Система управления
61.	К какому этапу планирования развития потенциала относится оценка текущего состояния ресурсов предприятия? a) Разработка стратегии развития b) Определение целей и задач c) Анализ текущей ситуации d) Мониторинг результатов
62.	Что является главным показателем эффективности использования потенциала предприятия? a) Количество сотрудников b) Объем продаж c) Прибыль d) Объем инвестиций
63.	Что включает в себя понятие "потенциал предприятия"?
64.	Какие резервы предприятия могут быть использованы для повышения его эффективности?
65.	В чем заключается методика обоснования эффективности планируемых мероприятий по повышению эффективности использования потенциала предприятия?
66.	Какой из перечисленных показателей НЕ является целью планирования трудовых ресурсов предприятия? a) Обеспечение эффективного использования рабочей силы b) Увеличение себестоимости продукции

№	Содержание вопроса
	с) Поддержание высокого уровня производительности d) Снижение текучести кадров
67.	Что является основным инструментом планирования численности работающих? а) Прогноз рыночного спроса б) Планирование производственной программы с) Анализ текущей ситуации на рынке труда d) Прогноз изменений производительности труда
68.	Каковы основные цели планирования производительности труда?
69.	Какие факторы необходимо учитывать при планировании численности работающих на предприятии?
70.	В чем заключается порядок планирования численности работающих на предприятии?
71.	Какой из перечисленных показателей НЕ является частью планирования фонда заработной платы? а) Прогноз численности персонала б) Прогноз объема продаж с) Расчет тарифных ставок и окладов d) Прогноз инфляции
72.	К какому методу планирования заработной платы относится определение заработной платы по категориям сотрудников и их квалификации? а) Метод сдельной оплаты труда б) Метод повременной оплаты труда с) Метод стимулирования труда d) Метод планирования в зависимости от объема производства
73.	Что понимается под планированием фонда заработной платы?
74.	Какие методы планирования заработной платы наиболее часто применяются на практике?
75.	Основной целью планирования материально-технического обеспечения является: а) Минимизация затрат на закупку сырья. б) Обеспечение бесперебойного хода производственного процесса. с) Увеличение объема продаж. d) Повышение квалификации персонала.
76.	К какому разделу плана материально-технического обеспечения относится планирование потребностей в сырье и материалах для производства конкретного вида продукции? а) Планирование финансовых ресурсов. б) Планирование основных фондов. с) Планирование потребности в комплектующих. d) Планирование потребности в сырье и материалах.
77.	В чем заключаются основные задачи плана материально-технического обеспечения?
78.	Какие факторы необходимо учесть при планировании потребностей в материально-технических ресурсах?
79.	Какие методы планирования материально-технических ресурсов наиболее распространены?
80.	Что является основной целью планирования затрат на предприятии? а) Минимизация прибыли б) Оптимизация затрат и максимизация прибыли с) Минимизация себестоимости без учета прибыли d) Увеличение объемов производства вне зависимости от затрат
81.	Какая классификация затрат используется при планировании, чтобы отслеживать затраты на различные стадии производства? а) По элементам затрат б) По видам деятельности с) По местам возникновения затрат d) По экономическим признакам

№	Содержание вопроса
82.	Что представляет собой плановая калькуляция на предприятии? а) Отчет о фактических затратах за прошедший период б) Оценка и анализ затрат на определенный период в) Предварительный расчет затрат на производство единицы продукции г) Договорная цена на поставку материалов
83.	В чем заключается значение планирования затрат на предприятии?
84.	Назовите два основных фактора, которые влияют на себестоимость продукции.
85.	Как планирование прибыли взаимосвязано с планированием затрат?
86.	Что является основной целью финансового планирования на предприятии? а) Увеличение объема продаж без учета финансового состояния б) Оптимизация финансовых ресурсов и максимизация прибыли в) Сокращение затрат на административные расходы г) Увеличение объема кредиторской задолженности
87.	Какой документ служит основой для планирования денежных потоков предприятия? а) Отчет о финансовых результатах б) Баланс доходов и расходов в) План производства г) Прогноз продаж
88.	Что определяет прогноз денежных потоков? а) Прогноз прибыльности б) Прогноз продаж и расходов в) Прогноз уровня инфляции г) Прогноз изменения налоговых ставок
89.	В чем заключается значение финансового планирования для предприятия?
90.	Какую роль играет планирование денежных потоков в обеспечении финансовой стабильности предприятия?
	ПК-4 Способен разрабатывать и обосновывать разделы планов (бизнес-планов) и осуществлять контроль за выполнением плановых заданий
91.	Что является основной целью бизнес-плана? а) Продажа продукции любым способом б) Описание продукта и его преимуществ в) Подтверждение идеи и привлечение инвестиций г) Описание стратегических целей организации
92.	Какой ключевой элемент бизнес-плана помогает оценить финансовую жизнеспособность проекта? а) Описание продукта/услуги б) Рыночный анализ в) Финансовый план г) Маркетинговый план
93.	Для каких целей используется бизнес-план, помимо привлечения инвестиций? а) Только для получения кредитов б) Для внутренней организации работы и контроля в) Только для определения потенциала рынка г) Только для определения цен на продукцию
94.	Что включает в себя раздел "Рыночный анализ" в бизнес-плане? а) Оценку спроса и предложения на продукт/услугу б) Только описание конкурентов в) Ожидаемый объем продаж без учета рынка г) Только финансовые показатели
95.	Что является ключевым фактором при определении структуры бизнес-плана? а) Личные предпочтения автора б) Специфика проекта и целевая аудитория в) Наличие шаблонов бизнес-планов

№	Содержание вопроса
	d) Только наличие необходимой информации
96.	Какая стадия разработки бизнес-плана является наиболее важной? a) Подготовка к презентации b) Проведение маркетинговых исследований c) Разработка финансового плана d) Все стадии одинаково важны
97.	Что включает организация реализации бизнес-плана? a) Только разработку маркетинговой стратегии b) Планирование и контроль этапов выполнения задач c) Только заключение договоров d) Только управление персоналом
98.	В чем заключается значение бизнес-плана для стартапа?
99.	Какие этапы включает разработка бизнес-плана?
100.	Какие факторы влияют на эффективность реализации бизнес-плана?
101.	Что представляет собой финансовый план в бизнес-плане?
102.	Какая из перечисленных технологий НЕ относится к цифровым платформам для планирования: a) Microsoft Project b) Google Sheets c) Система управления взаимоотношениями с клиентами (CRM) d) Jira e) Автоматизированная система учета (ERP)
103.	Как искусственный интеллект может помочь в планировании? a) Помогает в анализе данных, прогнозировании и принятии решений. b) Не оказывает влияния на планирование. c) Усложняет планирование, делая его менее эффективным. d) Используется только для оптимизации производственных процессов.
104.	Что из перечисленного НЕ является преимуществом автоматизации планирования? a) Уменьшение ошибок и повышение точности. b) Повышение производительности и эффективности труда. c) Увеличение временных затрат на планирование. d) Повышение гибкости планирования и адаптации к изменениям.
105.	В чем заключаются основные преимущества использования цифровых платформ для планирования?
106.	Как Big Data помогает в улучшении прогнозирования при планировании?
107.	Какие существуют возможные проблемы при внедрении автоматизации в планирование?
108.	Что такое облачные технологии и каким образом они используются в контексте планирования?
109.	Назовите примеры использования искусственного интеллекта в планировании, кроме прогнозирования.
110.	В чем разница между традиционным и цифровым подходами к планированию?

Полный фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации размещен в банке вопросов электронного учебного курса дисциплины в ЭИОС университета <http://sdo.tolgas.ru/>, а также хранится в бумажном и (или) электронном виде на кафедре-разработчике.